



Bureau international du Travail

Annexes I à III

Appel d'offres N° 90/2015 Travaux de ventilation et conditionnement d'air des bureaux d'OIT Abidjan

- Annexe I : Documents à fournir
- Annexe II : Références, Organisation et Distribution
- Annexe III : Attestations à fournir



DOCUMENTS A FOURNIR PAR LES SOUMISSIONNAIRES

Le Soumissionnaire devra joindre les documents demandés ci-dessous. L'absence ou l'invalidité d'un document peut entraîner l'exclusion de la pré-qualification.

1	Attestation d'inscription au Registre du commerce du soumissionnaire ;
2	Attestation que le soumissionnaire a déclaré ses employés à la Caisse National de Prévoyance Sociale. (Attestation de paiement des contributions dues notamment au titre des assurances vieillesse, invalidité, allocations pour perte de gain, assurance chômage et aux institutions sociales découlant des conventions collectives de travail) ;
3	Attestation fiscale du domicile ou du siège de l'entreprise certifiant que le soumissionnaire s'est acquitté de ses obligations quant au paiement de l'impôt à la source retenu sur les salaires de son personnel étranger, si l'entreprise relève d'un pays ou une telle disposition s'applique ;
4	Déclaration de l'entreprise garantissant qu'elle respecte les conventions collectives de la branche dont elle fait partie ;
5	Attestation d'Assurance Responsabilité Civile en cours de validité
6	Attestation que le soumissionnaire a déclaré ses employés à la Caisse National de Prévoyance Sociale

REFERENCES, ORGANISATION ET DISTRIBUTION**1. REFERENCE DE PROJETS SIMILAIRES**

Le Soumissionnaire devra compléter le tableau ci-dessous et joindre tout document justifiant les trois références de projets similaires aux prestations demandées et accomplis par le Soumissionnaire ou son sous-traitant durant les cinq dernières années.

	Prestations réalisées par :			
	Nom et coordonnées du Client	Personnes à contacter	Lieu et année de réalisation (durant les 5 dernières années)	Montant des travaux H.T.
1				
2				
3				

2. ORGANISATION ET SOUS-TRAITANTS

Le Soumissionnaire confirme que :	OUI	NON
Il a la disponibilité pour réaliser SEUL les travaux objet de cet Appel d'Offres		
Il a prévu un groupement d'entreprises ou un Consortium		
Le curriculum vitae des personnes clés participants à la réalisation du projet est joint à la présente Annexe II		
L'organigramme du Soumissionnaire, du groupement ou du Consortium (Leader et membres) est joint à cette Annexe II		
La liste du/des sous-traitants est jointe à cette Annexe II		
L'organigramme du/des sous-traitants est joint à cette Annexe II		



ANNEXE II

3. RECAPITULATIF DE LA DISTRIBUTION DES TRAVAUX

	Nom	Nature des Travaux	% du Montant Total de l'Offre
Soumissionnaire/Leader			
Membre 1			
Membre 2			
Membre 3			
Sous-traitant 1			
Sous-traitant 2			



ANNEXE III

**ATTESTATION A FOURNIR PAR LES SOUMISSIONNAIRES
PARTICIPANT AUX APPELS D'OFFRES DU BIT**

Le BIT s'attend à ce que les participants à ses processus d'achats observent les standards d'éthique et de transparence les plus élevés, qu'ils préviennent tout conflit d'intérêt, et qu'ils ne s'engagent pas dans des pratiques coercitives, collusives, corrompues ou frauduleuses.

Suite à la proposition qu'il a soumise en réponse à l'appel d'offres du BIT mentionnée ci-dessus, le soumissionnaire certifie ce qui suit :

1. Les prix de l'offre ont été établis de manière indépendante, sans consultation, communication ou accord avec d'autres sociétés intéressées, concurrentes ou potentiellement concurrentes en vue de restreindre la concurrence.
2. Aucune tentative n'a été faite ou sera faite par le soumissionnaire pour influencer d'autres soumissionnaires, organisations, partenariats ou sociétés à soumettre ou non une offre.
3. Le soumissionnaire n'offrira, ne sollicitera, n'acceptera, directement ou indirectement, aucune libéralité, don, faveur, invitation, promesse d'emploi ou autre avantage de ou envers quiconque au BIT.
4. Le soumissionnaire (à la fois la société mère et / ou de ses filiales) n'est pas identifié ou associé à des personnes, groupes, entreprises et entités figurant sur la liste établie en vertu de la Résolution 1267 du Conseil de Sécurité de l'ONU (Liste récapitulative)*.
5. Le soumissionnaire (à la fois la société mère et / ou de ses filiales) n'utilisera pas les fonds reçus en vertu d'un contrat avec l'OIT à des fins de soutien à des individus, groupes, sociétés ou entités associés au terrorisme.
6. Le soumissionnaire (à la fois la société mère et / ou ses filiales) ne fait l'objet d'aucune forme de sanction imposée par une organisation ou un organisme du Système des Nations Unies, y compris la Banque Mondiale.

Le BIT se réserve le droit d'annuler ou de résilier avec effet immédiat et sans compensation toute offre ou contrat découlant de cette procédure d'appel d'offres dans le cas de fausses déclarations en relation avec les certifications ci-dessus.

Définitions des termes utilisés dans cette déclaration :

Par « pratique de coercition » il faut entendre l'utilisation ou la menace de la coercition, directement ou indirectement, vis-à-vis des personnes (ou de leurs biens) afin d'influencer improprement leurs actions.

Par « pratique collusive » il faut entendre tout procéder ou accord entre deux ou plus offrants, afin de fixer des prix à des niveaux artificiels ou de toute manière non compétitifs.

* La Liste récapitulative peut être consultée sur le site internet www.un.org/sc/committees/1267/consolist.shtml



ANNEXE III

Par « Conflit d'intérêt » il faut entendre une situation qui donne lieu à un conflit réel, potentiel ou perçu entre les intérêts d'une partie et une autre.

Par « pratique corruptive » il faut entendre le fait d'offrir, donner, recevoir, ou de solliciter, directement ou indirectement, toute utilité afin d'influencer improprement les actions des personnes.

Par « pratique frauduleuse » il faut entendre la présentation fausse d'un fait, ou l'omission de la mention d'un fait, afin d'obtenir un avantage financier ou autre ou d'éviter une obligation.

Le/s soussigné/s certifie/nt être dûment autorisé/s à signer la présente attestation au nom du soumissionnaire.

TAMPON DU SOUMISSIONNAIRE

Nom (en caractères d'imprimerie) :

Position :

Signature :

Date :