

LRPS 2022 – 9173013 *Anexo B*

**TÉRMINOS DE REFERENCIA: CONSULTORÍA PARA EL MONITORIO DE LA ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN DE AGUA, SANEAMIENTO E HIGIENE Y SALUD Y NUTRICIÓN EN EL CANTÓN CAYAMBE**

Sección	Contenido																
<b>Antecedentes</b>	<p>Ecuador tiene una población total aproximada de 17 millones de personas, de las cuales el 68,1% vive en zona urbana y el 31,9% en zona rural (ENEMDU, 2019). El Cantón Cayambe tiene una población proyectada por el INEC al 2020 de 107,660 personas, de las cuales 50% es población indígena. El Cantón consiste en 6 parroquias rurales y 2 parroquias urbanas.</p> <p>El cantón Cayambe se encuentra ubicado en la provincia de Pichincha, aproximadamente a 75 Km al nororiente de la ciudad de Quito, sobre los 2.700 msnm, tiene una superficie cercana a 1.198 Km<sup>2</sup> que representa el 14,21% de la superficie total de la Provincia de Pichincha, el 3,08% de la Zona de Planificación 2 y se ubica sobre la línea ecuatorial. El cantón Cayambe se conforma administrativamente con dos parroquias urbanas: Juan Montalvo y Cayambe y seis parroquias rurales: Ascázubi, Cangahua, Olmedo, Otón, San José de Ayora y Santa Rosa de Cuzubamba, ciento cuarenta comunas y numerosos asentamientos humanos pequeños y dispersos (GADIPMC, 2016)</p> <p>El abastecimiento y cobertura de agua potable en el sector rural, según el PDOT, éste está a cargo de la Juntas Administradoras de Agua Potable. En el caso de Ascázubi, existe un convenio de delegación de competencias por parte de la EMAAPAC-EP, para la provisión de agua potable en el área urbana. Actualmente la Empresa Pública Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Aseo de Cayambe, mantiene 28 convenios con las juntas de agua, para el seguimiento de la calidad del agua.</p> <p style="text-align: center;">Fuente: Juntas Parroquiales</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Parroquia</th><th>No Juntas de Agua</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ascázubi</td><td>4</td></tr> <tr> <td>Cangahua</td><td>24</td></tr> <tr> <td>Juan Montalvo*</td><td>2</td></tr> <tr> <td>Olmedo</td><td>8</td></tr> <tr> <td>Otón</td><td>6</td></tr> <tr> <td>San José de Ayora</td><td>8</td></tr> <tr> <td>Santa Rosa de Cuzubamba</td><td>5</td></tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">*Parroquia urbana</p> <p>La garantía de la calidad de agua para consumo humano en el cantón Cayambe, independientemente del tipo de proveedor, es un reto por lo que es importante continuar con la gestión de coordinación entre la EMPAAC-EP y las Juntas Agua, para contar con un monitoreo permanente de la calidad del agua.</p> <p>Adicionalmente, es preciso que se acuerde entre los niveles de gobierno cantonal y parroquiales, un mecanismo para consolidar la información sobre conexiones, usuarios y coberturas, como un elemento sustantivo para la política pública y la toma de decisiones.</p> <p>Respecto al cambio climático, entendido como una variación del clima que se mantiene y persiste durante un período de tiempo determinado, se cuenta con información del proyecto FORECCSA. Este establece que “el 91% de las Parroquias de los cantones Pedro Moncayo y Cayambe presentan vulnerabilidad media a los efectos adversos del cambio climático con énfasis en seguridad alimentaria, mientras el 9% restante presentan una vulnerabilidad alta. Por tal motivo es propicio la implementación de medidas de adaptación que le permitan a la población reducir los impactos adversos del cambio climático y atenuar los riesgos de la actual variabilidad climática” (MAE, SUIA, 2019).</p> <p>La principal amenaza climática frente a la cual se deben definir las prioridades de adaptación de los medios de vida rurales del Cantón Cayambe es la sequía. Esta impacta a todas las parroquias y ha sido catalogada como alta según el estudio de vulnerabilidad</p>	Parroquia	No Juntas de Agua	Ascázubi	4	Cangahua	24	Juan Montalvo*	2	Olmedo	8	Otón	6	San José de Ayora	8	Santa Rosa de Cuzubamba	5
Parroquia	No Juntas de Agua																
Ascázubi	4																
Cangahua	24																
Juan Montalvo*	2																
Olmedo	8																
Otón	6																
San José de Ayora	8																
Santa Rosa de Cuzubamba	5																

\* Este documento cumple con la revisión de accesibilidad. Personas con discapacidad visual pueden acceder al contenido del documento a través del narrador de office o cualquier otra aplicación similar.

del Proyecto FORECCSA. La segunda amenaza que impacta los medios de vida es la helada, esta ha sido catalogada como media y es común a todas las parroquias (GADP CANGAHUA, 2014). Las 6 parroquias del cantón Cayambe han identificado como indicador crítico de la seguridad alimentaria, la disminución de la disponibilidad de agua para riego, frente a lo que han priorizado medidas para asegurar la disponibilidad del agua durante todo el año.

En las parroquias rurales, si bien la cobertura de la red pública de alcantarillado ha crecido en el período intercensal 2001 – 2010, existen importantes déficits. Los sistemas de alcantarillado tienen como principal problema, las descargas sin tratamiento (las plantas de tratamiento existentes son de sedimentación), pese a que en el período 2014 – 2019 se han realizado obras en 22 tanques tipo Imhoff de las parroquias rurales (GADIP MC, 2019). En total existen 90 tanques cuya construcción data de hace 20 años los cuales están colapsados de lodos y requieren de mejoramiento y/o repotenciación.

El agua es un determinante importante para la prevención de infecciones, problemas gastrointestinales y la desnutrición infantil. La emergencia sanitaria provocada por el COVID 19 ha requerido articular respuestas a diferentes niveles y con múltiples actores del Estado. Esta ha demandado una carga importante al sistema de salud, en especial al sistema hospitalario; sin embargo, el impacto se evidencia en todos los niveles de atención del sistema de salud, incluyendo la provisión de servicios esenciales, tales como los materno-infantiles. Para una adecuada respuesta a la pandemia, se debe involucrar acciones a diferentes niveles, y con varios actores, entre las cuales se encuentran la participación social y comunitaria como eje importante para mitigar los riesgos e impactos del COVID-19 en la provisión de servicios esenciales de salud y contribuir a la provisión del paquete integral de servicios para la madre y el niño, con énfasis en inmunizaciones, control prenatal, control del niño sano, consejería nutricional, entre otras acciones importantes para la prevención y tratamiento oportuno de la desnutrición.

En este contexto, UNICEF Ecuador promueve el empoderamiento comunitario en Cayambe para el monitoreo y control de la propagación del COVID19 y monitoreo de servicios esenciales para niños, niñas y mujeres gestantes con base a la implementación de la Estrategia de Vigilancia Epidemiológica con base comunitaria. Actualmente se está implementando en las parroquias de Cangahua y Olmedo, y el objetivo es ampliar la estrategia en seis parroquias rurales del cantón Cayambe como apoyo al Ministerio de Salud Pública y a los Gobiernos Parroquiales Rurales.

El GADIPMC ha establecido el Plan de Contingencia Cantonal frente al Coronavirus Covid-19, “para garantizar la continuidad en medios de vida, servicios básicos, seguridad, gestión de riesgos y convivencia ciudadana, articulando acciones con instituciones públicas y privadas del Cantón Cayambe, implementando acciones para la prevención de riesgos generados por el COVID-19” (GADIPMC, 2020, pág. 2). El citado plan se concibe como “un instrumento general de prevención y mitigación para la población del cantón Cayambe, adoptando las indicaciones y resoluciones del COE Nacional y las recomendaciones de las instituciones y actores sociales que componen el COE Cantonal” (GADIPMC, 2020, pág. 5); el objetivo general del plan es “implementar acciones y medidas de protección para prevenir el contagio de COVID-19 y su posible esparcimiento en el cantón Cayambe”.

<b>Tipo de Contrato</b>	Contrato Institucional
<b>Alcance del trabajo y metodología</b>	<p><b>Objetivo:</b> Contar con la asistencia técnica para realizar el monitoreo de la implementación del proyecto en las áreas de agua, saneamiento e higiene y salud y nutrición en el cantón Cayambe, especialmente en el área rural, que permita determinar los efectos del programa y acciones para mejorar las intervenciones.</p> <p><b>Resultados Esperados</b> Entre los resultados esperados específicos de la sección de agua, saneamiento e higiene (WASH), se busca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Determinar los efectos de la mejora de los servicios WASH en 7 puntos de prestación de servicio de salud en el área rural. La mejora de los servicios será en la infraestructura mientras y provisión de sistemas de lavado de mano móviles. Para la medición se podrá utilizar, entre otros, el instrumento de WASH Fit, desarrollado por la OPS y UNICEF.</li> <li>• Encontrar los efectos de las mejoras en la provisión de kits de higiene en 64 instituciones educativas y centros de desarrollo infantil del cantón.</li> <li>• Definir los efectos en la calidad de agua y sostenibilidad a razón de la capacitación y sensibilización a 11 Juntas Administradoras de Agua Potable.</li> </ul> <p>Entre los resultados esperados específicos de la sección de salud y nutrición, se busca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efectos de la implementación del monitoreo epidemiológico comunitario, especialmente en lo referente a la prevención y detección de casos con COVID 19 con enfoque en reapertura de escuelas.</li> <li>• Determinar los efectos de los mensajes sobre la prevención del COVID-19, el acceso a servicios esenciales de salud y la reapertura de escuelas. Estos mensajes se prevé que lleguen a aproximadamente 20 mil personas.</li> <li>• Identificar los efectos de las estrategias y prácticas de higiene y limpieza aplicadas, que aporten a mejorar los resultados de la salud relacionados con la salud materno, neonatal e infantil y procedimientos básicos para la prevención y control de infecciones.</li> </ul> <p>Con la información generada se deberá desarrollar un dash board en PowerBi que se actualizará cada vez que se genere nueva información durante los nueve meses de la consultoría.</p> <p><b>Metodología</b> Para alcanzar los objetivos planteados la empresa o institución podrá utilizar recursos como:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Estudios de conocimientos, actitudes y prácticas para determinar los efectos de los mensajes sobre la prevención de COVID-19</li> <li>2) Encuestas vía telefónica o presenciales con los usuarios para determinar satisfacción, efectos, recomendaciones, entre otras.</li> <li>3) Aplicación de la herramienta WASH FIT para determinar la mejora en los servicios WASH en los establecimientos de salud.</li> <li>4) Entrevistas a profundidad, grupos focales, estudios de casos para encontrar las percepciones sobre el monitoreo epidemiológico comunitario.</li> <li>5) Otras planteadas por la institución, empresa.</li> </ol>
<b>Duración de Contrato</b>	9 meses

<b>Productos a ser entregados</b>	<p><b>Producto 1:</b> A los 10 días de firmado el contrato, en formato digital, un documento con el plan del trabajo, propuesta metodológica, indicadores, instrumentos y calendario de actividades acordado con UNICEF.</p> <p><b>Producto 2:</b> A los 60 días de firmado el contrato, en formato digital, el informe de avance de la consultoría de acuerdo con el plan de trabajo aprobado en el producto 1. Este producto también deberá incluir la línea base de los indicadores de los cuales se realizará el monitoreo.</p> <p><b>Producto 3:</b> A los 120 días de firmado el contrato, en formato digital, el informe de avance de la consultoría de acuerdo con el plan de trabajo aprobado en el producto 1. Este producto deberá contener también un informe final de recomendaciones y sugerencias a la implementación del proyecto.</p> <p><b>Producto 4:</b> A los 180 días de firmado el contrato, en formato digital, el informe de avance de la consultoría de acuerdo con el plan de trabajo aprobado en el producto 1.</p> <p><b>Producto 5:</b> A los 240 días de firmado el contrato, en formato digital, el informe de avance de la consultoría de acuerdo con el plan de trabajo aprobado en el producto 1.</p> <p><b>Producto 6:</b> A los 270 días de firmado el contrato, en formato digital, el informe de avance de la consultoría de acuerdo con el plan de trabajo aprobado en el producto 1. Este producto deberá contener también un informe final de recomendaciones y sugerencias finales a la implementación del proyecto.</p>
<b>Calendario de pagos</b>	<p><b>Producto 1:</b> 20% del contrato</p> <p><b>Producto 2:</b> 15% del contrato</p> <p><b>Producto 3:</b> 15% del contrato</p> <p><b>Producto 4:</b> 15% del contrato</p> <p><b>Producto 5:</b> 15% del contrato</p> <p><b>Producto 6:</b> 20% del contrato</p>
<b>Requerimientos</b>	<p>Se requiere de una empresa legalmente constituida que cumpla con los siguientes requerimientos:</p> <p>Empresa o institución con al menos 5 años de experiencia en temas de monitoreo y evaluación. Entre los perfiles que se presenten se deberá contar con al menos:</p> <p>1) Un/a profesional con título de tercer nivel en sociología, antropología, economía u otra de las áreas sociales con al menos 10 años de experiencia en investigación social, monitoreo y evaluación.</p> <p>2) Un/a profesional con título de tercer nivel en salud, salud pública u otras áreas afines con al menos 5 años de experiencia en investigación, monitoreo y evaluación.</p> <p>3) Un/a profesional con título de tercer nivel en ingeniería ambiental, recursos naturales renovables, hidráulica u otras áreas afines con al menos 5 años de experiencia en implementación de proyectos de agua, saneamiento e higiene en el área rural.</p>
<b>Supervisor/a</b>	Oficial de WASH, Oficial de Salud y Nutrición, y Oficial de Monitoreo y Evaluación
<b>Viajes Requeridos</b>	<p>Los costos de todos los desplazamientos necesarios, así como los insumos necesarios para esta consultoría deberán estar incluidos en la propuesta económica.</p> <p>Adicionalmente, dentro de la propuesta técnica se debe incluir los protocolos de bio seguridad a ser aplicados así como los planes de movilización, si es que la propuesta técnica los incluye.</p>

<b>Cronograma de la licitación</b>	<b>Lanzamiento de la licitación:</b> 07/02/2022  <b>Sesión de preguntas:</b> 15/02/2022 10:00 a.m <a href="https://unicef.zoom.us/j/91730873471?from=addon">https://unicef.zoom.us/j/91730873471?from=addon</a>  <b>Recepción de ofertas:</b> 25/02/2020																		
<b>Criterios de evaluación técnica y el peso asignado entre la propuesta técnica y el precio</b>	<p>Las propuestas se calificarán de la siguiente manera, la propuesta técnica tiene un peso de 70 puntos. Sobre lo cual, el mínimo requerido para avanzar a la evaluación económica es de 50/70.</p> <p>La calificación tendrá los siguientes componentes:</p> <table><tr><th>#</th><th>Criterios de Evaluación Técnica</th><th>Puntaje Máximo</th></tr><tr><td>1</td><td>Plan de trabajo con su respectivo cronograma</td><td>10</td></tr><tr><td>2</td><td>Acercamiento metodológico para la propuesta de monitoreo</td><td>30</td></tr><tr><td>3</td><td>Perfil de la empresa y CVs del equipo consultor.</td><td>20</td></tr><tr><td>4</td><td>Matriz de riesgos y mitigación</td><td>10</td></tr><tr><td></td><td>Puntaje Máximo</td><td>70</td></tr></table> <p>La propuesta económica será calificada con 30 puntos. El cálculo se lo hace otorgando 30 puntos a la menor oferta económica y posteriormente se realiza un cálculo racional para obtener el puntaje de las otras propuestas.</p>	#	Criterios de Evaluación Técnica	Puntaje Máximo	1	Plan de trabajo con su respectivo cronograma	10	2	Acercamiento metodológico para la propuesta de monitoreo	30	3	Perfil de la empresa y CVs del equipo consultor.	20	4	Matriz de riesgos y mitigación	10		Puntaje Máximo	70
#	Criterios de Evaluación Técnica	Puntaje Máximo																	
1	Plan de trabajo con su respectivo cronograma	10																	
2	Acercamiento metodológico para la propuesta de monitoreo	30																	
3	Perfil de la empresa y CVs del equipo consultor.	20																	
4	Matriz de riesgos y mitigación	10																	
	Puntaje Máximo	70																	
<b>Validez de la oferta</b>	La oferta debe ser válida por un período de 90 días.																		
<b>Calificación del proveedor</b>	<p><b>Documentos legales que debe presentar la empresa u organización:</b></p> <p>Debido al nivel de trabajo que UNICEF Ecuador podría tener con su empresa, informamos a ustedes que se llevará a cabo una evaluación adicional como parte de nuestro procedimiento interno.</p> <p>En este sentido, agradecemos nos proporcione la siguiente documentación:</p> <p>A) Documentos Generales</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Copia del RUC.</li><li>• Certificado bancario</li></ul> <p>B) Copia de la constitución de la empresa y nombramiento de Representante Legal.</p> <p>C) Número de registro de su empresa en la página del Mercado Global de las Naciones Unidas (UNGM) y en caso de que no esté registrado solicitamos inscribirse como mínimo, en las etapas Básica y Nivel 1. Para el proceso de registro, se adjuntan las instrucciones respectivas de UNGM que se encuentran en: <a href="https://www.ungm.org/Account/Registration">https://www.ungm.org/Account/Registration</a></p> <p><b><u>Por favor tomar en cuenta que la plataforma es gratuita y no requiere realizar ningún pago ni suscripción.</u></b></p> <p>D) Recordamos a usted sobre la Política de Conducta de UNICEF para Promover la Protección y Salvaguarda de los Niños (la Política), especialmente las Secciones 4.2 y</p>																		

	<p>6.1 que establecen lo siguiente:</p> <p>“4.1: UNICEF civil society partners, suppliers or vendors (including corporate consultants and contractors, and academic or research institutions), UNICEF corporate partners, and UNICEF National Committees are expected to ensure that their personnel report all reasonable suspicions that a UNICEF staff member or non-staff personnel, or a UNICEF individual consultant or contractor, has engaged in conduct that is prohibited under this Policy.</p> <p>6.1: UNICEF will promote the adoption by UNICEF’s commercial vendors and suppliers of robust policies for the protection and safeguarding of children. UNICEF will regard the adoption of such policies as a positive factor when selecting vendors and suppliers (revise el siguiente link) <a href="https://www.unicef.org/supply/files/Executive_Directive_06-16_Child_Safeguarding_Policy_-_1_July_2016_Final.pdf">https://www.unicef.org/supply/files/Executive_Directive_06-16_Child_Safeguarding_Policy_-_1_July_2016_Final.pdf</a></p> <p><b>Toda la documentación solicitada en los literales A y B debe ser enviada como anexo a la propuesta técnica. Puede ser en archivos separados.</b></p>
<b>Requisitos generales para la presentación de la propuesta.</b>	<p>Las empresas que deseen participar en este proceso deben ingresar la información relevante y los enlaces de descarga de las propuestas en el siguiente formulario <a href="https://bit.ly/2QnvnVT">https://bit.ly/2QnvnVT</a></p> <p>Se debe tomar en cuenta que la propuesta técnica y la propuesta económica deben ser dos (2) archivos separados y se pueden colocar los enlaces de WeTransfer o Google Drive.</p> <p>El primer archivo, que debe contener la propuesta técnica se debe incluir la presentación de la empresa, certificaciones, experiencia, e información legal de constitución. <b>(Esta propuesta no debe incluir ningún tipo de costo, precio o montos referenciales)</b> y el otro archivo con la oferta económica de la manera más desagregada posible.</p> <p>Ambos archivos deben guardarse en formato no editable (PDF o JPG), y su apertura de preferencia debe estar protegida por una contraseña. En caso de no poder encriptar con contraseña, los enlaces pueden contener los archivos en formato ZIP o RAR (De igual manera encriptados con contraseña).</p> <p>El archivo debe nombrarse indicando el Nro. de referencia de la licitación y el nombre del oferente, por ejemplo: RFPS2020- 9172838 -NOMBREDELOFERENTE-Propuesta Tecnica.pdf y RFPS2020- 9172838 NOMBREDELOFERENTE-PropuestaEconómica.pdf</p> <p>En el nombre del archivo deben evitarse los caracteres especiales, acentos, etc.</p> <p>Los archivos protegidos por contraseña deben cargarse en WeTransfer o Google drive de manera separada y el enlace a los archivos se debe colocar en el formulario dentro de los plazos estipulados y deben estar identificados con el Nro. De referencia de la licitación y el texto “postulación”, por ejemplo: “POSTULACION RFPS2020- 9172838 .”</p> <p>Cada archivo debe tener una clave distinta y dichas claves deben ser colocadas en el formulario.</p> <p>Las propuestas que no cumplan estos requerimientos no serán tomadas en consideración.</p>
<b>Preguntas y respuestas</b>	<p>Esta licitación tendrá un proceso de preguntas y respuestas que se llevará a cabo el día 15 de febrero del 2022 a las 10:00 a.m</p> <p><a href="https://unicef.zoom.us/j/91730873471?from=addon">https://unicef.zoom.us/j/91730873471?from=addon</a></p> <p>Se recomienda tener sus dudas preparadas con anticipación.</p>
<b>Diagrama de</b>	<p>1. Ingresar al formulario</p>

**presentación  
de ofertas**



<https://bit.ly/2QnvnVT>

2. Seleccionar el número de licitación, colocar el RUC de la empresa, nombre de la empresa, nombre de la persona de contacto, teléfono de persona de contacto y correo electrónico de la persona de contacto, en los campos correspondientes.



3. Crear la propuesta técnica y cargarla a WeTransfer, Google Drive o WinRAR. (Debe estar en formato no editable PDF, JPG y protegido con clave). Colocar el enlace para descarga del archivo en el #7 del formulario. **No debe incluir precios referenciales ni datos económicos.**



4. Crear la propuesta económica y cargarla a WeTransfer, Google Drive o WinRAR. (Debe estar en formato no editable PDF, JPG y protegido con clave). Colocar el enlace para descarga del archivo en el #8 del formulario.



5. En el caso de que desee incluir algún enlace hacer el proceso similar de la propuesta técnica y económica en el #9 del formulario.

6. Colocar la clave de la propuesta técnica en el #10



7. Colocar la clave de la propuesta económica en el #11

