**Referencia eSourcing:** RFQ/2021/21344

Nota para los licitantes: Los siguientes formularios forman parte de este llamado a licitación y los licitantes deberán completarlos y presentarlos como parte de su oferta. El texto resaltado en azul son instrucciones para completar cada formulario. Complete los formularios según las instrucciones y preséntelos como parte de su oferta, subiéndolos al sistema eSourcing de UNOPS con referencia a los documentos exigidos correspondientes indicados en la sección Lista de verificación.

La presente Sección contiene los **siguientes** formularios que deben presentarse en la oferta, **puede hacer clic** en cada uno para ir directamente al formulario de interés:

* [Anexo A: Formulario de presentación de cotización](https://docs.google.com/document/d/1bjo4xpVg5656bEFvoy2iPlHVx7tdkli-Es38B5jtrGE/edit#heading=h.dmfeuqrubn0)
* [Anexo B: Formulario de oferta de precios](https://docs.google.com/document/d/1bjo4xpVg5656bEFvoy2iPlHVx7tdkli-Es38B5jtrGE/edit#heading=h.30j0zll)
* [Anexo C: Formulario de oferta técnica](https://docs.google.com/document/d/1bjo4xpVg5656bEFvoy2iPlHVx7tdkli-Es38B5jtrGE/edit#heading=h.qqctqfdcnlo2)
* [Anexo D: Formulario de manifiesto de garantía de sostenimiento de oferta](https://docs.google.com/document/d/1bjo4xpVg5656bEFvoy2iPlHVx7tdkli-Es38B5jtrGE/edit#heading=h.j6jzuc8qjua0)

**Anexo A: Formulario de presentación de cotización**

Se exige de los licitantes que completen el presente formulario y lo presenten como parte de su oferta. El licitante deberá completar este formulario de conformidad con las instrucciones indicadas a continuación. No se permitirá alteración alguna del formato establecido, ni se aceptarán sustituciones.

Fecha: [inserte la fecha de presentación de la oferta]

**Asunto: Oferta para el suministro de [Inserte descripción breve de los bienes y/o servicios] en [país/ciudad] – Núm. del llamado a licitación: [inserte núm. de referencia del llamado a licitación], de fecha [inserte la fecha]**

Nosotros, los abajo firmantes, declaramos que:

* 1. Hemos examinado y no formulamos objeción alguna en cuanto a los documentos licitatorios, incluidas las enmiendas núm.: [inserte el número y fecha de emisión de cada enmienda];
  2. Nos ofrecemos a suministrar los bienes/servicios de conformidad con los documentos licitatorios, incluidas las Condiciones Generales de Contrato de UNOPS, y de acuerdo con la Lista de requerimientos;
  3. El precio total de nuestra oferta, excluyendo los descuentos indicados *infra* en el apartado (d), es el siguiente: [Inserte el precio total de la oferta en palabras y cifras, indicando las diferentes cantidades y divisas respectivas];
  4. Se ofrecen los siguientes descuentos, que se aplicarán según la metodología indicada a continuación:
     + **Descuentos:** Si nuestra oferta es aceptada, se aplicarán los siguientes descuentos. [Proporcione detalles sobre cada descuento ofrecido y el producto específico de la Lista de requerimientos al que se aplica, incluido todo descuento aplicable por pronto pago.]
     + **Metodología de aplicación de los descuentos:** Los descuentos se aplicará según la metodología siguiente: [Detalle la metodología que se empleará para aplicar los descuentos];
  5. Nuestra oferta será válida por un periodo de [inserte un número de días, que no podrá ser inferior al número especificado en la sección Detalles de la licitación, Período de validez de la oferta] días, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas indicada en el llamado a licitación, y tendrá carácter vinculante para nosotros, y podrá ser aceptada en todo momento anterior a la expiración de este periodo;
  6. Si nuestra oferta es aceptada, y si así lo exige la sección Detalles de la licitación, nos comprometemos a obtener una garantía de cumplimiento de conformidad con el artículo 34 de las Instrucciones para los licitantes y con las Condiciones Generales de Contrato;
  7. Si nuestra oferta es aceptada,se proporcionará una garantía expresada en años, que cubra daños y sustituciones del producto contratado para garantizar el abastecimiento previsto.
  8. No tenemos conflictos de intereses en ninguna actividad que, si nuestra propuesta fuera seleccionada, resultaría en un conflicto de intereses con respecto a UNOPS;
  9. No nos hemos declarado en bancarrota, ni estamos implicados en procedimientos de insolvencia o quiebra, y no hay sentencia ni acción judicial pendientes algunas en nuestra contra susceptibles de menoscabar nuestras operaciones en un futuro próximo;
  10. Nuestra empresa confirma que el licitante y los subcontratistas no se han involucrado ni implicado de manera alguna, directa o indirectamente, en la preparación de los diseños, términos de referencia y/o todo otro documento usado como parte de esta licitación;
  11. Nos adherimos a los principios del Código de Conducta para proveedores de las Naciones Unidas, así como a los principios establecidos en el Pacto Mundial de las Naciones Unidas;
  12. Nuestra empresa, sus empresas asociadas o filiales – incluido todo subcontratista o proveedor implicado en cualquier aspecto del contrato – no han sido declaradas inelegibles por UNOPS, ni están incluidas en la lista de proveedores suspendidos/inelegibles de la División de Adquisiciones de las Naciones Unidas, de otras agencias de las Naciones Unidas, del Consejo de Seguridad, o del Banco Mundial, de conformidad con lo establecido en las Instrucciones para los licitantes, artículo 4, Elegibilidad;
  13. No hemos ofrecido ni ofreceremos comisiones, regalos y/o favores similares a cambio del presente llamado a licitación, ni participaremos en este tipo de actividades durante la ejecución del contrato adjudicado;
  14. Entendemos que UNOPS no tiene obligación alguna de aceptar la oferta evaluada más baja ni ninguna otra oferta que reciba.

Yo, el abajo firmante, confirmo que dispongo de la autorización necesaria por parte de [***inserte nombre completo del licitante***] para firmar la presente oferta y establecer un acuerdo vinculante entre [***inserte nombre del licitante***] y UNOPS, si la oferta resulta aceptada:

Nombre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Puesto : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Inserte el sello oficial del licitante]*

**Anexo B: Formulario de oferta de precios**

El licitante deberá completar este formulario de conformidad con las instrucciones indicadas.

* Los licitantes deberán completar este Anexo y presentarlo firmado por el representante legal, no deberá presentar modificaciones en los requerimientos de UNOPS.
* Indicar montos en dos cifras (02) decimales.

Núm. de referencia de la solicitud de cotización:

|  |  |
| --- | --- |
| **Divisa** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Items** | **Descripción de los Requerimientos Ofertados** | **Cantidad** | **Precio Unitario** | | **Monto Total** |
| 1 |  | inserte | inserte | | inserte |
| 2 |  | inserte | inserte | | inserte |
| 3 |  | inserte | inserte | | inserte |
| 4 |  | inserte | inserte | | inserte |
|  |  | inserte | inserte | | inserte |
| **Monto Total de la Oferta (sin ISV) HNL** | | | |  | inserte |
| **ISV (HNL)** | | | |  | inserte |
| **Monto Total de la Oferta (Con ISV) HNL** | | | |  | inserte |

Se acepta un plazo de 30 días para el pago: ☐ Sí

**Descuento ofrecido por pronto pago:** \_\_\_\_% del precio firme total por cada día, menos de treinta (30) días.

Yo, el abajo firmante, confirmo que dispongo de la autorización necesaria por parte de ***[inserte nombre completo del licitante]*** para firmar la presente cotización y establecer un acuerdo vinculante entre ***[inserte nombre completo del licitante]*** y UNOPS, si la cotización resulta aceptada:

Nombre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Puesto : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexo C: Formulario de oferta técnica**

Núm. de referencia de la solicitud de cotización:

Nombre del licitante: [Indique el nombre del licitante]

Se exige de los licitantes que completen las **tablas comparativas de datos** incluidas en la Sección III: Lista de requerimientos, para demostrar que su oferta cumple con los requerimientos de UNOPS y que inserten las tablas a continuación. NO se permite a los licitantes que realicen modificaciones a la columna “requerimientos de UNOPS” incluida en las tablas comparativas. Tales modificaciones constituirían un motivo para descalificar la oferta.

**Ubicación Exacta:** [insertar dirección exacta, número de local, piso]

**Especificaciones técnicas requeridas para los servicios de arrendamiento – Tabla comparativa de datos**

**Requerimientos de entrega – Tabla comparativa de datos**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lotes** | **Requerimientos Técnicos Mínimos de UNOPS** | | **¿Cumple la**  **cotización con los**  **requerimientos?**  **(El licitante debe**  **completar esta**  **columna)** | **Detalles sobre los bienes**  **ofrecidos**  **(El licitante debe completar**  **esta columna)** |
| **Lote 1** | Compra de Workstations (WS):  a. Procesador: i7 11va generación o mayor  b. Memoria RAM: 8GB o mayor  c. Disco (SSD): 500GB o mayor  d. Windows 10: pro 64 bits ó Enterprise 64 Bits  e. Pantalla de 15.6”  f. Interfaz de Red (Wireless): 802.11 b/g/n  g. Interfaz de Red: Gigabit  h. Teclado extendido en español backlit  i. Thunderbolt (al menos un puerto)  j. Puertos: Aux, RJ45, USB 3.0 (al menos un puerto), HDMI  k. Garantía de tres años incluyendo protección de disco duro, y daño accidental | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 1.1 | Mouse Óptico (Inalámbrico)  a. Conectividad Wireless, USB  b. Botones (mínimo) x3 | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 1.2 | Monitor  a. Tamaño de pantalla en diagonal: 27”  b. Resolución: FHD 1080p  c. Puertos mínimos  1x HDMI  1x VGA | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 1.3 | Teclados  a. Teclado extendido en español  b. Alámbrico | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 1.4 | Docking stations  a. Puertos (mínimos):  1x USB-C  1x USB-A 3. 1 (con power Share)  1x USB-A 3.0  1x AUX (Audio/headset)  1x DisplayPort 1. 4  1x HDMI  1x USB-C  1x Gigabit Ethernet RJ45  b. Adaptador de Corriente  180 Watt AC 120/230 V (50/60 Hz)  c. Interfaz de acoplamiento (con cable incluido)  USB-C (Compatible con Dell G5 15 5587, Latitude E5570 y nuevas WS/Laptop descritas en el inciso 1) | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 1.5 | Mochilas  a. Mochila de nylon para PC de 15.6” con mínimo de dos bolsas | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 1.6 | Base para Monitor  a. Medidas de la base (mínimas): 14.5” x 9.25” (Largo y Ancho)  b. Altura Mínima: 4.7” | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 1.7 | Mouse PAD  a. Reposamuñecas | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 1.8 | Auriculares con micrófono  a. Micrófono unidireccional  b. Interfaz USB-A  c. Reducción de ruido | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 1.9 | Disco de Estado Sólido (SSD)  a. Tipo de dispositivo: Disco de Estado Sólido (SSD)  b. Tasa de transferencia de datos: 560 MB/s  c. Capacidad: 500GB  d. Factor de forma del disco duro: 2.5” SATA III, Disco Interno | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 1.10 | Disco de Estado Sólido (SSD)  a. Tipo de dispositivo: Disco de Estado Sólido (SSD)  b. Tasa de transferencia de datos: 560 MB/s  c. Capacidad: 1TB  d. Factor de forma del disco duro: 2.5” SATA III, Disco Interno | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 1.11 | Memoria RAM - Para Dell G5 15 5587 (HS2BDQ2)  a. DDR4  b. Velocidad: 2667MHz  c. Capacidad: 8GB  d. Factor de forma: SODIMM  f. Un solo modulo | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| **Lote 2** | 1. Sistema Operativo: Win 10 Pro 64 Multi-Language 2. Procesador: Intel i7 , 10ma generación o Superior 3. Gráficos: Intel Integrated UHD Graphics 620 with Thunderbolt (Full HD) 4. Webcam: Integrada HD Cam/Mic 5. Pantalla: 14.0" FHD WVA (1920 x 1080) o mayor 6. Memoria: 16GB, 2666 MHz, DDR4 Non-ECC Memory 7. Disco: 512GB M.2 SSD 8. Network: WLAN: Intel Wi-Fi 6 AX201 2x2 802.11ax 160MHz + Bluetooth 5.1 9. Conectividad: Puerto RJ45 Ethernet (Opcional, indicar si lo presenta). 10. Puertos:   USB 3.0 o superior  1 x HDMI 2.0  Thunderbolt 3 Type-C  1 x Audio Jack  VGA (opcional, indicar si lo presenta)   1. Teclado: Español latinoamericano 2. Servicio Técnico: Soporte de atención en el sitio al siguiente día laboral, debe cubrir garantía de hardware, software, descargas eléctricas, golpes o derrames de líquidos por un periodo de 3 años. 3. Enchufes: 65W Tipo-C EPEAT Adapter - US power plug 4. Energy STAR: Si 5. Garantía escrita: Soporte de atención de hardware, mano de obra, repuestos, incluyendo traslado de los equipos del cliente al proveedor y viceversa, a cargo del proveedor. Si la reparación implica la indisponibilidad del equipo por más de 1 día, el proveedor deberá comunicar por escrito el motivo de la demora y deberá proporcionar un equipo de reemplazo de similar o mejor característica del equipo con fallas, hasta concluir las tareas y reponer operativamente el equipo en reparación sin costo para la organización durante el periodo de la garantía de fábrica. 6. Garantía de fábrica: Se requiere garantía de fábrica por un periodo no inferior a 2 años. 7. Servicio Técnico y mano de obra: El oferente deberá prestar servicio técnico y contar con técnicos certificados, o en su defecto, indicar el Centro Autorizado de Servicios en Honduras, donde se deberá realizar el reclamo de garantía correspondiente. | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 2.1 | KIT DE MOUSE Y TECLADO INALAMBRICO  Compatible con laptop | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 2.2 | MOCHILA  Compatible con laptop | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |
| 2.3 | MONITOR   1. Resolución-FULL HD 1080P 2. Tamaño de pantalla-24" o más 3. Puertos-HDMI y VGA | | ☐ Sí ☐ No | [Describa los bienes  ofrecidos, incluyendo  especificaciones así como  la marca o el modelo si  corresponde] |

**5 45 33 75 01**

Los servicios ofrecidos son conformes a las especificaciones requeridas y a los requerimientos especificados en la **Sección II: Lista de requerimientos**.

☐ Sí ☐ No

TODA DESVIACIÓN DEBE SER INDICADA A CONTINUACIÓN:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Puesto : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexo D: Formulario de manifiesto de garantía de sostenimiento de oferta**

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Llamado a licitación Número:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

1. Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las ofertas deberán estar respaldadas por un Manifiesto de Garantía de Oferta.
2. Aceptamos que podríamos ser declarados no elegibles para participar en futuras licitaciones de UNOPS de conformidad con las reglamentaciones estipuladas en el Manual de Adquisiciones, sección 3.3 Inelegibilidad de los proveedores si incumplimos nuestra (s) obligación (es) en las condiciones de la oferta si:
3. retiráramos nuestra Oferta durante el período de vigencia de la oferta especificado por nosotros en el Formulario de Oferta; o
4. no aceptamos la corrección de los errores de conformidad con las Instrucciones a los Licitantes en los Documentos de Licitación; o
5. si después de haber sido notificados de la aceptación de nuestra Oferta durante el período de validez de la misma, (i) no ejecutamos o rehusamos ejecutar el formulario del Contrato, si es requerido; o (ii) no suministramos o rehusamos suministrar la Garantía de Cumplimiento.

Adicionalmente, la inhabilitación para contratar con Naciones Unidas será comunicada a otras entidades multilaterales y a las autoridades nacionales de contrataciones públicas.

1. Entendemos que este Manifiesto de Garantía de Oferta expirará si no somos los adjudicatarios, y cuando ocurra primero uno de los siguientes hechos: (i) si recibimos una copia de su comunicación con el nombre del Licitante adjudicatario; o (ii) han transcurrido veintiocho días después de la expiración de nuestra Oferta.
2. Entendemos que si somos una Asociación en Participación o Consorcio, el Manifiesto de Garantía de Oferta deberá estar en el nombre de la Asociación en Participación o del Consorcio que presenta la Oferta. Si la Asociación en Participación o Consorcio no ha sido legalmente constituida en el momento de presentar la oferta, el Manifiesto de Garantía de Oferta deberá ser en nombre de todos los miembros futuros tal como se enumeran en la carta de intención.

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ En capacidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[insertar la firma de (los) representante(s) autorizado(s)] [indicar el cargo]*

Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[indicar el nombre la entidad que autoriza]*