

22279 _CALIDAD

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZACIÓN DEL DIAGNÓSTICO, LÍNEA DE BASE, PROPUESTA DE PLAN DE ACTUACIÓN Y SEGUIMIENTO PARA LA MEJORA DE LAS HABILIDADES PARA LA EMPLEABILIDAD DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN EL MARCO DE LA MEJORA DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN NICARAGUA

Índice

1. MARCO GENERAL DEL SERVICIO	2
1.1 Antecedentes del proyecto en que se enmarca el servicio	2
1.2 Objetivos	3
2. ALCANCE DEL SERVICIO OFERTADO	3
3. PRODUCTOS ESPERADOS Y ACTIVIDADES DEL SERVICIO OFERTADO	4
3.1 Componente 1 (relacionado a OE1):	5
Productos esperados	8
3.2 Componente 2 (relacionado a OE2) :	9
Productos esperados	13
3.3 Componente 3 (relacionado con OE3):	15
Productos esperados	19
4. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	20
5. PLAZO ESTIMADO DEL SERVICIO	21
6. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS	23
7. COSTOS Y FORMA DE PAGO	23
8. SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD	24
9. PROPIEDAD INTELECTUAL Y CONFIDENCIALIDAD	24
10. ANEXOS	25
Anexo 1: Centros educativos de Educación Secundaria objeto de actuación. Docentes y estudiantes de Educación Secundaria.	26
Anexo 2: Pautas para la presentación del Informe de resultados de las evaluaciones previstas en el Componente 2	31
Anexo 3: Pautas para presentación de los productos	34
Anexo 4: Criterios técnicos evaluados a través del análisis acumulativo	35
Anexo 5: Modelo de Currículum Vitae del personal clave propuesto	48
Anexo 6: Formulario experiencia general y específica de la empresa	38

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZACIÓN DE UN DIAGNÓSTICO, LÍNEA DE BASE, PROPUESTA DE PLAN DE ACTUACIÓN DE MEJORA DOCENTE Y SEGUIMIENTO PARA LA MEJORA DE LAS HABILIDADES PARA LA EMPLEABILIDAD DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN EL MARCO DE LA MEJORA DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN NICARAGUA

1. MARCO GENERAL DEL SERVICIO

1.1 Antecedentes del proyecto en que se enmarca el servicio

UNOPS y la Unión Europea suscribieron un Acuerdo para implementar el Proyecto de Apoyo a la Calidad y Acceso Equitativo a la Educación Secundaria - CALIDAD LA/2019/414-137, el cual tiene como objetivo mejorar la calidad de la educación secundaria, mejorando así los resultados de aprendizaje y las habilidades para la empleabilidad de la población más vulnerable, en línea con los objetivos del Plan de Educación del país.

En tal sentido, la acción se centra en enfrentar los desafíos más importantes centrados en el sector:

- (i) Eliminar las **barreras de acceso y permanencia** que enfrentan las niñas, niños y adolescentes, estudiantes con necesidades especiales y grupos minoritarios, a una educación secundaria de calidad. Estudios recientes confirman que muchas barreras de acceso y calidad en la educación secundaria están asociadas con normas de género y con la disponibilidad de ambientes de aprendizaje adecuados, especialmente en las zonas rurales.
- (ii) Abordar los **factores asociados a los bajos logros en el aprendizaje**, como lo demuestra el modesto desempeño en recientes pruebas estandarizadas nacionales e internacionales.
- (iii) Mejorar la **pertinencia de los resultados de aprendizaje** obtenidos a través de la educación secundaria, preparando a los estudiantes con conocimientos y habilidades que faciliten su inserción social, cultural, laboral (como emprendedores, empleados o individuos auto-empleados), y para su continuidad educativa.

El Proyecto se enmarca en los esfuerzos que se están realizando **para reforzar las opciones de continuidad de estudios y reducir el abandono escolar temprano** a partir de un enfoque de derechos humanos, equidad de género, interculturalidad como parte de una educación integral y de calidad que aporte a la prevención de situaciones de riesgo, incluyendo la violencia, abuso sexual, embarazo en adolescentes, y a las relaciones basadas en el respeto y la equidad. Para ello, mediante las estrategias que se ponen en marcha en el marco del proyecto, se pretende apoyar una educación secundaria más pertinente, relevante, accesible e inclusiva.

1.2 Objetivos

Objetivo General:

Contratar servicios para realizar un diagnóstico, línea de base, propuesta de plan de actuación de mejora docente y seguimiento para la mejora de las habilidades¹ para la empleabilidad de estudiantes de educación secundaria en el marco de la mejora de la calidad educativa en Nicaragua.

Objetivo específico:

El servicio se concretará mediante el diagnóstico, línea de base, propuesta de plan de actuación y seguimiento para la mejora de las habilidades para la empleabilidad de estudiantes de educación secundaria en el marco de la mejora de la calidad educativa. De esta manera se busca:

- OE1: Identificar las habilidades para la empleabilidad para el siglo XXI que marcan las megatendencias actuales y su adaptabilidad al contexto nicaragüense en general y a las zonas de actuación en particular.
- OE2: Analizar el cambio producido en la adquisición o fortalecimiento de habilidades para la empleabilidad mediante la aplicación de pruebas de aprendizaje y/o desempeño.
- OE3: Mejorar la formación y prácticas pedagógicas para el desarrollo de habilidades para la empleabilidad en educación secundaria.

2. ALCANCE DEL SERVICIO OFERTADO

El alcance de la consultoría conlleva una **adecuación didáctica y metodológica integral para educación secundaria que ponga en valor las habilidades para la empleabilidad que son necesarias potenciar lo** que incluye una propuesta que se sustentada desde el diagnóstico hasta la propuesta de un plan de actuación y su seguimiento para la mejora de la calidad educativa con el fin de mejorar las habilidades para la empleabilidad de estudiantes de educación secundaria en las instituciones educativas priorizadas (Anexo 1). Esto implica también el diseño operativo del modelo de capacitación a realizar con los y las docentes involucrados a partir de la contextualización del currículo de educación secundaria y las habilidades a reforzar. Para ello, se elaborarán instrumentos para la evaluación de las habilidades para la empleabilidad priorizadas y la aplicación de los mismos para obtener la línea de base y de resultado final.

El servicio está dirigido a estudiantes y docentes de educación secundaria que atienden en instituciones **33 (32)** escuelas situadas en la Costa Caribe, Corredor Seco y periurbana de Managua. (Anexo1)

El servicio ofertado contribuye a enfrentar los desafíos más importantes identificados en el sector educativo en Nicaragua, relativos a barreras de acceso, incremento de la retención, mejora de logros y pertinencia de aprendizaje adquiridos en educación secundaria, y en línea con las prioridades del país plasmadas en el Plan de Educación, el servicio apuntará a los siguientes resultados estratégicos:

- Adecuación curricular en Educación Secundaria en el marco de la legislación vigente, para promover la relevancia de los aprendizajes y la mejora de estos en cuanto al desarrollo integral y ampliación de las habilidades para la empleabilidad y la vida de las y los estudiantes de ese nivel educativo. Asimismo, se fortalecen temas relevantes en torno a: prácticas de sensibilización de género, enfoque basado en derechos, la resiliencia, el pensamiento crítico, el emprendimiento y el desarrollo de habilidades socioemocionales.

¹ Habilidades para la empleabilidad en este documento se utiliza en sentido amplio, en tanto en cuanto se desarrollarán actitudes, conocimientos y destrezas que facilitan la inserción laboral (personas emprendedoras, empleadas o auto-empleadas). El desarrollo de una competencia puede requerir la movilización de diferentes habilidades.

- Mejora de los logros de aprendizaje mediante la ampliación de la calidad de la práctica docente en el aula. Esto incluye el acompañamiento y observación de docentes en las aulas de clase y el fomento de procesos de investigación educativa. Así mismo, se promueve la participación efectiva de las familias.
- Evaluación del proceso implementado con el fin de obtener información objetiva y estadísticas que permita la retroalimentación e informar la toma de decisiones sobre la acción educativa.

Se prevé que el servicio se realice por un equipo de expertos y expertas que trabajen en Managua y en las localidades donde se encuentran ubicados los centros educativos, de acuerdo al plan de trabajo, el cual será consensuado con las entidades beneficiarias y aprobado por UNOPS.

3. PRODUCTOS ESPERADOS Y ACTIVIDADES DEL SERVICIO OFERTADO

La contratación del servicio busca el cumplimiento de los objetivos propuestos mediante la realización de tres componentes con sus respectivas actividades y productos los cuales se describen a continuación.

Se hace notar que el desarrollo de estos componentes deben aportar elementos de innovación, tener en cuenta la participación de la comunidad educativa y contemplar en todos sus ámbitos el enfoque de igualdad de género, diversidad e inclusión promovido desde UNOPS y la Unión Europea para la contribución a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible,

- Realización de un diagnóstico, análisis y propuesta de plan de actuación para el desarrollo de competencias/habilidades para la empleabilidad de estudiantes de educación secundaria en escuelas seleccionadas que permita la integración y adecuación en el currículo actual.
- Elaboración, aplicación y análisis de pruebas de aprendizaje y/o desempeño que permitan obtener una línea de base y realizar el seguimiento necesario para analizar el cambio producido en la adquisición o fortalecimiento de habilidades para la empleabilidad priorizadas.
- Construcción de un Plan de Actuación que contemple definición de prioridades formativas para docentes de los Centros educativos objeto de atención en el que se tendrá en cuenta la aplicación de metodologías activas de aprendizaje y estrategias de investigación-acción en el aula.
- Seguimiento de los Planes de actuación diseñados, la adecuación de los mismos y propuesta de readecuación de ser necesario.

Se deberá considerar como **PRIMER PRODUCTO** el Plan de trabajo y el cronograma de todo el servicio que va a realizar, así como el organigrama y el personal que se dispone y las funciones que desempeñarán.

Este plan de trabajo tendrá una revisión periódica y deberá ser aprobado por los especialistas de la UNOPS con la no objeción de las entidades beneficiarias de las acciones. El servicio concluye con un informe final que contemple las acciones realizadas, las dificultades encontradas y las lecciones aprendidas.

El servicio se estructurará en torno a tres componentes que permitirán la concreción de los tres objetivos específicos mencionado en el punto 1.2 de los TdR. Cada uno de estos componentes se estructuran de acuerdo a las actividades a realizar y los productos esperados.

3.1 Componente 1 (relacionado a OE1):

Diagnóstico, análisis y propuesta de plan de actuación para el desarrollo de habilidades para la empleabilidad en las escuelas seleccionadas de Educación Secundaria que permita la integración y adecuación con el curriculum nicaragüense.

Se solicita que se presente el desarrollo de una **propuesta de adecuación didáctica y metodológica integral para educación secundaria que ponga en valor las habilidades para la empleabilidad que son necesarias potenciar**, y en la que se refleje aportaciones para la adecuación a los diferentes contextos y niveles educativos. Se podrá completar con acciones intraescolares, como extraescolares o de ámbito no formal.

Se busca que la entidad prestadora de servicio cumpla con el objetivo de proponer un plan de actuación para el fortalecimiento de las habilidades identificadas teniendo en cuenta el currículo vigente, las materias impartidas y los estándares de aprendizaje prescritos. Esta propuesta tendrá un nivel de concreción ulterior acorde con cada centro educativo donde se desarrolle la acción.

Con el fin de respetar la distribución de carga horaria prevista en el plan de estudios oficial, las actividades de adaptación curricular se diseñarán de forma que las competencias se desarrollen tanto en las clases regulares y regladas (para lo que se capacitará a los y las docentes) como en el tiempo ya previsto por ley para que cada centro escolar ajuste a sus particularidades. Asimismo, se identificarán acciones que se puedan realizar fuera del horario escolar y en actividades de educación no formal.

Para la realización de este servicio se espera que al menos se concreten las siguientes acciones:

- a) **Realizar el Diagnóstico, análisis, justificación y propuesta de acción del conjunto de habilidades para la empleabilidad** que contribuyan a fortalecer y ampliar las opciones de las y los estudiantes para enfrentar mejor los desafíos de la vida y desempeñarse bien en el mercado laboral. La propuesta se observará desde la promoción del enfoque de derechos humanos, y de género, equidad e inclusión como parte de una educación integral y de calidad que aporte a la prevención de situaciones de riesgo, incluyendo la violencia, abuso sexual, embarazo en adolescentes, y a las relaciones basadas en el respeto y la equidad.
 - Revisión y análisis en cuanto al modelo conceptual sobre competencias para la empleabilidad, teniendo en cuenta el marco nacional, regional, internacional y supranacional (OCDE, OIT, BID, entre otros), y su encaje en la educación Secundaria.
 - Análisis contextual y prospectivo de las competencias/habilidades para la empleabilidad demandadas.
 - Al menos las siguientes habilidades serán tenidas en cuenta:
 - Habilidades **cognitivas básicas** (Habilidades básicas en comunicación, habilidades lógico-matemática, habilidades para aprender a aprender).
 - Habilidades **digitales básicas** (programación informática, ofimática, seguridad en la red, redes sociales, etc), acceso y uso de ambientes digitales.
 - Competencias **socioemocionales**, potenciando aquellas más relevantes para el contexto geográfico, social y cultural.

- Habilidades de **integración al mundo laboral y acceso a trabajo de calidad**: tanto opciones de continuar sus estudios (más proyección de futuro, costos, procesos de matrícula, acceso a becas, etc.) como de acceso a trabajo decente y/o emprendimiento y autoempleo.
- b) **Llevar a cabo la Identificación, el análisis de las oportunidades y/o limitaciones para la transitabilidad de estudiantes y jóvenes entre el subsistema de educación secundaria y otros formales o no-formales** que les limitan o impiden construir itinerarios formativos acreditados a lo largo de la vida. La educación secundaria, por sus elementos propios, amerita que esté en continua relación con los otros subsistemas, tanto el de primaria, como el de formación profesional, técnico y/o universitario, ya que las etapas de transición son momentos claves que marcan los itinerarios educativos de jóvenes y adolescentes.

En concreto se pretende que mediante este análisis se obtengan los siguientes entregables:

- Identificación de barreras que dificulten la articulación entre la educación secundaria y la terciaria y/o universitaria
 - Identificación de otras habilidades/competencias clave que permitan mejorar la transitabilidad de estudiantes entre subsistemas
 - La voz de las y los jóvenes: ideas, expectativas y percepciones sobre la educación secundaria y su posterior etapa.
 - Presencia de entornos virtuales en su cotidianidad.
- c) **Proponer la adecuación didáctica y metodológica que ponga en valor las habilidades definidas** de manera integral e integrada, y con aportaciones para la adecuación a los diferentes contextos y niveles educativos. Se podrá contemplar tanto acciones intraescolares, como extraescolares o de ámbito no formal
- d) Una vez identificadas las competencias/habilidades a trabajar, **desarrollar el Plan de acción para la mejora de las habilidades para la empleabilidad** a nivel de educación secundaria y su concreción a nivel de cada uno de los centros educativos donde se implementa el proyecto. Para ello se deberá tener en cuenta el currículo vigente, las materias impartidas y los estándares de aprendizaje prescritos que puedan incorporar las competencias priorizadas incluidas aquellas que contemplan el desarrollo socioemocional ya sea de una manera transversal o de modo implícito. El Plan de acción tendrá una duración de tres (03) semestres y contará con revisiones y/o adaptaciones semestrales.

Esta propuesta tendrá un nivel de concreción ulterior acorde con cada centro educativo. En este sentido, con el fin de respetar la distribución de carga horaria prevista en el plan de estudios oficial, las actividades de adaptación curricular se diseñarán de forma que las competencias se trabajen tanto en las clases regulares y regladas (para lo que se capacitarán los y las docentes) como en el tiempo ya previsto en ley para que cada centro escolar y docentes ajusten los contenidos y metodologías a sus particularidades. Además, como se verá en las actividades posteriores, el proyecto contempla otros momentos y estrategias para el desarrollo de competencias, tales como la mentoría. En este sentido, se busca una estrategia de intervenciones integrales y articuladas que contemple los ámbitos formales, no-formal e informal de la educación.

En concreto la propuesta deberá contemplar:

- Competencias y elementos de competencias a desarrollar, criterios de desempeño y las evidencias de desempeño derivadas de las mismas/productos y evidencias de conocimiento.
 - Estrategias de articulación con el currículo prescriptivo de Educación Secundaria.
 - Elementos y acciones innovadoras definidas y modo de implementación.
 - Fortalezas, limitaciones y brechas relativas a la equidad de género, diversidad e inclusión y medidas de remediación propuestas y/o adoptadas.
- e) Desarrollar **jornadas de inducción y sensibilización** sobre el trabajo a desarrollar y el concepto de mejora de la calidad para la mejora de las habilidades para la empleabilidad, dirigidas a nivel de titulares de las entidades beneficiarias y sus equipos operativos.
- f) Facilitar los resultados al equipo de UNOPS y presentarlos a las partes interesadas, especialmente a las entidades beneficiarias y a los órganos de gobernanza del Proyecto.
- g) **Realizar talleres de coordinación** y trabajo colaborativo con las entidades educativas involucradas y especialistas de UNOPS, así como otros de contraste con actores relevantes implicados y expertas y expertos.
- h) Identificar y documentar los **riesgos que la implementación** de cada etapa de la hoja de ruta podría enfrentar en cada una de sus etapas, así como las medidas para prevenirlos o mitigarlos.

Productos esperados

La realización de este componente relativo a **apoyar la adecuación del currículo actual con base en competencias para la empleabilidad² y habilidades para la vida**, se concreta con los siguientes entregables siguiendo las recomendaciones expuestas con anterioridad:

Producto 1.1: Plan de trabajo y metodología que contemple:

- Productos, cronograma, plan de visitas y talleres de validación.
- Talleres de coordinación y trabajo colaborativo.
- Talleres de contraste con actores implicados.
- Taller de validación con actores clave.

Producto 1.2: Identificación, análisis, justificación y propuesta de habilidades para la empleabilidad.

- Identificación, análisis y propuesta de acción de las oportunidades y/o limitaciones, así como los obstáculos para la transitabilidad de estudiantes y jóvenes entre subsistemas de educación secundaria y otros formales o no-formales.
- Principales referentes de la propuesta de competencias para la mejora de la empleabilidad y sustento conceptual.
- Conclusiones extraídas de la validación realizada por los grupos de trabajo y de expertas y expertos.
- Propuesta de competencias y elementos de competencias (habilidades) a desarrollar.

² Competencias para la empleabilidad en este documento se utiliza en sentido amplio, en tanto en cuanto se desarrollarán actitudes, conocimientos y habilidades que facilitan la inserción laboral (personas emprendedoras, empleadas o auto-empleadas). El desarrollo de una competencia puede requerir la movilización de diferentes habilidades.

- Estrategia de gestión de cambio: informar y proponer a docentes, directores, padres y madres y comunidad educativa en general el objetivo y las implicaciones del trabajo a desarrollar.

Producto 1.3: Plan de acción. Propuesta de implementación para la mejora de las habilidades seleccionadas coherente con el contexto y el público a la que va dirigida.

- Competencias y elementos de competencias a desarrollar (habilidades), criterios de desempeño y las evidencias de desempeño derivadas de los mismos y evidencias de conocimiento. (Resultados de aprendizaje, criterios de evaluación, contenidos básicos, actitudes, contexto formativo (requisitos mínimos) en cuanto a equipamiento, espacios e instalaciones e insumos y materiales.
- Estrategias para la articulación con el currículo de Educación Secundaria.
- Elementos y acciones innovadoras definidas y modo de implementación.
- Fortalezas, limitaciones y brechas relativas a la equidad de género, diversidad e inclusión y medidas de remediación propuestas y/o adoptadas.

Producto 1.4: Estrategia de gestión de cambio: implicar a docentes, directores, padres y madres y comunidad educativa en general el objetivo y los impactos del trabajo a desarrollar.

3.2 Componente 2 (relacionado a OE2) :

Elaboración, reproducción, aplicación y análisis de pruebas de aprendizaje y/o desempeño que permita analizar el cambio producido en la adquisición o fortalecimiento de habilidades para la empleabilidad.

En el marco de las actividades del proyecto se tiene previsto actividades y productos relacionados a la evaluación de las competencias y habilidades para la empleabilidad y la vida detectadas en el componente anterior las cuales deben ser desarrolladas y/o fortalecidas en el ámbito de la educación secundaria.

Existe un gran número de instrumentos que permiten analizar el cambio producido en la adquisición o fortalecimiento de habilidades. Si bien los más utilizados apuntan a las habilidades cognitivas y digitales básicas, cada vez está más extendida la medición de competencias transversales y socioemocionales. Dada la relevancia de estas competencias para el desarrollo integral de las y los adolescentes y jóvenes de educación secundaria, cabe destacar la importancia que tiene que las pruebas de evaluación, en sus distintos niveles y contextos, incorporen entre sus objetivos la medición del nivel de logro de los alumnos en torno a estas competencias.

La dificultad que conlleva evaluar este tipo de variables reitera la importancia de que estos instrumentos estén adecuadamente diseñados y validados, desarrollando a su vez otras formas alternativas para su análisis. Se trata de variables difíciles de medir, siendo arriesgado, por tanto, basar los datos sólo en las percepciones de los propios alumnos y alumnas o de las y los docentes; por ello, se considera necesario elaborar instrumentos que logren proporcionar evidencias verificables y medibles sobre el grado de adquisición de las competencias priorizadas.

El paquete de pruebas elaborado será aplicado³ y analizado al inicio y/o finalización de cada ciclo de secundaria (primer ciclo: 7º, 8º y 9º grado; y segundo ciclo: 10º y 11º grado), poniendo especial atención

³ De preferencia se llevarán a cabo análisis longitudinales y transversales de desempeño

a las transiciones, es decir cohorte que inicia la etapa de educación secundaria en el año 2021, así como aquellos que ingresan en el grado 10 ese mismo año.

Como parte del modelo de calidad basado en evidencias que se promueve desde el Proyecto, el proceso de evaluación realizado, unido a las retroalimentaciones, lecciones extraídas y recomendaciones constituirán una aportación significativa e innovadora a la calidad educativa nicaragüense. Se ofrecerá una estrategia de intervención realista y basada en evidencias que sobre el fortalecimiento de habilidades para la empleabilidad y la vida de los y las estudiantes de educación secundaria a partir del currículo en vigor para este nivel educativo. Para ello, se busca que la entidad prestadora de servicio cumpla con los siguientes objetivos:

- Analizar referentes teóricos, modelos nacionales e internacionales de diagnóstico a fin de construir un marco referencial que sustente el modelo evaluativo.
- Generar una propuesta de modelo evaluativo acorde al diagnóstico, y el marco de referencia que permita dar seguimiento a los aprendizajes a desarrollar.
- Poner de relieve los elementos y acciones innovadoras de la propuesta.
- Identificar las fortalezas, limitaciones y brechas relativas a la equidad de género, diversidad e inclusión y medidas de remediación propuestas y/o adoptadas.
- Diseñar las matrices de consistencia, los instrumentos y manuales para la evaluación inicial y de proceso que permita medir en tres momentos el nivel de desarrollo de las habilidades para la empleabilidad de las y los estudiantes de educación secundaria. Esto permitirá realizar los ajustes y enriquecer la línea de acción propuesta para la mejora de las habilidades para la empleabilidad
- Validar el modelo evaluativo con distintos actores internos y externos.
- Realizar la corrección de estilos, diseño y diagramación de matrices, instrumentos, pruebas y manuales de evaluación de las competencias y capacidades de los y las estudiantes de los centros educativos objeto de la acción que deberá incluir las evaluaciones de competencias de estudiantes inicial (línea de base) y de proceso.
- Realizar la reproducción y traslado para la aplicación de las pruebas, y su aplicación en las escuelas seleccionadas.
- Analizar los resultados y validación de los mismos a través de análisis cualitativo y cuantitativo de los resultados de las pruebas aplicadas.

La firma adjudicada deberá al menos llevar a cabo las siguientes acciones:

a) Actividades de diseño previas a la aplicación de la evaluación:

- Desarrollar **jornadas de inducción y sensibilización** sobre el trabajo a desarrollar y el concepto de mejora de la calidad para la mejora de las habilidades para la empleabilidad, dirigidas a nivel de titulares de las entidades beneficiarias y sus equipos operativos.
- Realizar **Talleres de coordinación** y trabajo colaborativo con las entidades educativas involucradas y especialistas de UNOPS, así como otros de contraste con actores relevantes implicados y expertas y expertos.

- Analizar el marco estratégico del sector y los referentes nacionales e internacionales sobre los procesos de evaluación de aprendizaje de las habilidades establecidas.
- Realizar la revisión y fundamentación técnico-pedagógica de las competencias/habilidades a evaluar para cada una de las Pruebas, en base a referencias bibliográficas actualizadas.
- Llevar a cabo la definición de metodología para establecer, si aplica, escuelas de control y de estudiantes realizando un muestreo probabilístico y representativo considerando región, grado, sexo y población indígena muestral.
- Realizar la aplicación de metodología para asegurar por un lado que los instrumentos se elaboren cubriendo todos los elementos que garanticen la evaluación de la competencia a través de una matriz de consistencia; y, por otro, que se lleve a cabo un proceso de validación externa e interna de los instrumentos elaborados.
- Efectuar la revisión, adaptación o elaboración de los instrumentos de recolección de información para la línea de base y las evaluaciones de proceso según indicadores; conjuntamente con sus manuales o instructivos de uso. Instrumentos deben incluir un conjunto de variables descriptivas y factores asociados que señale la literatura como asociados a resultados académicos y no cognitivos del adolescente (edad, repitencia, educación inicial, experiencia de violencia, lengua materna, clima escolar, índice socioeconómico, embarazo y trabajo adolescente, entre otros).
- Confeccionar la elaboración de una matriz de consistencia para cada tipo de evaluación que considere las competencias/habilidades a evaluar, las capacidades, ítem y nivel de complejidad, considerando que dichas evaluaciones contemplan las siguientes subpruebas:
 - *Prueba de Comprensión lectora:*
 - *Prueba de Razonamiento lógico:*
 - *Prueba de habilidades digitales:*
 - *Prueba de habilidades socioemocionales*
- Construir tablas de especificaciones para cada una de las Pruebas que garanticen un adecuado equilibrio entre los indicadores y criterios de evaluación; y la distribución porcentual de las habilidades a evaluar, considerando los ejes y aspectos propuestos el análisis de habilidades para la empleabilidad.
- Elaborar la descripción de los puntos de corte de cada Prueba considerando tres niveles de desarrollo de la competencia: inicial, intermedio y avanzado; considerando el puntaje para cada nivel.
- Llevar a cabo un piloto de las pruebas que permita validar el modelo (adaptado a los distintos grados y contextos, teniendo en cuenta la diversidad cultural) y su metodología de análisis para generar evidencias, considerando entre otros aspectos: (i) Comprensión de preguntas; (ii) Duración de aplicación; (iii) Estrategia de aplicación para nativos no castellano, cuando sea el caso; (iv) Análisis de confiabilidad de los resultados; (v) Funcionamiento de la fórmula de los indicadores.
- Adecuar las pruebas para que permitan observar el grado en que este instrumento mide realmente lo que se pretende medir, con el fin de controlar variables confusas, sesgos, generar mejores procesos e interpretar de mejor modo los procedimientos realizados.

b) Logística y aplicación de las pruebas para la evaluación de las competencias:

- Elaborar guía de aplicación con protocolos claros de actuación que incluya objetivos, duración, consignas, etc.
- Proponer protocolo de aplicación del instrumento de evaluación.
- Realizar la selección, contratación y capacitación del equipo de campo que aplicará las pruebas.
- Llevar a cabo el control de la calidad de los exámenes, cuestionarios y/o manuales a distribuir (contenido, edición, diagramación y corrección de texto).
- Realizar el empaque y distribución de los ítems necesarios para la aplicación.
- Aplicar los instrumentos validados a estudiantes en el año 2021 y 2023.

c) Análisis y redacción de informes:

- Efectuar la digitación, codificación y “depuración” y almacenamiento de datos de información recolectada, así como conformación y cálculo de indicadores, de aquellos que aplique (ver anexo 2).
- Realizar el análisis descriptivo general de las poblaciones e indicadores.
- Llevar a cabo el análisis comparativos y contrastes de hipótesis, pruebas de normalidad, sobre los indicadores según área geográfica; sexo (hombre, mujer); agrupamientos caracterizados de centros educativos, lengua (castellano, otras).
- Efectuar la validación de los resultados de las pruebas aplicadas que incluye el pilotaje y juicio de expertas y expertos considerando al dos (2) expertas y expertos independientes por cada una de las pruebas a administrar.
- Elaborar el informe final sobre línea base del programa, el cual debe contener los resultados para cada uno de los indicadores.
- Elaborar una presentación en formato amigable (ppt, prezi, otras) de los resultados identificados en el Informe Final de la Evaluación y un resumen ejecutivo.

d) Difusión y utilización de los hallazgos:

- Facilitar los resultados al equipo de UNOPS y compartirlos/debatirlos con las partes interesadas, especialmente a las entidades beneficiarias y a los órganos de gobernanza del Proyecto.
- Proponer recomendaciones para la retroalimentación del proceso de aprendizaje, y para la administración de futuras evaluaciones.

Productos esperados

La realización de este componente relativo a la elaboración, **reproducción, aplicación y análisis de pruebas de aprendizaje** que permita analizar el cambio producido en la adquisición o fortalecimiento de habilidades para la empleabilidad, se concreta con los siguientes entregables siguiendo las recomendaciones expuestas con anterioridad:

Producto 2.1: Plan de trabajo y propuesta metodológica que incluye:

- Plan de trabajo que describa productos, cronograma, plan de visitas y talleres de validación
- Propuesta de la metodología y enfoque con orientaciones claves para el diseño del modelo de evaluación a utilizar para las distintas competencias a evaluar.
- Matriz consolidada de los desempeños y criterios de evaluación considerados en la el instrumento
- Propuesta de instrumentos a ser aplicados y calificación de los instrumentos con las pautas de valoración
- Plan de actividades según cronograma de trabajo.

Producto 2.2: Propuesta de piloto para validación de instrumentos que incluye:

- Tablas de especificaciones para las pruebas que precise: competencia, contenido, indicadores, niveles de competencia, ítems y respuesta.
- Informe del proceso de elaboración y validación de expertas y expertos de los instrumentos de evaluación especificando la sistematización de los resultados, la descripción de los puntos de corte de cada prueba y fundamento respectivo.
- Propuesta piloto para validación de instrumentos.

Producto 2.3: Informe técnico. Incluye:

- Informe sobre prueba piloto
- Presentación de instrumentos validados, con respectivos consentimientos informados, instructivos (si aplica), y manuales (pruebas de evaluación, y manuales de aplicación).
- Presentación de análisis de confiabilidad.
- Cronograma de visitas y aplicación.
- Información sobre operación logística: reproducción, traslado, protocolo de aplicación, envío
- Realización del Taller de coordinación y análisis del proceso de elaboración, aplicación y de resultados.

Producto 2.4: Informe sobre Administración de las pruebas del año 2021:

- Informe preliminar sobre la administración de las pruebas, procedimiento logístico realizado, y lecciones aprendidas.
- Propuesta de adecuación de las pruebas realizadas.

Producto 2.5: Informe final sobre línea de base correspondiente al año 2021.

Deberá seguir las indicaciones y esquema previstos en el Anexo 2 y Anexo 3 El informe incluirá resultados a nivel de confiabilidad de las escalas aplicadas; las comparaciones estadísticas y supuestos esperados entre grados. También se debe incluir recomendaciones para evaluaciones posteriores. Se presentará el cronograma consensuado para la administración de las pruebas del año 2023.

El producto incluye la entrega de las bases de datos, encuestas diagramadas según aplicación, instructivos finales utilizados y otros materiales que hayan servido de insumo para la evaluación. Incluye un resumen ejecutivo y una presentación en formato digital.

Productos 2.6: Informe para la administración de las pruebas del año 2023:

- Cronograma de aplicación de las pruebas.

- Informe preliminar sobre la administración de las pruebas, procedimiento logístico realizado, y lecciones aprendidas.
- Propuesta de adecuación de las pruebas a realizar.

Producto 2.7: (Producto final) Informe final sobre las evaluaciones realizadas.

Deberá seguir las indicaciones y esquema previstos en el Anexo 2. El informe incluirá resultados a nivel de confiabilidad de las escalas aplicadas; las comparaciones estadísticas y supuestos esperados entre grupos y grupo “control”. También se debe incluir el análisis de variación con respecto al año 2021 y las recomendaciones para evaluaciones posteriores.

El producto incluye la entrega de las bases de datos, encuestas diagramadas según aplicación, instructivos finales utilizados y otros materiales que hayan servido de insumo para la evaluación. Incluye un resumen ejecutivo y una presentación en powerpoint, Prezi u otro formato acordado con la UNOPS.

3.3 Componente 3 (relacionado con OE3):

Diagnóstico de las prioridades de capacitación de la comunidad educativa con especial énfasis en los y las docentes, y diseño de planes de mejora pedagógica y propuesta de implementación

Una vez identificadas las habilidades a mejorar y perfilada la adecuación curricular, la siguiente fase se dirige a proponer **cómo** hacerlo. Este componente tiene como fin la concreción a nivel de aula de las habilidades identificadas en el componente 1 mediante la propuesta de estrategias que conduzcan a la mejora de la práctica docente.

El desarrollo de las habilidades identificadas se enmarca en los esfuerzos que se están realizando para revertir los bajos niveles de logros de aprendizajes de las y los estudiantes. Entre otros factores involucrados en el nivel de logro está la calidad de la enseñanza, lo que supone en este caso un docente con las habilidades pedagógicas necesarias para interactuar con ellos de manera continua, incentivando su capacidad de actuar y de pensar; así como con un repertorio didáctico variado y pertinente a las áreas curriculares que debe enseñar. Otra variable importante que coadyuva al logro de dichos aprendizajes es la capacidad de evaluación de forma permanente y sistemática, no solo conocimientos sino también competencias y habilidades.

Esto exige, en consecuencia, afrontar desafíos sustantivos de cambio en el ámbito de la formación y la práctica docente, entre otros, cabe destacar los siguientes:

- Asociar la formación a la naturaleza de los aprendizajes que el futuro cambiante demanda a los y las estudiantes, y al tipo de procesos que se requiere para lograrlos.
- Diseñar una formación que desarrolle competencias docentes de manera efectiva y se relacione con la trayectoria profesional de cada docente, habilitando para diferentes roles.
- Hacer del y la docente y de la institución educativa centros de referencia principal para la formación docente, otorgándole al docente la responsabilidad de su propia formación y promoviendo el aprendizaje colaborativo entre pares.
- Desarrollar planes y programas que distingan los diversos niveles de experiencia y habilidad en que se encuentran los docentes o sus necesidades específicas.

Las y los docentes que imparten clase en educación secundaria son esenciales para la mejora de las habilidades definidas, por lo que se prevé **la definición de una estrategia de formación en servicio adaptada al contexto específico en el que trabajan para la mejora de la práctica** que responda a las exigencias de aprendizaje de los y las estudiantes, de la comunidad e institución educativa y a las necesidades reales de capacitación de las y los docentes. Al mismo tiempo se debe considerar el ofrecer a docentes la posibilidad de satisfacer sus necesidades formativas, pero con cierto equilibrio entre los intereses particulares y las necesidades de formación que la institución debe atender ante la demanda y las necesidades que presentan sus estudiantes.

Para ello, en este componente se pretenden los siguientes objetivos:

- Identificar las prioridades formativas de la comunidad educativa relativas a la consecución de las habilidades priorizadas en el componente 1. La mejora de las habilidades para la empleabilidad y la vida de estudiantes de educación secundaria pasa por **conocer las necesidades formativas y priorizar las formaciones de las y los docentes en servicio** para que estos mejoren los procesos pedagógicos y didácticos a partir de metodologías activas del aprendizaje basado en competencias, y conocer los recursos que propicien situaciones de aprendizaje que ofrece la comunidad.
- Analizar las condiciones y el apoyo institucional a las actividades de formación continua y al desarrollo de innovaciones curriculares.
- Elaborar **un plan de actualización y mejora docente** que implique a las entidades beneficiarias desde el principio, dirigido a cubrir las brechas que pudieran existir desde el punto de vista conceptual y metodológico para la puesta en práctica en el aula de metodologías activas que contribuyan a la mejora de las competencias para la empleabilidad.
- Elaborar y/o adecuar instrumentos que apoyen la evidencia de la mejora de la práctica docente en aula, creando a la vez la estrategia para transferir a las entidades beneficiarias la capacidad de diseñar, reformular, adaptar instrumentos propios y complementarios
- Realizar el seguimiento periódico de las acciones propuestas en el Plan de actualización y mejora docente para llevar a cabo los ajustes pertinentes y proponer nuevas acciones que contribuyan a fortalecer las competencias y habilidades priorizadas.

Se considera que el estudio al menos contemple las siguientes acciones:

- a) Desarrollar **jornadas de inducción y sensibilización** sobre el trabajo a desarrollar y el concepto de mejora de la calidad para la mejora de las habilidades para la empleabilidad, dirigidas a nivel de titulares de las entidades beneficiarias y sus equipos operativos.
- b) **Realizar talleres de coordinación** y trabajo colaborativo con las entidades educativas involucradas y especialistas de UNOPS, así como otros de contraste con actores relevantes implicados y expertas y expertos para la elaboración del Plan y la Estrategia de formación..
- c) Realizar el diagnóstico de las prioridades de capacitación de la comunidad educativa, con especial énfasis en los y las docentes y en la contextualización de las mismas.

- Consulta de experiencias, proyectos y bibliografía relevante, poniendo especial atención en modelos de capacitación docente en servicio contextualizadas y en las prácticas cotidianas de los y las docentes.
 - Hacer un seguimiento de la pertinencia, del nivel de participación e incidencia de la capacitación realizada en docentes de los centros educativos priorizados.
 - La voz de la comunidad educativa: análisis cualitativo en cuanto a los intereses, inquietudes y percepción sobre la formación docente en servicio de las y los docentes, personal directivo y padres y madres de familia, así como promover el autodiagnóstico pedagógico como herramienta que contribuya a la identificación de las necesidades.
 - Adecuación de las habilidades de las y los docentes con las necesidades de los y las estudiantes.
 - Identificación de las habilidades de los y las docentes en cuanto al manejo y uso de las TIC y Asociaciones Virtuales de Aprendizaje (AVA) para el desarrollo de sus propuestas formativas y estratégicas pedagógicas.
 - Presentación de la estrategia metodológica a seguir para la elaboración de la estrategia y el Plan de formación docente en servicio.
 - Identificar y proponer acciones innovadoras y modo de implementación.
 - Identificar y analizar las fortalezas, limitaciones y brechas relativas a la equidad de género, diversidad e inclusión y medidas de remediación propuestas y/o adoptadas.
- d) Elaborar la propuesta de Estrategia y el Diseño de planes de mejora pedagógica y de implementación que contemple el qué, cuándo, cómo capacitar a los y las docentes, y elementos para el seguimiento y evaluación del Plan, así como para el balance y la recolección de evidencias de la práctica pedagógica. Esta debe contemplar:
- Una estrategia que fortalezca en el personal docente las capacidades de gestionar los aprendizajes de sus estudiantes, ampliando su repertorio de recursos y estrategias con el fin de atraerlos a experiencias de aprendizaje permanentes, coherentes y significativas, y acordes con las habilidades priorizadas en el componente 1.
 - Identificación de oportunidades de formación por campos: Formación pedagógica, disciplinar, deontológica, investigación aplicada.
 - Un enfoque por competencias, y colaborativo, pedagógico orientado a superar los problemas de una educación alejada de la realidad e intereses de los y las educandos, en los que no comprenden la mayor parte de los conocimientos que les enseñan sus profesores y profesoras en las escuelas, lo que se traduce en un bajo rendimiento en el desarrollo de las capacidades previstas.
 - Un enfoque que implica considerar que el currículo se genera en el contexto de la vida real, donde los conocimientos que se seleccionan para desarrollar en las aulas de clase sean significativos y atractivos.
 - Apoyar a los y las docentes a mejorar la instrucción. Mediante la propuesta de diferentes modelos como dinamización de Comunidades de Aprendizaje, mentorías y redes de apoyo, acompañamiento y guías didácticas e incluso instrucciones detalladas cuando se estime necesario, entre otras. Se observará el uso de las TIC aplicadas a la educación, así como el fomento de comunidades de aprendizaje e intercambio de experiencia.
 - Incidir en la formación en igualdad de género y la lucha contra sus estereotipos, así como el fomento de comunidades de aprendizaje e intercambio de experiencia que aporte a la prevención de situaciones de riesgo, incluyendo la violencia, abuso sexual, embarazo en adolescentes, y a las relaciones basadas en el respeto y la equidad.

- e) Realizar la propuesta de sinergias y complementariedades entre los centros educativos beneficiarios de la acción y las entidades socias de implementación. En este sentido se debe recoger estrategias para:
 - Impulsar el trabajo colaborativo de los docentes y las instituciones que se involucren con estos espacios de formación, contribuyendo a la reflexión y transformación de prácticas de enseñanza.
 - Propiciar la profundización de la formación disciplinar y didáctica de los docentes.
 - Promover la producción y circulación de conocimiento e innovación pedagógica generada en las escuelas y en otros ámbitos académicos.
 - Apoyar la creación de redes de docentes desde la unidad escolar y la integración de nuevos sectores del campo socioeducativo.
 - Propuesta de incentivos no-monetarios, como reconocimiento, oportunidades de desarrollo profesional, etc.
- f) Identificar y documentar los **riesgos que la implementación** de cada etapa que el Plan podría enfrentar en cada una de sus etapas, así como las medidas para prevenirlos o mitigarlos.
- g) Realizar el seguimiento periódico de las acciones propuestas en el Plan de actualización y mejora docente para llevar a cabo los ajustes pertinentes y proponer nuevas acciones que contribuyan a fortalecer las competencias y habilidades priorizadas.
- h) Elaborar la estrategia de gestión de cambio: informar y proponer a docentes, directores, padres y madres y comunidad educativa en general el objetivo y las implicaciones del trabajo a desarrollar.

Productos esperados

La realización de este componente relativo al **Diagnóstico de las prioridades de capacitación de docentes, y diseño de planes de mejora pedagógica y propuesta de implementación**, se concreta con los siguientes entregables siguiendo las recomendaciones expuestas con anterioridad:

Producto 3.1: Plan de trabajo y metodología que contemple:

- Calendario de acciones, entrega de informes previos y productos.
- Talleres de coordinación y trabajo colaborativo.
- Talleres de contraste con actores implicados.
- Taller de validación con actores clave.

Producto 3.2: Informe preliminar de la estrategia de Formación docente en servicio

- Identificación, análisis, justificación y propuesta de necesidades formativas de las y los docentes de las escuelas priorizadas según el marco descrito en los TdR.
- Toma de decisión sobre qué acciones concretas de mejora se deberán implementar.
- Estrategias para la articulación con el currículo de Educación Secundaria.
- Resultados del taller de validación de la propuesta.
- Metodología de formación docente en servicio sugerida para el desarrollo de las formaciones.

Producto 3.3: (Producto final) Planes de mejora pedagógica y propuesta de implementación

- Las dificultades que se quieren resolver.
- Las metas que se pretenden conseguir.

- Las competencias priorizadas: Competencias y elementos de competencias a desarrollar (habilidades), criterios de desempeño y las evidencias de desempeño derivadas de las mismas/productos y evidencias de conocimiento. Resultados de aprendizaje, criterios de evaluación, contenidos básicos, actitudes, contexto formativo (requisitos mínimos) en cuanto a equipamiento, espacios e instalaciones e insumos y materiales.
- Modelo de formación pedagógica sugerido.
- Estrategia de inclusión de enfoque de género, diversidad e inclusión.
- Propuesta de identificación e intercambio de experiencias educativas innovadoras y con ventaja comparativa que pueden ser contextualizadas y extrapolables.
- Recursos previstos.
- Estrategia para el seguimiento y retroalimentación del Plan.

Producto 3.4: Estrategia de gestión de cambio sobre la **propuesta de adecuación didáctica y metodológica integral para educación secundaria que ponga en valor las habilidades para la empleabilidad que son necesarias potenciar:** informar y proponer a docentes, directores, padres y madres y comunidad educativa en general el objetivo y las implicaciones del trabajo a desarrollar.

Los productos 3.3 y 3.4 serán revisados cada 6 meses, entregándose hasta tres informes de seguimiento durante todo el periodo de implementación. Los informes deberán incluir:

- Las dificultades encontradas.
- El grado de consecución de las metas que se pretenden conseguir.
- Seguimiento de las competencias priorizadas: Competencias y elementos de competencias a desarrollar (habilidades), criterios de desempeño y las evidencias de desempeño derivadas de las mismas/productos y evidencias de conocimiento. Resultados de aprendizaje, criterios de evaluación, contenidos básicos, actitudes, contexto formativo (requisitos mínimos) en cuanto a equipamiento, espacios e instalaciones e insumos y materiales.
- Lecciones aprendidas sobre el Modelo de formación pedagógica sugerido.
- Identificación de potenciales riesgos y medidas de mitigación.
- Recursos previstos.
- Estrategia de implementación para el seguimiento y readecuación del Plan de Actuación presentado inicialmente.

4. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- Realización de las actividades previstas para cada uno de los componentes en el apartado 3 de los presentes Términos de Referencia.
- Validación de los productos y/o informes finales de cada componente: La primera validación debe realizarse en un panel de al menos tres expertos y expertas (organización a todo costo por la institución/consultora), en una sesión grupal de hasta cinco (05) horas, y cuyos perfiles corresponden a alguna experticia vinculada a los diagnósticos y planes de actuación en cuestión. Estos expertos y expertas deberán tener la no objeción de la UNOPS. La segunda validación será con el equipo de la UNOPS y las personas o instituciones designadas.
- Presentar los productos en tiempo y forma según determina el contrato.
- Los productos deben estar alineados y en coherencia con la perspectiva de igualdad de género, diversidad e inclusión, además del enfoque de derechos, resiliencia y medio ambiente en línea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

- Prever que los productos permitan la adecuación a enseñanza activas y dinámicas, con enfoque de aprendizaje y uso de nuevas tecnologías aplicadas a la educación.
- Participar en las reuniones de coordinaciones previas a la presentación de productos, y llevar registro de estas reuniones.
- Participar en reuniones de coordinación requeridas por UNOPS para las actividades previstas a lo largo de la ejecución del servicio.
- Prever un Plan de Contingencia para coyunturas no previstas (p.ej. COVID, elecciones, desastres naturales).
- Todas las actividades desarrolladas, los productos, y todos los materiales desarrollados y/o reproducidos en el marco de este contrato deberán estar conformes con las normas y el Manual de Comunicación y Visibilidad de la Acción Exterior de la Unión Europea y deberá recibir una autorización ex ante por parte de UNOPS y/o de la Delegación de la Unión Europea.

5. PLAZO ESTIMADO DEL SERVICIO

El servicio se desarrollará durante un periodo de 650 días calendario, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato (incluye los tiempos de revisión de los productos entregables). El plazo de vigencia del contrato se inicia el día siguiente de la suscripción y culmina con la conformidad del último entregable y el pago.

Asimismo, el cronograma de entregables de los productos es tal como sigue (el último día para realizar la entrega es el :

Nº de Producto	Plazos de Entrega
Producto 1: Plan de trabajo e informes de seguimiento y final	Deberá ser entregado hasta: <ul style="list-style-type: none"> a) 15 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato. b) 180 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato. c) 360 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato. d) 570 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato. e) 650 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato.
Componente 1	
Producto 1.1	Deberá ser entregado hasta los 15 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato

Producto 1.2	Deberá ser entregado hasta los 45 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato
Producto 1.3 y 1.4	Deberá ser entregado hasta los 75 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato
Componente 2	
Producto 2.1	Deberá ser entregado hasta los 30 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato
Producto 2.2	Deberá ser entregado hasta los 45 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato.
Producto 2.3	Deberá ser entregado hasta los 60 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato
Producto 2.4	Deberá ser entregado hasta los 120 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato
Producto 2.5	Deberá ser entregado hasta los 180 días calendario calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato
Producto 2.6	Deberá ser entregado hasta los 570 días (28 feb 2023) calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato
Producto 2.7	Deberá ser entregado hasta los 650 días (30 junio 2023) calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato
Componente 3	
Producto 3.1	Deberá ser entregado hasta los 90 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato
Producto 3.2	Deberá ser entregado hasta los 120 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato
Producto 3.3 y 3.4	Deberá ser entregado hasta los 180 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato (

1er Informe de seguimiento	
2º Informes de seguimiento (Informe Anual)	- Deberá ser entregado hasta los 360 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato.
3er informe de seguimiento	- Deberá ser entregado hasta los 570 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato.
Informe final	- Deberá ser entregado hasta los 650 días calendarios contados a partir del día siguiente de la vigencia del contrato.

6. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

Al evaluar la propuesta, UNOPS tendrá en cuenta los criterios técnicos con el detalle de los puntajes establecidos en el Anexo 4 de estos TdR.

Asimismo, una descripción de lo que se espera de las propuestas presentadas se encuentran en el Anexo G “Formulario de propuesta técnica” de la Sección III “Anexos de la propuesta a devolver”.

7. COSTOS Y FORMA DE PAGO

El costo total del servicio deberá incluir todos los impuestos de ley y todos aquellos gastos requeridos para la realización del presente servicio. Los desembolsos se realizarán de la siguiente manera:

Pago	% de pago	Forma de pago
Primer Pago	10%	A la conformidad del Plan de trabajo general del Producto 1 y 1.1
Segundo Pago	25%	A la conformidad de todos los productos del Componente 1
Tercer Pago	15%	A la conformidad del Producto 2.5 y el 1er informe de seguimiento

Cuarto Pago	15%	A la conformidad del informe del 2º informe de seguimiento (informe anual) y los productos 3.3 y 3.4
Quinto Pago	15%	A la conformidad del informe del producto 2.6 y el 3er informe de seguimiento
Sexto Pago	20%	A la conformidad de los productos 2.7, el informe final de consultoría

La modalidad de contrato prevista es la suma global. En consecuencia, la entidad contratada se responsabiliza de los aspectos técnicos y económicos de su realización.

El contratista adquirirá sus propias pólizas de seguro obligatorias para soporte de gastos médicos y/o de accidentes personales y/o de responsabilidad civil que cubran eventualidades mientras dure el presente contrato. UNOPS no asumirá responsabilidad por algún accidente que el personal del contratista y/o los/as participantes en las actividades requeridas pudieran sufrir en los ambientes de trabajo, ya que este contrato no supone relación patronal de ningún tipo.

8. SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD

La entidad contratada trabajará bajo la supervisión de UNOPS y/o las personas designadas por la Organización.

Una vez se reciban los entregables, la conformidad técnica será emitida por UNOPS en un plazo máximo de 10 días laborables a partir de la entrega,

Las observaciones pertinentes deberán comunicarse a la Entidad contratada y ésta deberá subsanar las observaciones en un plazo no superior a 5 días laborables.

La consultora deberá presentar una matriz de subsanación de comentarios indicando la observación realizada y cómo fue atendida la misma.

9. PROPIEDAD INTELECTUAL Y CONFIDENCIALIDAD

Toda la información que se entregue a la Entidad Contratada para el desarrollo del presente contrato, así como la que se genere durante la realización de las actividades y la que sea producida una vez concluido el servicio es considerada confidencial.

Otras disposiciones sobre propiedad intelectual y/o derechos de autor serán contempladas en el contrato.

10. ANEXOS

Anexos

Anexo 1: Escuelas objeto de atención: estudiantes y docentes

Anexo 2: Pautas para la presentación del Informe de resultados de las evaluaciones previstas en el Componente 2

Anexo 3: Pautas para presentación de los productos

Anexo 4: Criterios técnicos evaluados a través del análisis acumulativo

Anexo 5: Modelo de Currículum Vitae del personal clave propuesto (Sírvese encontrarlo en la Sección III: Anexo I)

Anexo 6: Formulario experiencia general y específica de la empresa (Sírvese encontrarlo en el Anexo J: Formulario de declaración de desempeño)

Anexo 1: Centros educativos de Educación Secundaria objeto de actuación. Docentes y estudiantes de Educación Secundaria.

FE Y ALEGRÍA								
Centro educativo	Ubicación	Zona	Estudiantes			Docentes		
			H	M	T	H	M	T
Nuestra Señora del Rosario	Estelí	Urbano	373	533	906	7	26	33
Nuestra Señora de Guadalupe	C. Sandino, Managua	Urbano marginal	202	222	424	4	8	12
San Francisco Javier	C. Sandino, Managua	Urbano	81	144	225	8	8	16
Roberto Clemente	C. Sandino, Managua	Urbano marginal	262	264	526	11	8	19
San Francisco Javier	Mateare	Urbano	99	139	238	3	6	9
Centro Experimental La Asunción	León	Rural	211	300	511	4	8	12
San Ignacio de Loyola	Somotillo	Urbano marginal	54	77	131	3	4	7
Nazareth	Chinandega	Urbano	35	30	65	2	5	7
Instituto Básico Rural Agropecuario	Somotillo	Rural	29	34	63	4	3	7
Sub total centros Fe y Alegría			1.346	1.743	3.089	46	76	122
Centro asociado	Ubicación	Zona	Estudiantes			Docentes		
			H	M	T	H	M	T
Divino Niño	Managua, Jorge Dimitrov	Urbano marginal	42	76	118	1	1	2
Oasis de Esperanza	Managua, Acahualinca	Urbano marginal	52	68	120	3	3	6
Sub total centros asociados			94	144	238	4	4	8
TOTAL FE Y ALEGRÍA			1.684	1.887	3.327	50	80	130
PASTORAL DE ESTELÍ								

Centro educativo	Ubicación	Zona	Estudiantes			Docentes		
			H	M	T	H	M	T
San Agustín	Ocotál, costado Oeste Parroquia San Agustín.	Urbano	195	196	391	11	7	18
San Pablo Apostol	Pueblo Nuevo, entrada principal, 3 cuadras Oeste.	Urbano	61	64	125	3	5	8
Espíritu Santo	La Trinidad, contiguo a la Parroquia Candelaria	Urbano	68	57	125	4	9	13
Padre María Fabreto	Somoto, frente a Cruz Roja	Urbano	46	56	102	7	10	17
Instituto Técnico Agropecuario Diócesis Estelí (ITADE)	Estelí, Km 152 carretera panamericana, 300 mts Este.	Sub urbano	149	148	297	7	4	11
TOTAL			519	521	1040	32	35	67
PASTORAL DE BLUEFIELDS Y SIUNA								
Centro educativo	Ubicación	Zona	Estudiantes			Docentes		
			H	M	T	H	M	T
Colegio Católico La Salle	Santa Rita, Mulukukú	Sub urbano	39	50	89	3	10	13
Instituto Parroquial Uwawau	Mulukukú	Urbano	78	115	193	7	4	11
Instituto Monseñor S. Schalafer	Ubú Norte - Paiwas	Urbano	40	59	99	3	3	6
Instituto Vocac. Agroforestal San Rafael	Waspam Río Coco	Urbano	255	131	386	7	6	13
Colegio Católico Niños Jesús	Puerto Cabezas	Urbano	70	72	142	7	10	17
Santa Teresita del Niño Jesús	Bonanza	Urbano	134	181	315	5	20	25
Santa Rosa de Lima	Rosita	Urbano	130	152	282	1	24	25

Instituto Parroquial San Francisco de Asís	Siuna	Urbano	161	213	374	3	12	15
Ins. Politéc. San Francisco de Asís	El Ayote	Urbano	55	77	132	6	9	15
Ntra. Señora de Fátima	El Rama	Urbano	64	90	154	2	11	13
Rafaela Herrera #3/El Marrón	El Rama	Rural	26	27	53	3	0	3
San Francisco – Sulatín	El Rama	Rural	16	12	28	1	1	2
Col. Católico San Bautista de la Salle	Nueva Guinea	Urbano	75	116	191	6	11	17
Colegio San José	Bluefields	Urbano	289	280	569	14	34	48
TOTAL			1.432	1.575	3.007	68	155	223

ALDEAS INFANTILES SOS

Centro educativo	Ubicación	Área	Total estudiantes de secundaria			Docentes		
			H	M	T	H	M	T
Colegio SOS Hermann Gmeiner – Managua	Batahola Norte, Managua	Sub urbano	214	245	459	6	12	18
Colegio SOS Hermann Gmeiner – Estelí	Estelí	Urbano	151	229	380	4	11	15
TOTAL			365	474	839	10	23	33

Anexo 2: Pautas para la presentación del Informe de resultados de las evaluaciones previstas en el Componente 2

Esquema Mínimo Sugerido para los informes:

1. Resumen Ejecutivo
2. Introducción (que contenga el contexto, la lógica de la intervención)
3. Metodología
 - a. Muestreo
 - b. Instrumentos
 - c. Consistencia de información
 - d. Procesamiento
4. Análisis de la información recabada
 - a. Análisis de validez y contenido (de lo que aplique)
 - b. Análisis por habilidad, según sexo y grupos indígena
5. Análisis sobre género, ubicación (rural/urbano) y poblaciones indígenas/afrodescendiente
6. Conclusiones
7. Recomendaciones y lecciones aprendidas
8. Fuentes de información
9. Bibliografía
10. Anexos

Las personas que lean el Informe de evaluación deberán poder entender de manera clara y simple lo siguiente:

- Lo que fue evaluado y cómo (objeto y alcance).
- Lo que fue diseñado y cómo se llevó a cabo en la evaluación (muestra, instrumentos, metodología y limitaciones).
- Lo que se encontró y sobre qué base de evidencias (hallazgos y pruebas).
- Lo que se concluyó a partir de los hallazgos referidos a las preguntas de evaluación.
- Lo que se recomienda (recomendaciones).

En este sentido el informe deberá cubrir los siguientes elementos:

a. Un resumen claro y representativo.

El Informe contendrá un Resumen Ejecutivo (máximo 6 páginas). El resumen proporciona un panorama general del informe, destacando los principales resultados, conclusiones, recomendaciones y las lecciones aprendidas.

b. Lógica de la intervención.

El informe de evaluación describirá, reflejará y/o evaluará el estado de partida de cada uno de los indicadores propuestos, distinguiendo según sexo, lugar de procedencia y población indígena. Luego,

por cada indicador, establecerá contrastes estadísticos o regresiones entre grupos (si aplica), especificando estadístico y valores p.

c. Validez y confiabilidad de las fuentes de información.

El informe de evaluación describirá las acciones y análisis realizados para brindar validez y confiabilidad a los instrumentos. Se requiere tener un piloto de preguntas para analizar la comprensión y fluidez de la aplicación de los cuestionarios por poblaciones adolescentes, de ámbito rural, o comunidades indígenas/afrodescendientes.

Con la data recolectada, se requiere análisis de confiabilidad, especificando los valores alpha de Cronbach u otro, señalando si algún ítem debe eliminarse de alguna de las escalas evaluadas.

Se espera obtener una valoración sobre la calidad de los instrumentos para nuevas aplicaciones y las limitaciones en cuanto a su aplicación con adolescentes y docentes de ámbito rural o poblaciones indígenas.

e. Explicación de la metodología empleada.

El Informe Evaluación describirá y explicará la metodología de evaluación y su aplicación. El Informe reconocerá todas las limitaciones encontradas y cómo estas han afectado a la evaluación, así como la independencia y la imparcialidad de la evaluación. Se detallarán las técnicas utilizadas para el muestreo, la recolección y análisis de datos; así como sus limitaciones al momento de interpretar los resultados.

f. Análisis claros.

El Informe de Evaluación presentará los resultados, conclusiones, recomendaciones y lecciones aprendidas por separado y con una clara distinción lógica entre ellos. Los hallazgos deberán ser presentados en forma fluida y lógica a partir del análisis de los datos, deberá mostrarse una clara línea de evidencias que apoyen las conclusiones. Las recomendaciones y las lecciones aprendidas deberán derivarse de manera lógica a partir de las conclusiones.

De acuerdo al diseño cuasi experimental, los análisis deben mostrar estadísticamente las expectativas esperadas de los resultados entre grupos de intervención y control.

El Programa tiene un especial interés por describir la situación de mujeres y poblaciones indígenas y afrodescendiente, así como población rural y en situación de vulnerabilidad por lo que se espera tener un acápite especial que describa en base a la información recolectada la situación que viven así como los recursos que tienen para afrontarlos.

g. Reconocimiento de cambios y limitaciones de la evaluación.

El Informe de Evaluación deberá explicar la existencia de las posibles limitaciones en el proceso, en la metodología o en la información, y discutirá la validez y confiabilidad de estos. Se deberá indicar cualquier obstrucción del proceso de evaluación que pudiera haber influido en los resultados.

h. Incorporación de las observaciones de los interesados.

Las partes interesadas pertinentes tendrán la oportunidad de hacer comentarios sobre el documento de Informe Preliminar de la Evaluación. El Informe Final de Evaluación deberá reflejar estos comentarios y reconocer los desacuerdos sustanciales en caso los hubiera. En las controversias sobre hechos que puedan ser verificados, los evaluadores investigarán y harán los cambios al documento cuando sea necesario.

Anexo 3: Pautas para presentación de los productos

La entidad contratada presentará los productos mediante una carta dirigida a UNOPS, con acuse de recibo. La forma de presentación de los productos será en versión impresa (03 juegos) y en formato digital, que contendrán los entregables, elaborados en procesador de textos, hojas de cálculo, presentaciones, o la aplicación informática que corresponda.

Disposiciones generales

- a. La entrega del producto será en medio físico y formato electrónico.
- b. La Entidad contratada deberá contar con disponibilidad de tiempo para participar en las reuniones de trabajo y realizar las coordinaciones necesarias con UNOPS.
- c. La Entidad contratada deberá nombrar a un o una representante para formar parte de aquellos Grupos de Trabajo interinstitucionales que se constituyan con las entidades beneficiarias en el marco de las acciones que van a realizar
- d. El coordinador de la Entidad Contratada presentará los avances cuando le sea solicitado por UNOPS en los espacios de gobernanza del Proyecto.
- e. Es responsabilidad del coordinador de la Entidad Contratada, mantener comunicación y coordinación permanente UNOPS.
- f. Adicionalmente, al informe final, la Entidad Contratada adjuntará una presentación del producto final del servicio desarrollado en el marco del presente contrato.

Versión electrónica

La versión digital será presentada de acuerdo a las siguientes pautas:

- a. Se entregarán los archivos que contengan información editable en formatos del entorno Windows (archivos de Word, Excel).
- b. Deberá presentarse una versión electrónica de los documentos elaborados en formato Word y PDF. Esta versión debe ser igual a la versión impresa y debe contener todas las páginas del documento impreso ordenadas secuencialmente. No se aceptarán varios archivos electrónicos conteniendo páginas sueltas con gráficos o tablas. Esta última versión con formato Word y PDF se entregará con el producto final.
- c. Cada uno de los productos entregados contarán con un resumen ejecutivo y también se entregará una presentación en Power Point, de no más de 30 diapositivas, con contenidos elaborados sobre la base del servicio desarrollado.
- d. Los productos intermedios y el producto final deberán entregarse en medio escrito y digital correctamente editado en Word, con índice numerado, contemplando el estilo de publicaciones.

Características para la redacción de los documentos del proyecto (productos):

- a. Encabezado de página: con el nombre de la entidad contratada y número del producto.
- b. Pie de página: con el número de versión del documento.
- c. Títulos y subtítulos: Letras mayúsculas.
- d. Interlineado: Múltiple en 1.15.
- e. Espacios entre los párrafos: Doble espacio.
- f. Justificado: Alinear el texto en los márgenes izquierdo y derecho.
- g. Tablas, cuadros, gráficos, figuras y otros similares, enmarcados, centrados, con títulos, encabezados, y fuente de referencia, según corresponda.
- h. Páginas: numeradas y rubricadas por la Entidad Contratada

Carátula:

- a. Nombre del proyecto en mayúsculas (Arial 14 a 20, interlineado 1.15).
- b. Código del contrato
- c. Nombre del producto y número del producto/entregable (Arial 12, interlineado 1.15).
- d. Nombre de la Entidad contratada (Arial 12, interlineado 1.15).
- e. Lugar y fecha de entrega: Managua, mes y año.

Estructura mínima de los informes:

- a. Índice.
- b. Resumen ejecutivo.
- c. Listado con abreviaturas, siglas, acrónimos, utilizados en la redacción del documento.
- d. Introducción.
- e. Objetivos.
- f. Metodología y desarrollo de actividades.
- g. Sistematización de los resultados obtenidos con las actividades a su cargo.
- h. Conclusiones.
- i. Recomendaciones.
- j. Bibliografía.
- k. Anexos: Informe sobre los resultados de las validaciones, Instrumentos de levantamiento de información, relación de participantes (para el caso de talleres), entre otros.

Anexo 4: Criterios técnicos evaluados a través del análisis acumulativo

Secciones relativas a la evaluación de la propuesta técnica:

Número de sección / Descripción		Puntos obtenibles
1.	Calificación, capacidad y experiencia del licitante	20
2.	Metodología, enfoque y plan de ejecución propuestos	40
3.	Personal clave propuesto	40
Total de puntos para la propuesta técnica		100

Se asignará puntuación, de acuerdo al siguiente detalle:

Apartado 1: Calificación capacidad y experiencia del licitante	
<p>La experiencia general y específica (Anexo J) se acredita mediante copias simples de Contratos; acompañado de su respectiva Constancia o Prestación de servicios o certificado de trabajo o cualquier otro documento similar que acredite fehacientemente el periodo, el monto y que indique haber concluido satisfactoriamente.</p> <p><u>En caso de organizaciones o firmas consultoras internacionales o no registradas en Nicaragua deberán presentarse en consorcio con al menos una organización o firma consultora registrada en Nicaragua,</u> cada empresa consorciada por separado deberá llenar el Anexo J.</p> <p><i>- Los servicios que sustenten la experiencia descrita deben corresponder a los servicios culminados en los últimos diez (10) años, contados desde la fecha de emisión de este llamado. Los cursos en ejecución son aceptables siempre que tengan un avance mínimo del 60%, lo cual deben acreditar mediante certificación de los órganos internos competentes.</i></p> <p>Las siguientes indicaciones deberán ser tenidas en cuenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Breve descripción del perfil de la organización, incluido el año y el país de incorporación, y los tipos de actividades realizadas. Además adjuntar el perfil de la organización que no exceda de 8.000 palabras. 2. Capacidad organizativa general que puede afectar la ejecución: estructura de gestión, estabilidad financiera y capacidad de financiación de proyectos, controles de gestión de proyectos, medida en que se subcontrataría cualquier trabajo (de ser así, proporcione detalles). 3. Relevancia de conocimientos especializados y experiencia en tareas similares en la región o el país de acuerdo al detalle del Anexo J. 4. Procedimientos de control de calidad y medidas de mitigación de riesgos 	
Experiencia en programas de formación para la educación regular básica	Puntaje Alcanzado

Cinco (05) contratos de servicios de consultoría relativos a programas de formación y/o capacitación de docentes, y/o diagnósticos y/o análisis sobre educación básica regular (primaria y secundaria), y/o de naturaleza similar que se hayan ejecutado durante los diez (10) años anteriores a la fecha de cierre de presentación de propuestas, dirigidas al desarrollo de competencias y/o habilidades para la empleabilidad. En el caso de operación conjunta, se evaluará la suma de la experiencia de la operación conjunta. Cada contrato tendrá un valor de 2 puntos.	10
Experiencia Adicional	Puntaje Alcanzado
<p>Se otorgará puntaje adicional a la presentación de las siguientes experiencias:</p> <p>a) Se otorgarán cuatro (4) puntos adicionales por contratos que respalden dos (2) experiencias en procesos de evaluación estandarizados de competencias y/o habilidades básicas y/o digitales y/o socioemocionales.</p> <p>b) Se otorgarán cuatro (4) puntos adicionales por contratos que respalden dos (2) experiencias en diseño de estrategias para el desarrollo de capacitación de docentes en temas de educación básica (primaria y/o secundaria).</p> <p>c) Se otorgarán dos (2) puntos adicionales para aquellos contratos del literal b) cuya experiencia haya sido implementada en contextos rurales de centroamérica.</p>	10
Total puntaje en esta sección	20

Apartado 2: Metodología, enfoque y plan de ejecución propuestos		Puntos
2.1	<p>Descripción del enfoque técnico, la metodología y organización del equipo consultor del Proponente para cumplir o exceder los requerimientos de los Términos de Referencia específicamente los entregables.</p> <p>Presentar Anexo G. Formato de Propuesta Técnica, respondiendo y describiendo cada punto del Apartado G2.</p>	12
	<p>La propuesta contempla elementos esenciales para la estrategia formativa solicitada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diagnóstico y plan de actuación para la mejora de las habilidades para la empleabilidad de estudiantes de educación secundaria en las instituciones educativas priorizadas. - Diseño operativo del modelo de capacitación a realizar con los y las docentes involucrados a partir de la contextualización del currículo de educación secundaria y las habilidades a reforzar, - Elaboración y aplicación de los instrumentos de evaluación para el análisis y la retroalimentación del proceso. <p>Se considera detallado cuando la propuesta describe todos los elementos solicitados y amplía lo requerido en los TdR de manera coherente.</p> <p>Se considera general cuando la propuesta describe todos los elementos solicitados de una forma genérica, sin identificar tareas o competencias específicas.</p>	

	Se considera básico, cuando la propuesta enumera los elementos exigidos reescribiendo lo solicitado.		18	
	Descripción	Puntaje		
2.1.1	Enfoque Técnico integral de la propuesta	4		
	Detallado			4
	General			3
	Básico			2
	No presenta			0
2.1.2	Metodología para la realización del trabajo	4		
	Detallado			4
	General			3
	Básico			2
	No presenta			0
2.1.3	Garantía de calidad en la gestión del proyecto	4		
	Detallado			4
	General			3
	Básico			2
	No presenta			0
2.2	<p>Plan de Trabajo y personal:</p> <p>Se desarrolla el plan de trabajo asociado a la ejecución de todas las actividades propuestas en los TdR, para el cumplimiento de los objetivos específicos.</p> <p>Se incluirá la descripción de las acciones a desarrollar: duración (periodo en días de trabajo en terreno y en base), personal involucrado, fases e interrelaciones, así como los hitos (incluidas aprobaciones) entregables y fecha de ejecución.</p> <p>Se considera detallado cuando la propuesta describe todos los elementos solicitados y amplía lo requerido en los TdR de manera coherente.</p> <p>Se considera general cuando la propuesta describe todos los elementos solicitados de una forma genérica, sin identificar tareas o competencias específicas.</p> <p>Se considera básico, cuando la propuesta enumera los elementos exigidos reescribiendo lo solicitado.</p>			
	Descripción	Puntaje		
2.2.1	Presenta la descripción de las actividades conteniendo los elementos solicitados (acciones, personal, hitos y aprobaciones, entregables)	5		

	Detallado	5		
	General	4		
	Básico	3		
	No presenta	0		
2.2.2	Organización del equipo consultor			
	Detallado	4	4	
	General	3		
	Básico	2		
	No presenta	0		
2.2.3	Propuesta de especialistas y funciones			
	Detallado	4	4	
	General	3		
	Básico	2		
	No presenta	0		
2.2.4	Presenta un cronograma de Gantt o Excel General acorde con los objetivos y plazos establecidos para los productos definidos en los TDRs.		5	
	Detallado	5		
	General	4		
	Básico	3		
	No presenta	0		
2.3	Estrategia de Género Diversidad e Inclusión.			
	La propuesta recoge cómo se va a abordar desde todos los elementos de la prestación de servicio el enfoque de igualdad de género, diversidad e inclusión.	2		5
	La estrategia hace referencia a indicadores que permiten valorar la incorporación del enfoque de igualdad de género, de inclusión y diversidad.	3		
2.4	Presenta un esquema del plan que demuestre cómo prevé integrar medidas en materia de sostenibilidad en la ejecución del contrato para el suministro de bienes y/o servicios			5
Total de puntos para esta sección				40

Apartado 3: Personal clave propuesto			Puntos
3.1	Personal clave	Puntajes	
3.1.1	Especialista principal - Jefa/Jefe de Equipo		10
	Título de Maestría en Ciencias Sociales, preferentemente Políticas Públicas, Educación o Desarrollo,	2	
	Doctorado en Educación	1	
	Mínimo 10 años de experiencia profesional en la coordinación de Programas y/o Proyectos de cooperación en el campo de Educación. - 5 proyectos o más: 3 puntos - Entre 4 y 2 proyectos: 2 puntos	3	

	- Un proyecto: 1 punto		
	Experiencia específica en la elaboración de dos análisis y/o estudios de investigación en el sector educación. Cada experiencia tendrá un puntaje de 1 punto.	2	
	Autor/a o coautor/a de dos (2) o más Publicaciones de libros o artículos sobre temática sociales y/o educativos que aborden el campo de las políticas sociales y educativas. y/o sobre educación formal, adolescentes o habilidades para la empleabilidad. Cada publicación tendrá un puntaje de 1 punto.	2	
3.1.2	Especialista en Educación: formación y evaluación por competencias (habilidades empleabilidad)		5
	Graduado en Ciencias de la Educación o Ciencias Sociales o Gestión o Políticas Públicas.	1	
	Maestría en Ciencias de la Educación o Ciencias Sociales	1	
	Experiencia acreditada a nivel nacional o internacional de tres (3) estudios de diagnósticos y/o análisis vinculados al desarrollo de competencias y/o habilidades en educación básica regular (primaria y/o secundaria) y/o técnica. Cada experiencia tendrá un puntaje de 1 punto.	3	
3.1.3	Especialista en Educación		5
	Graduado en Ciencias de la Educación, Pedagógica y/o Psicología	1	
	Maestría en Ciencias de la Educación	1	
	Experiencia mínima acreditada a nivel nacional o internacional de al menos tres (3) estudios de diagnósticos y/o análisis y/o estrategias vinculados a Educación básica regular (primaria y/o secundaria). Cada experiencia tendrá un puntaje de 1 punto.	3	
3.1.4	Especialista: Evaluación educativa		5
	Graduado en Ciencias de la Educación o Humanidades o Ciencias Sociales o Estadística o Economía	1	
	Maestría en Ciencias de la Educación o Evaluación Educativa o Ciencias Sociales o Estadística o Economía	1	
	Experiencia mínima acreditada a nivel nacional y/o internacional de al menos tres (3) procesos de evaluación educativa estandarizada. Cada experiencia tendrá un puntaje de 1 punto.	3	
3.1.5	Una/un Especialistas en educación: formación docente		5
	Graduado en Ciencias de la Educación o en el área afín a impartir.	1	
	Maestría en Ciencias de la Educación o en el área afín a impartir	1	
	Experiencia mínima acreditada de al menos tres (3) procesos a nivel nacional y/o internacional en elaboración de Estrategia y/o Planes de actuación de Capacitación Docente en servicio y/o validación de instrumentos de seguimiento a las prácticas docentes en el aula. Cada experiencia tendrá un puntaje de 1 punto.	3	
3.1.6	Una/un Especialistas en educación y enfoque de género		5
	Graduado en Ciencias de la Educación o en el área a impartir.	1	
	Maestría en Ciencias de la Educación o en el área a impartir	1	
	Experiencia acreditada de al menos tres (3) procesos de integración de enfoque de género en planes educativos y/o capacitaciones docentes y/o estrategias de educación. Cada experiencia tendrá un puntaje de 1 punto.	3	

3.2	Porcentaje de participación de mujeres en personal clave propuesto no menor al 50%.	5	5
Total de puntos para esta sección			40

Personal que complementa al personal clave
Únicamente la firma consultora que resulte adjudicada presentará el CV del siguiente personal durante los 7 días siguientes a la firma del contrato, lo cual será evaluado de acuerdo a los siguientes requerimientos,
Una/un (1) especialista en enfoque por competencias y metodologías activas del aprendizaje
<p>Licenciado / Graduado en Ciencias Sociales y/o Educación Especialización o Diploma en Formación Inicial o en servicio de Docentes (deseable).</p> <p>Tres (3) años de experiencia en investigación y/o análisis sobre competencias y/o habilidades básicas y/o socioemocionales y/o digitales y/o mercado laboral Experiencia mínima acreditada a nivel nacional o internacional de al menos un (1) diagnóstico y/o análisis vinculado al desarrollo de competencias y habilidades en educación básica regular (primaria y/o secundaria) y/o técnica.</p>
Cuatro (4) Especialistas para la definición, elaboración y administración de las Pruebas
<p>a) Especialista para elaboración de la Prueba de Comprensión de textos,</p> <p>Experiencia comprobada en el diseño y/o revisión o validación de instrumentos de evaluación en el sector educativo, sea público y privado (mínimo 1 proceso ejecutado).</p> <p>Experiencia en el desarrollo del área de Comunicación en el nivel de educación primaria o secundaria; o en un área afín en el nivel superior en instituciones públicas o privadas universitaria o no universitaria.</p>
<p>b) Especialista para elaboración de la Prueba de Razonamiento Lógico,</p> <p>Experiencia comprobada en el diseño y/o revisión o validación de instrumentos de evaluación en el sector educativo, sea público y privado (mínimo 1 proceso ejecutado).</p> <p>Experiencia en el desarrollo del área de Matemática o razonamiento lógico en el nivel de educación primaria o secundaria; o en un área afín en el nivel superior en instituciones públicas o privadas universitaria o no universitaria.</p>
<p>c) Especialista para elaboración de la Prueba de Alfabetización digital,</p> <p>Experiencia comprobada en el diseño y/o revisión o validación de instrumentos de evaluación de alfabetización digital (mínimo 1 proceso ejecutado).</p>
<p>d) Especialista para elaboración de la Prueba de competencias socioemocionales.</p> <p>Experiencia comprobada en el diseño y/o revisión o validación de instrumentos de evaluación en el sector educativo, (mínimo 1 proceso ejecutado)</p> <p>Experiencia en el análisis y desarrollo de evaluaciones de competencias socioemocionales o en un área afín en el nivel superior en instituciones públicas o privadas universitaria o no universitaria.</p>

Una/un (1) Especialista en medición y evaluación educativa,

Maestría y/o Licenciatura en Ciencias de la Educación, Ciencias Sociales, Estadística, Ciencias Aplicadas y otras afines

Analista con experiencia en implementación de sistemas de medición a escala muestral y censal. Diseño de muestreos complejos para medición en el área de las ciencias humanas. (5 años mínimos).

Personal de apoyo en las entidades beneficiarias (una persona por entidad beneficiaria)

Se tendrá en cuenta una persona dedicada por entidad beneficiaria (Fundación Fe y Alegría, Pastoral de Estelí, Pastoral de Siuna, Pastoral de Bluefield, y Aldeas Infantiles SOS Nicaragua) para el seguimiento y acompañamiento de las acciones, cuyo honorario debe estar contemplado en la propuesta financiera del oferente.

Estas personas formarán parte del equipo externo de la consultoría por un periodo de 12 meses, estarán vinculadas a las entidades beneficiarias, y servirán de nexo técnico para la articulación de las acciones.

Entre sus funciones estará:

- Servir de enlace entre la entidad beneficiaria, la entidad implementadora y UNOPS
- Apoyar en las actividades a realizar en el ámbito del servicio y acordadas en los espacios de coordinación habilitados (Mesa Interinstitucional de Coordinación)

Esta persona tendrá que tener la no objeción de UNOPS.

Funciones mínimas requeridas al personal clave propuesto

Especialista principal - Jefa/Jefe de Equipo

- Máximo responsable del contrato de servicio. Será quien lleve oficialmente la relación contractual entre UNOPS y la empresa Contratista.
- Realizar la Planificación estratégica y operativa del servicio.
- Responsable del Control de Calidad del servicio.
- Asegurar que se cuente con los recursos de personal, equipos y materiales en tiempo y forma de acuerdo a las solicitudes contractuales.
- Responsable de coordinar el equipo de trabajo bajo el contrato de servicio.
- Responsable de la coordinación para la implementación de las acciones previstas.
- Elaborar la estrategia de gestión de cambio: informar y proponer a docentes, directores, padres y madres y comunidad educativa en general el objetivo y las implicaciones del trabajo a desarrollar.
- Asegurar la entrega de los productos comprometidos en tiempo y forma.

Especialista en Educación: formación y evaluación por competencias sobre habilidades empleabilidad

- Realizar la investigación del marco internacional y regional sobre megatendencias y análisis de prospectiva nacional que conduzca a la priorización de las competencias para la empleabilidad a ser reforzadas.
- Revisar y analizar un modelo conceptual sobre competencias para la empleabilidad, teniendo en cuenta las tendencias existentes en el marco nacional, regional, internacional y supranacional (OCDE, OIT, BID, entre otros), y su encaje en la educación Secundaria.
- Realizar el análisis contextual y prospectivo de las competencias/habilidades para la empleabilidad demandadas.
- Propuesta del marco de actuación para el desarrollo de las habilidades.
- Seguimiento y apoyo al desarrollo de las acciones y productos definidos en el contrato, con especial atención al componente 1.

Especialista en Educación

- Llevar a cabo la identificación y análisis de las oportunidades y/o limitaciones para la transitabilidad de estudiantes y jóvenes entre subsistemas de educación secundaria y otros formales o no-formales
- Analizar las expectativas y percepciones de las y los jóvenes y adolescentes sobre la educación secundaria y su posterior etapa.
- Analizar las expectativas, intereses, inquietudes y percepciones sobre la formación docente en servicio de las y los docentes, personal directivo, padres y madres de familia.
- Realizar la propuesta de la adecuación didáctica y metodológica que ponga en valor las habilidades definidas
- Desarrollar la estrategia y plan de acción para la complementariedad e integración curricular de las habilidades identificadas.
- Proponer el diseño de contenidos del componente de habilidades cognitivas y socioemocionales.
- Seguimiento y apoyo al desarrollo de las acciones y productos definidos en el contrato.

Especialista: Evaluación educativa

- Analizar los referentes teóricos, modelos nacionales e internacionales relevantes a fin de construir un marco referencial que sustente el modelo evaluativo.
- Realizar una propuesta de modelo evaluativo acorde al diagnóstico, y el marco de referencia que permita dar seguimiento a los aprendizajes a desarrollar.
- Coordinar la logística para la aplicación de las pruebas.
- Analizar los resultados de las pruebas aplicadas.
- Seguimiento y apoyo al desarrollo de las acciones y productos definidos en el contrato, con énfasis en el Componente 2.

Especialista en Educación: Estrategia de Capacitación Docente

- Identificación de las prioridades formativas de las y los docentes en servicio para la aplicación en aula de las habilidades priorizadas en el componente 1.
- Elaboración de Estrategia y el diseño de planes de actualización y mejora pedagógica.
- Diseño y promoción de estrategias destinadas a la producción y circulación de conocimiento e innovación pedagógica generada en las escuelas y en otros ámbitos académicos.
- Apoyo y seguimiento a la creación de redes de docentes desde la unidad escolar y la integración de nuevos sectores del campo socioeducativo.
- Seguimiento periódico de las acciones propuestas en el Plan de actualización y mejora docente para llevar a cabo los ajustes pertinentes y proponer nuevas acciones que contribuyan a fortalecer las competencias y habilidades priorizadas.
- Seguimiento y apoyo al desarrollo de las acciones y productos definidos en el contrato, con énfasis en el componente 3.

Una/un Especialistas en educación y enfoque de género

- Asistir técnica y operativamente en la implementación de acciones para la transversalización del enfoque de género en los distintos componentes del servicio y los productos comprometidos.
- Asesorar técnica y operativamente en la implementación de acciones para la promoción y/o inclusión del enfoque de género en los Planes educativos de entidades beneficiarias.
- Apoyar en la identificación y sistematización de información, datos, estadísticas y otros recursos para la preparación de documentos, informes, discursos, presentaciones.

Anexo 5: Modelo de Currículum Vitae del personal clave propuesto

(Sírvese encontrarlo en la Sección III: Anexo I)

Anexo 6: Formulario experiencia general y específica de la empresa

(Sírvese encontrarlo en el Anexo J: Formulario de declaración de desempeño)

-