Anexo A: Formulario de información sobre los integrantes de una operación conjunta

El licitante debe completar este formulario de conformidad con las instrucciones indicadas a continuación.

Núm. de referencia del llamado a licitación: [inserte núm. de ref.]

Nombre del licitante: [Indique el nombre del licitante]

Fecha: [inserte la fecha de presentación de la oferta]

Este formulario debe ser completado y entregado junto con la oferta, si ésta es presentada en el marco de una operación conjunta, un consorcio o una asociación.

|  |  |
| --- | --- |
| **Información sobre la operación conjunta, el consorcio o la asociación** | |
| **Nombre** | [complete] |
| **Nombre e información de contacto de cada proveedor**  (dirección, números de teléfono y de fax, dirección de correo electrónico) | [complete] |
| **Nombre del socio principal** (deberá tener la autoridad para tomar decisiones vinculantes en nombre de la operación conjunta, consorcio o asociación durante el proceso de licitación y mientras dure el contrato si se le adjudica) | [complete] |
| **Propuesta de distribución de responsabilidad entre los integrantes** (en %), con indicación del tipo de bienes/servicios suministrados por cada uno | [complete] |

**Firmas de todos los integrantes de la operación conjunta:**

Confirmamos, por la presente, que, si se nos adjudica el contrato, todas las partes de la operación conjunta, consorcio o asociación serán responsables ante UNOPS, de forma conjunta y solidaria, por toda obligación derivada de las disposiciones del contrato.

Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anexo B: Formulario de presentación de oferta

Se exige de los licitantes que completen el presente formulario y lo presenten como parte de su oferta. El licitante debe completar este formulario de conformidad con las instrucciones indicadas a continuación. No se permitirá alteración alguna del formato establecido, ni se aceptarán sustituciones.

Fecha: [inserte la fecha de presentación de la oferta]

**Asunto: Oferta para el suministro de *[Inserte una breve descripción sobre los bienes y/o servicios]* en *[nombre de país/ciudad]*, Núm. del llamado a licitación: [inserte núm. de ref. del llamado a licitación], de fecha [inserte la fecha]**

Nosotros, los abajo firmantes, declaramos que:

* 1. Hemos examinado y no formulamos objeción alguna en cuanto a los documentos licitatorios, incluidas las enmiendas núm.: [inserte el número y fecha de emisión de cada enmienda];
  2. Nos ofrecemos a suministrar los bienes/servicios de conformidad con los documentos licitatorios, incluidas las Condiciones Generales de Contrato de UNOPS, y de acuerdo con los plazos de entrega estipulados en la Lista de requerimientos;
  3. El precio total de nuestra oferta, excluyendo los descuentos indicados infra en el apartado (d), es el siguiente: [Inserte el precio total de la oferta en palabras y cifras, indicando las diferentes cantidades y divisas respectivas];
  4. Se ofrecen los siguientes descuentos, que se aplicarán según la metodología indicada a continuación:
     + **Descuentos:** Si nuestra oferta es aceptada, se aplicarán los siguientes descuentos. [Proporcione detalles sobre cada descuento ofrecido y el producto específico de la Lista de requerimientos al que se aplica, incluido todo descuento aplicable por pronto pago.]
     + **Metodología de aplicación de los descuentos:** Los descuentos se aplicará según la metodología siguiente: [Detalle la metodología que se empleará para aplicar los descuentos];
  5. Nuestra oferta será válida por un periodo de [inserte un número de días, que no podrá ser inferior al número especificado en la Sección I: Detalles de la licitación, Período de validez de la oferta] días, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas indicada en el llamado a licitación, y tendrá carácter vinculante para nosotros, y podrá ser aceptada en todo momento anterior a la expiración de este periodo;
  6. Si nuestra oferta es aceptada, y si así lo exige la Sección I: Detalles de la licitación, nos comprometemos a obtener una garantía de cumplimiento de conformidad con el artículo 34 de las Instrucciones para los licitantes y con las Condiciones Generales de Contrato;
  7. No tenemos conflictos de intereses en ninguna actividad que, si nuestra oferta fuera seleccionada, resultaría en un conflicto de intereses con respecto a UNOPS;
  8. No nos hemos declarado en bancarrota, ni estamos implicados en procedimientos de insolvencia o quiebra, y no hay sentencia ni acción judicial pendiente algunas en nuestra contra susceptibles de menoscabar nuestras operaciones en un futuro próximo;
  9. Nuestra empresa confirma que el licitante y los subcontratistas no se han involucrado ni implicado de manera alguna, directa o indirectamente, en la preparación de los diseños, términos de referencia y/o todo otro documento usado como parte de esta licitación;
  10. Nos adherimos a los principios del Código de Conducta para proveedores de las Naciones Unidas, así como a los principios establecidos en el Pacto Mundial de las Naciones Unidas;
  11. Nuestra empresa, sus empresas asociadas o filiales – incluido todo subcontratista o proveedor implicado en cualquier aspecto del contrato – no han sido declaradas inelegibles por UNOPS, ni están incluidas en la lista de proveedores suspendidos/inelegibles de la División de Adquisiciones de las Naciones Unidas, de otras agencias de las Naciones Unidas, del Consejo de Seguridad, o del Banco Mundial, de conformidad con lo establecido en las Instrucciones para los licitantes, artículo 4, Elegibilidad;
  12. No hemos ofrecido ni ofreceremos comisiones, regalos y/o favores similares a cambio del presente llamado a licitación, ni participaremos en este tipo de actividades durante la ejecución del contrato adjudicado;
  13. Entendemos que UNOPS no tiene obligación alguna de aceptar la oferta evaluada más baja ni ninguna otra oferta que reciba.

Yo, el abajo firmante, confirmo que dispongo de la autorización necesaria por parte de ***[inserte nombre completo del licitante]*** para firmar la presente oferta y establecer un acuerdo vinculante entre ***[inserte nombre completo del licitante]*** y UNOPS, si la oferta es aceptada:

Nombre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Puesto : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Inserte el sello oficial del licitante]*

Anexo C: Formulario de oferta de precios

Núm. de referencia del llamado a licitación: [inserte núm. de ref.]

Nombre del licitante: [Indique el nombre del licitante]

El licitante deberá completar este formulario de conformidad con las instrucciones indicadas a continuación.

**ESTE ANEXO DEBE PRESENTARSE ADEMAS DE EN FORMATO PDF, EN FORMATO EDITABLE (EXCEL).**

**El formato editable Excel del Formulario de oferta de precios puede descargarlo desde nuestro sitio web de UNOPS en:** [**https://www.ungm.org/public/notice**](https://www.ungm.org/public/notice)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **FORMATO DE PRESENTACION DE OFERTA ECONÓMICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **NOMBRE ó RAZON SOCIAL:** | | | | | | |  | | | **DÍA** | |  | | |  | | **DÍA** | **MES** | | | **AÑO** |
|  |  | |  | | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  |
|  | **Adquisición del Equipamiento Deportivo en el marco de la Organización de los XVIII Juegos Panamericanos y Sextos Juegos Parapanamericanos Lima 2019** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OFERTA ECONÓMICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **LOTE** | | **SUB LOTES** | | **UNIDAD DE MEDIDA** | **Cantidad** | **Precio unitario por sub lote (Exwork, sin IGV)** | | **Precio unitario del transporte, seguros, aranceles de importación, gastos de aduanas y otros servicios requeridos para hacer llegar los bienes al lugar de destino final** | | | | | **Impuestos (IGV 18%) Col (B+C) x 0.18** | | | **Precio unitario DDP convenido [Entrega en lugar de destino establecido en la Sección II] (Col B+C+D)** | | | **Precio Total DDP Incluido IGV - (Col ExA)** | **Precio de los servicios conexos USD (Conforme detalle de cuadro de servicios conexos - Col 6) Incluido IGV (18%)** | | **Precio Total final (Col F+G)** |
| **A** | **B** | | **C** | | | | | **D** | | | **E** | | | **F** | **G** | | **H** |
| **LOTE 1:**  **Albano System** | | **Albano System** | |  |  |  | |  | | | | |  | | |  | | |  |  | |  |
| **1.1 Albano Buoy System** | | System | 1 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **PRECIO TOTAL DEL LOTE 1 (sumatoria H)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **0.00** |  |  | | | 74 | |
| |  |  | | --- | --- | | **Nota: El precio total del lote incluye TODOS LOS REQUERIMIENTOS EXIGIDOS en las bases de licitación, incluido TODOS los servicios conexos.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Cuadro de detalle de servicios conexos** según lo requerido en la Sección II- Lista de Requerimientos  **NOTA IMPORTANTE:** En caso de discrepancia entre los servicios conexos considerados en el presente cuadro y los servicios conexos requeridos en la Sección II- Lista de Requerimientos, se considerará que el precio total ofertado por los bienes incluyen TODOS LOS SERVICIOS CONEXOS REQUERIDOS EN LAS BASES DE LICITACIÓN. | | | | | | | | | **Sublote** | **Unidad de medida** | **Instalación (USD)** | **Desinstalación (USD)** | **Capacitación (USD)** | **Soporte técnico durante los juegos (USD)** | **Otros Conceptos (indicar) (USD)** | **Precio Unitario Total USD Incluido IGV  (1+2+3+4+5)x18%** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 |   Yo, el abajo firmante, confirmo que dispongo de la autorización necesaria por parte de ***[inserte nombre completo del licitante]*** para firmar la presente oferta y establecer un acuerdo vinculante entre ***[inserte nombre completo del licitante]*** y UNOPS, si la oferta es aceptada:  Nombre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Puesto : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Fecha : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | 70 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **FORMATO DE PRESENTACION DE OFERTA ECONÓMICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **NOMBRE ó RAZON SOCIAL:** | | | | | | |  | | | **DÍA** | |  | | |  | | **DÍA** | **MES** | | | **AÑO** |
|  |  | |  | | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  |
|  | **Adquisición del Equipamiento Deportivo en el marco de la Organización de los XVIII Juegos Panamericanos y Sextos Juegos Parapanamericanos Lima 2019** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OFERTA ECONÓMICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **LOTE** | | **SUB LOTES** | | **UNIDAD DE MEDIDA** | **Cantidad** | **Precio unitario por sub lote (Exwork, sin IGV)** | | **Precio unitario del transporte, seguros, aranceles de importación, gastos de aduanas y otros servicios requeridos para hacer llegar los bienes al lugar de destino final** | | | | | **Impuestos (IGV 18%) Col (B+C) x 0.18** | | | **Precio unitario DDP convenido [Entrega en lugar de destino establecido en la Sección II] (Col B+C+D)** | | | **Precio Total DDP Incluido IGV - (Col ExA)** | **Precio de los servicios conexos USD (Conforme detalle de cuadro de servicios conexos - Col 6) Incluido IGV (18%)** | | **Precio Total final (Col F+G)** |
| **A** | **B** | | **C** | | | | | **D** | | | **E** | | | **F** | **G** | | **H** |
| **LOTE 2:**  **Trailers and Boats Racks** | | **Trailers for Canoes** | |  |  |  | |  | | | | |  | | |  | | |  |  | |  |
| **2.1 Trailers for Canoes** | | Piece | 3 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **Trailer for Rowing Boats** | |  |  |  | |  | | | | |  | | |  | | |  |  | |  |
| **2.2 Trailer for Rowing Boats** | | Piece | 12 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **2.3 Kayak Trailers** | | Unit | 1 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **2.4 Racks for Sailing** | | Unit | 1 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **Small Boats Racks** | |  |  |  | |  | | | | |  | | |  | | |  |  | |  |
| **2.5 Racks for Single Sculls** | | Piece | 12 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **2.6 Racks for Double Sculls and Pairs (2-)** | | Piece | 14 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **Large Boats Racks** | |  |  |  | |  | | | | |  | | |  | | |  |  | |  |
| **2.7 Racks for Fours and Quads** | | Piece | 6 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **2.8 Racks for Eights** | | Piece | 2 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **PRECIO TOTAL DEL LOTE 2 (sumatoria H)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **0.00** |  |  | | | 74 | |
| |  |  | | --- | --- | | **Nota: El precio total del lote incluye TODOS LOS REQUERIMIENTOS EXIGIDOS en las bases de licitación, incluido TODOS los servicios conexos.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Cuadro de detalle de servicios conexos** según lo requerido en la Sección II- Lista de Requerimientos  **NOTA IMPORTANTE:** En caso de discrepancia entre los servicios conexos considerados en el presente cuadro y los servicios conexos requeridos en la Sección II- Lista de Requerimientos, se considerará que el precio total ofertado por los bienes incluyen TODOS LOS SERVICIOS CONEXOS REQUERIDOS EN LAS BASES DE LICITACIÓN. | | | | | | | | | **Sublote** | **Unidad de medida** | **Instalación (USD)** | **Desinstalación (USD)** | **Capacitación (USD)** | **Soporte técnico durante los juegos (USD)** | **Otros Conceptos (indicar) (USD)** | **Precio Unitario Total USD Incluido IGV  (1+2+3+4+5)x18%** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 |   Yo, el abajo firmante, confirmo que dispongo de la autorización necesaria por parte de ***[inserte nombre completo del licitante]*** para firmar la presente oferta y establecer un acuerdo vinculante entre ***[inserte nombre completo del licitante]*** y UNOPS, si la oferta es aceptada:  Nombre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Puesto : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Fecha : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | 70 |
|  | **FORMATO DE PRESENTACION DE OFERTA ECONÓMICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **NOMBRE ó RAZON SOCIAL:** | | | | | | |  | | | **DÍA** | |  | | |  | | **DÍA** | **MES** | | | **AÑO** |
|  |  | |  | | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  |
|  | **Adquisición del Equipamiento Deportivo en el marco de la Organización de los XVIII Juegos Panamericanos y Sextos Juegos Parapanamericanos Lima 2019** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OFERTA ECONÓMICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **LOTE** | | **SUB LOTES** | | **UNIDAD DE MEDIDA** | **Cantidad** | **Precio unitario por sub lote (Exwork, sin IGV)** | | **Precio unitario del transporte, seguros, aranceles de importación, gastos de aduanas y otros servicios requeridos para hacer llegar los bienes al lugar de destino final** | | | | | **Impuestos (IGV 18%) Col (B+C) x 0.18** | | | **Precio unitario DDP convenido [Entrega en lugar de destino establecido en la Sección II] (Col B+C+D)** | | | **Precio Total DDP Incluido IGV - (Col ExA)** | **Precio de los servicios conexos USD (Conforme detalle de cuadro de servicios conexos - Col 6) Incluido IGV (18%)** | | **Precio Total final (Col F+G)** |
| **A** | **B** | | **C** | | | | | **D** | | | **E** | | | **F** | **G** | | **H** |
| **LOTE 3:**  **Rowing Boats** | | **Small Boats** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1 Boats: Rowing boats single sculls** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1.1 Boats: Rowing boats single sculls 50-65 kg.** | | Piece | 5 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **3.1.2 Boats: Rowing boats single sculls 60-75 kg.** | | Piece | 3 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **3.1.3 Boats: Rowing boats single sculls 70-85 kg.** | | Piece | 3 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **3.1.4 Boats: Rowing boats single sculls 80-95 kg.** | | Piece | 6 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **3.1.5 Boats: Rowing boats single sculls 90-105 kg** | | Piece | 3 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **3.2 Boats: Rowing boats double sculls** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.2.1 Boats: Rowing boats double sculls 50-65 kg.** | | Piece | 4 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **3.2.2 Boats: Rowing boats double sculls 60-75 kg.** | | Piece | 6 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **3.2.3 Boats: Rowing boats double sculls 80-100 kg.** | | Piece | 3 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **3.2.4 Boats: Rowing boats double sculls 85-105 kg.** | | Piece | 2 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **3.3 Boats: Rowing boats pairs (2)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.3.1 Boats: Rowing boats pairs 75-85 kg.** | | Piece | 3 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **3.3.2 Boats: Rowing boats pairs 80-100 kg.** | | Piece | 3 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **Large Boats** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.4 Boats: Rowing boats quads** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.4.1 Boats: Rowing boats quads 60-75 kg.** | | Piece | 2 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **3.4.2 Boats: Rowing boats quads 70-85 kg.** | | Piece | 1 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **3.4.3 Boats: Rowing boats quads 80 - 100 kg.** | | Piece | 2 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
|  | | **3.5 Boats: Rowing boats fours** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **3.5.1 Boats: Rowing boats fours 50-75 kg.** | | Piece | 2 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
|  | | **3.5.2 Boats: Rowing boats fours 80-90 kg.** | | Piece | 3 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
|  | | **Others** | |  |  |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
|  | | **3.6 Boats: Rowing boats eigth 80-100 kg.** | | Piece | 3 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
|  | | **3.7 Bow balls: Bow balls for boats, 40 cm x 11 cm** | | Piece | 40 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
|  | | **3.8 Spare parts: competition boats spare parts** | | Set | 1 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
|  | | **Oars** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **3.9 Oars: Sculls** | | Pair | 85 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
|  | | **3.10 Oars: Sweep oar** | | Pair | 66 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **PRECIO TOTAL DEL LOTE 3 (sumatoria H)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **0.00** |  |  | | | 74 | |
| |  |  | | --- | --- | | **Nota: El precio total del lote incluye TODOS LOS REQUERIMIENTOS EXIGIDOS en las bases de licitación, incluido TODOS los servicios conexos.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Cuadro de detalle de servicios conexos** según lo requerido en la Sección II- Lista de Requerimientos  **NOTA IMPORTANTE:** En caso de discrepancia entre los servicios conexos considerados en el presente cuadro y los servicios conexos requeridos en la Sección II- Lista de Requerimientos, se considerará que el precio total ofertado por los bienes incluyen TODOS LOS SERVICIOS CONEXOS REQUERIDOS EN LAS BASES DE LICITACIÓN. | | | | | | | | | **Sublote** | **Unidad de medida** | **Instalación (USD)** | **Desinstalación (USD)** | **Capacitación (USD)** | **Soporte técnico durante los juegos (USD)** | **Otros Conceptos \* (indicar) (USD)** | **Precio Unitario Total USD Incluido IGV  (1+2+3+4+5)x18%** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 |   ***\*******Nota: Además, se deberá incluir los costos por concepto de "Maintenance and Repair Services" requeridos en los TDRs/EETT, incluidos con la Enmienda 3.***  Yo, el abajo firmante, confirmo que dispongo de la autorización necesaria por parte de ***[inserte nombre completo del licitante]*** para firmar la presente oferta y establecer un acuerdo vinculante entre ***[inserte nombre completo del licitante]*** y UNOPS, si la oferta es aceptada:  Nombre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Puesto : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Fecha : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | 70 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **FORMATO DE PRESENTACION DE OFERTA ECONÓMICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **NOMBRE ó RAZON SOCIAL:** | | | | | | |  | | | **DÍA** | |  | | |  | | **DÍA** | **MES** | | | **AÑO** |
|  |  | |  | | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  |
|  | **Adquisición del Equipamiento Deportivo en el marco de la Organización de los XVIII Juegos Panamericanos y Sextos Juegos Parapanamericanos Lima 2019** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OFERTA ECONÓMICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **LOTE** | | **SUB LOTES** | | **UNIDAD DE MEDIDA** | **Cantidad** | **Precio unitario por sub lote (Exwork, sin IGV)** | | **Precio unitario del transporte, seguros, aranceles de importación, gastos de aduanas y otros servicios requeridos para hacer llegar los bienes al lugar de destino final** | | | | | **Impuestos (IGV 18%) Col (B+C) x 0.18** | | | **Precio unitario DDP convenido [Entrega en lugar de destino establecido en la Sección II] (Col B+C+D)** | | | **Precio Total DDP Incluido IGV - (Col ExA)** | **Precio de los servicios conexos USD (Conforme detalle de cuadro de servicios conexos - Col 6) Incluido IGV (18%)** | | **Precio Total final (Col F+G)** |
| **A** | **B** | | **C** | | | | | **D** | | | **E** | | | **F** | **G** | | **H** |
| **LOTE 4:**  **Paddles** | | **Paddles** | |  |  |  | |  | | | | |  | | |  | | |  |  | |  |
| **4.1 Paddles: for umpire catamarans, work boats, rescue boats, TV catamaran** | | Pair | 20 |  | |  | | | | | 0.00 | | | 0.00 | | | 0.00 |  | | 0.00 |
| **PRECIO TOTAL DEL LOTE 4 (sumatoria H)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **0.00** |  |  | | | 74 | |
| |  |  | | --- | --- | | **Nota: El precio total del lote incluye TODOS LOS REQUERIMIENTOS EXIGIDOS en las bases de licitación, incluido TODOS los servicios conexos.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Cuadro de detalle de servicios conexos** según lo requerido en la Sección II- Lista de Requerimientos  **NOTA IMPORTANTE:** En caso de discrepancia entre los servicios conexos considerados en el presente cuadro y los servicios conexos requeridos en la Sección II- Lista de Requerimientos, se considerará que el precio total ofertado por los bienes incluyen TODOS LOS SERVICIOS CONEXOS REQUERIDOS EN LAS BASES DE LICITACIÓN. | | | | | | | | | **Sublote** | **Unidad de medida** | **Instalación (USD)** | **Desinstalación (USD)** | **Capacitación (USD)** | **Soporte técnico durante los juegos (USD)** | **Otros Conceptos (indicar) (USD)** | **Precio Unitario Total USD Incluido IGV  (1+2+3+4+5)x18%** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 | |  | Global |  |  |  |  |  | 0.00 |   Yo, el abajo firmante, confirmo que dispongo de la autorización necesaria por parte de ***[inserte nombre completo del licitante]*** para firmar la presente oferta y establecer un acuerdo vinculante entre ***[inserte nombre completo del licitante]*** y UNOPS, si la oferta es aceptada:  Nombre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Puesto : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Fecha : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | 70 |

Anexo D: Formulario de oferta técnica

Núm. de referencia del llamado a licitación: [inserte núm. de ref.]

Nombre del licitante: [Indique el nombre del licitante]

Se exige de los licitantes que completen las **tablas comparativas de datos** para demostrar que su oferta cumple con los requerimientos de UNOPS y que inserten las tablas a continuación. NO se permite a los licitantes que aporten modificaciones a la columna “requerimientos de UNOPS” incluida en las tablas comparativas de datos. Tales modificaciones constituirían un motivo para descalificar la oferta.

**Especificaciones técnicas de los bienes – Tabla comparativa de datos**

| **Nro** | **Requerimientos técnicos mínimos** | **¿Cumple la oferta con los requerimientos?** (El licitante debe completar esta columna) | **Detalles sobre los bienes ofrecidos**  (El licitante debe completar esta columna) | **Folio** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **LOTE (1) – Albano System** | | | |
|  | **Venue: Albufera de Medio Mundo, Distrito de Vegueta, Provincia de Huaura.**  Venue information is to be confirmed and the chosen supplier must be in contact with Lima 2019 staff to reconfirm this issue. | | | |
|  | **1.1 Albano Buoy System** | | | |
|  | * + - * **Albano System must be compatible for Canoe Sprint and Rowing competitions, so it can change any time from Canoe Sprint system to Rowing system.** | SÍ  NO | [*Inserte detalles sobre los bienes ofrecidos, incluyendo especificaciones así como la marca/el modelo si corresponde]* |  |
|  | * The proposed cabling and Buoy solution will need to comply with International Canoe Federation (ICF) rules for canoe sprint and also be compliant with International Rowing Federation (FISA) rules so this should be factored into your submission as well as having the ability to integrate with the starting system that will be used at the Games. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Canoe Sprint Mode** |  |  |  |
|  | * 9 buoyed racing lanes of 9m wide each one, and 1,000m long each one. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The supplier must include all the equipment require for a correct installation following ICF rules, norms and regulations (*Canoe Sprint: 18 courses* <https://www.canoeicf.com/sites/default/files/icf_canoe_sprint_for_print_2017.pdf>) | SÍ  NO |  |  |
|  | **Color of the Buoys** |  |  |  |
|  | * The last 100m of the lanes the colour code of all the buoys must be in red. | SÍ  NO |  |  |
|  | * All the other buoys must be yellow colour. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Each lane must be marked at every 100m point by red buoys. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Both the start and finishing lines shall be marked with red flags (40x40cm) at the points where lines intersect the outer limits of the course. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The starting and the finishing lines shall be at right angles to the course | SÍ  NO |  |  |
|  | **Rowing mode** |  |  |  |
|  | * **6** buoyed racing lanes of 13.5m wide each one, and 2,000m long each one. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The supplier must include all the equipment require for a correct installation following FISA rules, norms and regulations (*Rowing: B.2 The course* <http://www.worldrowing.com/mm/Document/General/General/11/35/13/FISA_Manual_2010hyperlinked_English.pdf>) | SÍ  NO |  |  |
|  | **Note:**  The supplier must include the installation of **1** extra **buoyed line** of **810m** long for the cooling and the **warming** up **area**. This **810m row must follow this order: 250m yellow buoyed line – 30m free space – 250m yellow buoyed line – 30m free space – 250m yellow buoyed line.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **Colour of the Buoys** |  |  |  |
|  | * Each lane must be marked at every 250m point by red buoys (please refer to *Fig.8*). | SÍ  NO |  |  |
|  | * The buoys in the first 100 metres and in the last 250 metres must be red. | SÍ  NO |  |  |
|  | * All the other buoys must be yellow colour, bright and easily visible in all weather conditions. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Albano System (Canoeing and Rowing)** |  |  |  |
|  | **Longitudinal wires** |  |  |  |
|  | * For the buoys attached. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Stainless steel (inox) cables. | SÍ  NO |  |  |
|  | * 4.0mm diameter. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Breaking load of 750kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Fixed 1.5m below the water surface. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The accurate positions of the longitudinal wires are provided through the special girdles fixed to the cross-wires. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Tensioned on land with 400kg and marked for the buoy fixing points at 10m intervals before placing them in the water. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Cross-Wires** | SÍ  NO |  |  |
|  | * 8mm diameter. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Breaking load 1400 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Fixed at start, at each 500 meters and near to the finish line, to keep the longitudinal wires straight. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Anchored to the bottom of the lake at both sides of the course. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Buoys** |  |  |  |
|  | * Spherical form. | SÍ  NO |  |  |
|  | * 15 cm diameter. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The surface of the buoys must be pliant (not hard). | SÍ  NO |  |  |
|  | * No buoys should be placed on the start or finish lines. | SÍ  NO |  |  |
|  | * For Rowing: the first 100 meters at 5m intervals beginning from the Start Bridge, and at 10m intervals throughout the course. | SÍ  NO |  |  |
|  | * For Canoe Sprint: 10m intervals from each buoy throughout the course. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Large Buoys** |  |  |  |
|  | * Mark the earliest turning points for the rowing boats after crossing the Start and Finish line in both training and racing. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Large buoys should also be placed to mark the end parts of the cool down/warm up zones and the turning points. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Between 40 – 50cm diameter. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Orange colour. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Cube buoys for lane marking** |  |  |  |
|  | * The buoys should be fixed no closer than 1 meter and not further than 2 metres behind the finish line starting with 0 at the very left side (direction of the course) 10 big white numbered buoys of 70/80cm or 70/70 numbered on the four sides with black numbers of 60cm. These buoys are not hollow ones, but filled with foam, when if eventually hit they keep the floating ability. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Floating Distance Marker Aiguebelette** | SÍ  NO |  |  |
|  | * Floating Distance Marker Aiguebelette or other similar that mark the distance 200, 250, 500, 750, 1,000, 1,250, 1,500 and 1,750 meters in each side of the course of race. It should be 1.6 meters high and 70 centimetres wide approximately. This kind of buoys can be cubes. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The distance marks should be proper for each sport. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Minimum 5m away from the outside lanes, on both sides of the course. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Should be black numbers on blank background. | SÍ  NO |  |  |
|  | * For Rowing: the distance markers must show the distance from the start line. No distance number shall be placed at the start line (0m) or at the finish line (2,000m). | SÍ  NO |  |  |
|  | * For Canoe Sprint: the distance markers must show the distance from the finish line. No distance number shall be placed at the finish line (0m). | SÍ  NO |  |  |
|  | **Buoys Sight markers** | SÍ  NO |  |  |
|  | * The marker should be colour in two vertical halves, one bright yellow (direction of start) and one black (direction of finish). The precise vertical position where the colour changes from black to yellow shall be the start line. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Dimensions: 250 cm height, 150 cm wide. | SÍ  NO |  |  |
|  | * It is requested at the beginning, finish and at each intermediate point (200m, 500m, 1000m, 1500m and 2000m), it is required to have a clear sight marker, identical to that used at the Start, for reference by the intermediate timing officials and situated only on the opposite side of the course to the intermediate timing position. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The finish sight mark should not have any movement under any conditions. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Automatic Starting Gates** | SÍ  NO |  |  |
|  | * The automatic Starting Gates was developed to serve flat-water Canoe-Kayak & Rowing races. The starting apparatus facilitates by the gates designed particularly for the purpose, the accurate positioning of the boats. The athletes slide the nose of their boats into the gate which holds those until the start signal is given. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Prior to the start, the starter can give instructions to the athletes through loud-speaker and gives the start signal by pushing the start button. Instead of a firearm sound, built-in appliances may imitate similar sounds as an alternative. | SÍ  NO |  |  |
|  | * **For** Rowing **and Canoe Sprint we need 2** automatic starting **gate** system (for 200m, 500m, **1000m** and **2000m**). **On the first 3 days of Canoe Sprint competitions will be required to configurate the starting gate systems to comply with the Canoe Sprint Competition Schedule daily, and the last day to configurate for Rowing Competition Couse.** | SÍ  NO |  |  |
|  | * **The supplier must be available to configurate the automatic starting gate systems depend on competition requirements (for 200m, 500m,1000m and 2000m). Most of time, it would be at 15:00hrs (subject to change) in competition dates.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **Starting Pontoon** | SÍ  NO |  |  |
|  | * **It must be adjustable to any length of boats to ensure a exact starting for rowing competition.** * **It must have 6 decks “fingers”, one for each lane.** * **Must be fixed to the bottom of the lake so it does not move.** * **Floating material.** * **Non-Slip at the surface.** * **Must be adjusted to the Albano System configuration.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **Service and Support** |  |  |  |
|  | **Delivery Date: All good must be delivered between 1/06/2019 and 30/06/2019.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **The supplier must provide all the installation, maintenance, transition, de-installation and packed up of the Albano Buoy System for Rowing and Canoe Sprint competitions following the approved FISA (International Rowing Federation) / ICF (International Canoe Federation) rules, norms and regulations.** Also, must bring all the equipment required for the Albano System | SÍ  NO |  |  |
|  | The supplier must have the ability to adapt the course and do the transition only in one day of the Canoe Sprint lanes to Rowing lanes following the approved ICF/FISA rules, norms and regulations. | SÍ  NO |  |  |
|  | **The supplier also need to ensure the system can easily be transitioned over from Canoe Sprint to a Rowing course when not required for Canoe Sprint.** | SÍ  NO |  |  |
|  | The installation is scheduled to start 23/06/2019 at 07:00hrs and must conclude before 22/07/2019 at 07:00hrs.  The de-installation and packed up is scheduled to start on 11/08/2019 at 07:00hrs and conclude before 13/08/2019 at 18:00hrs. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Technical Support** |  |  |  |
|  | Canoe Sprint training: 23/07/2019 to 26/07/2019.  Canoe Sprint competition: 27/07/2019 to 30/07/2019.  Rowing training: 01/08/2019 to 05/08/2019.  Rowing competition: 06/08/2019 to 10/08/2019.  **Note: Dates are subject to change.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **Installation / De-installation** |  |  |  |
|  | * Provision of specialist labour, plant and tools required for installation, commissioning, maintenance and repair. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Allowance for protection and re-instatement of any damage to venue fixtures, ceilings, floor and wall finishes as a result of the installation, commissioning, maintenance, repair and de-installation process. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Install all equipment complete and fit for intended use and in accordance with International Federation Rules and Regulations. | SÍ  NO |  |  |
|  | * **Include the installation of the concrete bases and all additional structures for the Albano System, Starting Gate Systems and Starting Pontoon (fingers)**. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Commissioning and Maintenance** |  |  |  |
|  | * + - Commission and test equipment prior to handover | SÍ  NO |  |  |
|  | * + - Handover equipment in clean / full working condition. | SÍ  NO |  |  |
|  | * + - The provision of operating manuals/cleaning instructions for each piece of equipment installed where appropriate. | SÍ  NO |  |  |
|  | * + - Provide full product training to Lima 2019 staff including relevant maintenance training where necessary. | SÍ  NO |  |  |
|  | * + - Service and Support throughout the duration of the competition to check and make necessary adjustments to the surface when required | SÍ  NO |  |  |
|  | **Extraction/ Decommission and Disposal** |  |  |  |
|  | * + - De-install and packing up the equipment on the conclusion of the event ensuring the goods are adequately protected for shipping and storage in preparation for future events.     - Adequate and appropriate protection and re-instatement of any damage to Venue fixtures, ceilings, floor and wall finishes as a result of the de-installation process.   Please note Lima 2019 will supply workforce to supervise the Installation, Games Time Support, Transition and De-Install. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Shipping and Freight** |  |  |  |
|  | * **The following conditions apply**: - * 1 - All goods must be clearly marked and identified with a unique LIMA 2019 SKU (Stock Keeping Units reference code) on the outside of the packaging before dispatch and delivery to LIMA 2019. SKU number to be provided on award of contract to successful bidder. * 2 - All goods **MUST** be delivered to the LIMA 2019 Games Warehouse, unless informed otherwise (delivery address of warehouse or an alternative site will be confirmed before supplier is required to dispatch and release goods). * 3 - The goods in this item must be delivered in a single delivery to LIMA 2019. * 4 - Include cost of shipping. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Packaging** |  |  |  |
|  | * Goods should be delivered in suitable packaging to ensure protection throughout supply chain and to ensure the equipment is in good working order for Games Time. | SÍ  NO |  |  |
| **2** | **LOTE (2) – Trailers and Boats Racks** | | | |
|  | **Trailers for Canoes** | | | |
|  | **2.1 Trailer for canoes** | | | |
|  | Properties: |  |  |  |
|  | * Canoe trailers are constructed on galvanized trailer frames. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The canoe racks are built of steel tubing. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The canoe racks are available for 10 canoes. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The trailer frame increases in width as the carrying capacity increases. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The padding is a special vinyl. It is glued and riveted onto the racks. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Each canoe “spot” can be used to transport one double kayak or two single sea kayaks. Trailers come standard with trailer jacks and greaseable bearing buddies. | SÍ  NO |  |  |
|  | Dimensions: |  |  |  |
|  | * Load Range: 1000 kg (+/- 5%). | SÍ  NO |  |  |
|  | * Overall Length: 6 m (+/- 5%). | SÍ  NO |  |  |
|  | * Overall Width: 2.5 m (+/- 5%). | SÍ  NO |  |  |
|  | * Width between fenders: (+/- 5%). | SÍ  NO |  |  |
|  | * Tire Track: 2 m (+/- 5%). | SÍ  NO |  |  |
|  | * Height: 2.5 m (+/- 5%). | SÍ  NO |  |  |
|  | * Weight: 282 kg. (+/- 10%). | SÍ  NO |  |  |
|  | * Includes two wheels and one spare. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Trailers for Rowing Boats** |  |  |  |
|  | **2.2 Trailer for rowing boats** | | | |
|  | Properties: |  |  |  |
|  | * The rowing boat trailers are based on "double layer" chassis, designed eliminate sagging. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The rowing boat trailers are constructed from aluminium. Totally welded chassis. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Adjustable axis to obtain correct nose weight. Mounted spare wheel. | SÍ  NO |  |  |
|  | Dimensions: | SÍ  NO |  |  |
|  | * Length: 9.1 m (+/- 5%). | SÍ  NO |  |  |
|  | * Racks: 4. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Gross axle weight: 2600 kg (+/- 5%). | SÍ  NO |  |  |
|  | * Max Load: 1450 kg minimum. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Axis: 2. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Includes 4 wheels and one spare. | SÍ  NO |  |  |
|  | **2.3 Kayak Trailers** |  |  |  |
|  | **Use:**   * For transporting kayaks, outside of the vehicle. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Properties:** | SÍ  NO |  |  |
|  | * Must be able to be attached to a vehicle. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Must be stable and secure, must guarantee equipment safety. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Must have the capacity to hold 10 kayaks that meet the requirements mentioned in Lot (1) – Product 1.1. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Must include strips to guarantee the security of the equipment. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Dimensions:** | SÍ  NO |  |  |
|  | * Load Range: 1000 kg. approx. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Overall Length: 6 m. approx. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Overall Width: 2.5 m. approx. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Width Between Fenders: 2 m. approx. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Tire Track: 2 m. approx. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Height: 2.5 m. approx. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Weight: 282 kg. approx. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Includes two wheels and one spare. | SÍ  NO |  |  |
|  | **2.4 Racks for Sailing** |  |  |  |
|  | **Specifications:** | SÍ  NO |  |  |
|  | * Three floor racks. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Space for six (6) windsurf boards in each floor. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The structure must be of steel. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The structure must be covered with rubber. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Length: 290cm for each windsurf board space. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Width: 98cm for each windsurf board space. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Stand weight: 248kg for eighteen (18) windsurf boards. | SÍ  NO |  |  |
|  | * Height per each floor: 80cm. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The structure should be one to be assemble | SÍ  NO |  |  |
|  | **Small Boats Racks** |  |  |  |
|  | The boat racks are used for the competition, outside the boat house. It must be of easy access.  Supplier must provide rowing boat racks that are custom made for the required boat model (single scuns) to facilitate storing and transport. | SÍ  NO |  |  |
|  | **2.5 Racks for Single Sculls** |  |  |  |
|  | * The distance between the floor to the first arm of the rack shoud be minimum 35 cm. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The distance between arms should be 55 cm high. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The rack must have minimum three arms per side. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The distance between boats must be minimun 1.30 m (width), in ordet that oarlock or wing rigger of the each boat have an adequate space and does not bump. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The arm should have a padded protection. | SÍ  NO |  |  |
|  | * **The rack must haver the capacity to sustain boats with a length of 8.33 meters and width 29 (+/- 0.05) cm.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **2. 6 Racks for Double Sculls and Pairs (2-)** |  |  |  |
|  | * The distance between the floor to the first arm of the rack shoud be minimum 35 cm. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The distance between arms should be 63 cm high. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The rack must have minimum three arms per sid. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The distance between boats must be minimun 1.30 m (width), in ordet that oarlock or wing rigger of the each boat have an adequate space and does not bump. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The arm must have a padded protection. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The rack must have the capacity to sustain a boat with a length of 10 meters and width 39.7cm (+/- 0.05 cm).   **NOTE: every rack has a capacity for 6 each one.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **Large Boats Racks** |  |  |  |
|  | * The boat racks are used for the competition, outside the boat house. At the same time this one must be easy to use for the competitors. * Supplier must provide rowing boat racks that are custom made for the required boat model to facilitate storing and transport. | SÍ  NO |  |  |
|  | **2. 7 Racks for Fours and Quads** |  |  |  |
|  | * The distance between the floor to the first arm of the rack shoud be minimum 35 cm. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The distance between arms should be minimum 74 cm high. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The rack must have minimum three arms per side, and two arms per boat. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The distance between boats must be minimun 1.30 m (width), in ordet that oarlock or wing rigger of the each boat have an adequate space and does not bump. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The arm must have a padded protection. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The rack must have the capacity to sustain a boat with a length of 12.8 meters, weight 60 kg and width 41cm. | SÍ  NO |  |  |
|  | **2.8 Racks for Eights** |  |  |  |
|  | * The distance between the floor to the first arm of the rack shoud be minimum 35 cm. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The distance between arms should be minimum 74 cm high. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The rack must have minimum three arms per side, and three arms per boat. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The distance between boats must be minimun 1.40 m (width), in ordet that oarlock or wing rigger of the each boat have an adequate space and does not bump. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The arm must have a padded protection. | SÍ  NO |  |  |
|  | * The rack must have the capacity to sustain a boat with a length of **17**meters, weight 60 kg and width **56.2**cm.   **NOTE: every rack has a capacity for 6 each one.** | SÍ  NO |  |  |
|  | The delivery date must be between **01/05/19 to 15/06/19** in LIMA 2019 Games Warehouse, unless informed otherwise (delivery address of warehouse or an alternative site will be confirmed before supplier is required to dispatch and release goods).  **Venue Address for OWS:** Kilometro 90 de la panamericana Sur – Club Bujama Lacus.  **Venue Address for Rowing:** Albufera de Medio Mundo, Huacho – Lima.  **Venue Address for Sailing:** Bahía de Paracas (Altura Av. Paracas cuadra 1 s/n – Yatch Club – Paracas). | SÍ  NO |  |  |
|  | **Shipping and Freight** |  |  |  |
|  | **The following conditions apply: -**  1 - All goods must be clearly marked and identified with a unique LIMA 2019 SKU (Stock Keeping Units reference code) on the outside of the packaging before dispatch and delivery to LIMA 2019. SKU number to be provided on award of contract to successful bidder.  2 - All goods **MUST** be delivered to the LIMA 2019 Games Warehouse, unless informed otherwise (delivery address of warehouse or an alternative site will be confirmed before supplier is required to dispatch and release goods).  3 - All goods must be delivered in a single delivery to LIMA 2019.  4 – Include cost of shipping. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Packaging** |  |  |  |
|  | * Goods should be delivered in suitable packaging to ensure protection throughout supply chain and to ensure the equipment is in good working order for Games Time. The packaging must also be robust enough to be reused and repack the equipment after Bump Out for transportation back to the Games Warehouse or other location. | SÍ  NO |  |  |
| **3** | **LOT (3) – Rowing Boats** |  |  |  |
|  | **Small Boats** |  |  |  |
|  | Please note that Rowing competition boats must meet the requirements of the World Rowing Federation: (<http://www.worldrowing.com/mm//Document/fisa/FisaGeneral/12/94/31/2017WRCH-USAmediaguidev11_English.pdf>) and must only be from an homologated supplier. (<http://www.worldrowing.com/partnership/offcial-suppliers>) | SÍ  NO |  |  |
|  | **3.1 Boats: Rowing boats single sculls** |  |  |  |
|  | **Properties:**   * Boats are fabricated from composite materials such as carbon fibre, Kevlar and honeycomb. * A small fin is fitted beneath the boat for directional stability. * A splashboard prevents waves from splashing water aboard. * Seats are fitted with wheels which roll on runners or tracks. * Boat must be high quality, provide resistance and performance. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Boats Quantity per Capacity (athlete weight):**   * **3.1.1 50 to 65 kg: 5 boats.** * **3.1 2 60 to 75 kg: 3 boats.** * **3.1.3 70 to 85 kg: 3 boats.** * **3.1.4 80 to 95 kg: 6 boats.** * **3.1.5 90 to 105 kg: 3 boats.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 50 to 65 kg:**   * Length: 7.2m (+/- 0.5 m). * Width: 26cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 13-14.1 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 60 to 75 kg:**   * Length: 7.7m (+/- 0.5 m). * Width: 26cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 13.6-14.1 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 70 to 85 kg:**   * Length: 7.96m (+/- 0.5 m). * Width: 27.9cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 13-14.1 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 80 to 95 kg:**   * Length: 8.33m (+/- 0.5 m). * Width: 28.1cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 14-14.1 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 90 to 105 kg:**   * Length: 8.33m (+/- 0.5 m). * Width: 29cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 14-14.1 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | Fig.25 – 1 x Single Scull Specs | SÍ  NO |  |  |
|  | **3.2 Boats: Rowing boats double sculls** |  |  |  |
|  | **Properties:**   * Boats are fabricated from composite materials such as carbon fibre, Kevlar and honeycomb. * A small fin is fitted beneath the boat for directional stability. * A splashboard prevents waves from splashing water aboard. * Seats are fitted with wheels which roll on runners or tracks. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Boats Quantity per Capacity (athlete weight):**   * **3.2.1 50 to 65 kg: 4 boats.** * **3.2.2 60 to 75 kg: 6 boats.** * **3.2.3 80 to 100 kg: 3 boats.** * **3.2.4 85 to 105 kg: 2 boats.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 50 to 65 kg:**   * Length: 9m (+/- 0.5 m). * Width: 31cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 27-27.5 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 60 to 75 kg:**   * Length: 9m (+/- 0.5 m). * Width: 31cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 27-27.5 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 80 to 100 kg:**   * Length: 10m (+/- 0.5 m). * Width: 39.5cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 27 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 85 to 105 kg:**   * Length: 9.8m (+/- 0.5 m). * Width: 33.1cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 27-27.5 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | Fig.27 – 2x Double Scull Specs | SÍ  NO |  |  |
|  | **3.3 Boats: Rowing boats pairs (2)** |  |  |  |
|  | **Properties:**   * Boats are fabricated from composite materials such as carbon fibre, Kevlar and honeycomb. * A small fin is fitted beneath the boat for directional stability. * A splashboard prevents waves from splashing water aboard. * Seats are fitted with wheels which roll on runners or tracks. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Boats Quantity per Capacity (athlete weight):**   * **3.3.1 75 to 85 kg: 3 boats.** * **3.3.2 80 to 100 kg: 3 boats.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 75 to 85 kg:**   * Length: 10m (+/- 0.5 m). * Width: 33.3cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 27-27.5 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 80 to 100 kg:**   * Length: 10m (+/- 0.5 m). * Width: 39.7cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 27 kg. |  |  |  |
|  | Fig.29 – 2 – Pair Specs | SÍ  NO |  |  |
|  | **Large Boats** |  |  |  |
|  | Please note that Rowing competition boats must meet the requirements of the World Rowing Federation: (<http://www.worldrowing.com/mm//Document/fisa/FisaGeneral/12/94/31/2017WRCH-USAmediaguidev11_English.pdf>) and must only be from an homologated supplier. (<http://www.worldrowing.com/partnership/offcial-suppliers>). |  |  |  |
|  | **3.4 Boats: Rowing boats quads** |  |  |  |
|  | **Properties:**   * Boats are fabricated from composite materials such as carbon fibre and Kevlar. * A small fin is fitted beneath the boat for directional stability. * A splashboard prevents waves from splashing water aboard. * A rudder is attached to the fin or the stern for steering (except on most sculling boats). * Seats are fitted with wheels which roll on runners or tracks. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Boats Quantity per Capacity (athlete weight):**   * **3.4.1 60 to 75 kg: 2 boats.** * **3.4.2 70 to 85 kg: 1 boat.** * **3.4.3 80 to 100 kg: 2 boats.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 60 to 75 kg:**   * Length: 11.8m (+/- 0.5 m). * Width: 40.3cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 52 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 70 to 85 kg:**   * Length: 12.8m (+/- 0.5 m). * Width: 41cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 52 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 80 to 100 kg:**   * Length: 12.5m (+/- 0.5 m) * Width: 31cm (+/- 0.05 cm) * Minimum weight 52-52.5 kg | SÍ  NO |  |  |
|  | Fig.31 – 4x Quads Specs | SÍ  NO |  |  |
|  | **3.5 Boats: Rowing boats fours** |  |  |  |
|  | **Properties:**   * Boats are fabricated from composite materials such as carbon fibre and Kevlar. * A small fin is fitted beneath the boat for directional stability. * A splashboard prevents waves from splashing water aboard. * A rudder is attached to the fin or the stern for steering (except on most sculling boats). * Seats are fitted with wheels which roll on runners or tracks. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Boats Quantity per Capacity (athlete weight):**   * **3.5.1 50 to 75 kg: 2 boats.** * **3.5.2 80 to 90 kg: 3 boats.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 50 to 75 kg:**   * Length: 12.1m (+/- 0.5 m). * Width: 40.3cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 52 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 80 to 100 kg:**   * Length: 12.7m (+/- 0.5 m). * Width: 42cm (+/- 0.05 cm). * Minimum weight 50-50.5 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | Fig.33 – 4- Four Specs | SÍ  NO |  |  |
|  | **Others** |  |  |  |
|  | **3.6 Boats: Rowing boats eights** |  |  |  |
|  | **Properties:**   * Boats are fabricated from composite materials such as carbon fibre and Kevlar. * A small fin is fitted beneath the boat for directional stability. * A splashboard prevents waves from splashing water aboard. * A rudder is attached to the fin or the stern for steering (except on most sculling boats). * Seats are fitted with wheels which roll on runners or tracks. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Boats Quantity per Capacity (athlete weight):**   * **80 to 100 kg: 3 boats.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **Measurements for 80 to 100 kg:**   * Length: 17m (+/- 0.5 m) * Width: 56.2cm (+/- 0.05 cm) * Minimum weight 96-98 kg. | SÍ  NO |  |  |
|  | Fig.35 – 8+ Specs | SÍ  NO |  |  |
|  | **3.7 Bow balls: Bow balls for boats** |  |  |  |
|  | **Quantity:**   * 40 pieces. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Properties:**   * Rubber balls, not smaller than 4 cm in diameter. * With attached sleeve to be fastener securely to rowing boat´s bow. * Intended for safety and required as a visual aid to decide when boats cross the finish line. | SÍ  NO |  |  |
|  | **3.8 Spare parts: Competition boats spare parts** |  |  |  |
|  | A spare parts set that must include the following items:   * Carbon seat top with holes small and large. * Oarlock rowing standard. * Spare fin. * Undercarriage single action seat. * Aussierail. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Oars** |  |  |  |
|  | Please note that Rowing competition oars must meet the requirements of the World Rowing Federation: (<http://www.worldrowing.com/mm//Document/fisa/FisaGeneral/12/94/31/2017WRCH-USAmediaguidev11_English.pdf>) | SÍ  NO |  |  |
|  | **3.9 Oars: Sculls** |  |  |  |
|  | **Quantity:**   * 85 pairs. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Properties:**   * Scull oars to be used for the following boats mentioned above: Single (1x), Double (2x) and Quads (4x). * Oars are hollow to reduce weight. * Length: 2.85 m (+/- 0.05 m). * Material: carbon fiber. * Must be ultralight weight. * Stiffness: soft/medium. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Blade:**   * Length: 46 cm (+/- 0.5 cm). * Width at tip: 16.5 cm (+/- 0.5 cm). * Width at broadest point: 23 cm (+/- 0.5 cm). | SÍ  NO |  |  |
|  | **Handle:**   * Made from rubber material. * Diameters: 37 mm. * Firm and smooth texture. | SÍ  NO |  |  |
|  | **3.10 Oars: Sweep oar** |  |  |  |
|  | **Quantity:**   * 66 pairs. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Properties:**   * Scull oars to be used for the following boats mentioned above: Pairs (2-), Fours (4-) and Eight (8+). * Oars are hollow to reduce weight. * Length: 3.68 m (+/- 0.05 m). * Material: carbon fiber. * Stiffness: soft/medium. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Blade:**   * Length: 55 cm (+/- 0.5 cm). * Width at tip: 19 cm (+/- 0.5 cm). * Width at broadest point: 26.5 cm (+/- 0.5 cm). | SÍ  NO |  |  |
|  | **Handle:**   * Made from rubber material. * Outside hand diameter: 39 mm. * Inside hand diameter: 43 mm. * Firm and smooth texture. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Maintenance and Repair Services** |  |  |  |
|  | The Supplier shall provide the specialist labor, tools and parts required to provide (a) boat maintenance to all competitors and participants which shall include but is not limited to polish, rudder, cable and foot strap works; (b) fitting services which will include providing assistance in making adjustments for athlete boats as required and as directed by Lima 2019; (c) repair services to all competitors and participants which could include repairing damaged boats or cracks. The Supplier shall supply enough resources, which should be listed and notified to Lima 2019, to ensure that the hire services and support and services can be provided in an effective manner. | SÍ  NO |  |  |
|  | As part of the provision of maintenance and repair services noted in above, the Supplier shall also make this service available to all athletes. The supplier should repair any boat according the following criteria:   * No more than 7 repairs per day during competition dates. * No more than 5 repairs per day during training dates. | SÍ  NO |  |  |
|  | The Supplier shall ensure that it has a wide range of spare parts and supplies to be able to complete all necessary repair and maintenance services to all competition participants and athletes.  Rowing Training: 01/08/2019 to 05/08/2019 from 07:00hrs to 17:00hrs.  Rowing Competition: 06/08/2019 to 10/08/2019 from 07:00hrs to 17:00hrs.  The supplier’s staff and services must be available to athletes and delegations in the range of the hours listed above. Please note dates subject to change, Lima 2019 will notify the supplier in case there are any changes. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Shipping and Freight** |  |  |  |
|  | The delivery date must be between **01/05/19 to 15/06/19** in LIMA 2019 Games Warehouse, unless informed otherwise (delivery address of warehouse or an alternative site will be confirmed before supplier is required to dispatch and release goods).  **The following conditions apply: -**   1. All goods must be clearly marked and identified with a unique LIMA 2019 SKU (Stock Keeping Units reference code) on the outside of the packaging before dispatch and delivery to LIMA 2019. SKU number to be provided on award of contract to successful bidder. 2. All goods **MUST** be delivered to the LIMA 2019 Games Warehouse or Venue, unless informed otherwise (delivery address of warehouse or an alternative site will be confirmed before supplier is required to dispatch and release goods). 3. All goods must be delivered in a single delivery to LIMA 2019. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Packaging** |  |  |  |
|  | * Goods should be delivered in suitable packaging to ensure protection throughout supply chain and to ensure the equipment is in good working order for Games Time. The packaging must also be robust enough to be reused and repack the equipment after Bump Out for transportation back to the Games Warehouse or other location. | SÍ  NO |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4** | **LOT (4) – Paddles** |  |  |  |
|  | **4.1 Paddles: For umpire catamarans, work boats, rescue boats, TV catamarans** |  |  |  |
|  | **Quantity:**   * **20 pairs.** | SÍ  NO |  |  |
|  | **Properties:**   * Paddles used for judge’s catamarans, flatbed and maintenance boat. * Should be a simple paddle, for recreational use and for beginners. * Length: 193 – 219 cm. * Weight: 808 grams (+/- 2 grams). | SÍ  NO |  |  |
|  | **Shipping and Freight** |  |  |  |
|  | The delivery date must be between **01/05/19 to 15/06/19** in LIMA 2019 Games Warehouse, unless informed otherwise (delivery address of warehouse or an alternative site will be confirmed before supplier is required to dispatch and release goods).  **The following conditions apply: -**   1. All goods must be clearly marked and identified with a unique LIMA 2019 SKU (Stock Keeping Units reference code) on the outside of the packaging before dispatch and delivery to LIMA 2019. SKU number to be provided on award of contract to successful bidder. 2. All goods MUST be delivered to the LIMA 2019 Games Warehouse or Venue, unless informed otherwise (delivery address of warehouse or an alternative site will be confirmed before supplier is required to dispatch and release goods). 3. All goods must be delivered in a single delivery to LIMA 2019. | SÍ  NO |  |  |
|  | **Packaging** |  |  |  |
|  | * Goods should be delivered in suitable packaging to ensure protection throughout supply chain and to ensure the equipment is in good working order for Games Time.The packaging must also be robust enough to be reused and repack the equipment after Bump Out for transportation back to the Games Warehouse or other location. | SÍ  NO |  |  |

**Requerimientos de entrega – Tabla comparativa de datos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Requerimientos de UNOPS** | | **¿Cumple la oferta con los requerimientos?**  (El licitante debe completar esta columna) | **Detalles**  (El licitante debe completar esta columna) |
| **Plazo de entrega –LOTE 1, 2, 3 y 4** | La fecha de entrega **DEBE** ser**:**  **Lote 1: Desde el 01/06/2019 hasta el 30/06/2019.**  **Lote 2, 3 y 4: Desde el 01/05/2019 hasta el 15/06/2019.** | Sí  No | Inserte detalles |
| **Lugar de entrega y normas Incoterms** | Todos los productos deben entregarse en el Almacén de juegos LIMA 2019, a menos que se indique lo contrario. Se confirmará la dirección de entrega del almacén o un sitio alternativo (sedes) antes de que el proveedor envíe y libere los productos. La dirección de entrega será dentro de Lima Metropolitana y/o Callao.  El Proveedor deberá cotizar DDP (Delivery Duty Paid – Entrega derechos pagados hasta lugar convenido). | Sí  No | Inserte detalles |
| **Derecho de UNOPS de modificar cantidades** | En el momento de adjudicación del contrato, UNOPS se reserva el derecho de modificar la cantidad de los bienes y servicios relacionados especificados *supra*, siempre que la variación no supere un 25%, sin ningún cambio en los precios unitarios u otros términos y condiciones del llamado a licitación. | Sí  No | Inserte detalles |

**Indicar el tipo de transporte a utilizar:**

Aéreo

Marítimo

Terrestre

Mixto (Aclarar)

Los bienes y servicios relacionados (si corresponde) ofrecidos son conformes a las especificaciones y a los requerimientos especificados en la **Sección II: Lista de requerimientos**.

Sí  No

Si el licitante anticipa que precisará de un subcontratista para ejecutar el contrato, el oficial de adquisiciones debe insertar lo siguiente:

**Lista de subcontratistas o proveedores**

El licitante debe proporcionar los nombres de todos los subcontratistas/proveedores que suministrarán bienes/servicios en virtud de este contrato, así como el tipo de trabajo que se está subcontratando, si corresponde.

1. [Nombre legal completo y dirección de los subcontratistas]\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Yo, el abajo firmante, confirmo que dispongo de la autorización necesaria por parte de ***[inserte nombre completo del licitante]*** para firmar la presente oferta y establecer un acuerdo vinculante entre ***[inserte nombre completo del licitante]*** y UNOPS, si la oferta es aceptada:

Nombre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Puesto : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anexo E: Formulario de autorización del fabricante

Es necesario adjuntar a la oferta una carta escrita por el fabricante, en el formato proporcionado en este anexo, por la cual autoriza al licitante a participar en el presente llamado a licitación.

Para ser elegible para el suministro de bienes, el licitante debe ser el fabricante de los bienes ofrecidos o un único representante del fabricante ante las Naciones Unidas. Si se reciben ofertas para una marca y un modelo particular por parte de más de un representante designado, UNOPS se reserva el derecho de seleccionar únicamente uno de ellos.

Núm. de referencia del llamado a licitación: [inserte núm. de ref.]

Nombre del licitante: [Indique el nombre del licitante]

Fecha: [inserte la fecha de presentación de la oferta]

Destinatarios: Sede de UNOPS – Perú

DÓNDE

Nosotros *[inserte nombre completo del fabricante]*, fabricantes oficiales de *[inserte tipo de bienes fabricados]*, con fábricas en *[inserte dirección completa de las fábricas],* por la presente autorizamos a *[inserte nombre completo del licitante]* a presentar una oferta cuyo objetivo es el suministro de los bienes siguientes, fabricados por nosotros, *[inserte nombre y descripción breve de los bienes]*, así como a negociar y a firmar el contrato.

Por la presente extendemos nuestro aval y plena garantía respecto a los bienes ofrecidos por la empresa antes mencionada, de conformidad con el artículo 5.5 de las Condiciones Generales del Contrato para el suministro de bienes y servicios

Firmado: *[inserte firma(s) de los representantes del fabricante autorizados a este efecto]*

Nombre: *[inserte nombre completo de los representantes del fabricante autorizados a este efecto]*

Puesto: *[Inserte el puesto de trabajo]*

De fecha \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ *[inserte fecha de firma]*

Anexo F: Formulario de declaración de desempeño

Núm. de referencia del llamado a licitación: [inserte núm. de ref.]

Nombre del licitante: [Indique el nombre del licitante]

Fecha: [inserte la fecha de presentación de la oferta]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(NOMBRE DEL LICITANTE)** | | |  |  |  |  |  | | |
| **No.** | **Pedido realizado por**  **(dirección completa del adquiriente)** | **Número y fecha del pedido** | **Descripción de bienes** | **Cantidad de bienes** | **Valor del Pedido** | **Comentarios sobre motivos de entrega tardíos, si corresponde** | | **Nivel de satisfacción en cuanto al suministro de bienes** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |

La información de la experiencia del Licitante deberá estar sustentada con copias de facturas, Copias de facturas y/u órdenes de compra y/o contratos, junto con la documentación que acredite de manera fehaciente la entrega de los bienes o la ejecución contractual.

En caso de consorcio, los montos correspondientes a cada uno de sus integrantes se sumarán a fin de determinar si la experiencia cumple con los requisitos mínimos de calificación especificados.

Nota: Los montos consignados en moneda nacional u en otra moneda se convertirán a dólares americanos (USD) a la fecha indicada en el presente documento, según tipo de cambio de las NNUU, que se encuentra disponible en: <https://treasury.un.org/operationalrates/OperationalRates.php>

Nombre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Puesto : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anexo G: Formulario de conformidad del licitante

**DECLARACION DE ACEPTACION DE LAS CONDICIONES DE LAS BASES**

El Licitante desde el momento que presenta su oferta incluyendo el Anexo C debidamente firmado, declara conocer íntegramente el tenor de todos los documentos que forman parte de esta Licitación, y los acepta en su integridad no pudiendo por tanto argumentar ignorancia de los mismos por ningún motivo, en prueba de lo cual suscribe el presente Formulario y adjunta a la oferta, como está prescrito.

En caso de adjudicación, las Bases de Licitación junto con sus Notas Aclaratorias y/o Enmiendas, formarán parte del Contrato.

**DECLARAMOS ESTAR DE ACUERDO CON EL CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS DEL PRESENTE LLAMADO A LICITACIÓN.**

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Representante Legal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Representante Legal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexo H: Formulario de declaración jurada de no estar impedido de contratar con el estado peruano y UNOPS**

En relación con el N° de Llamado de licitación ITB/2018/8075, el licitante que suscribe declara haber revisado íntegramente las presentes bases, el marco legal en ella referido, haberlas comprendido suficientemente y debidamente instruido procedo a manifestar bajo juramento lo que sigue:

1. Que no está prohibido, impedido y/o inhabilitado de contratar con UNOPS ni con el Estado y que siempre ha cumplido a satisfacción sus compromisos y obligaciones con UNOPS, el Estado Peruano y LA ENTIDAD.
2. Que no está incluido en la lista de vendedores suspendidos de Naciones Unidas (List of Suspended Vendors) ni en la lista 1267 de empresas involucradas con el financiamiento de actividades vinculadas con el terrorismo; lista de proveedores suspendidos de UNOPS; lista de proveedores no responsables, lista de firmas o individuos inelegibles, ni en la lista de declarados inelegibles por el Banco Mundial (ver <http://www.worldbank.org/debarr> ).
3. Que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, impedimento, incompatibilidad o prohibición para contratar con el Estado Peruano y/o UNOPS, previstas en el Art. 4 de las Secciones I y II de las presentes bases.
4. Que, por el hecho de presentar su propuesta, se somete plenamente a las Bases del Llamado a Licitación que declara haber leído y a las normas que lo rigen.
5. Que no tengan socios comunes cuyas acciones o participaciones sean iguales o superiores al 5% del capital social de otro licitante que se haya presentado en el presente proceso.
6. Que no está prohibido, impedido y/o inhabilitado de participar en procesos de selección ni de contratar con el Estado, conforme a la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, y el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias; ni conforme a la Décimo Cuarta Disposición Complementaria Final de la Ley N° 30737.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Representante Legal del Licitante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y Título

**Anexo I: Información Sobre Prácticas de Sostenibilidad**

UNOPS está comprometida a promover y activar las prácticas de adquisición que, de medio a largo plazo, mejorarán el desempeño de la sostenibilidad en general, por lo que en el marco de las Directrices para Adquisiciones Sostenibles de las Naciones Unidas solicita a los licitantes información sobre sus prácticas de sostenibilidad.

La adquisición sostenible es una parte integral de cómo funciona UNOPS. Como tal, también se espera que los proveedores que deseen hacer negocios con UNOPS adopten el [Código de Conducta para Proveedores de Naciones Unida](https://www.ungm.org/Public/CodeOfConduct)s: las expectativas mínimas de la ONU con respecto a los derechos laborales, los derechos humanos, las normas ambientales y la conducta ética.

Para determinar y verificar en qué medida los proveedores cumplen con el código anterior, los proveedores deben completar el siguiente cuestionario y proporcionar la documentación y los comentarios pertinentes, según corresponda.

Tenga en cuenta que, si bien es obligatorio responder este cuestionario, sus respuestas no afectan su capacidad de oferta o sus posibilidades de éxito. Además, tenga la seguridad de que sus respuestas serán tratadas de manera confidencial y no serán divulgadas sin su previo consentimiento por escrito*.*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Responsabilidad ambiental.**   - ¿Su organización gestiona y mitiga los impactos de sus operaciones en el medioambiente, como a través del mantenimiento de un Sistema formal de gestión ambiental, como ISO14001?   * + Adjunte documentación relevante que verifique cómo su organización gestiona proactivamente sus impactos en el entorno natural. | *SI /NO*  *Comentarios* |
| 1. **Responsabilidad social**  * ¿Su organización gestiona y mitiga los impactos de sus operaciones en las comunidades locales, como a través del desarrollo de programas locales de alcance comunitario?   + Adjunte documentación relevante que verifique cómo su organización gestiona proactivamente los impactos de sus operaciones en las comunidades locales y cómo se abordan los problemas o las quejas planteadas por las comunidades. | *SI /NO*  *Comentarios* |
| 1. **Derechos laborales**  * ¿Tiene su organización las políticas y procesos establecidos para identificar y remediar instancias de trabajo infantil y forzado en sus operaciones según lo definido por las leyes nacionales de los países donde opera su organización o por el Convenio de edad mínima de la OIT (1973), cualquiera que sea más estricto?   Para su información, la convención establece la edad mínima general para la admisión al empleo o trabajo a los 15 años (13 para el trabajo liviano) y la edad mínima para el trabajo peligroso a los 18 (16 bajo ciertas condiciones estrictas).   * ¿Tiene su organización las políticas y los procesos establecidos para defender la libertad de asociación y el reconocimiento efectivo del derecho de negociación colectiva en sus operaciones?   + Adjunte documentación relevante que verifique cómo su organización mantiene y respalda los derechos laborales a lo largo de su cadena de suministro. | *SI /NO*  *Comentarios* |
| 1. **Salud y seguridad**  * ¿Su organización protege proactivamente la salud y la seguridad de sus empleados, como a través del mantenimiento de un sistema formal de gestión de salud y seguridad, como OHSAS18001?   + Adjunte la documentación relevante que verifique cómo su organización protege la salud y la seguridad de sus empleados. | *SI /NO*  *Comentarios* |
| 1. **Equidad de Género**  * ¿Tiene su organización las políticas y los procesos establecidos para eliminar la discriminación y promover la igualdad de oportunidades para hombres y mujeres en todos los niveles, como a través de actividades de empleo y divulgación dirigidas a mujeres calificadas y miembros de comunidades minoritarias?   + Adjunte documentación relevante que verifique cómo su organización apoya la igualdad de género en todos los niveles. | *SI /NO*  *Comentarios* |
| 1. **Responsabilidad de la cadena de suministro**  * ¿Su organización posee un código de conducta del proveedor que cumpla con las expectativas establecidas en el Código de Conducta para Proveedores de la ONU?   + Adjunte una copia del código de conducta de su proveedor. * ¿Su organización impone el cumplimiento de su proveedor del código de conducta a través del monitoreo y la comunicación regular, por ejemplo, a través de Social Accountability 8000 (SA8000)?   + Adjunte la documentación que verifica el cumplimiento del código de conducta del proveedor. | *SI /NO*  *Comentarios* |
| 1. **Diversidad de proveedores**  * ¿Su organización promueve activamente la inclusión de empresas pequeñas, medianas o minoritarias locales, como las pertenecientes a mujeres, jóvenes, grupos étnicos y minorías sociales?   + Cargue la documentación que verifica cómo su organización apoya la diversidad del proveedor en su cadena de suministro. | *SI /NO*  *Comentarios* |
| 1. **Cumplimiento Normativa Social y Ambiental**  * En los últimos cinco años, ¿alguna vez se ha citado a su organización por incumplimiento de las reglamentaciones sociales y ambientales locales en los países donde opera?   + Si su organización ha sido citada, proporcione documentación sobre el problema de incumplimiento y el país de origen. Incluya cualquier tema u ofensa de sostenibilidad relevante que deba notificarse a las autoridades en el área de operación.   + Proporcione información sobre cómo se resolvió el problema y se logró el cumplimiento. | *SI /NO*  *Comentarios* |
| 1. **Conducta ética de negocios**  * ¿Tiene su organización las políticas y los procesos establecidos para evitar y prevenir proactivamente cualquier forma de prácticas proscritas: corrupción, fraude, coacción, colusión, práctica poco ética y obstrucción?   + Adjunte la documentación relevante que verifique cómo su organización trata de forma proactiva las prácticas prohibidas internamente y en toda la cadena de suministro. * ¿Su organización tiene una capacidad de investigación interna? ¿Cómo investiga su organización cualquier alegación de prácticas proscritas?   + Adjunte documentación relevante que describa la capacidad de investigación interna de su organización. | *SI /NO*  *Comentarios* |
| 1. **Pacto Mundial de las Naciones Unidas**  * ¿Su organización es participante del Pacto Mundial de las Naciones Unidas (UNGC)? * Año en que su organización se unió al UNGC. * Número de registro del UNGC. | *SI /NO*  *Comentarios* |

Anexo J: Formulario de Declaración de Oferta Independiente

El suscrito, al presentar la oferta para la licitación o concurso (en lo sucesivo la "oferta") a: **Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos** (**UNOPS**).

Para: la ---------------------, ITB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.** En respuesta a la convocatoria para licitaciones realizada por: **Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos** (**UNOPS**).

Por este acto hago las siguientes afirmaciones, mismas que certifico son verdaderas y completas en todos los aspectos. Certifico, en nombre de: (Nombre Corporativo del Licitante o Concursante [en lo sucesivo "Licitante"]) que:

1. He leído y entiendo los contenidos de este Certificado;
2. Entiendo que la oferta presentada será descalificada si se encuentra que este Certificado no es cierto y completo en todos los aspectos;
3. Estoy autorizado por el Licitante a firmar este Certificado y a presentar la oferta adjunta, en nombre del Licitante;
4. Cada una de las personas cuya firma aparece en la oferta presentada han sido autorizadas por el Licitante para determinar los términos de la misma y firmar la oferta en nombre del Licitante;
5. Para efectos de este Certificado y la oferta presentada, entiendo que la palabra "competidor" incluirá cualquier persona física o moral, que no sea el Licitante, ya sea o no afiliada al Licitante, que:
6. se le haya solicitado presentar una oferta en respuesta a esta convocatoria para licitación;
7. podría presentar potencialmente una oferta en respuesta a esta convocatoria para licitación, con base en sus calificaciones, habilidades o experiencia;
8. el Licitante revela que (marque uno de los siguientes, según aplique):
9. el Licitante ha presentado la oferta de manera independiente y sin consulta, comunicación, acuerdo o arreglo con ningún competidor;
10. el Licitante ha celebrado consultas, comunicaciones, acuerdos o arreglos con uno o más competidores respecto a esta convocatoria para licitación, y el Licitante revela, en los documentos adjuntos, los detalles completos de lo anterior, incluyendo los nombres de los competidores y la naturaleza y razones para dichas consultas, comunicaciones, acuerdos o arreglos;
11. en particular, y sin limitar la generalidad de los párrafos (6)(a) o (6)(b) anteriores, no ha habido consulta, comunicación, acuerdo o arreglo con ningún competidor respecto a:
12. precios;
13. métodos, factores o fórmulas utilizados para calcular los precios;
14. la intención o decisión de someter o no una oferta; o
15. la presentación de una oferta que no cumpla con las especificaciones de la convocatoria para licitación; excepto según se revela específicamente de conformidad con el párrafo (6)(b) anterior;
16. adicionalmente, no ha habido consulta, comunicación, acuerdo o arreglo con ningún competidor respecto a la calidad, cantidad, especificaciones o detalles de la entrega para los productos o servicios con los que se relaciona esta convocatoria de licitación, excepto según ha sido específicamente autorizado por la Autoridad Licitante o según se ha revelado específicamente conforme al párrafo (6)(b) anterior;
17. los términos de la oferta presentada no han sido y no serán revelados a sabiendas por el Licitante, ya sea directa o indirectamente, a ningún competidor, previo a la fecha y hora de la ceremonia oficial de apertura de ofertas, o de la adjudicación del contrato, lo que suceda primero.
18. Declaro que mi representada tiene vínculos comerciales con las siguientes empresas que pudieran o no presentar una oferta para el objeto de esta licitación: (indicar los nombres comerciales de las empresas afiliadas o en las cuales el licitante tiene algún interés comercial)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre y Firma del Representante Autorizado del Licitante)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Cargo) (Fecha)

Anexo K: Formulario de Declaración Jurada de Calidad de Bienes

Señores

Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS)

Presente

Ref.: Llamado a Licitación ITB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En relación con los bienes propuestos para este Llamado a Licitación, el Licitante que suscribe declara bajo juramento lo que sigue:

Que los bienes ofrecidos son nuevos, sin uso, fabricados con material de alta calidad, totalmente ensamblados en fábrica, ejecutados con la mejor tecnología existente en el mercado y su perfecto estado de conservación comprometiéndose al reemplazo de aquellas partes de la unidad que resulten defectuosas, siempre que éstas no se deban a su utilización indebida.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Representante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexo L: Modelo de Manifiesto de Garantía de Oferta**

Fecha:\_\_\_\_\_\_\_*[indicar la fecha]*

Núm. de referencia del llamado a licitación: **ITB/2018/8075**

Nombre del licitante: [Indique el nombre del licitante]

A: **OFICINA DE LAS NACIONES UNIDAS DE SERVICIOS PARA PROYECTOS - UNOPS**

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

1. Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las ofertas deberán estar respaldadas por un Manifiesto de Garantía de Oferta.
2. Aceptamos que podríamos ser declarados inelegibles para participar en futuras licitaciones de UNOPS de acuerdo a la normativa estipulada en el Manual de Adquisiciones sección 3.3. Inelegibilidad de proveedores si violamos nuestra(s) obligación(es) bajo las condiciones de la oferta si:
   1. retiráramos nuestra Oferta durante el período de vigencia de la oferta especificado por nosotros en el Formulario de Oferta; o
   2. no aceptamos la corrección de los errores de conformidad con las Instrucciones a los licitantes en los Documentos de Licitación; o
   3. si después de haber sido notificados de la aceptación de nuestra Oferta durante el período de validez de la misma, (i) no ejecutamos o rehusamos ejecutar el formulario del Contrato, si es requerido; o (ii) no suministramos o rehusamos suministrar la Garantía de Cumplimiento.
3. Entendemos que este Manifiesto de Garantía de Oferta expirará si no somos los adjudicatarios, y cuando ocurra primero uno de los siguientes hechos: (i) si recibimos una copia de su comunicación con el nombre del Licitante adjudicatario; o (ii) han transcurrido **treinta días (30)** después de la expiración de nuestra Oferta.
4. Entendemos que, si somos una Asociación en Participación o Consorcio, el Manifiesto de Garantía de Oferta deberá estar en el nombre de la Asociación en Participación o del Consorcio que presenta la Oferta. Si la Asociación en Participación o Consorcio no ha sido legalmente constituida en el momento de presentar la oferta, el Manifiesto de Garantía de Oferta deberá ser en nombre de todos los miembros futuros tal como se enumeran en la carta de intención.

Firmada:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_En capacidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   *[insertar la firma de (los) representante(s) autorizado(s)]                                   [indicar el cargo]*

Nombre:

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[indicar el nombre la entidad que autoriza]*

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anexo M: Acta de Conformidad de los bienes.

Siendo las ............ horas del día .............................., el Proveedor ........................................... hizo efectivo el acto de entrega en: ……………………….………..de los siguientes bienes:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LOTE | SUBLOTE | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

El Comité de Recepción de bienes realizó la inspección y pudo constatar:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Verificación visual de la integridad física y adecuado estado de conservación de los bienes | ( ) |
| 2. | En los casos que corresponda, verificación de la correspondencia entre el bien recibido y el detalle de las especificaciones técnicas incluidas en la oferta aceptada. | ( ) |
| 3. | Entrega del “Certificado de Garantía”, de aplicar. | ( ) |
| 4. | Entrega de los juegos de manuales de operación, e instrucciones de limpieza, según lo establecido en las presentes bases de licitación | ( ) |

Encontrándose todo conforme.

Firman dando fe de lo anterior:

……………………………………………. ……………………………………………….

NOMBRE, CARGO, SELLO Y FIRMA NOMBRE, CARGO, SELLO Y FIRMA

Miembro 1 del Comité de Recepción Miembro 2 del Comité de Recepción

.....…….......................................................

EL PROVEEDOR

Anexo N: Acta de Conformidad de los Servicios Conexos.

Siendo las ............ horas del día .............................., el Proveedor ........................................... hizo efectivo el acto de entrega del último servicio conexo en …………………………. de los siguientes bienes:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LOTE | SUBLOTE | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

La Entidad pudo constatar:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | La adecuada instalación y conformidad de las pruebas operativas del bien (de corresponder, según EETT de cada bien). | ( ) |
| 2. | La adecuada desinstalación y empaque del bien y sus accesorios correctamente identificados. | ( ) |
| 3 | Que no existen daños a terceros por los trabajos de desinstalación y empaque del bien y sus accesorios. | ( ) |

Después de verificar el cumplimiento de la constatación y encontrándose todo conforme.

Firman dando fe de lo anterior:

……………………………………………. ……………………………………………….

NOMBRE, CARGO, SELLO Y FIRMA NOMBRE, CARGO, SELLO Y FIRMA

Miembro 1 del PEJP Miembro 2 del PEJP

.....…….......................................................

EL PROVEEDOR