



**Organisation
mondiale de la Santé**

**SOLlicitation D'UNE ENTREPRISE SPECIALISEE POUR LA FOURNITURE ET INSTALLATION
DE RIDEAUX – CITE DU DJOUE OMS/AFRO**

Appel d'offres (RFP)

Référence de l'appel d'offres

RFP/AFRO/032/2021

Nom de l'unité

GMC/OSS

But de l'appel d'offres :

Cet appel à proposition a pour objectif la sélection d'une Entreprise spécialisée dans la fourniture et la pose de rideaux dans les espaces à usage d'habitation.

Date limite :

[20/09/2021]



L'Organisation mondiale de la Santé (OMS) lance un appel d'offres pour la sélection d'une entreprise spécialisée dans la fourniture et l'installation de rideaux dans les espaces à usage d'habitation. Votre ☒ entreprise ☐ institution est invitée à faire une offre de services en réponse au présent appel d'offres.

Organisation internationale publique comptant 194 États Membres et institution spécialisée des Nations Unies, l'OMS a pour mission de faire office d'autorité directrice et coordonnatrice des travaux ayant un caractère international dans le domaine de la santé. En tant que telle, l'OMS dépend des contributions budgétaires et extrabudgétaires qui lui sont versées pour la mise en œuvre de ses activités. C'est pourquoi les soumissionnaires sont priés de proposer la solution la meilleure et la plus économique pour répondre aux exigences de l'OMS tout en assurant un niveau élevé de service.

1. Exigences

L'OMS demande au soumissionnaire retenu de confirmer les mesures sur le site, de fournir des rideaux de qualité requise et de l'ensemble d'accessoires de pose et d'exécuter enfin la pose conformément aux indications du client.

Voir ci-joint le mandat détaillé pour des informations complètes.

Le fournisseur retenu est une entreprise travaillant entre autres dans le domaine de la décoration intérieure et possède une expérience dans la fourniture et la pose des rideaux.

Les soumissionnaires doivent suivre les instructions présentées ci-après lors de la soumission de leur offre à l'OMS.

2. Offre

L'offre ainsi que toute la correspondance et tous les documents y relatifs sont rédigés et soumis en français.

L'offre doit être présentée de façon concise et structurée de manière à inclure les informations suivantes :

- Présentation de votre entreprise (*veuillez remplir l'annexe 2*)
- Offre technique
- Offre financière - monnaie.

Toute information que le soumissionnaire considère comme confidentielle devrait, le cas échéant, être clairement désignée comme telle.

3. Instructions aux soumissionnaires

Les soumissionnaires doivent suivre les instructions énoncées dans le présent appel d'offres lors de la soumission de leur offre à l'OMS.

Tout soumissionnaire potentiel ayant besoin d'une clarification sur des questions de caractère technique, contractuel ou commercial peut contacter l'OMS par courriel à l'adresse ci-après, au plus tard 5 jours ouvrables avant la date limite de soumission des offres :

Adresse électronique pour toutes les demandes de renseignements : afrgoafrobids@who.int
(Mentionner la référence de l'appel d'offres dans l'objet)

Un document faisant la synthèse des réponses de l'OMS à toutes les questions posées (lequel comprendra une explication des demandes de renseignements, mais sans identification de la source de la demande) sera envoyé à tous les soumissionnaires potentiels qui auront reçu le dossier d'appel d'offres.



Nom de l'unité GMC/OSS

Dès la date de publication du présent appel d'offres jusqu'à la sélection définitive d'un soumissionnaire, tout contact avec des fonctionnaires de l'OMS au sujet du processus d'appel d'offres est interdit, à l'exception d'une demande de renseignements et/ou d'une éventuelle présentation ou d'une réunion à la demande de l'OMS, conformément aux dispositions du présent appel d'offres.

Le soumissionnaire soumet, par écrit, son offre complète à l'OMS, au plus tard le .. **20/09/2021 à 14h00, heure de Brazzaville** (« la date limite »), par courriel, à l'adresse suivante :

afrgoafro bids@who.int .

(Mentionner la référence de l'appel d'offres dans l'objet)

L'offre complète comprendra :

- Une offre technique, comme décrite sous le point 2 ci-dessus ;
- Une offre financière, comme décrite sous le point 2 ci-dessus ;
- L'annexe 2, dûment remplie et signée par une ou plusieurs personnes dûment autorisées à représenter le soumissionnaire, à soumettre une offre et à engager le soumissionnaire concernant les termes du présent appel d'offres.

Chaque offre portera la référence : RFP/AFRO/032/2021 .

L'OMS peut, à sa seule discrétion, repousser la date limite de soumission des offres en informant tous les soumissionnaires par écrit avant la date et l'heure limite.

Toute offre reçue par l'OMS après la date limite de soumission des offres peut être rejetée. Il est par conséquent conseillé aux soumissionnaires de veiller à prendre toutes les mesures nécessaires pour soumettre leur offre avant la date et l'heure limite susmentionnées.

L'offre décrite dans la soumission doit être valable pendant une durée minimale de 90 jours civils après la date limite. L'OMS pourra rejeter une offre valable pour une période plus courte. Dans des circonstances exceptionnelles, l'OMS peut solliciter le consentement du soumissionnaire pour proroger la période de validité. Cette demande et les réponses seront formulées par écrit. Un soumissionnaire qui consent à une telle prorogation ne sera toutefois pas autorisé à modifier son offre sur un autre point.

Le soumissionnaire peut retirer son offre à tout moment après la soumission de l'offre et avant la date limite susmentionnée, à condition que l'OMS soit avertie du retrait par une notification écrite envoyée à l'adresse électronique susmentionnée avant la date limite de soumission des offres.

Aucune offre ne peut être modifiée après la date limite de soumission des offres, sauf si l'OMS a publié un avenant à l'appel d'offres autorisant de telles modifications.

Aucune offre ne peut être retirée entre la date limite de soumission et l'expiration de la période de validité de l'offre précisée par le soumissionnaire (toujours sous réserve de la durée minimale de validité susmentionnée).

L'OMS peut, à tout moment avant la date limite de soumission des offres, pour quelque motif que ce soit, de sa propre initiative ou en réponse à une demande de précisions de la part d'un soumissionnaire (potentiel), modifier l'appel d'offres par le biais d'un avenant écrit. Les avenants pourraient, entre autres, porter sur le champ d'application ou les exigences du projet, les attentes en termes de calendrier du projet et/ou la prorogation de la date limite de soumission des offres.

Tous les soumissionnaires potentiels qui ont reçu l'appel d'offres seront informés par écrit de tous les avenants à l'appel d'offres et, le cas échéant, seront invités à modifier leur offre en conséquence.



Tous les soumissionnaires doivent adhérer au Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies, qui est disponible sur le site internet de l'OMS et à l'adresse suivante : https://www.un.org/Depts/ptd/sites/www.un.org.Depts.ptd/files/files/attachment/page/pdf/unsc/conduct_french.pdf.

4. Évaluation

Avant de procéder à l'évaluation technique et financière des offres reçues, l'OMS effectuera un examen préliminaire afin de déterminer si ces offres sont complètes, si des erreurs de calcul ont été commises, si les documents ont été dûment signés et si les offres sont, d'une manière générale, présentées correctement. Les offres qui ne sont pas en règle, tel que susmentionné, peuvent être rejetées.

Le panel d'évaluation est chargé d'évaluer les mérites techniques de toutes les offres qui ont satisfait à l'examen préliminaire, sur la base des pondérations suivantes :

Pondération technique :	70% de l'évaluation totale
Pondération financière :	30% de l'évaluation totale

Un minimum de [50] points est requis pour satisfaire aux exigences de l'évaluation technique.

Critères techniques

Expertise de l'Entreprise dans le domaine de la fourniture et l'installation de rideaux	15
Expérience générale dans les travaux similaires réalisés	15
Conformité des échantillons et qualité des tissus	15
Calendrier proposé	10
Matériels et Personnel proposés pour le projet	15

Veuillez noter que l'OMS n'est pas tenue de sélectionner un soumissionnaire et peut rejeter toutes les offres. En outre, étant donné que le contrat sera adjugé au soumissionnaire dont l'offre est considérée comme répondant le mieux aux besoins du projet concerné, en prenant dûment en considération les principes généraux appliqués par l'OMS, notamment le meilleur rapport qualité-prix et l'efficacité, l'OMS ne s'engage d'aucune façon à sélectionner le soumissionnaire le moins-disant.

L'OMS peut, à sa discrétion, prier un soumissionnaire d'apporter des précisions sur une partie quelconque de son offre. La demande de précisions et la réponse se font par écrit. Aucun changement du prix ou du contenu de l'offre ne peut être demandé, proposé ou autorisé au cours de cet échange.

REMARQUE : Tout contact individuel entre l'OMS et les soumissionnaires est expressément interdit aussi bien avant qu'après la date limite de soumission des offres.

5. Adjudication

L'OMS se réserve le droit :

- d'attribuer le contrat au soumissionnaire de son choix, même si son offre n'est pas la moins-disante ;
- d'attribuer des contrats distincts pour des parties, des composantes ou des éléments du travail, à un ou plusieurs soumissionnaires de son choix, même si leurs offres ne sont pas les moins-disantes ;



- c) d'accepter ou de rejeter toute offre, d'annuler la procédure d'appel d'offres et de rejeter toutes les offres à tout moment avant l'attribution du contrat, sans encourir de ce fait de responsabilité à l'égard du ou des soumissionnaires concernés et sans être tenue d'informer ledit ou lesdits soumissionnaires des motifs de la décision de l'OMS ;
- d) d'attribuer le contrat sur la base des objectifs particuliers de l'Organisation à un soumissionnaire dont l'offre est considérée comme étant celle qui répond le mieux aux besoins de l'Organisation et de l'activité concernée ;
- e) de ne pas attribuer de contrat du tout.

L'OMS a le droit d'éliminer des soumissions pour des raisons techniques ou pour tout autre motif tout au long du processus d'évaluation/de sélection. L'OMS ne peut en aucun cas être tenue de révéler ou de discuter avec un soumissionnaire la façon dont une offre a été évaluée, de fournir toute autre information relative au processus d'évaluation/de sélection ou encore de fournir les motifs de l'élimination d'un soumissionnaire.

REMARQUE : L'OMS agit de bonne foi en publiant le présent appel d'offres. Toutefois, ce document n'oblige aucunement l'OMS à contracter en vue de la réalisation d'un quelconque travail, ou de la fourniture de produits ou de services quels qu'ils soient.

À tout moment pendant le processus d'évaluation/de sélection, l'OMS se réserve le droit de modifier l'étendue du travail, des services et/ou des biens faisant l'objet du présent appel d'offres. L'OMS n'aviserait du changement que les soumissionnaires n'ayant pas été officiellement éliminés pour des raisons techniques à ce moment-là.

L'OMS se réserve le droit, au moment de l'attribution du contrat, d'élargir, de réduire ou de revoir d'une autre manière l'étendue du travail, des services et/ou des biens faisant l'objet du présent appel d'offres sans modifier le prix de base ou d'autres termes et conditions proposés par le soumissionnaire choisi.

L'OMS se réserve également le droit d'engager des négociations avec un ou plusieurs soumissionnaires de son choix, y compris mais sans s'y limiter, au sujet des termes de la ou des offres, du prix indiqué dans ladite ou lesdites offres et/ou de la suppression de certaines parties, composantes ou éléments du travail faisant l'objet du présent appel d'offres.

Dans les 30 jours suivant la réception du contrat entre l'OMS et le soumissionnaire retenu (le « Contrat »), le soumissionnaire retenu signe et date le Contrat et le retourne à l'OMS selon les instructions qui lui auront été communiquées à ce moment-là. Si le soumissionnaire n'accepte pas les termes du Contrat sans que des modifications y soient apportées, alors l'OMS a le droit de ne pas poursuivre avec le soumissionnaire retenu et d'attribuer plutôt le contrat à un autre soumissionnaire de son choix. Le Contrat inclura, sans s'y limiter, les dispositions énoncées à l'annexe 3.

Toutes les conditions (générales et/ou particulières) contractuelles de l'Entrepreneur sont par les présentes explicitement exclues du Contrat, c'est-à-dire, indépendamment du fait que lesdites conditions soient incluses dans l'offre de l'Entrepreneur, ou imprimées ou qu'il y soit fait référence dans le papier à en-tête, dans les factures de l'Entrepreneur et/ou sur d'autres supports, documents ou communications.

Nous attendons avec intérêt de recevoir votre réponse au présent appel d'offres.

Cordialement,

.....



Nom de l'unité GMC/OSS

Annexes

1. Mandat détaillé
2. Formulaire de renseignements sur le fournisseur
3. Dispositions contractuelles

Annexe 1 : Mandat détaillé*Voir le document joint.*



Nom de l'unité GMC/OSS

Annexe 2 : Formulaire de renseignements sur le fournisseur

Renseignements sur la société à fournir par le fournisseur qui soumet l'offre			
Numéro de fournisseur UNGM : <i>Si disponible – Voir le site web de l'OMS pour la procédure d'enregistrement*</i>			
Dénomination sociale : <i>(Pas le nom commercial)</i>			
Point de contact dans la société :			
Adresse :			
Ville :		État :	
Pays :		Code postal :	
Numéro de téléphone :		Numéro de télécopie :	
Adresse électronique :		Site web de la société :	
Renseignements généraux :			
Énoncé de la mission de la société			
Engagement de service vis-à-vis des clients et indicateurs de mesure utilisés (si disponibles)			
Structure de l'organisation (y compris description des parties de votre organisation qui interviendraient dans la réalisation du travail)			
Expérience pertinente (en quoi votre expertise peut-elle contribuer à la satisfaction des besoins de l'OMS aux fins du présent appel d'offres) – <i>Veillez joindre des références et leurs coordonnées</i>			
Renseignements concernant le personnel			

 * <http://www.who.int/about/finances-accountability/procurement/en/>



Annexe 3 : Dispositions contractuelles

Dans les 30 jours suivant la réception du contrat entre l'OMS et le soumissionnaire retenu (le « Contrat »), le soumissionnaire retenu signe et date le Contrat et le retourne à l'OMS selon les instructions qui lui auront été communiquées à ce moment-là. Si le soumissionnaire n'accepte pas les termes du Contrat sans que des modifications y soient apportées, alors l'OMS a le droit de ne pas poursuivre avec le soumissionnaire retenu et d'attribuer plutôt le contrat à un autre soumissionnaire de son choix. Le Contrat inclura, sans s'y limiter, les dispositions énoncées ci-dessous (le soumissionnaire retenu étant dénommé « l'Entrepreneur »).

1. **Respect des codes et politiques de l'OMS.** En concluant le Contrat, l'Entrepreneur reconnaît qu'il a lu les Politiques de l'OMS (telles que définies ci-dessous), et qu'il les accepte et convient de s'y conformer.

En lien avec ce qui précède, l'Entrepreneur doit prendre des mesures appropriées afin de prévenir toute violation des normes de conduite, telles que décrites dans les Politiques de l'OMS, et d'y répondre, que commettraient ses employés et toute autre personne qu'il a engagées pour exécuter le travail en vertu du Contrat.

Sans limiter la portée de ce qui précède, l'Entrepreneur doit immédiatement signaler à l'OMS, conformément aux dispositions des Politiques de l'OMS applicables, toute violation réelle ou présumée dont il a connaissance concernant toute Politique de l'OMS.

Aux fins du Contrat, l'expression « Politiques de l'OMS » signifie collectivement : i) le Code d'éthique et de déontologie de l'OMS, ii) la Politique de l'OMS relative à la prévention et à la lutte contre l'exploitation et les abus sexuels, iii) le Code de conduite pour une recherche responsable, iv) la Politique de l'OMS sur le signalement des actes répréhensibles et la protection contre les représailles, et v) le Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies, y compris leurs modifications éventuelles et qui sont publiquement accessibles sur le site internet de l'OMS aux liens suivants : <http://www.who.int/about/finances-accountability/procurement/en/> pour ce qui est du Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies, et <http://www.who.int/about/ethics/en/> pour ce qui est des autres Politiques de l'OMS.

2. **Tolérance zéro pour l'exploitation et les abus sexuels.** L'OMS applique la tolérance zéro en matière d'exploitation et d'abus sexuels. À cet égard, et sans limiter la portée de toute autre disposition contenue dans les présentes :

i) Si l'Entrepreneur est une personne morale, il garantit : i) qu'il prendra toutes les mesures raisonnables et appropriées pour prévenir tout acte d'exploitation ou d'abus sexuels tels que décrits dans la Politique de l'OMS relative à la prévention et à la lutte contre l'exploitation et les abus sexuels, par l'un quelconque de ses employés et toute autre personne engagée par lui pour exécuter le travail prévu au titre du Contrat ; et ii) qu'il signalera immédiatement à l'OMS et donnera suite à toute violation réelle ou présumée de cette Politique dont il a connaissance, conformément aux dispositions de la Politique ; et

ii) Si l'Entrepreneur est une personne physique, il garantit : i) qu'il n'adoptera aucun comportement qui relèverait de l'exploitation ou d'abus sexuels tels que décrits dans la Politique de l'OMS relative à la prévention et à la lutte contre l'exploitation et les abus sexuels ; et ii) qu'il signalera immédiatement à l'OMS toute violation réelle ou présumée de la Politique dont il a connaissance, conformément aux dispositions de la Politique.

3. **Déclaration relative à l'industrie du tabac/de l'armement.** Il peut être demandé à l'Entrepreneur de déclarer ses éventuelles relations avec l'industrie du tabac et/ou de l'armement en remplissant la déclaration requise par l'OMS relative à l'industrie du tabac/de l'armement. Dans les cas où l'OMS demande une telle



déclaration, l'Entrepreneur s'engage à ne pas autoriser le commencement du travail prévu au Contrat tant que l'OMS n'a pas évalué les informations communiquées et confirmé par écrit à l'Entrepreneur que ce travail peut commencer.

4. **Antiterrorisme et sanctions de l'ONU ; fraude et corruption.** L'Entrepreneur garantit, pour toute la durée du Contrat :

i. qu'il n'est ni ne sera impliqué à l'égard de, ni associé à, aucune personne ou entité que le régime de sanctions du Conseil de sécurité de l'ONU a désignée comme étant associée au terrorisme, qu'il ne fera aucun paiement à, ou ne soutiendra d'aucune autre manière, une telle personne ou entité, et qu'il ne conclura aucune relation d'emploi ni de sous-traitance avec une telle personne ou entité ;

ii. qu'il ne prendra part à aucune pratique illégale, de corruption, de fraude, de collusion ou de coercition (y compris, pots de vin, vol ou autre utilisation abusive de fonds) en lien avec l'exécution du Contrat ; et

iii. qu'il prendra toutes les précautions nécessaires pour empêcher le financement du terrorisme et/ou toute pratique illégale, de corruption, de fraude, de collusion ou de coercition (y compris, pots de vin, vol ou autre utilisation abusive de fonds) en lien avec l'exécution du Contrat.

Tout paiement utilisé par l'Entrepreneur pour la promotion de toute activité terroriste ou de toute pratique illégale, de corruption, de fraude, de collusion ou de coercition doit être immédiatement remboursé à l'OMS.

5. **Violation de clauses essentielles.** L'Entrepreneur reconnaît et accepte que chacune des dispositions des paragraphes 1, 2, 3 et 4 ci-dessus constitue une clause essentielle du Contrat, et qu'en cas de manquement à l'une quelconque de ces dispositions, l'OMS peut, à sa seule discrétion, décider :

i. de résilier immédiatement le Contrat, et/ou tout autre contrat conclu par l'OMS avec l'Entrepreneur, moyennant une notification écrite adressée à l'Entrepreneur, sans être redevable d'aucune pénalité au titre d'une telle résiliation et sans que sa responsabilité ne soit engagée de quelque manière que ce soit ; et/ou

ii. d'exclure l'Entrepreneur de toute participation à des appels d'offres en cours ou à venir et/ou de toute relation contractuelle ou de collaboration future avec l'OMS.

L'OMS sera en droit de rapporter toute violation de ces dispositions aux organes directeurs de l'OMS, aux autres organismes des Nations Unies et/ou aux donateurs.

6. **Utilisation du nom et de l'emblème de l'OMS.** L'Entrepreneur n'a pas le droit, dans aucune déclaration ni aucun support à caractère publicitaire ou promotionnel, de faire référence au Contrat ou à sa relation avec l'OMS, ni d'utiliser d'une autre manière le nom (ou toute abréviation de celui-ci) et/ou l'emblème de l'Organisation mondiale de la Santé, sans l'autorisation écrite préalable de l'OMS.

7. **Garanties concernant l'achat.** Si l'option du paiement d'un montant maximum s'applique, dans la mesure où l'Entrepreneur doit acheter des biens et/ou des services quelconques dans le cadre de l'exécution du Contrat, il devra veiller à ce que l'achat de ces biens et/ou services soit effectué sur la base du principe du meilleur rapport qualité-prix. On entend par « meilleur rapport qualité-prix » l'offre qui présente la meilleure combinaison du point de vue des spécifications techniques, de la qualité et du prix.

8. **Audit.** L'OMS peut demander qu'un examen ou un audit de type financier et opérationnel du travail effectué par l'Entrepreneur en vertu du Contrat soit effectué par l'OMS et/ou par des parties autorisées par



l'OMS, et l'Entrepreneur s'engage à faciliter cet examen ou cet audit. Cet examen ou cet audit peut être effectué à tout moment pendant l'exécution du travail effectué au titre du Contrat, ou dans les cinq ans suivant l'achèvement du travail. Afin de faciliter cet examen ou cet audit de type financier et opérationnel, l'Entrepreneur doit tenir des comptes et des registres précis et systématiques sur le travail effectué en vertu du Contrat.

L'Entrepreneur doit mettre à la disposition de l'OMS et/ou des parties autorisées par l'OMS, sans restriction :

- i. ses livres, archives et systèmes concernant le Contrat (y compris l'ensemble des informations financières et opérationnelles pertinentes) ; et
- ii. un accès raisonnable à ses locaux et à son personnel.

L'Entrepreneur doit fournir des explications satisfaisantes en réponse à toutes les questions découlant de l'audit et des droits d'accès susmentionnés.

L'OMS peut demander à l'Entrepreneur de lui communiquer des informations complémentaires concernant le travail exécuté au titre du Contrat qui sont raisonnablement à sa disposition, y compris les conclusions et les résultats d'un audit (interne ou externe) effectué par l'Entrepreneur au sujet du travail exécuté au titre du Contrat.

9. **Publication du contrat.** Sous réserve de considérations relatives à la confidentialité, l'OMS se réserve le droit de divulguer l'existence du Contrat et de publier, et/ou rendre publics d'une autre manière, le nom et le pays d'enregistrement de l'Entrepreneur, ainsi que des informations générales concernant le travail décrit dans le présent document et la valeur du Contrat. Cette divulgation se fera conformément à la politique de l'OMS sur la divulgation des informations et aux dispositions du Contrat.