

Tegucigalpa, M.D.C., 26 de Noviembre de 2021

## Nota Aclaratoria No.1

**Referencia:** Solicitud de Propuestas de Servicios ("LRPS") No. LRPS-2021-9171750 para establecer un Acuerdo a Largo Plazo de Servicios (LTA) para el SUMINISTRO DE SERVICIOS DE INTERNET A ESCUELAS UBICADAS EN DIFERENTES MUNICIPIOS DE HONDURAS EN EL MARCO DEL PROYECTO GIGA

Conforme a la Cláusula 1.2 Preguntas de los proponentes de la PARTE II - PROCESO DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA del documento de Solicitud de Propuesta de la referencia y, que literalmente dice: *"... UNICEF recopilará las preguntas recibidas. UNICEF puede, a su discreción, copiar inmediatamente cualquier pregunta anonimizada y su respuesta a todos los demás Proponentes invitados y / o publicarlos en el sitio web de UNICEF y / o responder a la pregunta en una conferencia de Propuestas. Después de una conferencia de Propuestas de este tipo, se puede preparar y publicar un documento de preguntas y respuestas en el sitio web de UNICEF."* A continuación, procedemos a dar respuesta a las preguntas enviadas:

### PREGUNTA No.1

**¿Pueden enviar en un formato distinto las coordenadas de cada escuela? El formato actual parece estar incorrecto**

#### RESPUESTA No.1/

Se corrige las coordenadas indicadas por cada escuela, para reflejar los valores correctos. Ver Enmienda No.2

### PREGUNTA No.2

**¿Cuál es el contacto para coordinar las visitas técnicas a cada escuela?**

#### RESPUESTA No.2/

Se estará enviando el listado de contactos a quien llamar para realizar las visitas técnicas a aquellos proponentes que soliciten el mismo por medio del correo [hon\\_adquisiciones@unicef.org](mailto:hon_adquisiciones@unicef.org).

### PREGUNTA No.3

**¿Se destinarán días específicos para las visitas técnicas a cada escuela?**

#### RESPUESTA No.3/

El día de visita deberá de ser coordinado por el proponente con cada uno de los contactos de las escuelas que ha seleccionado como parte de su propuesta.

### PREGUNTA No.4

**cuantas IP se solicitan por Escuelas?**

#### RESPUESTA No.4/

No es necesario proporcionar direcciones IP públicas, las direcciones IP privadas las debe asignar el oferente en cada escuela según la cantidad de alumnos indicadas en la Sección 1 del Anexo B. Ver Enmienda No.2.

#### PREGUNTA No.5

**Favor brindar detalles específicos acerca del tipo de monitoreo solicitado a través de API**

##### **RESPUESTA No.5/**

Estos datos se pueden enviar desde una aplicación NMS que el proponente posea, algunos de los datos de interés a proporcionar relevante son: ancho de banda, latencia, disponibilidad, velocidades de descarga y carga, pérdida de paquetes, tiempo de establecimiento y desconexión y otros datos refiriendo al nombre, ubicación, pudiendo UNICEF solicitar datos adicionales que le permitan supervisar el estado y la velocidad de conexión de las escuelas. Referirse al numeral 3. CALIDAD DE SERVICIO del Anexo B.

#### PREGUNTA No.6

**¿Existe algún formato en específico acerca de los informes requeridos de UNICEF? –**

**Referencia: Anexo B página 10**

**RESPUESTA No.6/** El formato de los informes será libre, pero el detalle de los datos que estos incluirán será acordado al inicio del LTA entre los proponentes adjudicados y UNICEF. Los informes listados en el numeral “VII. Requisitos en materia de presentación de informes” del Anexo B, han sido solicitados para permitir el monitoreo correcto de las actividades e información que se describe en dicha sección.

#### PREGUNTA No.7

**¿Los indicadores claves del rendimiento son los que se deben presentar en los informes mensuales? Referencia: Anexo B página 10**

##### **RESPUESTA No.7/**

Sí, los indicadores de la “**Sección 2: Indicadores clave de rendimiento para la calidad del servicio**” del Anexo B y el volumen de descarga/carga son los datos que se deberán de presentar en los **informes mensuales** indicados en numeral “**VII. Requisitos en materia de presentación de informes**” del Anexo B.

Estos **Indicadores Clave de Rendimiento** corresponden a los datos que cada proponente preparará y deberá de presentar en su propuesta por cada una de las escuelas, los valores dependerán de los que garantice cada proponente según la tecnología que instalará.

#### PREGUNTA No.8

**¿Se requiere tener algún tipo de bloqueo a paginas especificas a través de los equipos AP Wifi o de red?**

##### **RESPUESTA No.8/**

UNICEF requiere un filtrado de contenido con protección para la infancia en línea de manera que puedan tener acceso a contenido en la categoría de educación, como también los contenidos validados por la SEDUC (ejemplo: Educatrachos.hn, Microsoft Learning Passport). Los oferentes pueden tomar como referencia las [Directrices de la UIT de 2020 sobre la Protección de la Infancia en Línea](#).

**PREGUNTA No.9**

**Aclarar el tiempo que se tiene previsto la adjudicación de la solución (inicio o arranque del proyecto, tiempo aproximado para la implementación deseada de la solución) lo anterior para poder elaborar el cronograma de trabajo.**

**RESPUESTA No.9/** UNICEF estima que el inicio de la vigencia del LTA y de la Etapa No.1 será a finales del mes de diciembre de 2021, se recomienda al proponente elaborar su cronograma en base a 6 meses. **Ver Enmienda No.2.**

**PREGUNTA No.10**

**En el cuadro de propuesta Financiera ANEXO L se menciona Costos de instalación de energía, favor detallar que se requiere de este punto. Ejemplo de esto: ¿instalación de cableado eléctrico para energizar todos los equipos? Favor brindar dar más detalles específicos.**

**RESPUESTA No.10/**

En el numeral 3. **Costos Instalación de energía** del “Anexo L.1 Formulario de Propuesta Financiera - por Escuela” el proponente deberá incluir los costos relacionados con las instalaciones y protección eléctrica de los equipos a ser instalados en todas las escuelas por las cuales presentará una propuesta. El total que sume dicho numeral será el detallado en el “Anexo L Formulario de Propuesta Financiera” bajo la columna “Instalación de energía” del Año 1.

De acuerdo con el listado de escuelas de la Sección 1 del Anexo B, dos escuelas no cuentan con energía eléctrica, por lo que en esos dos casos será necesario que el proponente incluya en su propuesta la instalación de un sistema de generación energía para el funcionamiento de los equipos a instalar y que permita el servicio de internet ininterrumpido durante la jornada escolar a dichas escuelas.

Adicionalmente el proponente deberá incluir en su propuesta la instalación de equipo de protección de energía para los dispositivos estos costos se pueden enumerar en esta columna, como se menciona en el en el numeral 1. ENFOQUE TÉCNICO Y MODELOS DE NEGOCIO del Anexo B.

**PREGUNTA No.11**

**Favor aclarar a que se refiere el número de edificios mencionados en el cuadro, ya que no concuerda con el número de aulas. ¿Los edificios están separados geográficamente? Si lo anterior es correcto, ¿qué distancia hay entre cada edificio?**

**RESPUESTA No.11/**

El número de edificios mencionados en la Tabla de la Sección 1 del Anexo B se encuentran dentro del campus escolar de acuerdo con datos proporcionados por la SEDUC, la distancia entre edificios deberá de ser confirmada por el proponente ya sea mediante una visita de campo o si fuera posible mediante la comunicación que logre establecer el proponente con los contactos ubicados en cada centro escolar.

#### PREGUNTA No.12

La modalidad de pago de nuestros servicios de internet es de manera mensual y por adelantado, la factura se emite en fecha 03 de cada mes, ¿hay algún inconveniente con esta modalidad tomando en cuenta que en la página 08 de los TBR mencionan el pago al completarse cada mes de servicio recibido?

#### RESPUESTA No.12/

Se mantiene la forma de pago requerida en el inciso 1.2 Términos de Pago del numeral 1. PRECIO Y PAGO de la PARTE IV de la solicitud de la referencia que indica *"...Los términos de pago estándar son netos de 30 días, después de la recepción de los servicios y entregables a satisfacción y presentación de la factura. El pago se efectuará mediante transferencia bancaria en la moneda del contrato..."*. Es decir, el pago de la mensualidad de enero se pagaría en el mes de febrero, y así sucesivamente.

Se le recuerda al proponente que puede proponer descuentos por pronto pago como lo indica el inciso 1.1 Pago del numeral 1. PRECIO Y PAGO de la PARTE IV REQUISITOS de la solicitud de la referencia que indica: *"....Además, el Proponente puede ofrecer descuentos por pago anticipado, es decir, el pago dentro de un período específico de tiempo más rápido que los términos de pago estándar de UNICEF de 30 días. ..."* y reflejarlo en el Anexo ANEXO E: REQUEST FOR PROPOSAL FOR SERVICES FORM.

#### PREGUNTA No.13

¿Se puede presentar únicamente las constancias de satisfacción de clientes a quienes prestamos el servicio de internet? Debido a la confidencialidad con nuestros clientes, no podemos presentar copias de contratos ni especificar valores de contratos.

#### RESPUESTA No.13/

Se aclara y mantiene el requerimiento indicado en el Anexo C: Criterios de Evaluación y que se presenta mediante el uso del ANEXO I: Formulario de Calificación, que corresponde a:

1. Enumerar **mínimo 5 contratos** de prestación de servicios de conectividad de internet ejecutados correctamente en los últimos 5 años. **Es decir, el proponente deberá de listar al menos un contrato por año desde el año 2017- hasta noviembre 2021, siguiendo el formato descrito en el ANEXO I.** Ver Enmienda No.2.
2. Los proponentes deberán adjuntar **únicamente dos muestras (contrato, ficha técnica del proyecto, etc.)** de trabajos con información sobre la puesta en marcha de proyectos similares a la Propuesta Técnica presentada por el proponente en el Anexo J. **Adjuntando 2 cartas de recomendación de dichos proyectos.**

Se les recuerda a los proponentes que UNICEF revisará todas las propuestas enviadas en respuesta a la Solicitud de Propuesta de la referencia con estricta confidencialidad como lo indica el inciso 6.2 del numeral que literalmente dice:

*“6.2 La información contenida en los documentos de la Propuesta, que el Proponente considera información confidencial, debe estar claramente marcada como "confidencial", junto a la parte relevante del texto, y UNICEF tratará dicha información en consecuencia.”*

#### PREGUNTA No.14

**Nuestra empresa ya se encuentra registrado como proveedor en la UNGM, pero desconocemos el número de proveedor asignado ya que la persona que hizo dicho proceso no está en la compañía, podrían ayudarnos proporcionándonos lo anterior?**

**RESPUESTA No.14/** Se recomienda enviar un correo a [registry@ungm.org](mailto:registry@ungm.org).

Adicionalmente el proponente podrá enviar el número de Registro Tributario Nacional (RTN) de su representada haciendo uso del correo institucional a [hon\\_adquisiciones@unicef.org](mailto:hon_adquisiciones@unicef.org) donde podrá serle indicado el número con el que aparece registrado con el propósito de facilitar únicamente la identificación del número de registro en UNGM, el acceso a la cuenta en caso de haber olvidado la contraseña deberá de gestionarlo a través del siguiente enlace: <https://help.ungm.org/hc/en-us/articles/360012157200-How-to-reset-or-change-the-account-s-password->

#### PREGUNTA No.16

**¿Se realizará firma de contrato por la adjudicación de los servicios de internet o la contratación se realizará mediante Orden de Compra general?**

**RESPUESTA No.16/**

La contratación como resultado del proceso de solicitud de la referencia se hará en tres momentos:

- **Primero** los proponentes que resulten adjudicados como resultado del presente proceso de la referencia firmarán un Acuerdo a Largo Plazo (LTA) con duración de 12 meses renovable por periodos iguales de 12 meses hasta cumplir los 36 meses (3 años).
- **Segundo** se emitirá el contrato específico por el número de escuelas que le fueron adjudicadas al proponente como parte de la ETAPA No.1 dentro del marco del LTA y que fueron evaluadas y seleccionadas por UNICEF utilizando el ANEXO C: Criterios de evaluación para el establecimiento del LTA.
- **Tercero** los contratos que UNICEF espera emitir a partir del año 2 y 3 para adicionar más escuelas en la ETAPA No.2. UNICEF en este caso solicitará a los proponentes adjudicados con un LTA que envíen una propuesta financiera, para hacer esto los proponentes adjudicados con LTA utilizarán los precios propuestos originalmente en el “Anexo L.2 Formulario de Propuesta Financiera - Listado de Precios de Equipos, Mano de Obra y Servicios” como precios máximos (pudiendo presentar descuentos) para preparar una propuesta para la adición de nuevas escuelas y la presentarán usando el “Anexo L.1 Formulario de Propuesta Financiera - por Escuela”. UNICEF en esta etapa seleccionará el proveedor utilizando los criterios del ANEXO D: SECONDARY BIDDING (SELECCIÓN SECUNDARIA) DURANTE EL LTA.

**PREGUNTA No.17**

**¿Se puede extender el plazo de presentación de la oferta al 15 de diciembre?**

**RESPUESTA No.17/** Se extiende la fecha límite de envío al 05 de diciembre de 2021 a las 11:59 PM (Hora local de la Republica de Honduras). **Ver Enmienda No.2.**

**PREGUNTA No.18**

**Solicitamos respetuosamente la prorroga o extensión de la fecha de presentación de ofertas económicas y técnicas, consideramos que el día 1 de Diciembre 2021, es muy pronta para las diferentes actividades y procesos propios a lo interno de nuestra representada y que se deben realizar, evaluar y verificar para presentar una propuesta acorde, precisa, viable y efectiva con los alcances requeridos dentro del proyecto.**

**RESPUESTA No.18/** Ver Respuesta No.17.

**PREGUNTA No.19**

**En relación al listado de las diferentes ubicaciones de las escuelas a evaluar, solicitamos una calendarización para realizar una visita al sitio de cada localidad, coordinada en conjunto con Uds. y demás posibles proveedores, para realizar un estudio de factibilidad técnica viable y recorrido de las instalaciones del inmueble.**

**RESPUESTA No.19/** Ver Respuesta No.2 y Respuesta No.3.

**PREGUNTA No.20**

**¿Se puede presentar una oferta económica solamente para 12 meses de servicio? ¿Hay alguna penalización en este caso??**

**RESPUESTA No.20/** El proponente deberá presentar una propuesta técnica y financiera para establecer un Acuerdo a Largo Plazo (LTA) iniciando con una duración de 12 meses, a partir del cual UNICEF espera emitir los contratos de las escuelas de la ETAPA No.1, pasado dicho periodo el LTA será renovado por mutuo acuerdo entre las partes por un periodo igual (12 meses) hasta completar los 36 meses de duración (3 años) para los cuales fue configurado, periodos en los cuales UNICEF podrá emitir más contratos para incluir más escuelas como parte de la ETAPA No.2 del proyecto.

Las renovaciones del LTA contra los cuales se emitirán los contratos de las nuevas escuelas de la ETAPA No.2 que UNICEF espera adicionar estarán sujetas al desempeño del proveedor adjudicado y el mantenimiento de los precios propuestos, a manera que el LTA sigue siendo interés de UNICEF mantenerlo.

Por lo anterior el proponente deberá de presentar una propuesta financiera que cubra tanto el año 1 del LTA, que corresponde a la ETAPA No.1 mediante el uso de los anexos: **“Anexo L Formulario de Propuesta Financiera”** y **“Anexo L.1 Formulario de Propuesta Financiera - por Escuela”**, así como una propuesta financiera de precios de referencia máximos (pudiendo presentar descuentos) por medio del **“Anexo L.2 Formulario de Propuesta Financiera - Listado de Precios de Equipos, Mano de Obra y Servicios”** de los diferentes elementos involucrados en el suministro e instalación de equipos y servicios de internet que podrán ser utilizados por cada escuela nueva (ETAPA No.2) para los años 2 y 3. Es decir, el proponente deberá de

presentar todos los formularios que componen la Propuesta Financiera para que pueda ser evaluada por UNICEF.

**PREGUNTA No.21**

**¿A partir del año 2 el total del pago del servicio será cubierto por el modelo de negocio ó UNICEF cubrirá el 50% correspondiente a 20Mbps?**

**RESPUESTA No.21/**

El porcentaje de crédito aplicado a la facturación mensual de los servicios de internet del año 2 y año 3 *dependerá del modelo de negocio propuesto y planeado por el proponente*. En ese sentido, el proponente dentro de su propuesta financiera determinará el % que su modelo de negocio acreditará a la facturación dentro de un rango del 10% al 100%, teniendo en consideración que UNICEF dentro de su evaluación técnica otorgará un 1 punto por cada 10% que el modelo de negocios logre financiar del valor de la facturación mensual de cada escuela, siendo 10 puntos el máximo para un modelo de negocios que logre cubrir el 100% del valor mensual por servicios de internet de la escuela y 0 si el proponente no presentara un modelo de negocio, en este último escenario los precios de los servicios de internet para el año 2 y 3 tendrían que ser pagados por las escuelas al precio descrito en la propuesta financiera sin financiamiento aplicado. **Ver Enmienda No.1.**

**PREGUNTA No.22**

**Asociado a la consulta previa, ¿la administración, contabilidad, recolección, etc, de los pagos por servicio brindados a la comunicad en cada sitio asociados al modelo de negocio será cubierto por el proveedor del servicio?**

**RESPUESTA No.22/**

Sí, el modelo de negocios funcionará con el sistema contable del proponente y será este sistema el que dé el seguimiento a los créditos que genere el modelo de negocios a la facturación mensual de los servicios de internet de cada escuela como lo indica el Inciso 3 del Anexo B "Calidad de Servicio". Se le recomienda al proponente remitirse a la Ayuda Memoria de la Conferencia Previa donde se aborda la implementación del modelo de negocios.

**PREGUNTA No.23**

**¿Puede el proveedor presentar una propuesta de SLA?**

**RESPUESTA No.23/**

Si, el proponente debe presentar una propuesta de SLA, de acuerdo con lo descrito en el Inciso 3 del Anexo B "Calidad de Servicio", el candidato debe incluir las condiciones propuestas de su acuerdo de nivel de servicio (SLA, por sus siglas en inglés) que, una vez aprobadas específicamente por UNICEF Honduras, se incluirán en el contrato.

**PREGUNTA No.24**

**queremos solicitar su colaboración con una extensión de la fecha de apertura de ofertas del proceso de referencia por 30 días mismos que solicitamos en vista que el plazo desde su publicación a la fecha de apertura es corto, también porque estamos en tiempo de elecciones en Honduras y no sabemos cómo estará la situación política, así mismo y**



**considerando que el proyecto a desarrollar es todo el país necesitamos los días necesarios para presentar una propuesta económica legal y técnica responsable.**

**RESPUESTA No.24/** Ver Respuesta No.17.

**PREGUNTA No.25**

**Según lo descrito en los pliegos el contrato que Unicef estaría firmando es por 1 año, los siguientes 2 años se financiara del modelo de negocio que se proponga?**

**RESPUESTA No.25/**

Es correcto, para cada contrato que se emita para una o más escuelas, UNICEF estará financiando el año 1 que incluye el suministro e instalación de equipos y 12 meses de servicios de internet y para el año 2 y 3 el modelo de negocios propuesto financiará el servicio de internet de las escuelas en el porcentaje indicado por el proponente. Se invita al proponente a Ver Respuesta No.21.

**PREGUNTA No.26**

**Para el servicio wifi será una red restringida para uso educativo al igual que para el modelo de negocio o red externa?**

**RESPUESTA No.26/**

Se requiere filtro de contenido restringido a categoría de tipo educativo e inclusión de los portales validados por la SEDUC a un ancho de banda mínimo de 20Mbps para el uso exclusivo de la escuela. En el caso que el proponente seleccione para su propuesta un modelo de negocios orientado a la venta de servicio de internet para ayudar a las escuelas a sufragar el coste mensual de sus propios servicios de conectividad, el proponente deberá de segmentar y filtrar los restantes 20Mbps de acuerdo con sus políticas de servicio estándar.

Asimismo, se le recuerda al proponente que dentro del documento de solicitud de propuestas se ejemplifican algunos modelos de negocios en el Anexo B Inciso III.

**PREGUNTA No.27**

**El formulario L1 propuesta de negocio financiera sin modelo de negocio y con modelo de negocio es por cada escuela?**

**RESPUESTA No.27/** Es correcto, el formulario "Anexo L.1 Formulario de Propuesta Financiera - por Escuela", se llenará por cada una de las escuelas que el proponente ha seleccionado participar, presentando la propuesta financiera tanto para el primer año, que es sin el modelo de negocio, como para el segundo y tercer año, donde el proponente aplicará el porcentaje de crédito que genere el modelo de negocio al valor de la mensualidad por servicios de internet.

**PREGUNTA No.28**

**En el tema si se quiere alguna visita técnica para un estudio de factibilidad de la red interna con quien se podrá coordinar?**

**RESPUESTA No.28/** Ver Respuesta No.2 y Respuesta No.3.



**PREGUNTA No.29**

**Los tiempos contractuales y de instalación una vez adjudicado el oferente será por 4 meses?**

**RESPUESTA No.29/** El Acuerdo a Largo Plazo (LTA) se firmará por un periodo inicial de 12 meses renovable por periodos iguales hasta cumplir los 36 meses. Ver respuesta No.9 en relación con el tiempo de instalación.

**OPERACIONES  
UNICEF HONDURAS**