



UNHCR

United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés

FECHA: 13 de septiembre de 2024

SOLICITUD DE PROPUESTA: No. RFP/2024/SLV/007

Solicitud de Propuesta RFP/SLV/2024/007 –Servicio de Diseño y Construcción de (1) Espacio de Apoyo, en San Salvador Centro.

FECHA Y HORA LÍMITE DE PRESENTACIÓN: 11/10/2024 A LAS 16.00 hora local de El Salvador

INTRODUCCIÓN SOBRE EL ACNUR

El 14 de diciembre de 1950, la Asamblea General de las Naciones Unidas fundó la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR). Este organismo tiene el mandato de dirigir y coordinar las acciones internacionales destinadas a proteger a los refugiados y a solucionar sus problemas en todo el mundo. Su principal objetivo es el de salvaguardar los derechos y el bienestar de los refugiados. Además, también tiene el mandato de ayudar a los apátridas.

A lo largo de más de cinco décadas, el organismo ha ayudado a decenas de millones de personas a rehacer sus vidas. Hoy en día, las más de 11.517 funcionarios, de los cuales aproximadamente el 87% están en el terreno. Trabajamos en 128 países, con funcionarios que operan en oficinas regionales, de país, sub-oficinas y oficinas en el terreno. Con el objetivo de ayudar y proteger a algunas de las personas más vulnerables del mundo en diversos lugares, el ACNUR debe adquirir bienes y servicios en todo el mundo. Para obtener más información sobre el ACNUR, su mandato y sus operaciones, consulte la página web: www.acnur.org

1. REQUISITOS

La Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR) El Salvador, convoca a los proveedores especializados en **diseño, construcción y adecuaciones de espacios**.

IMPORTANTE: En el anexo A, B y C del presente documento se detallan el alcance del servicio, sírvase revisar los Términos de referencia para el desarrollo del servicio

El ACNUR puede adjudicar un contrato de obras con una duración de **330 días** contados a partir de la orden de inicio. Los adjudicatarios deberán mantener en vigor el modelo de precios ofrecido todo el tiempo que dure el contrato.

IMPORTANTE: Subcontratación: Favor de prestar atención al artículo 7 del Anexo D “Condiciones Generales de contrato para la Prestación Servicios del ACNUR”.

Una vez adjudicado el contrato, cualquiera de las partes podrá terminarlo con 30 días de notificación, en forma escrita. La iniciación de procedimientos de conciliación o arbitraje serán acordes al artículo 71 “Resolución de conflictos” de las Condiciones Generales del contrato para la Prestación de servicios del ACNUR” (Anexo D).

Subcontratación: tome buena nota de la cláusula 7.2 de las condiciones generales que se adjuntan (anexo D).

Nota: Este documento no se deberá interpretar de ningún modo como una propuesta de contratación de su empresa.

2. INFORMACIÓN SOBRE LA LICITACIÓN

2.1. DOCUMENTOS DE LA SOLICITUD

Los siguientes anexos forman parte de la presente convocatoria a licitar:

- Anexo A- Términos de Referencia debidamente firmados
- Anexo B. Propuesta técnica
- Anexo C. Formulario de Formulario Oferta Economica
- Anexo D: Formulario de registro de proveedor firmados
- Anexo E: Condiciones Generales de Contratos Servicios - firmados
- Anexo F: Código de Conducta del ACNUR firmados
- Anexo G: Convenio de Confidencialidad- firmados
- Anexo H: Modelo de Contrato de Obras
- Anexo I: Guía de registro eTenderBox
- Anexo J: Manual de usuario eTenderBox
- Anexo K: Carta de presentación de Propuesta/oferta- completado y firmado
- Anexo L: Constancia visita Técnica

2.2 ACUSE DE RECIBO

Le agradeceríamos que nos informe de la recepción de esta solicitud de propuesta enviando un correo electrónico a panpaadq@unhcr.org a efectos de lo siguiente:

- Confirmar la recepción de esta solicitud de propuesta
- Comunicar su decisión de presentar, o no, una oferta

IMPORTANTE:

En caso de que no se envíe la anterior información solicitada, su oferta podrá rechazarse y no se seguirá evaluando.

2.3 REUNION INFORMATIVA

•El ACNUR organizará una reunión informativa para los proveedores antes de la licitación vía TEAMS (PC, Laptop, Smartphone) el día 19/09/2024 a horas 11:00am para ello las empresas deberán conectarse al siguiente link: [REUNION INFORMATIVA](#).

Solo podrán conectarse como máximo dos (2) representantes de cada compañía. Deberán facilitarse los nombres y la información de contacto de los representantes de la compañía como mínimo con un (1) día de antelación enviando un correo electrónico a panpaadq@unhcr.org

Se sugiere conectarse minutos antes para asegurar la conexión a la charla informativa.

Se recomienda participar en la conferencia previa a la licitación. Sin embargo, tras la conferencia de proveedores todos los postores que tengan consultas deberán ser enviadas vía correo electrónico, con ello se elaborará un documento con preguntas y respuestas que se publicará en el sitio web del ACNUR y se enviará por correo electrónico a todos los postores participantes (su registro es muy importante).

2.4 **VISITA TÉCNICA**

Se realizará una visita técnica para el miércoles 25 de septiembre a las 2:00 pm en la siguiente dirección:

- **PR63+FC9, Complejo Deportivo Katya Miranda 11 av. El, Pje. 3 sobre 23 Calle Pte., San Salvador.**
- **Coordenadas GPS: 13°42'40.2"N 89°11'47.1"W**

Es importante mencionar que obligatorio firmar el Anexo L: Constancia de Visita Técnica como parte del cumplimiento de los criterios técnicos de la licitación.

2.5 **SOLICITUD DE ACLARACION**

Cualquier clarificación de dudas con respecto a esta solicitud de propuesta deberá ser enviada al correo electrónico panpaadq@unhcr.org el **1 de octubre de 2024**, a más tardar a las 17:00, hora de la Ciudad de San Salvador. Se requiere que los proveedores presenten sus dudas de forma concisa y clara.

Los postores deberán plantear todas sus preguntas de forma concisa.

IMPORTANTE:

Tenga en cuenta que la presentación de ofertas **NO** se deberá realizar a través de la anterior dirección de correo electrónico. La presentación de ofertas que se realice directamente en la anterior dirección de correo electrónico supondrá el rechazo de la propuesta.

El ACNUR responderá lo antes posible a las preguntas recibidas por medio de una publicación en su sitio web y por correo electrónico a todos los postores participantes a más tardar el **03 de octubre de 2024**.

2.6 **LA PROPUESTA**

IMPORTANTE:

Cancelación de la licitación: El ACNUR se reserva el derecho a cancelar una licitación en cualquier fase del proceso de licitación anterior a la notificación final de la adjudicación de un contrato.

La propuesta está compuesta de dos componentes, una Propuesta Técnica y una Propuesta Económica. Su propuesta deberá estar redactada en español.

La propuesta debe incluir los siguientes conjuntos de documentos:

- Propuesta técnica
- Propuesta económica

Deberá presentar su propuesta utilizando los anexos facilitados. No se tendrán en consideración las propuestas que no se ajusten a los formatos solicitados.

Ambos componentes deben ser presentados por separado y ocupando los anexos provistos debidamente, completados y firmados y/o sellados.

IMPORTANTE:

La inclusión de una copia de su propuesta en la correspondencia que se envíe directamente a la atención del comprador responsable o del personal del ACNUR a una dirección de correo electrónico que no sea la destinada a la presentación de candidaturas supondrá el rechazo de dicha propuesta. Envíe su oferta directamente a la dirección que se indica en la sección 2.6) “Presentación de ofertas” del presente llamado a licitación de propuestas.

2.5.1 Contenido de la PROPUESTA TÉCNICA

Las atribuciones de los servicios solicitados por el ACNUR se pueden consultar en el **Anexo A**. Deberán indicarse con claridad todas las discrepancias existentes con respecto a las especificaciones aportadas y declararse.

Su oferta técnica deberá presentarse de un modo conciso y estructurada de contrato con el siguiente orden, de forma que se incluya, entre otra, la siguiente información:

- **Cumplimiento de la presentación de la documentación legal y de estados financieros de acuerdo a lo indicado en el Anexo B.**
 - Formulario de inscripción de proveedores: En caso de que su compañía no esté registrada en el ACNUR, deberá cumplimentar, firmar y enviar el formulario de inscripción de proveedores (anexo D) junto con su propuesta técnica.
 - Se evaluará la constitución de la empresa incluido los poderes legales del representante, inscripción en el Ministerio de Hacienda, calificación financiera.
 - Condiciones generales del ACNUR para la prestación de obras civiles: La propuesta técnica deberá incluir su aceptación de las condiciones generales del ACNUR para la prestación de bienes y servicios por medio de la firma del anexo E.
- **Experiencia comprobable en servicios de diseño y construcción para obras arquitectónicas y de construcción civil**
 - Perfil de la empresa, con experiencia General como mínimo de 10 años en el rubro objeto de la convocatoria. (Entregar tabla resumen o narrativo que describa los años de experiencia y proyectos ejecutados por la empresa)
 - Certificados de finalización de 3 proyectos de diseño y construcción de áreas de proyectos similares al objeto de convocatoria, que hayan completado en El Salvador con montos igual o superior al monto ofertado (esta información deberá estar acompañada de un cuadro resumen que describa nombre del Cliente, monto de los trabajos y periodo del servicio).
 - Tres cartas de recomendación de tres clientes distintos, para proyectos similares completados en los últimos 5 años.

Diseño

- Entrega de diseño arquitectónico preliminar (plano de conjunto, plantas arquitectónicas, elevaciones, secciones, renders de volumetría) apegado a las necesidades descritas en el Anexo A y plan de oferta.
- Breve resumen narrativo de consideraciones bioclimáticas consideradas en el diseño arquitectónico. Entregar un resumen narrativo de consideraciones medioambientales y reducción de la huella de carbono durante la construcción.
- **Personal clave propuesto para el proyecto**
 - Curriculum Vitae del Especialista No. 1: Diseñador: Architect@ graduad@ con al menos 10 años de experiencia en proyectos de diseño de infraestructura. Se deberán

aportar cartas emitidas por empresas que reflejen la experiencia requerida profesional de al menos 3 proyectos de infraestructura que fueron ejecutados.

- Curriculum Vitae del Especialista No. 2: Residente de Obra: profesional con título de Ingeniería Civil o Arquitectura con 10 años de experiencia comprobable en la ejecución de proyectos de construcción similares (Se deberán aportar cartas emitidas por empresas que reflejen la experiencia requerida del profesional, de al menos 3 proyectos similares ya ejecutados). El profesional deberá asumir el cargo de Director de Obra y presentar el Carné vigente que lo acredite como profesional y la acreditación ante OPAMSS como Director de Obras.
- Curriculum Vitae del Especialista No. 3: Especialidades: Profesional con título de Ingeniería eléctrica o Técnico electricista, con 10 años de experiencia y certificado vigente. (Se deberán aportar cartas emitidas por empresas que reflejen la experiencia requerida del profesional).
- Curriculum Vitae del Especialista No. 4: Gerente Control de calidad y seguridad industrial, profesional graduado de ingeniería civil o arquitectura con al menos 10 años de experiencia en obras de infraestructuras similares (Se deberán aportar cartas emitidas por empresas que reflejen la experiencia requerida del profesional, de al menos 3 proyectos similares ya ejecutados).
- **Merito técnico de la propuesta. Especial atención a la integralidad del catálogo de conceptos, que permita el cumplimiento de los estándares de desempeño, funcionalidad y eficiencia requeridos por la agencia.**
- El alcance del trabajo está bien definido y corresponde a los términos de referencia y Especificaciones Técnicas. El proponente debiera desarrollar el enfoque del servicio o trabajo requeridos: Sírvase proporcionar una descripción detallada de la metodología que aplicará su organización/empresa en el cumplimiento de los Términos de Referencia y especificaciones técnicas del proyecto, teniendo en cuenta la adecuación a las condiciones locales y el medio ambiente del proyecto.
- Metodología, enfoque y plan de implementación propuestos
- -Estrategia para la ejecución del servicio: Con ello se pretende a conocer de qué manera el contratista cumplirá con los objetivos del servicio requerido en los términos de referencia.
- - Desarrollo de actividades y sub-actividades propuestas: La metodología también incluirá detalles para el desarrollo de las actividades y sub-actividades propuestas además deberá indicar en el despliegue de cada sub actividad, los materiales, recursos, insumos, personal que dispone el Proponente para garantizar la calidad técnica del servicio.
- -Descripción de la capacidad de su organización para proporcionar el servicio incluyendo el despliegue de recursos y cronograma. Descripción detallada de la manera en que su empresa/organización respondería a los servicios requeridos incluyendo la lista de actividades y subactividades propuestas, recursos, tipo de herramientas a realizar y cronograma de trabajo; para a ello deberá presentar una propuesta máximo de 6 páginas y podrá acompañarse una presentación en PPT.

Los ofertantes deberán preparar una propuesta técnica presentada en un documento membretado, cumpliendo con los alcances de los servicios solicitados por el ACNUR. Los alcances detallados del contenido de la propuesta técnica quedan establecidos en los siguientes documentos:

Documentación a adjuntar junto con su propuesta técnica, el cual consta de 2 partes:

Parte A

- Anexo A- Términos de referencia debidamente firmados.
- Anexo E: Formulario de registro de proveedor firmados.

- Testimonio de escritura de constitución de la Sociedad, y en su caso de la modificación.
- Inscripción por primera vez o renovación, en su caso, de matrícula de empresa y establecimiento vigente, extendida por el Registro de Comercio. En caso de que el ofertante, a la fecha de presentación de ofertas, se encuentre tramitando su registro de matrícula o su renovación, se admitirá la constancia emitida por el Registro de Comercio sobre tal situación.
- Credencial del representante legal, o testimonio de la escritura del poder de la persona facultada para actuar como apoderado, inscrita en el Registro de Comercio.
- Documento Único de Identidad (DUI), pasaporte o carné de residente del representante legal o apoderado de la sociedad, documentos que deben estar vigentes.
- Tarjeta de Identificación Tributaria (NIT) de la sociedad y NIT de representante legal.
- Carta de banco donde se indique el número de cuenta del proveedor.
- Documentación Financiera: Fotocopia de los estados financieros básicos (Balance General y Estado de Resultados), de los años 2022 y 2023
- En caso aplique, Carta de Intención de suscribir un Contrato o Compromiso de Asociación en Participación o Consorcio.
- Anexo D: "Condiciones Generales de Contratos de servicios-firmados"
- Anexo F: Constancia de Visita Técnica
- Anexo G: Código de Conducta del ACNUR firmados
- Anexo H: Convenio de confidencialidad firmados.
- Anexo I: Carta de Presentación de Oferta.
- Anexo J: Modelo de Contrato de Servicios.

*La aceptación de estas condiciones no es negociable. Su falta prevendrá continuar con la evaluación de la propuesta.

Parte B

- Perfil de la empresa, mínimo 5 años de experiencia.
- Presentación de (3) certificados de finalización de proyectos similares realizados en El Salvador.
- Presentación de (3) cartas de recomendación de clientes para proyectos similares completados en los últimos 5 años.
- Cuadro de composición del equipo que llevará a cabo los servicios.
- Curriculum Vitae del personal clave involucrado en el proyecto (solo se tomará en cuenta la experiencia comprobable con atestados).
- Propuesta técnica, incluyendo: comprensión del alcance del servicio, metodología de implementación, cronograma ideal de implementación estableciendo de forma clara los plazos de entrega de los "documentos entregables" y considerando el tiempo necesario para revisión de los documentos. Se estima que la implementación se lleve a cabo en un periodo de máximo de 330 días calendario.
- Metodología de trabajo y cronograma estimado.
- Medidas de seguridad industrial.

IMPORTANTE:

En caso de que no se envíe la anterior información solicitada, su oferta podrá rechazarse y no se seguirá evaluando.

2.5.2 Contenido de la PROPUESTA ECONÓMICA

La **propuesta económica** independiente debe incluir una propuesta global expresada en una única moneda, en dólares de los Estados Unidos.

La oferta económica deberá abarcar todos los bienes o servicios que se vayan a prestar(precio con todo incluido).

La propuesta económica deberá presentarse de acuerdo con el formulario para la propuesta económica (Anexo C). No se aceptarán aquellas ofertas que posean una estructura de precios diferente.

Deberá mantener su propuesta en vigor durante **noventa (90)** días a partir de la fecha límite de presentación. El ACNUR hará todo lo que esté en su mano por seleccionar una empresa dentro de este plazo. Las condiciones de pago normales del ACNUR son dentro de treinta (30) días como máximo tras la correcta ejecución y recepción de los documentos en orden.

Los costos de preparación de la oferta y de negociación de un contrato, incluidos los costos de viaje asociados, no son reembolsables ni se pueden incluir como costos directos de la tarea. El postor se hará cargo de todas aquellas actividades o gastos en los que se incurran durante la preparación de un contrato antes de que se firme el contrato real. Los preavisos y la información de adjudicación no se considerarán ningún tipo de contrato.

El ACNUR no realizará ningún pago anticipado ni por carta de crédito. Las condiciones de pago normales son mediante transferencia bancaria del importe neto treinta (30) días después de la aceptación de la factura del contratista y la entrega de los bienes al ACNUR o de la aceptación por parte de este último de los servicios.

La propuesta económica debe considerar el 100% de los trabajos necesarios para el correcto funcionamiento de la edificación, proyecto llave en mano.

2.6 EVALUACIÓN DE OFERTAS:

Cada una de las propuestas del postor se examinará por separado y de forma independiente. Los postores deberán presentar una propuesta completa por cada licitación en la que deseen participar. No se tendrán en cuenta las referencias a las propuestas anteriores o en curso. La adjudicación de un contrato anterior por parte del ACNUR no se considerará por sí misma una preferencia o una garantía de adjudicación de futuras licitaciones sobre el mismo asunto.

2.6.1 Evaluación documentaria, legal, financiera y de registro de proveedores:

El (los) proveedor(es) calificado(s) se añadirá(n) a la base de datos de proveedores después de haberse determinado su idoneidad a partir del formulario de inscripción de proveedores y los justificantes presentados. Durante la investigación se examinan distintos factores como:

- posición financiera;
- actividad central;
- trayectoria;
- capacidad para suscribir un contrato

2.6.2 Evaluación Técnica y económica.

Para la adjudicación de este proyecto, el ACNUR ha establecido unos criterios de evaluación que rigen la selección de las propuestas recibidas. La evaluación se realizará en función de criterios técnicos y económicos. El porcentaje que se asigna a cada componente se determina de antemano del siguiente modo:

La **propuesta técnica** se evaluará, por medio de los siguientes criterios y una distribución porcentual del **70%** de la puntuación final:

No.	Criterio	Puntaje máximo
Parte A		
	Presentación de información legal y financiera	Cumple/ No Cumple
Parte B		

1	Experiencia comprobable en servicios de diseño y construcción para obras arquitectónicas y de construcción civil	11%
2	Diseño	15%
3	Personal clave propuesto para el proyecto	20%
3	Merito técnico de la propuesta. Especial atención a la integralidad del catálogo de conceptos, que permita el cumplimiento de los estándares de desempeño, funcionalidad y eficiencia requeridos por la agencia.	24%
TOTAL		70%

La puntuación de la propuesta se calculará con la distribución porcentual de las propuestas técnica y económica.

El punto de corte que deberá alcanzar una propuesta para que se considere valida desde el punto de vista técnico será con un mínimo de 49 puntos de 70 puntos totales **para la evaluación técnica.**

IMPORTANTE:

El ACNUR, revisará las solicitudes. En caso de que no se envíe la anterior información solicitada, su oferta podrá rechazarse y no se seguirá evaluando.

Aclaraciones sobre las propuestas:

Para facilitar el examen, la evaluación y la comparación de propuestas, el ACNUR podrá solicitar al postor una aclaración sobre el contenido de la propuesta. La solicitud de aclaración y la respuesta se realizarán por escrito, y con ello no se buscará, ni se ofrecerá nise aceptará ningún cambio sustancial ni de precio en la propuesta.

En la **propuesta económica** se utilizará la siguiente distribución porcentual: **30%** de la puntuación final.

Solamente se analizará el componente económico de aquellos proveedores que aprueben la evaluación técnica.

Se asignará la máxima cantidad de puntos a la propuesta que se abra y tenga el precio más bajo entre todas las empresas convocadas. Las demás propuestas de precios recibirán sus respectivos puntos de forma inversamente proporcional al precio más bajo; p. ej.: $\frac{[\text{Componente del precio total}]}{x [\text{precio mínimo en USD}] \setminus [\text{otro precio en USD}]} = \text{puntos otorgados al componente del precio de otro proveedor.}$

A efectos de su evaluación, las propuestas que se presenten en una moneda distinta al dólar de los Estados Unidos se cambiarán a dicha moneda utilizando el tipo de cambio de las Naciones Unidas que esté en vigor en la fecha límite de presentación.

2.7 PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas deberán enviarse a través de la carga de archivos en **eTenderBox**, la herramienta de registro de ofertas en línea del ACNUR. El acceso a **eTenderBox** es a través de la siguiente URL: <http://etenderbox.unhcr.org>

Para utilizarla herramienta, es necesario que se registre en el sitio web. Este registro es exclusivamente para eTenderBox y no reemplaza ningún otro registro para solicitudes el ACNUR.

Cada proveedor podrá registrar únicamente una cuenta de correo electrónico en el sistema, por lo tanto, el proveedor deberá utilizar únicamente una cuenta de eTenderBox para gestionar sus licitaciones ante la ACNUR.

En caso de olvidar la contraseña, ya no se podrá utilizar esa cuenta y se requerirá realizar un registro nuevo. En el URL mencionado anteriormente, también están disponibles la Guía de

Registros y el Manual de Usuario de eTenderBox (Véase Anexos K y L a fin de registrarse y obtener mayor información acerca de la plataforma).

IMPORTANTE:

Se deberán separar claramente las ofertas **técnicas** de las Económicas subiéndolas en la categoría

Sólo se permite subir archivos con las siguientes extensiones: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .png, .jpg, .jpeg, .pdf, .txt, .zip, .ppt, .pptx, .bmp, .rar, .gif, .tif y .tiff. No se podrán subir archivos ejecutables (.exe, .bat, .cmd...etc.). El tamaño máximo de cada archivo a subir es de **10MB**.

Mientras la licitación siga abierta, el proveedor podrá modificar los archivos que haya subido. Los archivos seleccionados para cargar se envían cuando se hace clic en el botón 'Save & Submit' ('Guardar y enviar'). Por lo tanto, se deberá pulsar este botón antes de que venza la fecha y hora límites de la licitación. Si se sigue esta instrucción correctamente, los archivos seleccionados se enviarán y cargarán de manera exitosa, incluso si la fecha límite vence durante la carga del archivo(s).

Una vez vencidas la fecha y hora límites, se cerrará automáticamente la licitación. Después del cierre de la misma, se podrán ver los archivos cargados, aunque no hay una opción que permita subir más archivos o permita suprimir los ya cargados con anterioridad. Para asegurar el envío seguro de la oferta completa y final, se recomienda cargar los archivos de la oferta final mucho antes de la fecha y hora límite de la licitación.

**Plazo de vencimiento para la presentación de la
Solicitud de Propuesta:
11 de octubre de 2024 hasta las 16.00 horas de El
Salvador.**

IMPORTANTE:

Cualquier oferta recibida después de esta fecha o enviada a otra dirección de ACNUR puede ser rechazada. El ACNUR puede, a su discreción, extender el plazo para presentación de ofertas, notificando a todos los posibles postores simultáneamente.

Es responsabilidad del proveedor asegurarse de enviar todos los archivos de la oferta final antes de la fecha y hora límites de vencimiento de la licitación.

El ACNUR no será responsable de encontrar o asegurar información no identificada en la oferta. En consecuencia, para garantizar que haya suficiente información, el proveedor deberá proporcionar cualquier material descriptivo como extractos, descripciones y otra información que considere necesaria para mejorar la comprensión de su oferta.

IMPORTANTE:

La fecha y hora de la licitación que se da en eTenderBox siempre aparece en la zona horaria del usuario local, por lo tanto, no es necesario hacer ningún cálculo adicional de la diferencia horaria para definir la fecha y hora de vencimiento de la licitación. Favor de siempre tomar esto en cuenta antes de presentar su oferta.

En caso de tener preguntas/problemas técnicos con respecto a eTenderBox, favor de enviar un correo electrónico a la siguiente dirección electrónica del servicio de soporte técnico: hqmsbid@unhcr.org

2.8 **ACEPTACIÓN DE OFERTAS:**

El ACNUR se reserva el derecho de aceptar una oferta en su totalidad o en parte, o bien de permitir una adjudicación dividida o parcial de este proyecto.

El ACNUR puede, según su propio criterio, aumentar o reducir el contenido propuesto a la hora de adjudicar el contrato sin que esto suponga una variación significativa en la tarifa presentada. Cualquier aumento o reducción de la duración del contrato se negociará con el adjudicatario como parte de la finalización de las órdenes de compra de los servicios.

Tenga en cuenta que el ACNUR no está obligado a seleccionar a ninguna de las empresas que presentan las ofertas ni tampoco a seleccionar en modo alguno a la empresa que ofrezca el precio más bajo. Asimismo, el contrato se adjudicará a la oferta que se considere que responde mejor a las necesidades y que se ajuste a los principios generales del ACNUR, entre los que se incluye la economía y eficiencia y la mejor relación entre calidad y precio.

2.9 **MONEDA Y CONDICIONES DE PAGO DE LAS ORDENES DE COMPRA**

Todas las órdenes de compra emitidas como resultado de esta convocatoria a licitar se realizarán en la moneda de la propuesta vencedora. Si la moneda no es dólares americanos USD, se deberá respetar el Tipo de cambio de Naciones Unidas. El pago se realizará de acuerdo con las condiciones generales para la adquisición de bienes en la moneda en la que se emita la orden de compra. Los pagos solamente se iniciarán después de que el responsable institucional del ACNUR confirme la correcta finalización.

Finalmente, el cronograma del proceso queda establecido de la siguiente manera:

<ul style="list-style-type: none"> Lanzamiento de solicitud de propuesta RFP/SLV/2024/006 	13 de septiembre de 2024
<ul style="list-style-type: none"> Reunión Informativa (virtual) Se realizará una charla vía TEAMS: <u>REUNION INFORMATIVA PROCESO</u> 	19 de septiembre de 2024 a las 11:00 am
<ul style="list-style-type: none"> Visita Técnica: <ul style="list-style-type: none"> Dirección: PR63+FC9, Complejo Deportivo Katya Miranda 11 av. El, Pje. 3 sobre 23 Calle Pte., San Salvador. Coordenadas GPS: 13°42'40.2"N 89°11'47.1"W 	25 de septiembre de 2024 a las 2:00 pm
<ul style="list-style-type: none"> Limite recepción de preguntas y clarificaciones: 	1 de octubre de 2024 hasta las 17:00 horas
<ul style="list-style-type: none"> Respuestas de dudas a todos los participantes: 	3 de octubre de 2024 hasta las 17:00 horas
<ul style="list-style-type: none"> Fecha límite para recepción de propuestas: 	11 de octubre de 2024, a las 16:00 horas El Salvador

**Oficial Asociado de la Unidad de Suministro
ACNUR El Salvador**