**ANNEXE 3**

# DOCUMENTS RETOURNABLES

*VEUILLEZ REMPLIR L’ACCUSE DE RECEPTION DE L’OFFRE ET LE RETOURNER AVANT* March 8, 2019 10:00 AM

# Accusé de réception des soumissions

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| À: | ONU Femmes  Section des achats |  | | Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Email: [mali.achat@unwomen.org](mailto:procurement@unwomen.org) |
| De: |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| Objet: |  | | Appel d’offres, N°: ITB-UNWOMEN-MLI-2019-001 | |

OUI, nous avons l'intention de présenter une offre.

NON, nous ne sommes pas en mesure de soumettre une offre en réponse à l'appel d'offres susmentionné pour les raisons énumérées ci-dessous :

Les produits demandés ne sont pas dans notre gamme d'approvisionnement

Nous ne sommes pas en mesure de soumettre une offre concurrentielle pour les produits demandés en ce moment

Les produits demandés ne sont pas disponibles pour le moment

Nous ne sommes pas en mesure de répondre aux spécifications demandées

Nous ne pouvons pas offrir le type d'emballage demandé

Nous ne pouvons offrir que des prix en Francs FCA

Les informations fournies sont insuffisantes pour permettre la fourniture d'une offre adaptée

Votre appel d’offres est trop compliqué

Un temps insuffisant est accordé pour la préparation d’un devis

Nous ne pouvons pas satisfaire aux exigences de livraison

Nous ne pouvons respecter vos termes et conditions (veuillez préciser : modalités de paiement, demande de garantie de bonne exécution, etc,).

Nous n'exportons pas

Notre capacité de production est actuellement pleine

Nous sommes fermés pendant la période des Fêtes

Nous avons dû accorder la priorité aux demandes d'autres clients

Nous ne vendons pas directement, mais par l'intermédiaire des distributeurs

Nous n'avons pas de service après-vente disponible

La personne qui s’occupe des offres est absente du bureau

Autre (veuillez préciser:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Futurs appels d'offres:

Nous aimerions recevoir des appels d’offres futurs à soumissionner pour ce type de produits

Nous ne voulons pas recevoir des appels d’offres futurs à soumissionner pour ce type de produit. Si ONU Femmes a des questions au sujet du présent BID, ONU Femmes devrait contacter:

M./Mme.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Téléphone: ( ) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Formulaire d'information sur les soumissionnaires**
2. **Expertise de l'organisation :**

**[Veuillez remplir ci-dessous]**

|  |  |
| --- | --- |
| Structure de l’organisation (par exemple, prestataire de services, grossiste, commerçant, fabricant) |  |
| Années d'expérience de la société |  |
| Domaines d'expertise de l'organisation |  |
| Licences actuelles, le cas échéant, et Permis (avec dates, numéros et dates d'expiration) |  |
| Capacité de production |  |

1. **Certification d'assurance qualité:**

|  |  |
| --- | --- |
| Système international de gestion de la qualité (QMS) |  |
| Liste des autres certificats ISO ou certificats équivalents (veuillez indiquer également si vous avez **ISO 14000**, **SA 8000**, **ISO 9000**, **ISO 9001:2008**, **ISO 9000: 2005, ISO 9004:2009, ISO 19011:2011, ISO/IEC 17065:2012, ISO/IEC TS 17021-2:2012**) |  |
| Présence et caractéristiques du laboratoire de contrôle qualité interne |  |
| Veuillez indiquer si votre société dispose d’une accréditation 1- **Alliance de certification de qualité (QCA)**; |  |
| 2- **Affiliation à Fair Labor Association**; |  |
| 3- **Accréditation C-TPAT** dans le cadre de la lutte contre le terrorisme *(Customs-Trade Participation against Terrorism)* |  |

1. **Pratiques commerciales durables**

|  |  |
| --- | --- |
| **Considérations environnementales**   * Certificats de conformité * Accréditations environnementales * Marques / étiquettes * D'autres preuves de pratiques du soumissionnaire contribuant à la durabilité écologique et à la réduction de l'impact négatif sur l'environnement (par exemple, l’utilisation de substances non toxiques, des matières premières recyclées, des équipements éconergétiques, réduction des émissions de carbone, etc.) soit dans les pratiques commerciales soit dans les produits fabriqués.) |  |
| **Considérations d'égalité des sexes**   * Informations quantitatives concernant le pourcentage de femmes (1) employées sur le lieu de travail, (2) en poste de direction / responsabilité, (3) actionnaires. * Veuillez indiquer si vous êtes signataire des Principes d'autonomisation des femmes (disponible uniquement lorsque vous avez plus de 10 employés) <http://weprinciples.org/Site/PrincipleOverview> * Veuillez indiquer si vous avez signé l'Accord volontaire pour promotion l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes (si moins de 10 employés) |  |
| **Pratiques commerciales socialement / éthiquement responsables** dans les domaines suivants:   * Droits humains * Main d'oeuvre * Anti-corruption |  |

1. **Compétence du personnel:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre total de personnel |  |
| Nombre d'employés impliqués dans des contrats d'approvisionnement similaires |  |

1. **Liste de référence du client:**

Veuillez fournir des références telles que les détails du client, les coordonnées des banques commerciales, etc.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom de la société: | Personne à contacter: | Téléphone: | E-mail: |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

1. **Coordonnées des personnes qu’ONU FEMMES peut contacter pour les demandes de clarification lors de l'évaluation des offres:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom / Prénom |  |
| Numéro de téléphone (direct): |  |
| Adresse électronique (directe): |  |

PS: Cette personne doit être disponible au cours des deux prochaines semaines suivant la réception de l'offre.

# Formulaire de soumission

Le soumissionnaire doit remplir ce formulaire conformément aux instructions indiquées. Aucune modification de son format ne sera autorisée et aucune substitution ne sera acceptée.

À: *ONU Femmes Mali Country Office Date: [insérer la date de soumission]*

*BP 120-Badalabougou-Est-Bamako, MALI*

Nous, soussignés, déclarons que:

1. Nous avons examiné sans réserve les documents d'appels d'offres*;*
2. Nous vous proposons de procéder en conformité avec les documents d'appels d'offres avec les éléments suivants **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** [*description des fournitures et services connexes, le cas échéant]* et nous nous engageons, si notre offre est acceptée, à procéder à la livraison complète de tous les articles et services connexes spécifiés dans le contrat conformement au délai prévu.
3. Le prix total de notre offre, à l'exclusion des remises offertes à l'alinéa (d) ci-dessous, est: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[insérer le prix total de l'offre en lettres et en chiffres, indiquant les différents montants et les devises respectives];*
4. Les réductions offertes et la méthodologie pour leur application sont:

**Remises.** Si notre offre est acceptée, les remises suivantes s'appliquent.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[Précisez en détail chaque remise offerte et l’article spécifique du calendrier des exigences auxquelles elle s'applique, joindre des pages supplémentaires si nécessaire.]*

**Méthodologie d'application des remises.** Les remises seront appliquées selon la méthode suivante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[Précisez en détail la méthode qui doit être utilisée pour appliquer les remises];*

1. Notre offre est valable pour une période de **[\_\_\_\_\_]**du jour indiquant la date limite de soumission des offres conformément à l'appel d'offres, et elle restera obligatoire pour nous et peut être acceptée à tout moment avant l'expiration de cette période;
2. Si notre offre est acceptée, nous nous engageons à obtenir une garantie de bonne exécution conformément aux instructions aux instructions de la fiche technique de l'offre;
3. Nous, y compris les sous-traitants ou fournisseurs pour toute partie du contrat, avons la nationalité des pays, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[Insérer la nationalité du soumissionnaire, y compris celle de toutes les parties qui composent le soumissionnaire]*
4. Nous n'avons aucun conflit d'intérêts conformément à l'article 1.2 (*Soumissionnaires éligibles*) des instructions destinées aux soumissionnaires ITB;
5. Notre société, ses sociétés affiliées ou ses filiales - y compris les sous-traitants ou les fournisseurs pour une partie quelconque du contrat - n'ont pas été déclarés non éligibles par ONU Femmes, conformément à l'article 1.2 (*Soumissionnaires éligibles*) des instructions destinées aux soumissionnaires ITB;
6. Nous comprenons que vous n'êtes pas tenu d'accepter l'offre la moins disante ou toute autre offre que vous pouvez recevoir.

Nom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Insérer le nom complet de la personne qui a signé le formulaire de soumission de l'offre]*

Signé: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Insérer la signature de la personne dont le nom et la qualité sont indiqués]*

En qualité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Insérer la qualité juridique de la personne qui a signé le formulaire de soumission]*

Dûment autorisé à signer l'offre pour et au nom de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Insérer le nom complet du soumissionnaire]*

En date du \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_

*[Insérer la date de signature]*

1. **Offre financière**

**(Voir le prix caculé à la fiche Excel - jointe à cet appel d'offres (ITB)**

*Le soumissionnaire doit remplir l'offre financière (à savoir la fiche ci-DESSOUS) conformément aux instructions indiquées, signer et tamponner comme ci-dessous et soumettre à l'adresse électronique indiquée dans le BIS.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DONNÉES DE LIVRAISON DU SOUMISSIONNAIRE** | | | | | |
| PAYS D'ORIGINE DES PRODUITS OFFERTS: | ARTICLE 1 |  | | | |
|  | ARTICLE 2 |  | | | |
|  | ARTICLE 3 |  | | | |
| FCA POINTS(S) D'EXPÉDITION (=POINT D'EXPORTATION) DES PRODUITS OFFERTS: (VEUILLEZ INDIQUER LA VILLE, PAYS): | ARTICLE 1 |  | | | |
|  | ARTICLE 2 |  | | | |
|  | ARTICLE 3 |  | | | |
| HEURE DE LIVRAISON (FCA A COMPTER DE LA DATE DE COMMANDE): | ARTICLE 1 |  | | | |
|  | ARTICLE 2 |  | | | |
|  | ARTICLE 3 |  | | | |
| DIMENSIONS D'EXPÉDITION DES PRODUITS OFFERTS |  | POIDS BRUT | VOLUME TOTAL | CONTENEURS (le cas échéant): | |
| (Y COMPRIS EMBALLAGE): | Nombre | Dimension |
|  | ARTICLE 1 |  |  |  |  |
|  | ARTICLE 2 |  |  |  |  |
|  | ARTICLE 3 |  |  |  |  |
|  | TOTAL |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| À CONDITION QU'UN BON DE COMMANDE SOIT EMIS PAR L'ONU FEMMES DANS LA PERIODE DE VALIDITE DE L'OFFRE REQUISE, LE SOUSSIGNE S’ENGAGE PAR LA PRESENTE, SOUS RESERVE DES CONDITIONS GENERALES D'ACHAT AFIN DE FOURNIR TOUS OU UNE PARTIE DES ARTICLES AUX PRIX OFFERTS ET A LES FOURNIR AU(X) POINT(S) DESIGNE(S) DANS LE DELAI DE LIVRAISON INDIQUE CI-DESSUS. | |
| *Nom et adresse exact de la société*  NOM DE LA SOCIÉTÉ  ADRESSE    N ° de téléphone.  ADRESSE EMAIL DE LA PERSONNE A CONTACTER  AUTRES ADRESSES EMAIL | **SIGNATURE AUTORISÉE**  **DATE**    NOM DE LA SIGNATURE AUTORISÉE ( SAISISSEZ OU IMPRIMEZ )    TITRE FONCTIONNEL DE LA SIGNATURE  **SITE WEB** |

1. **Joint Venture / Groupement / Formulaire d'information sur l'association (le cas échéant)**

|  |  |
| --- | --- |
| **JV / Information sur le groupement / association** | |
| (**Nom du partenaire principal** avec autorisation d’engager la JV, le Consortium / Association pendant le processus d'appel d'offres et, dans le cas où un contrat est attribué, pendant l'exécution du contrat) | *[Insérer le nom, l'adresse, le numéro de téléphone / fax ou le numéro de téléphone portable, et l'adresse e-mail]* |
| Nom légal de la partie JV: | *[insérer le nom légal de la partie JV] {*Joindre *une copie originale du document de constitution en société / d’immatriculation de la JV, conformément à l'article 3 (Soumissionnaires éligibles)* |
| Pays d'immatriculation de la partie JV: | *[Insérer le pays d'immatriculation de la partie JV]* |
| Année d'immatriculation de la partie JV: | *[Insérer l’année d'immatriculation de la partie JV]* |
| Adresse légale de la partie JV du pays d'immatriculation: | *[Insérer l’adresse légale de la partie JV du pays d'immatriculation]* |
| **Nom du consortium / Association de chaque partenaire / représentant autorisé et les coordonnées.** | |
| Nom du partenaire: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Adresse : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Numéro(s) de téléphone: \_\_\_\_\_\_\_\_  Adresse(s) e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Nom du partenaire: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Adresse : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Numéro(s) de téléphone: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Adresse(s) e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nom du partenaire: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Adresse : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Numéro(s) de téléphone: \_\_\_\_\_\_\_\_  Adresse(s) e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Nom du partenaire: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Adresse : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Numéro(s) de téléphone: \_\_\_\_\_\_\_\_  Adresse(s) e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Accord de Consortium/Partenariat** | Ci-joint copie des documents originaux:  *[Cochez la case ou les cases des documents originaux ci-joints]*   Articles de constitution de société ou d'immatriculation de la société designée en 2, ci-dessus, conformément à l'article 3 *(Soumissionnaires éligibles).*   Accord JV, ou une lettre d'intention pour conclure un tel accord, signé par les signataires autorisés de toutes les parties. |
| Signatures de tous les partenaires / représentants autorisés:  Nous confirmons par les présentes que, si le contrat est attribué, toutes les parties de la Joint Venture ou du Consortium / de l’Association sont conjointement et solidairement responsables envers ONU Femmes pour l'exécution des dispositions du Contrat. | |
| Nom du partenaire: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Nom du partenaire: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nom du partenaire: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Nom du partenaire: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. **Formulaire de declaration sur les performances antérieures**

(Pendant la période couvrant les cinq dernières années)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Commande passée par (Adresse complète de l'acheteur) | N ° et date de la commande | Désignation et quantité des articles commandés | Valeur de la commande | Date de finalisation de la livraison | | Informations de référence: Nom / adresse du responsable contrat / point de contact, numéro de téléphone et adresse électronique | Observations indiquant des raisons de retard de livraison, le cas échéant |
| Selon les termes du contrat | Réel |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Signature et sceau du soumissionnaire: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

À joindre: preuve documentaire (certificat du client) attestant la réalisation satisfaisante des commandes ci-dessus.

1. **Formulaire de confirmation d’absence d'action / jugement défavorable**

Nous certifions par la présente que [cocher une case]:

* + Aucune action ou jugement défavorable n'a été pris contre le soumissionnaire \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nom du soumissionnaire] et les fabricants \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Insérer le nom du fabricant], dont les produits sont offerts par le soumissionnaire contre le présent appel d’offres, au cours des cinq (5) dernières années.
  + Les cas suivants de performance antérieure ont donné lieu à des mesures défavorables prises contre le soumissionnaire \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Insérer le nom du soumissionnaire] et le (s) fabricant (s)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [insérer le nom du fabricant (s)], dont les produits sont offerts par le soumissionnaire, au cours des cinq (5) dernières années. De telles actions défavorables ont inclus:

(Indiquer la date et les raisons des actions défavorables et le résultat d'actions défavorables, c'est-à-dire la suspension ou l'annulation de la licence de fabrication par les autorités réglementaires, les rappels de produits, la liste noire, l'exclusion de l'appel d'offres, etc.)

Signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Désignation avec sceau:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANNEXE 4**

# ACCORD VOLONTAIRE

**Accord volontaire visant à promouvoir l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes**

**Entre**

**(Nom de l'Entrepreneur)**

**Et**

**L'Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes**

L'Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes, une entité composite des Nations Unies créée par l'Assemblée générale des Nations Unies dans sa résolution 64/289 du 2 juillet 2010 (ci-après dénommée "ONU Femmes") encourage vivement (Nom de l'entrepreneur) (ci-après dénommé l’«Entrepreneur») pour participer à la réalisation des objectifs suivants:

☐ Reconnaître les valeurs et les principes de l’égalité entre les sexes ([gender equality](http://www.unwomen.org/en/about-us/guiding-documents)) et l'autonomisation des femmes ([women’s empowerment](http://weprinciples.org/Site/PrincipleOverview/));

☐ Fournir des informations et des données statistiques (qui concernent les politiques et les initiatives favorisant l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes), sur demande;

☐ Participer au dialogue avec ONU Femmes pour promouvoir l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes dans leur localisation, leur industrie et leur organisation;

☐  Mettre en place un leadership d'entreprise de haut niveau pour l'égalité des sexes;

☐  Traiter les femmes et les hommes équitablement au travail et respecter et soutenir les droits humains et la non-discrimination;

☐  Assurer la santé, la sécurité et le bien-être de toutes les travailleuses et de tous travailleurs;

☐  Promouvoir l'éducation, la formation et le perfectionnement professionnel pour les femmes;

☐  Mettre en œuvre le développement des entreprises, la chaîne d'approvisionnement et les pratiques de marketing visant à l'autonomisation des femmes;

☐ Promouvoir l'égalité grâce à des initiatives communautaires et le plaidoyer;

☐ Évaluer et rendre compte publiquement sur les progrès réalisés pour parvenir à l'égalité entre les sexes.

Au nom de l'Entrepreneur:

**Nom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Titre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Adresse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Date:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANNEXE 5**

# CONDITIONS GÉNÉRALES DU CONTRAT

* + Pour les Biens (*[Goods](http://www.unwomen.org/-/media/headquarters/attachments/sections/about%20us/procurement/un-women-general-conditions-of-contract-goods-fr.pdf?la=en&vs=5546)*) ici:

<http://www.unwomen.org/-/media/headquarters/attachments/sections/about%20us/procurement/un-women-general-conditions-of-contract-goods-fr.pdf?la=en&vs=5546>

**FORMULAIRE - MODÈLE DU CONTRAT**

|  |  |
| --- | --- |
| Word document | Modèle de contrat de service professionnel - Plus de 100 000 Valeur ([Model Professional Service Contract - Over 100,000 Value](https://unwomen.sharepoint.com/management/Procurement/Procurement%20Document%20and%20Forms%20Library/Model%20Professional%20Service%20Contract%20-%20Over%20100,000%20Value.docx)) |

**ANNEXE 6**

**LISTE DE CONTRÔLE DE SOUMISSION**

Pour le courrier électronique et / ou la livraison physique, les éléments suivants doivent accompagner votre offre:

|  |  |
| --- | --- |
| **Documents obligatoires retournables** | |
| * [Accusé de réception des offres](#_Bid_Acknowledgment) |  |
| * [Formulaire d'information sur les soumissionnaires](#BidINFOform) |  |
| * [Formulaire de soumission](#_Bid_Submission_Form) |  |
| * [Offre financière](#FinancialOFFER) |  |
| * [Formulaire de déclaration sur les performances antérieures](#PerfStatementForm) |  |
| * [Formulaire de confirmation d’absence de jugement défavorable](#NoAdverseActionConfirmation) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Autres formulaires (le cas échéant)** | |
| * Formulaire d'information sur la Joint Venture / le Consortium / l’Association (si une joint venture) |  |
| * Accord volontaire pour la promotion de l'égalité des sexes en milieu de travail (volontaire) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Veuillez cocher pour confirmer ce qui suit:** | |
| LE FORMULAIRE - MODÈLE A ÉTÉ LU ET COMPRIS |  |
| LES CONDITIONS GÉNÉRALES DU CONTRAT ONT ÉTÉ LUES ET COMPRISES, EXAMINÉES PAR UNE ENTITÉ JURIDIQUE CONFORMÉMENT A LA CAPACITÉ DE MON ORGANISATION A ACCEPTER ET SE CONFORMER AVEC TOUS LES TERMES. |  |

**ANNEXE 6**

**CRITÈRE D'ÉLIGIBILITÉ**

Les critères d'éligibilité standard pour les fournisseurs souhaitant s'engager dans un contrat sont présentés ci-dessous. De plus amples informations sur comment faire des affaires avec ONU Femmes / comment devenir un fournisseur d'ONU Femmes peuvent être trouvées sur [UN Women’s website](http://www.unwomen.org/en/about-us/procurement/how-to-become-a-un-women-supplier).

**Capacité juridique:** Les soumissionnaires peuvent être une entité juridique privée, publique ou une entité juridique appartenant à l'État ou toute association ayant la capacité juridique de conclure un contrat avec l'Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes (ONU Femmes).

**Conflit d'intérêts**: Les soumissionnaires doivent divulguer tout conflit d'intérêts réel ou potentiel et ils seront jugés inéligibles pour ce processus d'approvisionnement, à moins que ce conflit d'intérêts ne soit résolu d'une manière acceptable pour ONU Femmes. Conflit d'intérêts est présent lorsque:

1. Un soumissionnaire a une relation professionnelle ou familiale étroite avec un personnel d'ONU Femmes qui: (i) participe directement ou indirectement à la préparation des documents d'appel d'offres ou des spécifications du contrat, et / ou au processus d'évaluation des offres de ce contrat; ou (ii) serait impliqué dans la mise en œuvre ou la supervision de ce contrat;
2. Un soumissionnaire est associé, ou a été associé dans le passé, directement ou indirectement, à une entreprise ou à l'une de ses filiales qui a été engagée par ONU Femmes pour fournir des services de conseil pour la conception, les spécifications, les termes de référence et autres documents à utiliser pour l'acquisition des biens, services ou travaux requis dans le cadre du présent processus d'achat;
3. Un soumissionnaire a un intérêt dans d'autres soumissionnaires, y compris lorsqu'ils ont la propriété commune et / ou la gestion. Les soumissionnaires ne doivent pas soumettre plus d'une offre, sauf pour les offres alternatives, si cela est permis. Cela entraînera la disqualification de toutes les offres dans lesquelles le soumissionnaire est impliqué. Cela comprend les situations où une entreprise est le soumissionnaire dans une offre et un sous-traitant dans une autre; cependant, cela ne limite pas l'inclusion d'une entreprise en tant que sous-traitant dans plus d'une soumission.

Le défaut de divulguer tout conflit d'intérêts réel ou potentiel peut conduire le soumissionnaire à être sanctionné par ONU Femmes.

**Listes de non-admissibilité**: Un soumissionnaire ne sera pas admissible à soumettre une offre si et quand au moment de la soumission, le soumissionnaire:

1. est inclus dans la liste d'inadmissibilité, hébergée par [UNGM](https://www.ungm.org/), ui regroupe les informations divulguées par les agences, fonds ou programmes du système des Nations Unies;
2. est inclus dans le [Consolidated United Nations Security Council Sanctions List](https://www.un.org/sc/suborg/en/sanctions/un-sc-consolidated-list), incluant le [UN Security Council Resolution 1267/1989 list](https://www.un.org/sc/suborg/en/sanctions/1267/aq_sanctions_list);
3. est inclus dans toute autre liste d'inadmissibilité d'un partenaire d'ONU Femmes et, le cas échéant, dans les instructions d'appel d'offres.
4. est actuellement suspendu de faire des affaires avec ONU Femmes et retiré de sa (ses) base (s) de données.

**Code de conduite:** Tous les soumissionnaires doivent respecter les principes du [United Nations Supplier Code of Conduct](https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct), qui reflètent les valeurs fondamentales de la Charte des Nations Unies. ONU Femmes attend également de tous ses fournisseurs qu'ils adhèrent aux principes du [United Nations Global Compact](http://www.unglobalcompact.org/) and recommends signing up to the [Womes Empowerment Principles](http://weprinciples.org/).