

CONVOCATORIA DE PROPUESTAS (CFP)

**Educación en el Riesgo de Minas en Situaciones
de Emergencia en departamentos afectados por
la presencia de Artefactos Explosivos
(Antioquia, Cauca, Chocó, Nariño, Putumayo y
Valle del Cauca)**

Núm. de referencia CFP:

COL/UNMAS/23994/2023/001

COL/UNMAS/24096/2023/001

Fecha de publicación de este documento de CFP: **Aug
11, 2023**

1. INFORMACIÓN DETALLADA

1.1. Objetivo(s) del proyecto de UNOPS

El Centro de Paz y Seguridad de UNOPS invita a aquellas organizaciones que estén interesadas y sean elegibles a participar en una Convocatoria de Propuestas para el proyecto: **Educación en el Riesgo de Minas (ERM) en Situaciones de Emergencia**. Se espera la implementación del modelo completo de ERM en Situaciones de Emergencia, con todas sus actividades y fases (preparación de la respuesta, respuesta y recuperación temprana), de acuerdo con la Norma Técnica Colombiana 6841 - *Educación en el Riesgo de Minas Antipersonal, Municiones Sin Explosionar y trampas explosivas*. El Beneficiario tendrá un control exclusivo sobre la administración e implementación de este proyecto; no obstante, tanto la calidad del trabajo realizado por el Beneficiario y el progreso hacia la realización satisfactoria de las actividades y los resultados del proyecto serán objeto de verificación por parte de UNOPS.

La Convocatoria de Propuestas (CFP) pretende desarrollar el componente de Educación en el Riesgo de Minas en el marco del proyecto de Coordinación Humanitaria para la Acción Integral contra Minas Antipersonal del Servicio de Acción contra Minas de Naciones Unidas en Colombia (UNMAS Colombia). Esto teniendo en cuenta el trabajo colaborativo y coordinado que UNMAS Colombia realiza con UNICEF y con su contraparte dentro del Gobierno Nacional, AICMA Colombia, dentro de la Oficina del Alto Comisionado para la Paz (OACP). El proyecto de Coordinación Humanitaria tiene como objetivo principal contribuir a que las personas y las comunidades vivan libres de la amenaza que representan los artefactos explosivos en Colombia, esto en concordancia con la Estrategia País de UNMAS Colombia. Asimismo, tiene como objetivos específicos 1) Coordinar el sector de Acción contra Minas para que sus actividades se implementen de manera eficiente y eficaz; y 2) Promover comunidades más seguras, inclusivas y productivas a través de intervenciones de acción humanitaria contra minas financiadas por UNMAS.

Las actividades solicitadas en esta CFP supondrán la adjudicación de dos subsidios independientes. Se adjudicará un subsidio a cada una de las siguientes áreas geográficas:

- Área 1: Antioquia, Cauca y Putumayo
- Área 2: Valle del Cauca, con especial énfasis en el municipio de Buenaventura (Región Bajo Calima), y Chocó y Nariño (en caso de necesidad y si las condiciones del terreno lo permiten).

1.2. Información previa y objetivos del subsidio

En Colombia, UNOPS implementa el programa de UNMAS Colombia para apoyar al sector de acción contra minas en el país. El objetivo general del programa en Colombia es apoyar el desarrollo de las capacidades gerenciales y operacionales del sector, así como la coordinación humanitaria, para proporcionar una respuesta de acción contra minas más robusta e integral a las comunidades afectadas. Así mismo, pretende contribuir a objetivos más amplios de protección, seguridad y construcción de paz a través de las actividades de acción contra minas y la asistencia técnica a OACP-AICMA Colombia.

UNMAS Colombia cuenta con fondos del Fondo Central para la Acción en Casos de Emergencia (CERF por sus siglas en inglés) y de la Dirección General de Protección Civil y Operaciones de Ayuda Humanitaria Europeas (DG ECHO por sus siglas en inglés) para apoyar actividades de ERM en Situaciones de Emergencia generadas por la presencia de Minas Antipersonal (MAP) Municiones sin Explotar (MSE) o Trampas Explosivas (TE), con el fin de mitigar el riesgo de artefactos explosivos en zonas con un incremento en el número de víctimas por estas armas en los últimos años, y en especial en los departamentos de Antioquia, Cauca, Chocó, Nariño, Putumayo y Valle del Cauca. El objetivo de esta acción es contribuir a la mitigación del riesgo que genera la presencia de MAP, MSE o TE y al restablecimiento de derechos de los sobrevivientes. Para ello se adjudicarán dos subsidios a organizaciones civiles acreditadas en el Modelo de ERM en Emergencia y con experiencia en el área o áreas de intervención.

Los solicitantes podrán aplicar a los dos subsidios. En este sentido, los solicitantes que deseen presentar una solicitud para recibir más de un subsidio deben completar y presentar una propuesta

separada (que incluye el Anexo A “Plantilla de solicitud del subsidio”, y el Anexo B “Plantilla de presupuesto de subsidio”) para cada subsidio. Cada subsidio implica la emisión de un Acuerdo de Subsidio (GSA por sus siglas en inglés) separado, a menos que la organización solicitante reciba la adjudicación de ambos, en cuyo caso puede bastar un Acuerdo de Subsidio unificado.

La ejecución del subsidio estará sujeta a una financiación que escape al control de UNOPS y, como tal, cuando sus fuentes de financiación no pongan a disposición de UNOPS fondos suficientes, UNOPS se reserva el derecho de introducir límites progresivos de gastos en el Acuerdo de Subsidio correspondiente; o de suspender el Acuerdo de Subsidio correspondiente de conformidad con el artículo 16.1 de las Condiciones Generales del Acuerdo de Subsidio de UNOPS.

Los solicitantes interesados deben indicar claramente a qué áreas geográficas se presentan en la respectiva propuesta, y cada propuesta debe incluir un componente técnico que refleje la implementación del modelo de ERM en situaciones de emergencia (en concordancia con la Norma Técnica Colombiana 6841) y un componente financiero.

Ambos subsidios pueden ser adjudicados al mismo Solicitante, si éste solicitó ambos subsidios y cumple los criterios una vez finalizada la evaluación. Los solicitantes no deben considerar posibles economías de escala o descuentos basados en el supuesto de que se les adjudicará ambos subsidios, ya que esto hará que las propuestas queden incompletas. Las posibles economías de escala se considerarán en la fase de negociación (no durante la fase de evaluación). Cualquier puesto que se comparta con otro proyecto en curso deberá explicarse debidamente. Los solicitantes deben demostrar que el reparto de personal propuesto no tendrá ninguna repercusión negativa en la ejecución.

1.3. Impacto previsto del subsidio

UNMAS Colombia a través de esta convocatoria, busca contribuir al cumplimiento de su visión y misión en el país, establecidos en la Estrategia de Programa de UNMAS Colombia 2023-2024, a saber:

- Visión: Las personas y las comunidades viven libres de la amenaza que representan los artefactos explosivos, y la acción contra las minas contribuye a los procesos de paz, lo que permite la extensión de la autoridad del Estado para abordar las causas profundas del conflicto en Colombia.
- Misión: UNMAS Colombia brinda asistencia técnica a la Autoridad Nacional de Acción Integral contra Minas y al sector de acción contra minas en general y apoya los aspectos relacionados con la acción contra minas de los procesos de paz.

En alineación con esta estrategia, UNMAS espera que los dos subsidios incluyan el siguientes resultado:

- **“El sector de Acción contra Minas realiza efectivamente la acción humanitaria contra las minas”.**

UNMAS Colombia a través de esta convocatoria se articula con las prioridades estratégicas establecidas en el **Plan Estratégico de Respuesta Humanitaria (HRP)** definido por el Equipo Humanitario de País (EHP) y los objetivos sectoriales del Clúster de Protección y el área de responsabilidad de Acción contra Minas. Asimismo, UNMAS Colombia busca apoyar el cumplimiento del **Plan Estratégico 2020-2025 “Hacia una Colombia libre de sospecha de minas antipersonal para todos los colombianos”** cuya implementación se encuentra en cabeza de OACP-AICMA Colombia, y los resultados o productos estimados para ERM.

UNMAS espera que los proyectos incluyan los siguientes productos:

- Evaluación de necesidades, vulnerabilidades y capacidades de la zona de intervención realizada, garantizando la participación y la consideración de las particularidades de hombres, mujeres, niños, niñas, personas con discapacidad, comunidades étnicas y otros grupos relevantes en la recolección de información.
- Designación de puntos focales en los departamentos y municipios priorizados y la conformación de un equipo diverso de facilitadores.
- Estrategia de Difusión de Información Pública implementada a través de medios de comunicación locales.

- Sesiones de sensibilización y formación en Educación en el Riesgo de Minas y en gestión del riesgo comunitario en la zona de intervención impartidas.
- Ruta Local de ERM en emergencias para la zona de intervención desarrollada.
- Apoyo prestado para el acceso de sobrevivientes y víctimas indirectas de accidentes con artefactos explosivos a servicios básicos, legales y de salud.
- Ruta local de AIV para la zona de intervención desarrollada.
- Articulación o coordinación con centros de rehabilitación física o médica/ instituciones locales para asegurar la prestación de la atención.
- Acompañamiento a las comunidades en el conocimiento de las rutas de atención en salud y restitución de derechos.

Indicadores de resultado:

Los subsidios adjudicados deberán contribuir al siguiente indicador de la Estrategia de Programa de UNMAS Colombia:

- Porcentaje de beneficiarios de actividades de Educación en el Riesgo de Minas que demuestran un aumento en el conocimiento sobre comportamientos seguros e inseguros.

Se espera que el Solicitante diseñe los productos, indicadores y las metas correspondientes, basados en el modelo de ERM en Situaciones de Emergencia, que conduzcan al logro de los resultados, productos y el impacto. Se valorarán positivamente los proyectos que incluyan actividades complementarias de asistencia a víctimas y de atención psicosocial para comunidades afectadas por la presencia o sospecha de artefactos explosivos.

Está previsto que la Organización seleccionada tenga un control exclusivo sobre el logro de los Resultados del Proyecto que haya formulado al objeto de contribuir a los resultados mencionados, aunque algunos aspectos de la calidad y los progresos de la implementación del subsidio serán objeto de revisión por parte de UNMAS Colombia.

1.4. Alcance del subsidio

En línea con el HRP 2023 y el Plan Estratégico Nacional de Acción contra las Minas 2020-2025, se espera que la organización beneficiaria implemente actividades de ERM en Situaciones de Emergencia, con todas sus actividades y fases (preparación de la respuesta, respuesta y recuperación temprana) en las zonas priorizadas para minimizar la amenaza que los artefactos explosivos representan para las comunidades en mayor riesgo en Colombia. Así mismo, se espera que con las actividades implementadas mediante el socio implementador, se apoye el restablecimiento de derechos de los sobrevivientes de MAP/MSE/TE. Estas actividades **deben incluir actividades transversales de Enlace Comunitario que aporten a la apertura del espacio humanitario en aquellas zonas donde este espacio se ha visto deteriorado.**

Las actividades solicitadas en esta CFP supondrán la adjudicación de dos subsidios independientes. Se adjudicará un subsidio a cada una de las siguientes áreas geográficas:

- **Área 1: Antioquia, Cauca y Putumayo**

Con el apoyo financiero de ECHO, se desarrollará el proyecto *NIDOs, Estrategia de Educación en Emergencias y entornos protectores de niños, niñas y adolescentes para prevenir y responder a todas las formas de violencia física, sexual y psicológica contra ellos en el contexto de emergencias humanitarias, incluyendo Acción Humanitaria contra Minas* por parte de UNICEF y UNMAS. Dentro de este marco, UNMAS Colombia promoverá la atención humanitaria de acción contra minas en departamentos priorizados por su alta afectación por contaminación por minas antipersonal y otros artefactos explosivos. **Se espera que la organización subvencionada apoye las labores de ERM en Situaciones de Emergencia y Asistencia Integral a Víctimas (AIV) en los municipios priorizados de tres departamentos: Valdivia, Tarazá, Cáceres (Antioquia), Argelia, Jambaló, El Tambo, Caloto (Cauca), Puerto Asís, Puerto Caicedo, Puerto Guzmán y Puerto Leguízamo (Putumayo).**

- **Área 2: Valle del Cauca, con especial énfasis en el municipio de Buenaventura (Región Bajo Calima). Chocó y Nariño (en caso de necesidad y si las condiciones del terreno lo permiten).**

El Fondo Central para la Acción en Casos de Emergencia (CERF por sus siglas en inglés) realizó un desembolso a Colombia en 2023 para atender las graves emergencias humanitarias que se presentan en tres departamentos: Chocó, Nariño y Valle del Cauca. En el marco de la acción de respuesta se incluyó el componente de acción contra minas en cabeza de UNMAS y UNICEF. Siendo así, dentro de las actividades a implementar UNMAS Colombia ha proyectado otorgar una subvención a **un socio implementador para llevar a cabo labores de ERM en Situaciones de Emergencia y AIV en el municipio de Buenaventura, Valle del Cauca, con especial énfasis en la región del Bajo Calima**. Se espera que estas labores estén alineadas y puedan impactar de forma positiva las labores que adelanta OACP-AICMA Colombia en el territorio.

Teniendo en cuenta que esta subvención se enmarca dentro de la Iniciativa Insignia (*Flagship Initiative*) de la Oficina para la Coordinación de Asuntos Humanitarios (OCHA) y que se trata de un proyecto innovador, se insta a los solicitantes a proponer una estrategia de respuesta rápida en emergencias para emergencias súbitas en las comunidades priorizadas por el EHP en los departamentos de **Chocó y Nariño**. Lo anterior, **siempre y cuando las condiciones del terreno lo permitan y en caso de requerirse el apoyo por parte del EHP**.

De manera transversal, también se espera de la organización beneficiaria:

- Cuento con un enfoque de ERM basado en la comunidad. Como primer paso y para abrir el espacio humanitario reducido en las comunidades priorizadas, se espera que el socio implementador realice actividades de enlace comunitario para generar confianza en las comunidades donde se han realizado pocas o ninguna actividad de acción contra minas.
- Logre sostenibilidad de la acción a través de la formación de facilitadores comunitarios de ERM en las comunidades priorizadas.
- Asegure una estrategia de coordinación con las autoridades locales, los puntos focales AICMA de UNMAS (si aplica), así como con otros actores humanitarios y del sector de acción contra minas para evitar duplicación de acciones.
- Apoye a los grupos de trabajo de arquitectura humanitaria nacionales y subnacionales, OACP-AICMA Colombia, las autoridades regionales y otras partes interesadas. Mediante el trabajo conjunto con estas estructuras, se espera diseñar mecanismos locales de ERM, establecer procedimientos para reporte de eventos asociados a artefactos explosivos, así como la identificación de actores comunitarios que puedan actuar como facilitadores.
- Coordine y apoye a sobrevivientes y sus familias para el acceso a la Ruta de Atención orientado al ejercicio efectivo de los Derechos Humanos de las víctimas de MAP/MSE/AEI, en articulación con las entidades locales y regionales responsables en la asistencia a las víctimas y con las organizaciones y organismos internacionales que adelantan acciones en esta materia.
- Cuento con una estrategia apropiada para la gestión de riesgos, incluyendo los riesgos de seguridad, y adjuntar sus manuales de seguridad a la propuesta.
- Cuento con estructuras/mecanismos accesibles, confiables y confidenciales para recibir comentarios, recomendaciones y quejas de la comunidad. Así mismo, deberá establecer un mecanismo de coordinación y rendición de cuentas con la OACP AICMA Colombia y los actores de la Mesa Nacional de ERM.
- Cuento con personal certificado en ERM y líderes o equipo técnico con ToT de ERM, es decir, estar formado para formar a otros.
- Materiales didácticos: Estas propuestas NO puede disponer de recursos para el diseño de materiales nuevos. Se espera que la organización reproduzca piezas previamente diseñadas y que cuenten con el aval de la mesa de materiales de ERM presidida por la OACP AICMA Colombia. La organización podrá reproducir material propio o disponer de los materiales del Kit y de Difusión de Información Pública de UNICEF.
- Se espera que el Beneficiario aumente la visibilidad de UNMAS y de CERF y ECHO (según corresponda) durante la implementación del subsidio.
- Dado que este es un proyecto innovador en cuanto al concepto de integralidad y la participación de la comunidad, es relevante la documentación juiciosa de todos los procesos, de manera que la evidencia pueda ser compartida más adelante durante el proceso de la Iniciativa Insignia (*Flagship Initiative*), durante pilotos de localización, y frente al Gobierno Nacional. En ese sentido, será relevante generar insumos de comunicación sobre las acciones de manera conjunta con otros socios en el territorio, así como desarrollar recursos como historias de vida, videos, entre otros, para visibilizar el impacto de las acciones.

1.5. Beneficiarios

Población en riesgo de accidentes por artefactos explosivos en las zonas de mayor afectación, a saber: mujeres, hombres, niños, niñas, adolescentes de todos los grupos étnicos; población con discapacidad; sobrevivientes de artefactos explosivos y familiares.

1.6. Actividades en el marco del subsidio

Las actividades a realizar se listan a continuación:

1. Realizar la evaluación de necesidades, vulnerabilidades y capacidades de la zona de intervención realizada.
2. Brindar capacitación en ERM a las comunidades más afectadas por artefactos explosivos con un enfoque sensible al género, la edad y la diversidad.
3. Brindar asesoramiento legal y orientación a las víctimas de minas antipersonal, incluyendo orientación en las vías de derivación de las víctimas.
4. Participar y brindar apoyo al mecanismo de coordinación humanitaria para la respuesta de emergencia.
5. Promover la participación de los miembros de la comunidad como facilitadores.
6. Diseñar e implementar una estrategia de Difusión de Información Pública.
7. Implementar una estrategia de rendición de cuentas (Accountability Affected Population - AAP).

Asimismo, de acuerdo con la Norma Técnica Colombiana 6841 - *Educación en el Riesgo de Minas Antipersonal, Municiones Sin Explosionar y trampas explosivas*, la organización subvencionada debe:

1. Acoger y cumplir con los requerimientos establecidos en la NTC 6481;
2. Cumplir con lo estipulado en el proceso de acreditación 2023 y certificar en ERM a sus equipos territoriales.
3. Implementar actividades de gestión de calidad interna que garantice el monitoreo del proyecto y evaluaciones de desempeño de facilitadores.
4. Asegurar que el personal que realiza las actividades de ERM es competente, está entrenado y, aprobado y/o certificado de acuerdo a lo establecido en esta Norma;
5. Asegurar que la comunidad afectada tiene el conocimiento relacionado a la implementación del proyecto que se esté desarrollando en su territorio y sus implicaciones, y participa en el proceso de rendición de cuentas;
6. Reportar las acciones en el sistema IMSMA3 (por sus siglas en inglés) - periféricos, establecido por la OACP, de acuerdo con los tiempos, mecanismos, formatos y anexos relacionados en esta norma,
7. Articular las acciones con la Gobernaciones y Alcaldías municipales de las zonas priorizadas para la designación de un enlace territorial que acompañe la implementación del proyecto así como con Personerías y enlaces de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas.
8. Asegurar su participación en los espacios de coordinación y articulación de la ERM en los municipios y departamentos intervenidos en el marco de la subvención.

1.7. Subsidio disponible

A. Área 1: Antioquia, Cauca y Putumayo - ECHO

Monto límite de subsidio por solicitante

En la siguiente tabla se indica el monto límite de subvención que puede asignarse a cada solicitante en la presente CFP para el Área 1.

Divisa	Monto	Monto en palabras
USD	120,000	Ciento veinte mil dólares

B. Área 2: Buenaventura (Región Bajo Calima), Valle del Cauca, Chocó y Nariño - CERF

Monto límite de subsidio por solicitante

En la siguiente tabla se indica el monto límite de subvención que puede asignarse a cada solicitante en la presente CFP para el Área 2.

Divisa	Monto	Monto en palabras
USD	108,000	Ciento ocho mil dólares

1.8. Duración del subsidio

La duración prevista de los subsidios es:

A. Área 1: Antioquia, Cauca y Putumayo - ECHO

AÑO(S)	1	MES(ES)	06
--------	---	---------	----

B. Área 2: Buenaventura (Región Bajo Calima), Valle del Cauca, Chocó y Nariño - CERF

AÑO(S)	0	MES(ES)	10
--------	---	---------	----

1.9. Elegibilidad del solicitante

Categoría(s) de solicitantes

Las siguientes categorías de solicitantes son elegibles para la presente CFP:

❖ Organizaciones no gubernamentales

Solo se aceptarán las solicitudes de subsidio presentadas por organizaciones no gubernamentales (ONG) sin fines de lucro nacionales/internacionales registradas para operar en Colombia y que se encuentren acreditadas para realizar acciones de ERM en situaciones de emergencia. No son elegibles las agencias, departamentos o ministerios gubernamentales.

Los Solicitantes deben presentar prueba de su:

1. Situación como ONG sin fines de lucro; Y
2. Registro en el país en el que se va a implementar el programa (Colombia).

Condiciones adicionales de inelegibilidad

El solicitante no debe cumplir ninguna de las condiciones que se enumeran en el Artículo 1 de las [Instrucciones para Solicitantes](#), dado que, de cumplirlas, no sería elegible para este subsidio.

1.10. Contenido de las presentaciones de propuestas

Los solicitantes deben incluir lo siguiente:

- [Propuesta](#)
- [Anexo 1: Declaraciones](#)
- [Anexo 2: Propuesta Financiera](#)
- [Anexo 3: Autoevaluación de cuestiones de PSEA para el asociado encargado de la implementación](#)
- [Anexo 4: Evaluación de la Capacidad - Cuestionario de Autoevaluación y Puntuación](#)

Antes de cumplimentar la Propuesta y los Anexos, los solicitantes deben leer detenidamente y comprender tanto los [Requerimientos](#) que se recogen en esta CFP como las [Instrucciones para Solicitantes](#).

Se espera que el solicitante anexe los documentos necesarios para acreditar cada uno de los requisitos de la convocatoria (por ejemplo, registro en el país, experiencia, acreditación para implementar proyectos de ERM en emergencias, informes de auditorías recientes, manual de compras o logística o finanzas o administración, certificaciones/constancias de aprobación del curso de ERM básico y constancias del ToT en ERM y de cursar y aprobar el entrenamiento en el Modelo de ERM en Emergencias, etc.).

1.11. Propuestas parciales

Los solicitantes pueden presentar propuestas para uno o ambos paquetes identificados anteriormente y en los Requerimientos. Para cada paquete incluido en la propuesta parcial, los solicitantes deben presentar una propuesta para el cien (100) por ciento de las actividades del proyecto para el apoyo a los subsidios y las cantidades especificadas en cada paquete.

Se evaluará cada paquete de la propuesta individualmente.

1.12. Sub-subsidio¹ y contratación²

El sub-subsidio y la contratación solo se permiten en el marco de esta CFP de la siguiente manera:

Sub-subsidio	No se permite
Contratación	No se permite

1.13. Divisa de la propuesta

El presupuesto de la propuesta debe elaborarse en la(s) siguiente(s) divisa(s):

Dólares americanos - USD

1.14. Idioma de las propuestas

Todas las propuestas, información, documentos y correspondencia entre UNOPS y los solicitantes deben estar redactados en:

Español

1.15. Presentación de propuestas

El plazo para la presentación de las propuestas termina el **Aug 25, 2023 5:00 PM**. Las propuestas deben ser presentadas de la manera siguiente:

Correo electrónico

Las propuestas deben enviarse por correo electrónico a unmascolombia.grants@unops.org con copia a catalinavm@unops.org

Para más información sobre los requerimientos específicos para la presentación de propuestas, consultar el Artículo 10 "Presentación de Propuestas" de las [Instrucciones para Solicitantes](#).

1.16. Tipo de instrumento legal

A continuación se muestra el/los instrumento(s) legal(es) aplicable(s):

- Acuerdo de Subsidio

¹ El sub-subsidio se produce cuando el asociado encargado de la implementación selecciona a una entidad para que implemente actividades en su nombre y esta entidad cumple los mismos principios según lo descrito en la Instrucción operacional de UNOPS sobre [Apoyo a los subsidios](#).

² La contratación se produce cuando un asociado encargado de la implementación adquiere servicios, bienes u obras usando los procedimientos de adquisición del asociado encargado de la implementación.

El Acuerdo de Subsidio estándar (GSA) de UNOPS, en el que figuran las Condiciones Generales de UNOPS para los Acuerdos de Subsidio (Anexo D del Plantilla de Acuerdo de Subsidio de UNOPS) se adjunta como Anexo D a la presente Convocatoria de Propuestas. El GSA forma parte de la Convocatoria de Propuestas, dado que es obligatorio aceptar este acuerdo con sus Condiciones Generales antes de presentar una propuesta.

1.17. Datos de contacto

Toda correspondencia, notificación y solicitud de aclaración relacionada con la presente CFP debe ser dirigida a:

Nombre	Catalina Velásquez
Puesto	Senior Programme Manager Officer
Correo electrónico	catalinavm@unops.org

1.18. Fechas importantes y fechas límite

En las siguientes tablas se proporcionan las fechas importantes y las fechas límites relativas a esta CFP.

	Fecha	Hora	Huso horario
Presentación de propuestas	Aug 25, 2023	[17:00]	[GMT]
Fecha de inicio prevista para el acuerdo	Sep 8, 2023	[17:00]	[GMT]

	Fecha	Hora	Tipo	Información adicional
Reunión previa	Aug 18, 2023	[10:00]	En línea	Google Meet

1.19. Instrucciones adicionales para los solicitantes

Requisitos de reporte:

El Beneficiario seleccionado deberá presentar, en español, los siguientes informes, según corresponda, a intervalos regulares, tal como se especifica en el Acuerdo de Subsidio:

1. Informes de Progreso y Final que comprenden un resumen narrativo de los progresos de la implementación y cualquier actualización pertinente del subsidio; junto con lo siguiente:

- Actualización de los progresos en relación con el Marco Lógico;
- Actualización de los avances frente al plan de implementación;
- Estudios de casos;
- Reportes financieros (intermedios y certificado final);
- Plan de compras y actualización del registro de activos;
- Actualización de personal y contratación; Y
- Actualización de matriz de riesgos.

Las plantillas y requisitos específicos para la presentación de informes se adjuntan directamente como anexos en la presente Convocatoria de Propuestas o se compartirán con el beneficiario seleccionado como parte de la finalización del Acuerdo de Subsidio.

Prevenir la explotación y el abuso sexuales:

La Organización Beneficiaria seleccionada adoptará todas las medidas apropiadas para prevenir la explotación o los abusos sexuales de cualquier persona por parte de su personal o de cualquier otra

persona contratada y controlada por ella para realizar cualquier actividad en el marco del Acuerdo. A tal fin, la actividad sexual con una persona menor de 18 años, independientemente de las leyes relativas al consentimiento, constituirá un acto de explotación y abuso sexuales hacia dicha persona. Además, la Organización Beneficiaria se abstendrá y tomará todas las medidas razonables y apropiadas para prohibir a su personal u otras personas contratadas y controladas por ella que intercambien dinero, bienes, servicios u otras cosas de valor, por favores o actividades sexuales, o que realicen cualquier actividad sexual que sea explotadora o degradante para cualquier persona. Las Naciones Unidas no aplicarán la norma mencionada relativa a la edad en los casos en los que un miembro del personal de la Organización Beneficiaria o cualquier otra persona que pueda haber sido contratada por dicha Organización para realizar cualquier actividad en el marco del Acuerdo haya contraído matrimonio legalmente con una persona menor de 18 años con la que haya mantenido relaciones sexuales, y cuando dicho matrimonio se reconozca como válido conforme a la legislación del país de nacionalidad de dicho miembro del personal de la Organización Beneficiaria o de cualquier otra persona que pueda haber sido contratada por dicha Organización para realizar cualquier actividad en el marco del Acuerdo.

2. REQUERIMIENTOS

2.1. Enfoque y metodología

De conformidad con los principios de evaluación de UNOPS, basados en la imparcialidad, la transparencia y la integridad, un Comité independiente de Evaluación de Subsidios se encargará de examinar las propuestas y de seleccionar al Beneficiario. La revisión se basará en los criterios especificados en la CFP y comprenderá un análisis acumulativo de los aspectos formales, técnicos y financieros de la propuesta. Las propuestas que no cumplan los requisitos podrán ser eliminadas automáticamente del proceso de evaluación. El subsidio se adjudicará a la organización que presente una combinación óptima de propuestas técnicas y financieras.

Una vez finalizada la evaluación y antes de proceder a la adjudicación, UNOPS se reserva el derecho de verificar los antecedentes de la organización cuya propuesta haya sido recomendada para la concesión del subsidio, al objeto de confirmar que cumple los criterios de elegibilidad, posee las cualificaciones y reúne los requisitos técnicos establecidos en la Convocatoria de Propuestas, y de descartar a los solicitantes que se considere que no cumplen tales requisitos. Los Solicitantes permitirán a los representantes de UNOPS acceder a sus instalaciones, previo aviso y con una antelación razonable, para inspeccionar sus locales.

UNOPS se reserva el derecho de no conceder ningún subsidio por cualquier motivo.

Para conocer la propuesta técnica del solicitante, se requiere que en el documento de Propuesta se de respuesta a los siguientes componentes en su totalidad:

Componente 1: Justificación del proyecto

En la presente sección se expondrá un planteamiento del problema claro y específico y se examinarán los desafíos a los que pretenden hacer frente las actividades del subsidio. Deberá demostrar que la organización cuenta con la experiencia y la capacidad necesarias para implementar el proyecto propuesto. Responda a las siguientes preguntas:

1. Comprensión del problema

- a. ¿Cuál es el problema que se desea abordar y por qué es importante?
- b. ¿Quién está siendo afectado y cómo? Tenga en cuenta los efectos macro del problema al nivel geográfico o institucional pertinente y también el impacto directo que tiene en las vidas de las personas, en particular en los grupos vulnerables, incluidas las mujeres y las niñas.

2. Capacidad de organización, experiencias y lecciones aprendidas

- a. ¿Por qué considera que su organización es la más adecuada para llevar a cabo este proyecto?

- b. ¿Opera ya su organización en la localidad específica en la que se va a ejecutar el proyecto? Si no es así, describa el proceso de movilización y los plazos previstos.
- c. ¿Cuáles fueron las lecciones aprendidas en la implementación de proyectos similares?
- d. ¿Qué otros proyectos están implementando en la actualidad su organización que pudieran complementar el proyecto propuesto?
- e. ¿Su organización es capaz de implementar con éxito varios proyectos simultáneamente a este subsidio propuesto? Por favor, explique.
- f. Si va a participar en la implementación como parte de un consorcio o con otros socios, describa la justificación del consorcio, cómo se constituyó el equipo y qué complementariedades se consideraron. Explique cómo y por qué se determinaron las funciones y responsabilidades de cada una de las organizaciones.

Componente 2: Diseño del proyecto, enfoque técnico y resultados

En este componente debe describirse de manera clara y específica el enfoque técnico que se adoptará para abordar el problema y responder a las necesidades descritas en el Componente 2. Describa los resultados que se lograrán.

1. Diseño del proyecto

- a. Explique de qué manera el proyecto abordará el problema y responderá a las necesidades señaladas en el párrafo 1 del Componente 2 ("Comprensión del problema").
- b. Explique de qué manera el diseño del proyecto incorpora los requisitos específicos de la Convocatoria de Propuestas, tal como se indica en la sección correspondiente a los antecedentes y la justificación de dicho documento.

2. Partes interesadas

- a. ¿Quiénes son los beneficiarios de este proyecto? ¿Fueron consultados o tenidos en cuenta en el diseño del proyecto? En caso afirmativo sírvase explicar.
- b. ¿Cómo se beneficiarán las personas (¿especifique y cuantifique las personas, los grupos o instituciones a los que se pretende beneficiar directamente del proyecto? Desglose los beneficiarios por edad, sexo y criterios de vulnerabilidad (por ejemplo, personas con discapacidad o excombatientes). Describa brevemente a los beneficiarios indirectos.
- c. Describa las medidas de rendición de cuentas que se adoptarán con respecto a los beneficiarios/las partes interesadas. ¿Cómo se prevé ponerse en contacto o acceder a los beneficiarios (incluidos los grupos vulnerables o marginados, como las mujeres y las niñas) y ganarse su confianza? ¿Cómo serán consultados los beneficiarios sobre la implementación del proyecto y cómo podrán contribuir a mejorarlo durante el proceso de diseño?
- d. Indique qué otras partes interesadas podrían participar en el proyecto y explique por qué es necesaria su participación para el éxito del proyecto.

3. Enfoque técnico

- a. Lea atentamente la sección relativa al "Alcance del trabajo a efectuar" de la Convocatoria de Propuestas y, utilizándose como referencia, verifique que su propuesta responde a todos los requisitos especificados en ella. Explique lo que pretende lograr su proyecto y cómo lo hará. Describa en detalle el enfoque técnico propuesto para abordar el problema o los problemas que ha señalado en el párrafo 1 del Componente 2 ("Comprensión del problema") y exponga las razones por las que se va a proceder de ese modo. Describa cualquier práctica innovadora que se vaya a utilizar o introducirse a modo experimental.

4. Estructura del equipo

- a. Describa la composición del equipo del proyecto, incluidas la ubicación y las calificaciones del personal directivo senior y las funciones técnicas y las responsabilidades que asumirán.
- b. Adjunte un **Organigrama en el Apéndice 2** de la presente plantilla de Solicitud de Subsidios.

5. Calificaciones del personal clave y/o del personal directivo superior

- a. Sirvase facilitar el currículo (CV) del **director del proyecto y del Director Técnico propuestos** para este proyecto. En los CV debe indicarse claramente:
 - i. el cargo que desempeñará la persona en cuestión.
 - ii. la nacionalidad del candidato;
 - iii. las calificaciones técnicas y la experiencia
 - iv. la lista de títulos/cursos aplicables
 - v. los conocimientos de idiomas
- b. Deberán presentarse los currículos de los miembros del Equipo Directivo Senior, preferiblemente en el país de las operaciones, en el caso de los:
 - i. solicitantes que no posean el número de años de experiencia requerido; y/o
 - ii. solicitantes que no puedan presentar los CV del personal clave propuesto

6. Contratación de personal y plan de contingencia

- a. Los solicitantes deben presentar un plan integral sobre los procedimientos de contratación y retención de personal calificado para apoyar la implementación del subsidio, además de una estrategia de gestión de rotación de personal para garantizar una interrupción mínima de la ejecución. Se prestará especial atención a las medidas destinadas a garantizar el despliegue del personal propuesto en la solicitud durante el período de implementación del subsidio y evitar cambios. Si alguno de los miembros del personal clave propuesto para este proceso fuera propuesto para otro proceso, también debería presentar en esta sección un plan en el que explique cómo propone cumplir los requisitos de personal en caso de que su organización participe o participe en otras subvenciones o contratos múltiples.

7. Resultados

- a. **Diligencie el Marco Lógico adjunto en el Apéndice 3 de la presente Plantilla de Solicitud de Subsidios describiendo las Actividades**, y explique cómo se llevarán a cabo dichas actividades al objeto de obtener Productos tangibles que contribuyan al logro de los Resultados señalados en la Convocatoria de Propuestas. Debe existir una vinculación clara y lógica entre las Actividades, los Productos y los Resultados, basados en el modelo de ERM en Emergencia.

Componente 3: Temas transversales

Describa cómo va a responder el proyecto a los temas transversales, es obligatorio describir los enfoques en materia de género, diversidad, etnicidad, salud y seguridad y protección ambiental. Incluya cualquier otra cuestión que considere importante y pertinente.

Género: Describa los procedimientos internos y las iniciativas que va a emprender su organización para incorporar las cuestiones de género a nivel institucional y en la implementación de este proyecto, al objeto de asegurar que las mujeres y los hombres participen en el proyecto y se beneficien de él. Explique cómo apoyarán a las mujeres para que participen en el proyecto, asuman funciones de liderazgo, contribuyan a sus resultados y se beneficien de él. Describa los procedimientos de contratación y las medidas adoptadas para crear un entorno propicio para las empleadas, así como las medidas previstas para prevenir la explotación y los abusos sexuales. Describa las iniciativas y los enfoques de implementación que garantizarán que el proyecto responda a las necesidades especiales de las mujeres, las niñas, los hombres y los niños de diversos grupos. ¿Cómo se realizará el seguimiento de la incorporación de las cuestiones de género y cómo se evaluarán los progresos (por ejemplo, mediante el seguimiento de los indicadores del proyecto con datos desglosados por género)?

El Solicitante presentará en su propuesta un plan para incorporar las cuestiones de género en la práctica. A continuación figuran algunos ejemplos:

- Procedimientos operativos estándar y sistemas de seguimiento y evaluación que tengan en cuenta las cuestiones de género
- Enfoque para prevenir la explotación y los abusos sexuales
- Instalaciones seguras y adaptadas en función del género
- Atención a la diversidad de género en el proceso de contratación (por ejemplo, haciendo extensivo el proceso a posibles candidatos de características y entornos diversos y adoptando prácticas equitativas e imparciales en las entrevistas)
- Oportunidades de empoderamiento y promoción interna para las mujeres (por ejemplo, mentorías o capacitación para la adquisición de competencias de liderazgo/gestión tanto para las empleadas que desempeñen cargos directivos como para las empleadas de rango inferior),
- Modalidades de trabajo específicas, como horarios flexibles o reducción de la semana laboral, según proceda.

Étnia y Cultura: Se refiere a una perspectiva integrada de análisis, reconocimiento, respeto y garantía de los derechos individuales y colectivos de todos los grupos étnicos existentes en el país, haciendo énfasis en la igualdad de oportunidades desde la diferencia, la diversidad y la no discriminación. Con este enfoque diferencial se busca divulgar y promover una cultura de reconocimiento, respeto e igualdad de ejercicio de los derechos para todos los grupos integran la nación pluriétnica y multicultural. Describa como se incorpora el enfoque étnico a la propuesta y como se asegura su implementación.

Salud y seguridad: La salud y la seguridad del personal de los socios en la implementación revisten especial importancia. Describa las evaluaciones que se llevarán a cabo y explique en detalle cómo se capacitará y equipará al personal del proyecto para gestionar los incidentes críticos que pudieran ocurrir en las instalaciones del proyecto, y cuáles serán las normas que se utilizarán como referencia.

Protección ambiental: ¿Qué medidas se adoptarán durante la implementación del proyecto para promover la sostenibilidad ambiental y mitigar los impactos ambientales negativos? Describa los enfoques de protección ambiental que la organización tiene previsto adoptar, incluidas las evaluaciones que se llevarán a cabo para examinar los problemas ambientales en la ubicación específica al objeto de conocer los beneficios y las consecuencias no deseadas que pudieran derivarse de las actividades del proyecto. Explique asimismo cómo se compartirán las lecciones aprendidas con las partes interesadas pertinentes. Podrá obtener más información en el siguiente enlace: [UNOPS Sustainability Page](#).

Otros temas que deben tenerse en cuenta:

Jóvenes Conforme a la resolución 2250 del Consejo de Seguridad, se considera jóvenes a las personas de edades comprendidas entre los 18 y los 29 años. ¿Cómo involucrará y respaldará el proyecto a los jóvenes en los contextos posteriores a un conflicto y de qué forma les permitirá contribuir de manera tangible a la consolidación de la paz y a la mejora de la seguridad de la comunidad?

Objetivos de Desarrollo Sostenible: La acción contra minas contribuye claramente al ODS 16: "Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles". La acción contra minas también es un factor acelerador de un gran número de ODS, dado que promueve el acceso a la alimentación, al agua, a la educación y a la salud. Describa cómo contribuirá el proyecto a los ODS. ¿Cómo contribuye el proyecto a los ODS?

Facilitar la respuesta humanitaria e incorporar el enfoque transversal de protección: En las situaciones de conflicto o posteriores a un conflicto, las actividades de la acción contra minas son fundamentales para establecer y mantener el acceso a las personas necesitadas, tanto en el caso de desastres naturales como en situaciones de emergencia complejas. Los refugiados y los desplazados internos que huyen de la guerra o de la persecución son especialmente vulnerables y se enfrentan a mayores riesgos cuando transitan por lugares de los que desconocen las pautas de conflicto y la contaminación que se deriva de ellos. Las actividades de la acción contra minas pueden facilitar la libertad y seguridad de movimiento de

las personas necesitadas, al tiempo que les proporciona acceso a los servicios básicos y a zonas de reubicación. Indique el papel que desempeña, en su caso, su organización en el Clúster de Protección y describa las medidas que se adoptarán para asegurar el buen funcionamiento de las actividades del proyecto bajo un enfoque de protección.

Coordinación: Explique cómo se coordinarán las actividades con otros actores en la zona de operaciones para lograr un enfoque integral y/o evitar las duplicaciones. Las propuestas deben demostrar la capacidad de las organizaciones para buscar complementariedad entre las actividades del proyecto y otras actividades que se estén llevando a cabo en la zona de implementación.

Innovación: Describa las actividades únicas que propone su organización y describa el impacto previsto, demostrando la relación entre las actividades, los productos y los resultados, y explicando las razones por las que la metodología propuesta se considera "innovadora" o "creativa". Se valorarán especialmente las medidas específicas orientadas al empoderamiento de la mujer.

Componente 4: Marco Lógico

El impacto y el resultado o los resultados del proyecto, según se indica a continuación, son una reformulación del impacto y el resultado o los resultados del proyecto señalados en la Sección 1.3 del documento de Convocatoria de Propuestas de UNOPS. Sírvase definir sus Productos (con los correspondientes indicadores, metas, medios de verificación y supuestos), y las actividades que contribuirán al logro de dichos Productos.

Impacto: Las personas y las comunidades viven libres de la amenaza que representan los artefactos explosivos, y la acción contra las minas contribuye a los procesos de paz, lo que permite la extensión de la autoridad del Estado para abordar las causas profundas del conflicto en Colombia.				
Resultado	Indicador	Medio de verificación	Meta	Supuestos
Resultado 1: El sector de Acción contra Minas realiza efectivamente la acción humanitaria contra las minas	Porcentaje de beneficiarios de actividades de Educación en el Riesgo de Minas que demuestran un aumento en el conocimiento sobre comportamientos seguros e inseguros.	[Solicitante debe completar]	[Solicitante debe completar]	[Solicitante debe completar]
Producto 1.1:	1.1.1 [Solicitante debe completar]	[Solicitante debe completar]	[Solicitante debe completar]	[Solicitante debe completar]
Actividades que contribuirán al producto 1.1: [Solicitante debe completar]				
Producto 1.2:	1.2.1 [Solicitante debe completar]	[Solicitante debe completar]	[Solicitante debe completar]	[Solicitante debe completar]
Actividades que contribuirán al producto 1.2: [Solicitante debe completar]				
Producto 1.3:	1.3.1 [Solicitante debe completar]	[Solicitante debe completar]	[Solicitante debe completar]	[Solicitante debe completar]
Actividades que contribuirán al producto 1.3: [Solicitante debe completar]				

Componente 5: Identificación y Mitigación de Riesgos

Existe una relación entre los riesgos y los principales supuestos de su marco lógico. Mientras que los supuestos tienen un carácter positivo (por ejemplo, suponemos que el Gobierno proporcionará insumos agrícolas a la comunidad para que pueda utilizar la tierra para la producción agrícola), el riesgo es la consecuencia negativa si el supuesto es falso (por ejemplo, el Gobierno no proporciona insumos y la

comunidad no puede cultivar la tierra). También habrá riesgos que no estén directamente relacionados con el Marco Lógico.

Riesgo: Explique claramente las causas y las consecuencias del riesgo. Por ejemplo: “Debido a la/las [causa/s] existe un riesgo de [suceso] que dará lugar a las siguientes consecuencias [impacto].”

La probabilidad es la posibilidad o probabilidad estimada de que se produzca una determinada amenaza u oportunidad. Evalúe la probabilidad de que se materialice el riesgo:

1. Baja
2. De baja a media
3. De media a alta
4. Alta

La proximidad es la cercanía relativa del riesgo. Evalúe la rapidez con la que probablemente se materializará el riesgo :

1. En el plazo de un mes
2. En el plazo de tres meses
3. En el plazo de seis meses
4. En el plazo de un año o más

Impacto:

1. Bajo: impacto menor o poco en la entidad
2. De bajo a medio: impacto moderado en la entidad
3. De medio a alto: impacto importante en la entidad
4. Alto: gran impacto con posibles consecuencias para la entidad

Resumen de las respuestas:
 Describa las medidas que se adoptarán para reducir la probabilidad y/o el impacto del riesgo señalado. Señale también a los miembros del equipo responsables de poner en marcha la respuesta acordada y en qué plazo.

Riesgo	Probabilidad	Proximidad	Impacto	Resumen de las respuestas

2.2. Requerimientos del Plan de Ejecución

Completar el Plan de Ejecución en la Propuesta, Sección 4, usando los productos, los entregables y las actividades que se proponen con el objetivo de lograr los resultados del subsidio. En el Plan de Ejecución se deben representar con precisión la secuencia y el plazo para la ejecución y entrega de cada actividad y producto.

2.3. Requerimientos del Plan de Monitoreo del Asociado Encargado de la Implementación

Completar la plantilla del Plan de Monitoreo del Asociado Encargado de la Implementación en la Propuesta, Sección 5. Indique si se va a realizar cualquier actividad adicional de seguimiento o evaluación que no se refleje en dicha sección, como por ejemplo, una evaluación interna o externa; sírvase describir el alcance y el enfoque que se va a adoptar.

Describa brevemente el sistema de gestión de calidad de la organización y, si procede, las normas o los procedimientos operativos estándar que se aplicarán. ¿De qué manera se garantizará la calidad de los productos y las actividades? ¿Qué sistema se ha adoptado para evaluar si el proyecto está funcionando con la máxima eficacia y para poner en marcha la acción correctora y los ajustes del diseño que sean necesarios?

Se espera que el solicitante adjunte a la propuesta el manual o sistema de monitoreo y seguimiento de calidad). Adicionalmente deberá proporcionar la estrategia o plan de evaluación de desempeño del personal formado en ERM.

2.4. Requerimientos de presupuesto

La elaboración y gestión de un presupuesto realista es importante para desarrollar e implementar con éxito las actividades del subsidio. Dado que el presupuesto no se evalúa hasta que ha finalizado la evaluación técnica y se ha considerado que la propuesta técnica del solicitante ha superado el umbral técnico mínimo, debe facilitarse en la propuesta técnica toda la información necesaria para comprender bien todos los aspectos del proyecto.

Presupuesto Máximo:

- Área 1: Antioquia, Cauca y Putumayo: USD 120,000
- Área 2: Buenaventura (Región Bajo Calima), Valle del Cauca, Chocó y Nariño: USD 108,000

Como mínimo, los presupuesto deben incluir:

- i. Una estimación de los costos directos que incluya todos los gastos necesarios para las cuentas del subsidio y que pueden imputarse directamente a las mismas. Los costos directos deben desglosarse por subcategoría de gasto, por partida de gasto y por año.
- ii. Una descripción de los supuestos de partida y las justificaciones de las estimaciones de cada una de las líneas presupuestales.

Tolerancia presupuestaria del subsidio:

- El presupuesto total de la subvención no debe superarse. La tolerancia presupuestaria aplicada a cada subcategoría de los costos directos (personal, acuerdos con terceros, viajes, equipos y costos operativos) es del 20%. La tolerancia describe el intervalo dentro del cual los beneficiarios pueden gastar cualquier parte del importe presupuestado originalmente sin tener que volver a solicitar la aprobación del Centro de Paz y Seguridad de UNOPS, y la tolerancia se aplica tanto a los importes superiores como a los inferiores.
- Para cada una de las subcategorías de costos directos, una organización beneficiaria puede superar los gastos presupuestarios aprobados hasta en un 20% sin solicitar la aprobación previa del Centro de Paz y Seguridad de UNOPS, siempre que no se supere el presupuesto total de la subvención y que la desviación se registre debidamente en el informe de progreso del periodo correspondiente. Cualquier variación que supere esta tolerancia del 20% requiere la aprobación por escrito de UNOPS.

Todos los registros financieros pertinentes deben ponerse a disposición de quienes los soliciten. Éstos pueden ser auditados independientemente, y normalmente se convertirán en información pública

Las partidas del presupuesto son categorías generales destinadas a ayudar a pensar en dónde se gastará el dinero. Si un gasto planificado no parece encajar en ninguna de las categorías de partidas estándar, enumere la partida bajo otros costos e indique para qué se va a utilizar el dinero.

Las cifras que figuran en la hoja del presupuesto deben coincidir con las del encabezamiento y el texto de la propuesta.

Justificación del presupuesto: Adicionalmente, el solicitante debe presentar una justificación clara del presupuesto en la que:

- a) explicará las razones por las que el presupuesto se ha elaborado como se ha hecho;
- b) justificará el carácter razonable del costo; y
- c) justificará la proporción de los fondos asignada a cada una de las categorías de gastos.

Los presupuestos de los subsidios pueden incluir costos indirectos que constituyan hasta un 7% de los costos directos.

3. MÉTODO Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Las propuestas presentadas en el marco de este documento de CFP deben ser evaluadas con una metodología de análisis acumulativo, que consta de los siguientes pasos:

- a. **Selección preliminar:** incluye una evaluación para determinar si las propuestas cumplen los criterios formales y de elegibilidad indicados en la [Tabla 1: Criterios formales y de elegibilidad](#). Todas las propuestas que sean consideradas conformes en esta etapa serán sometidas a los siguientes pasos de la evaluación.
- b. **Evaluación técnica:** se establece la puntuación técnica de la propuesta, según la puntuación máxima asignada a cada grupo de criterios incluidos en la [Tabla 2.1: Partes de la evaluación de la propuesta técnica](#). Solo deben ser consideradas sustancialmente conformes las propuestas que superen el nivel mínimo indicado en la [Tabla 2: Criterios técnicos](#). La evaluación de las propuestas técnicas debe concluir antes de proceder a la apertura de las propuestas financieras.
- c. **Evaluación financiera:** solo se abrirán las propuestas financieras de las propuestas que hayan superado el nivel mínimo en la evaluación técnica. Las propuestas financieras deben someterse a una verificación de errores matemáticos en virtud del Artículo 15: Informalidades, Errores u Omisiones Menores de las [Instrucciones para Solicitantes](#). La puntuación total de la propuesta financiera que consigue cada propuesta se determina según la [Tabla 3: Criterios financieros](#).
- d. **Análisis combinado:** esta evaluación se hará tomando como referencia un análisis combinado, analizando todos los costos, riesgos y beneficios pertinentes de cada propuesta. El análisis combinado comprende las puntuaciones de la evaluación técnica, que incluye factores como los riesgos y la sostenibilidad, entre otros, y de la evaluación financiera, que utiliza una ponderación previamente definida.

La puntuación máxima que un solicitante puede obtener por su propuesta es:

- Propuesta técnica: 70 puntos
- Propuesta financiera: 30 puntos

La puntuación total máxima que un solicitante puede obtener por las propuestas técnica y financiera (la suma de ambas) es 100. La ponderación de las propuestas técnica y financiera será la siguiente: 70%-30% (porcentaje de la propuesta técnica - porcentaje de la propuesta financiera).

UNOPS podrá solicitar por escrito a los solicitantes aclaraciones o información adicional en cualquier punto del proceso de evaluación. En este caso, las respuestas de los solicitantes no deben contener ningún cambio en cuanto al contenido de la propuesta, incluyendo los aspectos técnicos y financieros de la propuesta. UNOPS podrá utilizar dicha información para interpretar y evaluar la propuesta correspondiente.

La evaluación de una propuesta por parte de UNOPS se realizará teniendo en cuenta los criterios de evaluación descritos en las tablas siguientes.

3.1. Selección preliminar

Tabla 1 CRITERIOS FORMALES Y DE ELEGIBILIDAD

Criterios evaluados como apto/no apto durante la selección preliminar	Documentos para determinar el cumplimiento de los criterios
<ul style="list-style-type: none"> El solicitante es elegible de acuerdo con lo establecido en el Artículo 1: Elegibilidad del Solicitante de las de las Instrucciones para Solicitantes. 	<ul style="list-style-type: none"> Propuesta Anexo 1: Declaraciones Anexo 2: Autoevaluación de cuestiones de PEAS para el asociado encargado de la implementación
<ul style="list-style-type: none"> La propuesta está completa e incluye todos los formularios cumplimentados y el resto de documentación solicitada en la subsección Contenido de las presentaciones de propuestas, dentro de la Sección Información detallada. 	<ul style="list-style-type: none"> Toda la documentación solicitada en la subsección Contenido de las presentaciones de propuestas, dentro de la Sección Información detallada
<ul style="list-style-type: none"> El solicitante acepta las condiciones de la plantilla del acuerdo que se especifican en la subsección Tipo de instrumento legal, dentro de la sección Información detallada. 	<ul style="list-style-type: none"> Anexo 1: Declaraciones
<ul style="list-style-type: none"> Solo se aceptarán las solicitudes de subsidio presentadas por organizaciones no gubernamentales (ONG) sin fines de lucro nacionales/internacionales registradas para operar en Colombia y que se encuentren acreditadas para realizar acciones de ERM en situaciones de emergencias. No son elegibles las agencias, departamentos o ministerios gubernamentales. 	<ul style="list-style-type: none"> Pruebas de su situación como ONG sin fines de lucro y registro en Colombia
<ul style="list-style-type: none"> Las organizaciones deben demostrar experiencia relevante en la implementación exitosa de proyectos ERM en situaciones de emergencia y asistencia a víctimas (si aplica) en las zonas de intervención Colombia. 	<ul style="list-style-type: none"> Los solicitantes deben explicar con detalle su experiencia en proyectos de acción contra minas en Colombia o adjuntar una lista de proyectos implementados o en ejecución.
<ul style="list-style-type: none"> Los Solicitantes deben contar con una acreditación válida y vigente para llevar a cabo proyectos de ERM emitida por la OACP - AICMA Colombia. 	<ul style="list-style-type: none"> Oficios expedidos por la Oficina del Alto Comisionado para la Paz (OACP) que evidencien su estatus de acreditación para la implementación de proyectos de ERM en situaciones de emergencia.
<ul style="list-style-type: none"> La organización beneficiaria del subsidio debe proveer una capacidad administrativa suficiente para la gestión del subsidio. 	<ul style="list-style-type: none"> Los solicitantes deben adjuntar a la propuesta al menos un informe de auditoría reciente de los últimos tres años; manual de compras o logística o finanzas o administración.
<ul style="list-style-type: none"> La organización beneficiaria y su propuesta deben cumplir con un enfoque transversal de género y alcanzar el código GAM de 4M. IASC Gender with Age Marker 	<ul style="list-style-type: none"> Indicar el Código y el número de referencia GAM obtenido por su proyecto.
<ul style="list-style-type: none"> Las personas de la organización que participarán en el proyecto deben contar con la debida certificación 	<ul style="list-style-type: none"> Los solicitantes deben adjuntar a la propuesta la certificación de ERM expedida por el SENA, las

<p>en la Norma Técnica de Competencia Laboral en ERM, o encontrarse en proceso de certificación.</p>	<p>constancias de aprobación del curso de ERM básico. El equipo técnico o los formadores deberán facilitar la constancia del ToT en ERM y de cursar y aprobar el entrenamiento en el Modelo de ERM en Emergencias.</p>
<ul style="list-style-type: none"> La propuesta debe contar con un Sistema de Monitoreo y Seguimiento e incluir un mecanismo de evaluaciones de desempeño para el personal de terreno (monitoreo interno de calidad); 	<ul style="list-style-type: none"> Los solicitantes deben adjuntar a la propuesta manual o sistema de monitoreo y seguimiento o ejemplos del sistema existente. Adicionalmente deberá proporcionar la estrategia o plan de evaluación de desempeño del personal formado en ERM.
<ul style="list-style-type: none"> La propuesta debe explicar el mecanismo de rendición de cuentas implementado a la población afectada, a los funcionarios públicos (departamentales y municipales) o enlaces designados para el proyecto por las administraciones municipales 	<ul style="list-style-type: none"> Los solicitantes deben adjuntar a la propuesta ejemplos de correos electrónicos o documentos que demuestran el uso del sistema de retroalimentación y quejas de la organización.

3.2. Evaluación técnica

Tabla 2 CRITERIOS TÉCNICOS

Criterios evaluados según la puntuación obtenida durante la evaluación técnica	Documentos para determinar el cumplimiento de los criterios
<p>La puntuación máxima que puede obtenerse en la evaluación técnica se detalla en la Tabla 2.1: Partes de la evaluación de la propuesta técnica.</p> <p>Para considerar que una propuesta es técnicamente conforme, esta debe obtener, como mínimo, el 70% de la puntuación máxima que puede obtenerse.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Propuesta y anexos presentados por el solicitante.

	Tabla 2.1 Partes de la evaluación de la propuesta técnica	Puntuación máxima
1.	Capacidad y experiencia del solicitante	10
2.	Metodología, enfoque y plan de ejecución propuestos	40
3.	Temas Transversales	5
4.	Plan de Implementación	5
5.	Plan de Seguimiento, y Gestión de Calidad	5
6.	Identificación y Mitigación de Riesgos	5
Total de puntos para la propuesta técnica		70

Tabla 2.1.1 Parte 1: Capacidad y experiencia del solicitante

Núm.	Criterios a evaluar	Cómo deben demostrar los solicitantes que cumplen los criterios	Puntos que pueden obtenerse
2.1.1.1	Entendimiento de la problemática	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta: • Los Solicitantes presentan un resumen claro del problema y un análisis sólido de sus causas. • Los Solicitantes poseen conocimientos sobre cuestiones macroeconómicas y del contexto local y entienden la manera en que las personas experimentan el problema, incluyendo el impacto diferencial en grupos vulnerables y marginados, como las mujeres, niños y niñas. • Se debe otorgar una puntuación más alta a aquellos proyectos que presenten evidencias contundentes. 	5
2.1.1.2	Capacidad organizacional, experiencia pertinente y lecciones aprendidas.	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta: • Los Solicitantes describen su ventaja comparativa, cómo y por qué su organización es la mejor situada para ejecutar este proyecto, desde una perspectiva técnica y administrativa. • Los Solicitantes deben demostrar que poseen experiencia reciente y pertinente y se les alienta a que plasmen sus esfuerzos en hacer frente a los desafíos, incluidos los relacionados con la ejecución operacional y la incorporación de la 	5

		<p>perspectiva de género.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los Solicitantes deben explicar de qué forma las lecciones aprendidas se van a tener en cuenta en la implementación del subsidio. • Se alienta a los Solicitantes a describir de qué manera otros proyectos que están implementando complementarán a este. • Los solicitantes deben demostrar la capacidad de su organización para llevar a cabo múltiples proyectos, incluso simultáneamente con esta propuesta de subvención. • Los Solicitantes que tengan compromisos, en curso o ya completados, con UNOPS/UNMAS no necesitarán presentar cartas de referencia, dado que el Comité de Evaluación tendrá en cuenta el desempeño global del solicitante en dichos proyectos a la hora de puntuar el cumplimiento de este criterio. 	
Puntuación total para la Parte 1			10

Tabla 2.1.2 Parte 2: Metodología, enfoque y plan de ejecución propuestos

Núm.	Criterios a evaluar	Cómo deben demostrar los solicitantes que cumplen los criterios	Puntos que pueden obtenerse
2.1.2.1	Diseño del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta 	5

		<ul style="list-style-type: none"> • ¿Proporciona el proyecto una respuesta clara y lógica al problema y a las necesidades identificadas? • ¿Incorpora el diseño del proyecto los requisitos específicos de la presente Convocatoria de Propuestas, tal como se definen en la Sección “Antecedentes y Justificación”? 	
2.1.2.2	Partes interesadas	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta • ¿Se ha determinado claramente quiénes son los beneficiarios directos e indirectos? ¿Se explica claramente en la propuesta quiénes serán los beneficiarios y su ubicación? Se debe otorgar una puntuación más alta a aquellos proyectos que presenten una población objetivo clara y más apremiante. Deben tenerse en cuenta los grupos sociales (desplazados internos, comunidades de acogida, personas afectadas por las inundaciones y refugiados) y la distribución geográfica de los destinatarios. • ¿Cuenta la propuesta con mecanismos claros de rendición de cuentas para los beneficiarios, que incluyan a los grupos vulnerables o minoritarios, como las mujeres y los niños? • ¿Desempeñan las partes interesadas un papel fundamental para el éxito del proyecto, y entienden éstas claramente cómo se va a materializar su contribución al proyecto? 	5
2.1.2.3	Enfoque técnico	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta • ¿Está el enfoque propuesto bien fundamentado desde el punto de vista técnico? • ¿Se considera que este enfoque resultará eficaz para llevar a cabo las actividades y lograr los resultados propuestos? • ¿Es viable el enfoque técnico teniendo en cuenta el entorno operacional (por ejemplo, acceso/seguridad/condiciones climáticas)? 	10
2.1.2.4	Estructura del equipo	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta • ¿Son adecuadas la estructura y ubicación del equipo para la implementación de la 	5

		<p>respuesta técnica y, en un plano más general, las actividades del proyecto?</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Describe y justifica el solicitante su plan para la composición y el tamaño del equipo? • ¿Está claro el nivel de dedicación de los distintos puestos? (es decir, que puestos tendrán una dedicación del 100% al proyecto y cuáles compartirán la dedicación con otros proyectos. • ¿Es aceptable el nivel de contratación requerido para poner en marcha este proyecto? 	
2.1.2.5	Calificaciones del personal Clave y/o del equipo directivo Senior propuesto	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta • Se presentará el Curriculum Vitae (CV) del director del proyecto y el Director Técnico propuestos para este proyecto. • Los CV deben indicar claramente: <ul style="list-style-type: none"> El cargo que va a desempeñar la persona en cuestión. Sus calificaciones y su experiencia Una lista de los títulos obtenidos o los cursos realizados Conocimientos de idiomas • Los currículos del Equipo Directivo Superior, preferiblemente en el país de las operaciones, deben ser presentados para: <ol style="list-style-type: none"> 1) Los solicitantes que no reúnan el número de años de experiencia en la organización requerido; y/o 2) Los solicitantes que no puedan proporcionar los CV del personal clave propuesto 	5
2.1.2.6	Contratación de personal y plan de contingencia	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta • Los Solicitantes han presentado un plan exhaustivo de sus procedimientos de contratación y retención de personal cualificado a fin de apoyar la implementación del subsidio con una estrategia de gestión de rotación de personal para garantizar la mínima alteración del proceso de implementación. • Se puntuará favorablemente la presentación de candidatos calificados alternativos. 	5
2.1.2.7	Resultados (incluido el marco lógico)	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta 	5

	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Ha definido el Solicitante productos tangibles que faciliten claramente el logro del resultado o los resultados del proyecto? • ¿Se ha fijado para cada uno de los productos un conjunto claro y suficientemente detallado de actividades que propicien su obtención? • ¿Muestran los productos y las actividades una conexión lógica con los resultados del proyecto definidos en la presente Convocatoria de Propuestas? ¿Están reflejadas en el marco lógico todas las actividades esenciales descritas en el diseño del proyecto y en el enfoque técnico? • ¿Se han definido claramente metas ambiciosas y realistas para los productos y las actividades? • ¿Proporcionan los indicadores una medida real del resultado y es el medio de verificación una forma realista para captar la información requerida? • ¿Se desglosan adecuadamente los datos, inclusive por edad, etnia y género? 	
Puntuación total para la Parte 2		40

Tabla 2.1.3 Parte 3: Temas Transversales

Núm.	Criterios a evaluar	Cómo deben demostrar los solicitantes que cumplen los criterios	Puntos que pueden obtenerse
2.1.3.1	Género	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Demuestra la propuesta que se entienden los diferentes requisitos y necesidades de las mujeres, los hombres, las niñas y los niños tanto en lo que respecta a los procesos internos como a la ejecución del proyecto? • ¿Existe un plan claro para desglosar adecuadamente los datos por edad, etnia y género? • ¿Resulta evidente que se ha tenido en cuenta la incorporación de las cuestiones de género en la elaboración de la/s estructura/s del equipo? • ¿Se ha incorporado en las actividades y los resultados una perspectiva de género? 	1

		¿Se desglosan por género los indicadores y las metas cuando resulta pertinente?	
2.1.3.2	Étnia y cultura	<ul style="list-style-type: none"> • ¿La propuesta tiene en cuenta las necesidades diferenciadas de grupos étnicos? • ¿Se incorporan actividades específicas para grupos étnicos y se describe la manera como planean implementarse? 	1
2.1.3.3	Protección Ambiental	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Se especifican en la propuesta las directrices y los principios de protección ambiental seguidos por la organización y se demuestran cómo se incorporarán dichos principios a lo largo del ciclo del proyecto? 	1
2.1.3.4	Salud y Seguridad	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Se han descrito claramente las consideraciones en materia de salud y seguridad con un plan bien fundamentado de mitigación de los riesgos (en términos de evaluaciones previstas o de provisión de capacitación y equipos)? 	1
2.1.3.5	Otros temas transversales	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Presenta el solicitante otros temas pertinentes y describe claramente cómo el proyecto va a abordarlas o cómo va a contribuir a ellas? 	1
Puntuación total para la Parte 3			5

Tabla 2.1.4 Parte 4: Plan de Implementación

Núm.	Criterios a evaluar	Cómo deben demostrar los solicitantes que cumplen los criterios	Puntos que pueden obtenerse
2.1.4.1	Plan de Implementación	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta • ¿Están reflejadas en el plan de implementación todas las actividades del marco lógico? • ¿Es viable el plan de implementación y está suficientemente detallado? • ¿Representan el período de actividades y el calendario de implementación propuestos el uso más eficiente de los recursos? Prestar atención a: 	5

	<p>i. Períodos de ejecución de proyectos innecesariamente largos, lo que da lugar a gastos recurrentes indebidos</p> <p>ii. los períodos de implementación del proyecto poco realistas por su brevedad, que puedan dar lugar a posibles revisiones y extensiones del proyecto</p>	
Puntuación total para la Parte 4		5

Tabla 2.1.5 Parte 5: Sistemas de seguimiento, gestión de la calidad y gestión del proyecto

Núm.	Criterios a evaluar	Cómo deben demostrar los solicitantes que cumplen los criterios	Puntos que pueden obtenerse
2.1.5.1	Seguimiento	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta • Los solicitantes deben completar el modelo del “Plan de seguimiento de indicadores”, incluido en el Anexo A, Apéndice 5, de la presente Convocatoria de Propuestas, y definir cómo van a llevar a cabo el seguimiento de las actividades del proyecto. • ¿Son adecuadas las herramientas propuestas para medir los indicadores? • ¿Es suficiente la frecuencia de recopilación de datos para cumplir los requisitos de información del Centro de Paz y Seguridad de UNOPS? • ¿Los datos serán desagregados de manera apropiada? 	2
2.1.5.2	Gestión de la calidad y gestión del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta • La propuesta demuestra un enfoque de gestión de la calidad sólido y se han presentado pruebas de que existe un sistema interno de gestión de la calidad con procedimientos operativos estándar para evaluar las normas de calidad. • La propuesta explica cómo se examinará continuamente el progreso del proyecto hacia el logro de las metas acordadas, cómo se evaluará el desempeño deficiente y cómo se intentará corregir el curso 	3
Puntuación total para la Parte 5			5

Tabla 2.1.6 Parte 6: Riesgos que pueden poner en peligro el éxito de la implementación

Núm.	Criterios a evaluar	Cómo deben demostrar los solicitantes que cumplen los criterios	Puntos que pueden obtenerse
6.1	Identificación y mitigación de los riesgos	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta • ¿Se identifican en la propuesta los riesgos en las principales categorías (finanzas, partes interesadas, operaciones y personas)? ¿Proporciona la propuesta una clasificación apropiada de los riesgos y respuestas adecuadas para mitigar la probabilidad de riesgos y/o su impacto? 	5
Puntuación total para la Parte 6			5

3.3. Evaluación financiera

Tabla 3 CRITERIOS FINANCIEROS

Criterios evaluados según una metodología de análisis acumulativo durante la evaluación financiera	Cómo deben demostrar los solicitantes que cumplen los criterios	Puntos que puede obtenerse	
<p>Presupuesto total: se asignará un máximo de 25 puntos a la propuesta financiera que tenga el precio más bajo. Las Propuestas Financieras de otros solicitantes que cumplan sustancialmente los requisitos se puntuará utilizando la siguiente fórmula:</p> <p>Puntos para la Propuesta Financiera que se evalúa =</p> <div><div>[precio mas bajo] x 25</div><div>÷</div><div>[monto total del presupuesto de la propuesta objeto de evaluación]</div></div> <p>Ejemplo: El número máximo de puntos para el costo total es de 25. El precio de la organización A (\$10,00) es el más bajo. La organización A recibe 25 puntos. El precio de la organización B es de \$20,00. La organización B recibe (25 x \$10,00) / \$20.00 = 12,5 puntos</p>	<ul style="list-style-type: none">● Anexo 3: Propuesta Financiera	25	
3.3.1			
3.3.2	<p>Las organizaciones solicitantes cumplen lo presupuestos máximos especificados en lo Requerimientos del presupuesto.</p>	<ul style="list-style-type: none">● Anexo 3: Propuesta Financiera	1
3.3.3	<p>El solicitante ha aportado justificación suficiente de las partidas presupuestarias y de los montos a tanto alzado.</p>	<ul style="list-style-type: none">● Anexo 3: Propuesta Financiera	1

3.3.4	La asignación del presupuesto entre las diferentes categorías es adecuada, en particular la asignación entre las actividades y el presupuesto operacional.	• Anexo 3: Propuesta Financiera	1
3.3.5	Las estimaciones de los costos de solicitante y los supuestos de partida de dichas estimaciones son razonables.	• Anexo 3: Propuesta Financiera	2
Puntuación total de la propuesta financiera			30