

26 de setiembre 2023

RFP 12-2023 “Acuerdo a Largo Plazo para servicio de monitoreo de medios para UNICEF en Uruguay”

ANEXO C - TÉRMINOS DE REFERENCIA

UNICEF es la organización de Naciones Unidas dedicada a la infancia y la adolescencia, y su misión es promover y asegurar el ejercicio permanente de los derechos de los niños, niñas y adolescentes para que se desarrollen plenamente.

La base de su trabajo es la Convención sobre los Derechos del Niño (CDN), un tratado internacional que establece los derechos de la infancia y la adolescencia y las responsabilidades que tienen el Estado y la sociedad para que éstos se cumplan.

1. CONTEXTO

La estrategia global de comunicación definida por la organización establece que UNICEF debe liderar la agenda de los medios en torno a los problemas de los niños en el mundo. Para poder dar seguimiento a dicho objetivo, ha establecido un marco de monitoreo y evaluación con indicadores clave de rendimiento (KPIs por su sigla en inglés) a los que debe reportar cada oficina país. Contar periódicamente con estadísticas para estos indicadores permite realizar un seguimiento de cada uno de los objetivos clave planteados en la estrategia: voz, alcance y engagement.

El marco de monitoreo y evaluación plantea un seguimiento tanto cuantitativo como cualitativo del rendimiento de UNICEF en los medios, así como un análisis de cómo las audiencias responden a dichos resultados. La meta es presentar las métricas y mediciones de forma clara y transparente, de manera que pueda visualizarse la evolución temporal de los resultados alcanzados.

UNICEF se encuentra en la búsqueda de una solución integral para el monitoreo de medios. El propósito es monitorear repercusiones de prensa relacionadas con UNICEF con el fin de brindar una visión valiosa de qué y cómo se muestra el trabajo de la Organización. Esto ayudará a medir la efectividad de los esfuerzos mediáticos de UNICEF e identificar así debilidades y oportunidades para el diseño de la respuesta estratégica.

Con la comunicación al servicio de objetivos programáticos y de recaudación, UNICEF intenta llevar el monitoreo del impacto de la comunicación externa en los medios al siguiente nivel, y ampliar sus esfuerzos de medición de los medios de comunicación para integrar y, cuando sea posible, correlacionar, los datos de diversas fuentes.

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

El propósito de este llamado es invitar a interesados a presentar una propuesta técnica y una propuesta económica para la contratación de un sistema de monitoreo de medios que permita cuantificar y analizar las repercusiones de UNICEF Uruguay en los medios de comunicación.

- **Objetivos específicos:**

- Monitorear y analizar notas de prensa relacionadas con UNICEF, su trabajo y su reputación.
- Brindar acceso en tiempo real a la información generada acerca de UNICEF y a temas prioritarios para la oficina.
- Proporcionar análisis de rendimiento y datos comparativos con organizaciones de la sociedad civil identificadas a nivel local.
- Proporcionar conocimientos al equipo de comunicaciones para ayudarlos a tomar decisiones informadas.
- Capacitar al personal clave de UNICEF en el uso de las herramientas y plataformas de monitoreo proporcionadas por el proveedor de servicios.

En base a los resultados del proceso de licitación, se firmará un Acuerdo a Largo Plazo con el o los proveedores adjudicados por un plazo de 3 años, con opción a 2 años adicionales.

3. SERVICIOS A COTIZAR

El Acuerdo a Largo Plazo tiene por objetivo el monitoreo integral y permanente de los medios definidos, con el consecuente análisis cuantitativo y cualitativo de la cobertura generada, a partir de los criterios previamente establecidos por UNICEF en acuerdo con el proveedor.

A. Medios a monitorear

La base del monitoreo debe contemplar todos los medios tradicionales de alcance nacional en las siguientes plataformas:

- Prensa (diarios, periódicos, semanarios, suplementos, revistas y especiales impresos)
- Radio (emisoras AM y emisoras FM)
- Televisión (canales de televisión abierta y canales nacionales de televisión por cable)
- Internet (portales de noticias y agencias de noticias)

Si bien el requisito mínimo de monitoreo contiene los medios de alcance nacional, para la selección del proveedor se valorará el monitoreo de los principales medios por departamento y el acceso a

notas de medios locales. De igual forma se valorará el alcance de medios internacionales en formato digital que puedan incluir notas con mención al trabajo de UNICEF en Uruguay.

La lista final de medios a monitorear se sugerirá por parte del proveedor y se acordará entre ambas partes.

B. Mediciones requeridas

De acuerdo con las métricas definidas globalmente por UNICEF, se deberá reportar en base a indicadores predefinidos. Se requiere que el proveedor presente informes que contengan resultados sobre los siguientes indicadores:

- Cantidad de notas impresas, radiales, televisivas y digitales con mención a UNICEF (total y discriminado por tipo de medio).
- Clasificación temática de las notas en base a las temáticas predefinidas por UNICEF.
- Porcentaje de cobertura positiva, negativa y neutra del total de la cobertura acerca de UNICEF en televisión, radio, prensa y medios digitales.
- Porcentaje de cobertura que incluye mensajes clave de abogacía, programáticos y de marca generados por UNICEF.
- Porcentaje de la cobertura que incluye citas de algún vocero de UNICEF.
- Porcentaje de la cobertura que incluye mención a algún Embajador de Buena Voluntad de UNICEF.
- Porcentaje de la cobertura que incluye menciones de otras organizaciones a UNICEF.
- Porcentaje de notas con mención a UNICEF del total de notas que mencionan a organizaciones comparativas vinculadas a infancia.
- Cantidad total de impresiones potenciales logradas por las notas con mención a UNICEF.

C. Productos esperados

Reporte diario

Se solicita un clipping diario de monitoreo que reporte a primera hora del día todas las notas con mención a UNICEF, así como a temas definidos como de interés, de ese día y del día previo.

El clipping reportará en función de la totalidad de medios definidos para el monitoreo y será enviado a todas las personas de UNICEF que la organización determine.

Se solicita también confirmar la viabilidad del envío de un segundo clipping diario, al final de la jornada, que reporte las menciones a UNICEF en el día que no llegaron a incluirse en el clipping de primera hora.

Acceso a base de notas

El proveedor del servicio brindará a los distintos usuarios generados para UNICEF acceso a una plataforma que cuente con el clipping diario.

Este sistema debe brindar la posibilidad de visualizar las notas reportadas en el día, así como un histórico, sobre UNICEF y las otras temáticas de interés. Se valorará la posibilidad que brinde este sistema para acceder a una base más amplia de notas y búsquedas libres para temas de coyuntura que puedan surgir.

Las notas deberán poder descargarse para archivo en formato digital, ya sea en formato JPG o PDF para las notas escritas, como archivos de audio y de video para radio y televisión.

Informe mensual

Al término de cada mes, el proveedor enviará a UNICEF un informe que contenga estadísticas para todos los indicadores definidos previamente en el punto 4B.

Además del análisis cuantitativo y cualitativo de la cobertura mediática, el informe deberá presentar una evolución mensual-anual cuantitativa de cada uno de los indicadores solicitados, a través de gráficos y tablas comparativas.

Mensualmente UNICEF deberá recibir un documento Power Point o PDF con los resultados del análisis, así como el Excel o documento de trabajo donde se califican todas las notas según los distintos indicadores y se obtienen los resultados reflejados en el PDF.

4. PERFIL PROFESIONAL REQUERIDO

Se solicita una empresa de monitoreo de medios que cuente con:

- Experiencia probada en monitoreo de medios de comunicación.
- Tecnología adecuada y alcance suficiente para un monitoreo exhaustivo de medios en todo el país sobre diversos temas y permanente en tiempo real.
- Recursos humanos suficientes y capacitados para la calificación y el análisis de las notas registradas.

5. PROPUESTA DE TRABAJO

La propuesta enviada por los interesados deberá incluir una **propuesta técnica** y una **propuesta económica**, las cuales deberán ser presentadas en archivos independientes de acuerdo con el siguiente detalle

A. Propuesta Técnica:

La propuesta técnica deberá incluir los siguientes aspectos:

- Presentación de la **empresa** y definición del **equipo técnico** que se pondrá al servicio de UNICEF.

- Presentación de **antecedentes de trabajo** en monitoreo de medios o muestras de tipos de trabajos ya realizados.
- Propuesta de **clipping sugerido**, con un modelo ilustrativo.
- Explicación del funcionamiento básico de la **plataforma que aloja los clippings diarios**, así como todas las notas de interés registradas.
- Descripción de la **capacidad técnica** que posee la empresa y listado de medios (radio, televisión, prensa y medios online) con posibilidad de cubrir y monitorear en vivo. Capacidad de envío diario de clipping así como alertas ante temas relevantes que puedan surgir fuera de ese envío diario.
- Propuesta de **informe mensual sugerido**. Se solicita a los interesados presentar un informe tipo que, tomando para el análisis las notas que mencionan a UNICEF durante el mes de abril de 2023, reporte sobre las métricas solicitadas.
- Otros aspectos relevantes de acuerdo con los criterios de evaluación detallados en el **punto 9** a continuación.

B. Propuesta Económica:

Los servicios se deberán cotizar en el archivo Excel que se adjunta al presente llamado como **Anexo E**.

Dicho cuadro deberá ser incluido obligatoriamente como parte de la propuesta económica, pudiendo agregarse información adicional relevante a los efectos de la evaluación.

La propuesta económica debe detallar el **costo mensual del servicio** desglosado en los siguientes conceptos:

- ✓ Monitoreo y reporte diario de las notas que mencionan a UNICEF y los temas de interés, con acceso a un sistema que permita realizar búsqueda de notas de UNICEF o temas de interés.
- ✓ Análisis de las notas y elaboración de informe que reporte los KPIs.

Se valorarán particularmente propuestas que incluyan el acceso libre, sin costo adicional, a notas sobre temas de interés que pudieran surgir de manera puntual y esporádica ante eventos o situaciones coyunturales. También se considerará aquellos servicios que permitan la descarga directa de las notas en su formato original, sea en video, audio, imagen o pdf, según el tipo de medio reportado.

- **Los precios deben ser cotizados en pesos uruguayos IVA incluido.** En caso de proveedores residentes en el extranjero, podrán cotizar en su moneda local. Se utilizará el tipo de cambio operativo de Naciones Unidas (conversión a dólares) a la fecha de cierre del llamado a los efectos de la evaluación de las propuestas. Los servicios se facturarán en moneda local.

- En caso de haber incremento de precios durante el período de vigencia del Acuerdo a Largo Plazo (ej. IPC o ajuste por Consejo de Salarios), la propuesta deberá detallar la paramétrica de cálculo correspondiente y mes o meses en que se aplica. No podrán realizarse ajustes en los precios por fuera de dicha paramétrica.

Manteniendo los requisitos de trabajo, los oferentes podrán presentar en su cotización servicios *pro bono* o propuestas generales que mejoren las condiciones de compra de UNICEF de cara a apoyar la misión de UNICEF por los niños de Uruguay y del mundo. Por ejemplo, escala de descuento por importes globales de contratación, donación parcial o total de los productos y/o servicios como parte de su proyecto de Responsabilidad Social Empresarial, entre otros.

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

UNICEF considera en la evaluación de las propuestas tanto aspectos técnicos como económicos. El equipo evaluador asignado evaluará primero la propuesta técnica y, de cumplir con los requerimientos técnicos en forma satisfactoria, procederá a evaluar la propuesta económica.

La matriz de evaluación combinará el puntaje técnico y económico de acuerdo con la siguiente ponderación: **TÉCNICO 70 / ECONÓMICO 30**. Las propuestas presentadas deben incluir y serán evaluadas en relación con lo siguiente:

A. PROPUESTA TÉCNICA (70 puntos)

#	Criterios de Evaluación Técnica	Puntaje Máximo
1	Calidad del informe mensual, medida por la capacidad de reportar las distintas estadísticas de forma clara y correcta.	20
2	Calidad de clipping sugerido y potencial de adaptarse a los requerimientos específicos de UNICEF.	25
3	Capacidad de la plataforma para el alojamiento y descarga de las notas en su formato original. Facilidad de uso de la herramienta para navegar y realizar búsquedas específicas ante temas de coyuntura.	10
4	Capacidad de monitoreo en vivo y cobertura de medios gráficos, televisivos, radiales y digitales de alcance nacional y departamental con interés nacional.	10
5	Experiencia y trayectoria demostrables en monitoreo y análisis de la cobertura de medios.	5
	Puntaje Máximo	70

El puntaje máximo de la propuesta técnica es 70 puntos. Solo se seguirán considerando las propuestas que reciban un mínimo de **45 puntos** en la evaluación técnica.

B. PROPUESTA ECONÓMICA (30 puntos)

Pasarán a la evaluación económica aquellas propuestas que hayan superado el puntaje mínimo en la evaluación técnica (45 puntos).

El máximo puntaje para adjudicar a la propuesta económica es de 30 puntos, el cual se adjudicará a la propuesta de menor valor. El resto de las propuestas recibirán puntajes en proporción inversa al menor precio recibido.

$$\text{Puntaje de propuesta } X = 30 * (\text{precio de la propuesta de menor valor} / \text{precio de la propuesta } X)$$

El puntaje máximo combinado (propuesta técnica y económica) es 100 puntos.

7. CRONOGRAMA

A continuación, se presenta el cronograma a seguir en referencia a la presente solicitud de propuestas. Este cronograma podrá ser alterado a criterio de UNICEF, en cuyo caso se notificará a todos los oferentes vía correo electrónico.

- Fecha de envío del llamado: **26 de setiembre de 2023.**
- Fecha límite para el envío de consultas: **4 de octubre de 2023.**
- Fecha límite para la presentación de las propuestas: **17 de octubre de 2023 a las 23:59hs.**

¡IMPORTANTE!

8. PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

El Licitador deberá enviar dos emails según el siguiente detalle:

- a) **El PRIMER EMAIL** deberá enviarse a licitaciones.uruguay@unicef.org. El mismo debe contener DOS (2) archivos independientes: uno con la Propuesta Técnica y otro con la Propuesta Económica.

Ambos archivos deben guardarse en formato no editable (PDF o JPG), y estar protegidos con contraseña de apertura. En caso de no poder encriptar los archivos con contraseña, se aceptan en formato ZIP o RAR, pero éstos deberán estar obligatoriamente con contraseña de apertura.

Los archivos deben nombrarse indicando el número de referencia del RFP y el nombre del oferente, por ejemplo:

*Archivo 1: **RFP ##-####-NOMBREDELOFERENTE-Propuesta Técnica.pdf***

*Archivo 2: **RFP ##-####-NOMBREDELOFERENTE-Propuesta Económica.pdf***

En el nombre del archivo deben evitarse los caracteres especiales, acentos, barras, etc.

- b) El **SEGUNDO EMAIL** deberá incluir las contraseñas (una por cada archivo) en el cuerpo de un correo electrónico dirigido a urg-claves@unicef.org el mismo día de presentación de las propuestas e indicando en el asunto del email el número de referencia del RFP.

TENGA EN CUENTA: se ruega que el correo electrónico no exceda los 10MB. Si la propuesta es superior a 10 MB, comprima los archivos, divídalos en archivos separados y/o envíe múltiples correos electrónicos.

El incumplimiento de las formalidades de presentación es causal de rechazo de la propuesta.