



**CAHIER DE CHARGES
POUR
LA DESINSECTISATION, DESINFECTION, DERATISATION ET DE
DESERPENTISATION
DE LA CITE DE L'OMS-AFRO A BRAZZAVILLE**

AFRO/TDR/.....

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

La cité de l'OMS qui abrite le Bureau Régional pour l'Afrique, est un vaste domaine foncier communément appelé « Cité du Djoué » à Brazzaville, République du Congo. Elle abrite diverses infrastructures composées de bureaux, logements, ateliers, magasins, etc. et est enrobée d'un panorama luxuriant de vastes espaces ouverts, engazonnés s'entrelaçant avec d'autres essences végétales.

Ce paysage enchanteur est gagné pendant la saison des pluies par la présence des herbes sauvages et l'humidité qui y procurent des conditions idéales à la prolifération des reptiles dangereux et au développement de certains insectes qui par leurs piqûres et présence, nuisent à la quiétude des habitants.

Par ailleurs, les infrastructures existantes, maisons, collecteurs et regards sont de fait des refuges pour les insectes et rongeurs qui y trouvent des conjonctures généreuses à leur survie.

2. OBJET

Les présents termes de référence ont pour objet de définir les conditions générales non limitatives des obligations et les conditions d'exécution que toute société qui sera sélectionnée pour les prestations de désinfection, de désinsectisation, de dératisation et de désserpentisation de la cité de l'OMS-AFRO, devra remplir.

L'objectif des prestations est de permettre au bureau régional de l'OMS/AFRO de disposer d'une cité et des locaux professionnels et résidentiels sains et agréables, grâce à des traitements de préférences écologiques efficaces de désinfection, désinsectisation, dératisation et de désserpentisation. Ces interventions ponctuelles et périodiques comprennent la fourniture et la mise en œuvre de produits homologués respectant les normes environnementales en vigueur et exécutés par des agents professionnels qualifiés et parfaitement équipés de matériels adéquats.

3. PRESENTATION DES SITES D'INTERVENTION

Les prestations sont à entreprendre sur l'ensemble des sites de la cité de Djoué de l'OMS/AFRO, qui est composée de trois zones clôturées, (1) les appartements, (2) la zone des bureaux, les ateliers et les villas, et la zone contiguë aux villas. L'ensemble se présente comme suit :

- Bâtiment principal : un immeuble de cinq (5) niveaux (SS, RDC, R+3), avec plus de 260 bureaux, des salles de conférences/réunions, une imprimerie, une bibliothèque, un magasin, un restaurant et des locaux techniques ;
- Estate : un ensemble de locaux à usage de bureaux (35 environ), des magasins, un hangar parking, des ateliers et bien d'autres locaux ;
- Les villas : au nombre de 46 réparties sur deux sites ;
- Et les appartements : huit (8) bâtiments R+3 comptant 78 appartements.

4. OBLIGATIONS

La société qui aura en charge la désinfection, la désinsectisation, la dératisation et la désserpentisation devra être entièrement responsable de la lutte contre :

- Les reptiles dangereux (serpents) ;
- Les insectes (Simulies (fourous), moustiques, cafards, termites, mille-pattes, lombrics, perce-bois, ...) ;
- Les chauves-souris et les rongeurs (souris, rats, ...) ;
- Et de protéger la cité et ces usagers des chiens errant et autres animaux.

Cette liste étant non limitative, le prestataire devra être à mesure de fournir les prestations de lutte contre ces vecteurs en minimisant l'utilisation des produits chimiques appropriés, de faire le suivi après chaque opération jusqu'à l'éradication complète de ces nuisibles.

4.1. Dispositions générales

- a. S'assurer que :
 1. La lutte contre les nuisibles sera faite avec des méthodes saines et sans l'utilisation excessive des produits chimiques ;
 2. Les produits de désinfection, désinsectisation, dératisation et désserpentisation sont conformes aux appellations mentionnées dans les textes d'homologation (des Ministères de l'agriculture et la Santé, ainsi que l'OMS), respectueux de l'environnement et que leur mise en œuvre satisfait aux exigences réglementaires et environnementales ;
 3. Les matériels et outils mis en œuvre répondent aux normes et codes spécifiques en vigueur dans le domaine ;
- b. Dresser et présenter des plannings exécutables des opérations de désinsectisation, dératisation et désserpentisation.
- c. Etre en mesure de faire un diagnostic des foyers récurrents, une identification des insectes/bestiaux, leur degré d'infestation qui détermineront les interventions et de proposer des solutions pour l'éradication des bestioles concernées. Le Prestataire s'emploiera à mettre en place un système d'autocontrôle efficace en vue de déclencher des mesures correctives sans attendre l'ordre ou un rappel de l'OMS.
- d. Etre en mesure d'effectuer des opérations ponctuelles sur demande de l'OMS/AFRO.
- e. Se conformer à la note descriptive détaillée et professionnelle des opérations décrites dans l'offre du Prestataire si celle-ci n'est pas en contradiction avec les présents termes du cahier des charges. En cas de contradiction, les présents termes de référence priment ;
- f. Etre en mesure de présenter un rapport fournissant un bilan des prestations réalisées après chaque opération.

4.2. Objectifs

Il s'agit de proposer une démarche qui vise à traiter l'environnement des vecteurs pour la quiétude des habitants et des usagers de manière à empêcher une population de ces vecteurs de proliférer.

Cette démarche nécessitera de comprendre comment ces vecteurs se déplacent, comment s'abritent et se nourrissent. L'objectif de ces prestations est de permettre à la cité de l'OMS/AFRO qui est fortement végétalisée de disposer des milieux résidentiels et professionnels sains et agréables, grâce à des traitements efficaces de désinsectisation, de désinfection, de dératisation et de lutte contre l'apparition des serpents, en minimisant l'utilisation des produits chimiques et des procédés qui dérangent la quiétude des occupants de la cité. L'utilisation des bornes anti-moustiques écologiques des espaces ouverts (marque Qista ou similaire) est souhaitable. Ces prestations ponctuelles et périodiques comprennent la fourniture des produits homologués qui respectent les normes environnementales, la main d'œuvre et les équipements professionnels adéquats.

Ainsi, il faut :

1. Déterminer les zones les plus infestées pour la pose des bornes anti-moustiques et un traitement particulier ;
2. Chercher (après identification des espèces des vecteurs et rongeurs présents dans le site) à connaître le degré d'infestation. Cette étape permettra également de déterminer le seuil de tolérance qui représente le niveau d'infestation qui déclenche la mise en œuvre de mesures de contrôles spécifiques ;
3. La mise en place de programmes de surveillance des vecteurs dimensionnés en fonction des conclusions de la première étape et par la réalisation d'inspections pour évaluer l'ampleur de l'infestation du milieu ;
4. La définition d'action de contrôle des vecteurs seront conditionnées par les résultats de la surveillance, ces méthodes de lutttes seront :
 - Préventives, c'est-à-dire application des mesures efficaces afin de limiter le développement des populations de ces vecteurs dans le compound,
 - Curatives, c'est-à-dire mise en place lorsque la densité de population devient trop élevée ou en cas de risque pour la quiétude des occupants et des usagers.
5. Produire des rapports mensuels sur ces différentes prestations préventives et curatives et leur impact sur l'hygiène du site.

4.3. Désinsectisation, Désinfection, Dératisation et Désserpentisation

- a. Les produits de désinsectisation, de désinfection, de dératisation et de desserpentisation (lutte contre l'apparition des serpents) doivent être conformes aux appellations mentionnées dans les dossiers d'homologation et ceux-ci, confortés par les fiches techniques correspondantes.
- b. Les équipements et outils de mise en œuvre doivent répondre aux normes et codes spécifiques en vigueur dans le domaine d'hygiène publique.
- c. Le prestataire devra exécuter un contrôle après chaque opération et s'assurera que les produits appliqués ont atteint les résultats escomptés et donné satisfaction.

4.3.1. Opération de désinfection

- 4.3.1.1. Etre en mesure de lutter et de détruire les microorganismes et autres germes restants sur les surfaces, de réduire au maximum le risque de propagation en cas de l'infection dans toute la cité de l'OMS-AFRO (dans les logements, clinique, ateliers, magasins, cantines, les clubs de Tennis, les locaux administratifs, le parc automobile, les regards et fosses septiques y compris les espaces communs).

4.3.1.2. Etre en mesure de réaliser plusieurs passages à chaque fois que le besoin se manifeste surtout en cette période de pandémie due au virus de COVID-19.

4.3.1. Opération de désinsectisation

4.3.1.1. Etre en mesure de lutter et d'éliminer les blattes, termites, perce-bois, similies (fourous), fourmis, moustiques, cafards, abeilles, guêpes et autres insectes nuisibles à la santé publique dans toute la cité de l'OMS-AFRO (dans les logements, ateliers, magasins, cantines, les clubs de Tennis, les locaux administratifs, les espaces verts et jardins, les collecteurs, les regards).

4.3.1.2. Etre en mesure de réaliser des passages minimums suivants :

- Pour les termites, perce-bois, chauve-souris, mille-pattes, escargots, lombrics etc. : 1 passage de traitement au moins par trimestre et 1 passage de contrôle une fois par mois ;
- Pour les blattes et les fourmis : 2 passages de traitement par trimestre et 1 passage de contrôle par mois ;
- Pour les similies (fourous), moustiques, mouches et autres 2 passages de traitement par trimestre, avec 1 passage de contrôle par mois.
- Pour les cafards dans les logements : 1 passage de traitement / mois et 1 passage de contrôle après chaque intervention, et les s ponctuelles à la demande.

4.3.2. Opérations de dératisation

4.3.2.1. Etre en mesure de présenter un planning prévisionnel des interventions sur le site.

4.3.2.2. Etre en mesure de réaliser 2 passages de traitement au moins contre les rats et souris et 1 passage de contrôle par mois.

4.3.2. Opérations de desserpentisation

4.3.2.1. Etre en mesure de connaître et désigner le type de serpent susceptible d'être rencontré dans la cité de l'OMS-AFRO.

4.3.2.2. Etre en mesure d'utiliser des méthodes chimiques, naturelles ou biologiques qui soient sans danger pour les habitants de la cité afin de réduire ou éloigner définitivement les serpents catalogués dans la cité du Djoué.

4.3.2.3. Etre en mesure d'identifier les gites potentiels de serpents et suivre leur destruction en liaison avec les autres prestataires en charge des espaces verts et des services de nettoyage ;

4.3.2.4. Etre en mesure d'alerter et d'apporter les premiers gestes sur place en cas de morsure de serpent sur le site en attendant l'arrivée des services de secours ;

4.4. Profil de l'entreprise

Essentiel : Minimum 5 ans d'expérience dans les travaux de prestations de service de désinsectisation, dératisation, désinfection et desserpentisation des locaux et milieu ouvert et de disposer aussi d'une expertise avérée dans la conduite des études sur le degré d'infestation d'un milieu et de la mise en place des politiques efficaces pour l'éradication des nuisibles dans un milieu, campagnes de reboisement et l'entretien des jardins. L'ensemble du personnel clé devra être très expérimenté. Le responsable des prestations, devra être un hygiéniste/spécialiste en hygiène publique/ et ou assainissement, et avoir une expérience professionnelle d'au moins trois (3) ans dans le domaine. Il doit être capable de proposer des solutions efficaces de lutte contre les vecteurs et les reptiles dans la cité de l'OMS/AFRO.

4.5. Personnel

- 4.5.1. Etre en mesure de mettre en service un nombre suffisant d'agents expérimentés dont un superviseur qualifié en la matière pour assurer une supervision efficace des opérations de désinsectisation, dératisation et desserpentisation.
- 4.5.2. S'assurer que les agents commis à ces tâches sont parfaitement bien formés au maniement des produits et des matériels et qu'ils sont courtois et très consciencieux. L'OMS-AFRO se réserve le droit, à tout moment, de demander le remplacement de tout employé ne répondant pas à ces critères,
- 4.5.3. Exiger de tout employé la production d'une pièce d'identité avant son accès à l'intérieur de la cité. L'huissier n'est autorisé à faire passer un employé de ladite société que sur présentation d'un badge délivré par l'OMS-AFRO ou toute autre pièce d'identité.
- 4.5.4. Le Prestataire doit jouir d'une profonde expérience professionnelle, étayée par la liste des clients.
- 4.5.5. Le prestataire doit présenter la grille salariale de ses employés et les frais généraux de l'entreprise.
- 4.5.6. Le prestataire doit s'assurer que le personnel mis sur le terrain doit être de bonne moralité et respecter l'éthique.
- 4.5.7. Le Prestataire doit jouir d'une profonde expérience professionnelle, étayée par la liste des clients et présenter la méthodologie qu'elle compte entreprendre en vue de parvenir à un état parfait d'une cité débarrassée des espèces nuisibles à la santé et sans serpent en minimisant l'utilisation des produits chimiques et dans le respect des mesures normes et des règles environnementales.

4.6. Conditions administratives

Le Prestataire doit :

- 4.6.1. Etre inscrit et agréé auprès du Ministère du Commerce de la République du Congo ou de tout autre Ministère de tutelle dans le domaine qui nous concerne ici. (La production d'un document officiel est obligatoire) ;
- 4.6.2. Avoir une assise financière suffisante pour être en mesure de faire face à toutes ses obligations vis-à-vis des tiers sans devoir recourir à une avance de la part de l'OMS (la production d'un document officiel est obligatoire).
- 4.6.3. Souscrire une police d'assurance couvrant son personnel et le matériel utilisés dans l'exercice de ses tâches dans la cité de l'OMS contre tout risque auquel elle peut être exposée, l'attestation faisant foi devra être présentée à l'OMS avant la signature du contrat.

4.7. Spécifications des prestations

Le Prestataire retenu sera réputé avoir pris pleine connaissance du domaine, des espaces et des locaux dans lesquels se feront les interventions, de la régularité dans l'exécution des prestations et avoir apprécié toutes les conditions de travail et s'être rendu compte de leur importance et de leurs particularités.

4.7.1. Généralités

- Les prestations à exécuter concernent la désinfection, la désinsectisation, la dératisation et desserpentisation de la cité de l'OMS/AFRO. Lesdites prestations comprennent la main d'œuvre, la fourniture de matériels et de produits nécessaires à leur réalisation et toutes sujétions. Ces prestations doivent d'être exécutées de manière à minimiser toute nuisance et effets nocifs à l'environnement physique et humain.

- Les prestations seront exécutées périodiquement selon un programme qui sera défini d'un commun accord entre le prestataire et l'OMS ou selon les demandes qui seront exprimées par l'OMS.

- Au cours de la prestation, le prestataire doit contribuer à la protection de l'environnement et les potagers en place et prendre des mesures nécessaires à une bonne coexistence de son activité avec les autres activités qui se déroulent dans la cité de l'OMS/AFRO.

- Le prestataire devra exécuter les prestations de manière à ne pas perturber le fonctionnement et les habitudes des usagers.

- Le prestataire pourra être appelé à intervenir les nuits, les week-end et les jours fériés dans les mêmes dispositions que les interventions de jour.

- Les prestations seront exécutées conformément aux règles de l'art et réglementations et dans le respect des mesures environnementales en vigueur.

- Le prestataire devra utiliser lors des opérations, des équipements qui perturbent le moins possible le fonctionnement des installations et les habitudes des usagers de la cité.

- Il veillera à la conduite

a. Les travaux comprennent les prestations périodiques minimales suivantes :

1. Dans les logements

- **Rats, souris, mulots et autres rongeurs** : 4 passages de traitement / an et 1 passage de contrôle / mois (1 passage de traitement / trimestre)
- **Cafards, moustiques, mouches, blattes et fourmis, simulies, termites, mille-pattes, lombrics, guêpes et autres** : 2 passages de traitement / trimestre et 1 passage de contrôle / mois
- **Chauves-souris et les autres espèces de la famille des Chiroptères** : passage de traitement à la demande et 1 passage de contrôle / mois (la prestation consiste à éloigner les chauves-souris des logements avec des produits homologués)

2. Dans les bureaux

- **Rats, souris, mulots et autres rongeurs** : 4 passages de traitement / an et 1 passage de contrôle / mois (1 passage de traitement / chaque 2 mois et à la demande)
- **Cafards, moustiques, mouches, blattes, fourmis, simulies, termites, mille-pattes, lombrics, guêpes et autres** : 2 passages de traitement / trimestre et 1 passage de contrôle / mois (et à la demande)
- **Chauves-souris et les autres espèces de la famille des Chiroptères** : passage de traitement à la demande et 1 passage de contrôle / mois (la prestation consiste à éloigner les chauves-souris des logements avec des produits homologués)

3. Dans l'ensemble de la cité

- **Cafards, moustiques, mouches, blattes, fourmis, simulies, termites, mille-pattes, lombrics, guêpes et autres** : 2 passages de traitement / trimestre et 1 passage de contrôle / mois (et à la demande)

- **Chauves-souris et les autres espèces de la famille des Chiroptères** : passage de traitement à la demande et 1 passage de contrôle / mois (la prestation consiste à éloigner les chauves-souris des logements avec des produits homologués)
 - **Serpents et autres reptiles** : 2 passages de traitement / trimestre et 1 passage de contrôle / mois
 - La protection contre l'intrusion des chiens errants et autres animaux sur le site de l'OMS
- b. Hormis les prestations programmées périodiquement, des interventions ponctuelles et à la demande pourront être réalisées dans la cité de l'OMS/AFRO.
- c. Le prestataire retenu devra en outre :
- i Désigner les responsables qui seront les interlocuteurs directs des Services OSS ;
 - ii S'engager à respecter les consignes et les instructions données par l'OMS dans le cadre de l'exécution de prestations spécifiques ;
 - iii S'engager à se conformer aux changements qui peuvent intervenir au jour le jour mais seulement lorsque l'OMS aura demandé ;
 - iv S'engager à n'agir que sur la confirmation écrite de l'OMS, de toutes les prestations supplémentaires dont il croirait avoir besoin pour la bonne exécution du contrat, cette demande étant formulée à temps pour éviter tout retard de l'opération.
- d. Après chaque intervention, le Prestataire fera un passage pour procéder à un contrôle de l'efficacité des produits, suivant un programme à convenir entre les deux parties. Dans le cas où les prestations réalisées s'avéreraient inefficaces, le Prestataire devra les reprendre à ses frais.
- e. Le programme des interventions périodiques énuméré ci-dessus est une base indicative minimale que le prestataire devra améliorer et étoffer. En tout état de cause, il lui appartient de proposer et de justifier un programme adéquat de traitement dont il sera seul, comptable des résultats. Il fera des interventions à la demande en cas de ré-infestation et la résistance des nuisibles.

4.8. Consistance des prestations

Le Prestataire procédera à :

- a) L'entretien préventif pour :
 - La désinsectisation,
 - La dératisation,
 - La désinfection
 - Et la lutte contre l'apparition des serpents (desserpentisation) ;
- b) L'entretien curatif avec :
 - Les interventions ponctuelles pour la désinsectisation des milieux/locaux, la dératisation et la desserpentisation, ainsi que la désinfection des locaux administratifs et bureaux et autres équipements (regards et fosses septiques après les opérations de curage),
 - La fourniture des produits et équipements.

4.9. Matériel — Fourniture

Le Prestataire soumettra à l'OMS/AFRO un descriptif des matériels, matériaux et produits qu'il compte utiliser pour les prestations. Ceux-ci doivent être homologués et adaptés à l'usage prévu et devront éviter toute nuisance et effet nocif à l'environnement et aux personnes. Tout produit, matériau ou matériel doit être adapté à l'hygiène publique et être accompagné de sa fiche technique.

Il doit :

- a. Disposer du matériel, outils de travail et toutes les fournitures nécessaires et suffisants au bon déroulement des prestations. Le matériel doit être approprié et en bon état de fonctionnement pour atteindre un niveau de qualité satisfaisant ;
- b. Pourvoir ses agents de tenues de travail standards et propres, des gants, des masques, des chaussures de sécurité ainsi que des badges d'identification délivrés par l'OMS-AFRO ;
- c. Etre en mesure de remplacer ou rembourser à l'OMS-AFRO et à son Staff tout bien porté disparu ou endommagé par la suite d'une négligence de la part de ses employés ou de leur manque de savoir-faire ;
- d. Réparer à ses frais tous les dégâts que son action aurait occasionnés.

4.10. Sécurité

- e. S'assurer que les déchets (emballages et résidus) des matériaux et des produits, ainsi que les corps inertes des insectes, bestiaux et animaux morts sont ramassés avec une grande attention par ses soins et sont acheminés de manière appropriée pour leur destination finale. Le Prestataire sera responsable de leur évacuation et élimination.
- f. Mettre en place les mesures de sécurité nécessaire pour prévenir tout accident, notamment ceux liés au mouvement du personnel et prendre toutes les mesures collectives et individuelles pour gêner le moins possible les usagers.
- g. Prendre toutes les mesures appropriées afin de s'assurer que les opérations de désinsectisation, dératisation et désserpentisation ne constituent pas un risque pour l'environnement et la santé publique.

4.11. Constatation de l'exécution des prestations

a) Vérifications

- Les vérifications quantitatives et qualitatives simples seront effectuées au moment même de l'exécution de service et consignées dans des fiches de contrôle. Des visites seront organisées ensemble au moins deux fois par mois et seront consignées dans le rapport du mois.
- Après chaque prestation, le prestataire devra procéder à un contrôle des lieux et points traités et consigner les constats et commentaires dans les fiches de contrôle. Le modèle de fiche sera défini d'un commun accord entre le prestataire et l'OMS/AFRO.
- Après chaque opération, le prestataire fera un passage pour vérifier l'efficacité des produits. Si les prestations réalisées après contrôle s'avèrent inefficaces, le prestataire devra les reprendre en respectant les prescriptions afin d'éviter l'utilisation abusive des produits. Le prestataire

proposera et mettra en place un système d'autocontrôle des prestations et déclencher des mesures correctives en accord avec l'OMS.

b) Décision après vérification

A l'issue des opérations de vérification, l'OMS prendra sa décision en tenant compte des dispositions d'exécution des prestations prévues dans ce présent cahier de charges.

4.12. Calendrier des prestations

4.12.1. Le Prestataire proposera un calendrier d'exécution des prestations, qui tiendra compte des espaces d'intervention et des natures des traitements à effectuer en adéquation avec les activités qui s'y déroulent. Tout changement, si occasionnel soit-il, devra être préalablement approuvé par l'OMS/AFRO.

4.12.2. Le Prestataire s'engage à adapter ses heures de travail au calendrier défini en commun accord avec l'OMS. Ces horaires pourront être modifiés en fonction des impératifs et à la demande de l'OMS.

4.13. Rapport

Le prestataire devra produire un rapport mensuel mentionnant toutes les opérations réalisées et mettant en exergue tous les problèmes rencontrés sur le terrain en précisant les coins les plus infestés et les vecteurs dominants.

Le prestataire devra tenir après chaque prestation :

- Les fiches des passages réalisés avec les quantités de produits correspondants utilisés ;
- Les fiches techniques des produits utilisés.

ANNEXE 1

LISTE INDICATIVE DU MATERIEL ET PRODUITS (HOMOLOGUE) DE DESINSECTISATION, DESINFECTION, DERATISATION ET DESERPENTISATION

A. Minimum du matériel et équipement à disponibiliser

Nbre	Matériel spécialisé	Quantité	Etat de fonctionnement
1	Poudreuse		
2	Pulvérisateur		
3	Bornes anti-moustiques		
4	Equipeement de protection contre guêpe		
5	Pistolet d'application pour les gels anti-cafard		
6	Atomiseur		
7	Nébuliseur		
8	Diffuseur		
9	Purificateur mobile d'air		

B. Informations spécifiques sur les produits (organiques et/ ou chimiques

Nom du produit, marque et origine	Composition chimique du produit	Utilisation précise envisagée et fréquence	Rémanence du produit	Consignes de protection/sécurité

Lu et approuvé
Le Prestataire

ANNEXE 2

CADRE DU DEVIS QUANTITATIF ET ESTIMATIF

Nr	TYPES DE PRESTATIONS	PRODUIT UTILISE		QUANTITE DES PRESTATIONS				COUTS DE PRESTATION		
		Désignation	Unité	Bureau	Logement	Bâtiment principal	Salle de conférence	QTE TOTALE	PU	PT
1	Rats, souris, mulots et autres rongeurs : 4 passages de traitement / an et 1 passage de contrôle / mois									
2	Cafards, moustiques, mouches, blattes, fourmis, simulies, termites, mille-pattes, lombrics, abeilles et autres : 2 passages de traitement / trimestre et 1 passage de contrôle / mois									
3	Chauves-souris et autres chiroptères : 1 passage de contrôle / mois et des passages à la demande									
4	Serpents et autres reptiles : 2 passages de traitement / trimestre et 1 passage de contrôle / mois									
5	La protection contre l'intrusion des chiens errants et autres animaux de la cité de l'OMS									
6	Désinfection urgentes et ponctuelles des surfaces et véhicules pour réduire les risques de propagation de la COVID-19 et autres germes (Forfait mensuel)									
TOTAL GENERAL										