

**RFP N°01/2022:** Recrutement d'un bureau d'étude pour la mise à niveau et l'accompagnement à l'accréditation, selon la norme ISO/CEI 17025 version 2017

**Référence :** 2022/SNEXD/FNTUN/115728

**Projet :** GCP/TUN042/EC-ASCO

### **Annexe C: FORMULAIRE D'OFFRE FINANCIÈRE**

*(À remplir et à soumettre comme élément essentiel de votre offre)*

La FAO exige que vous présentiez votre offre financière, en TND, en suivant le format ci-dessous. Veuillez insérer autant de lignes que nécessaire. Les activités principales doivent correspondre aux activités principales décrites dans le plan de travail. Veuillez noter que les informations ci-dessous constituent la ventilation détaillée des **coûts totaux** du projet.

<b>Livrable</b>	<b>Échéancier</b>	<b>Nombre de jours</b>	<b>Coûts honoraires</b>	<b>Coûts totaux</b>
<b>Un rapport initial comprenant :</b> <b>Une note méthodologique</b> traduisant la méthodologie de travail préconisée pour la mise en œuvre des actions ; <b>Un plan d'action détaillé pour chaque laboratoire et par expert</b> qui couvrira l'ensemble des aspects permettant d'atteindre à terme l'objectif de l'accréditation des analyses essentielles identifiées pour les quatre laboratoires en respectant les délais <b>Un plan de formation et de développement des compétences</b> détaillé pour chaque laboratoire <b>Plan de suivi et de mise en œuvre</b> avec des indicateurs permettant de suivre le progrès et l'avancement de la mission et de présenter les résultats	1 mois après la signature			
<b>Rapports sur les formations du personnel</b> des 4 laboratoires à la démarche qualité selon les exigences de la norme ISO 17025 :2017 fourni ;				
Un <b>manuel qualité élaboré</b> et validé pour les 4 laboratoires				
Un <b>Système de Management Qualité</b> conforme à la norme ISO 17025 :2017 mis en place et validé par les bénéficiaires des 4 laboratoires ;				
Rapport des comparaisons <b>inter-laboratoires</b> pour les analyses à accréditer				

Des rapports des <b>audits internes</b> sont fournis pour les 4 laboratoires ;				
Des rapports des <b>audits à blanc</b> sont fournis pour les 4 laboratoires ;				
<b>Les dossiers d'accréditation</b> par laboratoire sont soumis pour les 8 essais au TUNAC des 4 laboratoires ;				
<b>Des rapport sur les actions</b> correctives après l'audit du TUNAC pour l'accréditation des 4 laboratoires sont élaborés;				
<b>Des rapports d'avancement intermédiaire</b> de suivi tous les 6 mois				
<b>Rapport de mission final</b>				

Outre le montant global estimé de la mission, l'offre financière devra détailler les éléments suivants conformément au tableau du budget ci-dessous :

- Le taux journalier des honoraires de chaque expert ;
- Les frais de déplacement hors grand Tunis nécessaires à l'exécution de la mission ;
- Les frais liés à l'hébergement hors grand Tunis nécessaires à l'exécution de la mission ;
- La logistique pour l'organisation des formations du personnel (frais hôtel, pause-café, déjeuné) ;

<b>BUDGET DE RESSOURCES</b>					
	Monnaie en Dinars Tunisien				
No. cat.	Catégorie de dépenses	Unité de mesure	Qté (nbre. d'unités)	Coût unitaire	Coût total
1	RESSOURCES HUMAINES				
1.1					
1.2					
1.3					
1.4					
1.5					
S/T					
2	VOYAGES (Vols, déplacements intérieurs...)				
2.1					
2.2					
2.3					
2.4					
2.5					
2.6					
S/T					

3	HEBERGEMENT (hôtel et restauration)				
3.1					
3.2					
3.5					
3.7					
S/T					
4	CONSOMMABLES				
4.1					
S/T					
	RESPONSABILITE FINANCIERE MAXIMALE DE LA FAO	GRAND	TOTAL		

**Fait à....., le .....**

**Le soumissionnaire soussigné**

*(Nom et prénom du signataire, Signature et Cachet*

**RFP N°01/2022:** Recrutement d'un bureau d'étude pour la mise à niveau et l'accompagnement à l'accréditation, selon la norme ISO/CEI 17025 version 2017

**Référence :** 2022/SNEXD/FNTUN/115728

**Projet :** GCP/TUN042/EC-ASCO

## **ANNEXE G SOUMISSION**

*Je soussigné (nom et qualité)..... en vertu des pouvoirs qui me sont confiés au nom et pour le compte de ..... : ..... inscrite au registre de commerce à..... sous le n° ....., faisant élection de domicile à.....*

*Après avoir pris connaissance de toutes les pièces du dossier de l'appel d'offres n°.....pour réalisation de supports de communication et la mise en œuvre du plan de communication du recensement général agricole, et notamment :*

- *la présente soumission,*
- *le bordereau des prix,*
- *les clauses et spécification techniques demandées dans le présent appel d'offres,*

*Après m'être personnellement rendu compte, sous ma responsabilité, des conditions de la présente consultation, je :*

*1) Reconnaiss avoir reçu, lu et accepté toutes les pièces du présent appel d'offres.*

*2) Le soumet et m'engage envers l'Organisation des Nations unies pour l'alimentation et l'Agriculture à exécuter, conformément aux conditions fixées par les documents afférents à l'appel d'offres, selon l'offre de prix suivante :*

*Montant de la totalité des prestations objets de la consultation en HT (en lettres et en chiffres) : .....,*

*Etant entendu que les prix forfaitaires proposés sont fermes et non révisables, je m'engage à :*

- 1) Assurer l'exécution complète de toutes les actions figurant dans mon offre, dans les conditions prévues et dans les délais prescrits.*
- 2) Maintenir valables les conditions de mon offre jusqu'à la réalisation complète des prestations.*

**Fait à....., le .....**

**Le soumissionnaire soussigné**

**(Nom et prénom du signataire, Signature et Cachet )**