

SECCIÓN I

INSTRUCCIONES PARA LOS OFERENTES

1. INFORMACIÓN PARA LOS OFERENTES

Se invita a los oferentes a presentar una propuesta para la obra descrita en la sección Detalles de la licitación y pormenorizadas en la sección III (Contrato), de conformidad con este Llamado a la presentación de propuestas.

Toda correspondencia, notificación o solicitud de aclaración relativa a este Llamado a la presentación de propuestas deberá enviarse a través del sistema eSourcing de UNOPS.

2. INTERPRETACIÓN DE LA LLAMADO A LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Este Llamado a la presentación de propuestas es una invitación a negociar y no se entenderá como una propuesta en condiciones de ser aceptada ni como el establecimiento de derechos contractuales, jurídicos o de restitución.

No existirá contrato vinculante, incluido un contrato de proceso, ni otro entendimiento o arreglo entre el oferente y UNOPS y ninguna parte de este Llamado a la presentación de propuestas o relativa a esta generará una responsabilidad de parte de UNOPS hasta que se haya firmado el Contrato entre UNOPS y el adjudicatario.

3. ENMIENDAS AL LLAMADO A LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Antes de la Fecha límite para la presentación de propuestas UNOPS podrá, a su discreción, modificar los documentos de la licitación mediante una adición por escrito. Todas las adiciones por escrito a los documentos de la licitación formarán parte del Llamado a la presentación de propuestas.

En el caso de que UNOPS modifique el Llamado a la presentación de propuestas, aportará las modificaciones a través del sistema eSourcing de UNOPS.

A fin de dar a los oferentes un plazo razonable para incorporar esa modificación, UNOPS podrá prorrogar la Fecha límite para la presentación de propuestas, según proceda.

4. ELEGIBILIDAD DEL OFERENTE

El oferente podrá ser una persona jurídica privada, pública o de propiedad del gobierno o cualquier asociación, incluidos una operación conjunta o un consorcio que tengan la capacidad jurídica de celebrar un contrato vinculante con UNOPS.

El oferente y todas las partes que lo integran podrán tener la nacionalidad de cualquier país, con excepción de las nacionalidades enumeradas en la sección Detalles de la licitación, de haberlas.

El oferente no estará en condiciones de presentar una propuesta si, al momento de presentar la propuesta, este:

- i) Ha sido suspendido o declarado inelegible por UNOPS o alguna otra entidad del sistema de las Naciones Unidas, incluido el Banco Mundial;
- ii) Figura en la lista de terroristas preparada por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas en virtud de la resolución 1267 (1999), que establece un

régimen de sanciones que cubren a las personas y entidades asociadas con Al-Qaeda y/o los talibanes;

- iii) No ha asistido a una visita previa al sitio o a una reunión de aclaración obligatorias, según proceda, de conformidad con los artículos 9 y 10; o
- iv) No cumple con alguno de los requisitos adicionales que figuran en Detalles de la licitación.

Si un oferente no posee todas las competencias necesarias para ejecutar la obra descrita en el Contrato, podrá presentar una propuesta en asociación con otras entidades, en particular una entidad del país en el que se ejecutará la obra. Una entidad no podrá presentar más de una propuesta a este Llamado a la presentación de propuestas, ya sea sola o asociada con otras entidades.

En el caso de una operación conjunta, un consorcio o una asociación:

- i) Todas las partes de esa operación conjunta, consorcio o asociación serán responsables, de forma conjunta y solidaria, ante UNOPS por toda obligación que surja de su propuesta y el Contrato que podría otorgárseles como resultado de este Llamado a la presentación de propuestas;
- ii) La propuesta deberá identificar claramente la entidad designada como punto de contacto para tratar con UNOPS. Esa entidad deberá tener la autoridad para tomar decisiones vinculantes en nombre de la operación conjunta, consorcio o asociación durante el proceso de licitación y, en el caso de que se le adjudique el contrato, durante la duración de este; y
- iii) La composición o constitución de la operación conjunta, consorcio o asociación no podrá ser modificada sin el consentimiento previo de UNOPS.

5. ERRORES U OMISIONES

Los oferentes deberán notificar inmediatamente a UNOPS por escrito toda ambigüedad, error, omisión, discrepancia, contradicción o falta de otro tipo en cualquier parte del Llamado a la presentación de propuestas, describiendo de forma pormenorizada esa ambigüedad, error, omisión, discrepancia, contradicción o falta de otro tipo.

Los oferentes no deberán beneficiarse de dichas ambigüedades, errores, omisiones, discrepancias, contradicciones o faltas de otro tipo.

6. RESPONSABILIDAD DE LOS OFERENTES DE INFORMARSE Y RECONOCIMIENTO

Los oferentes tienen la obligación de informarse al preparar su propuesta. A este respecto, deben asegurarse de:

- i) Examinar todos los aspectos del Llamado a la presentación de propuestas, incluido el Contrato y todos los demás documentos incluidos en el Llamado a la presentación de propuestas, e informarse plenamente de estos;
- ii) Examinar el Llamado a la presentación de propuestas para verificar que tienen una copia completa de todos los documentos;

- iii) Obtener y examinar toda otra información disponible pertinente para el proyecto y el alcance de la obra, después de una investigación razonable;
- iv) Verificar todas las declaraciones, afirmaciones e información, incluidas las contenidas o que se mencionan en el Llamado a la presentación de propuestas y las formuladas verbalmente en una reunión de aclaración o una visita previa al sitio, o en cualquier conversación con UNOPS, sus empleados o sus agentes;
- v) Asistir a toda reunión de aclaración o visita previa al sitio que sean obligatorias en virtud de este Llamado a la presentación de propuestas;
- vi) Informarse y asegurarse cabalmente de los requisitos de todas las autoridades y leyes pertinentes que se aplican en la actualidad o podrían aplicarse en el futuro a la ejecución de la obra; y
- vii) Realizar su propia evaluación de la naturaleza y el alcance del trabajo necesario para ejecutar la obra e incluir todas las tareas correspondientes en su propuesta.

Los oferentes reconocen y aceptan que el Llamado a la presentación de propuestas no tiene por objeto contener toda la información pertinente relativa a la obra y que se provee al solo efecto de que los oferentes se hagan responsables de realizar su propia evaluación de los asuntos mencionados en el Llamado a la presentación de propuestas, incluido el Contrato (véase la sección III).

Los oferentes reconocen que ni UNOPS ni sus directores, empleados y agentes formulan declaración o garantía (explícita o implícita) alguna acerca de la precisión, actualidad o integridad de este Llamado a la presentación de propuestas ni de otra información provista a los oferentes.

7. CONTRATO DE SERVICIOS DE CONSULTOR DE OBRAS DE UNOPS

Los oferentes deberán estar dispuestos a firmar el Contrato (véase la sección III), ajustándose plenamente a las condiciones, sin salvedades, enmiendas, limitaciones ni exclusiones en caso de ser seleccionados como resultado del proceso de licitación.

8. ACLARACIONES SOBRE EL LLAMADO A LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Los oferentes podrán solicitar aclaraciones acerca del Llamado a la presentación de propuestas o el proceso de licitación presentando una solicitud usando la funcionalidad Solicitud de aclaraciones disponible en el sistema eSourcing, dentro del plazo indicado en la sección Detalles de la licitación. No se aceptarán solicitudes de aclaración una vez vencido el plazo.

UNOPS reunirá todas las solicitudes de aclaración y podrá responder a todas las solicitudes por escrito al mismo tiempo. Las respuestas a las solicitudes de aclaración se publicarán en el sistema eSourcing de UNOPS.

9. REUNIONES DE ACLARACIÓN

A menos que UNOPS disponga lo contrario por escrito, se celebrará una reunión de aclaración solo si figura en la sección Detalles de la licitación, en el momento y lugar y de conformidad con las instrucciones establecidas en dicha sección.

Si en la sección Detalles de la licitación se afirma que la reunión de aclaración será obligatoria, un oferente que no asista a esa reunión no estará en condiciones de presentar una propuesta en el marco de este Llamado a la presentación de propuestas.

Los oferentes deberán presentar los nombres de los representantes que asistirán a la reunión de aclaración según los detalles que figuran en la sección Detalles de la licitación, incluidos el nombre completo y el cargo de cada representante al menos 24 horas antes de la reunión de aclaración.

UNOPS no emitirá respuestas oficiales a las preguntas formuladas por los oferentes sobre el Llamado a la presentación de propuestas o el proceso de licitación durante la reunión de aclaración. Todas las preguntas deberán presentarse de conformidad con el artículo 8.

La reunión de aclaración se realizará únicamente con el propósito de brindar información de antecedentes. Sin limitar el artículo 6, los oferentes no se basarán en ninguna declaración, afirmación o información formuladas en la reunión de aclaración a menos que UNOPS confirme esa declaración, afirmación o información por escrito.

UNOPS preparará las minutas de la reunión de aclaración y las transmitirá por escrito a través del sistema eSourcing. Las minutas se publicarán en línea poco después de la reunión sin revelar los nombres de los oferentes que asistieron a la reunión de aclaración.

10. VISITA PREVIA AL SITIO

A menos que UNOPS disponga lo contrario por escrito, se realizará una visita previa al sitio solo si figura en la sección Detalles de la licitación, en el momento y lugar y de conformidad con las instrucciones establecidas en dicha sección.

Si en la sección Detalles de la licitación se afirma que la visita previa al sitio será obligatoria, un oferente que no asista a esa visita no estará en condiciones de presentar una propuesta en el marco de este Llamado a la presentación de propuestas.

Los oferentes que participan en una visita previa al sitio serán responsables de:

- i) Disponer lo necesario para utilizar equipo de protección personal, incluidos como mínimo cascos de seguridad, botas y chalecos reflectantes; y
- ii) Realizar los arreglos correspondientes para obtener todo visado necesario para participar en la visita previa al sitio.

Antes de participar en la visita previa al sitio, los oferentes deberán ejecutar un acuerdo de renuncia e indemnización liberando a UNOPS de toda responsabilidad que pueda surgir de:

- i) Daños o perjuicios a bienes muebles o inmuebles;
- ii) Lesión personal, enfermedad o muerte de cualquier persona;
- iii) Pérdida o gastos financieros ocasionados por la visita previa al sitio; y

- iv) Transporte por UNOPS al sitio (si se lo provee) como resultado de accidente o actos intencionales de terceras partes.

Durante la visita previa al sitio UNOPS no emitirá respuestas oficiales a las preguntas formuladas por los oferentes sobre el Llamado a la presentación de propuestas o el proceso de licitación. Todas las preguntas deberán presentarse de conformidad con el artículo 8.

La visita previa al sitio se realizará únicamente con el propósito de brindar información de antecedentes. Sin limitar el artículo 6, los oferentes no se basarán en ninguna declaración, afirmación o información formuladas en la visita previa al sitio a menos que UNOPS confirme esa declaración, afirmación o información por escrito.

11. CONTENIDO DE LAS PRESENTACIONES DE PROPUESTAS

11.1

Anexos de la propuesta que deben presentarse

Las propuestas deberán incluir solo un conjunto completo y fechado de los anexos de la propuesta que deben presentarse, que contengan únicamente la información solicitada en cada anexo, utilizando el documento correspondiente o adjuntándolo a este, según proceda, firmado de conformidad con el artículo 18 por una persona autorizada por el oferente. Los anexos de la propuesta que deben presentarse figuran en la sección II.

11.2

Otra información

Las propuestas deberán incluir únicamente la información requerida de conformidad con el Llamado a la presentación de propuestas.

12. REMUNERACIÓN POR LA PROPUESTA Y COSTOS

Los oferentes no tendrán derecho a remuneración ni indemnización alguna por la preparación y presentación de su propuesta.

Los oferentes reconocen que su participación en cualquier etapa del proceso de licitación de este Llamado a la presentación de propuestas es por su propio riesgo y costo. UNOPS no será responsable de ningún costo o gasto contraído por los oferentes en la preparación y presentación de las propuestas ni su participación en el proceso de licitación, incluidas las reuniones de aclaración y las visitas previas al sitio o instalación.

UNOPS no se responsabiliza ante los oferentes por ningún costo, gasto o pérdida de base jurídica, contractual, cuasicontractual o de restitución contraídos en relación con el Llamado a la presentación de propuestas o la participación de los oferentes en el proceso de licitación, incluso cuando:

- i) Las aclaraciones y adiciones se suministran o no se suministran a los oferentes;
- ii) Un oferente no es seleccionado o contratado para ejecutar la obra;
- iii) UNOPS modifica, da por terminado, suspende o demora cualquier aspecto del proceso de licitación o realiza otro proceso distinto en reemplazo;

- iv) UNOPS decide no seguir con el Llamado a la presentación de propuestas en su totalidad o en parte; o
- v) UNOPS ejerce cualquier derecho en el marco del Llamado a la presentación de propuestas

13. PERÍODO DE VALIDEZ DE LA PROPUESTA

Las propuestas serán válidas para su aceptación por UNOPS durante todo el período establecido en la sección Detalles de la licitación. Se rechazará toda propuesta que contenga un período de validez menor.

Antes de la finalización del Período de validez de la propuesta, UNOPS podrá solicitar por escrito a los oferentes que prorroguen la validez de sus propuestas en las mismas condiciones. La propuesta de los oferentes que rechacen prorrogar la validez de su propuesta se descalificará por haber perdido validez.

14. PROPUESTAS PARCIALES

Los oferentes deberán completar todos los anexos de la propuesta y presentar propuestas por todas las secciones de la obra. UNOPS NO aceptará propuestas para una o varias secciones de la obra únicamente, NI para parte de la obra o una sección de esta.

15. PROPUESTAS ALTERNATIVAS

No se evaluarán propuestas alternativas a menos que se indique lo contrario en la sección Detalles de la licitación.

Si un oferente presenta una propuesta alternativa, marcará la original como "Propuesta inicial" y toda propuesta subsiguiente como "Propuesta alternativa".

Si en la sección Detalles de la licitación no se indica que podrán evaluarse propuestas alternativas y el oferente presenta más de una propuesta:

- i) Se descalificarán todas las propuestas marcadas como "Propuesta alternativa" y solo se evaluará la propuesta marcada como "Propuesta inicial"; o
- ii) Se rechazarán todas las propuestas si no se indica cuál es la propuesta original y cuáles son las propuestas alternativas.

Si:

- i) en la sección Detalles de la licitación se afirma que podrán evaluarse las propuestas alternativas;
- ii) el oferente ha presentado una Propuesta inicial que satisface los requisitos de este artículo 15; y
- iii) la Propuesta inicial del oferente se ha evaluado y se ha determinado que este el oferente preferido;

UNOPS podrá tener en cuenta, a su propia discreción, la propuesta alternativa del oferente preferido.

16. GARANTÍA DE PROPUESTA

Si en la sección Detalles de la licitación se afirma que los oferentes deberán suministrar una garantía de propuesta, esta deberá tener la forma establecida en el anexo 2 de la propuesta, Formulario de garantía de propuesta (véase la sección II), y deberá ser por el valor que figura en la sección Detalles de la licitación.

La garantía de propuesta deberá ser emitida por una institución bancaria de prestigio. Una institución bancaria de prestigio es un banco certificado para actuar como banco comercial por el banco central del país en que funciona. UNOPS podrá, a su discreción, rechazar toda garantía de propuesta que no cumpla este requisito.

La garantía de propuesta será válida hasta 30 días después del Período de validez de la propuesta, conforme se haya prorrogado, tras lo cual la garantía perderá automáticamente su validez, a menos que surja una controversia en relación con esta garantía bancaria. UNOPS tendrá derecho a solicitar el pago de la garantía de propuesta:

- i) si el oferente retira su propuesta después de la Fecha límite de presentación de propuestas y antes del fin del Período de validez de la propuesta, conforme se haya prorrogado;
- ii) en el caso del adjudicatario, si el oferente no firma el Contrato resultante de este proceso de licitación de conformidad con las condiciones establecidas en su propuesta; o
- iii) si el oferente no presenta una garantía de cumplimiento de conformidad con el Contrato, si procede.

Los oferentes que no hayan sido seleccionados deberán coordinar con UNOPS el retiro de sus garantías de propuesta, que UNOPS pondrá a disposición de los oferentes dentro de los 15 días posteriores a su vencimiento.

17. MONEDA DE LA PROPUESTA

Los precios de la propuesta deberán indicarse en la moneda o las monedas que figuran en la sección Detalles de la licitación. Si procede, UNOPS, a los fines de comparación y evaluación, convertirá los precios de la propuesta a dólares de los EE.UU. utilizando el tipo de cambio oficial de las Naciones Unidas a la Fecha límite de presentación de propuestas.

Los precios de la propuesta serán fijos. Se descalificará toda propuesta que indique precios ajustables.

18. ARANCELES E IMPUESTOS

UNOPS es una entidad exenta de impuestos. Todas las propuestas se indicarán netas de todo impuesto directo y otros impuestos y aranceles, a menos que se indique otra cosa en la sección Detalles de la licitación.

19. FORMATO DE LA PROPUESTA

La propuesta no deberá contener textos entre líneas, tachaduras ni sobreescrituras. Si un oferente necesita corregir errores, podrán realizarse correcciones manuscritas antes de la presentación y/o de la Fecha límite de presentación de propuestas. En este caso, la persona o las personas que firmaron la propuesta deberán inicializar dichas correcciones.

Las propuestas deberán estar firmadas por la persona autorizada para hacerlo en el anexo 1 de propuesta, Formulario de propuesta (véase la sección II). Esa persona estará autorizada por el oferente para representarlo. Una copia de dicha autorización se presentará junto con la propuesta.

20. IDIOMA DE LAS PROPUESTAS

Toda propuesta, información, documento o correspondencia intercambiada entre UNOPS y los oferentes en relación con el proceso de la licitación se hará en el idioma que figura en la sección Detalles de la licitación.

Podrán presentarse documentos de apoyo en su idioma original. Si ese idioma difiere del indicado en la sección Detalles de la licitación, los documentos de apoyo deberán presentarse junto con una traducción de los extractos pertinentes de esos documentos.

21. FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

UNOPS recibirá todas las propuestas antes de la fecha y la hora fijadas en la sección Detalles de la licitación. Será responsabilidad exclusiva de los licitantes asegurarse de presentar su propuesta a través del sistema eSourcing de UNOPS antes de la expiración del plazo.

Se rechazará toda propuesta presentada después de la Fecha límite de presentación de propuestas.

22. RETIRO, SUSTITUCIÓN Y MODIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Antes de la Fecha límite de presentación de propuestas, un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su propuesta después de presentarla a través del sistema eSourcing. Sin embargo, después de la Fecha límite de presentación de propuestas, estas mantendrán su validez y estarán en condiciones de ser aceptadas por UNOPS durante todo el Período de validez de la propuesta, conforme se haya prorrogado.

23. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Todas las propuestas deberán presentarse a UNOPS a través del sistema eSourcing.

Las propuestas que no se presenten de conformidad con las disposiciones establecidas en este Llamado a la presentación de propuestas serán rechazadas.

24. APERTURA DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas se abrirán en el momento y el lugar y de conformidad con los requisitos establecidos en la sección Detalles de la licitación.

Los oferentes podrán asistir a la apertura de las propuestas. Sin embargo, no podrán asistir a la evaluación de las propuestas.

25. MÉTODO Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

UNOPS evaluará las propuestas y seleccionará un licitador preferido de conformidad con las disposiciones que se complementan en la sección Detalles y criterios de la licitación.

La propuesta se evaluará sobre la base del método de evaluación de "análisis acumulativo".

Una vez abiertas las propuestas, UNOPS procederá a un examen preliminar de las propuestas. UNOPS puede rechazar cualquier propuesta durante el examen preliminar que no cumpla con los requisitos establecidos en esta RFP, sin consultar más al licitante.

Se utilizará un procedimiento de dos etapas para evaluar las propuestas, y la evaluación de la propuesta técnica se completará antes de que se abra y se compare cualquier propuesta financiera. El número total de puntos que puede obtener un Licitante por sus Propuestas Técnicas y Financieras se indica en el apartado de Particularidades de la Licitación y Criterios de Evaluación y que tendrá una ponderación de 80% -20%, 70% -30%, 60% -40% o 50% -50% (Propuesta Técnica-Propuesta Financiera).

La Propuesta Técnica se evalúa sobre la base de su cumplimiento con los puntos de los criterios técnicos especificados en la sección Criterios de evaluación. A cada propuesta se le asignará una puntuación técnica. Se considerará que una propuesta no cumple sustancialmente en esta etapa si no alcanza el umbral técnico mínimo indicado en la sección Detalles de la licitación y, de ser así, no se evaluará más.

Las Propuestas Financieras solo se abrirán para los Licitantes que alcancen el umbral técnico mínimo. Las propuestas que obtengan una puntuación por encima del umbral se comprobarán en busca de errores aritméticos en el cálculo y la suma. Este número máximo de puntos se asignará a la propuesta financiera de menor precio. Las propuestas económicas de otros postores recibirán puntos en proporción inversa según la siguiente fórmula:

Puntos por la propuesta financiera de una propuesta que se evalúa =

$$\frac{[\text{Cantidad máxima de puntos por la propuesta financiera}] \times \{\text{precio más bajo}\}}{[\text{Precio de la propuesta que se evalúa}]}$$

Ejemplo: el número máximo de puntos de propuesta financiera es 30 puntos. El precio del oferente A es el más bajo a \$ 10,00. El oferente A recibe 30 puntos.

El precio del Propostante B es de \$ 20,00. El oferente B recibe $(\$ 10,00 / \$ 20,00) \times 30 = 15$ puntos

Las propuestas que sean incompletas, frívolas, claramente no competitivas o que contengan desviaciones importantes o reservas a los términos del Contrato, pueden, a absoluta discreción de UNOPS, ser rechazadas o excluidas de un examen más detenido en cualquier momento durante la evaluación, incluso después del examen preliminar. Es posible que no se permita a un licitante corregir o retirar desviaciones o reservas importantes en una propuesta una vez que se hayan abierto las propuestas.

UNOPS puede solicitar aclaraciones o más información por escrito a los licitantes en cualquier momento durante el proceso de propuesta. Las respuestas de los licitadores no deberán contener ningún cambio con respecto al contenido o precio de la propuesta.

UNOPS puede utilizar dicha información para interpretar y evaluar la propuesta pertinente, pero no tiene la obligación de tenerla en cuenta.

26. OTROS DERECHOS DE UNOPS

Sujeto al Artículo 24 anterior, UNOPS no tiene la obligación de aceptar ninguna propuesta, incluidas las propuestas con el precio más bajo.

UNOPS puede, a su absoluto criterio, tomar cualquiera de las siguientes medidas:

- (i) solicitar información adicional a los licitantes;
- (ii) cambiar la estructura y los plazos del Llamado a la presentación de propuestas;
- (iii) alterar, finalizar, suspender o posponer el proceso de licitación, o cualquier instancia o actividad;
- (iv) organizar inspecciones del sitio o reuniones de aclaración;
- (v) solicitar, presenciar u observar alguna prueba o demostración de productos, plantas o equipos, siempre que UNOPS se desempeñe de manera razonable;
- (vi) abandonar, cancelar o interrumpir de cualquier otro modo el proceso de licitación en cualquier momento previo a la firma del Contrato, sin transferirles obligaciones a los licitantes y sin proporcionarles a los licitantes ningún motivo o aviso.

27. RECOLECCIÓN DE PROPUESTAS RECHAZADAS O NO ADJUDICADAS

UNOPS no devolverá ninguna propuesta rechazada o no adjudicada a los oferentes.

28. CONFIDENCIALIDAD

Toda la información y los documentos suministrados por UNOPS a los oferentes deberán ser considerados confidenciales por los oferentes y:

- i) Seguirán siendo propiedad de UNOPS;
- ii) No deberán usarse para un propósito distinto de la preparación de la propuesta; y
- iii) Deberán devolverse inmediatamente a UNOPS en caso de que el oferente decida no responder a este Llamado a la presentación de propuestas, o, en caso de que la propuesta sea rechazada o no resulte la adjudicataria, dentro de los 15 días posteriores a la notificación por UNOPS de que su propuesta fue rechazada o no resultó ser la adjudicataria.

No deberá revelarse a una tercera parte ninguna información ni documentos suministrados por UNOPS, a menos que:

- i) Se cuente con el consentimiento previo por escrito de UNOPS;
- ii) La tercera parte esté ayudando al oferente a preparar la propuesta, siempre que el oferente se haya asegurado previamente de la adhesión de esa parte a la obligación de confidencialidad;

- iii) La información o los documentos ya estén en poder del oferente por conducto de una parte distinta de UNOPS en el momento del Llamado a la presentación de propuestas;
- iv) Lo exija la ley y siempre que el oferente haya informado previamente por escrito a UNOPS de su obligación de revelar la información o los documentos; o
- v) La información ya esté disponible de forma general y pública por razones distintas del abuso de confianza por la persona que recibe la información.

29. ÉTICA Y PRÁCTICAS CORRUPTAS

UNOPS exige que todos los oferentes mantengan el más alto grado de ética durante todo el proceso de licitación, así como durante la validez de todo contrato que podría adjudicárseles como resultado de este proceso de licitación. Por consiguiente, todos los oferentes deberán afirmar y garantizar que:

- i) No han obtenido indebidamente ni tratado de obtener indebidamente información confidencial relacionada con el proceso de licitación ni con cualquier contrato que podría adjudicárseles como resultado de este proceso de licitación;
- ii) No tienen conflictos de intereses que les impedirían celebrar un contrato con UNOPS, y no tendrán intereses en relación con otros oferentes o partes que participan en este proceso de licitación o el proyecto en que se basa este proceso de licitación;
- iii) No participan ni han intentado participar en prácticas corruptas relacionadas con este proceso de licitación o el contrato que podrían celebrar como resultado de este proceso. A los fines de esta disposición, se entenderá por “práctica corruptas” cualquiera de las que figuran a continuación:
 - Soborno: El acto de indebidamente ofrecer, dar, recibir o solicitar cualquier cosa de valor para influenciar el proceso de contratar obras o ejecutar contratos;
 - Extorsión o coerción: El acto de intentar influir en el proceso de adquisición de obras o de ejecución de contratos por medio de amenazas de daño a personas, propiedad o reputación;
 - Fraude: La tergiversación de la información o los hechos con el fin de influir en el proceso de adquisición de obras o de ejecución de contratos, en detrimento de UNOPS u otros participantes; o
 - Colusión: El acuerdo entre oferentes concebido para resultar en propuestas a precios artificiales que no son competitivos.
- iv) No han participado, directa o indirectamente, en actividades terroristas, ni las han financiado directa o indirectamente, en particular sobre la base de la lista consolidada de personas pertenecientes o asociadas a organizaciones

terroristas, que mantiene el Comité del Consejo de Seguridad establecido en virtud de la resolución 1267 (1999) (el Comité 1267).

En caso de que un oferente no cumpla alguna de estas declaraciones o garantías, UNOPS tendrá el derecho de rechazar la propuesta presentada por ese oferente y dar por terminado todo contrato que podría habersele adjudicado como resultado de este proceso de licitación inmediatamente, dando aviso de ello, sin que UNOPS sea responsable de cargos de terminación ni de otra índole. Además, podrá excluirse al oferente de trabajar en el futuro con UNOPS y todas las demás entidades del sistema de las Naciones Unidas.

30. AUDITORÍA

Todo oferente que participe en este proceso de licitación deberá acceder a cooperar con la Oficina de Servicios de Supervisión Interna de las Naciones Unidas, el Grupo de Auditoría Interna e Investigaciones de UNOPS y toda otra dependencia de investigación autorizada por el Director Ejecutivo de UNOPS y el Oficial de Ética de UNOPS en la investigación de toda denuncia de falta de conducta y, en particular, toda denuncia de violación del artículo 28 *supra*, en relación con este proceso de licitación o un contrato que pueda adjudicarse como resultado de este proceso de licitación.

En virtud de esa cooperación con UNOPS, los oferentes facilitarán el acceso a UNOPS, previa solicitud por escrito, a todos los empleados, representantes, agentes y cesionarios de la empresa, así como a todos los documentos, registros y otros elementos del oferente que podrían necesitarse para realizar dicha investigación. El incumplimiento por un oferente de cualesquiera de las declaraciones y garantías que figuran *supra* dará el derecho a UNOPS de descalificar la propuesta presentada por dicho oferente y dar por terminado todo contrato que podría habersele adjudicado como resultado de este proceso de licitación inmediatamente, dando aviso de ello, sin que UNOPS sea responsable de cargos de terminación ni de otra índole. Además, podrá excluirse al oferente de trabajar en el futuro con UNOPS y todas las demás entidades del sistema de las Naciones Unidas.

31. PROCESO DE PROTESTA

Todo proveedor que considere que ha sido tratado injustamente con respecto a este proceso de licitación o un contrato que podría habersele adjudicado como resultado de este proceso de licitación puede presentar una protesta a la Directora de Adquisiciones de UNOPS. Puede obtenerse más información sobre el proceso de protesta en el sitio web de UNOPS, www.unops.org