**Section IV : Annexes à renvoyer avec les soumissions**

**Référence eSourcing**: ITB/2024/53265

Note à l’attention des soumissionnaires : Les annexes suivantes font partie de cet appel d’offres et les soumissionnaires devront les compléter et les renvoyer dans le cadre de leur offre. Les instructions destinées à vous aider à remplir chaque annexe de l’offre sont surlignées en bleu. Veuillez compléter les annexes selon les instructions fournies et les présenter avec votre offre, en les important sur le système eSourcing de l’UNOPS à l’emplacement spécifique correspondant à chaque document dans la Liste de contrôle.

La présente Section comprend les annexes suivantes :

* Annexe A : Formulaire d’information sur le partenaire dans une coentreprise
* Annexe B : Formulaire de soumission de l’offre
* Annexe C : Formulaire de bordereau des prix
* Annexe D : Formulaire d’offre technique
* Annexe E : Formulaire d’autorisation du fabricant
* Annexe F : Formulaire d'expérience du soumissionnaire
* Annexe G : Représentants locaux et/ou distributeurs locaux agréés
* Annexe H : Formulaire d’engagement du fournisseur en faveur de l’égalité des genres et de la diversité
* Annexe I : Formulaire d’engagement envers les exigences de durabilité

**Annexe A : Formulaire d’information sur le partenaire dans une coentreprise**

[Le soumissionnaire devra compléter ce formulaire conformément aux instructions indiquées ci-dessous.]

Numéro de référence de l’appel d’offres : [insérez le numéro de référence]

Nom du soumissionnaire : [Insérez le nom du soumissionnaire]

Date : [insérez la date de soumission]

Vous devez compléter et renvoyer la présente annexe si vous soumettez votre offre dans le cadre d’une coentreprise, un consortium ou un partenariat.

| **Informations sur la coentreprise / le consortium / partenariat** | |
| --- | --- |
| **Nom** | [complétez] |
| **Nom et coordonnées de chaque partenaire**  (adresse, numéro de téléphone, numéro de fax, adresse e-mail) | [complétez] |
| **Nom du partenaire principal** (possédant l’autorité nécessaire pour prendre des décisions contraignantes au nom de la coentreprise, du consortium ou du partenariat, au cours du processus de sollicitation et, en cas d’adjudication d’un contrat, pendant l’exécution du contrat) | [complétez] |
| **Suggestion de répartition de responsabilités entre les partenaires (en %), avec indication du type de biens / services que chaque partenaire doit fournir** | [complétez] |

**Signatures de tous les partenaires de la coentreprise :**

Par la présente, nous confirmons que, en cas d’adjudication d’un contrat, toutes les parties de la coentreprise, du consortium ou du partenariat seront conjointement et individuellement responsables auprès de l’UNOPS pour toute obligation découlant du contrat.

Nom du partenaire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nom du partenaire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nom du partenaire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nom du partenaire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Annexe B : Formulaire de soumission de l’offre**

Les soumissionnaires devront remplir ce formulaire et le renvoyer dans le cadre de la soumission de leur offre. Le soumissionnaire devra compléter ce formulaire conformément aux instructions indiquées ci-dessous. Aucune modification de format ne sera autorisée ni aucune substitution admise.

Date : [insérez la date de soumission]

**Objet : Offre concernant la fourniture de [*insérez une brève description des biens et/ou services*] à [*nom de la ville / du pays*]**,N° de l’appel d’offres : **[insérez le n° de référence]**,daté **[insérez la date]**

Nous, soussignés, déclarons que :

* 1. Nous avons examiné et n’émettons aucune réserve quant aux documents d’appel à la concurrence, y compris l’avenant n° : [Insérez le numéro et la date d'émission de chaque avenant] ;
  2. Nous proposons de fournir les biens/services conformément aux documents d’appel à la concurrence, y compris les Conditions Générales du Contrat de l’UNOPS, et aux délais de livraison stipulés dans la Liste des besoins ;
  3. Le prix total de notre offre, nette de toute remise concédée au paragraphe (d) ci-dessous, est le suivant : [Insérez le prix total de l’offre en lettres et chiffres, en indiquant les différents montants et les devises respectives] ;
  4. Les remises que nous comptons proposer et leur méthode d’application sont les suivantes :
* **Remises :** Si notre offre est acceptée, les remises suivantes s’appliqueront. [Donnez des détails sur chaque remise proposée et le produit spécifique de la Liste des besoins auquel elle s’applique, y compris toute remise applicable pour un paiement anticipé.]
* **Méthode d’application des remises :** Les remises s’appliqueront en suivant la méthode suivante : [Donnez des détails sur la méthode qui sera utilisée pour appliquer les remises] ;
  1. Notre offre demeurera valide pendant 90 jours, à compter de la date fixée comme date limite de soumission des offres en vertu de l’appel d’offres, et continuera à nous engager et pourra être acceptée à tout moment avant l’expiration de cette période ;
  2. Si notre offre est acceptée et si ainsi l’exige la section Détails de la sollicitation, nous nous engageons à obtenir une garantie de bonne exécution conformément à l’article 34 des Instructions aux soumissionnaires et aux Conditions Générales du Contrat ;
  3. Nous n’avons aucun conflit d’intérêts dans quelque activité qui nous placerait, si nous étions retenus pour cette mission, dans un conflit d’intérêts avec l’UNOPS ;
  4. Nous n’avons pas déclaré faillite, ne sommes pas impliqués dans une procédure de faillite ou de mise sous séquestre et ne faisons l’objet d’aucune poursuite judiciaire qui pourrait compromettre nos opérations dans un avenir proche ;
  5. Notre société confirme que ni le soumissionnaire ni les sous-traitants n’ont participé, ni été impliqués d’aucune façon, directe ou indirecte, à l’élaboration de la conception, des termes de référence et/ou d’autres documents utilisés dans le cadre de cette sollicitation ;
  6. Nous adhérons aux principes du Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies, ainsi qu’aux principes du Pacte mondial des Nations Unies ;
  7. Notre société, ses affiliées ou filiales – y compris tous les sous-traitants ou fournisseurs engagés pour quelque partie du contrat que ce soit – n’ont pas été déclarées inadmissibles par l’UNOPS, ni inclues dans les listes de fournisseurs suspendus / listes d'inéligibilité, élaborées par la Division des achats des Nations Unies, par d’autres agences des Nations Unies, par le Conseil de Sécurité, et la Banque mondiale, conformément aux Instructions aux soumissionnaires, article 4, Admissibilité ;
  8. Nous n’avons pas offert ni comptons offrir de commissions, cadeaux ou faveurs de quelque sorte que ce soit pour cet appel d’offres et nous ne nous livrerons pas à ce genre de pratiques pendant la durée d’exécution de tout contrat adjugé à l’issue de cet appel d’offres ;
  9. Nous comprenons que l’UNOPS n’est pas tenu d’accepter l’offre jugée la moins disante après l’évaluation, ni aucune autre offre qui devrait lui parvenir.

Je, soussigné, certifie être dûment autorisé par [***insérez le nom complet du soumissionnaire***] à signer cette offre et à engager [***insérez le nom du soumissionnaire***] dans l’hypothèse où l’UNOPS accepterait la présente offre :

Nom  : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date  : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature  : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Apposez le cachet officiel du soumissionnaire]*

**Annexe C : Formulaire de bordereau des prix**

Numéro de référence de l’appel d’offres : [insérez le numéro de référence]

Le soumissionnaire doit remplir les formulaires **C1. Price Schedule // Formulaire de bordereau des prix** et **C2. Delivery Schedule // Calendrier de livraison** disponibles à **« 5 Form C Price Schedule - Annexe C Formulaire de bordereau des prix.xlsx »** joint aux conditions d'appel d'offres au format Excel, l'imprimer, le signer et le télécharger avec son offre au format PDF.

**Annexe D : Formulaire d’offre technique**

Numéro de référence de l’appel d’offres : ITB/2024/53265

Nom du soumissionnaire : [Insérez le nom du soumissionnaire]

Les soumissionnaires devront compléter les **Tableaux comparatifs de données** inclus dans les documents de sollicitation et répertoriés dans la Section III : Liste des besoins, afin de prouver la conformité de leur offre par rapport aux besoins de l’UNOPS. Les soumissionnaires ne seront pas autorisés à apporter des modifications aux colonnes relatives aux exigences de l'UNOPS dans les tableaux comparatifs de données. De telles modifications constitueraient un motif pour disqualifier votre offre.

Les biens et services connexes (le cas échéant) détaillés dans les Tableaux comparatifs de données sont conformes aux spécifications requises et aux besoins stipulés dans la Section III : Liste des besoins: y compris les exigences relatives aux marchandises, Liste des besoins, Annexes 6 ((OTM-01, OTM-02, OTM-03, OTM-04, OTM-05, OTM-10, OTM-36)), aux services après-vente (y compris l'installation), garantie, ainsi qu'au calendrier et aux modalités de livraison.

☐ Oui ☐ Non

L'UNOPS se réserve le droit d'accepter les offres sans écart significatif. Tout écart sera classé comme significatif ou non, sous la seule responsabilité de l'UNOPS. Tous les écarts par rapport aux exigences doivent être répertoriés ci-dessous. Le soumissionnaire devra expliquer la raison pour laquelle l'écart sera considéré comme insignifiant et fournir des preuves scientifiques à l'appui de son explication. Le fait de ne pas déclarer un écart donnera à l’UNOPS le droit d’exclure l’offre, indépendamment du fait qu’elle soit classée comme importante ou non :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Je, soussigné, certifie être dûment autorisé par [***insérez le nom complet du soumissionnaire***] à signer cette offre et à engager [***insérez le nom complet du soumissionnaire***] dans l’hypothèse où l’UNOPS accepterait la présente offre :

Nom  : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date  : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature  : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Annexe E : Formulaire d’autorisation du fabricant**

Dans le cadre de son offre, le soumissionnaire devra présenter une lettre émise par le fabricant dans laquelle celui-ci autorise le soumissionnaire à participer à cet appel d’offres, suivant le format indiqué dans la présente annexe.

Pour être considéré admissible pour la fourniture des biens, le soumissionnaire doit être soit le fabricant des biens proposés soit un représentant de ce fabricant auprès des Nations Unies. Si plus d’un représentant désigné soumet une offre présentant une certaine marque et un certain modèle, l’UNOPS se réserve le droit de n'en sélectionner qu'une seule parmi les deux.

Numéro de référence de l’appel d’offres : ITB/2024/53265

Nom du soumissionnaire : [Insérez le nom du soumissionnaire]

Date : [insérez la date de soumission]

À : UNOPS

**ATTENDU QUE**

Nous [***insérez la dénomination sociale complète du fabricant***], fabricant officiel de [***insérez le type de biens fabriqués***], possédant une usine à [***insérez l’adresse complète des usines du fabricant***], autorise par la présente [***insérez le nom complet du soumissionnaire***] à soumettre une offre dont le propos est de fournir les biens suivants, que nous fabriquerons, [***insérez le nom et/ou une brève description des biens***], et, par la suite, à négocier et signer le contrat.

Nous étendons par la présente notre pleine garantie et cautionnement, conformément à l’article 4.5 des Conditions générales applicables à la fourniture de biens​, concernant les biens proposés par la société susmentionnée.

Signé : ***[insérez la signature du (des) représentant(s) autorisé(s) du fabricant]***

Nom : ***[insérez le nom complet du (des) représentant(s) autorisé(s) du fabricant]***

Titre : ***[insérez le titre]***

Datée du \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[insérez la date de signature]***

**Annexe F : Formulaire d'expérience du soumissionnaire**

Le Soumissionnaire devra fournir les justificatifs (factures, reçus, contrats, bons de commande, etc.), avec ce tableau.

| **Non.** | **Preuve jointe.**  **Indiquer le nom et le numéro de page dans le document** | **Client (Nom, Ville et Pays, personne de contact, e-mail, téléphone)** | **Objet du Contrat**  **en rapport avec l'expérience demandée** | **Montant du contrat**  **(Inclure la devise)** | **Dates du contrat** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début** | **Date de fin** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Signé:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en qualité de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[insérer la signature du ou des représentants autorisés] [insérer le titre]*

Nom:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dûment autorisé à signer l'offre pour et au nom de :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[insérer le nom du soumissionnaire]*

**Annexe G. Représentants locaux et/ou distributeurs locaux agréés**

Fournissez les coordonnées du représentant ou du distributeur agréé dans le pays (si disponible).

| **No.** | **Pays** | **Nom de l'entreprise** | **Adresse** | **Personne de contact** | **E-mail** | **Numéro de téléphone** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |

**Annexe H : Formulaire d’engagement du fournisseur en faveur de l’égalité des genres et de la diversité**

Numéro de référence de l’appel d’offres : ITB/2024/53265

Nom du soumissionnaire : [insérer le nom du soumissionnaire]

Conformément aux efforts déployés par les Nations Unies, le soumissionnaire doit fournir une déclaration qui démontre son engagement à soutenir l’égalité des sexes et l’autonomisation des femmes dans le cadre de ses activités.

Je, soussigné [Insérez le nom du soumissionnaire], déclare sur l’honneur ce qui suit :

* 1. La diversité des sexes dans le processus de recrutement est appliquée.
  2. L’égalité de rémunération entre les hommes et les femmes pour les mêmes rôles est assurée.
  3. La possibilité pour les femmes d’être habilitées et promues à l’interne est garantie.
  4. La prévention de l’exploitation et des abus sexuels ou de toute forme de discrimination au travail est mise en place.
  5. Les politiques de congé parental payé pour les hommes et les femmes.

L'UNOPS encourage les entreprises à maintenir des politiques visant à éviter, prévenir et éradiquer le travail forcé et la traite des êtres humains dans leurs chaînes d'approvisionnement.

Les soumissionnaires sont encouragés à se familiariser avec la stratégie de l'UNOPS en matière de diversité des genres et d'inclusion du personnel, à titre d'exemple, disponible en ligne à l'adresse :.  
[**https://www.unops.org/news-and-stories/news/unops-launches-gender-strategy**](https://www.unops.org/news-and-stories/news/unops-launches-gender-strategy) Nom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Annexe I : Formulaire d’engagement envers les exigences de durabilité**

Numéro de référence : [ITB/2024/53265]

Nom du soumissionnaire : [Insérez le nom du soumissionnaire]

Date : [insérez la date de soumission]

Depuis 2015, l’UNOPS s’impose comme un chef de file dans le domaine des achats responsables. L’UNOPS donne une grande importance envers la durabilité et s’efforce de conclure des partenariats avec des fournisseurs qui partagent les mêmes valeurs.

Je, soussigné [Insérez le nom du soumissionnaire], déclare sur l’honneur ce qui suit :

1. Je suis dûment autorisé à établir la présente déclaration en son nom.
2. Déclare formellement m’engager à :
   1. Intégrer la durabilité (sociale, économique et environnementale) à mes propres activités.
   2. Respecter les droits de l'Homme et les questions relatives au travail (par exemple, principes et droits fondamentaux au travail, santé et sécurité au travail, produits équitables, etc.)
   3. Réduire ou limiter délibérément les déplacements inutiles durant l’exécution du contrat, et donner la priorité au télétravail dans la mesure du possible pour réduire les émissions. Si des déplacements sont nécessaires, je m’engage à établir un ordre de priorité lorsque cela est possible.
   4. Des inspections (et/ou évaluations) sont effectuées sur l'impact des produits / biens / services de l'entreprise sur l'environnement.
   5. Des rapports sont faits sur l'impact des produits / biens / services de mon entreprise sur l'environnement.
   6. Le recyclage (et/ou la réutilisation) est régulièrement pratiqué par mon entreprise.
   7. Les matières et produits chimiques dangereux sont gérés (surveillés, manipulés, transportés, stockés, recyclés, réutilisés et / ou éliminés de manière appropriée).
   8. Les déchets solides (non dangereux) sont surveillés, manipulés, transportés, stockés, recyclés, réutilisés et / ou éliminés de manière appropriée.
   9. La consommation d'eau est surveillée et contrôlée comme une ressource appropriée.
   10. La consommation d'électricité est enregistrée et contrôlée comme une ressource appropriée.
   11. L’entreprise a des objectifs documentés pour réduire son impact sur l'environnement (cela inclut par exemple les émissions et la consommation d'énergie).
3. Conformément aux efforts déployés par les Nations Unies pour éliminer le plastique à usage unique de ses activités, déclare formellement que je m’engage à ne pas utiliser d’emballages inutiles et/ou d’adopter d’autres solutions plus durables, y compris, sans s’y limiter, l’utilisation d’emballages biodégradables ou recyclés, d’emballages recyclables, d’options de retour d’emballages, d’emballages en vrac, ou d’autres options.

Nom  : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date  : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_