

## Termo de Referência

### 1. ANTECEDENTES / JUSTIFICATIVA

#### Introdução:

O Escritório das Nações Unidas de Serviços para Projetos (United Nations Office for Project Services - **UNOPS**), é o organismo operacional das Nações Unidas que apoia diferentes parceiros na implementação de projetos de construção da paz, de ajuda humanitária e de desenvolvimento. O **UNOPS** ajuda a traduzir políticas em ações.

A missão do **UNOPS** é servir aos necessitados, expandindo a capacidade da **ONU**, de Governos, organizações privadas, ONGs e de outros parceiros, na gestão de seus projetos, de maneira eficiente e sustentável; aumentando a rapidez, diminuindo os riscos, impulsionando o custo-benefício e melhorando a qualidade.

Os principais serviços do **UNOPS** incluem gestão sustentável de projetos, infraestrutura sustentável e aquisições sustentáveis. Nossos projetos vão desde o gerenciamento de rodovias no Sudão do Sul e a construção de abrigos no Haiti, à compra de computadores para a educação na Argentina.

O **UNOPS** ajuda seus parceiros a construir escolas, estradas, pontes, hospitais, prisões e quartéis de polícia. Em nome de seus parceiros, o **UNOPS** treina trabalhadores de construção, oficiais de compras e funcionários públicos, além de organizar complexas ações como capacitação para eleições e de preparação em casos de desastres naturais. O **UNOPS** adquire mercadorias que vão desde veículos a suplementos médicos, e ainda administra pequenos empréstimos e gerencia fundos.

Atuando no Brasil desde 2012, o **UNOPS** detém atualmente vários acordos de cooperação técnica com os governos federal e estadual, bem como contratos junto a outros organismos internacionais. Neste contexto, foi assinado um Acordo de Cooperação Técnica Internacional entre a **Secretaria da Fazenda do Governo do Distrito Federal (SEF/GDF)** e **UNOPS** visando o Fortalecimento Institucional da **SEF/GDF** com o objetivo de desenvolver capacidades da **SEF/GDF** na estruturação, avaliação e monitoramento de Parcerias Público-Privadas.

Dentre as atividades previstas no referido Acordo de Cooperação Técnica Internacional, consta o apoio do **UNOPS** no intuito de desenvolver capacidades do **GDF** para a realização e avaliação de **Procedimento de Manifestação de Interesse – PMI**.

### 2. SOBRE A PMI DO PROJETO VIA TRANSBRASÍLIA

O Governo do Distrito Federal, por intermédio da Secretaria de Estado de Fazenda, nos termos do *Decreto nº 36.554, de 17 de junho de 2015*, da Ata de Reunião Conjunta do Conselho Gestor de Parcerias Público-Privadas – CGP e do Grupo de Deliberação, de 05 de maio de 2016, e considerando o interesse do setor privado em participar de parceria com o **GDF**, após recebimento de **Manifestações de Interesse Privado - MIPs**, tornou público o **Procedimento de Manifestação de Interesse – PMI nº 001/2016-GDF**, a fim de obter estudos de modelagem técnica, econômico-financeira e jurídica referente ao desenvolvimento, implantação, operação e manutenção da Via Transbrasília e seu Complexo Urbanístico.

De acordo com a avaliação da Comissão de Avaliação da **Subsecretaria de PPP (SUBPPP)**, apenas um consórcio recebeu autorização para realização dos estudos de modelagem técnica, econômico-financeira e jurídica para o proposto objeto do edital. Para maiores informações sobre o referido **PMI**, acessar: <http://www.parceria.df.gov.br/component/k2/item/2068.html>

O projeto da **Via Transbrásília** será implementado a partir do enterramento do conjunto de linhas aéreas de alta tensão que cortam a região sudoeste do Distrito Federal, desde a subestação Brasília Geral, localizada as margens da Via EPIA, passando pela subestação Brasília Sul, localizada no Subcentros Leste da Samambaia, até a subestação Samambaia. Ao longo da área liberada pelo enterramento destas linhas, deverá ser desenvolvido e implantado de um eixo de integração e requalificação urbana com extensão total de cerca de 26 km, que atravessa esta região densamente habitada, envolvendo diretamente as cidades de Brasília, Guarã I e II, Águas Claras, Park Way, Taguatinga e Samambaia e indiretamente todo o aglomerado urbano do quadrante sudoeste do Distrito Federal.

Trata-se, portanto, de um **projeto de desenvolvimento urbano**, cujo objetivo central é **contribuir para o desenvolvimento econômico e social do Distrito Federal**, criando condições para a indução de um processo de crescimento local e regional.



### 3. OBJETIVO GERAL

Este Termo de Referência, parte integrante do pedido de cotação, tem por objetivos:

1. Estabelecer que todos os serviços deverão, necessariamente, obedecer às **Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT**, no que tange a especificações e procedimentos que orientam os processos de concepção, desenvolvimento, aprovação e avaliação do Anteprojeto, bem como estudos, diagnósticos, relatórios e serviços.
2. Estabelecer o nível de qualidade desejada dos serviços, com base nos elementos que constituem este Pedido de cotação; e
3. Estabelecer os critérios para aprovação e medição para os serviços a serem desenvolvidos durante as etapas de cumprimento do contrato.

### 4. OBJETIVO ESPECIFICO

A presente Licitação tem por objeto a contratação de Serviços de Engenharia Especializado para:

- a) **Análise e Revisão do Diagnóstico, Estudos Preliminares da área de trabalho e Anteprojeto de Engenharia existente**, recebidos no âmbito de Procedimento de Manifestação de Interesse do projeto Via Transbrásilia, compostos de *Diagnóstico, Estudos preliminares e Anteprojeto* das seguintes disciplinas: *Sistema Viário/Engenharia de Tráfego, Desenho Urbano/Mobilidade Urbana, Ciclovias e Passeios, Paisagismo, Drenagem Urbana, Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Iluminação Pública/Energia Elétrica, Geométrico, Pavimentação, Obras de Arte Especiais e Orçamento de Obras*.
- b) **Análise e avaliação do Modelo operacional** – manutenção de infratestura e espaços públicos (vias, jardins, mobiliários, limpeza, ect) e etc). O resultado dessa análise, servirá de insumo para a empresa responsável pela elaboração do estudo original, executar as atualizações caso seja necessário.
- c) **Prestar assistência ao UNOPS durante a revisão dos produtos entregues no âmbito do presente edital** e, quando necessário, efetuar ajustes solicitados, assim como responder aos eventuais questionamentos do parceiro (**UNOPS**) após a entrega dos referidos produtos.
  - A assistência deverá ser prestada por um período não superior a 12 meses após a entrega do Modelo Técnico Final para Licitação, ou até adjudicação do resultado do procedimento licitatório do projeto vinculado ao Edital de Chamamento Público de PMI (001/2017) do Governo do Distrito Federal.
  - Dentre as atividades de assistência e suporte previstas estariam, a título de exemplo, apoiar o **UNOPS** e seu parceiro (**GDF**) na resposta a eventuais questionamentos durante fase de audiência e consulta pública do projeto, apoiar o UNOPS e seu parceiro (GDF) em eventuais esclarecimentos necessários durante o processo licitatório do referido projeto, dentre outros.

### 5. PESSOAL DO LICITANTE

A **CONTRATADA** não poderá, sob nenhum pretexto ou hipótese subcontratar todos os serviços objeto do contrato. A **CONTRATADA** somente poderá subcontratar parte dos serviços, áreas técnicas ou especialidades. A subcontratação deverá ser submetida à aprovação prévia do **UNOPS**.

O **UNOPS** ou sua Representante a seu critério, poderá solicitar a substituição de qualquer membro da equipe da **CONTRATADA** ou de suas **SUBCONTRATADAS** que embarace o bom andamento dos trabalhos.

Cumprirá a cada área técnica ou especialidade o desenvolvimento e responsabilidade sobre o projeto específico correspondente. A responsabilidade pela elaboração e exatidão dos produtos será da **CONTRATADA**.

## 6. DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

A presente Licitação tem por objeto a contratação de Serviços de Engenharia Especializado para Análise e Revisão de Estudos e Anteprojeto de Engenharia existente, devendo ser apresentados em **3 (três) produtos**, conforme descritos abaixo:

### PRODUTO 1 - Relatório Técnico de Avaliação do Diagnóstico, Estudos Preliminares e Anteprojeto de Engenharia e Operações

Consiste na elaboração de relatório analítico, que avaliará os estudos de engenharia e operações (diagnóstico e estudos técnicos), que foram recebidos no âmbito de **PMI**. O Relatório englobará as seguintes atividades e serviços:

**Atividade 1 - Elaboração de metodologia** de avaliação que deverá estabelecer os aspectos a serem avaliados, assim como uma proposta de pontuação e aproveitamento dos estudos para a construção do estudo de engenharia e orçamentos final do projeto.

**Atividade 2 - Levantamento da necessidade de dados complementares** para os estudos que deverá conter o detalhamento da necessidade de complementação de dados e informações técnicas para o desenvolvimento da análise (se necessário).

**Atividade 3 – Redação do Relatório Técnico de Avaliação dos Estudos de Engenharia**, contendo a análise preliminar do *Diagnóstico, Estudos preliminares e Anteprojeto* das seguintes disciplinas: *Sistema Viário/Engenharia de Tráfego, Desenho Urbano/Mobilidade Urbana, Ciclovias e Passeios, Paisagismo, Drenagem Urbana, Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Iluminação Pública/Energia Elétrica, Geométrico, Pavimentação e Obras de Arte Especiais, modelo operacional (vide item 7) quanto à sua (i) adequação em termos de diretrizes, legislação federal, estadual, normas dos órgãos do Distrito Federal (Terracap, Semob, Caesb, etc); (ii) análise da viabilidade técnica dos estudos propostos, incluindo matriz de risco e indicadores de desempenho*. Para maiores detalhes, **vide seção 7 do presente Termo de Referência**.

### PRODUTO 2 - O Relatório Técnico de Avaliação do Orçamento e Cronograma de Investimentos e Operações

Consiste na elaboração de relatório analítico que avaliará o orçamento relativos à intervenção de engenharia, cronograma de investimentos e projeção de custos operacionais apresentados nos estudos.

**Atividade 1 - Elaboração de metodologia** de avaliação que deverá estabelecer os aspectos a serem avaliados, assim como uma proposta de pontuação e aproveitamento dos estudos para a construção do estudo de engenharia e orçamentos final do projeto.

**Atividade 2 - Levantamento da necessidade de dados complementares** para os estudos que deverá conter o detalhamento da necessidade de complementação de dados e informações técnicas para o desenvolvimento da análise (se necessário).

**Atividade 3 - Relatório Técnico de Avaliação do Orçamento e Cronograma de Investimentos**, contendo a análise preliminar dos estudos quanto à (i) *razoabilidade dos orçamentos frente dados de mercado, índices PINI, Cube, curva ABC, BDI, leis sociais e etc* (ii) *razoabilidade e viabilidade do cronograma de investimentos e* (iii) *razoabilidade da projeção dos custos operacionais*. Para maiores detalhes, **vide seção 7 do presente Termo de Referência**.

### **PRODUTO 3 - O Relatório Técnico de Avaliação Final**

Consiste em relatório analítico final, que avaliará os estudos de engenharia (estudos técnicos, orçamentos, cronogramas e investimentos) que foram recebidos no âmbito de **PMI**. O Relatório englobará as seguintes atividades e serviços:

**Atividade 1 - Compilação das sugestões e adequações necessárias** no Projeto e Elaboração do estudo de engenharia final para licitação, incluindo (i) proposição de melhorias aos estudos propostos, que fará parte dos documentos de licitação (ii) aprimoramento da “Avaliação dos estudos” para sua versão final.

**Atividade 2 - Redação de Relatório Técnico de Avaliação Final**, em língua portuguesa, contendo o detalhamento do trabalho realizado, incluindo a metodologia de avaliação dos estudos, avaliação dos estudos, o levantamento de necessidade de dados complementares e sugestões de melhorias, assim como, complementações e aprimoramentos realizados pela **CONTRATADA**.

### **PRODUTO 4 - O Modelo Técnico Final para Licitação**

Consiste em apoio, quando necessário, para construção de anexos técnicos ao edital de licitação do projeto Via Transbrasilândia:

**Atividade 1 - Apoio à elaboração/ ajuste de anexos técnicos ao edital**, incluindo, revisão, e ajustes aos cadernos técnicos do edital, como Caderno de Encargos, de Indicadores de Desempenho e outros (croquis, orçamentos, etc).

**Atividade 2 - Redação do Modelo Técnico Final para Licitação** em língua portuguesa, contendo o detalhamento do trabalho realizado, incluindo além da avaliação dos estudos, a nota atribuída e respectivo percentual de aproveitamento para o estudo de engenharia final do projeto e as contribuições realizadas para a construção dos anexos técnicos do Edital. A elaboração das sugestões e adequações necessárias ao estudo de engenharia final do projeto é parte integrante do **Modelo Técnico Final para Licitação** e será entregue em anexo.

### **PRODUTO 5 - Suporte direto à equipe UNOPS**

Consiste em assistência ao UNOPS durante a revisão dos produtos entregues no âmbito do presente edital e, quando necessário, e na resposta aos eventuais questionamentos do parceiro (UNOPS) após a entrega dos referidos produtos.

A assistência deverá ser prestada por um período não superior a 12 meses após a entrega do Modelo Técnico Final para Licitação, ou até adjudicação do resultado do procedimento licitatório do projeto vinculado ao Edital de Chamamento Público de PMI (001/2017) do Governo do Distrito Federal.

**Atividade 1 – Assistência técnica ao UNOPS.** Dentre as atividades de assistência e suporte previstas estariam, a título de exemplo, apoiar o UNOPS e seu parceiro (GDF) na resposta a eventuais questionamentos durante fase de audiência e consulta pública do projeto, apoiar o UNOPS e seu parceiro (GDF) em eventuais esclarecimentos necessários durante o processo licitatório do referido projeto, dentre outros.

**Atividade 2 – Relatório de Atividades Mensal**, contendo descrição das atividades da CONTRATADA em apoio ao UNOPS.

Como referência para a proposta relativa ao PRODUTO 5, sugerimos considerar, para um período de 12 meses, até de 80hs/mensais de consultoria, podendo ser distribuídas ao longo do tempo ou concentrado em meses específicos. É importante esclarecer que para o PRODUTO 5, caberá à licitante definir o modelo de operação para atendimento ao solicitado no Termo de Referência (a mobilização de todas as disciplinas ao mesmo tempo durante todo o período fica a cargo do contratado, desde que as demandas do UNOPS sejam atendidas em prazo razoável).

Ressaltamos que os demais critérios para avaliação técnica e financeira permanecem inalterados.

## 7. CONDIÇÕES TÉCNICAS GERAIS, SERVIÇOS E ATIVIDADES À SEREM DESENVOLVIDAS

A **CONTRATADA** deverá realizar as atividades descritas nesse Termo de Referência, tomando por base os estudos recebidos no **PMI**, que serão fornecidos pelo **UNOPS** após a assinatura do contrato. Para cada um dos produtos constantes desse Termo de Referência, deverá ser indicado os prazos necessários para seu cumprimento. Caso os interessados entendam ser necessário, poderão indicar escopo complementar ao trabalho indicado nesta **RFP**.

Os estudos apresentados estão em língua Portuguesa e **não serão traduzidos pelo UNOPS**, cabendo a cada proponente a disponibilização de profissionais que possam fazer a adequada leitura dos documentos.

Eventuais complementações que possam ser realizadas com os dados acessíveis pela **CONTRATADA** deverão ser executados pela **CONTRATADA**. Caso sejam necessárias complementações substantivas, a **CONTRATADA** deverá levantar os itens a serem complementados, e estes serão solicitados aos responsáveis pela elaboração dos estudos originais no âmbito da **PMI**. Uma vez realizada a complementação necessária, esta será entregue para avaliação e análise final da **CONTRATADA**.

O Escritório de Engenharia deverá apoiar o **UNOPS** na compilação de lições aprendidas, pontos de engenharia críticos ao projeto, bem como outros temas relevantes no âmbito de engenharia na análise de **PMIs**.

Para a elaboração dos **Produtos 1, 2 e 3**, deverão ser avaliados os seguintes aspectos dos estudos e anteprojetos recebidos, sem prejuízo dos demais critérios necessários para a realização dos serviços aqui descritos:

- a) **Diagnóstico de infraestrutura atual:** Qualidade técnica do diagnóstico e estudos preliminares.
- b) **Dimensionamento das soluções técnicas e dos investimentos necessários para implantação do Projeto, englobando:** Sistema Viário (sua integração com o sistema existente); Desenho Urbano (sua integração com núcleo urbanos existentes, Projeto de recuperação e manutenção dos parques ecológicos e Vivenciais, Proposição de novas centralidades e requalificação do tecido urbano); Priorização de pedestres e ciclistas; Acessibilidade, Paisagismo (Integração de áreas verdes na área de abrangência do projeto); Drenagem de águas pluviais; Abastecimento de Água; Esgotamento Sanitário; Iluminação Pública/Energia elétrica; Geométrico; Pavimentação, Obras de arte especiais (transposição de córregos e interferências com Sistema do Metrô) e Impacto ambiental e soluções para mitigação ou compensação e Impacto socioeconômico na região de abrangência do projeto; Orçamento (análise dos orçamentos deverá ser procedida co base na tabela de preços SINAPI e



SICRO 2 – Sistema de custos rodoviários, poderá utilizar-se subsidiariamente da tabela de preços da NOVACAP vigente e, ainda, quando o serviço não for previsto em nenhuma das tabelas indicadas deverá ser elaborado composição de preços.

- c) **Modelo operacional** – manutenção de infratestura e espaços públicos (vias, jardins, mobiliários, limpeza, etc).
- d) **Revisão do plano de implementação do projeto**, com o detalhamento do cronograma das obras.

**Especificamente para a avaliação dos estudos de modelo operacional**, deverão ser tomados em conta os seguintes aspectos, sem prejuízo dos demais critérios necessários para a realização dos serviços aqui descritos:

- a) Revisão e dimensionamento da Estrutura Operacional da concessionária,
- b) Revisão e adequação do Plano de Operação e Manutenção proposto para o projeto, prevendo todas as intervenções necessárias para que as condições da Via Transbrásilia e seu complexo urbanístico mantenham-se adequadas por toda a vigência da parceria, considerando os seguintes serviços:
  - Limpeza em geral de toda área do projeto;
  - Manutenção de vias, ciclovias e calçadas;
  - Manutenção de mobiliário urbano;
  - Manutenção relacionada a parques, áreas verdes e paisagismo;
  - Custos e despesas projetados ao longo da concessão.
- c) Indicadores de desempenho, incluindo revisão e comentários sobre o mecanismo de mensuração de desempenho, fórmulas e a periodicidade da revisão dos indicadores, para avaliar o cumprimento do nível de serviço estabelecido na minuta do contrato, realizando complementações de novos indicadores quando necessário.

A **CONTRATADA** deverá revisar os estudos da infraestrutura urbana considerando os projetos de enterramento das linhas de alta tensão e, possivelmente, trocar informações com o escritório de engenharia responsável pela revisão dos projetos de enterramento das linhas de alta tensão.

A **CONTRATADA** deverá realizar todos os ajustes sugeridos, com base nos itens anteriores, e (se necessário) refazer/reapresentar os estudos reformulados como versão base para a licitação.

## 8. CRONOGRAMA DE ENTREGA DE PRODUTOS

A **CONTRATADA** deverá atender ao PRAZO máximo total de **430 dias corridos** a partir da assinatura do contrato para o desenvolvimento de seus serviços, obedecendo às entregas por etapa e seguindo a metodologia apresentada, prevendo como início a autorização dada pelo **UNOPS**. Quanto ao detalhamento dos prazos para cada produto, este é proposto da seguinte forma:

Produto	Descrição	Prazo
		Máximo
1	Relatório Técnico de Avaliação dos Estudos de Engenharia Preliminar	20 dias*
2	Relatório Técnico de Avaliação do Orçamento e Cronograma de Investimentos	20 dias*
3	Relatório Técnico de Avaliação Final	15 dias*
4	Modelo Técnico Final para Licitação	30 dias*
5	Suporte à equipe <b>UNOPS</b>	365 dias**
Total		430

- 1) O **PRODUTO 1** e **PRODUTO 2** deverão ser elaborados comitaneamente e o prazo de entrega começará a ser computado a partir da data da assinatura do contrato;
- 2) O prazo de entrega do **PRODUTO 3** começará a ser computado a partir da data entrega do **PRODUTO 1** e **PRODUTO 2**, e se trata de estimativa que pode variar de acordo com o andamento dos estudos;
- 3) O prazo de entrega do **PRODUTO 4** começará a ser computado a partir da data entrega do **PRODUTO 3**, e se trata de estimativa que pode variar de acordo com o andamento dos estudos.
- 4) Os prazos para a execução do **PRODUTO 5** serão computados a partir da entrega do **PRODUTO 4**.

## 9. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

Após assinatura do contrato, a **CONTRATADA** deverá comparecer para a reunião de ordem de início dos trabalhos a ser convocada pelo **UNOPS** em local a ser definido. Deverão estar presentes, pela **CONTRATADA**, os responsáveis da área técnica, objeto do contrato. A reunião destina-se à apresentação do projeto e das pessoas envolvidas no desenvolvimento dos trabalhos e marca a data de início destes.

Durante o transcorrer dos trabalhos, serão realizadas reuniões que poderão ser presenciais ou através de videoconferência entre o coordenador do projeto, os responsáveis técnicos pelos projetos específicos da **CONTRATADA**. O comparecimento às reuniões convocadas é obrigatório.

As reuniões visam analisar, definir, dirimir dúvidas, solicitar complementação de informações ou eventualmente corrigir possíveis falhas ou omissões. As reuniões serão documentadas em Atas de Reunião. Decisões e solicitações do **UNOPS** para a melhoria do projeto deverão ser automaticamente implementadas.

Todos os produtos entregues pela **CONTRATADA** deverão ter um prazo de revisão técnica do **UNOPS**, cabendo ao **UNOPS** a entrega de relatório técnico ou aceite.

Enquanto o projeto estiver sob a revisão técnica do **UNOPS**, o prazo dos dias corridos cessa automaticamente até a entrega do relatório técnico do **UNOPS** para a **CONTRATADA**, voltando o prazo a transcorrer normalmente.



## 10. PREÇOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- A proposta financeira deverá incluir todos os custos relativos a deslocamentos, hospedagem e alimentação.
  - As interações com a equipe técnica do **UNOPS** poderão ser realizadas majoritariamente de maneira remota (por meio de recursos digitais). Contudo, estima-se a necessidade das seguintes reuniões presenciais (em Brasília/DF):
    - Para os **PRODUTOS 1, 2 e 3** são previstas: seis reuniões presenciais, com duração de dois dias cada para realização de reunião de kick off, reuniões de entrega preliminar e final do relatório.
    - Para o **PRODUTO 4** são previstas: duas reuniões presenciais, com duração de dois dias cada para realização de reunião de kick off, reuniões de entrega preliminar e final do relatório.
    - Para o **PRODUTO 5** são previstas: três reuniões presenciais, com duração de um dia cada, para eventual necessidade de suporte local a equipe **UNOPS**.
  - Eventuais deslocamentos adicionais para reuniões presenciais poderão ser necessários e seus custos deverão ser assumidos pela empresa
- O pagamento será feito de acordo com cada plano de trabalho e orçamento aprovados pelo **UNOPS**. Não serão aceitas entregas parceladas dos documentos nas respectivas etapas, ou seja, a entrega de cada etapa deverá contemplar todos os documentos dos produtos envolvidas.
- O **UNOPS** efetuará o pagamento das faturas emitidas pela **CONTRATADA** com base nas medições de serviços aprovadas pelo **UNOPS**, obedecidas às condições e etapas do contrato e do respectivo plano de trabalho. Os serviços, mesmo que faturados pela **CONTRATADA**, poderão sofrer correções posteriores quando constatadas eventuais falhas não observadas anteriormente à liberação do pagamento pelo **UNOPS**.

## 11. OBSERVAÇÕES FINAIS

Quaisquer esclarecimentos complementares necessários ao bom entendimento das presentes considerações serão prestados pelo **UNOPS** e deverão ser feitos antes da apresentação da proposta.

A **CONTRATADA** estará obrigada a esclarecer e solucionar incoerências, falhas ou eventuais omissões constatadas em seus trabalhos, mesmo após a conclusão das etapas ou encerramento do contrato e que forem julgadas pelo **UNOPS** como necessárias para o perfeito entendimento e andamento das licitações. Após o término dos produtos, todos os documentos originais serão propriedade do **UNOPS**.

\*\*\* FIM DO TERMO DE REFERÊNCIA \*\*\*