

FECHA: 26/AGOSTO/2021
CONVOCATORIA PARA LICITAR: N.º ITB-NO-HND-001-2021

PARA EL SUMINISTRO DE:
“LOTE DE EQUIPO Y ACCESORIOS DE TECNOLOGÍA PARA LA OPERACIÓN ACNUR EN HONDURAS”

FECHA Y HORA LÍMITE DE PRESENTACIÓN: 09/septiembre/2021
a las 5:00PM horas GMT -5 (hora local Honduras)

INTRODUCCIÓN SOBRE EL ACNUR

El 14 de diciembre de 1950 la Asamblea General de las Naciones Unidas fundó la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR). Este organismo tiene el mandato de dirigir y coordinar las acciones internacionales destinadas a proteger a los refugiados y a solucionar sus problemas en todo el mundo. Su principal objetivo es el de salvaguardar los derechos y el bienestar de los refugiados. Además, también tiene el mandato de ayudar a los apátridas.

A lo largo de más de cinco décadas, el organismo ha ayudado a decenas de millones de personas a rehacer sus vidas. Hoy en día, más de 17,324 personas distribuidas en 135 países que forman parte de su personal continúan ayudando a unos 34 millones de personas. Con el objetivo de ayudar y proteger a algunas de las personas más vulnerables del mundo en numerosos lugares y tipos de entornos, el ACNUR debe adquirir bienes y servicios en todo el mundo. Para obtener más información sobre el ACNUR, su mandato y sus operaciones, consulte la página web <http://www.acnur.es/>

1. REQUISITOS

La Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR), en Tegucigalpa, Honduras, convoca a los proveedores cualificados a realizar una propuesta en firme en lo relativo al suministro de equipos y accesorios tecnológicos para sus oficinas.

IMPORTANTE:

En el Anexo B del presente documento encontrará las especificaciones técnicas exactas de cada uno de los artículos.

Tenga en cuenta que las cifras han sido incluidas con el fin de que los postores sepan cuáles son los requisitos previstos. No constituyen ningún tipo de compromiso por parte del ACNUR de adquirir dicha cantidad. Las cantidades pueden variar y dependerán de los requisitos reales y de los fondos disponibles que se rigen por la emisión de cada una de las órdenes de compra.

Los demás organismos, fondos y programas de las Naciones Unidas tendrán derecho a que se les apliquen los mismos precios y condiciones que los que se incluyen en las propuestas de los adjudicatarios, los cuales pueden sentar las bases para un contrato con otros organismos de las Naciones Unidas.

IMPORTANTE:

Tras la adjudicación de un contrato, las partes solamente podrán rescindir dicho contrato previa notificación por escrito a la otra parte con treinta (30) días de antelación.

El inicio de los procesos arbitrales o de conciliación de acuerdo con la **cláusula 19**, “Arreglo de controversias”, de las Condiciones generales de los contratos del ACNUR para la prestación de Bienes y servicios no se considerará una “causa” de extinción ni constituirá en sí mismo ningún tipo de disposición en materia de extinción.

Se recomienda encarecidamente leer con atención la presente convocatoria a licitar y sus correspondientes anexos. Las candidaturas que no respeten los procedimientos que se presentan en dicha convocatoria podrían excluirse del proceso de evaluación.

Nota: Este documento no se deberá interpretar de ningún modo como una propuesta de contratación de su empresa.

2. INFORMACIÓN SOBRE LA LICITACIÓN

2.1. DOCUMENTOS DE LA CONVOCATORIA A LICITAR

Los siguientes anexos forman parte de la presente convocatoria a licitar:

Anexo A:	Condiciones generales de los contratos del ACNUR para la prestación de Bienes y servicios – 2018
Anexo B:	Especificaciones técnicas
Anexo C:	Formulario de oferta financiera
Anexo D:	Formulario de registro de proveedores (aplicable únicamente a proveedores nuevos).
Anexo E:	Código de conducta para proveedores de la ONU.
Anexo F:	Criterios técnicos de evaluación PASA O NO PASA

2.2 ACUSE DE RECIBO

Le agradeceríamos que nos informase de la recepción de esta convocatoria a licitar enviando un correo electrónico a adqho@unhcr.org a efectos de lo siguiente:

- Confirmar la recepción de esta convocatoria a licitar
- Comunicar su decisión de presentar, o no, una oferta
- Fuente de la que haya obtenido este documento de licitación (p. ej., correo electrónico, sitio web del Portal Mundial para los Proveedores de las Naciones Unidas (UNGM), medios de comunicación escritos, etc.)

IMPORTANTE:

En caso de que no se envíe la anterior información solicitada, su oferta podrá rechazarse y no se seguirá evaluando.

2.3 SOLICITUDES DE ACLARACIONES

Los postores deberán presentar todas sus solicitudes de aclaraciones sobre esta convocatoria a licitar por correo electrónico a adqho@unhcr.org **El plazo límite de recepción de preguntas serán las 17:00 horas Honduras del viernes 03/septiembre/2021**

IMPORTANTE:

Tenga en cuenta que la presentación de ofertas **no** se deberá realizar a través de la anterior dirección de correo electrónico.

El ACNUR responderá lo antes posible a las preguntas recibidas por correo electrónico a todos los postores participantes.

2.4 LA PROPUESTA

IMPORTANTE:

Cancelación de la licitación: El ACNUR se reserva el derecho a cancelar una licitación en cualquier fase del proceso de licitación anterior a la notificación final de la adjudicación de un contrato.

Su propuesta deberá estar redactada en español.

Deberá presentar su propuesta utilizando los anexos facilitados. No se tendrán en consideración las propuestas que no se ajusten a los formatos solicitados.

IMPORTANTE:

La inclusión de una copia de su propuesta en la correspondencia que se envíe directamente a la atención del comprador responsable o del personal del ACNUR a una dirección de correo electrónico que no sea la destinada a la presentación de candidaturas supondrá el rechazo de dicha propuesta. **Envíe su oferta directamente a la dirección que se indica en la sección 2.6) “Presentación de ofertas” de la presente convocatoria a licitar.**

La propuesta debe incluir los siguientes conjuntos de documentos:

- Propuesta técnica que incluyan fichas técnicas de cada ítem.
- Propuesta económica en lempiras y sin IVA.

2.4.1 Contenido de la PROPUESTA TÉCNICA

IMPORTANTE:

En la propuesta técnica no se debe incluir ningún tipo de información sobre precios. De no cumplirse esta indicación, podría rechazarse la oferta. La propuesta técnica deberá incluir toda la información necesaria.

Los detalles técnicos sobre los productos solicitados por el ACNUR se encuentran en Anexo B. Su oferta técnica debe indicar claramente si los productos que ofrece se ajustan completamente a las especificaciones del producto proporcionadas. Indique y revele claramente cualquier discrepancia con las especificaciones proporcionadas.

Los siguientes detalles también se proporcionarán en la Oferta Técnica.

Documentos Legales: Registro Tributario Nacional, facturación con los requisitos establecidos por la SAR, perfil de la compañía.

Capacidad de Entrega: El licitador deberá indicar su disponibilidad de entrega en el punto acordado (Delivery at place en 4 oficinas Tegucigalpa, San Pedro Sula) Tiempo de entrega total en caso de requerir la importación de algunos artículos.

Cumplimiento de Especificaciones Técnicas: El oferente deberá manifestar el cumplimiento de su oferta con las especificaciones técnicas proporcionadas.

Garantía: La oferta incluirá defectos y período de responsabilidad con términos de garantía.

ACNUR Provisión de General de Bienes: Su oferta técnica debe contener su reconocimiento de las Condiciones generales del ACNUR para el suministro de bienes mediante la firma de cada página del documento del Anexo de Términos y condiciones. (Anexo A)

Formulario de Registro Vendor: Si su empresa aún no está registrada con ACNUR, debe completar, firmar y enviar con su propuesta técnica el Formulario de registro de proveedor (Anexo D).

Código de Conducta ONU: Su oferta técnica debe contener su reconocimiento del Código de Conducta para Proveedores de la ONU firmando cada página del documento. (Anexo E)

Experiencia: El Licitante deberá proporcionar documentos de respaldo para contratos pasados; que involucren elementos similares a las Naciones Unidas u organizaciones corporativas / ONG o empresas comerciales, indicando los clientes potenciales que ha tenido la compañía.

Formulario de inscripción de proveedores: En caso de que su compañía no esté registrada en el ACNUR, deberá cumplimentar, firmar y enviar el formulario de inscripción de proveedores (**anexo C**) junto con su propuesta técnica.

Condiciones generales del ACNUR para la prestación de Bienes: La propuesta técnica deberá incluir su aceptación de las condiciones generales del ACNUR para la prestación de Bienes por medio de la firma del **anexo D**.

Productos alternativos: En caso de que posea algún producto alternativo que cumpla la misma función o que presente un mejor rendimiento en términos de calidad, eficacia en función de los costos, impacto ambiental, etc., le rogamos que lo incluya en su propuesta como complemento a la propuesta sobre los artículos que se especifican en el anexo B.

IMPORTANTE:

En caso de que pueda ofrecer un producto alternativo, señale con claridad las ventajas que posee frente a los artículos normales (**anexo B**). No envíe únicamente la propuesta sobre el producto alternativo; esta deberá enviarse junto con la propuesta sobre los artículos solicitados. En esta etapa, no envíe ninguna muestra de los productos.

2.4.2 Contenido de la PROPUESTA ECONÓMICA

Su oferta financiera separada debe contener una oferta global en una sola moneda, en lempiras hondureños. (HNL)

La oferta financiera debe presentarse **únicamente** de acuerdo con el formulario de oferta financiera (anexo C).

Se proporcionarán los siguientes detalles para cada artículo:

Costos unitarios: el postor cotizará el precio unitario como DAP (delivery at place) nombrando las ubicaciones respectivamente proporcionadas por el ACNUR. Cualquier cantidad u otros descuentos (por ejemplo, descuentos por volumen) se indicarán claramente y ya se debe incluir en el precio unitario ofertado.

El ACNUR está exento de todos los impuestos directos y derechos de aduana. En este sentido, el precio debe indicarse sin IVA. El ACNUR entregará una orden de compra exenta para soporte del proceso de no pago de impuestos.

Se le solicita que mantenga su oferta válida durante 180 días a partir de la fecha límite de presentación. El ACNUR hará todo lo posible para seleccionar una empresa dentro de este período. El modelo de precios cotizado en la oferta del Proveedor seguirá siendo válido durante dos semanas. Las condiciones de pago estándar del ACNUR son dentro de los 30 días posteriores a la implementación satisfactoria y la recepción de los documentos en orden.

El costo de preparar una oferta y de negociar un contrato, incluido cualquier viaje relacionado, no es reembolsable ni puede incluirse como un costo directo de la asignación.

Los costos de preparación de la oferta y de negociación de un contrato, incluidos los costos de viaje asociados, no son reembolsables ni se pueden incluir como costos directos de la tarea.

El postor se hará cargo de todas aquellas actividades o gastos en los que se incurran durante la preparación de un contrato antes de que se firme el contrato real. Los preavisos y la información de adjudicación no se considerarán ningún tipo de contrato.

El ACNUR no realizará ningún pago anticipado ni por carta de crédito. Las condiciones de pago normales son mediante transferencia bancaria del importe neto treinta (30) días después de la aceptación de la factura del contratista y la entrega de los Bienes al ACNUR o de la aceptación por parte de este último de los servicios.

2.5 EVALUACIÓN DE OFERTAS:

2.5.1 Registro de proveedores:

Los proveedores calificados se añadirán a la base de datos de proveedores después de haberse determinado su idoneidad a partir del formulario de inscripción de proveedores y los justificantes presentados. Durante la investigación se examinan distintos factores como:

- Posición financiera,
- Actividad central,
- Trayectoria,
- Capacidad para suscribir un contrato.

Esto será seguido más adelante por una evaluación de desempeño como proveedor, como:

- Prueba aleatoria / periódica de los productos del proveedor.
- Capacidad para responder rápidamente a las necesidades de la Agencia.
- Entrega oportuna.
- Fiabilidad de productos y servicios.

2.5.2 Evaluación técnica y financiera:

Todas las ofertas de proveedores precalificados se evaluarán en función de:

- Documentos Legales
- Capacidad de entrega en los puntos indicados (TGU, SPS)
- Cumplimiento de Especificaciones Técnicas:
- Garantía
- ACNUR Provisión General de Bienes
- Formulario de Registro Vendor
- Código de Conducta ONU
- Experiencia

Se considerará que el proveedor ha superado los criterios técnicos Pasa / No pasa si obtiene 4/8 puntos de los elementos enumerados en el Anexo F (Criterios técnicos Pasa / No pasa).

Pacto Mundial de las Naciones Unidas y otros factores: El ACNUR apoya la iniciativa del Pacto Mundial de las Naciones Unidas propuesto el 31 de enero de 1999 por el Secretario General de las Naciones Unidas Kofi Annan con la que se pretendía reunir a las compañías junto con los distintos organismos de las Naciones Unidas, los trabajadores y la sociedad civil para respaldar diez principios en materia de derechos humanos, trabajo, medio ambiente y lucha contra la corrupción. Animamos a nuestros proveedores a que formen parte de la iniciativa del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

2.6 **PRESENTACIÓN DE OFERTAS:**

Todas las propuestas deberán llevar su membrete oficial para poder identificar con claridad a su compañía.

Las ofertas deberán presentarse por correo electrónico y todos los anexos deberán estar en formato PDF. (De forma adicional, se pueden incluir copias en Excel o en otros formatos de los documentos en PDF.)

Las propuestas técnica y económica deberán estar bien diferenciadas.

Las ofertas SOLAMENTE deberán enviarse por correo electrónico a la siguiente dirección: hontebid@unhcr.org

IMPORTANTE:

Las propuestas técnica y económica deberán enviarse en documentos diferentes. De lo contrario, podría rechazarse la oferta.

Plazo máximo de envío de ofertas: Jueves 09 de septiembre 2021 5:00PM horas Honduras.

IMPORTANTE:

Todas las ofertas que se reciban después de esta fecha o que se envíen a otra dirección del ACNUR podrán ser rechazadas. El ACNUR puede, según su criterio, ampliar el plazo de presentación de las ofertas notificándoselo de forma simultánea a todos los posibles proveedores.

Le corresponde a usted verificar que todos los correos electrónicos se hayan recibido correctamente antes del plazo límite. Tenga en cuenta que las normas sobre correos electrónicos que emplea el ACNUR limitan el tamaño de los documentos adjuntos a un máximo de **cuatro (4) Mb**, por ello, puede que tenga que enviar más de un correo electrónico para completar la presentación de los documentos.

En el asunto del correo electrónico deberá indicarse lo siguiente:

- Oferta **ITB-NO-HND-001-2021** Nombre de su empresa con el título del adjunto
- Número de correos electrónicos que se enviarán (por ejemplo: 1/3, 2/3, 3/4).

Por ejemplo: **ITB-NO-HND-001-2021**. Compañía ABC (correo electrónico 1 de 3)

El ACNUR no se encargará de localizar ni de obtener aquella información que no esté identificada en la oferta. En consecuencia, para asegurarse de que esté disponible la suficiente información, el postor deberá proporcionar, como parte de la oferta, todos los materiales descriptivos como extractos, descripciones u otra información necesaria que considere que puede mejorar la comprensión de su propuesta.

IMPORTANTE:

La propuesta económica solamente se abrirá para su evaluación si la parte técnica de la propuesta del proveedor supera la prueba y el ACNUR reconoce que cumple con las especificaciones técnicas.

2.7 **ACEPTACIÓN DE OFERTAS:**

El ACNUR se reserva el derecho de aceptar una oferta en su totalidad o en parte.

El ACNUR puede, según su propio criterio, aumentar o reducir el contenido propuesto a la hora de adjudicar el contrato sin que esto suponga una variación significativa en la tarifa presentada. Cualquier aumento o reducción de la duración del contrato se negociará con el adjudicatario como parte de la finalización de las órdenes de compra de los Bienes.

El ACNUR puede, según su propio criterio, ampliar el plazo límite de presentación de las ofertas notificándose por escrito a los posibles proveedores. La ampliación del plazo puede entrañar una modificación del pliego de condiciones elaborado por el ACNUR por su propia iniciativa o en respuesta a una solicitud de aclaración realizada por un posible proveedor.

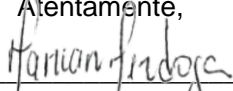
Tenga en cuenta que el ACNUR no está obligado a seleccionar a ninguna de las empresas que presentan las ofertas ni tampoco a seleccionar en modo alguno a la empresa que ofrezca el precio más bajo. Asimismo, el contrato se adjudicará a la oferta que se considere que responde mejor a las necesidades y que se ajuste a los principios generales del ACNUR, entre los que se incluye la economía y eficiencia y la mejor relación entre calidad y precio.

2.8 MONEDA Y CONDICIONES DE PAGO DE LAS ÓRDENES DE COMPRA

Todas las órdenes de compra emitidas como resultado de esta convocatoria a licitar se realizarán en la moneda nacional (HNL). El pago se realizará de acuerdo con las condiciones generales para la adquisición de Bienes en la moneda en la que se emita la orden de compra. Los pagos solamente se iniciarán después de que el responsable institucional del ACNUR confirme la correcta finalización.

2.9 CONDICIONES GENERALES DE LOS CONTRATOS DEL ACNUR PARA LA PRESTACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Tenga en cuenta que, a efectos de los futuros contratos, se acatarán estrictamente las condiciones generales de los contratos (**anexo A**). El postor deberá confirmar por escrito que acepta estas condiciones.

Atentamente,


Marian Mendoza
Oficial Asociada de Adquisiciones
ACNUR, Honduras