

SEÇÃO I: INSTRUÇÕES PARA OS OFERTANTES

Artigo 1 ALCANCE DA PROPOSTA

Os ofertantes são convidados a apresentar uma proposta para as obras de acordo com os requisitos especificados na **Seção V: Requisitos** e **Seção III: Condições do Contrato**. O resumo do alcance da oferta e o escopo da proposta está incluído em **Particularidades**.

Toda correspondência e notificação em relação a este presente chamado a licitação deve ser enviada através do sistema e-Sourcing.

Artigo 2 INTERPRETAÇÃO DA CHAMADA PARA LICITAÇÃO

O presente chamado a licitação é um convite para apresentação de proposta e não deve ser interpretado como uma oferta capaz de ser aceita ou como a criação de qualquer direito contratual, nem estabelece outros direitos legais ou restitutivos.

O presente chamado a licitação é conduzido de acordo com as disposições aplicáveis do Manual de Compras do UNOPS (a última versão pode ser acessada no [website do UNOPS](#)) e outras Diretrizes Operacionais e Instruções Operacionais relevantes que são referidas no Manual de Compras. Em caso de contradições entre o presente chamado a licitação e o Manual de Compras do UNOPS, prevalecerá o último..

Nenhum contrato vinculante, incluindo um contrato de processo ou outro entendimento ou acordo, existirá entre o proponente e o UNOPS, e nada em relação a este chamado a licitação ou em conexão com ela dará origem a qualquer responsabilidade por parte do UNOPS, a menos e até que o Contrato seja assinado pelo UNOPS e pelo proponente vencedor.

Artigo 3 ALTERAÇÕES DO CONVITE PARA LICITAÇÃO

Antes do prazo para apresentação de propostas, o UNOPS pode, a seu critério, modificar os documentos da proposta por meio de um adendo por escrito. Todos os adendos escritos anexados aos documentos da proposta devem fazer parte do convite para a licitação.

Caso o UNOPS modifique o convite para licitação, o UNOPS fará tais alterações através do sistema eSourcing do UNOPS e notificará por escrito todos os proponentes que já tenham manifestado interesse na proposta.

A fim de dar aos proponentes um tempo razoável para incorporar tal modificação em suas ofertas, o UNOPS poderá prorrogar o prazo para a apresentação de propostas, conforme seja necessário.

Artigo 4 ELEGIBILIDADE DO PROPONENTE

Os proponentes podem ser uma entidade jurídica privada, pública ou estatal ou qualquer associação, incluindo uma Joint Venture ou consórcio com capacidade legal para celebrar um contrato vinculativo com o UNOPS.

Um proponente, e todas as partes que o constituem, podem ter a nacionalidade de qualquer país, com exceção das nacionalidades, se houver, listadas em **Particularidades**. Um proponente será considerado como tendo a nacionalidade de um país específico se for um cidadão ou se for constituído, incorporado ou registrado e operar em conformidade com as disposições das leis desse país.

Um proponente não poderá ter um conflito de interesses. Um proponente deve ser considerado como tendo um conflito de interesses se:

- (i) Um proponente (incluindo seu pessoal) que tiver uma estreita relação comercial ou familiar com os funcionários do UNOPS ou com os funcionários do parceiro do UNOPS que contratou o UNOPS e que:
 - Estão diretas ou indiretamente envolvidos na preparação dos documentos da proposta ou nas especificações do Contrato, e/ou no processo de avaliação da proposta de tal Contrato; ou
 - Estariam envolvidos na implementação ou supervisão de tal Contrato;
- (ii) Um proponente está associado, ou foi associado no passado, direta ou indiretamente, a uma entidade ou qualquer uma de suas Afiliadas que tenham sido contratadas pelo UNOPS para fornecer serviços de consultoria para a preparação do projeto, especificações e outros documentos a serem utilizados para a aquisição das Obras exigidas no processo de aquisição atual;
- (iii) Um proponente tem interesse em outros proponentes para a mesma atividade de compra, inclusive quando eles têm propriedade e/ou administração em comum. Os proponentes não devem apresentar mais de uma proposta, exceto para propostas alternativas, se permitido. Isto resultará na desqualificação de todas as propostas em que o proponente estiver envolvido. Isto inclui situações em que uma entidade é o proponente em uma proposta e um subcontratante em outra; entretanto, isto não limita a inclusão de uma entidade como um subcontratante em mais de uma proposta. No caso de processos de compra com lotes, esta disposição se aplicará lote por lote; ou
- (iv) Um proponente não cumpre qualquer outra situação de conflito de interesses relevante para o processo de compra específico, conforme especificado no documento de solicitação.

Os proponentes devem revelar qualquer conflito de interesse real ou potencial no Anexo 0.1 [*Declaração de Apresentação de Proposta*] e serão considerados inelegíveis para este processo de compra, a menos que tal conflito de interesses seja resolvido de forma aceitável para o UNOPS. A não divulgação de qualquer conflito de interesse real ou potencial pode levar a que o proponente seja sancionado além da [Política do UNOPS sobre sanções a fornecedores](#).

Um proponente não será elegível para apresentar uma proposta se e quando, no momento da apresentação da proposta, o proponente:

- (i) Estiver incluído na Lista de Inelegibilidade, hospedado por [UNGM](#), que agrega as informações divulgadas pelo UNOPS ([Lista de Inelegibilidade do UNOPS](#)) e outras agências, fundos ou programas do sistema da ONU;
- (ii) Estiver incluído na [Lista Consolidada de Sanções do Conselho de Segurança das Nações Unidas](#) incluindo a [Lista da Resolução 1267/1989 do Conselho de Segurança da ONU](#);
- (iii) Estiver incluído na [Lista de Compras Corporativas do Banco Mundial de Fornecedores Não-Responsáveis](#) e [Lista do Banco Mundial de Empresas e Indivíduos Inelegíveis](#);
- (iv) Estiver incluída em qualquer outra lista de inelegibilidade de um parceiro do UNOPS e, em caso afirmativo, listada em **Particularidades**;

- (v) Estiver atualmente suspenso de fazer negócios com o UNOPS e removido de seu(s) banco(s) de dados de fornecedores, por outras razões que não o envolvimento em Práticas Proibidas, conforme definido no Manual de Compras do UNOPS;
- (vi) Não tiver participado de uma reunião obrigatória de inspeção de local ou de esclarecimento obrigatório, se aplicável; ou
- (vii) Não atender a nenhuma exigência adicional, como pode ser estabelecido em **Particularidades**.

Espera-se que todos os proponentes adotem os princípios do [Código de Conduta do Fornecedor das Nações Unidas](#), dado que se origina dos valores centrais do Estatuto das Nações Unidas. O UNOPS também espera que todos os seus fornecedores sigam os princípios do [Pacto Global das Nações Unidas](#). O UNOPS também solicita que todos os proponentes observem os mais altos padrões éticos durante todo o processo de proposta, bem como durante qualquer contrato que possa ser adjudicado como resultado desse processo de proposta, conforme definido mais detalhadamente no Artigo 37 [*Ética e Práticas de Corrupção*].

Se um proponente não tiver toda a experiência necessária para a prestação das Obras descritas no convite para a licitação, o proponente pode apresentar uma proposta em associação com outras entidades, particularmente com uma entidade no país onde as Obras serão prestadas. No caso de uma Joint Venture, consórcio ou associação:

- (i) Todas as partes de tal Joint Venture, consórcio ou associação serão conjunta e solidariamente responsáveis perante o UNOPS por quaisquer obrigações decorrentes de sua proposta e do Contrato que lhes possa ser adjudicado como resultado deste chamado a licitação;
- (ii) A proposta deve identificar claramente a entidade designada para atuar como o ponto de contato para lidar com o UNOPS. O Anexo 0.3 devidamente preenchido [*Informações de Parceiros de Joint Venture*] deve ser incluído com a proposta. Tal entidade terá autoridade para tomar decisões vinculativas para a Joint Venture, consórcio ou associação durante o processo de proposta e, no caso de um Contrato ser adjudicado, durante a vigência do Contrato; e
- (iii) A composição ou a constituição da Joint Venture, consórcio ou associação não poderá ser alterada sem o consentimento prévio do UNOPS.

Artigo 5 ERROS OU OMISSÕES

Os proponentes devem notificar imediatamente o UNOPS por escrito sobre quaisquer ambiguidades, erros, omissões, discrepâncias, inconsistências ou outras falhas em qualquer parte do convite para licitação, com todos os detalhes sobre eles.

Os proponentes não devem se beneficiar de tais ambiguidades, erros, omissões, discrepâncias, inconsistências ou outras falhas.

Artigo 6 RESPONSABILIDADE DOS PROPONENTES DE INFORMAÇÃO E RECONHECIMENTO

Os proponentes serão responsáveis por se informar e preparar sua proposta. A este respeito, os proponentes devem assegurar-se de:

- (i) Examinar e informar-se completamente em relação a todos os aspectos do convite para licitação, incluindo o Contrato e todos os outros documentos incluídos ou referidos neste chamado a licitação;
- (ii) Revisar o convite para licitação para garantir que eles tenham uma cópia completa de todos os documentos;

- (iii) Obter e examinar todas as outras informações relevantes para o projeto e o escopo das obras disponíveis mediante consulta razoável;
- (iv) Verificar todas as representações, declarações e informações relevantes, incluindo aquelas contidas ou referidas no convite para licitação ou feitas oralmente durante qualquer reunião de esclarecimento, inspeção de local ou discussão com o UNOPS, seus funcionários ou agentes;
- (v) Participar de qualquer reunião de esclarecimento ou inspeção de local, se for obrigatório de acordo com este chamado a licitação;
- (vi) Informar-se plenamente e satisfazer-se quanto às exigências de quaisquer Autoridades e leis relevantes que se apliquem, ou possam vir a execução no futuro, à prestação das Obras; e
- (vii) Realizar sua própria avaliação da natureza e extensão do trabalho exigido em

Seção V: Requisitos para executar as obras e prestar contas adequadamente de todo o trabalho em sua proposta.

Os proponentes reconhecem e concordam que o convite para licitação não pretende conter todas as informações relevantes em relação aos Serviços e é fornecido exclusivamente com base no fato de que os proponentes serão responsáveis por fazer sua própria avaliação dos assuntos referidos no convite para licitação, incluindo **Seção III: Condições do Contrato**.

Os proponentes reconhecem e concordam que o UNOPS, seus diretores, pessoal e agentes não fazem representações ou garantias (expressas ou implícitas) quanto à precisão, atualidade ou integridade deste chamado a licitação ou qualquer outra informação fornecida aos proponentes.

Artigo 7 CONTRATO DE CONSTRUÇÃO PARA OBRAS ABREVIADAS DO UNOPS

Os proponentes devem estar dispostos a assinar **Seção III: Condições do Contrato**, sem contrapartida, qualificação, emenda, limitação ou exclusão, caso sejam selecionados ao final do resultado deste processo de proposta.

Artigo 8 ESCLARECIMENTO DO CONVITE PARA LICITAÇÃO

Os proponentes podem solicitar esclarecimentos sobre o convite para a licitação apresentando uma solicitação por escrito através da funcionalidade de solicitações de esclarecimento do sistema eSourcing do UNOPS até o tempo indicado no item **Particularidades**. Depois disso os pedidos de esclarecimento não serão aceitos.

O UNOPS reunirá todos os pedidos de esclarecimento e poderá responder por escrito a todos esses pedidos ao mesmo tempo. **As respostas aos pedidos de esclarecimento deverão ser enviadas através do sistema eSourcing do UNOPS.**

Artigo 9 REUNIÕES DE ESCLARECIMENTO NA PRÉ-PROPOSTA

A menos que o UNOPS dê instruções por escrito, em contrário, uma reunião de esclarecimento ou de pré-proposta só será realizada se for declarada em **Particularidades**, no momento e no local e de acordo com as instruções estabelecidas em **Particularidades**.

Se for declarado em **Particularidades** que uma reunião de esclarecimento será obrigatória, o proponente que não comparecer à reunião de esclarecimento se tornará inelegível para apresentar sua proposta sob este chamado a licitação.

Informações sobre os representantes do proponente que participarão da reunião de esclarecimento deverão ser apresentadas por escrito pelos proponentes à pessoa de contato do UNOPS

listados em **Particularidades**. As informações devem incluir o nome completo e o cargo de cada representante. Deve ser enviada pelo menos 01 (um) dia útil antes da reunião de esclarecimento a ser realizada.

A reunião de esclarecimento será conduzida com a finalidade de esclarecer os pontos mais relevantes dos documentos de solicitação. Os proponentes não devem confiar em qualquer informação, declaração ou representação feita na reunião de esclarecimento a menos que essa informação, declaração ou representação seja confirmada por escrito pelo UNOPS.

O UNOPS não emitirá nenhuma resposta formal às perguntas dos proponentes sobre o convite para licitação ou o processo de proposta durante a reunião de esclarecimento. Todas as perguntas devem ser apresentadas de acordo com o artigo 8 [*Esclarecimentos sobre o convite para licitação*].

O UNOPS preparará a ata da reunião de esclarecimento e as comunicará por escrito diretamente a todos os proponentes que receberam os documentos do convite para licitação diretamente do UNOPS se o convite não estiver disponível on-line, e/ou, se o convite para licitação estiver disponível on-line, ou se, como indicado em **Particularidades**, a ata for publicada on-line sem revelar os nomes dos proponentes que participaram da reunião de esclarecimento, logo após a reunião de esclarecimento.

Artigo 10 INSPEÇÃO NO LOCAL DA OBRA

A menos que o UNOPS dê instruções por escrito em contrário, uma inspeção no Local da Obra só será realizada se for declarada em **Particularidades**, no momento e no local e de acordo com quaisquer instruções aí estabelecidas.

Se for declarado em **Particularidades** que uma inspeção no Local da Obra será obrigatória, um proponente que não compareça à inspeção no Local da Obra se tornará inelegível para apresentar uma proposta de acordo com este convite para licitação.

Os proponentes que participam da inspeção no Local da Obra serão responsáveis por:

- (i) Disponibilizar e usar equipamento de proteção pessoal, incluindo no mínimo, capacetes de segurança, botas e coletes refletivos; e
- (ii) Obtenção de qualquer visto que possa ser necessário para que os proponentes participem de uma inspeção no Local da Obra.

Antes de comparecer a uma inspeção no Local da Obra, os proponentes devem executar uma indenização e uma renúncia liberando o UNOPS em relação a qualquer responsabilidade que possa surgir:

- (i) perda ou dano de qualquer propriedade real ou pessoal;
- (ii) lesão pessoal, doença ou enfermidade a, ou morte de, qualquer pessoa;
- (iii) perda ou despesa financeira, decorrente da realização dessa inspeção no Local da Obra; e
- (iv) transporte pelo UNOPS até o local da obra (se previsto) como resultado de qualquer acidente ou ato malicioso de terceiros.

O UNOPS não emitirá nenhuma resposta formal às perguntas dos proponentes sobre o convite para licitação ou o processo de proposta durante uma inspeção no Local da Obra. Todas as perguntas devem ser apresentadas de acordo com o Artigo 8 [*Esclarecimentos do convite para licitação*].

Uma inspeção no Local da Obra será conduzida com o propósito de fornecer apenas informações de base. Os proponentes não devem confiar em qualquer informação, declaração ou representação feita em uma inspeção no Local da Obra a menos que seja confirmada por escrito pelo UNOPS.

Artigo 11 CONTEÚDO DAS PROPOSTAS ENVIADAS

As propostas devem incluir apenas um conjunto completo e datado de Anexo Retornável, incluindo apenas as informações exigidas por cada Anexo, seja preenchido no documento do Anexo ou adicionado ao documento, conforme o caso. Cada uma das Listas retornáveis deverá ser assinada de acordo com o Artigo 20 [*Formato e Assinatura de Propostas*] por uma pessoa autorizada pelo proponente, a fim de torná-lo vinculativo. Os anexos da oferta farão parte da **Seção VI: Anexo Retornáveis**.

As propostas apresentadas devem incluir apenas as informações necessárias para serem apresentadas de acordo com o convite para licitação.

Artigo 12 DECLARAÇÃO DE EXCLUSIVIDADE E DE DISPONIBILIDADE

Se assim for exigido no E-sourcing, nas **Particularidades**, cada Equipe Principal listada no Anexo 4.4 [*Equipe Principal*] deve assinar uma Declaração de Exclusividade e Disponibilidade, conforme estabelecido no Anexo 0.6 [*Declaração de Exclusividade e Disponibilidade*]. O objetivo da Declaração de Exclusividade e Disponibilidade é o seguinte:

- (i) A Equipe Principal listada na proposta não deve fazer parte de nenhuma outra proposta associada a este processo de proposta. Portanto, ela deve se engajar exclusivamente com o proponente.
- (ii) Cada pessoa da Equipe Principal também deverá se comprometer a estar disponível, capaz e disposto a trabalhar durante todo o período previsto para sua contribuição durante a implementação do Contrato, conforme indicado em **Seção V: Requisitos** e a proposta do proponente.

A seleção de uma oferta é parcialmente baseada na avaliação da Equipe Principal apresentada na oferta, e o UNOPS espera, portanto, que o Contrato seja executado por esse pessoal específico. Como a data de mobilização esperada é indicada nos documentos de solicitação, o UNOPS somente considerará substituições após o prazo para apresentação de propostas em casos de atrasos inesperados até a data de início fora do controle do proponente, ou excepcionalmente, incapacidade de uma pessoa da Equipe Principal devido a doença, força maior ou outras circunstâncias que possam justificar uma substituição e que não teriam qualquer efeito na seleção da proposta. O desejo de um proponente de usar uma Equipe Principal em outro projeto ou uma mudança de opinião por parte de uma Equipe Principal não será aceito como um motivo válido para substituir uma Equipe Principal.

Artigo 13 REMUNERAÇÃO E CUSTOS DE PROPOSTAS

Os proponentes não terão direito a qualquer remuneração ou compensação pela preparação e apresentação de sua proposta.

Os proponentes reconhecem que sua participação em qualquer etapa do processo de proposta para este convite para licitação é por conta e risco dos próprios proponentes. O UNOPS não será responsável por quaisquer custos ou despesas incorridas pelos proponentes na preparação e apresentação de propostas ou participação no processo de proposta, incluindo qualquer reunião de esclarecimento ou inspeção no Local da Obra.

O UNOPS não se responsabiliza por quaisquer custos, despesas ou perdas em qualquer base legal, contratual, quase-contratual ou de restituição incorridos ou sofridos em conexão com o convite para licitação ou a participação dos proponentes no processo de proposta, inclusive onde:

- (i) Esclarecimentos e adendos são fornecidos ou não aos proponentes;
- (ii) Um proponente não é selecionado ou não é contratado para realizar as Obras;
- (iii) UNOPS varia, encerra, suspende ou atrasa qualquer aspecto do processo de proposta ou conduz outro processo em seu lugar;
- (iv) O UNOPS opta por não proceder com o convite para licitação no todo ou em parte; ou
- (v) O UNOPS exercerá quaisquer direitos sob o convite para licitação.

Artigo 14 PERÍODO DE VALIDADE DA PROPOSTA

As propostas permanecerão válidas para aceitação pelo UNOPS durante todo o período estipulado no **Particularidades**. Uma proposta válida por um período de tempo mais curto não será mais considerada.

Antes do vencimento do período de validade da proposta, o UNOPS poderá solicitar por escrito que os proponentes prorroguem a validade de suas propostas com as mesmas condições. Os proponentes que recusarem a prorrogação do prazo de validade terão suas propostas desclassificadas.

Artigo 15 PROPOSTAS PARCIAIS

Os proponentes devem apresentar uma proposta para as Obras contemplando as necessidades totais identificadas na **Seção V: Requisitos**, a menos que seja indicado o contrário em **Particularidades**.

As propostas para apenas uma parte dos requisitos podem ser rejeitadas, a menos que seja permitido o contrário no **Particularidades**.

Se indicado em **Particularidades** que as propostas estão sendo convidadas para contratos individuais (lotes), os proponentes devem apresentar uma proposta para 100 (cem) por cento dos itens especificados para cada lote e 100 (cem) por cento das quantidades especificadas para cada item de um lote, a menos que seja indicado o contrário em **Particularidades**. Se aplicável, a metodologia de avaliação para determinar a concessão de combinações múltiplas de lotes será especificada em **Seção II: Critérios e Métodos de Avaliações**.

Artigo 16 PROPOSTAS ALTERNATIVAS

Os proponentes não devem apresentar mais de uma proposta por proponente neste processo, com exceção de ofertas alternativas, se assim previsto em **Particularidades**. Quando as condições para sua aceitação forem cumpridas, o UNOPS se reserva o direito de adjudicar um contrato com base em uma proposta alternativa.

Se o texto de **Particularidades** declarar que propostas alternativas não serão aceitas, então estas não serão avaliadas. Se um proponente apresenta mais de uma proposta:

- (i) Todas as propostas marcadas como "Proposta Alternativa" serão desqualificadas e somente a proposta marcada como "Proposta Inicial" será avaliada; ou
- (ii) Todas as propostas serão rejeitadas se nenhuma indicação for fornecida sobre qual proposta é a proposta original e qual é/são a(s) proposta(s) alternativa(s).

Artigo 17 GARANTIA DA PROPOSTA

O proponente deve fornecer uma garantia da proposta como parte de sua proposta, se exigido em **Particularidades**.

A garantia da proposta deve estar no valor e na forma especificados em **Particularidades** e deve ser:

- (i) Na mesma moeda, conforme estipulado no artigo 18 [*Moeda(s) da Proposta*]; e
- (ii) Válida por 30 (trinta) dias além do período de validade da proposta prescrito pelo UNOPS, de acordo com o Artigo 14 [*Período de Validade da Proposta*].

O UNOPS reserva-se ao direito de rejeitar qualquer oferta que não inclua uma garantia de apoio à licitação no valor e na forma especificada.

As garantias de propostas dos proponentes que não tiverem sucesso serão liberadas/retornadas o mais rápido possível, mas no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o vencimento do período de validade da proposta prescrito pelo UNOPS de acordo com o Artigo 14 [*Período de Validade da Proposta*].

As garantias de propostas dos proponentes que forem bem-sucedidas serão liberadas/retornadas a eles quando o proponente executar o Contrato, de acordo com o Artigo 33 [*Assinatura do Contrato*].

A garantia de suporte da oferta poderá ser efetivada:

- (i) Se um proponente retirar sua proposta durante o período de validade da proposta especificado pelo proponente no Anexo 0.1 [*Declaração de Apresentação de Proposta*];
- (ii) Se o proponente selecionado não assinar o Contrato de acordo com o Artigo 33 [*Assinatura do Contrato*];
- (iii) Se o proponente selecionado não fornecer uma Garantia de Execução exigida pelo Contrato, se alguma for exigida; ou
- (iv) Se o proponente selecionado não aceitar a correção de erros, de acordo com o Artigo 28 [*Informalidades, Erros ou Omissões Menores*].

Artigo 18 MOEDA(S) DA PROPOSTA(S)

Os preços na proposta devem ser cotados na(s) moeda(s) indicada(s) em **Particularidades**. Se aplicável, para fins de comparação e avaliação, o UNOPS converterá os preços das propostas em USD à taxa de câmbio oficial das Nações Unidas em vigor no mesmo dia que finalizar o prazo para apresentação de propostas.

O UNOPS se reserva ao direito de não rejeitar propostas apresentadas em uma moeda diferente da estabelecida em **Particularidades**, se durante o esclarecimento da proposta o licitante confirmar por escrito que concorda que o contrato reflete a moeda exigida na oferta e que, para conversão, a taxa de câmbio oficial das Nações Unidas será aplicada a partir do dia em que termina o prazo para apresentação de propostas, estabelecidos nas **Informações Detalhadas**. Independentemente da moeda indicada nas ofertas recebidas.

Independentemente da moeda em que a proposta for recebida, o Contrato será emitido e os pagamentos subsequentes serão feitos na moeda obrigatória citada em **Particularidades**.

As taxas nas propostas devem ser fixadas. As propostas com taxas ajustáveis serão desclassificadas, a menos que seja especificamente permitido nesta proposta ou Contrato.

Artigo 19 TARIFAS E IMPOSTOS

O Artigo II, Seção 7, da Convenção sobre os Privilégios e Imunidades das Nações Unidas prevê, *inter alia*, que as Nações Unidas, incluindo o UNOPS como órgão subsidiário, estão isentas de todos os impostos diretos, exceto taxas para serviços de utilidade pública, e estão isentas de restrições alfandegárias, direitos e encargos de natureza similar em relação aos artigos importados ou exportados para seu uso oficial. Todas as propostas devem ser apresentadas no valor líquido de quaisquer impostos diretos e quaisquer outros impostos e taxas, a menos que especificado em contrário em **Particularidades**.

Artigo 20 FORMATO E ASSINATURA DE PROPOSTAS

Ass propostas devem ser digitadas e assinadas com tinta permanente pelo proponente ou por uma pessoa(s) devidamente autorizada(s) a vincular o proponente ao Contrato.

As propostas não devem conter entrelinhas, rasuras ou sobreposições. Se um proponente cometeu erros que precisam ser corrigidos, correções manuscritas na proposta podem ser feitas antes da apresentação e/ou do prazo para apresentação da mesma. Neste caso, tais correções serão rubricadas pela(s) pessoa(s) que assina(ram) a proposta.

Artigo 21 IDIOMA DAS PROPOSTAS

Todas as propostas, informações, documentos e correspondência trocados entre o UNOPS e os proponentes em relação a este processo de proposta devem estar no idioma estabelecido em **Particularidades**.

Os documentos de apoio podem ser apresentados em seu idioma original. Se tal idioma for diferente daquele estabelecido em **Particularidades**, os documentos de apoio devem ser apresentados com uma tradução dos trechos relevantes. Em qualquer caso, para a interpretação da proposta, a tradução prevalecerá. A única responsabilidade pela tradução e pela precisão da mesma cabe ao proponente.

Artigo 22 PRAZO PARA A APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

Todas as propostas devem ser recebidas pelo UNOPS até a hora e data estabelecidas nos **Particularidades**. Será de responsabilidade exclusiva dos proponentes assegurar que sua proposta seja recebida dentro do prazo para apresentação de propostas. As propostas apresentadas após o prazo para apresentação de propostas devem ser rejeitadas.

O UNOPS pode, a seu critério, prorrogar o prazo para apresentação de propostas, alterando os documentos de solicitação de acordo com o Artigo 3 [*Alterações do convite para licitação*]. Neste caso, todos os direitos e obrigações do UNOPS e dos proponentes sujeitos ao prazo anterior estarão posteriormente sujeitos ao novo prazo prorrogado.

Artigo 23 APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

Todas as propostas devem ser apresentadas o UNOPS de acordo com os requisitos estabelecidos neste convite para licitação.

Todas as propostas que não forem apresentadas de acordo com as disposições estabelecidas na presente convite para licitação serão rejeitadas.

Artigo 24 RETIRADA, SUBSTITUIÇÃO E MODIFICAÇÃO DE PROPOSTAS

Antes do prazo para apresentação de propostas, um proponente pode retirar, substituir ou modificar sua proposta usando o sistema eSourcing do UNOPS. Para o efeito, pode notificar por escrito o UNOPS. No entanto, uma vez terminado o prazo para a apresentação de propostas, as propostas devem permanecer válidas e podem ser aceitas pelo UNOPS durante todo o período de validade das propostas.

O proponente pode recuperar qualquer proposta que tenha retirado antes do termo do prazo para a apresentação de propostas, a contar dos quinze (15) dias seguintes à sua retirada. Caso contrário, a UNOPS reserva-se o direito de rejeitar a proposta sem a abrir e sem notificar o proponente. O UNOPS não será responsável pelos custos ocasionados pela devolução da oferta ao licitante.

Artigo 25 ABERTURA DE PROPOSTAS

As propostas serão abertas por um painel de abertura de propostas do UNOPS¹ no momento e local, e de acordo com os requisitos, estabelecidos em **Particularidades**. Os proponentes não devem comparecer à abertura da proposta, a menos que especificado em **Particularidades**.

Artigo 26 ESCLARECIMENTO DAS PROPOSTAS

O UNOPS pode solicitar esclarecimentos ou informações adicionais por escrito dos proponentes a qualquer momento durante o processo de avaliação. Em suas respostas, os proponentes não devem fazer nenhuma alteração em relação à substância ou preço da proposta, eles só podem confirmar a correção dos erros aritméticos descobertos pelo UNOPS na avaliação das propostas, de acordo com o Artigo 28 [*Informalidades, Erros ou Omissões Menores*].

O UNOPS pode usar tais informações para interpretar e avaliar a proposta relevante, mas não é obrigada a levá-la em conta.

Artigo 27 CUMPRIMENTO DE PROPOSTAS

A determinação do UNOPS sobre se uma proposta está de acordo será baseada no conteúdo da própria proposta.

Uma proposta substancialmente conforme é aquela que atende ou excede as exigências estabelecidas na **Seção V: Requisitos** e os critérios de avaliação descritos na **Seção II: Critérios e Métodos de Avaliações**, sem desvio material, reserva ou omissão. Um desvio material, reserva ou omissão é aquele que:

- (i) Afeta de forma substancial o escopo, a qualidade ou o desempenho das Obras especificados em **Seção V: Requisitos**;
- (ii) É inconsistente com os documentos da proposta ou limites de qualquer forma substancial, direitos do UNOPS ou obrigações do proponente nos termos do Contrato; ou
- (iii) Se retificada, afetaria injustamente a posição competitiva de outros proponentes que apresentem propostas substancialmente conformes.

Se uma proposta não estiver substancialmente em conformidade com os documentos da proposta, ela será rejeitada pelo UNOPS e não poderá ser feita posteriormente pelo proponente através da correção do desvio, reserva ou omissão material.

¹ Como esclarecido no Manual de Compras do UNOPS, o termo "painel de abertura de propostas" é um termo do setor que sem nenhuma limitação se refere à abertura de propostas recebidas em resposta a um ITB e de propostas recebidas em resposta a uma RFP

Artigo 28 INFORMALIDADES, ERROS OU OMISSÕES MENORES

Desde que uma proposta seja substancialmente conforme, o UNOPS pode renunciar a informalidades, erros ou omissões menores na proposta que não constituam um desvio material. Este só será o caso se for uma questão de forma e não de substância que possa ser corrigida ou renunciada sem prejudicar outros proponentes.

Desde que uma proposta esteja substancialmente conforme, o UNOPS pode solicitar ao proponente que apresente as informações ou documentação necessárias, dentro de um período de tempo razoável, para corrigir informalidades, erros ou omissões menores na proposta.

Desde que a proposta esteja substancialmente em conformidade, o UNOPS corrigirá os erros aritméticos com base no seguinte

- (i) Se houver uma discrepância entre o preço unitário e o total do item obtido pela multiplicação do preço unitário pela quantidade, o preço unitário prevalecerá e o total do item será corrigido, a menos que, na opinião do UNOPS, haja uma óbvia incorreção do ponto decimal no preço unitário, caso em que o total do item, conforme cotado, prevalecerá e o preço unitário será corrigido;
- (ii) Se houver um erro em um total correspondente à adição ou subtração de subtotais, os subtotais devem prevalecer e o total deve ser corrigido; e
- (iii) Se houver uma discrepância entre palavras e números, o valor em palavras prevalecerá, a menos que o valor expresso em palavras esteja relacionado a um erro aritmético, caso em que o valor em números prevalecerá sujeito aos itens (i) e (ii) acima.

Se o proponente recomendado para adjudicação de acordo com os critérios de adjudicação não aceitar a correção de erros, sua proposta será rejeitada e sua proposta de segurança poderá ser confiscada.

Artigo 29 AVALIAÇÃO PRELIMINAR

Ao abrir as propostas, o UNOPS deverá proceder a uma avaliação preliminar das propostas para confirmar que todos os documentos e documentação técnica solicitados no Artigo 11 [*Conteúdo da Apresentação de Propostas*] foram fornecidos, e para determinar a integridade de cada documento. Durante a avaliação preliminar, o UNOPS pode rejeitar qualquer proposta que não cumpra com os requisitos formais e de elegibilidade estabelecidos na **Seção II: Critérios e Métodos de Avaliação**, sem consulta adicional com o proponente.

Propostas incompletas, sem fundamento ou que contenham desvios materiais ou reservas aos termos do Contrato podem, a critério absoluto do UNOPS, serem rejeitadas ou excluídas de consideração adicional a qualquer momento durante a avaliação, inclusive após a avaliação preliminar.

Artigo 30 MÉTODO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

O UNOPS deverá avaliar as propostas e selecionará um proponente preferencial de acordo com a **Seção II: Método e Critérios de Avaliação** deste convite para licitação.

Artigo 31 CRITÉRIOS DE ADJUDICAÇÃO

Em caso de adjudicação de um Contrato, o UNOPS deve selecionar o proponente que tenha sido considerado elegível e qualificado e cuja proposta seja economicamente mais vantajosa e substancialmente conforme, segundo especificado na **Seção II: Método e Critérios de Avaliação**. A UNOPS reserva-se o direito de conduzir negociações com o licitante que tenha sido recomendado para adjudicação quanto ao conteúdo da sua proposta.

Artigo 32 NOTIFICAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO

Antes da expiração do período de validade da proposta, o UNOPS notificará o proponente vencedor por escrito, por e-mail ou correio, que sua proposta foi aceita. Favor observar que o proponente, se ainda não for um fornecedor registrado, será obrigado a completar um processo de registro de fornecedor na UNGM antes da assinatura e finalização do Contrato.

Artigo 33 ASSINATURA DO CONTRATO

Ao informar o proponente selecionado de que a sua proposta foi aceita, e desde que o proponente esteja inscrito na UNGM, o UNOPS convidá-lo-á a assinar a versão final do contrato, tal como consta dos documentos da proposta, que incorpora todas as disposições acordadas entre as Partes.

Artigo 34 PUBLICAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO DE CONTRATO E PROCEDIMENTOS DE DEBRIEFING

O UNOPS deve publicar em seu [site de dados abertos](#) e/ou [site da UNGM](#) informações sobre o(s) pedido(s) de compra ou Contrato(s) adjudicado(s) como resultado deste convite para licitação.

O UNOPS poderá responder os proponentes não selecionados ao receber um pedido por escrito. A solicitação de um esclarecimento deve ser recebida dentro de 10 (dez) dias corridos após a notificação pelo UNOPS dos resultados da licitação aos proponentes não aprovados e é um pré-requisito para que um proponente apresente um protesto de licitação. O UNOPS deve responder prontamente e por escrito a qualquer proponente não selecionado que solicite um de esclarecimento.

Artigo 35 OUTROS DIREITOS DO UNOPS

Sujeito ao exame preliminar da proposta, o UNOPS reserva-se o direito de não aceitar qualquer proposta, incluindo a proposta com o preço mais baixo.

O UNOPS pode, a seu critério absoluto, adotar qualquer uma das seguintes medidas:

- (i) Solicitar informações adicionais dos proponentes;
- (ii) Alterar a estrutura e o prazo do convite para licitação;
- (iii) Alterar, terminar, suspender ou adiar o processo de proposta ou qualquer parte ou atividade nele contida;
- (iv) Considerar, aceitar ou rejeitar qualquer proposta que não esteja em conformidade;
- (v) Solicitar, assistir ou conduzir qualquer reunião de esclarecimento ou inspeção do local da obra;

- (vi) Solicitar, atender ou observar qualquer produto, planta, equipamento, instalações do proponente ou outra demonstração, julgamento ou teste, desde que o UNOPS aja razoavelmente ao fazê-lo;
- (vii) Abandonar, cancelar ou não prosseguir com o processo de proposta a qualquer momento antes da assinatura de um contrato, sem qualquer responsabilidade para com os proponentes e sem fornecer qualquer razão ou aviso aos proponentes.

Artigo 36 CONFIDENCIALIDADE

Os proponentes devem tratar com total confidencialidade todas as informações e documentos fornecidos pelo UNOPS que:

- (i) Continuar sendo propriedade do UNOPS;
- (ii) Não ser utilizado para nenhum outro fim que não seja o de preparar uma proposta; e
- (iii) Ser imediatamente devolvido ao UNOPS caso o proponente decida responder a este convite para licitação, ou no caso de uma proposta rejeitada ou não selecionada, dentro de 15 (quinze) dias após ter sido notificado pelo UNOPS de que sua proposta foi rejeitada ou não selecionada.

Todas as informações e documentos fornecidos aos proponentes pelo UNOPS não devem ser revelados a terceiros, exceto:

- (i) Com o consentimento prévio por escrito do UNOPS;
- (ii) Quando o terceiro estiver auxiliando um proponente na preparação da proposta, desde que o proponente tenha previamente assegurado a aderência dessa parte a esse dever de confidencialidade;
- (iii) Se as informações ou documentos estão no momento deste convite para licitação legalmente na posse do proponente através de uma outra parte que não o UNOPS;
- (iv) Se exigido por lei, e desde que o proponente tenha previamente informado o UNOPS por escrito de sua obrigação de divulgar as informações ou documentos; ou
- (v) Se a informação estiver disponível de forma geral e pública, por razões que não impliquem um abuso de confiança por parte da pessoa que recebe as informações.

Artigo 37 ÉTICA E PRÁTICAS DE CORRUPÇÃO

O UNOPS exige que todos os proponentes observem o mais alto padrão de ética durante todo o processo de proposta, bem como durante toda a duração de qualquer Contrato que possa ser adjudicado como resultado deste processo de proposta. Portanto, todos os proponentes devem representar e garantir que eles:

- (i) Não tenham obtido, ou tentado obter indevidamente, qualquer informação confidencial em relação ao processo de proposta e qualquer Contrato que possa ser concedido como resultado deste processo de proposta;
- (ii) Não tenham conflito de interesses que os impeçam de celebrar um contrato com o UNOPS, e não deverão ter interesse em outros proponentes ou partes envolvidas neste processo de proposta ou no projeto subjacente a este processo de proposta;

(iii) Não tenham se envolvido, ou tentado envolver-se, em quaisquer Práticas Proibidas em relação a este processo de proposta ou ao Contrato que possa ser adjudicado como resultado deste processo de proposta. Para os fins desta disposição, as Práticas Proibidas são definidas na [Política do UNOPS sobre sanções a fornecedores](#), e incluem:

- Prática corrupta: a oferta, doação, recebimento ou solicitação, direta ou indiretamente, de qualquer coisa de valor para influenciar indevidamente as ações de outra parte;
- Prática fraudulenta: qualquer ato ou omissão, incluindo uma deturpação, que, consciente ou imprudentemente, engane ou tente enganar, uma parte para obter um benefício financeiro ou outro benefício ou para evitar uma obrigação;
- Prática coerciva: um ato ou omissão que prejudica ou danifica, ou ameaça prejudicar ou danificar, direta ou indiretamente, qualquer parte ou a propriedade da parte para influenciar indevidamente as ações de uma parte;
- Prática colusiva: um acordo entre duas ou mais partes projetadas para atingir um propósito impróprio, incluindo influenciar de forma imprópria as ações de outra parte;
- Prática antiética: conduta ou comportamento contrário ao conflito de interesses, presentes e hospitalidade, disposições pós-emprego ou outros requisitos publicados de fazer negócios com o UNOPS; e/ou
- Obstrução: atos ou omissões da Contratada, que impeçam ou impeçam a Contratante de investigar instâncias de possíveis Práticas Proibidas.

Caso um proponente não cumpra qualquer uma das representações e garantias acima, o UNOPS terá o direito de rejeitar a proposta apresentada por tal proponente, e de rescindir qualquer Contrato que possa ter sido adjudicado como resultado deste processo de proposta imediatamente após notificação, sem qualquer responsabilidade por encargos de rescisão ou qualquer outra responsabilidade de qualquer tipo do UNOPS. Além disso, o proponente pode ser impedido de fazer negócios com o UNOPS e qualquer outra entidade do Sistema das Nações Unidas no futuro.

Artigo 38 AUDITORIA

Qualquer proponente que participe deste processo de proposta deverá concordar em cooperar com o Escritório de Serviços de Supervisão Interna das Nações Unidas, o Grupo de Auditoria Interna e Investigações do UNOPS, bem como com quaisquer outras unidades de investigação autorizadas pelo Diretor Executivo do UNOPS e pelo Oficial de Ética do UNOPS para investigar qualquer alegação de má conduta e, em particular, qualquer alegação de violação do Artigo 37 [*Ética e Práticas Corruptas*], em conexão com este processo de proposta ou qualquer Contrato que possa ser assinado como resultado deste processo de proposta.

Ao cooperar com o UNOPS, o proponente dará acesso ao UNOPS, mediante solicitação escrita, a todos os funcionários, representantes, agentes e cessionários, assim como a todos os documentos, registros e outros elementos que possam ser necessários para conduzir tal investigação.

A falha de um proponente em cumprir qualquer uma das representações e garantias acima dará ao UNOPS o direito de desqualificar a oferta apresentada por tal proponente, e de rescindir qualquer Contrato que possa ter sido assinado como resultado deste processo de proposta imediatamente após notificação por escrito, sem qualquer responsabilidade por encargos de rescisão ou qualquer outra responsabilidade de qualquer tipo para o UNOPS. Além disso, o proponente pode ser impedido de fazer negócios com o UNOPS e qualquer outra entidade do Sistema das Nações Unidas no futuro.

Artigo 39 PROTESTO DE LICITAÇÃO²

Qualquer proponente que acredite ter sido tratado injustamente em conexão com este processo de proposta pode apresentar uma reclamação ao Diretor de Práticas e Normas de Implementação do **UNOPS** através do endereço de e-mail bid.protest@unops.org. Para que um protesto de licitação seja recebido e substancialmente avaliado, o proponente deverá ter solicitado um depoimento, de acordo com o Artigo 34 [*Publicação de Procedimentos de Adjudicação e Debriefing de Contrato*], e deverá apresentar o protesto de licitação dentro de 10 (dez) dias corridos do **UNOPS** fornecendo o debriefing. No caso improvável de o **UNOPS** não apresentar um protesto de proposta dentro de 15 (quinze) dias corridos após o pedido do proponente, conforme o Artigo 34 [*Publicação de Procedimentos de Adjudicação e Debriefing de Contrato*], o proponente pode apresentar um protesto de proposta dentro de 10 (dez) dias corridos após o vencimento do referido período de 15 (quinze) dias corridos. Para mais detalhes **sobre os protestos** de licitações, consulte o Manual de Compras do **UNOPS**.

FIM DAS INSTRUÇÕES AOS OFERTANTES

² Seguindo o Manual de Compras do UNOPS, "protesto de licitação" é um termo que sem nenhuma limitação pode se aplicar a qualquer processo de compra, incluindo a apresentação de propostas para um ITB e a apresentação de propostas para um RFP.