

DATA: 09 DE JUNHO DE 2023

CONVITE PARA LICITAR: Nº ITB/BRA/2023/001

**PARA O ESTABELECIMENTO
DE CONTRATO(S) DE LONGO PRAZO PARA O FORNECIMENTO E ENTREGA DE
FRALDAS INFANTIS E ADULTAS**

DATA E HORA DE ENCERRAMENTO: 06 de julho de 2023 - 23:59 h CET

INTRODUÇÃO AO UNHCR

O Escritório do Alto Comissariado das Nações Unidas para Refugiados (ACNUR) foi criado em 14 de dezembro de 1950 pela Assembleia Geral das Nações Unidas. A agência tem o mandato de liderar e coordenar a ação internacional para proteger os refugiados e resolver os problemas dos refugiados em todo o mundo. Seu principal objetivo é proteger os direitos e o bem-estar dos refugiados. Ela também tem o mandato de ajudar os apátridas.

Em mais de sete décadas, a agência ajudou dezenas de milhões de pessoas a recomeçar suas vidas. Hoje, uma equipe de cerca de 6.600 pessoas em mais de 110 países continua a ajudar cerca de 34 milhões de pessoas. Para ajudar e proteger algumas das pessoas mais vulneráveis do mundo em tantos lugares e tipos de ambientes, o ACNUR precisa adquirir bens e serviços em todo o mundo. Para obter mais informações sobre o ACNUR, seu mandato e operações, consulte <http://www.unhcr.org>.

1. REQUISITOS

O Escritório do Alto Comissariado das Nações Unidas para Refugiados (ACNUR) no Brasil convida fornecedores e fabricantes qualificados a fazer uma oferta firme para o estabelecimento de Contrato(s) Estrutural(is) para o fornecimento e entrega de Fraldas para Infantis e Adultas (doravante denominadas mercadorias).

IMPORTANTE: As especificações técnicas dos itens estão detalhadas no <u>Anexo A</u> deste documento.

O ACNUR poderá conceder Contrato(s) de Longo Prazo com duração inicial de 2 (dois) anos, potencialmente prorrogáveis por mais 2 (dois) períodos de 1 (um) ano cada, para suprir suas operações no Brasil. O(s) licitante(s) vencedor(es) serão solicitados a manter seu modelo de preço cotado durante o período de vigência do Contrato(s).

A necessidade anual estimada do ACNUR está especificada no Anexo B.

Observe que os números foram informados para permitir que os licitantes tenham uma indicação das necessidades projetadas. Isso não representa um compromisso de que o ACNUR irá solicitar a quantidade total mencionada. As quantidades podem variar e dependerão das necessidades reais e

dos fundos disponíveis, regulados pela emissão de Pedidos de Compra individuais em relação ao Contrato de Longo Prazo.

Outras agências, fundos e programas das Nações Unidas terão direito aos mesmos preços e termos contidos nas ofertas dos licitantes vencedores e poderão formar a base para um acordo-quadro com outras agências das Nações Unidas.

IMPORTANTE:

Quando um Contrato de Longo Prazo é concedido, qualquer uma das partes pode rescindir o contrato somente mediante aviso prévio de 30 dias, por escrito, à outra parte.

O início de um processo de conciliação ou arbitragem, de acordo com o **artigo 19** "solução de controvérsias" das Condições Gerais de Contratos do ACNUR para fornecimento de bens e serviços, não será considerado uma "causa" ou uma cláusula de rescisão.

Recomenda-se enfaticamente que este documento de Convite para Licitar e seus anexos sejam lidos por completo. A não observância dos procedimentos aqui estabelecidos pode resultar em desqualificação do processo de avaliação.

CONTROLE DE QUALIDADE DURANTE TODO O CONTRATO DE ESTRUTURA:

Subcontratação: Favor observar atentamente o artigo 4 dos Termos e Condições Gerais em anexo (Anexo D).

Observação: este documento não é interpretado de forma alguma como uma oferta de contrato com sua empresa.

2. INFORMAÇÕES SOBRE LICITAÇÕES:

2.1. DOCUMENTOS DA ITB – CONVITE PARA LICITAR

Os seguintes anexos são parte integrante deste Edital de Licitação:

- Anexo A: Especificações técnicas e formulário de oferta técnica
- Anexo B: Formulário de oferta financeira
- Anexo C: Formulário de cadastro de fornecedor
- Anexo D: Condições Gerais de Contratos para o Fornecimento de Bens e Serviços do ACNUR - 2018
- Anexo E: Anexo D: Perguntas frequentes (FAQs)

2.2 RECONHECIMENTO

Gostaríamos que nos informasse sobre o recebimento desta ITB por e-mail de retorno para camara@unhcr.org e limal@unhcr.org para:

- Sua confirmação de recebimento deste convite para licitar;
- Se você vai ou não enviar uma proposta
- A fonte onde você teve acesso a este convite para licitar (por exemplo, e-mail, Câmara de Comércio, site da UNGM, mídia impressa etc.)

IMPORTANTE: Observe que os envios de propostas **NÃO devem** ser enviados para o endereço de e-mail acima.

2.3 PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO

Os fornecedores devem enviar qualquer pedido de esclarecimento em relação a este ITB por e-mail para Natasha Câmara - Supply Associate em camara@unhcr.org e Laura Lima - Associate Supply Officer em limal@unhcr.org. **O prazo para o recebimento de perguntas é até as 23h59 CET de 19 de junho de 2023.**

IMPORTANTE:

Observe que os Envios de Propostas **não devem** ser enviados para os endereços de e-mail acima. O não cumprimento dessa disposição pode resultar em desqualificação.

O ACNUR responderá às perguntas recebidas o mais rápido possível por meio de publicação em seu site e por e-mail a todos os fornecedores convidados.

2.4 SUA OFERTA

Sua oferta deve ser preparada em português ou inglês.

Envie sua oferta usando os anexos fornecidos. As ofertas que não estiverem em conformidade com os formatos solicitados poderão não ser levadas em consideração.

IMPORTANTE:

A inclusão de cópias de sua oferta em qualquer correspondência enviada diretamente à atenção do comprador responsável ou de qualquer outra equipe do ACNUR que não seja o endereço de e-mail de envio resultará na desqualificação da oferta. Por favor, envie sua proposta diretamente e somente para o endereço fornecido na seção "Apresentação da Proposta" 2.6) destas IAC.

Sua oferta deve incluir os dois conjuntos de documentos a seguir:

- Oferta técnica
- Oferta financeira

2.4.1 Conteúdo da OFERTA TÉCNICA

IMPORTANTE:

Nenhuma informação sobre preços deve ser incluída na oferta técnica. O não cumprimento desse requisito pode levar à desqualificação. A oferta técnica deve conter todas as informações exigidas.

Os detalhes técnicos dos produtos solicitados pelo ACNUR podem ser encontrados no **Anexo A**. Use o mesmo documento para preparar sua oferta.

Sua oferta técnica deve indicar claramente se os produtos que você está oferecendo estão ou não em total conformidade com as especificações do produto fornecidas. Indique e divulgue claramente quaisquer discrepâncias com as especificações fornecidas.

As informações descritas abaixo também devem ser informadas na Proposta Técnica. Inclua todas as informações que forem necessárias para fins de esclarecimento.

Incoterms: Os Incoterms 2020 da Câmara de Comércio Internacional se aplicam a esta ITB e a qualquer ordem de compra resultante.

Detalhes de embalagem e utilização de contêineres: A oferta técnica deve indicar claramente as opções de embalagem e transporte (por exemplo, peso, volume etc.) em conformidade com a parte dos requisitos de embalagem e transporte do **Anexo A** desta ITB. (Esses são requisitos mínimos de embalagem, mas os fornecedores são incentivados a

propor opções alternativas para melhor utilização dos contêineres e para fins de sustentabilidade).

Capacidade de produção: Os fornecedores deverão informar sua capacidade de produção mensal.

Capacidade de entrega: Os fornecedores deverão declarar a capacidade de entrega semanal e mensal para os destinos listados no Anexo A desta ITB.

Capacidade de armazenamento: O(s) licitante(s) vencedor(es) poderão ser solicitados a manter um estoque de emergência dedicado em suas instalações, sem custo adicional e sem compromisso prévio do ACNUR, que poderá ser usado para a rápida implantação de operações de emergência do ACNUR no Brasil. Os licitantes devem indicar em sua oferta a quantidade que podem manter em conformidade.

Prazo de validade e vida útil: Os fornecedores deverão indicar claramente o prazo de validade recomendado de produto, bem como a vida útil, ou seja, o período de uso recomendado. Em todos os casos, o prazo de validade deve ser de no mínimo 1 (um) ano a partir da data de entrega.

Marcas de identificação do lote e do fornecedor: O(s) licitante(s) vencedor(es) deverão fixar uma marcação permanente e não removível em cada pacote individual, identificando claramente o lote de produção e o fornecedor. Sua oferta técnica deve conter os detalhes de como essas marcações serão implementadas (conforme indicado nas especificações técnicas dos produtos encontradas no Anexo A).

País de origem do fornecedor e local de fabricação: Caso não esteja no Brasil, a oferta técnica deverá indicar o país onde o fornecedor está registrado, bem como o país e o local de fabricação dos produtos.

Garantia: A proposta deverá incluir defeitos e período de responsabilidade com termos de garantia.

Fotos: Solicita-se aos licitantes que incluam fotos dos produtos acabados como parte da oferta técnica. O não cumprimento pode levar à desqualificação.

Certificado: Se disponível, os licitantes deverão apresentar uma cópia de um certificado de qualidade reconhecido internacionalmente, certificado da empresa fabricante, juntamente com uma cópia do certificado de qualidade do produto acabado. (ii) Os licitantes deverão apresentar uma cópia de sua última demonstração financeira auditada e declaração de não-falência.

Formulário de cadastro de fornecedor: Se a sua empresa ainda não estiver registrada no ACNUR, é necessário preencher, assinar e enviar com a sua proposta técnica o Formulário de Cadastro de Fornecedor (**Anexo C**).

Condições Gerais do ACNUR para o Fornecimento de Bens e Serviços: Sua oferta técnica deve conter o reconhecimento das Condições Gerais de Fornecimento de Bens e Serviços do ACNUR por meio da assinatura do **Anexo D**.

Observe que o envio de uma oferta é considerado como aceitação das Condições Gerais de Fornecimento de Bens e Serviços do ACNUR.

2.4.2 Conteúdo da OFERTA FINANCEIRA

Sua **oferta financeira** separada deve conter uma oferta geral em uma única moeda, seja em dólares americanos, euros ou na moeda do país de sua empresa.

IMPORTANTE: Favor considerar atentamente o modelo de precificação aplicável a esta licitação.

A oferta financeira deve ser apresentada de acordo com o Formulário de Oferta Financeira (Anexo B). Propostas que tenham uma estrutura de preços diferente poderão não ser aceitas.

Os detalhes a seguir devem ser fornecidos para cada item:

Custos unitários: Os licitantes deverão cotar o preço unitário tanto EXW quanto DAP, nomeando os locais respectivamente. O custo unitário deverá ser fornecido para o fornecimento de produtos a granel e paletizados. Qualquer quantidade ou outros descontos (por exemplo, descontos por volume) devem ser claramente indicados.

O ACNUR está isento de todos os impostos diretos e taxas alfandegárias. Por isso, o preço deverá ser informado sem impostos diretos.

Solicitamos que sua oferta seja válida por **180** dias a partir do prazo de envio. O ACNUR irá dedicar seus melhores esforços para selecionar uma empresa dentro desse período. O modelo de preço citado na oferta do fornecedor permanecerá válido durante a vigência do contrato-quadro. As condições de pagamento padrão do ACNUR são de 30 dias após a implementação satisfatória e o recebimento dos documentos em ordem.

O custo de preparação de uma proposta e de negociação de um contrato, incluindo qualquer viagem relacionada, não é reembolsável nem pode ser incluído como um custo direto da atribuição.

2.5 AVALIAÇÃO DA PROPOSTA:

2.5.1 Registro de fornecedor:

O(s) fornecedor(es) qualificado(s), se ainda não estiver(em) registrado(s), será(ão) adicionado(s) ao Banco de Dados de Fornecedores após a investigação da adequação com base no Formulário de Cadastro de Fornecedor enviado e nos documentos de apoio. A investigação envolve a consideração de vários fatores, como:

- Situação financeira,
- Negócio principal,
- Histórico,
- Capacidade do contrato.

Em seguida, será feita a avaliação de desempenho como fornecedor, como, por exemplo:

- Testes aleatórios/periódicos dos produtos do fornecedor,
- Capacidade de responder rapidamente às necessidades da agência,
- Entrega pontual,
- Confiabilidade dos produtos e serviços.
- Tempo de espera para entrega

2.5.2 Avaliação técnica:

O componente técnico do envio será avaliado usando os critérios de **APROVAÇÃO ou REPROVAÇÃO**, usando exatamente a mesma estrutura descrita no Anexo A e com base nos requisitos do Anexo A.

2.5.3 Avaliação financeira:

O componente financeiro será analisado apenas para os fornecedores que passarem na avaliação técnica

Todas as propostas de fornecedores pré-qualificados serão avaliadas com base em:

- Custo unitário EXW, (não paletizado/paletizado),
- Custo unitário DAP, (não paletizado, paletizado),
- Capacidade de entrega

Apenas para fins de avaliação, as ofertas enviadas em moeda diferente de dólares americanos serão convertidas em dólares americanos usando a taxa de câmbio das Nações Unidas em vigor na data de vencimento dos envios.

Pacto Global da ONU e outros fatores: O ACNUR apóia a Iniciativa do Pacto Global da ONU, apresentada em 31 de janeiro de 1999 pelo Secretário-Geral da ONU, Kofi Annan, que reuniria empresas com agências da ONU, trabalhadores e sociedade civil para apoiar dez princípios nas áreas de direitos humanos, trabalho, meio ambiente e anticorrupção. Incentivamos nossos fornecedores a se inscreverem na Iniciativa do Pacto Global da ONU.

2.6 APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA:

As ofertas devem conter seu cabeçalho oficial, identificando claramente sua empresa.

As propostas devem ser enviadas por e-mail e todos os anexos devem estar em formato PDF. (Cópias dos documentos em formato PDF podem, adicionalmente, ser incluídas em Excel ou outros formatos etc.).

As propostas técnica e financeira devem ser claramente separadas e **enviadas em e-mails distintos**.

A proposta deve ser enviada SOMENTE por e-mail para: brabrbid@unhcr.org. Não copiar nenhum funcionário do ACNUR.

IMPORTANTE: A proposta técnica e a proposta financeira devem ser enviadas em documentos e e-mails separados. Se isso não for feito, poderá resultar em desqualificação.

Prazo final: 06 de julho de 2023 às 23:59 horas CET.

IMPORTANTE: Qualquer proposta recebida após essa data ou enviada para outro endereço do ACNUR poderá ser rejeitada. O ACNUR poderá, a seu critério, prorrogar o prazo para a apresentação de propostas, mediante notificação simultânea a todos os possíveis proponentes.

É de sua responsabilidade verificar se todos os e-mails/documentos foram recebidos corretamente antes do prazo final. Esteja ciente do fato de que a política de e-mail empregada pelo ACNUR limita o tamanho dos anexos a um máximo de 8 **Mb**, portanto, pode ser necessário enviar mais de um e-mail para todo o envio.

Favor indicar no campo de assunto do e-mail:

- Licitação ITB/BRA/2023/001
 - Nome de sua empresa com o título do anexo
 - Número de e-mails enviados (exemplo: 1/3, 2/3, 3/4).
- Por exemplo: ITB/BRA/2023/001 Empresa ABC (e-mail 1 de 3)

O ACNUR não será responsável pela localização ou obtenção de qualquer informação que não esteja identificada na proposta. Dessa forma, para garantir que informações suficientes estejam disponíveis, o licitante deverá fornecer, como parte da proposta, qualquer material descritivo, como extratos, descrições e outras informações necessárias que considere que melhorariam a compreensão de sua oferta.

IMPORTANTE: A oferta financeira só será aberta para avaliação se a parte técnica da oferta do fornecedor tiver passado no teste e tiver sido aceita pelo ACNUR como atendendo às especificações técnicas.

2.7 ACEITAÇÃO DA ITB:

O ACNUR reserva-se o direito de aceitar a totalidade ou parte de sua proposta, ou de permitir prêmios divididos ou parciais.

O ACNUR poderá, a seu critério, aumentar ou diminuir o conteúdo proposto ao conceder o contrato e não esperaria uma variação significativa da taxa apresentada. Qualquer aumento ou redução na duração do contrato será negociado com o licitante vencedor como parte da finalização dos Pedidos de Compra de Mercadorias.

O ACNUR poderá, a seu critério, prorrogar o prazo para a apresentação de propostas, notificando todos os possíveis fornecedores por escrito. A prorrogação do prazo pode acompanhar uma modificação dos documentos de solicitação preparados pelo ACNUR por sua própria iniciativa ou em resposta a um esclarecimento solicitado por um fornecedor em potencial.

Observe que o ACNUR não está obrigado a selecionar nenhuma das empresas que apresentarem propostas e não se obriga, de forma alguma, a selecionar a empresa que oferecer o menor preço. Além disso, o contrato será concedido à proposta considerada mais adequada às necessidades, bem como em conformidade com os princípios gerais do ACNUR, incluindo economia e eficiência e melhor relação custo-benefício.

2.8 MOEDA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO PARA PEDIDOS DE COMPRA

Qualquer Ordem de Compra (PO) emitida como resultado desta ITB será feita na moeda da(s) oferta(s) vencedora(s). O pagamento será feito de acordo com as Condições Gerais para a Compra de Bens e na moeda em que a OC for emitida. Os pagamentos somente serão iniciados após a confirmação da conclusão bem-sucedida pelo proprietário da empresa do ACNUR.

2.9 CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATOS DO UNHCR PARA O FORNECIMENTO DE BENS E SERVIÇOS

Observe que as Condições Gerais de Contratos (**Anexo D**) serão rigorosamente observadas para fins de qualquer contrato futuro. Os fornecedores deverão confirmar a aceitação desses termos e condições por escrito.

Laura Lima
Oficial Associada de suprimentos
ACNUR BRASIL

