

REUNIÓN ACLARATORIA VIRTUAL DE CARÁCTER INFORMATIVO

PQ/2021/34596

PROCESO DE PRECALIFICACIÓN PARA CONTRATAR LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: ETAPA I “AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE JULIACA – PUNO”, CUI 2331661 (antes SNIP N° 370985)



Agenda

1. Presentación Informativa UNGM - eSOURCING UNOPS
2. Presentación Informativa Proyecto Juliaca - Agua y Saneamiento
3. Palabras de cierre de la reunión informativa



UNGM - eSOURCING UNOPS

PQ/2021/34596

PROCESO DE PRECALIFICACIÓN PARA CONTRATAR LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: ETAPA I “AMPLIACIÓN Y
MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE JULIACA – PUNO”,
CUI 2331661 (antes SNIP N° 370985)



Contenido

1. Consideraciones generales del proceso
2. Procedimiento para registrarse en la plataforma de UNGM
3. Registro en la plataforma eSourcing
4. Documentos de licitación y metodología de evaluación
5. Recomendaciones para proveedores





Consideraciones generales

1. PQ/2021/34596 es un PQ “Prequalification” o “Pre-calificación”.
2. En la sección Documentos del e-sourcing, se encuentran todos los documentos que detallan el servicio a contratar.
3. Etapas del proceso:
 - Llamado a Precalificación, se evaluarán a los proveedores interesados con arreglo a criterios predeterminados. Solo aquellos proveedores que alcancen los criterios establecidos serán invitados a la siguiente etapa.
 - Llamado a Licitación, en la que se invitará a los proveedores precalificados a la presentación de sus ofertas técnicas y financieras.
4. Presentar las consultas vía plataforma eSourcing dentro del plazo límite, según el artículo: “Fecha límite para aclaraciones” de la sección General de la plataforma eSourcing.




2.

**Procedimiento
para registrarse en la
plataforma de UNGM
(United Nations
Global Marketplace)**

REGISTRARSE EN UNGM: www.ungm.org



Crear una cuenta

**UNITED NATIONS**
GLOBAL MARKETPLACE

Iniciar sesión

Inicio

About UNGM

Proceso de registro

Código de conducta

Terms & Conditions

Anuncios de licitaciones

Adjudicaciones de contratos

Centre de connaissances

Códigos UNSPSC

Preguntas frecuentes

Comunicado de prensa

Cuenta de usuario


Correo electrónico *
El campo Correo electrónico es obligatorio.

Contraseña *
El campo Contraseña es obligatorio.

Recordar mis claves ☐

[Restablecer contraseña](#)

Iniciar sesión



Si no tiene una cuenta, puede registrarse haciendo clic en el botón "Crear una cuenta " que tiene a continuación.

Crear una cuenta

Crear una cuenta

Seleccione el tipo de registro haciendo clic en la casilla correspondiente. Si representa a una empresa o una ONG, haga clic en la casilla Compañías/ONG

UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE

Español | Registrarse | Iniciar sesión | Buscar en el Mercado Global

Creación de su cuenta

Por favor, seleccione el tipo de registro haciendo clic en la casilla correspondiente.

El registro como **Consultor independiente/autónomo** es adecuado para las personas que están interesadas en contratos de duración limitada asociados con los proyectos, donde se requieren habilidades específicas y con experiencia.

Registrarse como **empresas** es relevante para las empresas con licencia que pueden proporcionar productos y/o servicios relevantes a las organizaciones de las Naciones Unidas.

El apartado de registro para **Organismos de las Naciones Unidas** y/o **Organizaciones Internacionales** se limita al personal de las Naciones Unidas/Organización Internacional y deben tener una dirección de correo electrónico válida y activa de las Naciones Unidas o de la Organización Internacional correspondiente.

Se solicitará al proveedor leer el **Código de conducta para proveedores (SCC)** y ser informado de que, para poder registrarse como proveedor potencial de la ONU, debe confirmarse la lectura y el conocimiento del SCC.

También se proporcionarán enlaces a las guías que contendrán información detallada.

Consultor

Compañías

Organismos de las Naciones Unidas y Organizaciones Internacionales

Misiones comerciales / Cámaras de comercio / Entidades no comerciales

Para las entidades que facilitan el comercio, pero no participan en las licitaciones. El registro está sujeto a aprobación.

Ayuda

Crear una cuenta

Complete la información requerida y marque la casilla de Código de Conducta

UNited Nations
Global Marketplace

REGISTRO PARA EMPRESAS

Descargue y lea el [Código de conducta de los proveedores de las Naciones Unidas](#).
Para hacer negocios con las Naciones Unidas, es obligatorio que confirme la lectura del Código de conducta para los proveedores de las Naciones Unidas. Este debe ser aceptado por un oficial con la autoridad pertinente, para estar comprometiendo a la compañía con el contenido del Código y en la promoción de sus valores.

Registro para empresas
* indica un campo obligatorio

Información general de la empresa

Número de la empresa *

Número de registro (empal) *

País *

Información sobre el director de la empresa

Nombre *

Apellido *

Creación de la cuenta

☒ La información utilizada anteriormente es la misma

Nombre *

Apellido *

Correo electrónico *

Confirme su correo electrónico *

Contraseña *

Confirme su contraseña *

¿Cómo ha conocido el Mercado Global?

Fuente *

☒ He leído y acepto el [Código de Conducta para los proveedores de las Naciones Unidas](#)

Enviar datos de información

Activar su cuenta UNGM

Complete la información requerida y marque la casilla apropiada para confirmar que acepta el Código de Conducta para los proveedores de las Naciones Unidas, y haga clic en el botón 'Enviar enlace de activación'.

2.2 Activar su cuenta en el Mercado Global

Una vez que haya creado su cuenta en el Mercado Global, no olvide activarla.

error: Error al crear la cuenta para proveedores

UNITED NATIONS
GLOBAL MARKETPLACE

Activar mi cuenta

Activar su cuenta para acceder a todas las funcionalidades del Mercado Global

MI ESTADO DE REGISTRO

1	2	3	4	5
Cuenta creada	Cuenta activada	Formulario de registro sin completar	Formulario de registro completado pero sin enviar	Registro completo y enviado

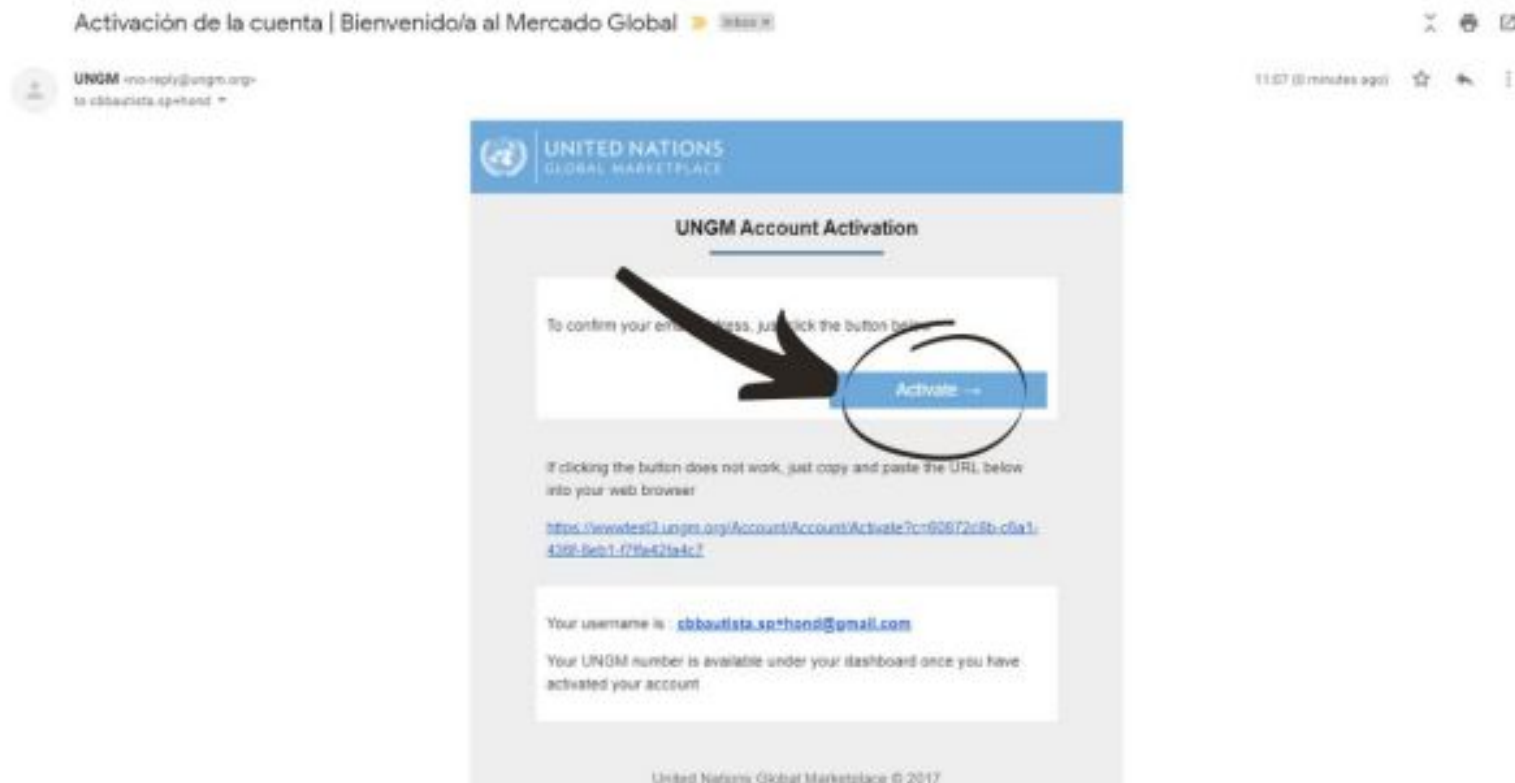
Debe activar su cuenta para continuar

Haga clic en el enlace que hemos enviado a elisa.ortiz@ungm.com para activar su cuenta. Asegúrese de comprobar su bandeja de correo no deseado. El vendedor es regid@ungm.org.

¿Quiero reinstalar el correo electrónico?

No he recibido el correo electrónico, ¿qué hago?

Revise la bandeja de entrada de su correo electrónico personal, donde debe haber recibido un correo electrónico del Mercado Global un enlace de activación. Active su cuenta del Mercado Global haciendo clic en 'Activar' ('Activate').




Si no ha recibido el correo electrónico de activación, tenga en cuenta que puede reenviarlo a usted mismo. Puede hacerlo desde el botón 'Reenviar el correo electrónico de activación'.

Anuncios: buscar, expresar interés y ver detalles




Buscar Anuncios


UNITED NATIONS
 GLOBAL MARKETPLACE

Español ▾ | Registrarse | Iniciar sesión |

Buscar anuncios de licitaciones


Suscríbase al Servicio de alerta de licitaciones. 250 dólares al año!

Home
 Acerca de UNGM
 Proceso de registro
 Código de conducta
 Términos y condiciones
Tender notices
 Contract awards
 Tender Alert Service
 Centro virtual del conocimiento
 Códigos UNSPSC
 Preguntas frecuentes
 Comunicado de prensa

Título:
 Descripción:
 Referencia:
 Publicado entre: y
 Fecha límite entre el: y

Resultados: 1 - 15 de **4425**

	Título	Fecha límite	Publicado	Organismo de la ONU	Tipo de anuncio	Referencia	País/territorio beneficiario
<input type="button" value="Expresar interés"/>	Provisión de servicios de capacitación para la prevención y mitigación de riesgos ambientales	30-nov-2017 11:00 (GMT 0.00)	24-oct-2017	UNOPS	Solicitud de propuesta	RFP/2017/17890	Costa Rica
<input type="button" value="Expresar interés"/>	Provisión de servicios de capacitación para la prevención y mitigación de riesgos ambientales	30-nov-2017 11:00 (GMT 0.00)	24-oct-2017	UNOPS	Solicitud de propuesta	RFP/2017/17888	Mali
<input type="button" value="Expresar interés"/>	CANCELLED CANCELLED RFQ - tender cancellation 2	10-nov-2017 11:00 (GMT 0.00)	24-oct-2017	UNOPS	Solicitud de presupuesto	RFQ/2017/17887	Dinamarca
<input type="button" value="Expresar interés"/>	CANCELLED RFQ item 7540 - capr	01-dic-2017 11:00 (GMT 0.00)	24-oct-2017	UNOPS	Solicitud de presupuesto	RFQ/2017/17884	Varios destinos
<input type="button" value="Expresar interés"/>	Provision of Explosive Threat Mitigation Training and Mentoring Services in support of UNMAS Mali	30-nov-2017 11:00 (GMT 0.00)	24-oct-2017	UNOPS	Solicitud de propuesta	RFP/2017/17882	Mali

Expresar interés

- Si está interesado en esta licitación, haga clic en el botón de **Expresar Interés** (color **azul**) para notificar a UNOPS que desea participar.
- El botón azul cambiará a **verde** para **Ver documentos**.
- Para las licitaciones de competencia limitada, solo verá el botón **Ver documentos**.
- Los vendedores que hayan expresado su interés recibirán **notificaciones automáticas por correo electrónico**, como cuando se acerca la fecha límite para la presentación, o cuando UNOPS haya agregado aclaraciones o enmiendas a la oferta.

UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE

Buscar anuncios de licitaciones

Home

Acerca de UNOPS

Proceso de registro

Código de conducta

Términos y condiciones

Tender notices

Contract awards

Tender Alert Service

Centro virtual del conocimiento

Códigos UNOPS

Preguntas frecuentes

Videos explicativos

Comunicado de prensa

Proveedor

Mi escritorio

Configuración

Registro básico

Registro nivel 1

Mis documentos

Mis licitaciones

Mis contratos

Servicio de alerta de licitaciones

Cambios en los códigos

Suscríbete al Servicio de alerta de licitaciones. 250 dólares al año!

Título

Descripción

Referencia

Publicado entre

Fecha límite entre el

Mostrar búsqueda avanzada

Eliminar todo

Resultados: 1 - 15 de 87

	Título	Fecha límite	Publicado	Organismo de la ONU	Tipo de anuncio	Referencia	País/territorio beneficiario
Verificar documento	Provisión de servicios de capacitación para la prevención y mitigación de riesgos ambientales	30-nov-2017 11:00 (GMT 0.00)	24-oct-2017	UNOPS	Solicitud de propuesta	RFP/2017/17890	Costa Rica
Expresar interés	Provisión de servicios de capacitación para la prevención y mitigación de riesgos ambientales	30-nov-2017 11:00 (GMT 0.00)	24-oct-2017	UNOPS	Solicitud de propuesta	RFP/2017/17888	Malí
Expresar interés	CANCELLED CANCELLED RFP - tender cancellation 3	10-nov-2017 11:00 (GMT 0.00)	24-oct-2017	UNOPS	Solicitud de presupuesto	RFQ/2017/17887	Dinamarca
Expresar interés	CANCELLED RFP story 7540 - copy	01-dic-2017 11:00 (GMT 0.00)	24-oct-2017	UNOPS	Solicitud de presupuesto	RFQ/2017/17884	Varios destinos

Acceder al sistema eSourcing de UNOPS

- Una vez que haya hecho clic en Expresar interés, el botón indicará Visualizar documentos. Haga clic en el botón verde Visualizar documentos al lado del título del anuncio que le interesa. Será entonces automáticamente dirigido desde el portal de UNGM hacia la plataforma eSourcing de UNOPS. Se abrirá la pantalla de conexión del sistema eSourcing de UNOPS.
- Inserte su dirección de e-mail y su contraseña y haga clic en el botón **Conectarse**
- La dirección e-mail y contraseña de su cuenta eSourcing son las mismas que las de su cuenta UNGM. Si desea modificar su información de cuenta, debe hacerlo directamente en el sitio de UNGM

UNOPS | eSOURCING UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE

2017-11-16 11 03 UTC

BIENVENIDO

a la plataforma de adquisiciones electrónicas de UNOPS (UNOPS eSourcing).

Por favor recuerde que debe crear una cuenta UNGM antes de poder acceder al sistema eSourcing de UNOPS

Iniciar sesión con su cuenta de UNGM

Email

Password

Conectarse

[¿No dispone de cuenta UNGM?](#)

AVISO IMPORTANTE

UNOPS es consciente de la existencia de documentos fraudulentos en materia de adquisiciones, como documentos licitatorios u órdenes de compra, que están siendo distribuidos como si procediesen de UNOPS. Estos documentos contienen representaciones del emblema y logo de UNOPS, así como iniciales y/o firmas de oficiales de la organización. Actualmente estamos llevando a cabo investigaciones sobre estos sucesos.

Todos los datos de contacto autorizados que aparezcan en documentos de adquisiciones de UNOPS auténticos contendrán una dirección de correo electrónico que termine en @unops.org. UNOPS no cobra importe alguno en ningún momento por los anuncios de licitaciones.

En caso de que tenga motivos para sospechar que alguna actividad supuestamente realizada en nombre de UNOPS no es auténtica, póngase en contacto con fraudhotline@unops.org.

Sede de UNOPS, Marmorvej 51, P.O. Box 2695, 2100 Copenhagen, Dinamarca. Tel: +45 45 33 75 00

© UNOPS | Condiciones de uso | Política de privacidad | Denuncia de fraude

3.

Registro en la plataforma e-sourcing

Orientarse en el sistema eSourcing

- Una vez que haya iniciado sesión en su cuenta eSourcing, podrá acceder al **anuncio** que le interesa
- La captura de pantalla a continuación muestra los elementos clave. Consulte la guía de usuario para más detalles.

The screenshot displays the UNOPS eSourcing interface. At the top, the UNOPS eSOURCING logo is on the left, and the UNITED NATIONS GLOBAL MARKETPLACE logo is on the right. Below the logos, there are navigation icons (1, 2, 3, 4) and a user profile section (5) showing the email esourcingunops+1@gmail.com and the date 2017-10-24 13:30 UTC. A countdown timer (6) shows 36 días, 21 horas, 29 minutos, and 21 segundos. The main content area features a title (7) 'Su respuesta al anuncio de UNOPS RFP/2017/17892' and a description (9) 'Provisión de servicios de capacitación para la prevención y mitigación de riesgos ambientales'. A large blue box (10) contains the text 'Borrador' and a warning about the deadline. At the bottom, a progress bar (11, 12, 13, 14) shows the stages: INFORMACIÓN SOBRE EL ANUNCIO, CONFIRMACIÓN DEL PROVEEDOR, RESPUESTA DEL PROVEEDOR, and ACLARACIONES DURANTE EVALUACIÓN.

Videos de ayuda

(<https://esourcing.unops.org/#/Help/Videos>)

 **UNOPS** | eSOURCING



UNITED NATIONS
GLOBAL MARKETPLACE



EN

2018-09-12 13:04 UTC

GUIDES

VIDEOS

FAQ

CONTACT

Here you can access videos and recorded webinars on the eSourcing system. Please find and view them from the list below.

English



Spanish



BUSCAR UN ANUNCIO
DE LICITACIÓN DE
UNOPS EN UNGM



INFORMAR A UNOPS
DE SU INTENCIÓN DE
PRESENTAR UNA
RESPUESTA A UN
ANUNCIO



SOLICITAR UNA
ACLARACIÓN SOBRE
UN ANUNCIO



PRESENTAR UNA
RESPUESTA A UN
ANUNCIO



PRESENTAR UNA
RESPUESTA A UN
ANUNCIO CON LOTES



VER, MODIFICAR O
RETRIRAR UNA
RESPUESTA A UN
ANUNCIO



RESPONDA A LAS
SOLICITUDES DE
ACLARACIÓN DE
UNOPS DURANTE LA
EVALUACIÓN



CONSULTAR EL
ESTADO DE UN
ANUNCIO

French



4.

**Proceso de licitación:
Fases del proceso,
sección Documentos
y sección Metodología
de evaluación**

Fases del proceso de licitación

1. Convocatoria : 14 de diciembre de 2021
2. Reunión aclaratoria : 20 de diciembre de 2021 - 10:00am
3. Aclaraciones: vía la plataforma eSourcing, hasta el 10 de enero de 2022 hasta las 12:00 pm (hora Lima- Perú).
4. Publicación de Aclaraciones y/o Enmiendas: vía la plataforma eSourcing
5. Presentación de solicitudes de precalificación: Hasta el 01 de febrero de 2022 hasta las 12:00 pm (hora Lima-Perú)
6. Evaluación de solicitudes: solicitudes de aclaración vía la plataforma eSourcing.
7. Comunicación de resultados de su evaluación vía la plataforma eSourcing.

Documentos de precalificación

1. **Sección Principal** : eSourcing Tender PQ/2021/34596, que contiene las condiciones particulares del proceso, entre ellos las condiciones de elegibilidad, y los criterios de precalificación.
2. **Sección I** : Instrucciones a solicitantes
3. **Sección II** : Memoria Descriptiva
4. **Sección III** : Anexos
5. **Sección IV** : Proforma de Contrato
6. Planos varios en formato pdf

Metodología de evaluación

Ver Sección: Criterios de la plataforma eSourcing

Etapas: Criterios formales y de elegibilidad

Registro Nacional de Proveedores (RNP). El solicitante cuenta con la inscripción vigente en el RNP del Organismo Superior de las Contrataciones del Estado (OSCE), registro de Ejecutor de Obras. En el caso de no estar inscrito presenta una declaración jurada que en caso de ser adjudicado en el siguiente proceso de licitación, contará con dicho certificado antes de la fecha establecida para la firma de contrato.

Aceptación/Rechazo

Poder legal. El solicitante presenta copia simple del poder legal vigente que respalde la designación del representante legal autorizado para formular y firmar la solicitud. En caso de consorcio, cada empresa integrante deberá presentar este documento, consignando en el Anexo A, el nombre del representante legal común.

Aceptación/Rechazo

Constitución social. El solicitante presenta copia simple de los documentos de constitución social de la empresa. En caso de consorcio, cada empresa integrante deberá presentar este documento.

Aceptación/Rechazo

CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS

En caso de consorcios, éstos deberán estar constituidos por un número de máximo tres empresas, donde la empresa líder deberá tener como mínimo el 40% de participación y las demás empresas integrantes un mínimo 25% de participación. Ninguna empresa participante podrá formar parte de más de un consorcio. Además, una misma persona natural no puede ser el representante legal de más de un consorcio. Asimismo, la composición del consorcio no podrá ser modificada, en caso éste acceda a la segunda etapa del proceso.

Nota importante: La totalidad de los criterios de selección se encuentran detallados en la base del proceso de precalificación, incluido en esourcing.

Metodología de evaluación

Ver Sección: Criterios de la plataforma eSourcing

Etapa: Criterios de calificación

El Solicitante deberá acreditar experiencia en la ejecución de obras similares por un monto facturado acumulado de al menos USD 400,000,000 (Cuatrocientos Millones de Dólares Americanos). Dicha experiencia deberá estar sustentada con un máximo de hasta 6 contratos, culminados en los últimos quince (15) años. Al menos uno de los contratos que se presente como sustento de la experiencia deberá ser de un monto facturado no menor de USD 100,000,000.

Aceptación/Rechazo

Se considerará como Obras Similares, a obras que correspondan a la construcción y/o Instalación y/o Ampliación y/o Rehabilitación y/o Mejoramiento y/o Reconstrucción y/o Renovación o la combinación de alguno de los términos anteriores de obras de saneamiento, que incluyan algunos de los siguientes componentes:

Aceptación/Rechazo

"Componentes: 1) Planta de tratamiento de agua potable, con caudal de diseño igual o superior a 1000.00 l/s ó 86,400.00 m3/día. 2) Líneas Principales y/o Línea de Conducción y/o Línea de Impulsión y/o Línea de Aducción y/o Troncales Estratégicas y/o Red Matriz, para agua potable igual o mayor a DN 1200 mm.

Aceptación/Rechazo

Nota importante: La totalidad de los criterios de selección se encuentran detallados en la base del proceso de precalificación, incluido en esourcing.

Metodología de evaluación

Ver Sección: Criterios de la plataforma eSourcing

Etapa: Criterios de calificación

Capacidad financiera, volumen anual de ventas. El solicitante cuenta con un volumen anual de ventas no inferior a USD 300,000,000.00 (Trescientos millones de dólares americanos) en la suma de los últimos tres (03) años, sustentado a través de la presentación de sus Estados Financieros Auditados o firmados por un contador público colegiado.	Aceptación/Rechazo
---	--------------------

Capacidad financiera, línea de crédito. El solicitante presenta evidencia de poseer líneas de crédito libres de otros compromisos contractuales por un monto no inferior a USD 100,000,000.00 (Cien millones de dólares americanos). Los documentos de soporte serán exclusivamente:	Aceptación/Rechazo
--	--------------------

Cartas dirigidas a UNOPS, emitidas por entidades bancarias autorizadas y sujetas al ámbito de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP del Perú (SBS) o que esté considerada en la lista actualizada de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú: https://www.bcrp.gob.pe/transparencia/datos-generales/normas-emitidas/circulares-vigentes.html#7.-Bancos-de-Primera-Categor%C3%ADa . Cada entidad bancaria notificará que conoce la situación financiera del solicitante, y que se compromete formalmente a poner a su disposición financiación por el monto indicado en el caso de que se adjudique esta licitación.	Aceptación/Rechazo
---	--------------------

Nota importante: La totalidad de los criterios de selección se encuentran detallados en la base del proceso de precalificación, incluido en esourcing.

5.

Recomendaciones para proveedores

Principales recomendaciones para proveedores sobre el sistema eSourcing

1

Regístrese como proveedor de UNOPS en UNGM. Si ya está registrado, compruebe que la información está completa

2

Expresa interés por un anuncio

3

Consulte los detalles del anuncio, especialmente la fecha límite

4

Informe a UNOPS si tiene o no intención de presentar una respuesta

5

Revise las guías de usuario de UNGM e eSourcing con anticipación.

6

Guarde un borrador de su respuesta y no espere hasta el último minuto

7

Responda lo antes posible a las solicitudes de aclaraciones enviadas por UNOPS durante la evaluación

Principales recomendaciones para proveedores sobre la presentación de ofertas

1	Regístrese en UNGM. Verifique que su registro en UNGM esté correcto, antes de la fecha límite para realizar consultas/ingresar oferta, considerando que de existir un problema podría tomar un par de días en solucionarse debido a la diferencia horaria, lo que podría generar que pierda la opción de realizar consultas/presentar oferta.
2	Revise el anuncio de su interés (documentos de licitación), al detalle, a fin de comprender el alcance de los requerimientos y poder elaborar una oferta acorde a ello.
3	Elabore y remita sus consultas/ofertas con la debida anticipación a fin de cumplir con la fechas y horas límites establecidas para tal efecto. Aclaraciones fuera de plazo no son aceptadas.
4	Se hace notar que el medio establecido para enviar sus aclaraciones es únicamente la plataforma eSourcing. Por ello recomendamos revisar las guías de ayuda publicadas en https://esourcing.unops.org/#/Help/Videos .
5	Durante la etapa de aclaraciones, remitir todas las consultas que tenga sobre cualquier aspecto del anuncio. UNOPS tiene la facultad de emitir enmiendas.
6	Remita sus aclaraciones redactadas de manera clara y concreta a fin de poder absolver la misma. Se recomienda enumerar sus consultas y de ser posible, identificar la sección/párrafo/tema en consulta.
7	Revise al detalle la sección criterios y métodos de evaluación a fin de comprender exactamente los criterios y requerimientos que serán materia de evaluación. Es responsabilidad de los licitantes remitir ofertas que cumplan con todos los requerimientos exigidos a fin de no ser descalificados.

Principales recomendaciones para proveedores sobre la presentación de ofertas

8	Adjunte en su oferta únicamente la información necesaria y requerida para acreditar las experiencias del licitante y del personal propuesto.
9	Asegúrese de incluir en su oferta al equipo de profesionales que cumplan con la formación académica y experiencia requerida en el anuncio, a fin de evitar descalificaciones.
10	Complete todos los formularios que exige el anuncio con la debida anticipación y cuidado, respetando el formato y contenido.
11	Elabore su oferta con la debida anticipación y vaya guardando un borrador en la plataforma esourcing; no espere a último minuto.
12	Recuerde, el tamaño máximo permitido para cada archivo subido a la plataforma de eSourcing es de 20MB. En tal sentido, la plataforma permite subir más de 1 archivo para los documentos solicitados en los documentos de licitación.
13	Ojo, en Llamados a la presentación de propuestas (RFP), no debe incluir información económica en la propuesta técnica, dado que puede originar la descalificación.
14	Durante la evaluación de su oferta, responda a las solicitudes de aclaración de manera clara y sustentada, dentro del plazo requerido; lo contrario puede originar la descalificación de su oferta.

6. Palabras de cierre