



07 février 2022

Cher potentiel soumissionnaire :

OBJET : RFP/AFRO/011/2023– REPUBLICATION-SELECTION D'UN PRESTATAIRE POUR LES SERVICES DE GESTION D'IMPRESSION ET DU PARC

Vous êtes cordialement invité à soumettre une proposition pour la **sélection d'un prestataire pour les services de gestion d'impression et du parc** conformément aux documents joints :

File Name	Description
Appendix 1	Offre technique ; Offre financière ;
Annexe 1	Formulaire d'accusé de réception
Annexe 2	Engagement de confidentialité
Annexe 3	Formulaire de confirmation du caractère complet de l'offre
Annexe 4	Renseignements concernant le soumissionnaire
Annexe 5	Formulaire d'acceptation
Annexe 6	Formulaire d'autodéclaration
Annexe 7 :	Modèle pour les questions des soumissionnaires

Ce dossier d'appel d'offre est disponible sur la plateforme <https://www.ungm.org/>

CHRONOGRAMME

- 1) **Au plus tard le 14 février 2023**, le soumissionner devrait transmettre au bureau des achats et approvisionnement l'intention de soumissionner du formulaire d'accusé de réception (Annexe1), le soumissionnaire remplira et retournera par courriel à l'adresse électronique suivante : afrgoafrobids@who.int
 - a) Le formulaire Annexe 1, de l'appel d'offre **RFP/AFRO/011/2023** ci-joint, devrait être signé pour confirmer votre intention de soumettre une proposition de bonne foi et désigner votre représentant dûment autorisé, à qui les communications peuvent être adressées, y compris toute modification ; et
 - b) Le formulaire Annexe 2, 3, 4 et 6 de l'appel d'offre **RFP/AFRO/011/2023** ci-joint devrait également être signé.
- 2) Le soumissionnaire potentiel qui souhaite obtenir des éclaircissements sur des questions techniques, contractuelles ou commerciales peut le notifier par courrier électronique à l'adresse afrgoafrobids@who.int

(utiliser la référence : **RFP/AFRO/011/2023**. Les demandes de clarification devraient nous parvenir au plus tard 5 jours avant la date de soumission.

Les questions doivent être soumises selon le format du formulaire « Questions des soumissionnaires », joint en annexe 7 de l'appel d'offres. L'équipe du Service des achats et des approvisionnements de l'OMS / AFRO répondra par écrit (par courrier électronique uniquement) à toute demande de clarification de la demande de propositions qu'elle recevra avant la date butoir de soumission des offres. Un document consolidé des réponses de l'OMS à toutes les questions posées (y compris une explication de la demande mais sans identifier la source de l'enquête) sera envoyé à tous les soumissionnaires potentiels ayant reçu le dossier d'appel d'offres

3) Les offres doivent être transmis par UNGM ou via mail afrgoafrobids@who.int au plus tard le 28 février 2023 à 14H00, heure de Brazzaville.

4) L'évaluation des offres et la sélection du fournisseur seront effectuées conformément aux termes de références de l'appel d'offres.

Nos salutations les meilleures,


Contracting and Procurement Services
General Management Cluster (GMC)

07/02/23