**Питання та відповіді за результатами конференції перед поданням пропозицій, що відбулася   
09 червня 2022 року, 11-00 по скайпу**

71-2022-UNDP-UKR-RFP-RPP

**“Provision of training sessions on e-commerce skills development”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Питання** | **Відповідь** |
|  | Чи можлива заміна кандидатури Тренера, яку було запропоновано у тендерній заявці, під час виконання завдання за проектом у зв’язку з непередбаченими умовами? | Заміна можлива з попереднім узгодженням кандидатури з представником ПРООН.  При цьому кваліфікація та досвід альтернативної кандидатури не повинні бути гіршими за кандидатуру, яку планується замінити. |
|  | Якщо у тендерній заявці окрім необхідних трьох експертів запропонована додаткова кандидатура ще одного тренера, як буде відбуватия оцінка за гендерним балансом команди? | У тендерній заявці необхідно вказати, який тренер є основним експертом. Саме з оглядом на це буде проводитися оцінка усієї команди. |
|  | Які вимоги щодо документів, які підтверджують реєстрацію компанії? | Таким документом може бути витяг, свідоцтво про реєстрацію тощо. Якщо це українська компанія, вона повинна бути зареєстрована на підконтрольній уряду України територію. |
|  | Яке підтвердження необхідно надати щодо вимоги до тренера “Proven facilitation experience in at least 3 (three) training programmes”? | Таким підтвердженням може виступати детальний опис програми, у якій тренер брав участь. Це можна вказати як у резюме, так і додатком до резюме. |
|  | Яке підтвердження необхідно щодо вимоги до тренера “Proven experience in public presentation in Ukrainian and/or Russian language (at least 3 (three) audio, video records of such presentation (links to such records or training to be provided).”? | У якості підтвердження необхідно надати посилання на аудіо / відео записи відповідних заходів, у яких тренер брав участь. |
|  | Яке підтвердження необхідно надати щодо вимоги тренера “Proven experience in developing training curriculums, publications, handout materials and manuals related to digital marketing, e-commerce sales, branding and media relations/business communication, at least 3 (three) relevant samples shall be provided”? | У якості підтвердження необхідно надати приклади таких матеріалів, які були розроблені тренером. |
|  | Яке підтвердження необхідно надати щодо вимоги до знання мов у експертів? | На етапі тендеру таку інформацію можна вказати у резюме, але ПРООН залишає за собою право запросити додаткове підтвердження. |
|  | 200 учасників, які будуть брати участь у заходах, це мусять бути уникальні участники? | Так, це 200 унікальних учасників, які пройшли навчання.  При відборі слід керуватися вимогами, що вказані у Технічному завданні.  Процес відібрання розробляється підрядником та погоджується з ПРООН. |
|  | Чи є рекомендації щодо бюджету, який виділяється на рекламу? | Таких рекомендацій ПРООН не надає. Бюджет на розсуд учасника тендеру. |
|  | Які рекомендації щодо унікальності учасників, які будуть приймати участь і в онлайн, і в офлайн заходах? | Учасник буде вважатися унікальнім лише при участі в одному із заходів. При цьому дозволяється участь учасника і в онлайн, і в офлайн заходах. |
|  | Яка вірогідність зібрати необхідну кількість людей, які не віїхали з території України? | З досвіду ПРООН проведення таких заходів проблем з кількістю учасників не було. Але при цьому складно прогнозувати, зважаючи на ситуацію у країні. |
|  | Які вимоги щодо часових рамок проведення тренінгів? | Тривалість проведення тренінгів складає два дні. |
|  | Чи можна корегувати кількість годин при проведенні онлайн тренінгів окрім стандартної з 9.00 до 18.00? | Корегування дозволяється, але учасник тендеру повинен вказати це у тендерній заявці. |
|  | Чи повинен учасник тендеру включати до тендерної заявки витрати на організації тренінгу (кава брейк, харчування, проживання учасників та інше)? | Усі витрати щодо організації заходу бере на себе логістична компанія, яку наймає ПРООН. |