

## Seção III: Critérios de Avaliação

### 1. CONSIDERAÇÕES GERAIS

As diretrizes para a realização da Avaliação das Propostas estão descritas no artigo 30 da **Seção I – Instrução aos licitantes**.

#### 1.1. Condições de participação

Os interessados em participar da presente Request for Proposal (RFP), devem estar de acordo com os requisitos descritos nos itens abaixo discriminados.

##### 1.1.1. Condições gerais

Somente poderão participar deste processo de solicitação de propostas (RFP), empresas devidamente registradas ou inscritas no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU) e que demonstrem a sua habilitação legal para conduzir os serviços objeto do presente termo de referência.

O valor global da proposta deverá considerar todos os custos necessários para a realização do objeto do Termo de Referência, tais como BDI, mão de obra, encargos sociais, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, despesas para deslocamentos de equipes técnicas, seguros, equipamentos e acessórios destinados à execução dos serviços.

Não poderão ser apresentados preços unitários diferenciados para um mesmo serviço ou categoria profissional na mesma proposta.

##### 1.1.2. Subcontratação

As atividades objeto do Termo de Referência poderão ser subcontratadas em até **60% do valor do contrato**.

A SUBCONTRATADA deverá comprovar por meios de atestados e/ou certidões de acervo técnico que possui experiência anterior em execução de serviços iguais ou equivalentes aos do objeto da subcontratação. Todos serviços subcontratados devem ser coordenados e supervisionados pela equipe técnica indicada pelo licitante. A CONTRATADA será totalmente responsável pelos serviços subcontratados, sendo responsável pela qualidade dos serviços e pela observância de normas técnicas e códigos profissionais. A subcontratação não exime a CONTRATADA das obrigações decorrentes deste contrato, permanecendo a mesma como única responsável perante a CONTRATANTE. A CONTRATADA deverá apresentar a respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT referente aos serviços objetos do Termo de Referência no ato de assinatura do contrato.

##### 1.1.3. Participação em Consórcio

As empresas reunidas em consórcio deverão preencher os critérios de habilitação relativos aos critérios de elegibilidade descritos no **Item 3.1 - Quadro de Elegibilidade e Qualificação**, bem como satisfazer os critérios de qualificação técnica descritos no **Item 4.1 – Quadro de Critérios Gerais de Qualificação Técnica**.

Deverão apresentar o Termo de Compromisso de Constituição do Consórcio devidamente registrado em Cartório de Registro de Títulos e Documentos, subscrito pelos consorciados e com o devido

reconhecimento de suas firmas em Cartório, indicando os serviços ofertados por cada consorciada em relação ao objeto desta licitação, definindo assim a respectiva anuência de cada consorciado com:

- a) Prazo de duração do consórcio devendo, no mínimo, coincidir com a data da vigência ou execução dos serviços objeto do contrato administrativo licitado;
  - b) Compromisso de que não será alterada a constituição ou composição do consórcio sem prévia anuência da CONTRATANTE, visando manter válidas as premissas que asseguraram a habilitação e qualificação do consórcio original;
  - c) Indicação da empresa-líder do consórcio, com a respectiva proporção, em percentual, da participação de cada consorciada;
  - d) Garantia do contrato pela empresa-líder, a qual será responsável pela coordenação do objeto e representante junto à CONTRATANTE.
  - e) Toda a documentação de habilitação definida nesta Seção III do edital para cada empresa do consórcio.
- f) Para o consórcio vencedor será exigida a criação de um CNPJ, sendo que os pagamentos pelos serviços prestados serão realizados na conta do respectivo CNPJ do consórcio.**

As empresas consorciadas responderão, solidariamente, pelos atos praticados pelo consórcio em que se constituírem, desde a fase da licitação até o final da execução do contrato.

A comprovação da capacidade técnica do consórcio será determinada pela média ponderada da pontuação auferida de cada empresa consorciada, na forma estabelecida nesta seção.

O licitante que participar desta licitação em consórcio, não poderá ao mesmo tempo participar de forma isolada ou como membro de mais de um consórcio.

As microempresas e empresas de pequeno porte para utilizarem o benefício do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006 não poderão se consorciar com empresas de grande porte.

## 2. MÉTODO DE AVALIAÇÃO

A avaliação será feita em três etapas:

1. Atendimento aos **Critérios de Elegibilidade e Qualificação**;
2. Avaliação da **Proposta Técnica**; e
3. Avaliação da **Proposta Financeira**.

Após a abertura das propostas no sistema, o **UNOPS** procederá a uma **avaliação preliminar** das propostas para confirmar o recebimento e a integralidade de cada documento apresentado.

A avaliação preliminar das propostas verificará o **cumprimento dos critérios de elegibilidade e qualificação, possuindo caráter eliminatório**. Somente licitantes que satisfaçam a todos os critérios de elegibilidade e qualificação serão considerados qualificados e continuarão a serem avaliados.

**A segunda etapa é a avaliação da Proposta Técnica e tem caráter classificatório e eliminatório.**

A cada Proposta Técnica será atribuída uma pontuação técnica, conforme estipulado abaixo, no **Item 5 - Critérios para a Pontuação Técnica**. É necessário que a Proposta Técnica obtenha **no mínimo 60% (sessenta por cento) dos pontos totais aplicáveis a esta etapa**.

A **terceira etapa** é a **avaliação da Proposta Financeira, tem caráter classificatório**, e será avaliada e pontuada com base no valor apresentado para execução dos serviços.

As Propostas Financeiras somente serão abertas após a conclusão de todas as avaliações das Propostas Técnicas.

As Propostas Técnica e Financeira possuem pesos diferentes dentro do cálculo da Pontuação Final, tendo a **Proposta Técnica 60% (sessenta por cento)** e a **Proposta Financeira 40% (quarenta por cento)**.

A **proposta ganhadora será a que obtiver a maior pontuação final** de acordo com a análise cumulativa da Proposta Técnica e Financeira. Essa será a proposta que se considera mais adequada com as necessidades do **UNOPS** no que diz respeito a relação qualidade-preço.

### 3. CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE E QUALIFICAÇÃO

A avaliação preliminar possui **caráter eliminatório**. Os **critérios de elegibilidade e qualificação serão avaliados como “cumpre” ou “não cumpre”**. Se analisarão as seguintes informações:

#### 3.1 Quadro de Elegibilidade e Qualificação.

CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE	PROVA DOCUMENTAL
1. O licitante aceita as Condições Gerais de Contrato UNOPS e as condições expostas na minuta do Contrato, presente na <b>Seção V – Minuta do Contrato</b> , disponível na <b>aba Documentos</b> .	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Formulário 1:</b> Formulário da proposta</li> <li>● <b>Formulário 3:</b> Detalhes do licitante</li> <li>● <b>Formulário 6:</b> Seguros</li> <li>● <b>Formulário 9:</b> Subcontratações e fornecedores propostos</li> </ul>
2. O licitante é elegível segundo os critérios apresentados no Artigo 4 da <b>Seção I - Instrução aos licitantes</b> , disponível na <b>aba Documentos</b> .	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Formulário 11:</b> Declaração</li> <li>● <b>Formulário 12:</b> Conflitos de interesse</li> <li>● <b>Formulário 13:</b> Detalhes de disputas</li> <li>● <b>Formulário 14:</b> Adenda ao chamado de apresentação de propostas</li> </ul>
3. Integralidade da proposta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Todos os documentos solicitados na <b>aba Particularidades</b> e na <b>aba Lista de Verificação</b> foram fornecidos e estão completos.</li> </ul>
CRITÉRIOS QUALIFICAÇÃO	PROVA DOCUMENTAL
1. Regularidade fiscal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Comprovante de Inscrição da empresa no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ.</b></li> <li>● <b>Comprovante de Inscrição no cadastro de Contribuintes Estadual e Municipal</b>, relativo à sede ou ao domicílio do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.</li> <li>● <b>Certidão Negativa de Débito Estadual</b> emitida pela Secretaria Estadual da Fazenda, da sede ou do domicílio do licitante.</li> <li>● <b>Certidão Conjunta Negativa de Débitos de Tributos Municipais</b> emitida pela Prefeitura da sede ou do domicílio do licitante.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT</b> emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho.</li> <li>● <b>Certificado de Regularidade do FGTS - CRF</b> emitido pela Caixa Econômica Federal.</li> <li>● <b>Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União</b>, emitida pela Receita Federal.</li> </ul>
2. Regularidade jurídica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Contrato Social ou Registro comercial</b> (no caso de empresa individual) em vigor com todos os aditivos já realizados até a data de apresentação das propostas.</li> <li>● <b>Apresentação do Termo de Compromisso de Constituição</b>, no caso de Consórcio, com indicação da Empresa-Líder que será a representante do consórcio e, também, preencher o <b>Formulário 17</b>.</li> <li>● <b>Poder legal vigente outorgado ao Representante Legal do licitante identificado e autorizado a assinar o formulário de proposta</b>, como também compromissos de Associação Temporária caso haja, em nome do licitante que apresenta a proposta. Caso seja Consórcio ou Associação temporária, deve apresentar cópia simples dos poderes legais vigentes dos representantes das empresas que integram o Consórcio ou Associação e um documento autenticado designando o representante legal comum. Se a designação deste representante estiver incluída no Termo de Constituição do Consórcio ou Associação, a apresentação deste documento não será necessária.</li> </ul>
3. Qualificação Técnica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Certidão de registro e quitação da pessoa jurídica</b> do licitante com seus responsáveis técnicos junto ao <b>conselho profissional pertinente (CAU e CREA)</b> da jurisdição do domicílio ou sede do licitante, constando atribuição compatível com a área de atuação indicada pelo licitante.</li> <li>● <b>Certidão de registro e quitação de pessoa física</b> de cada integrante da equipe técnica junto ao conselho profissional pertinente (<b>CAU e/ou CREA</b>), caso não constem da certidão de registro de pessoa jurídica da empresa licitante.</li> </ul>
4. Regularidade econômico-financeira.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis</b> dos dois (2) últimos anos de exercício social (demonstrativo do resultado do exercício), apresentando Capital Social integralizado ou Patrimônio Líquido de, no mínimo, R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) no último ano. É vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios.</li> </ul>

	<p>• <b>Comprovação de boa situação financeira</b>, através dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), resultante da aplicação das fórmulas:</p> $LG = (\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}) / (\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo})$ $SG = \text{Ativo Total} / (\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo})$ $LC = \text{Ativo Circulante} / \text{Passivo Circulante}$ <p>Liquidez: O índice de ativos atuais médios / Passivo circulante ao longo dos últimos 2 anos deve ser igual ou maior que 1</p>
--	---

#### 4. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA PROPOSTA TÉCNICA

A avaliação da Proposta Técnica possui **caráter classificatório e eliminatório**.

Será atribuída à Proposta Técnica uma pontuação técnica, conforme os critérios e requisitos apresentados abaixo.

A **quantidade máxima de pontos que pode obter um licitante pela Proposta Técnica é de cem (100) pontos**.

Para cumprir com os requerimentos técnicos mínimos, a **proposta técnica deve obter no mínimo um total de 60 (sessenta) pontos e não poderá zerar a pontuação de nenhum dos profissionais Coordenadores indicados para compor a Equipe Técnica (Item 5.2.1 – Quadro de Pontuação da Capacidade Técnica dos Profissionais)**, tendo que apresentar como **pontuação mínima**, os valores específicos indicados para cada atividade solicitada, apresentados nos quadros abaixo.

No caso do descumprimento de alguma das condições apresentadas acima, o licitante será desclassificado.

##### 4.1 – Quadro de Critérios Gerais de Qualificação Técnica

CRITÉRIOS TÉCNICOS	PROVA DOCUMENTAL
<p><b>4.1.1 Capacidade executora da empresa (Máx. 50 pontos):</b></p> <p>Comprovação de experiência anterior da empresa em estudos e na elaboração de projetos executivos de edificações institucionais (públicas ou privadas). <b>Ver detalhamento no quadro 5.1.1.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formulário 5:</b> Proposta técnica: capacidade experiência do licitante.</li> <li>• <b>Atestados de capacidade técnica com Anotação/Registro de Responsabilidade Técnica (ART/RRT) ou certidões de acervo técnico (CAT)</b> certificados pelo conselho de classe pertinente (CREA/CAU).</li> </ul>
<p><b>4.1.2 Capacidade Técnica dos (as) Profissionais Coordenadores (as) (Máx. 34 pontos):</b></p> <p>Indicação de <b>Equipe Técnica composta por um Coordenador (a) Geral de Projeto e Coordenadores (as) de Arquitetura e Engenharia</b>. A equipe técnica se responsabilizará pela execução dos produtos em cada uma das áreas de atuação, definindo os (as) profissionais que irão executar e assumir a responsabilidade técnica da</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cópias das <b>carteiras de trabalho (CTPS) ou fichas de registros de empregado ou contrato social</b> quando em condição de sócio <b>ou prova de parceria na empresa ou declaração de contratação futura do profissional</b> com anuência deste <b>ou contrato de prestação de serviços</b> sem</li> </ul>

<p>elaboração dos projetos. Não é permitido que um (a) Coordenador (a) seja, também, responsável pela elaboração de projeto e não é permitido a atuação simultânea como Coordenador (a) Geral de Projeto e como Coordenador (a) de Arquitetura ou Engenharia. Também não é permitida a atuação acumulada como Coordenador (a) de duas ou mais áreas de atuação.</p> <p>O <b>Coordenador (a) Geral de Projeto e os Coordenadores (as) de Arquitetura e Engenharia</b> deverão ter, necessariamente, habilitação em Arquitetura ou Engenharia Civil, Elétrica e Mecânica e deverão apresentar Certidão de Acervo Técnico (CAT) ou atestado de capacidade técnico - profissional acompanhado da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) <b>em coordenação, supervisão</b> ou elaboração de projetos, compatíveis com o grau de complexidade exigido neste edital.</p>	<p>vínculo trabalhista e regido pela legislação civil comum.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Certidões de acervo técnico (CAT)</b> certificados pelo conselho de classe pertinente (CREA/CAU) ou atestado de capacidade técnico-profissional, Acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT).</li> <li>● <b>Formulário 7:</b> Equipe Técnica.</li> <li>● <b>Formulário 15:</b> Declaração de aceite e responsabilidade técnica</li> </ul>
<p><b>4.1.3 Conhecimento Específico do (a) Profissional Coordenador (a) (Máx. 10 pontos):</b></p> <p>Será pontuado o licitante que apresentar como integrante da Equipe Técnica <b>profissional que tenha experiência na elaboração de projetos executivos na temática de atendimento socioeducativo</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Certidões de acervo técnico (CAT)</b> certificados pelo conselho de classe pertinente (CREA/CAU) ou atestado de capacidade técnico-profissional, acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT).</li> </ul>
<p><b>4.1.4 Representatividade de Gênero (Máx. 6 pontos):</b></p> <p>Será pontuado o licitante que apresentar como integrante da Equipe Técnica <b>profissionais mulheres</b>.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Formulário 7:</b> Equipe Técnica.</li> </ul>

## 5. CRITÉRIOS PARA A PONTUAÇÃO TÉCNICA

### 5.1. Critérios da Capacidade Técnica e Executora da Empresa

Comprovação de que a licitante executou/prestou, sem restrição, serviços de características semelhantes ao objeto da presente licitação, considerando-se as quantidades mínimas a seguir definidas. A comprovação será feita por meio de apresentação de Atestados acompanhados de ART/RRT ou Certidões de Acervo Técnico, devidamente assinados e carimbados pelo órgão ou entidade pública ou privada declarante.

### 5.1.1 – Quadro de Pontuação da Capacidade Executiva da Empresa

PONTUAÇÃO DA CAPACIDADE EXECUTIVA DA EMPRESA				
Estudos e Projetos Executivos de Edificações Institucionais	Qtde. mín/ unid.	Pontuação por certidão/ atestado	Pontuação mínima por atividade	Pontuação máxima por atividade
Experiência em <b>Estudos Geotécnicos (Sondagem)</b>	1.700,00 m <sup>2</sup>	1 ponto	1 ponto	2 pontos
Experiência em elaboração de <b>projeto planialtimétrico e cadastral</b>	26.000,00 m <sup>2</sup>	1 ponto	1 ponto	2 pontos
Experiência em <b>Estudo de Impacto de Vizinhança (EIV)</b> e em <b>Estudo de Impacto Ambiental (EIA)</b>	26.000,00 m <sup>2</sup> (EIV) e 26.000,00 m <sup>2</sup> (EIA)	1 ponto	2 pontos	3 pontos
Experiência na elaboração de <b>projeto de licenciamento, projeto executivo de arquitetura</b> de edificações de instituições públicas, <b>projeto executivo de paisagismo</b> e <b>projeto executivo de comunicação visual e acessibilidade</b>	1.700,00 m <sup>2</sup> (projeto de arquitetura de edificações públicas)	1 ponto	3 pontos	8 pontos
Experiência na elaboração de <b>projeto executivo de fundação</b>	1.700,00 m <sup>2</sup>	1 ponto	1 ponto	2 pontos
Experiência na elaboração de <b>projeto executivo de estruturas de concreto e impermeabilização</b>	1.700,00 m <sup>2</sup> (projeto de estruturas de concreto)	1 ponto	3 pontos	8 pontos
Experiência na elaboração de <b>projeto executivo de estruturas metálicas de coberturas</b>	400 m <sup>2</sup> (em planta)	1 ponto	2 pontos	4 pontos

de ginásios, quadras ou similares				
Experiência na elaboração de <b>projeto executivo de instalações de água fria, projeto executivo de sistema de aquecimento solar, projeto executivo de drenagem, captação e aproveitamento de águas pluviais e projeto executivo de esgoto sanitário</b>	1.700,00 m <sup>2</sup> (hidrossanitário)	1 ponto	1 ponto	3 pontos
Experiência na elaboração de <b>projeto executivo de pavimentação viária e drenagem urbana</b>	1.000 m (pavimentação e drenagem)	1 ponto	1 ponto	2 pontos
Experiência em <b>estudo de viabilidade de geração e compensação de energia elétrica (sistema fotovoltaico), projeto executivo de geração e compensação de energia elétrica (sistema fotovoltaico), projeto executivo de instalações elétricas, projeto executivo de Circuito Fechado de TV (CFTV), projeto executivo de cabeamento estruturado e telefonia e projeto executivo de Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas (SPDA)</b>	643 kW - Baixa Tensão (projeto elétrico) e 50 câmeras (projeto CFTV) e 50 pontos de rede (projeto de cabeamento estruturado) e 1.700,00 m <sup>2</sup> (projeto de SPDA)	1 ponto	4 pontos	7 pontos
Experiência na elaboração de <b>projeto executivo de climatização e projeto executivo de exaustão e ventilação mecânica</b>	50 TR (Toneladas Refrigeração) (projeto de climatização) e 2.000 m <sup>3</sup> /h (projeto de exaustão)	1 ponto	2 pontos	3 pontos

Experiência na elaboração de <b>projeto executivo de instalações prediais de gás canalizado (GLP)</b> e <b>projeto executivo de prevenção, detecção e combate a incêndio e pânico</b>	10 m <sup>3</sup> (projeto de GLP) e 1.700,00 m <sup>2</sup> (projeto de incêndio)	1 ponto	2 pontos	3 pontos
Experiência na elaboração de <b>orçamento e cronograma físico-financeiro de obras públicas</b>	R\$ 6.000.000,00	1 ponto	1 ponto	3 pontos
<b>Pontuação Mínima/Máxima</b>			<b>24 pontos</b>	<b>50 pontos</b>
<p>Observações:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. As áreas e escopo de cada atestado devem estar descritas de maneira clara para efeito de pontuação.</li> <li>2. Somente serão considerados atestados de serviços totalmente concluídos. O licitante deverá destacar no atestado apresentado, através de grifos, os serviços que atendem as exigências do presente edital.</li> <li>3. Não serão aceitos atestados ou certidões relativos à execução de obras.</li> <li>4. Caso a comprovação da capacidade técnica seja feita através de atestado do Responsável Técnico da empresa, deverá estar exposto na Certidão de Acervo Técnico que o profissional que a detém estava à época da execução do serviço vinculado ao licitante.</li> <li>5. Para efeito de comprovação de capacidade técnica do licitante, somente será aceita certidão de acervo técnico, atestado ou documento equivalente, que tenha sido emitido pelo contratante dos respectivos serviços.</li> <li>6. Para comprovação da capacidade técnica do licitante não serão aceitas certidões de acervos parciais, referentes a serviços em andamento.</li> <li>7. No caso de consórcios, a experiência do consórcio será considerada como a média ponderada da experiência de cada empresa em relação à sua participação no capital social do consórcio, conforme fórmula a seguir:</li> </ol>				
$EX_{Cons} = \sum_1^n \frac{(EX_i \times \%Capital)}{N}$		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ EX<sub>Cons</sub> = Experiência do consórcio;</li> <li>▪ EX<sub>i</sub> = Experiência de cada integrante do consórcio;</li> <li>▪ %Capital = Proporção de participação de cada integrante no capital social do consórcio;</li> <li>▪ N = Quantidade de integrantes que compõe o consórcio.</li> </ul>		

## 5.2. Critérios da Capacidade Técnica dos (as) Profissionais Coordenadores (as)

Comprovação de que o (a) profissional coordenador (a) executou/prestou, sem restrição, serviços de características semelhantes ao objeto da presente licitação, considerando-se as quantidades mínimas a seguir definidas. A comprovação será feita por meio de apresentação de Atestados ou Certidões de Acervo Técnico, devidamente assinados e carimbados pelo órgão ou entidade pública ou privada declarante. Os atestados dos (as) profissionais deverão ser de atividades de coordenação, supervisão ou elaboração de projetos executivos.

### 5.2.1 – Quadro de Pontuação da Capacidade Técnica dos (as) Profissionais

PONTUAÇÃO DA CAPACIDADE TÉCNICA DOS (AS) PROFISSIONAIS					
Atividade profissional	Qtde. mín/ unid.	Pontuação por certidão/ atestado	Pontuação mínima por atividade	Pontuação máxima por atividade	Perfil técnico
<b>Coordenador (a) Geral de Projeto</b>	1.700,00 m <sup>2</sup>	1 ponto	2 pontos	4 pontos	Arquiteto (a) ou Engenheiro (a) Civil
<b>Coordenador (a) de Projeto de Arquitetura</b>	1.700,00 m <sup>2</sup> (projeto arquitetônico)	1 ponto	2 pontos	6 pontos	Arquiteto (a)
<b>Coordenador (a) de Projeto de Estruturas</b>	1.700,00 m <sup>2</sup> (projeto estrutural de concreto)	1 ponto	2 pontos	6 pontos	Engenheiro (a) Civil
<b>Coordenador (a) de Projeto de Instalações Cívicas</b>	1.700,00 m <sup>2</sup> (hidrossanitário) ou 1.700,00 m <sup>2</sup> (prevenção e combate a incêndio)	1 ponto	2 pontos	6 pontos	Engenheiro (a) Civil
<b>Coordenador (a) de Projeto de Instalações Elétricas e correlatas</b>	643 kW - Baixa Tensão (projeto elétrico) e 1.700,00 m <sup>2</sup> (projeto de SPDA)	1 ponto	2 pontos	6 pontos	Engenheiro (a) Eletricista
<b>Coordenador (a) de Projeto de Instalações Mecânicas e correlatas</b>	50 TR -toneladas de refrigeração	1 ponto	2 pontos	6 pontos	

	(climatização) e 2.000 m3/h (exaustão/ve ntilação)				Engenheiro (a) Mecânico (a)
Pontuação mínima/máxima			12 pontos	34 pontos	
	Observações:				
	1. Somente serão considerados atestados de serviços totalmente concluídos. O licitante deverá destacar no atestado apresentado, através de grifos, os serviços que atendem as exigências do presente edital.				
	2. Não serão aceitos atestados ou certidões relativos à execução de obras.				
	3. Para os (as) coordenadores (as) de instalações elétricas e de instalações mecânicas, a comprovação cumulativa pode ser evidenciada em atestados separados e de especialidades distintas. Por exemplo, para o (a) coordenador (a) de instalações elétricas devem ser apresentados ao menos um atestado comprovando a atuação em projeto elétrico de baixa tensão e um em projeto de SPDA, totalizando 2 pontos. Os quatro pontos restantes para atingir a pontuação máxima (6 pontos) podem ser alcançados com a apresentação de mais quatro atestados, que podem ser todos de projeto elétrico de baixa tensão ou de SPDA ou de combinações (por exemplo, três de projeto elétrico de baixa tensão e um de SPDA).				
	4. Para o (a) coordenador (a) de instalações civis, a comprovação não é cumulativa e sim alternativa, ou seja, é possível apresentar somente atestados de uma especialidade (hidrossanitário ou prevenção e combate a incêndio).				
	5. Os atestados apresentados em atendimento às exigências de Capacidade Técnica Profissional deverão ser fornecidos pela pessoa jurídica contratante do serviço objeto do atestado, não sendo admitido atestado fornecido por terceiros. O UNOPS poderá entrar em contato com o emissor do atestado para verificação da veracidade das informações apresentadas.				
	6. As certidões de registro no CREA/CAU e Certidões de Acervo Técnico (CAT), emitidas via Internet, somente serão aceitas se houver a possibilidade de verificação de veracidade pelo mesmo meio (Internet), podendo a Comissão, se julgar necessário, efetuar a averiguação.				
	7. Deverá(ão) constar, do(s) atestado(s) de responsabilidade por serviços técnicos, acompanhado de ART/RRT, ou da(s) certidão(ões) expedida(s) pelo CREA/CAU, em destaque, os seguintes dados: data de término dos serviços; local de execução; nome do contratante e pessoa jurídica e da pessoa jurídica contratada; nome do(s) responsável(is) técnico(s), seu(s) título(s) profissional(is) e número(s) de registro(s) no CREA; especificações técnicas dos serviços e os quantitativos executados.				

### 5.3. Critérios para o Conhecimento Específico do (a) Profissional Coordenador (a)

#### 5.3.1 – Quadro de Pontuação para Conhecimento Específico do Profissional

PONTUAÇÃO PARA CONHECIMENTO ESPECÍFICO DO PROFISSIONAL			
Atividade profissional	Pontuação por certidão/atestado	Pontuação mínima	Pontuação máxima
Arquiteto (a) com experiência na elaboração de projeto de arquitetura na temática de atendimento socioeducativo	4 pontos	0	10 pontos
Engenheiro (a) com experiência na elaboração de projeto na temática de atendimento socioeducativo	2 pontos	0	
Pontuação mínima/máxima		0	10 pontos

O **UNOPS** se compromete a otimizar de maneira progressiva a sustentabilidade e a inclusão de gênero e raça em todas as suas operações, em apoio aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030, tendo em conta as condições de trabalho, desenvolvimento das capacidades locais e a busca pela igualdade de gênero através do empoderamento feminino. Nesse sentido, em respeito à política de igualdade de gênero adotada pelo **UNOPS** e promovida pela **ONU** através do **ODS 5** e **10** (igualdade de gênero e redução das desigualdades), empresas que possuem ações de igualdade de raça e gênero e/ou são dirigidas por mulheres e afrodescendentes são fortemente encorajadas a participar.

### 5.4. Critérios da Representatividade de Gênero

#### 5.4.1 – Quadro de Pontuação para Representatividade de Gênero

PONTUAÇÃO PARA REPRESENTATIVIDADE DE GÊNERO			
Atividade profissional	Pontuação por atestado do profissional da Equipe Técnica	Pontuação mínima	Pontuação máxima

Mulher ocupando a função de Coordenadora Geral do Projeto	2 pontos	0	6 pontos
Mulher na composição da equipe	1 ponto	0	
<b>Pontuação mínima/máxima</b>		<b>0</b>	<b>6 pontos</b>

A Nota da Pontuação Técnica (NPT) da proponente será obtida pela seguinte fórmula:

$$NPT = [NCEM + NCT + NCEP + NRG] \times [60 / 100]$$

Em que:

NCEM = Nota obtida no tópico Capacidade Executora da Empresa;

NCT = Nota obtida no tópico Capacidade Técnica dos Profissionais;

NCEP = Nota obtida no tópico Conhecimento Específico do Profissional;

NRG = Nota obtida pela representatividade de gênero.

Destaca-se que serão desclassificadas as proponentes que não obtiverem Pontuação mínima exigida em qualquer um dos critérios descritos no Item 5.1.1 – Quadro de Capacidade Executora da Empresa, e no Item 5.1.2 – Quadro de Capacidade Técnica dos Profissionais.

## 6. CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DA PROPOSTA FINANCEIRA

A avaliação da Proposta Financeira possui caráter classificatório.

A quantidade máxima de pontos que pode obter um licitante pela **Proposta Financeira** é de **100 (cem) pontos**. **A quantidade máxima de pontos se atribuirá a oferta avaliada de menor valor**. Os demais preços receberão pontos na proporção inversa segundo a fórmula apresentada a seguir, constituindo-se, dessa maneira, a Nota da Proposta Financeira (NPF):

Pontos para a Proposta Financeira que está sendo avaliada =

$$\frac{[100]}{[Preço da proposta em avaliação]} \times [Oferta avaliada mais baixa]$$

Exemplo:

O número máximo de pontos da Proposta Financeira é de 100 pontos. O preço do licitante A é o menor, e seu valor é R\$ 10,00. O licitante A recebe 100 pontos.


O preço do licitante B é R\$ 20,00. O licitante B recebe (R\$ 10,00 / R\$ 20,00) X 100 = 50 pontos.

Ao licitante é requisitada a preparação da Proposta Financeira seguindo o modelo do **Formulário 4: Proposta Financeira** devendo ser apresentada em Reais (BRL).

## 7. NOTA FINAL DAS PROPOSTAS

A Nota Final dos licitantes será definida segundo a seguinte fórmula:

$$NFP = 0,60 \times NPT + 0,40 \times NPF$$



*Em que:*

NPT = Nota obtida na Proposta Técnica;

NPF = Nota obtida na Proposta Financeira;