

FECHA: 08/01/2025

SOLICITUD DE OFERTA: N.º RFQ/2025/ACNUR/MEX/011 - **REV 2**

**PARA EL ESTABLECIMIENTO DE ORDENES DE COMPRA PARA LOS SERVICIOS DE
SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES BIOMÉTRICOS EN RENAPO
FECHA Y HORA LÍMITE DE PRESENTACIÓN:**

20/01/2025 A LAS 23.59 horas, Mexico time

27/01/2025 A LAS 23.59 horas, Mexico time

INTRODUCCIÓN SOBRE EL ACNUR

El 14 de diciembre de 1950, la Asamblea General de las Naciones Unidas fundó la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR). Este organismo tiene el mandato de dirigir y coordinar las acciones internacionales destinadas a proteger a los refugiados y a solucionar sus problemas en todo el mundo. Su principal objetivo es el de salvaguardar los derechos y el bienestar de los refugiados. Además, también tiene el mandato de ayudar a los apátridas.

A lo largo de más de cinco décadas, el organismo ha ayudado a decenas de millones de personas a rehacer sus vidas. Hoy en día, las más de 6.600 personas distribuidas en más de 110 países que forman parte de su personal continúan ayudando a unos 34 millones de personas. Con el objetivo de ayudar y proteger a algunas de las personas más vulnerables del mundo en numerosos lugares y tipos de entornos, el ACNUR debe adquirir bienes y servicios en todo el mundo. Para obtener más información sobre el ACNUR, su mandato y sus operaciones, [consulte la página web http://www.acnur.es/](http://www.acnur.es/).

1. REQUISITOS

La Oficina del Alto Comisionado de Naciones Unidas para los Refugiados en México, invita a proveedores calificados a realizar una propuesta firme **PARA EL ESTABLECIMIENTO DE ORDENES DE COMPRA PARA LOS SERVICIOS DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES BIOMÉTRICOS EN RENAPO FECHA Y HORA LÍMITE DE PRESENTACIÓN**

IMPORTANTE:

Los requisitos se detallan en los Anexos del presente documento.

Se recomienda encarecidamente leer con atención la presente convocatoria a licitar y sus correspondientes anexos. Las candidaturas que no respeten los procedimientos que se presentan en dicha convocatoria, podrán excluirse del proceso de evaluación.

Nota: Este documento no se deberá interpretar de ningún modo como una propuesta de contratación de su empresa.

2. INFORMACIÓN SOBRE LA LICITACIÓN

2.1. DOCUMENTOS DEL LLAMADO A LICITACIÓN DE PROPUESTAS

Los siguientes anexos forman parte del presente llamado a licitación de propuestas:

Anexo A: Alcance técnico y Términos de referencia
Anexo B Formato Financiero
Anexo C Formulario de Registro de Proveedores
Anexo D Condiciones Generales de Contrato – Servicios
Anexo E Código de Conducta de Proveedores

2.2 ACUSE DE RECIBO

Le agradeceríamos que nos informase de la recepción de este llamado a licitación de propuestas enviando un correo electrónico a mexmesup@unhcr.org CC para **Alam Rodriguez** rodrialb@unhcr.org a efectos de lo siguiente:

- Comunicar su decisión de presentar, o no, una oferta

2.3 SOLICITUDES DE ACLARACIONES

Los postores deberán enviar todas sus solicitudes de aclaraciones o preguntas sobre esta licitación por correo electrónico a mexmesup@unhcr.org CC para **Alam Rodriguez** rodrialb@unhcr.org. **El plazo límite de recepción de preguntas serán las 23.59 horas del 10/01/2025.** Los postores deberán plantear todas sus preguntas de forma concisa.

El ACNUR responderá lo antes posible a las preguntas recibidas por medio de una publicación en su sitio web y por correo electrónico a todos los postores participantes.

2.4 LA PROPUESTA

IMPORTANTE:

Cancelación de la licitación: El ACNUR se reserva el derecho a cancelar una licitación en cualquier fase del proceso de licitación, anterior a la notificación final de la adjudicación de un contrato.

Su propuesta deberá estar redactada en español.

Deberá presentar su propuesta utilizando los anexos facilitados. No se tendrán en consideración las propuestas que no se ajusten a los formatos solicitados.

IMPORTANTE:

La inclusión de una copia de su propuesta en la correspondencia que se envíe directamente a la atención del comprador responsable o del personal del ACNUR a una dirección de correo electrónico que no sea la destinada a la presentación de candidaturas, supondrá el rechazo de dicha propuesta. Envíe su oferta directamente a la dirección que se indica en la sección 2.6) "Presentación de ofertas" del presente llamado a licitación de propuestas.

La propuesta debe incluir los siguientes documentos:

- Propuesta técnica

2.5. Contenido de la PROPUESTA TÉCNICA

IMPORTANTE:

En la propuesta técnica **no se debe incluir ningún tipo de información sobre precios**. De no cumplirse esta indicación, podría rechazarse la oferta. La propuesta técnica deberá incluir toda la información necesaria.

Las características de los servicios solicitados por el ACNUR se pueden consultar en el **Anexo A**. Deberán indicarse con claridad todas las discrepancias existentes con respecto a las especificaciones aportadas y declararse.

Su oferta técnica deberá presentarse de un modo conciso y estructurado de contrato con el siguiente orden, de forma que se incluya, entre otra, la siguiente información:

Comprensión de los requisitos, servicios, enfoque propuesto, soluciones, metodología y productos y recursos necesarios para la prestación de los servicios solicitados en el Anexo A.

Todos los comentarios o sugerencias sobre los términos de referencia, inclusive metodología y posibles tecnologías a utilizar, así como una descripción detallada del modo en que su empresa responderá a ellas:

- Una descripción de la capacidad de su organización para prestar los servicios.
- Una descripción de la experiencia de su organización en lo relativo al suministro de dichos servicios. (incluyendo tamaño y tipo de las fuentes de datos).
- Una descripción de la metodología y tecnología que su organización propone utilizar para llevar a cabo los objetivos de los términos de referencia;
- Conformidad con los requisitos que se indican en los términos de referencia.

Formulario de inscripción de proveedores: En caso de que su compañía o entidad no esté registrada con el ACNUR, deberá completar, firmar y enviar el formulario de inscripción de proveedores (**Anexo C**) junto con su propuesta técnica.

Condiciones generales del ACNUR para la prestación de servicios: La propuesta técnica deberá incluir su aceptación de las condiciones generales del ACNUR para la prestación de bienes y servicios por medio de la firma del **Anexo D**.

Código de conducta del ACNUR firmado (Anexo E)

2.6 Contenido de la PROPUESTA ECONÓMICA

La **propuesta económica** independiente debe incluir una propuesta global expresada en una única moneda, ya sea en pesos mexicanos (MXN)

La oferta económica deberá abarcar todos los servicios que se vayan a prestar **de acuerdo a lo que se solicita en el Anexo A de esta licitación**.

La propuesta económica deberá presentarse de conformidad con el formulario para la propuesta económica (Anexo B). No se aceptarán aquellas ofertas que posean una estructura de precios diferente.

Deberá mantener su propuesta en vigor durante **ciento veinte (120) días** a partir de la fecha límite de presentación. El ACNUR hará todo lo posible por seleccionar una empresa dentro

de este plazo. Las condiciones de pago normales del ACNUR son de treinta (30) días como máximo tras la correcta ejecución y recepción de los documentos en orden.

Los costos de preparación de la oferta y de negociación de un contrato, incluidos los costos de viaje asociados, no son reembolsables ni se pueden incluir como costos directos de la tarea. El postor se hará cargo de todas aquellas actividades o gastos en los que se incurran durante la preparación de un contrato, antes de que se firme el contrato real. Los preavisos y la información de adjudicación no se considerarán ningún tipo de contrato.

El ACNUR no realizará ningún pago anticipado ni por carta de crédito. Las condiciones de pago normales son mediante transferencia bancaria del importe neto treinta (30) días después de la aceptación de la factura del contratista y la entrega de los bienes al ACNUR o de la aceptación por parte de este último de los servicios.

2.7 EVALUACIÓN DE OFERTAS:

Cada una de las propuestas del postor se examinará por separado y de forma independiente. Los postores deberán presentar una propuesta completa por cada licitación en la que deseen participar. No se tendrán en cuenta las referencias a las propuestas anteriores o en curso. La adjudicación de un contrato anterior por parte del ACNUR no se considerará por sí misma una preferencia o una garantía de adjudicación de futuras licitaciones sobre el mismo asunto.

2.8 Registro de proveedores:

El (los) proveedor(es) calificado(s) se añadirá(n) a la base de datos de proveedores después de haberse determinado su idoneidad a partir del formulario de inscripción de proveedores y los justificantes presentados. Durante la investigación se examinan distintos factores como:

- posición financiera;
- actividad central;
- trayectoria;
- capacidad para suscribir un contrato

Aclaraciones sobre las propuestas:

Para facilitar el examen, la evaluación y la comparación de propuestas, el ACNUR podrá, de acuerdo con su criterio, solicitar al postor una aclaración sobre el contenido de la propuesta. La solicitud de aclaración y la respuesta se realizarán por escrito, y con ello no se buscará, ni se ofrecerá o aceptará ningún cambio sustancial ni de precio en la propuesta.

2.9 PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas deberán enviarse a través de un correo electrónico a la siguiente dirección mexmesup@unhcr.org CC para **Alam Rodriguez** rodrialb@unhcr.org, con una fecha límite de vencimiento de la licitación:

~~20/01/2025 A LAS 23.59 horas, Ciudad de México~~

27/01/2025 A LAS 23.59 horas, Ciudad de México

IMPORTANTE:

Se deberán separar claramente las ofertas **técnicas** de las **financieras**, de no hacerlo, su oferta podría ser descalificada.

IMPORTANTE:

Cualquier oferta recibida después de esta fecha o enviada a otra dirección de ACNUR puede ser rechazada. El ACNUR puede, a su discreción, extender el plazo para presentación de ofertas, notificando a todos los posibles postores simultáneamente.

Es responsabilidad del proveedor asegurarse de enviar todos los archivos de la oferta final antes de la fecha y hora límites de vencimiento de la licitación.

El ACNUR no será responsable de encontrar o asegurar información no identificada en la oferta. En consecuencia, para garantizar que haya suficiente información, el proveedor deberá proporcionar cualquier material descriptivo como extractos, descripciones u otra información que considere necesaria para mejorar la comprensión de su oferta.

3. ACEPTACIÓN DE OFERTAS:

El ACNUR se reserva el derecho de aceptar una oferta en su totalidad o en parte, o bien de permitir una adjudicación dividida o parcial de este proyecto.

El ACNUR puede, según su propio criterio, aumentar o reducir el contenido propuesto a la hora de adjudicar el contrato sin que esto suponga una variación significativa en la tarifa presentada. Cualquier aumento o reducción de la duración del contrato se negociará con el adjudicatario como parte de la finalización de las órdenes de compra de los servicios.

Tenga en cuenta que el ACNUR no está obligado a seleccionar a ninguna de las empresas que presentan las ofertas ni tampoco a seleccionar en modo alguno a la empresa que ofrezca el precio más bajo. Asimismo, el contrato se adjudicará a la oferta que se considere que responde mejor a las necesidades y que se ajuste a los principios generales del ACNUR, entre los que se incluye la economía y eficiencia y la mejor relación entre calidad y precio.



Oficial de Adquisiciones
ACNUR- México