

## TERMES DE REFERENCE

### UKTP Côte d'Ivoire GlobalG.A.P. Organisme de certification

SELECTION D'UN ORGANISME DE CERTIFICATION ACCREDITE POUR LA  
REALISATION D'UN AUDIT INITIAL DE CERTIFICATION DE SIX ENTREPRISES  
D'ANACARDE ET DE FRUITS TROPICAUX SELON LES EXIGENCES DU REFERENTIEL  
GLOBALG.A.P. SELON LA VERSION 5.2

## CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le programme UKTP est une initiative du Bureau des affaires étrangères du Commonwealth et du développement (Foreign, Commonwealth & Development Office, ci-après dénommé « FCDO ») du gouvernement britannique pour les partenariats commerciaux avec des pays d'Afrique, des Caraïbes et du Pacifique (ACP) afin d'augmenter les échanges commerciaux entre ces pays et les marchés britannique et européen.

En Côte d'Ivoire ce programme vise à contribuer à l'augmentation des flux d'exportation de la noix de cajou et des fruits tropicaux (bananes, mangues et ananas) de la Côte d'Ivoire vers le Royaume-Uni (RU) et l'Union européenne (UE), favorisant ainsi la création d'emplois de qualité sur le long-terme. Parmi les résultats attendus des activités du programme UKTP en Côte d'Ivoire, il est prévu que les capacités des entreprises (dans les filières sélectionnées) à exporter sur les marchés RU/UE sont renforcées. Comme la certification GLOBALG.A.P. est exigée par plusieurs clients potentiels des marchés ciblés, les services d'un consultant ayant été sollicités pour renforcer la capacité de ces entreprises/coopératives à se conformer aux exigences des normes appropriées du GLOBALG.A.P.

Les présents termes de référence sont élaborés en vue de mobiliser l'expertise requise pour la conduite d'un audit de certification au profit des six entreprises selon les exigences du référentiel GLOBALG.A.P. selon la version 5.2., qui figure à l'Annexe I de ces termes de référence.

Une brève présentation des entreprises est faite comme suit :

### I- L'OBJECTIF GLOBAL DE LA MISSION

Améliorer la qualité et la compétitivité des entreprises d'anacarde et de fruits tropicaux à travers l'audit initial du référentiel GLOBALG.A.P. mis en place en vue de leurs certifications.

### II- LES OBJECTIFS SPECIFIQUES DE LA MISSION

- Déterminer la conformité du système qualité mis en place aux critères de l'audit ;
- Evaluer l'efficacité du système qualité mis en place, s'assurer de sa conformité au référentiel GLOBAL G.A.P. version 5.2, de sa mise en œuvre et de son entretien.

### III- LES RESULTATS ATTENDUS

- Le système qualité des six structures est audité conformément aux exigences du référentiel ;
- Le rapport d'audit initial de certification est élaboré et partagé avec les parties prenantes ;
- Les statuts de certification des six entreprises sont connus.

### IV- LES INDICATEURS DE REALISATION

- L'Audit initial de certification des entreprises des six (06) structures est réalisé ;
- Le rapport d'audit retraçant le déroulement de ce dernier et faisant état s'il y a lieu des non-conformités et remarques ;
- Les entreprises ont connaissance de leur statut (certifiée ou non-certifiée).

## V- LA METHODOLOGIE D'INTERVENTION

La mission d'audit initial de certification se déroulera selon la norme ISO 19011 présentée par les étapes ci-après :

- Déclenchement de l'audit
- Préparation des activités d'audit
- Réalisation des activités d'audit
- Préparation et diffusion du rapport d'audit
- Clôture de l'audit
- Réalisation du suivi d'audit

## VI- Organisation de la mission

Au démarrage de la mission, l'auditeur/l'équipe d'audit ou l'Organisme de certification aura un briefing avec l'expert de l'ITC, KOUATO FULGENCE, en charge du suivi de la mission et le(s) bénéficiaire(s) ou son (leurs) représentant(s) afin d'explicitier le cadre de la mission.

Il est demandé à l'organisme de certification, l'auditeur/l'équipe d'auditeur ce qui suit :

- Remettre aux entreprises, le plan d'audit, de présenter le déroulement de l'audit ;
- Remettre la fiche de conclusion de l'audit ;
- Remettre les rapports d'audit.

## VII- PROFIL

**L'Organisme de certification** doit être approuvé par GLOBAL G.A.P.

L'organisme de certification retenu à l'issue du processus de sélection, mettra à la disposition des entreprises des contrôleurs et des auditeurs ayant une bonne connaissance du référentiel GLOBAL G.A.P. Les profils exigés sont détaillés dans les annexes de la Partie III des Modalités Générales Global G.A.P., nommée « Règles Relatives aux Organismes de Certification et d'Accréditation » ci-dessous, qui font une partie intégrale de la Partie III de ces Modalités et figurent avec cette partie dans un texte intégral à l'Annexe I de ces termes de référence :

- Annexe III.1 : « Qualifications des contrôleurs de l'OC GLOBAL G.A.P. (OPTION 1 et 3) » ;
- Annexe III. 2 : « Qualifications des auditeurs de l'OC GLOBAL G.A.P. (Option 1 Multisite avec QMS, Option 2 et 4) ».

## VIII- DUREE DE LA MISSION

La durée totale de la mission est estimée à **(2) deux mois** à compter de la date de démarrage. L'organisme de certification devra prendre en compte les dates de récolte des différentes cultures pour programmer l'audit sur site.

- Ananas : toute l'année
- Anacarde : de janvier à mai
- Mangue : de mars à juin

## IX- CHAMP D'INTERVENTION

La mission à réaliser par l'organisme/bureau de certification se déroulera au lieu d'implantation des entreprises. La langue autorisée pour cette mission est le français.

Aussi, Afin de garantir la facilité et la poursuite aisée des audits annuels ultérieurs par les groupements de producteurs, L'organisme de certification doit disposer d'auditeurs sur place ayant une expérience dans les filières concernées.

## X- RAPPORTS ET LIVRABLES

Les rapports d'audit seront présentés de la manière suivante :

- le plan d'audit
- le déroulement de la mission d'audit
- les Checklists des principaux points audités
- la conclusion d'audit
- la décision de certification
- les certificats

## XI- PLAN DE PAIEMENT

L'ITC émettra des paiements sur la base d'un avancement satisfaisant, conformément au calendrier suivant :

Description	Pourcentage du montant
<b>Premier</b> paiement à réception du contrat signé par les deux parties, et validation du plan d'audit	<b>30%</b>
<b>Deuxième</b> paiement après le déroulement de la mission d'audit et après réception et validation des checklists des principaux points audités.	<b>40%</b>
<b>Troisième</b> et dernier paiement après validation des rapports de la conclusion des audits, de la décision de certification et des certificats.	<b>30%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

Veuillez soumettre vos factures directement à [Payments@intracen.org](mailto:Payments@intracen.org). Veuillez noter que l'ITC est exemptée du paiement de la TVA et de toute autre forme de taxe.

## XII- PRESENTATION DES DIFFERENTES STRUCTURES

N°	Entreprise	Localité	Produits	Nombre de producteurs	Superficie totale (Ha)	Option de certification
1	ATTREY SERVICES	YAMO USSOUKRO	Ananas pain de sucre	5	35	Option 2
2	MAMO IMPORT EXPORT	BONOUA	Ananas MD2	15	60	Option 2
3	AGRO PRODIS	BONOUA	Ananas MD2	5	30	Option 2
4	ESM	FERKESSEDOUGOU	Mangue	47	220	Option 2
5	ADF AGRO	ODIENNE	Mangue	2	75	Option 2
6	COCOPRAGEL	BOUNA	Noix de cajou	250	1700,5	Option 2

## Annexe I

Partie III des Modalités Générales Global G.A.P., nommée « Règles Relatives aux Organismes de Certification et d'Accréditation » avec Annexe III.1 : « Qualifications des contrôleurs de l'OC GLOBAL G.A.P. (OPTION 1 et 3) » et Annexe III. 2 : « Qualifications des auditeurs de l'OC GLOBAL G.A.P. (Option 1 Multisite avec QMS, Option 2 et 4) », qui font une partie intégrale de la Partie III et figurent dans un texte intégral avec Partie III des Modalités Générales Global G.A.P.