

**TERMES DE REFERENCE**  
**Sélection d'un cabinet pour l'étude de marché et la préqualification des**  
**Fournisseurs de biens et de Services à l'usage du Système des Nations**  
**Unies en Mauritanie**

**I-Contexte et justification :**

Dans le cadre de sa mission, l'unité CPS (Contracting Procurement Service) veille à ce que les programmes régionaux et nationaux soient soutenus de manière rentable en se procurant des biens, des fournitures et des services et en permettant à AFRO de remplir efficacement son mandat en pleine conformité avec les règlements, règles et procédures de l'Organisation.

L'Organisation mondiale de la Santé (OMS) sollicite l'intérêt des sociétés de consultants financiers pour entreprendre une évaluation globale du marché et aider l'OMS à établir une base de données des fournisseurs de biens et de services efficace et à jour, qui sera utilisée par l'OMS dans le cadre de la conduite de ses activités d'acquisition et d'approvisionnement.

**II- Objectif général :**

Dans le cadre de ses activités l'OMS souhaite signer un contrat avec une entreprise qualifiée pour la conception, la mise en œuvre et le suivi d'activités de collecte de données complètes à grande échelle en vue de la mise à jour de la base de données des prestataires.

Dans cette optique, l'OMS invite les Entreprises qui sont intéressées, à soumettre physiquement et par voie électronique, une offre pour les services détaillés. La liste des catégories et sous-catégorie est jointe dans ces TDRs.

- Collecter les données à définir dans un formulaire d'appel à manifestation d'intérêt (AMI)
- Evaluer la pertinence des informations fournies et la mise à jour des informations disponibles dans la base de données existante et déterminer dans quelle mesure ces informations peuvent être exploitées. Déterminer l'écart entre l'état actuel (base de données existante) et l'état cible (une base de données de tous les prestataires en Mauritanie) ;
- Prendre connaissance de la liste des domaines de travail pour lesquels les entreprises évalueront et leur disponibilité sur le marché local (voir liste des catégories en Appendice1) ;
- Procéder à une étude détaillée du marché pour identifier tous les fournisseurs potentiels qui travaillent dans chacun des domaines de travail listés ;
- Établir une base de données électronique dynamique et complète de tous les fournisseurs dans tous les domaines de travail ;

- Créer un modèle qui peut être utilisé par l'OMS et les autres agences du Système des Nations Unies pour solliciter l'expression d'intérêt par la sollicitation normale ou par l'utilisation de tout autre média afin d'obtenir davantage d'enregistrements de fournisseurs et d'être en mesure d'élargir la base de données à l'avenir ;
- Dresser un rapport exhaustif fournissant la liste des fournisseurs potentiels par catégorie majeure suivant le tableau joint en Appendice 1.

L'OMS se réserve le droit d'échantillonner les entreprises préqualifiées et de procéder à une validation du rapport provisoire présenté et de faire des suggestions pour la finalisation.

### **III- Description de la mission :**

#### **Tâches**

### **IV- Résultats attendus :**

- Le rapport d'étude de marché en Mauritanie des fournisseurs répondant aux exigences du Système des Nations Unies est réalisé ;
- La liste des fournisseurs potentiels par catégorie est élaborée ;
- Le classement des fournisseurs par points obtenus/ordre de mérite est établi ;
- La fiche signalétique des fournisseurs présélectionnés est réalisée ;
- Tous documents utilisés ou produits lors de l'évaluation des fournisseurs est transmis.

### **V- Méthodologie de travail :**

Le consultant appliquera la méthodologie la plus appropriée en la matière guidé par le modèle de manifestation d'intérêt (ci-joint le formulaire de OMS y relatif en Appendice 2).

### **VI- Les livrables**

- **Livable 1** : un rapport préliminaire ressortant les prototypes/formats des informations à soumettre dans le cadre du rapport final ;
- **Livable 2** : un rapport technique provisoire soutenu par les annexes ;
- **Livable 3** : Un rapport technique définitif soutenu par les annexes appropriées.

### **VI- Durée de la consultation :**

La mission du cabinet aura une durée minimum de 3 mois, à partir de la signature du contrat. Le cabinet déroulera son chronogramme détaillé dans sa proposition.

### **VII- Personnel :**

Le cabinet doit proposer une équipe composée d'experts dans les domaines cités ci-dessous.

### VIII- Profil du cabinet :

- Être un bureau d'étude reconnu avec une expérience d'au moins 5 ans ;
- Posséder une expertise dans les domaines de la statistique, la gestion des données, Administration et finance ;
- Avoir une expérience dans le domaine de passation de marché et l'accréditation des entreprises.

### Composition de la proposition

- Une proposition technique
- Une proposition financière ;
- Les annexes mandataires dûment remplis et signés.

### Critère d'évaluation

Qualité de la réponse aux exigences et attentes de l'OMS	10
Qualité de l'offre dans son ensemble	10
Pertinence de l'approche proposée	10
Qualité de la solution technique proposée	20
Gestion du projet et dotation en personnel	10
Expérience de l'entreprise dans l'exécution de projets du même type	15
Qualifications et compétences du personnel proposé pour l'exécution du projet	15
Calendrier proposé pour le projet	10
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>