

Quito, 23 de noviembre de 2016

Estimado señor/Estimada señora:

Asunto: **Proyecto 32377 – Casa Común Naciones Unidas en el Ecuador**
Solicitud de Propuesta – SdP-ADQ-16-111 – Servicio de Seguridad y Vigilancia para el Edificio de Naciones Unidas en el Ecuador

En relación al concurso de la referencia, nos permitimos hacerles llegar la siguiente nota aclaratoria que responde a sus inquietudes:

NOTA ACLARATORIA No. 1

1. Se debe presentar en la oferta los documentos de los guardias y del supervisor, si es así que documentos se deben entregar de cada uno?

· **No, no se requiere la presentación de la documentación de los guardias y supervisor con la oferta.**

2. El numeral 2.4, refiere sobre la formación y capacitación del personal de seguridad, el puntaje se asignará en función de los certificados que presentemos de los guardias. Debemos presentar un certificado de capacitación por cada guardia; o, podemos solicitar al ente capacitador un certificado general de capacitación donde se detalle el nombre de los guardias que proponemos para el servicio en caso de ser adjudicados.

· **La empresa debe presentar, como parte de su oferta, documentación en el cual, la empresa o el ente capacitador, debidamente registrado y calificado en el Departamento de Control y Supervisión de Organizaciones de Seguridad (COSP), certifica los temas y número de horas dictadas al personal como capacitación.**

3. En la página 53 se solicita se detalle la siguiente información:

Experiencia significativa (a partir de la más reciente):		
Periodo: De – A	Nombre de la actividad / proyecto / organización de financiación, si se aplica:	Nombre del empleo y las actividades desarrolladas / descripción de la función desarrollada:
p.ej. junio 2004-enero 2005		

Por favor indicar si en la segunda columna "*Nombre de la actividad/proyecto/Organización de financiación, si se aplica.*", se debe colocar el nombre de la empresa y el servicio que ofrece, o de ser el caso indicar que información debe registrarse.

· **El formato de la página 53 corresponde al CV del personal clave (Gerente General y Gerente de Operaciones), por lo tanto, en la segunda columna se debe incluir los nombres de las empresas en las cuales ha prestado sus servicios y la actividad de la empresa.**

Por favor indicar si en la tercera columna “Nombre del empleo y las actividades/descripción de la función desarrollada:”, se debe registrar el cargo y sus correspondientes funciones.

- **Correcto, debe mencionar el cargo desempeñado y las actividades realizadas.**

Conforme el cuadro adjunto, se solicita una radio base para la central de radio de monitoreo, lo cual se debe cubrir con frecuencia.

IX DE LOS EQUIPOS DE SEGURIDAD

Equipos que el Contratista deberá proporcionar para las labores de vigilancia

Equipo	Cantidad	Descripción
Radios	6	Cada puesto de seguridad debe contar con una radio portátil
Base de Radio	1	A ser ubicado en la central de monitoreo, debe cubrir la frecuencia VHF
Espejo de revisión vehicular	1	A ser utilizado en el ingreso a parqueadero
Detectores manuales	3	Para ser utilizados en los accesos: principal, posterior y ACNUR

Debe ser necesariamente con frecuencia o se puede trabajar con equipos en frecuencia UHF (Base de Radio y Radios).

- **Debe ser necesariamente como lo indica el cuadro, es decir, Base radio frecuencia VHF**

4. Puesto que conforme la legislación vigente, dentro de la estructura administrativa/operativa de nuestra empresa contamos con un Dispensario Médico el cual cuenta con el respectivo Permiso de Funcionamiento otorgado por el MSP y demás requisitos establecidos por la ley, la documentación médica requerida en este proceso estará suficientemente avalada por los profesionales del mismo o necesariamente debe gestionarse en una institución estatal.

- **El certificado de salud deberá ser emitido por la institución estatal correspondiente.**

5. Favor indicar ¿si los puestos de 24 horas monitoreo tienen el mismo precio que los puestos de guardias 24 horas de lunes a domingo, dado que en el cuadro del formulario de Propuesta Financiera no existe otra columna para establecer este precio?

- **A efectos de presentación de la propuesta financiera de este proceso, se solicita el valor de puestos en general. Corresponde a las empresas realizar sus cálculos respectivos.**

6. Favor indicar ¿en base a qué se calcula 3 personas como mínimo número de personas para el puesto de 12 horas diurnas de lunes a viernes?

- **Se requiere un número mínimo de 3 personas ya que son 3 puestos diferentes que deben ser cubiertos por igual número de personas (puesto Oficina Protección ACNUR-Planta Baja; puesto registro de proveedores –Planta Baja y puesto parqueadero)**

7. Favor indicar ¿en qué puestos se cubrirán con personal vestido de civil?

- **Únicamente el puesto de “Supervisor”.**



Al servicio
de las personas
y las naciones

8. Favor indicar ¿En base a qué establecen el número máximo de 160 horas de trabajo mensual por persona, dado que no todos los meses tiene 4 semanas exactas y también varían los números de días laborables?
- **Este formulario es una guía referencial y como tal se toma como modelo un mes tipo. Las empresas licitantes deben hacer un cálculo de sus costos y márgenes y presentarlo ajustado al modelo.**
9. Conforme el numeral 23.3 “(...) La versión original de la Propuesta deberá estar firmada o rubricada por el Proponente o por persona(s) debidamente autorizada(s) para representarlo. La autorización deberá ser comunicada mediante un documento acreditativo de la autorización emitido por la máxima autoridad de la empresa o un poder notarial que acompañe a la Propuesta(...)”, En nuestro caso el Gerente General de la empresa es también su representante legal, es suficiente la presentación de su nombramiento debidamente legalizado (registrado), Inscrito en el Registro Mercantil para sustentar su requerimiento.
- **Sí, es suficiente la presentación del nombramiento debidamente legalizado e inscrito.**
10. Según nuestro entender la “Sección 3: Términos de Referencia (TdR)”, deberá ser sustentada documentalmente, exclusivamente, por la empresa adjudicada o debe ser sustentada por todos los oferentes, de ser el caso, por favor, determinar con claridad los documentos que deberán adjuntarse en la oferta, para la sustentación de los ítems de:
- I. SERVICIO DE SEGURIDAD
 - II. DE LOS GUARDIAS DE SEGURIDAD
 - IV DE LOS UNIFORMES Y EQUIPOS
 - V DE LA SUPERVISION
 - VI DE LA RESPONSABILIDAD
 - VII DE LOS SEGUROS
 - VIII DE LOS TURNOS Y PUESTOS DE VIGILANCIA
 - IX DE LOS EQUIPOS DE SEGURIDAD
 - XI DEL PERFIL DE LA EMPRESA Y DEL PERSONAL EJECUTIVO
- **Efectivamente, únicamente la compañía adjudicada deberá sustentar documentalmente todos los requerimientos de los Términos de Referencia. Sin embargo, todas las empresas oferentes deben manifestar en su oferta su compromiso de cumplimiento/comentarios/documentación que sustenta cada uno de los puntos detallados en los Términos de Referencia.**

Aprovecho la oportunidad para saludarle,

Atentamente,
Unidad de Adquisiciones
PNUD