

Aquisição de Bens e Serviços

PGS_5.3_T_1a

PEDIDO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

04 de Fevereiro de 2025

MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE (MI) REF: PROC-MOZ25EOI001

A. Fundo

1.

O Programa Mundial para Alimentação (PMA) é a maior agência humanitária a combater a fome em todo o mundo, prestando assistência alimentar em emergências e trabalhando com as comunidades para melhorar a nutrição e construir resiliência. Por ano, o PMA ajudou mais de 80 milhões de pessoas em mais de 80 países e territórios.

2.

O Escritório Nacional do PMA em Moçambique pretende adquirir diversos bens e serviços para vários projetos e programas que serão implementados em todo o país.

3.

O PMA Moçambique convida fornecedores elegíveis em todo o mundo e localmente (em todo o país) a manifestarem o seu interesse em fornecer os bens e serviços de acordo com a lista de categorias abaixo.

Ser No	Descrição das Categorias
1	Provisão de Serviços de Construção
2	Prestação de Serviços de Manutenção, Reparação e Remodelação de Edifícios
3	Provisão de Serviços de Instalação Elétrica
4	Provisão de Serviços de Consultoria em Construção (Arquitectura, interior designer Supervisão)
5	Fornecimento de materiais de construção
6	Fornecimento de Material Eléctrico
7	Fornecimento de Ar condicionado e Serviços de Manutenção
8	Fornecimento de Água Purificada
9	Fornecimento de Dispensador de Água, e Serviços de Manutenção
10	Provisão de Serviços de Fumigação e Desinfecção
11	Provisão de Serviços de Carpintaria, Canalização, Eletricidade, Jardinagem, Manutenção da Piscina
12	Fornecimento de Peças de Viaturas e Motorizadas (ex: pneus, baterias, lâmpadas)
13	Prestação de Serviços de Segurança
14	Fornecimento de Sistema Cameras CCTV, Cerca Elétrica, Sistema de Controlo de Acesso, Sistema de Alerta de Incendio, Portas Elétricas e Manutenção.
15	Fornecimento de Equipamento de Combate Contra Incêndios (alarme contra incêndios, mantas de incêndios, sinalização para incêndios e serviços de manutenção)
16	Fornecimento de Equipamento Médico e Primeiros Socorros
17	Fornecimento de Equipamentos e Utensílios Domésticos
18	Fornecimento de Mobiliário de Escritório
19	Fornecimento de Materiais de Higiene, Limpeza, Detergentes e Fumigação.
20	Provisão de Serviços de Limpeza
21	Fornecimento de Material de Escritório e Livros
22	Fornecimento de Equipamento de Comunicação (ex: PABX, telefones, GSM,) e Serviços de Manutenção
23	Fornecimento de Equipamento de TI e Comunicação, Acessórios e Consumíveis
24	Fornecimento de Serviços de Internet
25	Provisão de Serviços de Meteorologia e Fornecimento de Equipamento
26	Fornecimento de Alimentos (Cereais, Leguminosas, Alimentos processados, Óleo Vegetal e Sal Iodado)

B. O propósito desta MI

4.

O objetivo deste pedido para de MI (Manifestação de Interesse) é identificar os fornecedores com capacidade técnica e financeira verificada para fornecer os bens e serviços acima referidos. Os fornecedores elegíveis serão convidados a participar no processo de licitação de propostas.

5.

A elegibilidade para participar na proposta será determinada com base na melhor oferta (preço mais baixo e oferta tecnicamente especificada).

6.

Após o prazo para apresentação das respostas, a PMA avaliará as respostas recebidas e notificará os participantes elegíveis do resultado da avaliação.

C. Como preparar e submeter a sua Manifestação de Interesse

7.

Para participar no exercício de pré-qualificação, as empresas são obrigadas a fornecer o seguinte:

• Alvará

• Publicação em Boletim da República (BR)

• Certificado de Registo Definitivo

• NUIT

• Carta do Banco atualizada com detalhes bancários (com assinatura e data atualizada)

• Certidão de quitação das finanças

• Três (3) cartas de referência dos serviços prestados

• Formulários de Registo de Fornecedor do PMA (a ser enviado apos a recepção dos documentos acima mencionados)

8.

Toda a documentação acima mencionada deve ser preparada de acordo com as instruções fornecidas e enviadas para mozambique.procurement@wfp.org .

9.

O prazo para resposta a este pedido de MI (Manifestação de Interesse): **é 04 de Março de 2025, 23:00 horas CET**

10.

O PMA não considerará submissões incompletas. Todas as respostas e documentação recebidas serão tratadas como estritamente confidenciais e não serão disponibilizadas ao público.

11.

Esta MI não constitui uma solicitação. O PMA reserva-se o direito de alterar ou cancelar este processo de aquisição ou qualquer dos seus requisitos em qualquer momento durante o processo; qualquer ação deste tipo será comunicada a todos os participantes.

12.

Se tiver alguma dúvida, não hesite em contactar-nos em mozambique.procurement@wfp.org

Goods and Services Procurement

PGS_5.3_T_1a

REQUEST FOR EXPRESSION OF INTEREST

EOI/PROC/MOZ/2025/01

04 February 2025

A. Background

1.

The World Food Programme (WFP) is the world's largest humanitarian agency fighting hunger worldwide, delivering food assistance in emergencies and working with communities to improve nutrition and build resilience. Each year, WFP assists some 80 million people in around 80 countries.

2.

The WFP Country Office in Mozambique intends to procure various goods and services for various projects and programs that they will have to implement throughout the country.

3.

WFP invites eligible suppliers to express their interest in providing the goods and services as per below list of categories.

Ser No	Description of Categories
1	Provision of Construction Services
2	Provision of building Maintenance, Repair and Refurbishments.
3	Provision of Electrical Installation Service
4	Provision of Construction Consultancy Services (Architecture, Interior Design, Supervision, etc.)
5	Supply of Construction Materials
6	Supply of Electrical Materials
7	Supply of Air conditioning and Maintenance Services
8	Supply of purified Drinking Water
9	Supply of Water Dispenser Machine and Maintenance
10	Provision of Disinfection and Fumigation Services
11	Provision of carpentry, plumbing, electricity, gardening, pool maintenance services
12	Supply of vehicles and motorcycle parts (e.g.: tyres, batteries, lamp)
13	Provision of Security Guard Services
14	Provision of Security System (CCTV, Electric Fence, Access Control, Fire Warning, Electronic Gates)
15	Supply of firefighting equipment (Fire alarm, Fire blankets, and Maintenance services)
16	Supply of Medical Equipment and First Kit Aid
17	Supply of Household Equipment and Utensils
18	Supply of Office Furniture
19	Supply of hygiene, cleaning, detergent and fumigation materials
20	Provision of Cleaning Services
21	Supply of office Stationery and Books
22	Supply of communication equipment (e.g.: PABX, telephones, GSM) and maintenance services
23	Supply of IT & Communication Equipment, Accessories and Consumables
24	Provision of internet services
25	Provision of Metrological Service and Supply of Equipment
26	Supply of Food Items (Cereals, Pulses, Processed foods, Vegetable Oil and Iodized Salt)

Ser No	Description of Categories
27	Supply of agricultural and irrigation equipment and water filtration systems
28	Supply of agricultural inputs and consulting services
29	Provision of Hotel Accommodation, Conference and Catering Services
30	Provision of HR Consultancy, Recruitment and Team Building Services
31	Provision of Media Services (Advertisements, radio program, marketing, events, photos, video programs, roadshows)
32	Supply of Warehouse Equipment
33	Provision of packing (e.g.: polyethylene bags, boxes)
34	Provision of Printing services & Supply of Visibility Materials
35	Supply of Uniforms & Provision of Tailoring Services
36	Provision of Travel Agency Services
37	Provision of Translation Service
38	Provision of Insurance Service
39	Provision of Training Services
40	Supply of Fuel and Lubricants
41	Provision of Vehicle and Motorcycle Maintenance Services
42	Supply of Vehicles and motorcycles
43	Provision of courier Service
44	Customs Clearance and Forwarding Services.
45	Provision of Vehicle Rental Service
46	Provision of Taxi Services
47	Provision of Consultancy Services (Data Collection, Research, Assessment, Monitoring, Evaluation. Etc.)
48	Supply of Solar System, Equipment and Maintenance Services
49	Provision of Waste Collection Services
50	General Traders (Please List goods to be supplied)
51	Other specify:_____

B. The purpose of this EOI

4.

The purpose of this request for EOI is to identify suppliers with verified technical and financial capacity to provide the required goods and services listed above. Eligible suppliers will be invited to participate in the bidding process for the proposed tender.

5.

Eligibility to participate in the proposed tender will be determined based on best offer (lowest price and most technically specified offer).

6.

After the deadline for submission of responses has passed, WFP will evaluate responses received and will notify eligible participants of the outcome of the evaluation.

C. How to prepare and submit your Expression of Interest

7.

To participate in the pre-qualification exercise, companies are required to provide the following:

• Charter (Alvara)

• Publication in the Official Gazette (BR)

• Certificate of Definitive Registration

• NUIT

• Updated Bank Letter with Bank Details (with signature and date updated)

• Certificate of discharge of finances

• Three (3) letters of reference of the services provided

• WFP Supplier Registration Form (to be shared upon receipt of the above documents)

8.

All supporting documentation listed above shall be prepared in accordance with the instructions provided and sent to mozambique.procurement@wfp.org .

9.

The deadline for response to this request for EOI: **Is on 05 March 2025, 23:00 hrs CET**

10.

WFP will not consider incomplete or unsigned submissions. All responses and supporting documentation received will be treated as strictly confidential and will not be made available to the public.

11.

This request for EOI does not constitute a solicitation. WFP reserves the right to change or cancel this procurement process or any of its requirements at any time during the process; any such action will be communicated to all participants.

12.

Should you have any questions please do not hesitate to contact us at mozambique.procurement@wfp.org