



Fondo de Población de Naciones Unidas
Avda. Aviadores del Chaco 2050
Edificio World Trade Center Torre 1, Piso 3
Asunción - Paraguay
Teléfono: +595-21-614442
Correo: paraguay.office@unfpa.org

CONVOCATORIA A LICITACIÓN INTERNACIONAL Nº UNFPA/PRY/ITB/2023/001

SERVICIOS DE PUBLICIDAD EN RADIOS, PRENSA ESCRITA Y REDES SOCIALES, Y DE ELABORACIÓN DE MATERIALES AUDIOVISUALES

NOTA ACLARATORIA Nº 05

Consulta Nº 12:

¿Qué debemos completar en la columna “descripción de los servicios” teniendo en cuenta que la descripción de los mismos ya está en la planilla?

Respuesta:

Como lo establece el artículo 7.3, en la Sección I: Instrucciones para los Oferentes, para demostrar la elegibilidad de los bienes y servicios relacionados y el cumplimiento de los requisitos establecidos para éstos, los oferentes deben presentar el Formulario General de Servicios/Productos (Sección V.5) debidamente completado y firmado. Se espera que los oferentes describan en la tercera columna los servicios ofrecidos declarando cualquier desviación con respecto a los requerimientos establecidos por el UNFPA consignados en la segunda columna. En caso de no haber ninguna desviación, el oferente debería transcribir el requerimiento del UNFPA. La cuarta columna (CUMPLE /NO CUMPLE) es para uso del UNFPA durante el proceso de evaluación.

Consulta Nº 13:

¿La oferta puede ser firmada por un Apoderado Representante, con la presentación del documento (escritura pública, poder), en representación del Representante Legal registrado como proveedor?

Respuesta:

Como se establece en el artículo 12.3, en la Sección I: Instrucciones para los Oferentes, las ofertas deberán estar firmadas por el oferente o una o más personas debidamente autorizadas para comprometer al oferente al cumplimiento del contrato. De manera que el Apoderado Representante si podrá firmar la oferta en la medida que esté autorizado por quien está registrado como el proveedor; debiendo acompañar el documento que acredite el poder suficiente que se le ha otorgado ante escribanía.

Consulta Nº 14:

a) En el Lote 2 – Prensa Escrita, se solicitan ofertas para insertos: [Ítem] 2.1 - ABC COLOR Lunes a sábados, [Sub] Ítem 2.1.12 – Inserto sin impresión, Unidad – Centímetros, y [Sub] Ítem 2.1.13 – Inserto con impresión, Unidad – Centímetros. Igual en los medios ÚLTIMA HORA y POPULAR. Los diarios mencionados manejan tarifas de insertos por unidad y cantidad de páginas, sin impresión.

b) La impresión de los insertos se realiza en las imprentas (casi siempre independientes) y se cotiza de acuerdo a las cantidades y medidas solicitadas. La cantidad de ejemplares, la medida del material, el tipo de papel, la cantidad de tintas y existencia de dobles o páginas son elementos necesarios e imprescindibles para poder cotizar un trabajo.

Respuesta:

a) Con la Enmienda Nº 1 se ha modificado la unidad de medida de centímetros a **unidades**, para los Sub-Ítems 2.1.12 y 2.1.13, en el Ítem 2.1 – ABC COLOR, Lunes a sábado; Sub-Ítems 2.2.12 y 2.2.13, en el Ítem 2.2 ABC COLOR, Domingo; Sub-Ítems 2.3.12 y 2.3.13, en el Ítem 2.3 ULTIMA HORA, Lunes a sábado, Sub-Ítems 2.4.12 y 2.4.13, en el Ítem 2.4 ULTIMA HORA, Domingo, y Sub-Ítems 2.7.12 y 2.7.13, en el Ítem 2.7 POPULAR, Lunes a sábado.

b) Con una Enmienda Nº 2 se está eliminando el Sub-Ítem 2.1.13, en el Ítem 2.1 – ABC COLOR, Lunes a sábado; el Sub-Ítem 2.2.13, en el Ítem 2.2 ABC COLOR, Domingo; el Sub-Ítem 2.3.13, en el Ítem 2.3 ULTIMA HORA, Lunes a sábado, el Sub-Ítem 2.4.13, en el Ítem 2.4 ULTIMA HORA, Domingo, y el Sub-Ítem 2.7.13, en el Ítem 2.7 POPULAR, Lunes a sábado.

Consulta Nº 15:

En el Formulario V.4 – Formulario General de Servicios/Productos, en la descripción de los servicios y especificaciones, ¿cómo se debe completar? ¿qué datos son relevantes? o ¿solo se completa si se cumple o no?

Respuesta:

Ver respuesta a la Consulta Nº 12, más arriba.

Consulta Nº 16:

V.5 – Formulario de Precios. ¿Debe remitirse en formato Word o Excel?

Respuesta:

Usar el Formulario de Precios en formato Excel, incluido en la Enmienda Nº 2.

Consulta Nº 17:

En el Lote 1 – Servicio de Publicidad en Radio, en el punto número 1.19.30 Radio Atuya, dicho medio se encuentra fuera del aire.

Respuesta:

No se ha solicitado cotización para el servicio en la Radio Atuya. El Sub-Ítem 1.19.30, en el Ítem 1.19 RADIOS DEL INTERIOR (Horarios de emisión 4 a 15 horas), corresponde al servicio en **Radio Atyrá**.

Consulta Nº 18:

a) En el Lote 2 – Servicio de Publicidad en Prensa Escrita: en el número 2.9 y 2.10 Diario Crónica, ya no sale en forma impresa dicho medio, actualmente es un medio digital y se cotiza de otra manera.

b) En el Lote 2 – Servicio de Publicidad en Prensa Escrita: en el punto número 2.12 Diario El Independiente, ya no sale en forma impresa dicho medio, actualmente es un medio digital y se cotiza de otra manera.

Respuesta:

Ver respuesta a la Consulta Nº 8 en la Nota Aclaratoria Nº 03.

Consulta Nº 19:

En el V.4 – Formulario General de Servicios/Productos: quisiera consultar si la forma de completar el cuadro sería por parte nuestra [y] ¿a qué se refieren con Especificaciones Mínimas / Obligatorias?

Respuesta:

Ver respuesta a la Consulta Nº 12 más arriba.

Consulta Nº 20:

En cuanto al punto 26 – Calificación Posterior de los oferentes: Nuestra consulta es saber si existe alguna posibilidad de poder disminuir 1 año la antigüedad de la Constitución. Comprendemos que son básicamente 4 Agencias Publicitarias que tienen dicha antigüedad.

Respuesta:

No es posible atender este pedido. Se mantiene el requisito de que el oferente presente prueba documentaria de que está legalmente constituido en el país, con un mínimo de diez (10) años de antigüedad.

Consulta Nº 21:

¿Sobre lo que muestra el archivo Word de SECCIÓN V Formulario de Ofertas ITB_001_2023 entonces estarían enviando el reparo también? Ya que con las últimas notas aclaratorias y la enmienda no tendría concordancia en las especificaciones técnicas y lo estipulado en el V.5 Formulario de Precios.

Respuesta:

Como se consignó en la Enmienda 1, las modificaciones introducidas afectan a todos los documentos de la licitación, en particular: (i) la Descripción de los Servicios y Especificaciones Técnicas, en la SECCIÓN II: Términos de Referencia; (ii) el Formulario General de Servicios/Productos, en la SECCIÓN V: Formularios de Ofertas; y (iii) el Formulario de Precios, en la SECCIÓN V: Formularios de Ofertas.

Para facilitar la presentación de las ofertas, se pone a disposición de los oferentes el Formulario General de Servicios/Productos y el Formulario de Precios, en formato Excel, con los ajustes realizados.

Consulta Nº 22:

Quisiéramos saber si la cotización en el formulario de precios V.5 debe estar en Gs. o en USD?

Respuesta:

Tal como se indica en el encabezamiento de las columnas Precio Unitario y Precio Total en el Formulario de Ofertas, la cotización debe estar en Guaraníes y Sin IVA.

Consulta Nº 23:

- a) ¿La oferta puede ser firmada por el Apoderado Representante de la empresa en caso que el Representante Legal no pueda firmar para la fecha de envío de las ofertas?
- b) ¿Si [el Apoderado Representante puede firmar], qué documentos se debe adjuntar en caso de una empresa unipersonal?

Respuesta:

Ver respuesta a Consulta Nº 13, más arriba.

Consulta Nº 24:

- a) ¿El día de la apertura de las ofertas será presencial, en el local del UNFPA, o será transmitido por alguna plataforma?
- b) ¿Se podrán verificar los documentos de la oferta?

Respuesta:

a) El punto 6 de la CARTA DE INVITACIÓN, del Documento de la Licitación (página 1 de 74) establece que las ofertas se abrirán en las oficinas del UNFPA en Avda. Aviadores del Chaco 2050, Edificio WTC, Torre I, Piso 3, Asunción, y que los oferentes o sus representantes autorizados podrán asistir a la apertura de

ofertas. Así también, en el artículo 16 de la Sección I: Instrucciones para los Oferentes, se establece que el UNFPA realizará una apertura pública de las ofertas en el lugar, fecha y hora indicados

b) De acuerdo con las políticas del UNFPA en materia de adquisiciones, los oferentes pueden asistir a la apertura de la licitación con el único objetivo de observar los procedimientos, y no se contempla la posibilidad que estos puedan verificar las ofertas presentadas.

Consulta Nº 25:

Aclaración del punto 4.1 [de los Términos de Referencia, Sección II del Documento de la Licitación], donde se menciona:

Requerimientos específicos para el Lote 1:

- Estas especificaciones técnicas solo se refieren a pauta en radios.
- Se deben cotizar los espacios de radio considerando los horarios de mayor rating, según los servicios de medición de audiencia (IBOPE, Metromedia, entre otros) para los diferentes medios
- Los horarios insertados en las planillas son referenciales, el oferente exitoso tendrá que planificar la estrategia para optimizar las pautas y conseguir alto impacto.

a) ¿Es necesario que para la presentación de la propuesta se debe presentar un reporte de Ibope validando los horarios de mayor rating?

b) ¿O es válido presentar dentro de la planificación una cotización para emitir un reporte de Ibope en la etapa de planificación?

Respuesta:

a) Con posterioridad a la adjudicación del Acuerdo de Largo Plazo (LTA, por sus siglas en inglés) y antes de la emisión de la Orden de Compra que corresponda, el oferente exitoso deberá presentar su propuesta para la campaña, basado en los horarios de mayor rating según el reporte de medición de audiencia emitido por IBOPE, Metromedia u otro servicio. El reporte deberá ser presentado.

b) El costo de los servicios de medición de audiencia deben estar incluidos en los precios que se oferten para los servicios de publicidad en las radios.

Atentamente

UNFPA Paraguay

07 de julio de 2023