



*Empowered lives.
Resilient nations.*

TEKLİF DAVETİ

IT Ekipman Alımı

ITB No.: UNDP-TUR-ITB(UR)-2021/01

Proje: Kırsal Dezavantajlı Alanlar Kalkınma Programı (KDAKP)

Ülke: Türkiye

Düzenleme tarihi: 19 Ocak 2021

İçindekiler

Kısım 1. Davet Mektubu	4
Kısım 2. İsteklilere Yönelik Talimatlar.....	6
GENEL HÜKÜMLER.....	6
1. Giriş	6
2. Dolandırıcılık & Yolsuzluk, Hediyeler ve İkramlar	6
3. Uygunluk	7
4. Menfaat Çatışmaları	7
TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI.....	8
5. Genel Hususlar	8
6. Teklifi Hazırlama Maliyeti	8
7. Dil	8
8. Teklifi Oluşturan Belgeler	8
9. İsteklinin Kalifikasyonlarını ve Uygunluğunu Ortaya Koyan Belgeler	8
10. Teknik Teklifin Formatı ve İçeriği	8
11. Fiyat Çizelgesi	9
12. Teklif Teminatı	9
13. Para birimleri	10
14. Ortak Girişim, Konsorsiyum veya Birlik	10
15. Sadece Bir Teklif	11
16. Teklif Geçerlilik Süresi	11
17. Teklif Geçerlilik Süresinin Uzatılması	11
18. Teklifin Açığa Kavuşturulması (İsteklilerden gelen)	11
19. Tekliflerin Tadil Edilmesi	12
20. Alternatif Teklifler	12
21. Teklif Öncesi Konferansı	12
TEKLİFLERİN SUNULMASI VE AÇILMASI	13
22. Sunma	13
Hard kopya (manüel) olarak sunma	13
E posta ve eihale ile sunulması	13
23. Teklif Sunma Mühleti ve Geç İletilen Teklifler	14
24. Teklifin Geri Çekilmesi, Değiştirilmesi veya Tadil Edilmesi	14
25. Teklifin Açılması	14
Tekliflerin değerlendirilmesi	14
26. Gizlilik	14
27. Tekliflerin Değerlendirilmesi	15
28. İlk İnceleme	15
29. Uygunluğun ve Kalifikasyonun Değerlendirilmesi	15
30. Teknik Tekliflerin ve fiyatların değerlendirilmesi	16
31. Ayrıntılı değerlendirme	16
32. Tekliflere Açıklık Getirilmesi	16
33. Teklifin İhtiyaçlara Cevap Verebilirliği	17
34. Uygunsuzluklar, Düzeltilebilir Hatalar ve İhmaller	17
sözleşmenin verilmesi.....	17
35. Herhangi bir Teklifi Kabul Etme veya Reddetme Hakkı	17
36. Sözleşme Verme Kriterleri	18
37. Bilgilendirme	18

38. Sözleşmenin Verilme Anında Gereksinimleri Değişirme Hakkı	18
39. Sözleşmenin İmzalanması	18
40. Sözleşmenin Tipi ve Genel Hüküm ve Koşullar	18
41. Kati Teminat	18
42. Peşin Ödeme İçin Banka Garantisi	18
43. Likidite Zararlar	19
44. Ödeme Koşulları	19
45. Tedarikçinin Protestosu	19
46. Diğer Hükümler	19
Kısım 3. Teklif Veri Sayfası	20
Kısım 4. Değerlendirme Kriterleri	24
Kısım 5a: Gereksinimler ve Teknik Özellikler Cetveli/Metrajlar	26
Kısım 5b: Diğer İlgili Gereksinimler	40
Kısım 6: İade Edilecek Teklif Formları / Kontrol Listesi.....	42
Form A: Teklif Sunma Formu	43
Form B: İstekli Bilgilendirme Formu	44
Form C: Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık Bilgi Formu.....	48
Form D: Uygunluk ve Yeterlilik Formu	47
Form E: Teknik Teklifin Formatı	49
FORM F: Fiyat Çizelgesi Formu	64
FORM G: İhale Teminat Formu.....	70

Kısım 1. Davet Mektubu

Türkiye Cumhuriyeti, Kırsal Dezavantajlı Alanlar Kalkınma Projesinin (KDAKP) finansmanı için Birleşmiş Milletler'in uzmanlaşmış bir kuruluşu olan Uluslararası Tarımsal Kalkınma Fonu'ndan (IFAD) kredi almıştır. Program, Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından uygulanmaktadır ve kırsal kesimdeki yoksullar için ekonomik fırsatları iyileştirerek yüksek arazide küçük toprak sahibi çiftçilerin refahını ve direncini artırmayı amaçlamaktadır. 35 ilçeyi kapsayan 2 bölgenin 6 ilinde ve 294.000 yararlanıcıyı temsil eden 30.000 kırsal haneyi hedefleyerek uygulanacaktır.

Programın uygulanmasında Teknik Destek rolüyle tutarlı olarak, Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) yukarıda bahsi geçen konu hakkında bu teklif daveti (ITB) için, sizi bir teklif iletmeye davet etmektedir.

Bu ITB aşağıdaki belgeleri ve, Teklif Veri Sayfası içerisine dahil edilen Genel Sözleşme Hüküm ve Koşullarını içermektedir:

- Kısım 1: Bu Davet Mektubu
- Kısım 2: İsteklilere Yönelik Talimatlar
- Kısım 3: Teklif Veri Sayfası (TVS)
- Kısım 4: Değerlendirme Kriterleri
- Kısım 5: Gereksinimler ve Teknik Şartnameler Eki
- Kısım 6: İade Edilecek Teklif Formları
 - Form A: Teklif Sunma Formu
 - Form B: İstekli Bilgilendirme Formu
 - Form C: Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık Bilgi Formu
 - Form D: Kalifikasyon Formu
 - Form E: Teknik Teklifin Formatı
 - Form F: Fiyat Çizelgesi
 - Form G: İhale Teminat Formu

Bu satın alma sürecinin UNDP'nin online ihale sistemi üzerinden gerçekleştirildiğini unutmayınız. Teklif sunmak isteyen isteklilerin sistemde kayıt olması gereklidir.

- Farklı dillerde sistem kullanıcı kılavuzları ve videoları için bu sayfayı ziyaret ediniz:

<http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurementnotices/resources/>

- Halihazırda kayıtlı iseniz, <https://etendering.partneragencies.org> adresine giderek kullanıcı adınızı ve parolanızı kullanarak giriş yapınız.
- Eğer parolanızı hatırlamıyorsanız "Parolamı Unuttum" linkini kullanınız. Yeni bir profil oluşturmayınız.
- Sisteme daha önce hiç kayıt olmadıysanız aşağıdaki linki kullanarak kayıt olabilir ve (ekteki) kullanıcı kılavuzundaki talimatları takip edebilirsiniz: <https://etendering.partneragencies.org>
- Kullanıcı adı: event.guest

- Parola: why2change
- Adınız ve soyadınızın arasına “.” (yukarıdakine benzer şekilde) koymak suretiyle iki parçadan oluşan bir kullanıcı adı oluşturma önemle tavsiye edilmektedir. Kayıt olduktan sonra, giriş yapmak için ve parolanızı değiştirmek için kullanabileceğiniz kayıtlı e-posta adresinize geçerli bir parola gelecektir.
- Yeni parolanızın aşağıdaki kriterlere uygun olması gerektiğini unutmayınız:
 - En az 8 karakter
 - En az bir BÜYÜK HARF
 - En az bir küçük harf
 - En az bir sayı

Yukarıdaki kullanıcı adı ve parolayı kullanarak, misafir hesabından ihale belgelerini görüntüleyebilir ve indirebilirsiniz, ancak katılmak istiyorsanız sisteme kayıt olmanız ve değişiklikler yapıldığından haberdar olmak için bu ihaleye kayıt olmanız gerekmektedir.

E-posta ve hard kopya şeklinde iletilen belgeler kabul edilmez. Teklifler yalnızca e-ihale üzerinden sunulacaktır.

Bu ITB’ye karşılık olarak bir teklif vermek istiyorsanız, lütfen teklifinizi işbu ITB içerisinde belirtilen gereksinimlere ve prosedürlere uygun bir şekilde hazırlayınız ve e-ihale sistemi içerisinde belirtilen “tekliflerin sunulması için son tarihe” kadar ibraz ediniz. E-ihale sistemi zaman diliminin **(EST/EDT New York)** saati olduğunu unutmayınız.

Lütfen e-ihale sistemi içerisindeki “Daveti Kabul Edin” fonksiyonunu kullanarak bu ITB’yi aldığınızı kabul ediniz. Bu şekilde, ITB üzerindeki değişiklikler veya güncellemeleri alabileceksiniz. Konu hakkında daha fazla açıklamaya ihtiyaç duymanız durumunda, lütfen bu ITB ile ilgili sorular için odak noktası olarak ilişikteki Veri Sayfasında belirtilen kontak kişi ile iletişime geçiniz.

UNDP teklifinizi almayı dört gözle bekliyor ve UNDP satın alma fırsatlarına ilgi gösterdiğiniz için şimdiden teşekkür ederiz.

Saygılarımızla,

UNDP TÜRKİYE Ülke Ofisi

Kısım 2. İsteklilere Yönelik Talimatlar

GENEL HÜKÜMLER

1. Giriş	<p>1.1 İstekliler, UNDP tarafından yazılı olarak yapılacak her türlü tadilat da dahil olmak üzere, işbu ITB'nin bütün gereksinimlerine uygun hareket edeceklerdir. Bu ITB https://popp.undp.org/SitePages/POPPBSUnit.aspx?TermID=254a9f96-b883-476a-8ef8-e81f93a2b38d adresinden ulaşılabilecek olan, Sözleşmeler ve Satın Alımlar ile ilgili UNDP Program ve Operasyonları Politika ve Prosedürlerine (POPP) uygun olarak yürütülmektedir.</p> <p>1.2 İbraz edilen bütün teklifler İstekliye ait bir teklif olarak değerlendirilecektir ve bu açıkça veya imza yoluyla, UNDP tarafından bu teklifin kabulü anlamına gelmeyecektir. UNDP bu ITB sonucunda herhangi bir İstekliyle bir sözleşme yapma konusunda hiçbir yükümlülük altında değildir.</p> <p>1.3 UNDP, UNDP web sitesi üzerinde bir iptal bildiriminin yayınlanması veya isteklilere bildirimde bulunulması üzerine, UNDP için hiçbir türde sorumluluk olmaksızın, herhangi bir aşamada satın alma sürecini iptal etme hakkını saklı tutar.</p> <p>1.4 Bu teklifin bir parçası olarak, İsteklilerin Birleşmiş Milletler Global Pazaryeri (UNGM) web sitesine (www.ungm.org) kayıt olmaları istenmektedir. İstekli, UNGM'ye kaydolmasa bile teklif sunabilir. Ancak, sözleşmenin verilmesi için ilgili İstekli seçilirse, İstekli sözleşme imzalamadan önce UNGM'ye kaydolmalıdır.</p>
2. Dolandırıcılık & Yolsuzluk, Hediyeler ve İkramlar	<p>2.1 UNDP, dolandırıcılık, yolsuzluk, hile, etik olmayan ve mesleğe yakışmayan davranışlar ve UNDP'nin bayilerinin engellenmesi de dahil olmak üzere yasaklanmış uygulamalar konusunda sıfır tolerans politikası uygulamaktadır ve bütün isteklilerin/tedarikçilerin satın alma süreci ve sözleşmenin uygulanması esnasında en yüksek etik standartlara uymasını istemektedir. UNDP'nin dolandırıcılıkla mücadele politikası yandaki adresten bulunabilir: http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_andinvestigation.html#anti.</p> <p>2.2 İstekliler/tedarikçiler spor veya kültür etkinliklerine, tema parklarına yönelik rekreasyon gezileri veya tatil, ulaşım teklifleri veya aşırı pahalı öğle veya akşam yemeği davetleri de dahil olmak üzere UNDP personeline hiçbir şekilde hediye veya ikram teklif etmeyeceklerdir.</p> <p>2.3 Bu politika uygun olarak, UNDP:</p> <p>(a) Eğer seçilen İsteklinin bahsi geçen sözleşmenin alınması aşamasında yolsuzluk veya dolandırıcılık içeren herhangi bir eyleme karıştığını tespit ederse, teklifi reddedecektir;</p> <p>(b) Herhangi bir zamanda eğer bir tedarikçinin bir UNDP sözleşmesinin imzalanmasında veya bu sözleşme için rekabet edilmesinde yolsuzluk veya dolandırıcılık içeren herhangi bir faaliyete karıştığını tespit ederse, herhangi</p>

	<p>bir zamanda, sonsuza kadar ya da belirtilen süre boyunca, o tedarikçinin sözleşme verilmesi için uygunsuz olduğunu beyan edecektir.</p> <p>2.4 Bütün İstekliler https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct adresinden bulunabilecek olan BM Tedarikçi Mesleki Etik Kurallarına uygun hareket etmelidir.</p>
3. Uygunluk	<p>3.1 Bir tedarikçi Birleşmiş Milletler Örgütü veya Dünya Bankası Grubu ya da başka bir uluslararası örgüt tarafından askıya alınmamış, yasaklanmamış veya başka bir şekilde uygunsuz olduğu tespit edilmemiş olmalıdır. Dolayısıyla, tedarikçilerin UNDP'ye bu örgütler tarafından uygulanan herhangi bir yaptırıma veya geçici askıya alma cezasına tabi olup olmadıklarını bildirmeleri gerekir.</p> <p>3.2 Çalışanlarının, ortak girişim üyelerinin, alt yüklenicilerinin, hizmet sağlayıcılarının, tedarikçilerinin ve/veya onların çalışanlarının UNDP tarafından tesis edilen uygunluk gereksinimlerinin karşılanmasını sağlamak isteklinin sorumluluğu altındadır.</p>
4. Menfaat Çatışmaları	<p>4.1 İstekliler diğer görevler ile veya kendi menfaatleri ile çatışmadan kesin bir şekilde uzak durmalıdır ve gelecekteki işleri hesaba katmadan hareket etmelidir. Menfaat çatışması olduğu tespit edilen İstekliler diskalifiye edilecektir. Yukarıdaki hususların genel anlamına halel getirmeksizin, İsteklilerin, ve onların bağlı kuruluşlarından herhangi birinin, aşağıdaki durumlarda, bu teklif talebi sürecindeki bir ya da daha fazla taraf ile menfaat çatışması yaşadığı düşünülecektir:</p> <p>a) Bu seçim sürecindeki mal ve hizmetlerin satın alınması için kullanılacak olan tasarımın, şartnamelerin, görev talimatnamesinin, maliyet analizinin/öngörüsünün, ve diğer belgelerin hazırlanması ile ilgili hizmetleri vermek üzere UNDP tarafından görevlendirilmiş olan bir firma ile veya onun bağlı kuruluşları ile ilişkili ise veya geçmişte ilişkili olmuşsa;</p> <p>b) Bu ITB kapsamında talep edilen mallar ve/veya hizmetler ile ilişkili programın/projenin hazırlanmasına ve/veya tasarımına dahil olmuşsa; veya</p> <p>c) UNDP'nin takdiri altında belirlenebilecek olan başka bir sebepten dolayı, uyumsuzluk içinde olduğu tespit edilirse.</p> <p>4.2 Potansiyel bir menfaat çatışmasının yorumlanmasında bir belirsizlik olması durumunda, İstekliler bu durumu UNDP'ye bildirecek ve söz konusu çatışmanın olup olmadığı konusunda UNDP'nin confirmasyonunu isteyeceklerdir.</p> <p>4.3 Benzer şekilde, İstekliler, Teklifleri içerisinde aşağıdakiler hakkındaki bildiklerini belirtmelidir:</p> <p>a) Eğer işbu ITB kapsamında mal ve/veya hizmetleri alan herhangi bir Uygulama Ortağının veya ülke Hükümetinin ve/veya satın alma pozisyonunda yer alan UNDP personelinin aile bireyleri olan kilit personel veya teklif veren kurumun sahipleri, yarı-ortakları, görevlileri, müdürleri, onları kontrol eden hissedarları; ve</p>

	<p>b) Menfaat çatışması, uyumsuzluk veya adil olmayan rekabet durumuna veya olayın bu şekilde algılanmasına yol açabilecek diğer bütün koşullar.</p> <p>Böyle bir bilginin iletilmemesi, iletilmeyen bilgilerden etkilenen Teklifin veya Tekliflerin reddedilmesine yol açabilir.</p> <p>4.4 Kısmen ya da tamamen Hükümetin mülkiyeti altında olan İsteklilerin uygunluğu UNDP'nin detaylı değerlendirmesine ve diğerlerinin yanında, bağımsız bir ticari kuruluş olarak kayıtlı olma, işletilme ve yönetilme, hükümetin mülkiyetinin/hisselinin ne ölçüde olduğu, devlet desteği alması, yetkileri ve bu ITB ile ilgili bilgilere erişimi gibi çeşitli faktörlerin gözden geçirilmesine bağlı olacaktır. Diğer İsteklilere karşı haksız avantaja yol açabilecek koşullar Teklifin nihai olarak reddedilmesine yol açabilir.</p>
--	--

TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI

5. Genel Hususlar	<p>5.1 Tekliflerin hazırlanmasında, İstekliden ITB'yi detaylı olarak incelemesi beklenmektedir. ITB içerisinde talep edilen bilgilerin verilmesindeki önemli eksiklikler Teklifin reddedilmesine yol açabilir.</p> <p>5.2 İsteklinin, ITB içerisindeki hatalardan veya ihmallerden faydalanmasına izin verilmeyecektir. Buna benzer hata veya ihmallerin fark edilmesi durumunda, İstekli durumdan UNDP'yi haberdar etmelidir.</p>
6. Teklifi Hazırlama Maliyeti	<p>6.1 İstekli, kendi Teklifi seçilsin ya da seçilmesin, Teklifin hazırlanması ve/veya sunulması ile ilişkili tüm masrafları üstlenecektir. UNDP, satın alma sürecinin sonucuna veya yürütülmesine bakılmaksızın, bu masraflardan dolayı sorumlu veya yükümlü olmayacaktır.</p>
7. Dil	<p>7.1 Teklif, ve bunun yanında UNDP ve İstekli arasında yapılan ilgili bütün yazışmalar TVS içerisinde belirtilen dilde (dillerde) olacaktır.</p>
8. Teklifi Oluşturan Belgeler	<p>8.1 Teklif, detayları TVS içerisinde verilen, aşağıdaki belgelerden ve ilgili formlardan oluşacaktır:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) İsteklinin Kalifikasyonlarını ve Uygunluğunu Ortaya Koyan Belgeler; b) Teknik Teklif; c) Fiyat Çizelgesi; d) Eğer TVS içerisinde isteniyorsa Teklif Teminatı; e) Teklifin bütün ekleri ve/veya ek belgeleri.
9. İsteklinin Kalifikasyonlarını ve Uygunluğunu Ortaya Koyan Belgeler	<p>9.1 İstekli Kısım 6 kapsamında verilen formları kullanarak ve bu formlar içerisinde istenen belgeleri sağlayarak, uygun ve kalifiye bir tedarikçi statüsünde olduğuna dair belgesel kanıtlar ibraz edecektir. İstekliye bir sözleşme verilebilmesi için, kalifikasyonları UNDP'nin memnun olacağı bir şekilde belgelenmelidir.</p>
10. Teknik Teklifin Formatı ve İçeriği	<p>10.1 İsteklinin, ITB'nin 6 numaralı Kısımında verilen standart formları ve şablonları kullanarak bir Teknik Teklif sunması gerekmektedir.</p>

	<p>10.2 5 numaralı Kısım uyarınca istendiği zaman, unsurlara ilişkin numuneler, belirtilen süre içerisinde, ve Alıcı tarafından aksi belirtilmediği sürece, UNDP için herhangi bir masraf olmaksızın, temin edilecektir. Eğer test esnasında imha edilmezse, aksi belirtilmediği sürece, numuneler İsteklinin talebi üzerine ve masrafları İstekliye ait olmak üzere iade edilecektir.</p> <p>10.3 Geçerli olduğunda ve 5 numaralı Kısım uyarınca istendiğinde, İstekli, teklif edilen ekipmanın işletilmesi ve bakımı için mevcut olan gerekli eğitim programını ve ayrıca masrafını UNDP'ye açıklayacaktır. Aksi belirtilmediği sürece, söz konusu eğitim ve ayrıca eğitim materyalleri, TVS içerisinde belirtildiği üzere Teklif ile aynı dilde temin edilecektir.</p> <p>10.4 Geçerli olduğu zaman ve 5 numaralı Kısım kapsamında istendiği zaman, İstekli, teslimat tarihinden itibaren en az beş (5) yıllık bir süre boyunca veya işbu ITB içerisinde başka şekilde belirtilecek süreler boyunca yedek parça bulunabilirliğini tasdik edecektir.</p>
11. Fiyat Çizelgesi	<p>11.1 Fiyat Çizelgesi ITB içerisindeki 6 numaralı Kısımda verilen form kullanılarak ve ITB içerisindeki gereksinimler dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>11.2 Teknik Teklif içerisinde tanımlanan fakat Fiyat Çizelgesi içerisinde fiyatlandırılmamış olan bütün gereksinimlerin diğer faaliyet ve unsurların fiyatlarına ve ayrıca nihai toplam fiyata dahil edilmiş olduğu varsayılacaktır.</p>
12. Teklif Teminatı	<p>12.1 Eğer TVS kapsamında isteniyorsa, TVS içerisinde belirtilen miktar ve formda bir Teklif Teminatı temin edilecektir. Teklif Teminatı, Teklifin son geçerlilik tarihinden itibaren en az otuz (30) gün boyunca geçerli olacaktır.</p> <p>12.2 Teklif Teminatı Teklife dahil edilecektir. Eğer ITB kapsamında Teklif Teminatı isteniyorsa ve Teklif içerisinde bu yer almıyorsa, Teklif reddedilecektir.</p> <p>12.3 Teklif Teminatının miktarının veya geçerlilik süresinin UNDP tarafından istenilenden daha düşük olduğu tespit edilirse, UNDP Teklifi reddedecektir.</p> <p>12.4 TVS içerisinde evrakların elektronik ortamda ibraz edilmesine izin verilmesi durumunda, İstekliler Teklifleri içerisinde, Teklif Teminatının bir kopyasını ekleyecek ve Teklif Teminatının aslı, TVS içerisindeki talimatlar uyarınca kargo ile veya elden teslimat ile gönderilecektir.</p> <p>12.5 Aşağıdaki durumlardan birinin veya birden fazlasının gerçekleşmesi durumunda, Teklif Teminatı UNDP tarafından el konulabilir ve teklif reddedilebilir:</p> <p>a) İsteklinin, TVS içerisinde belirtilen Teklif Geçerlilik Süresi içerisinde Teklifini geri çekmesi, veya;</p> <p>b) İhaleyi kazanan isteklinin:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. UNDP tarafından ihalenin verilmesinin ardından sözleşmeyi imzalamaması; veya ii. İstekliyle yapılacak olan sözleşmenin geçerliliği için bir ön koşul olarak UNDP tarafından istenebilecek kati teminat, sigortalar veya diğer belgeleri vermemesi.

<p>13. Para birimleri</p>	<p>13.1 Bütün ücretler TVS içerisinde belirtilen para biriminde veya para birimlerinde iletilecektir. Tekliflerin farklı para birimlerinde verilmesi durumunda, bütün Tekliflerin karşılaştırılması maksadıyla:</p> <p>a) UNDP, bu Teklifi, Tekliflerin sunulmasına ilişkin son gün geçerli olan BM operasyonel döviz kuruna göre, UNDP tarafından tercih edilen para birimine dönüştürecek; ve</p> <p>b) UNDP'nin TVS içerisinde tercih edilen para birimi dışında başka bir para birimi cinsinden verilmiş bir Teklifi seçmesi durumunda, UNDP yukarıda belirtilen dönüştürme yöntemini kullanarak, sözleşmeyi UNDP'nin tercih ettiği para birimi cinsinden verme hakkını saklı tutar.</p>
<p>14. Ortak Girişim, Konsorsiyum veya Birlik</p>	<p>14.1 Eğer İstekli Teklif için bir Ortak Girişim (OG), Konsorsiyum veya Birlik oluşturacak yahut oluşturmuş olan bir tüzel kişilik grubu niteliğinde ise, Tekliflerinde: (i) Ortak Girişimin, Konsorsiyumun veya Birliğin üyelerini müştereken ve müteselsilen yasal olarak bağlama yetkisi verilmiş şekilde, lider kuruluş olarak hareket etmek üzere bir tarafı görevlendirmiş olduklarını (bu durum tüzel kişilikler arasında usulüne uygun bir şekilde noter tarafından yapılmış anlaşma ile ispat edilecek ve Teklif ile birlikte ibraz edilecektir); ve (ii) eğer sözleşme kendilerine verilirse, sözleşmenin UNDP ile, ortak girişimi oluşturan üye kuruluşların tamamı adına ve hesabına hareket edecek olan, görevlendirilmiş lider kuruluş arasında akdedileceğini belirteceklerdir.</p> <p>14.2 Tekliflerin Sunma Mühletinin ardından, Ortak Girişimi, Konsorsiyumu veya Birliği temsil edeceği belirtilen lider kuruluş, UNDP'nin önceden yazılı izni olmaksızın değiştirilmeyecektir.</p> <p>14.3 Ortak Girişimin, Konsorsiyumun veya Birliğin üye kuruluşları ve lider kuruluşu yalnızca bir Teklif sunulması ile ilgili olarak bu belgenin 9 numaralı maddesinin hükümlerine uyacaktır.</p> <p>14.4 Ortak Girişimin, Konsorsiyumun veya Birliğin organizasyonun tanımı, hem Teklif hem de Ortak Girişim, Konsorsiyum veya Birlik Anlaşması içerisinde, ITB'nin gereksinimlerinin yerine getirilmesi aşamasında ortak girişim içerisindeki kuruluşlardan her birinden beklenen rolü açıkça tanımlayacaktır. Ortak Girişim, Konsorsiyum veya Birlik oluşturan bütün kuruluşlar UNDP'nin uygunluk ve kalifikasyon değerlendirmesine tabi olacaktır.</p> <p>14.5 Bir Ortak Girişim, Konsorsiyum veya Birlik, çalışma geçmişini ve tecrübesini sunarken, aşağıdakiler arasındaki farkı açıkça belirtecektir:</p> <p>a) Ortak Girişim, Konsorsiyum veya Birlik tarafından birlikte gerçekleştirilenler; ve</p> <p>b) Ortak Girişimin, Konsorsiyumun veya Birliğin her bir kuruluşu tarafından gerçekleştirilenler.</p> <p>14.6 Normalde özelde çalışan fakat geçici olarak üye firmalardan herhangi birisinde çalışan veya çalışmış olan bireysel uzmanlar tarafından geçmişte tamamlanan sözleşmeler Ortak Girişimin, Konsorsiyumun veya Birliğin veya onun üyelerinin tecrübesi olarak gösterilemez, bunlar bağımsız özgeçmiş</p>

	<p>bilgilerinin sunulması aşamasında ancak bu bağımsız uzmanlar tarafından kullanılabilir.</p> <p>14.7 İstenilen uzmanlık ve kaynak yelpazesinin tek bir firmadan sağlanamayabileceği durumlarda yüksek değer ve çok sektörlülük gereksinimlerden dolayı, Ortak Girişim, Konsorsiyum veya Birliklerin başvuru yapması teşvik edilmektedir.</p>
15. Sadece Bir Teklif	<p>15.1 İstekli (herhangi bir Ortak Girişimin bireysel üyeleri dahil olmak üzere) kendi adına ya da ortak girişimin bir parçası olarak yalnızca bir Teklif sunacaktır.</p> <p>15.2 İki (2) veya daha fazla İstekli tarafından sunulan Tekliflerde aşağıdakilerden herhangi biri tespit edilirse, bunların tamamı reddedilecektir:</p> <p>a) Bunların ortak en az bir kontrol eden ortağı, müdürü veya hissedarı olduğu; veya</p> <p>b) Bunlardan birinin diğerlerinden doğrudan ya da dolaylı bir sübvansiyon aldığı veya almış olduğu; veya</p> <p>c) Bu ITB'nin amaçlarına yönelik olarak aynı yasal temsilciye sahip oldukları; veya</p> <p>d) Birbirleriyle, doğrudan veya ortak üçüncü taraflar vasıtası ile, kendilerini bu ITB süreci ile ilgili olarak başka bir İsteklinin Teklifi hakkındaki bilgilere erişebilecek veya başka bir İsteklinin Teklifinden etkilenebilecek bir pozisyona koyacak şekilde, ilişkileri olduğu;</p> <p>e) Bunların birbirlerinin Teklifinin alt yüklenicileri olduğu veya, bir Teklifin bir alt yüklenicisinin lider İstekli adıyla başka bir Teklif daha sunduğu; veya İsteklinin ekibinde olacağı önerilen bazı kilit personelin bu ITB süreci için alınan birden fazla Teklife katıldığı. Personel ile ilgili bu koşul, birden fazla Teklife dahil olan alt yükleniciler için geçerli değildir.</p>
16. Teklif Geçerlilik Süresi	<p>16.1 Teklifler, Teklif Sunma Mühletinde başlayarak, TVS içerisinde belirtilen süre boyunca geçerli olmaya devam edecektir. Daha kısa bir süre için geçerli olan bir teklif UNDP tarafından reddedilebilir ve buna cevap verilmeyebilir.</p> <p>16.2 Teklif geçerlilik süresi esnasında, İstekli, görev yapacak kilit personel, önerilen ücretler ve toplam bedel de dahil olmak üzere, hiçbir değişiklik olmadan orijinal Teklifini muhafaza edecektir.</p>
17. Teklif Geçerlilik Süresinin Uzatılması	<p>17.1 İstisnai durumlarda, Teklif geçerlilik süresinin sona ermesinden önce UNDP, İsteklilerden, Tekliflerinin geçerlilik süresini uzatmalarını talep edebilir. Bu talep ve ona verilecek cevaplar yazılı olarak yapılmalıdır ve bunların Teklifin ayrılmaz bir parçası olduğu düşünülecektir.</p> <p>17.2 Eğer İstekli, Teklifinin geçerliliğini uzatmayı kabul ederse, bu, orijinal Teklif üzerinde herhangi bir değişiklik olmadan yapılacaktır.</p> <p>17.3 İstekli, Teklifin geçerliliğini uzatmayı reddetme hakkına sahiptir, ancak bu durumda Teklif artık değerlendirilmeyecektir.</p>
18. Teklifin Açıklığı	<p>18.1 İstekliler en geç TVS içerisinde belirtilen tarihe kadar, ITB belgelerinden</p>

Kavuşturulması (İsteklilerden gelen)	<p>herhangi biri hakkında açıklayıcı bilgi talep edebilir. Her türlü açıklayıcı bilgi talebi TVS içerisinde belirtilen şekilde yazılı olarak gönderilmelidir. Belirtilen kanal dışında başka şekillerde soru gönderilirse, bunlar bir UNDP personeline gönderilmiş bile olsa, UNDP bu soruya cevap verme veya sorunun resmi olarak alındığını konfirme etme yükümlülüğü altında değildir.</p> <p>18.2 UNDP, açıklama taleplerine TVS içerisinde belirtilen yöntemler ile cevap verecektir.</p> <p>18.3 UNDP, açıklama cevaplarını hızlı bir şekilde vermek için çaba sarf etmesine rağmen böyle bir cevaptaki herhangi bir gecikme, UNDP süre uzatımının haklı ve gerekli olduğu düşünmediği sürece, UNDP tarafından Tekliflerin sunulma tarihinin uzatılması yönünde bir yükümlülük yaratmayacaktır.</p>
19. Tekliflerin Tadil Edilmesi	<p>19.1 Teklif Sunma Mühletinden önce herhangi bir zamanda, UNDP, bir İstekli tarafından talep edilen açıklamaya verilen cevap gibi herhangi bir sebeple, ITB tadilatı formunda, ITB üzerinde değişiklikler yapabilir. Bu değişiklikler bütün muhtemel isteklilere gönderilecektir.</p> <p>19.2 Bu değişikliğin kayda değer olması durumunda, UNDP, İsteklilere, bu tadilatı Tekliflerine entegre etmek için makul bir süre vermek maksadıyla, Teklif sunma mühletini uzatabilir.</p>
20. Alternatif Teklifler	<p>20.1 TVS içerisinde aksi belirtilmediği sürece, alternatif Teklifler dikkate alınmayacaktır. Eğer TVS içerisinde alternatif bir teklifin sunulmasına izin veriliyorsa, İstekli alternatif bir teklif sunabilir, ancak bu durumda da sunulan bu Teklifin ITB gereksinimlerine uyan bir teklif olması gerekir. Teklifin kabulü ile ilgili koşullar karşılanırsa, veya gerekçeler açıkça ortaya konulursa, UNDP bir alternatif teklife dayalı olarak ihaleyi verme hakkını saklı tutar.</p> <p>20.2 Eğer birden fazla/alternatif teklif sunuluyorsa, bunlar üzerinde açıkça “Ana Teklif” ve “Alternatif Teklif” işaretleri olmalıdır.</p>
21. Teklif Öncesi Konferansı	<p>21.1 Uygun olduğunda, TVS içerisinde belirtilen tarihte, zamanda ve yerde, bir teklif-öncesi konferansı gerçekleştirilecektir. Bütün İsteklilerin bunlara katılması teşvik edilir. Ancak, bunlara katılmamak ilgili bir İsteklinin diskalifiye edilmesine yol açmayacaktır. İstekli konferansı'na ilişkin tutanaklar satın alma web sitesinde yayınlanacak ve TVS içerisinde belirtildiği şekilde e-posta ile veya e-ihale platformu üzerinden paylaşılacaktır. Konferans esnasında yapılan hiçbir sözlü beyan, özellikle İstekliler Konferansı Tutanaklarına dahil edilmediği sürece veya ITB tadilatı olarak yayınlanmadığı/yayımlanmadığı sürece, ITB'nin hüküm ve koşullarını değiştirmeyecektir.</p>

TEKLİFLERİN SUNULMASI VE AÇILMASI

22. Sunma	<p>22.1 İstekli, TVS içerisindeki gereksinimlere uygun olarak belge ve formlardan oluşan, usulüne uygun bir şekilde imzalanmış eksiksiz Teklifi ibraz edecektir. Fiyat Çizelgesi Teknik Teklifle birlikte sunulacaktır. Teklif elden, kargo ile veya TVS içerisinde belirtilen şekilde elektronik iletişim yöntemleri ile iletilir.</p> <p>22.2 Teklif İstekli tarafından veya İstekli adına taahhütte bulunması için usulüne uygun bir şekilde yetkilendirilmiş kişi ya da kişiler tarafından imzalanacaktır. Bu yetkilendirme, Teklif alan kuruluşun yasal temsilcisi tarafından düzenlenmiş olan ve söz konusu yetkilendirmeyi gösteren bir belge ile veya bir vekaletname ile, Teklifle birlikte iletilecektir.</p> <p>22.3 İstekliler, bir Teklifin sunulmasının, kendi başına, İsteklinin UNDP Genel Sözleşme Hüküm ve Koşullarını tam olarak kabul ettiği anlamına geldiğinden haberdar olmalıdır.</p>
Hard (manüel) sunma kopya olarak	<p>22.4 TVS içerisinde belirtilen veya izin verilen şekilde kargo veya elden teslimat yoluyla hard kopyaların (manüel) sunulması süreci aşağıdaki gibi idare olunacaktır:</p> <p>a) İmzalanmış Teklif üzerinde “Asıl” ifadesi; kopyalarının üzerinde “Kopya” ifadesi bulunacaktır. Kopya sayısı TVS içerisinde belirtilmektedir. Bütün kopyalar yalnızca imzalanmış asıllardan çoğaltılacaktır. Asıl ve kopyalar arasında uyumsuzluk olması durumunda asıllar geçerli olacaktır.</p> <p>(b) Teknik Teklif ve Fiyat Çizelgesinin ağzı kapatılacak ve bir zarf ile sunulacaktır. Bu zarf:</p> <ul style="list-style-type: none">i. Üzerinde İsteklinin adı yer alacak;ii. UNDP’nin TVS içerisinde belirtilen adresine gönderilmiş olacak; veiii. TVS içerisinde belirtilen Teklif açma tarih ve saatinden önce açılmaması gerektiğine yönelik bir uyarı taşıyacaktır. <p>Teklifin bulunduğu zarfın ağzının kapalı olmaması veya gerekli şekilde işaretlememesi durumunda, UNDP bu Teklifin değiştirilmesi, kaybedilmesi veya erken açılması ile ilgili hiçbir sorumluluk üstlenmeyecektir.</p>
E posta ve e-ihale ile sunulması	<p>22.5 Eğer TVS içerisinde izin veriliyorsa, Tekliflerin e-posta ile veya e-ihale üzerinden elektronik olarak sunulması süreci aşağıdaki şekilde idare olunacaktır:</p> <p>a) Teklifin bir parçasını teşkil eden elektronik dosyalar TVS içerisinde belirtilen formata ve gereksinimlere uygun olmalıdır;</p> <p>b) Orijinal formda olması gereken belgeler (örneğin Teklif Teminatı, vesaire) TVS içerisindeki talimatlara göre kargo ile gönderilmeli veya elden teslim edilmelidir.</p> <p>22.6 E-ihale sistemi üzerinde bir Teklifin nasıl sunulacağı, değiştirileceği veya iptal edileceği ile ilgili detaylı talimatlar aşağıdaki linkte bulunabilecek olan e ihale sistemi İstekli Kullanıcı Kılavuzu ve Eğitici Videolarda verilmiştir:</p>

	http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurement-notice/resources/
23. Teklif Sunma Mühleti ve Geç İletilen Teklifler	<p>23.1 Teklifler eksiksiz olarak, TVS içerisinde belirtilen şekilde ve en geç TVS içerisinde belirtilen tarih ve zamanda UNDP tarafından alınmalıdır. UNDP yalnızca Teklifin UNDP tarafından alınmış olduğu tarih ve zamanı dikkate alır.</p> <p>23.2 UNDP, Teklif Sunma Mühletinden sonra alınan Teklifleri dikkate almayacaktır.</p>
24. Teklifin Geri Çekilmesi, Değiştirilmesi veya Tadil Edilmesi	<p>24.1 Bir İstekli Teklif Sunma Mühletinden önce herhangi bir zamanda, sunmuş olduğu Teklifini geri çekebilir, değiştirebilir veya tadil edebilir.</p> <p>24.2 Manüel olarak ve e-posta ile sunulan Teklifler: Bir İstekli, yetkili temsilcisi tarafından usulüne uygun bir şekilde imzalanan yazılı bir bildirimi UNDP'ye göndermek suretiyle Teklifini geri çekebilir, değiştirebilir veya tadil edebilir, bu kapsamda bu yetkilendirmenin (veya vekaletnamenin) bir kopyasını da yazıya ekleyecektir. Teklifin değiştirilmesi veya tadil edilmesi sürecinde, yazılı bildirimde bulunulacaktır. Bütün bildirimler, Tekliflerin sunulması için belirtilen ile aynı şekilde, üzerine açıkça "GERİ ÇEKİLMİŞTİR" "DEĞİŞTİRİLMİŞTİR" veya "TADİL EDİLMİŞTİR" ifadeleri eklenerek sunulmalıdır.</p> <p>24.3 eihale: Bir İstekli sistemde doğrudan teklifini iptal ederek, düzenleyerek ve yeniden sunarak teklifini geri çekebilir, değiştirebilir veya tadil edebilir. Sistem talimatlarını, uygun bir şekilde takip etmek, gerekli şekilde Teklifi düzgünce düzeltmek ve onun yerine bir başka teklif sunmak ya da Teklif üzerinde değişiklik yapmak İsteklinin sorumluluğu altındadır. Bir Teklifin doğrudan sistemde nasıl iptal edileceği veya tadil edileceği ile ilgili detaylı talimatlar İstekli Kullanıcı Kılavuzu ve Eğitim Videolarında verilmektedir.</p> <p>24.4 Geri çekilmesi gereken Teklifler, açıldıktan sonra geri çekilen Teklifler hariç olmak üzere, İsteklilere açılmadan iade edilecektir (yalnızca elden sunulan Teklifler için).</p>
25. Teklifin Açılması	<p>25.1 UNDP, Teklifi, en az iki (2) üyeden oluşan, UNDP tarafından oluşturulmuş bir bilirkişi kurulu huzurunda açacaktır.</p> <p>25.2 İsteklilerin isimleri, tadilatlar, geri çekilen Teklifler, zarfın etiketi/zarf ağzının durumu, dosya/klasör sayısı ve UNDP'nin uygun görebileceği diğer detaylar açılış esnasında ilan edilecektir. Geç sunulan Teklifler haricinde, açılış aşamasında hiçbir Teklif reddedilmeyecek olup, Teklif geç sunulduğunda Teklif açılmadan İsteklide iade edilecektir.</p> <p>25.3 E-ihale şeklinde Teklif sunulduğunda, Teklif açıldığı anda İstekliler otomatik bir bildirim alacaktır.</p>
Tekliflerin değerlendirilmesi	
26. Gizlilik	<p>26.1 Tekliflerin incelenmesi, değerlendirilmesi ve karşılaştırılması ile ilgili bilgiler ve sözleşmenin verilmesi ile ilgili tavsiyeler, ihalenin verildiği açıklandıktan sonra bile, söz konusu süreç ile ilgili resmi süreç dışında İsteklilere veya</p>

	<p>başka kişilere ifşa edilmeyecektir.</p> <p>26.2 Bir İstekli tarafından veya İstekli adına bir başkası tarafından Tekliflerin incelenmesi, değerlendirilmesi ve karşılaştırılması aşamasında UNDP'yi etkileme çabası veya ihale kararlarını etkileme çabası, UNDP'nin kararına göre, Teklifin reddedilmesine yol açabilir ve daha sonra UNDP'nin geçerli olan tedarikçi yaptırım prosedürlerinin uygulanmasına sebep olabilir.</p>
27. Tekliflerin Değerlendirilmesi	<p>27.1 UNDP, değerlendirmeyi, yalnızca alınan Tekliflere dayalı olarak gerçekleştirecektir.</p> <p>27.2 Tekliflerin değerlendirilmesi aşağıdaki aşamalarda gerçekleştirilecektir:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Uygunluk da dahil olmak üzere Ön İnceleme b) Fiyata göre ilk incelemeyi geçen İsteklilerin aritmetik kontrolü ve sıralandırması. c) Kalifikasyon değerlendirmesi (Eğer ön kalifikasyon yapılmamışsa) <p>a) Teknik Tekliflerin değerlendirilmesi</p> <p>b) Fiyatların değerlendirilmesi</p> <p>Detaylı değerlendirme en düşük fiyatlı 3-5 Teklife odaklanacaktır. Daha yüksek fiyata sahip Teklifler, gerekirse değerlendirmeye dahil edilecektir.</p>
28. İlk İnceleme	<p>28.1 UNDP, bu aşamada kullanılabilecek diğer göstergelerin yanında, Tekliflerin minimum belge gereksinimleri bakımından eksik olup olmadığını, belgelerin uygun bir şekilde imzalanıp imzalanmadığını ve Tekliflerin genel olarak düzgün olup olmadığını inceleyecektir. UNDP, bu aşamada herhangi bir Teklifi reddetme hakkını saklı tutar.</p>
29. Uygunluğun ve Kalifikasyonun Değerlendirilmesi	<p>29.1 İsteklinin Uygunluğu ve Kalifikasyonu, Kısım 4 (Değerlendirme Kriterleri) içerisinde belirtilen Minimum Uygunluk/Kalifikasyon Gereksinimleri ile karşılaştırarak değerlendirilecektir.</p> <p>29.2 Genel anlamda, aşağıdaki kriterleri karşılayan tedarikçilerin kalifiye olduğu düşünülebilir:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 1267/1989 sayılı Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyinin terörist ve terörist finansmanı sağlayan kişiler listesinde, ve UNDP'nin uygunsuz tedarikçiler listesinde yer almamak; b) İyi bir finansal duruma sahip olan ve sözleşmeyi ve mevcut bütün ticari taahhütleri yerine getirmek için yeterli finansal kaynaklara erişimini olmak, c) Gerekli malların ve/veya hizmetlerin tedariki için geçerli olan gerekli benzer tecrübeye, teknik uzmanlığa, üretim kapasitesine, kalite sertifikalarına, kalite güvence prosedürlerine ve diğer kaynaklara sahip olmak; d) UNDP'nin Sözleşme Genel Hüküm ve Koşullarına tam olarak uyabilmek; e) İstekli aleyhine sürekli olarak mahkeme/tahkim Mahkemesi kararı

	<p>olmaması; ve</p> <p>f) Geçmişte, müşterilerinin işlerinin zamanında ve tatmin edici bir şekilde yerine getirmiş olmak.</p>
30. Teknik Tekliflerin ve fiyatların değerlendirilmesi	<p>30.1 Değerlendirme ekibi teknik Teklifleri, TVS ve diğer ITB belgelerinde belirtilen prosedürü uygulamak suretiyle, Gereksinimler ve Teknik Şartnameler Ekine ve verilen diğer belgelere uygunluğu bazında gözden geçirip değerlendirecektir. Gerektiği zamanlarda, ve eğer TVS içerisinde belirtilmişse, UNDP, Teklifleri teknik unsurlar içeren İsteklileri, teknik Teklifleri ile ilgili sunum yapmaları için davet edebilir. Bu sunumun koşulları, gerektiğinde, Teklif belgesi içerisinde verilecektir.</p>
31. Ayrıntılı değerlendirme	<p>31.1 UNDP, İstekli tarafından verilen bilgilerin geçerliliğini, tatmin olacağı bir şekilde tespit etmek amacıyla, detaylı bir araştırma yapma hakkını saklı tutar. Söz konusu araştırma tam olarak belgelenecektir ve aşağıdakilerin tamamını ya da bir kısmının kombinasyonunu içerebilir, fakat bunlarla sınırlı olmak zorunda değildir:</p> <p>a) İstekli tarafından verilen bilgilerin doğruluğunun, kesinliğinin ve orijinalliğinin teyidi;</p> <p>b) ITB gereksinimlerine ve değerlendirme kriterlerine ne ölçüde uygun olunduğunu, değerlendirme ekibi tarafından o ana kadar tespit edilenlere dayalı olarak doğrulamak;</p> <p>c) İsteklinin bağlı olduğu resmi kuruluşlarla veya önceki müşterilerle, veya İsteklinin iş yapmış olabileceği diğer kuruluşlarla araştırma ve referans kontrolü;</p> <p>d) Devam eden veya tamamlanmış sözleşmeler ile ilgili performans konusunda, gerekli şekilde önceki işlerin fiziksel kontrolleri de dahil olmak üzere, önceki müşterilerden araştırma ve referans kontrolü;</p> <p>e) İstekliye haber vererek ya da haber vermeden, İsteklinin ofislerinin, şubelerinin ve iş yaptığı diğer yerlerin fiziksel kontrolü;</p> <p>f) İhalenin verilmesinden önce, seçim süreci içerisinde herhangi bir aşamada, UNDP'nin uygun görebileceği diğer yöntemler.</p>
32. Tekliflere Açıklık Getirilmesi	<p>32.1 Tekliflerin incelenmesine, değerlendirilmesine ve karşılaştırılmasına yardımcı olmak üzere UNDP, kendi takdiri altında, herhangi bir İstekliden Teklifine açıklık getirmesini talep edebilir.</p> <p>32.2 UNDP'nin açıklama talebi ve buna verilen cevap yazılı olacak ve açıklık getirmek haricinde, ve ITB uyarınca, Tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında UNDP tarafından fark edilen aritmetik hataların düzeltilmesini konfirm etmek haricinde, fiyatlarda veya Teklifin özünde hiçbir değişiklik istenmeyecek, teklif edilmeyecek ya da buna izin verilmeyecektir.</p> <p>32.3 Teklif ile ilgili olarak bir İstekli tarafından, UNDP'nin talebine cevap olmayan şekilde, talep edilmeden İstekli tarafından gönderilen açıklamalar, Tekliflerin gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi esnasında dikkate alınmayacaktır.</p>

33. Teklifin İhtiyaçlara Cevap Verebilirliği	<p>33.1 UNDP'nin bir Teklifin ihtiyaçlara cevap verebilirliği ile ilgili tespiti, Teklifin kendisinin içeriğine bağlı olacaktır. Önemli ölçüde cevap verebilir nitelikteki bir Teklif, önemli bir sapma, ihmal veya ön koşul olmaksızın ITB'nin gereksinimlerine, bütün koşullara, hükümlere, şartnamelere ve ITB'nin gereksinimlerine uyan bir tekliftir.</p> <p>33.2 Eğer bir Teklif büyük ölçüde ihtiyaçlara cevap verebilir nitelikte değilse, UNDP tarafından reddedilecektir ve önemli sapmanın, ihmalin veya ön koşulun düzeltilmesi yoluyla İstekli tarafından ihtiyaçlara cevap verebilir hale daha sonra getirilemez.</p>
34. Uygunsuzluklar, Düzeltilebilir Hatalar ve İhmaller	<p>34.1 Bir Teklifin büyük ölçüde ihtiyaçlara cevap verebilir olması koşulu ile, UNDP kendi görüşüne göre, Teklif içerisinde önemli bir aykırılık teşkil etmeyen uygunsuzluklardan veya ihmallerden feragat edebilir.</p> <p>34.2 UNDP İstekliden, dokümantasyon gereksinimleri ile ilgili olarak Teklif içerisindeki önemsiz uygunsuzlukları veya ihmalleri düzeltmesi için, makul bir süre içerisinde, gerekli bilgi ve belgeleri ibraz etmesini talep edebilir. Söz konusu ihmal Teklifin fiyatına ilişkin herhangi bir hususla ilgili olmayacaktır. İsteklinin talebe uymaması Teklifinin reddedilmesine yol açabilir.</p> <p>34.3 İlk incelemeyi geçmiş olan Teklifler için, UNDP aritmetik hataları aşağıdaki gibi kontrol edip düzelterek:</p> <p>a) Eğer miktar ile birim fiyatın çarpılması ile elde edilen satır toplamı ile birim fiyat arasında bir uyumsuzluk varsa, UNDP'nin görüşüne göre birim fiyatın ondalık basamağında bariz bir hata olmadığı sürece, birim fiyat geçerli olacaktır ve satır toplamı düzeltilecektir; eğer böyle bir bariz hata varsa, verilen satır toplamı geçerli olacaktır ve birim fiyat düzeltilecektir;</p> <p>b) Eğer alt toplamların toplanmasına veya çıkarılmasına karşılık gelen toplam tutarda bir hata varsa, alt toplamlar geçerli olacaktır ve genel toplam düzeltilecektir; ve</p> <p>c) Eğer yazılar ve rakamlar arasında bir uyumsuzluk varsa, yazı ile ifade edilen tutardaki aritmetik bir hata ile ilgili olmadığı sürece, yazı ile ifade edilen tutarlar geçerlidir; eğer böyle bir aritmetik hata ile ilgili ise, rakamla yazılan tutarlar geçerli olacaktır.</p> <p>34.4 İsteklinin UNDP tarafından yapılan hata düzeltmesini kabul etmemesi durumunda, Teklifi reddedilecektir.</p>

sözleşmenin verilmesi

35. Herhangi bir Teklifi Kabul Etme veya Reddetme Hakkı	<p>35.1 UNDP, UNDP'nin eylemi ile ilgili gerekçeler hakkında durumdan etkilenen İstekliye (İsteklilere) bilgi verme yükümlülüğü ya da başka bir sorumluluk üstlenmeksizin, herhangi bir teklifi kabul etme veya reddetme, teklifin bir kısmının ya da tamamının ihtiyaçlara cevap veremediğine karar verme ve bütün teklifleri ihalenin verilmesinden önce herhangi bir zamanda reddetme hakkını saklı tutar. UNDP sözleşmeyi en düşük fiyatlı Teklife vermekle yükümlü değildir.</p>
--	---

36. Sözleşme Verme Kriterleri	36.1 Teklif geçerlilik süresinin sona ermesinden önce, UNDP Gereksinimler ve Teknik Şartnameler Cetvelinin gereksinimlerine cevap verebileceği tespit edilen ve en düşük fiyatı Teklif eden kalifiye ve uygun İstekliye sözleşmeyi verecektir.
37. Bilgilendirme	37.1 Bir İsteklinin başarısız olması durumunda, İstekli UNDP'den bilgilendirme talep edebilir. Bu bilgilendirmenin amacı, İstekliye, UNDP satın alım fırsatları için gelecekteki Tekliflerini iyileştirmesine yardımcı olmak amacıyla, İsteklinin Teklifindeki güçlü ve zayıf noktaları istişare etmektir. Diğer Tekliflerin içeriği ve İsteklinin Teklifine göre nasıl oldukları tartışılmayacaktır.
38. Sözleşmenin Verilme Anında Gereksinimleri Değiştirme Hakkı	38.1 Sözleşmenin yapılma anında, birim fiyatta veya diğer hüküm ve koşullarda herhangi bir değişiklik olmaksızın, UNDP hizmetlerin ve/veya malların miktarını, toplam teklifin maksimum yüzde yirmi beşi (%25'i) kadar değiştirme hakkını saklı tutar.
39. Sözleşmenin İmzalanması	39.1 Sözleşmenin alındığı tarihten itibaren on beş (15) gün içerisinde, başarılı İstekli sözleşmeyi imzalayıp, tarih atacak ve UNDP'ye iade edecektir. Bunun yapılmaması, sözleşmenin iptal edilmesi, varsa Teklif Teminatına el konulması için yeterli bir gerekçe teşkil edebilir, ve bu durumda, UNDP sözleşmeyi ikinci en yüksek puana sahip istekliye verebilir veya yeni teklifler isteyebilir.
40. Sözleşmenin Tipi ve Genel Hüküm ve Koşullar	40.1 İmzalanacak olan sözleşmenin tiplerine ve TVS içerisinde belirtilen UNDP Sözleşme Genel Hüküm ve Koşullarına aşağıdaki linkten erişilebilir: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html
41. Kati Teminat	Eğer TVS içerisinde isteniyorsa, her iki tarafça sözleşmenin imzalanmasını takip eden maksimum on beş (15) gün içerisinde, TVS içerisinde istenen miktarda ve https://popp.undp.org/_layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=/UNDP_POPP_DOCUMENT_LIBRARY/Public/PSU_Solicitation_Performance%20Guarantee%20Form.docx&action=default adresinde verilen formda, bir kati teminat verilecektir. Bir kati teminatın gerekli olduğu durumlarda, UNDP tarafından kati teminatın alınması sözleşmenin geçerli kılınması için bir koşuldur.
42. Peşin Ödeme İçin Banka Garantisi	42.1 UNDP'nin menfaatlerinin bunun gerektirdiği durumlar haricinde, peşin ödemeler yapmak (yani herhangi bir çıktı almadan ödeme yapmak) UNDP'nin standart pratiği değildir. Eğer TVSler uyarınca bir ön ödeme yapılmasına izin veriliyorsa ve bu toplam sözleşme bedelinin %20'sinden veya 30,000 dolardan (hangisi daha düşükse) fazlaysa, İstekli yandaki linkte mevcut olan formda, ön ödemenin tutarının tamamı kadar bir banka garantisi ibraz edecektir. https://popp.undp.org/_layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=/UNDP_POPP_DOCUMENT_LIBRARY/Public/PSU_Contract%20Management%20Payment%20and%20Taxes_Advanced%20Payment%20Guarantee%20Form.docx&action=default

43. Likidite Zararlar	43.1 Eğer TVS içerisinde belirtilmişse, UNDP, sözleşme uyarınca Yüklenicinin yükümlülüklerini yerine getirmemesinden veya gecikmesinden dolayı UNDP'nin maruz kaldığı zararlar ve/veya risklerden dolayı Likidite Zararları uygulamaya koyacaktır.
44. Ödeme Koşulları	44.1 Ödeme, ancak yapılan hizmetlerin ve/veya malların UNDP tarafından kabul edilmesinin ardından yapılacaktır. Ödeme koşulları, faturanın alınmasından ve Yüklenicinin doğrudan gözetimi altında, uygun idare tarafından düzenlenen, malların ve/veya hizmetlerin kabul edildiğini gösteren belgenin alınmasından itibaren otuz (30) gün içerisinde yapılacaktır. Ödeme, sözleşmenin para biriminde banka transferi yoluyla gerçekleştirilecektir.
45. Tedarikçinin Protestosu	45.1 UNDP'nin tedarikçi protesto prosedürü, rekabetçi bir satın alım süreci içerisinde kendileri ile sözleşme yapılmayan kişilere veya firmalara bir itiraz etme fırsatı tanımaktadır. Bir İsteklinin kendisine adil davranılmadığına inandığı durumlarda, UNDP tedarikçi protesto prosedürleri konusunda aşağıdaki linkte detaylı bilgiler bulunmaktadır: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/protest-and-sanctions.html
46. Diğer Hükümler	<p>46.1 İsteklinin ev sahibi hükümete (örneğin Amerika Birleşik Devletleri federal hükümetinin Genel Hizmetler İdaresine (GSA) benzer mallar ve/veya hizmetler için daha düşük bir fiyat teklif etmesi durumunda, UNDP de daha düşük olan bu aynı fiyattan faydalanma hakkına sahip olacaktır. UNDP Genel Hüküm ve Koşulları öncelikli olacaktır.</p> <p>46.2 UNDP, Birleşmiş Milletler ve/veya onun organları ile yapılan sözleşmelerde aynı Yüklenici tarafından teklif edilen aynı fiyatlandırmadan faydalanma hakkına sahiptir. UNDP Genel Hüküm ve Koşulları öncelikli olacaktır.</p> <p>46.3 Birleşmiş Milletler, ST/SGB/2006/15 http://www.un.org/en/ga/search/view_doc.asp?symbol=ST/SGB/2006/15&referer bülteni uyarınca satın alma sürecinde yer almış olan (eski) BM personelinin istihdam edilmesi ile ilgili kısıtlamalar tesis etmiştir.</p>

Kısım 3. Teklif Veri Sayfası

Alımı yapılacak olan mal ve/veya hizmetlere ilişkin aşağıdaki veriler Teklif talebindeki hükümleri tamamlayacak, destekleyecek veya değiştirecektir. İsteklilere Yönelik Talimatlar, Teklif Veri Sayfası, veya Teklif Veri Sayfasına iliştirilmiş olan diğer ekler veya referanslar arasında uyumsuzluk olması durumunda, Teklif Veri Sayfası içerisindeki hükümler geçerli olacaktır.

TVS No.	Kısım 2'ye Bakınız	Veriler	Özel Talimatlar / Gereksinimler
1	7	Teklifin Dili	İngilizce İhale dokümanının Türkçe versiyonu sadece bilgi amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır.
2		Gereksinimler Çizelgesinin bazı bölümleri veya alt bölümleri için Teklif Sunma (kısmi teklifler)	İzin Verilmez
3	20	Alternatif Teklifler	Dikkate alınmayacaktır
4	21	Teklif-Öncesi Konferansı	Yapılmayacaktır
5	16	Teklif Geçerlilik Süresi	Son Teklif Sunma Tarihini Müteakip 90 gün
6	13	İhale Teminatı	35.000 TL bedel ile Gereklidir İhale Teminatının Kabul Edilir Formları: Banka Garantisi (Şablon için Bölüm 6: Form G'ye bakınız) ▪ İhale Teminatı şablona uygun olarak İngilizce olmalıdır. ▪ Yukarıda belirtilen meblağ tutarında, ihale teminatının para birimi Türk Lirası olmalıdır. ▪ Şablonda belirtilen alanlar hariç şablonda herhangi bir değişiklik yapılmamalıdır. ▪ İhale teminatı, teklif verme süresinin tamamlanmasından sonra 30 gün daha geçerli olmalıdır. (Ör: Teklif verme süresinden 120 gün sonrasına kadar) ▪ Orijinal İhale Teminatı, aşağıda belirtilen adrese e-ihale sisteminde belirtilen son teklif verme tarihinde veya öncesinde teslim edilmelidir, ve teminatın PDF kopyası da elektronik başvuruyla birlikte sunulmalıdır. Odak Kişisi: Koray Çeyrek, Satın Alma Yetkilisi Yıldız Kule, 21. Kat, Dikmen Mahallesi, Turan Güneş Bulvarı, No:106,

			06550, Çankaya, Ankara, Türkiye
7	41	Sözleşmenin imzalanmasının ardından Ön Ödeme	İzin Verilmez
8	42	Likidite Zararlar	Aşağıdaki şekilde uygulanacaktır. Malların tesliminde gecikilen hafta başına sözleşme fiyatının yüzdesi: 2% Maks. gecikme hafta sayısı 5'tir ve bu sürenin sonunda UNDP sözleşmeyi feshedebilir.
9	40	Kati Teminat	Toplam sözleşme bedelinin %10'u tutarında gereklidir. Not: Kati Teminat, sözleşmenin imzalanması için bir koşul olacaktır. Sözleşme, Kati Teminatın başarılı teklif sahibinden alınmasından sonra imzalanacaktır.
10	12	Teklifin Para Birimi	Yeni Türk Lirası (TRY)
11	31	Açıklama / sorular için talep göndermek için son tarih	Son Teklif Sunma tarihinden 7 gün önce
12	31	Açıklamaları / soruları göndermek için Kontak Bilgileri	UNDP'deki Sorumlu Kişi: Koray Çeyrek, Satın Alma Yetkilisi Adres: Yıldız Kule, Yukarı Dikmen Mah. Turan Güneş Blv. No:106, 06550, Çankaya/Ankara/TÜRKİYE E mail adresi: : tr.procurement@undp.org
13	18, 19 ve 21	Ek Bilgilerin ITB'ye İletilme Biçimi ve sorulara cevaplar / açıklamalar	Doğrudan eihalede yayınlanmıştır
14	23	Son Teklif Sunma Tarihi	18 Şubat 2021, 07:00 (EST / EDT New York Saati) , eihale sisteminde de belirtildiği üzere. Sistem zaman diliminin New York olduğunu lütfen göz önünde bulundurunuz.
14	22	İzin Verilen Teklif Sunma Şekli	Yalnızca E-ihale EVENT ID: ITB-21-01 Bu satın alma süreci, UNDP'nin online ihale sistemi üzerinden yürütülmektedir. Teklif sunmak isteyen isteklilerin sistemde kayıt olmaları gereklidir. Farklı dillerde sistem kullanıcı kılavuzları ve videoları için bu sayfayı ziyaret ediniz: http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurement-notices/resources/ Halihazırda kayıtlı iseniz, https://etendering.partneragencies.org adresine giderek kullanıcı adınızı ve parolanızı kullanarak giriş yapınız. Eğer parolanızı hatırlamıyorsanız “Parolamı Unuttum” linkini

			<p>kullanınız. Yeni bir profil oluşturmayınız.</p> <p>Sisteme daha önce hiç kayıt olmadıysanız aşağıdaki linki kullanarak kayıt olabilir ve (ekteki) kullanıcı kılavuzundaki talimatları takip edebilirsiniz:</p> <p>https://etendering.partneragencies.org</p> <ul style="list-style-type: none"> •Kullanıcı adı: event.guest •Parola: why2change <p>Adınız ve soyadınızın arasına “.” (yukarıdakine benzer şekilde) koymak suretiyle iki parçadan oluşan bir kullanıcı adı oluşturmanız önemle tavsiye edilmektedir. Kayıt olduktan sonra, giriş yapmak için ve parolanızı değiştirmek için kullanabileceğiniz kayıtlı e-posta adresinize geçerli bir parola gelecektir.</p> <p>Yeni parolanızın aşağıdaki kriterlere uygun olması gerektiğini unutmayınız:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En az 8 karakter • En az bir BÜYÜK HARF • En az bir küçük harf • En az bir sayı <p>İhale dokümanlarını misafir hesabı ile yukarıdaki kullanıcı adı ve şifreyle görüntüleyebilir ve indirebilirsiniz, ancak katılmak isterseniz sisteme kayıt olmanız gerekmektedir.</p>
15	22	Teklif Sunum Adresi	<p>Teklifler yalnızca UNDP e-ihale üzerinden sunulacaktır.</p> <p>Teklifler e-ihale yoluyla verilecek olsa da, UNDP, gerekirse, değerlendirme döneminde tekliflerin bir parçası olarak sunulan belgelerin orijinal kopyalarını talep etme hakkını saklı tutar.</p> <p>Odak Kişisi: Koray Çeyrek, Satın Alma Yetkilisi</p> <p>Yıldız Kule, 21. Kat, Dikmen Mahallesi, Turan Güneş Bulvarı, No:106, 06550, Çankaya, Ankara, Türkiye</p>
16	22	Elektronik sunma (e-posta veya e-ihale) gereksinimleri	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: Yalnızca PDF dosyaları ▪ Dosya adları maksimum 60 karakter uzunluğunda olmalı ve Latin alfabesi / klavyesi dışında herhangi bir harf veya özel/Türkçe karakter içermemelidir. ▪ Tüm dosyalar virüssüz olmalı ve bozuk olmamalıdır. ▪ İletim başına maks. dosya boyutu: 45 MB
17	25	Teklifin açılış tarihi, saati ve yeri	<p>Teklif sahipleri, teklifler açıldığında e-ihale yoluyla bildirim alacaklardır.</p>

18	27, 36	İhalenin Verilmesi için Değerlendirme Yöntemi	Teknik hususlara cevap verebilecek olan, uygun ve kalifiye, en düşük fiyatlı teklif.
19		Sözleşmenin başlaması için beklenen tarih	Sözleşmenin Mart 2021'de imzalanması beklenmektedir
20		Maksimum beklenen sözleşme süresi	Tüm kalemlerin teslimi sözleşmenin imzasını müteakip 42 gün içerisinde tamamlanacaktır.
21	35	UNDP, sözleşmeyi şunlara verecektir:	Yalnızca Bir Teklif Veren
22	39	Sözleşmenin Türü	UNDP'ye Mal ve/veya Hizmet temin Etmeye Yönelik Sözleşme http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html
23	39	Geçerli olacak UNDP Sözleşme Hüküm ve Koşulları	SÖZLEŞMELERE YÖNELİK UNDP'NİN GENEL HÜKÜM VE KOŞULLARI http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html
24	44	Ödeme Koşulları	Yüklenici, yazılı olarak yapılan kabule istinaden ödeme talebini ve fatura sunumunu yapar. UNDP Sözleşmeler için Genel Hükümler ve Koşullara göre; ödeme malların yazılı kabulünü ve fatura sunumunu takip eden 30 takvim günü içerisinde gerçekleştirilecektir.
25		Vergiler	<i>BM ve bağlı organları tüm vergilerden muaftır. Bu nedenle, teklif verenler kendi mali tekliflerini Katma Değer Vergisi (KDV) hariç hazırlayacaklardır. KDV Kanunu, Hazine ve Maliye Bakanlığı Genel Tebliği uyarınca KDV muafiyeti uygulamasının kapsam ve prosedürlerinin teyit edilmesi amacı ile gerekli şekilde yetkili bir mali danışmana danışmak ve ilgili makamlardan (Hazine ve Maliye Bakanlığı) bilgi almak ve/veya yayınlanan prosedürleri gözden geçirmek / teyit etmek Teklif Verenlerin sorumluluğundadır. Sözleşmenin verilmesi için seçilen Yüklenici, KDV, Özel Tüketim Vergisi ve yürürlükteki diğer vergiler ile ilgili olarak Teklif fiyatının üzerinde herhangi bir tutar alma hakkına sahip olmayacaktır. Yükleniciye ödenecek toplam sözleşme bedeli, Finansal Teklifte önerilen toplam bedeli aşamaz.</i>
26	14	Ortak Girişim, Konsorsiyum veya Ortaklık	İzin verilir.
27		Diğer Bilgiler	Form B: İstekli Bilgilendirme Formuna eklenecek olan belgeler (Şirket Kuruluş Belgesi/Şirket Sicil Kaydı ve Vekaletname gibi) bu belgeleri düzenleyen otoriteler tarafından yalnızca yerel dilde verilmeleri koşuluyla, yerel dillerde sunulabilir. Bu durumda, yerel dildeki orijinal belgelerle birlikte, Teklif sahipleri tarafından bu belgelerin İngilizce tercümeleri de ibraz edilecektir. UNDP, değerlendirme esnasında herhangi bir zamanda bu tercümelerin noter tasdikli versiyonlarını talep etme hakkını saklı tutar.

Kısım 4. Değerlendirme Kriterleri

İlk İnceleme Kriterleri

Teklifler, Evet/Hayır şeklinde, aşağıdaki kriterler uyarınca, ITB gereksinimlerine göre ibraz edilip edilmediklerini ve tam olup olmadıklarını tespit etmek üzere incelenecektir:

- Uygun imzalar
- Vekaletname
- Sağlanan minimum teklif belgeleri
- Teklifin Geçerliliği
- Uygun geçerlilik süresine sahip ITB gerekliliklerine uygun olarak sunulan İhale Teminatı

Minimum Uygunluk ve Yeterlilik Kriterleri

Uygunluk ve Kalifikasyon, Geçme / Kalma esasına göre değerlendirilecektir.

Teklif bir Ortak Girişim / Konsorsiyum / Ortaklık olarak sunulursa, aksi belirtilmedikçe her üye minimum kriterleri karşılamalıdır.

Konu	Kriterler	Belge sunum gereksinimi
UYGUNLUK		
Yasal Statü	Tedarikçi Şubat 2017’de veya öncesinde kurulmuş yasal olarak kayıtlı bir kuruluştur.	Form B: İstekli Bilgilendirme Formu
Uygunluk	Tedarikçi ITB madde 3 uyarınca BM Örgütü veya Dünya Bankası Grubu veya başka bir uluslararası örgüt tarafından askıya alınmamış, yasaklanmamış veya uygunsuz olduğu başka bir şekilde tespit edilmemiştir.	Form A: Teklif Sunma Formu
Menfaat Çatışması	ITB madde 4 uyarınca menfaat çatışması yoktur.	Form A: Teklif Sunma Formu
İflas	İflas beyan etmemiş, iflas veya kayyum işlemlerine dahil olmamış, Tedarikçi aleyhine, öngörülebilir gelecekte tedarikçinin faaliyetlerini olumsuz etkileyebilecek nitelikte hiçbir karar veya devam eden dava bulunmamaktadır.	Form A: Teklif Sunma Formu
Sertifika ve Ruhsatlar	<ul style="list-style-type: none">▪ İmalatçı adına bir Acente olarak hareket etmek için usulüne uygun bir şekilde yetkilendirilmiş olmalı, veya eğer istekli imalatçı değilse, Vekaletname olmalıdır▪ Eğer İstekli ülke dışında bulunan bir kuruluş adına bir teklif sunuyorsa, yasal temsilci olarak resmi görevlendirme▪ Eğer geçerliyse, ihracat/ithalat lisansları.	Form B: İstekli Bilgilendirme Formu
KALİFİKASYON		
Yerine Getirilmemiş Sözleşmelerin Geçmişi¹	Son 3 yılda, yüklenicinin temerrüdü nedeniyle sözleşmenin yerine getirilmemesi gibi bir olay meydana gelmemiştir.	Form D: Kalifikasyon Formu

¹ UNDP tarafından karar verileceği üzere, yerine getirilmemiş sözleşmeler (a) ilgili sözleşme kapsamında uyuşmazlık çözüm mekanizmasına götürmek de dahil olmak üzere, Yüklenici tarafından sözleşmenin edimlerinin yerine getirilmediği hususuna itiraz edilmeyen, ve (b) bu şekilde itiraz edilen ama tamamen yüklenici aleyhine çözüme kavuşturulan sözleşmeleri içerecektir. Sözleşmenin edimlerinin yerine

Dava Geçmişi	Son 3 yıldır istekli aleyhine verilen sürekli olarak verilen mahkeme / tahkim kararları yoktur.	Form D: Kalifikasyon Formu
Önceki Deneyimler	Konuyla ilgili en az 3 yıllık tecrübe.	Form D: Kalifikasyon Formu
	Son 5 yılda uygulanan benzer değer, yapı ve karmaşıklıkta minimum bir sözleşme. Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık için, tüm taraflar kümülatif olarak gerekliliği karşılamalıdır. Teklif verenler Başarılı Performans Beyanlarını (Ör. Referans Mektupları, İş Bitirme Belgeleri) teklifleriyle birlikte sunmalıdır.	Form D: Kalifikasyon Formu
Mali Durum	Son 3 yılda asgari ortalama yıllık 1.000.000,00 TL ciro. (Ör: 2017, 2018, 2019) Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık için, tüm taraflar kümülatif olarak gerekliliği karşılamalıdır.	Form D: Kalifikasyon Formu
	İstekli, mali durumunun mevcut sağlamlığını göstermeli ve gelecekteki uzun vadeli karlılığını göstermelidir. Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık için, tüm taraflar kümülatif olarak gerekliliği karşılamalıdır.	Form D: Kalifikasyon Formu
Teknik Değerlendirme	Teknik teklifler, teklif belgesinde belirtilen teknik şartnamelere uygunluk veya uyumsuzluk açısından geçti / kaldı temelinde değerlendirilecektir.	Form E: Teknik Teklif Formu
Mali Değerlendirme	5 numaralı kısımda listesi verilen ve Form F içerisinde İstekliler tarafından Teklif edilen gereksinimlere dayalı olarak Fiyat Çizelgesinin detaylı analizi. Fiyat karşılaştırması, teslimat dahil olmak üzere, anahtar teslim fiyata dayalı olacaktır. Bütçe/iç öngörüler ile karşılaştırma.	Form F: Fiyat Çizelgesi Formu
Diğer Bilgiler	Teklif edilen marka/modelin detaylı teknik özelliklerini gösteren ürün katalogları/broşürleri	Form E: Teknik Teklif Formu

getirilmediği durumlara, anlaşmazlık çözüm mekanizması tarafından işverenlerin kararının geçersiz kılındığı sözleşmeler dahil değildir. Edimlerin yerine getirilmemesi tamamen çözüme kavuşturulmuş anlaşmazlıklara veya davalara ilişkin bütün bilgilere dayalı olacaktır, yani ilgili sözleşme kapsamında anlaşmazlık çözüm mekanizması uyarınca çözüme kavuşturulmuş olan ve İsteklinin kullanabileceği bütün itiraz yollarının kullanılmış olduğu anlaşmazlık veya hukuki süreç.

Kısım 5a: Gereksinimler ve Teknik Özellikler Cetveli/Metrajlar

Lütfen unutmayınız ki, şartnamelerin Türkçe versiyonu yalnızca referans amacı ile verilmiştir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında bir tutarsızlık olması durumunda İngilizce versiyon geçerli olacaktır.

The number of the items to be delivered to each province is as follows:

Her bir ile teslim edilecek ürünlerin sayısı şöyledir:

	Adana	Osmaniye	Mersin	Kastamonu	Bartın	Sinop
Laptop Computer Type 1 Dizüstü Bilgisayar Tip 1	27	23				16
Dizüstü Bilgisayar Tip 2 Laptop Computer Type 2			10	18	23	
All in One Desktop Computer Tümleşik Masaüstü Bilgisayar	4	1	1		1	
Laser Printer (Color) Type 1 Lazer yazıcı (Renkli) Tip 1	2	1	9	1		
Laser Printer (Color) Type 2 Lazer yazıcı (Renkli) Tip 2			1		2	1
Laser Printer (Black&White) Lazer yazıcı (Siyah-Beyaz)	8	10			10	13
Dot Matrix Printer Nokta vuruşlu (dot matrix) yazıcı	2					
Video Camera Video Kamera					1	
Digital Camera Fotoğraf Makinesi	1	1	1		1	1
Power Bank Taşınabilir Şarj Cihazı	35	20	20	20	20	20
Hand-held GPS El Tipi GPS		7	11			
Laser Meter Lazer Metre		7	8	2	2	
Projector and Projection Curtain Projektör ve Projeksiyon Perdesi			8		3	1

General requirements applying to all of the items:

- All the equipment shall be provided complete with the necessary accessories (network cables, power cables, power adapter etc.) and/or parts such as to ensure

Tüm ürünler için geçerli genel şartlar:

- Bütün ekipmanlar, istenilen teknik ve kalite şartlarında çalışabilecek şekilde gereken bütün aksesuarlar (bağlantı kabloları, ara bağlantı, güç kabloları vb.) ve/veya parçalarla birlikte tedarik

<p>that the unit is capable of operating to the required technical and quality specifications.</p> <ul style="list-style-type: none"> • All hardware must operate on 220 V \pm 20 V, 50 Hz \pm 0.5 Hz power supply and be suitable for direct connection to the standard power outlets in Turkey. • Any hardware including individual components like CPUs and whole systems that are announced as end-of-line by the manufacturer shall not be proposed by the offeror. • System components and whole system must be compatible with each other. Any interoperability problems between software and hardware must be resolved by the Contractor at no additional cost. • All computers shall support Turkish characters. • The following documents shall be provided with the items, and all documents shall be in Turkish; User guide, warranty certificate, user license etc. • The stickers showing serial number of the items shall be made of undeletable materials. • All items shall have certified two years manufacturer warranty certified with a warranty certificate in accordance with the Regulation on Code of Practice for Warranty Certificate. • All items shall be unused, no maintenance should be performed on them or they should not be flawed. 	<p><i>edilmelidir.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Bütün donanımlar 220 V \pm 20 V, 50 Hz \pm 0.5 Hz güç kaynağı ile çalışabilir, ve Türkiye’de kullanılan standart prizlere doğrudan bağlanabilir olmalıdır.</i> • <i>Üreticisi tarafından üretimi bitmiş (end-of-line) ilan edilmiş CPU vb. tüm sistem bileşenleri dahil hiçbir donanım teklif edilemez.</i> • <i>Sistem bileşenleri ve bütün sistem birbirleriyle uyumlu olmalıdır. Yazılım ve donanım arasında birlikte işlerlik problemi yüklenici tarafından bedelsiz olarak giderilecektir.</i> • <i>Bilgisayarların Türkçe karakter desteği olmalıdır.</i> • <i>Ürünlerle birlikte kullanma kılavuzu, garanti belgesi, kullanıcı lisans sertifikası vb. tüm dokümanlar teslim edilecektir, ve bütün dokümanlar Türkçe olacaktır.</i> • <i>Ürünlerin seri numaralarını gösteren etiketler silinmeyen malzemeden yapılmış olmalıdır.</i> • <i>Bütün ürünlerin iki yıl üretici garantisi olmalıdır, Garanti Belgesi Uygulama Esaslarına Dair Yönetmeliğe uygun şekilde düzenlenmiş garanti belgesi ile belgelendirilmelidir.</i> • <i>Bütün ürünler kullanılmamış olacak, serviste bakım görmüş ya da defolu ürün olmayacaktır.</i>
<p>Item to be supplied description// <i>Tedarik edilecek ürün tanımı</i></p>	<p>Quantity // <i>Miktar</i></p>
<p>1. Laptop Computer Type 1 // <i>Dizüstü Bilgisayar Tip 1</i></p>	<p>66 pieces // <i>66 adet</i></p>
<p>Technical Specifications</p>	
<p>1.1.</p>	<p>The processor must have at least 6 MB cache, at least 1.6 GHz, able to reach at least 4.2 GHz with Turbo Boost, four physical cores and must be launched by the manufacturer in June 2019 or later.</p> <p><i>Bilgisayar işlemcisinin en az 6 MB önbelleğe sahip, en az 1.6 GHz, Turbo Boost ile en az 4.2 Ghz hıza çıkabilir, dört fiziksel çekirdeğe sahip ve üreticisi tarafından Haziran 2019 veya sonrasında duyurulmuş olmalıdır.</i></p>
<p>1.2.</p>	<p>RAM should be at least 8 GB DDR4 with minimum 2.133 Mhz working frequency.</p> <p><i>Bilgisayarda bellek en az 8 GB DDR4 olacak, bellek çalışma frekansı en az 2.133 Mhz. olacaktır.</i></p>

1.3.	At least 256 GB SSD with M.2 interface + 1 TB SATA HDD. The computer must have at least 2 ports with USB 3.0 and/or USB 3.1 connections.	<i>En az 256 GB SSD M.2 arayüze sahip olmalıdır. + 1 TB SATA HDD olmalıdır. Bilgisayarda USB 3.0 ve/veya USB 3.1 girişli en az iki port olacaktır.</i>
1.4.	At least 1 HDMI or Display Port support and RJ 45 connection point (internal or external).	<i>Bilgisayarda en az 1 HDMI veya Display port desteği ve RJ 45 bağlantı noktası (dâhili veya harici) olacaktır.</i>
1.5.	At least 802.11 AC or 802.11 AX Wireless LAN technology	<i>Bilgisayarda Wireless LAN teknolojisi en az 802.11 AC veya 802.11 AX olacaktır.</i>
1.6.	The screen size should be 14 or 14.1 inches.	<i>Bilgisayarda ekran boyutu 14 veya 14,1 inç olacaktır.</i>
1.7.	The screen resolution should be at least HD 1920 x 1080 and IPS or WVA panel technology, with at least 250 nits brightness value.	<i>Ekran Çözünürlüğü en az Full HD 1920 x 1080 ve IPS veya WVA panel teknolojisine, en az 250 nits parlaklık değerine sahip olmalıdır.</i>
1.8.	With FreeDos installed or without an operating system	<i>Bilgisayar işletim sistemsiz olacak veya Free Dos İşletim Sistemi yüklü olacaktır.</i>
1.9.	Integrated camera, speaker and microphone	<i>Bilgisayarda dâhili kamera, hoparlör ve mikrofon olacaktır.</i>
1.10.	Lithium-ion or Lithium polymer structured battery, at least 45 Wh	<i>Bilgisayarın pili, lityum iyon veya lityum polimer yapıda ve 45 WHr gücünde olacaktır.</i>
1.11.	It must have EnergyStar certification. The Energy Star compatibility of the computers should be documented.	<i>Teklif edilen bilgisayarlar, uluslararası "Energy Star" sertifikasına sahip olmalıdır. Teklif edilen bilgisayarların "Energy Star" uyumluluğu belgelendirilmelidir.</i>
1.12.	It must be EPEAT-Registered, its class must be at least "bronze".	<i>EPEAT-Registered olmalıdır, sınıfı en az "bronze" olmalıdır.</i>
1.13.	The keyboard shall be in Turkish.	<i>Bilgisayarın klavyesi Türkçe olacaktır.</i>
1.14.	Wireless Mouse with same brand and carrying case shall be provided with the computer.	<i>Bilgisayar ile birlikte taşıma çantası ve aynı marka kablosuz mouse teslim edilecektir.</i>
Item to be supplied description// Tedarik edilecek ürün tanımı		Quantity // Miktar
2. Laptop Computer Type 2 // Dizüstü Bilgisayar Tip 2		51 pieces // 51 adet
Technical Specifications		
2.1.	The processor must have at least 6 MB cache, at least 1.6 GHz, able to reach at least 4.2 GHz with Turbo Boost, four physical cores and must be launched by the manufacturer in June 2019 or later.	<i>Bilgisayar işlemcisinin en az 6 MB ön belleğe sahip, en az 1.6 GHz, Turbo Boost ile en az 4.2 Ghz hıza çıkabilir, dört fiziksel çekirdeğe sahip ve üreticisi tarafından Haziran 2019 veya sonrasında duyurulmuş olmalıdır.</i>
2.2.	RAM should be at least 8 GB DDR4 with minimum 2.133 Mhz working frequency.	<i>Bilgisayarda bellek en az 8 GB DDR4 olacak, bellek çalışma frekansı en az 2.133 Mhz. olacaktır.</i>
2.3.	At least 256 GB SSD with M.2 interface + 1 TB	<i>En az 256 GB SSD M.2 arayüze sahip olmalıdır. + 1 TB SATA HDD olmalıdır.</i>

	SATA HDD. The computer must have at least 2 ports with USB 3.0 and/or USB 3.1 connections.	<i>Bilgisayarda USB 3.0 ve/veya USB 3.1 girişli en az iki port olacaktır.</i>
2.4.	At least 1 HDMI or Display Port support and RJ 45 connection point (internal or external).	<i>Bilgisayarda en az 1 HDMI veya Display port desteği ve RJ 45 bağlantı noktası (dâhili veya harici) olacaktır.</i>
2.5.	At least 802.11 AC or 802.11 AX Wireless LAN technology	<i>Bilgisayarda Wireless LAN teknolojisi en az 802.11 AC veya 802.11 AX olacaktır.</i>
2.6.	The screen size should be 15 or 15.6 inches.	<i>Bilgisayarda ekran boyutu 15 veya 15,6 inç olacaktır.</i>
2.7.	The screen resolution should be at least HD 1920 x 1080 and IPS or WVA panel technology, with at least 250 nits brightness value.	<i>Ekran Çözünürlüğü en az Full HD 1920 x 1080 ve IPS veya WVA panel teknolojisine, en az 250 nits parlaklık değerine sahip olmalıdır.</i>
2.8.	With FreeDos installed or without an operating system	<i>Bilgisayar işletim sistemi olmadan veya Free Dos İşletim Sistemi yüklü olacaktır.</i>
2.9.	Integrated camera, speaker and microphone	<i>Bilgisayarda dâhili kamera, hoparlör ve mikrofon olacaktır.</i>
2.10.	Lithium-ion or Lithium polymer structured battery, at least 45 Wh	<i>Bilgisayarın pili, lityum iyon veya lityum polimer yapıda ve 45 WHr gücünde olacaktır.</i>
2.11.	It must have EnergyStar certification. The Energy Star compatibility of the computers should be documented.	<i>Teklif edilen bilgisayarlar, uluslararası "Energy Star" sertifikasına sahip olmalıdır. Teklif edilen bilgisayarların "Energy Star" uyumluluğu belgelendirilmelidir.</i>
2.12.	It must be EPEAT-Registered, its class must be at least "bronze".	<i>EPEAT-Registered olmalıdır, sınıfı en az "bronze" olmalıdır.</i>
2.13.	The keyboard shall be in Turkish.	<i>Bilgisayarın klavyesi Türkçe olacaktır.</i>
2.14.	Wireless Mouse with same brand and carrying case shall be provided with the computer.	<i>Bilgisayar ile birlikte taşıma çantası ve aynı marka kablosuz mouse teslim edilecektir.</i>
Item to be supplied description// <i>Tedarik edilecek ürün tanımı</i>		Quantity // <i>Miktar</i>
3. All in One Desktop Computer // <i>Tümleşik Masaüstü Bilgisayar</i>		7 pieces // <i>7 adet</i>
Technical Specifications		
3.1.	CPU Passmark value should be at least 10000. (It could be found under benchmark menu of www.passmark.com)	<i>Bilgisayarın CPU Passmark değeri en az 10000 olacaktır. (www.passmark.com sayfasında benchmark menüsünden bulunabilir).</i>
3.2.	CPU value must be at least 12 MB cache	<i>Bilgisayarın CPU değeri en az 12 MB ön belleğe sahip olacaktır.</i>
3.3.	The processor must be launched in 2019 or later.	<i>Bilgisayarın işlemcisinin piyasaya çıkış tarihi 2019 yılı ve sonrası olacaktır.</i>
3.4.	The motherboard should be same brand with the computer and bios software should be manufactured or developed by the system manufacturer.	<i>Teklif edilen bilgisayarın ana kartı bilgisayar ile aynı marka ve bios yazılımı sistem üreticisi tarafından üretilmiş veya geliştirilmiş olacaktır.</i>

3.5.	Chipset manufacturer shall be B360, Q370 or higher enterprise chipset.	<i>Teklif edilecek yonga seti üreticisinin masaüstü bilgisayarlar için B360, Q370 veya üzeri yonga seti olacaktır.</i>
3.6.	RAM should be at least 16 GB DDR4 with minimum 2.400 Mhz working frequency.	<i>Bilgisayarın belleği PC için; en az 16 GB DDR4 olacak, bellek çalışma frekansı en az 2.400 Mhz. olacaktır.</i>
3.7.	The following hardware must be provided as integrated to the computer: at least Gigabit Ethernet, Wi-fi 802.11 a/b/g/n, Bluetooth 4.0, at least 1 USB 3.0, headphone input, web cam.	<i>Bilgisayarda en az Gigabit Ethernet, Wi-Fi 802.11 a/b/g/n, en az Bluetooth 4.0, en az bir usb 3.0 girişi, kulaklık girişi, web cam olacak ve bu donanımlar dahili olarak bulunacaktır.</i>
3.8.	Integrated graphic card and sound card.	<i>Bilgisayarda tümleşik ekran kartı ve ses kartı olacaktır.</i>
3.9.	At least 256 GB SSD Disk and 1 TB Sata Hard Disk	<i>Bilgisayarda en az 256 GB ssd disk ve 1TB Sata Disk bulunacaktır.</i>
3.10.	At least 23.8 inch screen with IPS or WVA Full HD (1920x1080) resolution.	<i>Ekran en az 23,8 inch ve çözünürlüğü IPS veya WVA Full HD (1920 x 1080) olacaktır.</i>
3.11.	With FreeDos installed or without an operating system	<i>Bilgisayar işletim sistemsiz olacak veya Free Dos İşletim Sistemi yüklü olacaktır.</i>
3.12.	Keyboard and mouse must be same brand with the computer.	<i>Klavye ve fare bilgisayarla aynı marka olacaktır.</i>
3.13.	It must have EnergyStar certification. The Energy Star compatibility of the computers should be documented.	<i>Teklif edilen bilgisayarlar, uluslararası "Energy Star" sertifikasına sahip olmalıdır. Teklif edilen bilgisayarların "Energy Star" uyumluluğu belgelendirilmelidir.</i>
3.14.	It must be EPEAT-Registered, its class must be at least "bronze".	<i>EPEAT-Registered olmalıdır, sınıfı en az "bronze" olmalıdır.</i>
3.15.	It must support uppercase and lowercase Turkish character set, and it must be explained to which standards it complies.	<i>Bilgisayar büyük ve küçük harf Türkçe karakter setini destekleyecek, bunu hangi standartlara uyarak sağladığı açıklanacaktır.</i>
3.16.	Turkish keyboard	<i>Bilgisayarın klavyesi Türkçe olacaktır.</i>
Item to be supplied description// <i>Tedarik edilecek ürün tanımı</i>		Quantity // <i>Miktar</i>
4. Laser Printer (Color) Type 1 // <i>Lazer yazıcı (Renkli) Tip 1</i>		13 pieces // <i>13 adet</i>
Technical Specifications		
4.1.	The printing technology must be laser.	<i>Yazıcının baskı teknolojisi lazer olacaktır.</i>
4.2.	Printing method: color	<i>Yazıcının yazdırma özelliği Renkli olacaktır.</i>
4.3.	Print, copy, scan features	<i>Yazıcının; yazdırma, fotokopi, tarama özelliği olacaktır.</i>
4.4.	Print, copy and scan in A4, A5, B5 sized papers	<i>Yazıcı; A4, A5, B5 ebatlarındaki kâğıtlara yazım, kopyalama ve tarama yapacaktır.</i>
4.5.	Printing speed in black-white or color: at least 27 A4 pages/minute	<i>Yazıcının siyah-beyaz veya renkli baskı hızı; dakikada en az 27 adet A4 kâğıt olacaktır</i>

4.6.	Print quality: min 600 x 600 dpi resolution	Yazıcının baskı kalitesi en az 600X600 dpi çözünürlükte olacaktır.
4.7.	Monthly printing capacity: at least 50.000 pages	Yazıcının aylık baskı kapasitesi en az 50.000 sayfa olacaktır.
4.8.	Sequential copy limits: at least 1-999 copies	Yazıcının art arda kopya sayısı en az 1-999 kopyaya kadar olacaktır.
4.9.	Scan: at least in PDF and JPG formats	Yazıcı en az PDF ve JPG formatlarında tarama yapacaktır.
4.10.	ADF scanning feature	Yazıcı ADF tarama yapacaktır.
4.11.	Scan resolution: min 600 x 600 dpi	Yazıcının tarama çözünürlüğü en az 600x600 dpi olacaktır.
4.12.	Copy speed: at least 27 copies/minute	Yazıcının fotokopi hızı dakikada en az 27 kopya olacaktır.
4.13.	Copy feature is able to zoom in/out image between 25% - 200%	Yazıcının fotokopi özelliği, görüntüyü en az % 25 ile % 200 oranları arasında büyütme ve küçültme yapabilecektir.
4.14.	At least 512 MB internal memory	Yazıcının dâhili hafıza en az 512 MB olacaktır.
4.15.	At least 250 pages paper tray	Yazıcının kâğıt tepsi kapasitesi en az 250 sayfa olacaktır.
4.16.	The automatic document feeder must have a capacity of at least 50 papers.	Yazıcının otomatik belge besleyicisi en az 50 kâğıt olacaktır.
4.17.	It must be able to connect at least through USB 2.0 and network. 3 m USB cable must be supplied with the item.	Yazıcı en az USB 2.0 ve ağ üzerinden bağlanabilecektir. 3 metre USB kablo ürün ile birlikte teslim edilecektir.
4.18.	The connection interface must be at least USB 2.0 and Ethernet with speed 10/100/1000.	Bağlantı ara birimi en az USB 2.0 ve Ethernet hızı 10/100/1000 olacaktır.
4.19.	Standard printer languages must be PCL5 or PCL6.	Yazıcının standart yazıcı dilleri PCL5 veya PCL6 olacaktır.
4.20.	The printer shall work smoothly with Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) and LINUX (32/64 bit), MacOS 64 bit operating systems and the drivers for these operating systems must be given in CD with the printer.	Yazıcı Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) ve LINUX (32/64 bit), MacOS 64 bit işletim sistemleri ile sorunsuz çalışacak ve bu işletim sistemlerine ait sürücüler, yazıcı yanında cd ortamında verilecektir.
Item to be supplied description// Tedarik edilecek ürün tanımı		Quantity // Miktar
5. Laser Printer (Color) Type 2 // Lazer yazıcı (Renkli) Tip 2		4 piece // 4 adet
Technical Specifications		
5.1.	The printing technology must be laser.	Yazıcının baskı teknolojisi lazer olacaktır.
5.2.	Printing method: color	Yazıcının yazdırma özelliği Renkli olacaktır.
5.3.	Print, copy, scan features	Yazıcının; yazdırma, fotokopi, tarama özelliği olacaktır.

5.4.	Print, copy and scan in A3, A4, A5, B5 sized papers	Yazıcı; A3,A4, A5, B5 ebatlarındaki kâğıtlara yazım, kopyalama ve tarama yapacaktır.
5.5.	Printing speed in black-white or color: at least 25 A4 pages/minute	Yazıcının siyah-beyaz veya renkli baskı hızı; dakikada en az 25 adet A4 kâğıt olacaktır
5.6.	Print quality: min 600 x 600 dpi resolution	Yazıcının baskı kalitesi en az 600X600 dpi çözünürlükte olacaktır.
5.7.	Monthly printing capacity: at least 10.000-75.000 pages	Yazıcının aylık baskı kapasitesi en az 10.000-75.000 sayfa olacaktır.
5.8.	Sequential copy limits: at least 1-99 copies	Yazıcının art arda kopya sayısı en az 1- 99 kopyaya kadar olacaktır.
5.9.	Scan: at least in PDF and JPG formats	Yazıcı en az PDF ve JPG formatlarında tarama yapacaktır.
5.10.	ADF scanning feature	Yazıcı ADF tarama yapacaktır.
5.11.	Scan resolution: min 600 x 600 dpi	Yazıcının tarama çözünürlüğü en az 600x600 dpi olacaktır.
5.12.	Copy speed: at least 25 copies/minute	Yazıcının fotokopi hızı dakikada en az 25 kopya olacaktır.
5.13.	Copy feature is able to zoom in/out image between 25% - 200%	Yazıcının fotokopi özelliği, görüntüyü en az % 25 ile % 200 oranları arasında büyütme ve küçültme yapabilecektir.
5.14.	At least 512 MB internal memory	Yazıcının dâhili hafıza en az 512 MB olacaktır.
5.15.	At least 250 pages paper tray	Yazıcının kâğıt tepsi kapasitesi en az 250 sayfa olacaktır.
5.16.	The automatic document feeder must have a capacity of at least 50 papers.	Yazıcının otomatik belge besleyicisi en az 50 kâğıt olacaktır.
5.17.	It must be able to connect at least through USB 2.0 and network. 3 m USB cable must be supplied with the item.	Yazıcı en az USB 2.0 ve ağ üzerinden bağlanabilecektir. 3 metre USB kablo ürün ile birlikte teslim edilecektir.
5.18.	The connection interface must be at least USB 2.0 and Ethernet with speed 10/100/1000.	Bağlantı ara birimi en az USB 2.0 ve Ethernet hızı 10/100/1000 olacaktır.
5.19.	Standard printer languages must be PCL5 or PCL6.	Yazıcının standart yazıcı dilleri PCL5 veya PCL6 olacaktır.
5.20.	The printer shall work smoothly with Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) and LINUX (32/64 bit), MacOS 64 bit operating systems and the drivers for these operating systems must be given in CD with the printer.	Yazıcı Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) ve LINUX (32/64 bit), MacOS 64 bit işletim sistemleri ile sorunsuz çalışacak ve bu işletim sistemlerine ait sürücüler, yazıcı yanında cd ortamında verilecektir.
Item to be supplied description// <i>Tedarik edilecek ürün tanımı</i>		Quantity // <i>Miktar</i>
6. Laser Printer (Black&White) // <i>Lazer yazıcı (Siyah-Beyaz)</i>		41 pieces // <i>41 adet</i>
Technical Specifications		
6.1.	The printing technology must be laser.	Yazıcının baskı teknolojisi lazer olacaktır.

6.2.	Printing method: black-white	<i>Yazıcının yazdırma özelliği siyah-beyaz olacaktır.</i>
6.3.	Print, copy, scan features	<i>Yazıcının; yazdırma, fotokopi, tarama özelliği olacaktır.</i>
6.4.	Print, copy and scan in A4, A5, B5 sized papers	<i>Yazıcı; A4, A5, B5 ebatlarındaki kâğıtlara yazım, kopyalama ve tarama yapacaktır.</i>
6.5.	Printing speed in black-white or color: at least 35 A4 pages/minute	<i>Yazıcının siyah-beyaz veya baskı hızı; dakikada en az 35 adet A4 kâğıt olacaktır</i>
6.6.	Print quality: min 600 x 600 dpi resolution	<i>Yazıcının baskı kalitesi en az 600X600 dpi çözünürlükte olacaktır.</i>
6.7.	Monthly printing capacity: at least 50.000 pages	<i>Yazıcının aylık baskı kapasitesi en az 50.000 sayfa olacaktır.</i>
6.8.	Sequential copy limits: at least 1-99 copies	<i>Yazıcının art arda kopya sayısı en az 1-99 kopyaya kadar olacaktır.</i>
6.9.	Scan: at least in PDF and JPG formats	<i>Yazıcı en az PDF ve JPG formatlarında tarama yapacaktır.</i>
6.10.	ADF scanning feature	<i>Yazıcı ADF tarama yapacaktır.</i>
6.11.	Scan resolution: min 600 x 600 dpi	<i>Yazıcının tarama çözünürlüğü en az 600X600 dpi olacaktır.</i>
6.12.	Copy speed: at least 35 copies/minute	<i>Yazıcının fotokopi hızı dakikada en az 35 kopya olacaktır.</i>
6.13.	Copy feature is able to zoom in/out image between 25% - 200%	<i>Yazıcının fotokopi özelliği, görüntüyü % 25 ile % 200 oranları arasında büyütme ve küçültme yapabilecektir.</i>
6.14.	At least 512 MB internal memory	<i>Yazıcının dâhili hafıza en az 512 MB olacaktır.</i>
6.15.	At least 250 pages paper tray	<i>Yazıcının kâğıt tepsi kapasitesi en az 250 sayfa olacaktır.</i>
6.16.	The automatic document feeder must have a capacity of at least 50 papers.	<i>Yazıcının otomatik belge besleyicisi en az 50 kâğıt olacaktır.</i>
6.17.	It must be able to connect at least through USB 2.0 and network. 3 m USB cable must be supplied with the item.	<i>Yazıcı en az USB 2.0 ve ağ üzerinden bağlanabilecektir. 3 metre USB kablo ürün ile birlikte teslim edilecektir.</i>
6.18.	The connection interface must be at least USB 2.0 and Ethernet with speed 10/100/1000.	<i>Bağlantı ara birimi en az USB 2.0 ve Ethernet hızı 10/100/1000 olacaktır.</i>
6.19.	Standard printer languages must be PCL5 or PCL6.	<i>Yazıcının standart yazıcı dilleri PCL5 veya PCL6 olacaktır.</i>
6.20.	The printer shall work smoothly with Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) and LINUX (32/64 bit), MacOS 64 bit operating systems and the drivers for these operating systems must be given in CD with the printer.	<i>Yazıcı Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) ve LINUX (32/64 bit), MacOS 64 bit işletim sistemleri ile sorunsuz çalışacak ve bu işletim sistemlerine ait sürücüler, yazıcı yanında cd ortamında verilecektir.</i>

Item to be supplied description// <i>Tedarik edilecek ürün tanımı</i>		Quantity // <i>Miktar</i>
7. Dot Matrix Printer // <i>Nokta vuruşlu (dot matrix) yazıcı</i>		2 pieces // <i>2 adet</i>
Technical Specifications		
7.1.	Printing width: min 80 columns	<i>Yazıcı en az 80 kolon genişliğinde baskı yapacaktır.</i>
7.2.	Printing speed: At least 415 cps in 10 cpi draft mode or fast draft mode	<i>Yazıcı 10 cpi taslak modda veya fast draft modda en az 415 cps hızında yazacaktır.</i>
7.3.	Number of head needles: min 18	<i>Yazıcının kafa iğne sayısı en az 18 olacak ve yazıcı kafası garantiye dâhil olacaktır.</i>
7.4.	The printer must have a parallel port, a USB 2.0 port.	<i>Yazıcı paralel port, USB 2.0 portuna sahip olacaktır.</i>
7.5.	Buffer: min 128 KB and shall support at least 240x144 dpi resolution.	<i>En az 128 KB ara belleğe (buffer) sahip olacak ve en az 240 X 144 dpi çözünürlüğü destekleyecektir.</i>
7.6.	Noise level: max. 57 dBA	<i>Yazıcının gürültü seviyesi en fazla 57 dBA olacaktır.</i>
7.7.	The printer must support at least four fonts.	<i>Yazıcı en az dört yazı fontunu destekleyecektir.</i>
7.8.	The lifetime of the tape should be at least 4.000.000 characters (Four million or higher).	<i>Yazıcıda kullanılan şerit ömrü en az 4.000.000 (dört milyon veya üzeri) karakter olacaktır.</i>
7.9.	The lifetime of the printer head should be at least 300.000.000 characters (Three hundred million or higher).	<i>Yazıcı kafa ömrü en az 300.000.000 (üç yüz milyon) veya üzeri karakter olacaktır.</i>
7.10.	Drivers for Windows should be presented and it will be able to print in Turkish in the related operating systems.	<i>Windows sürücüleri bulunacak ve ilgili işletim sistemi uygulamalarında Türkçe yazacaktır.</i>
7.11.	Paper size: A4, continuous form, intermittent form (must print min 1 original 5 copies).	<i>Yazıcıda A4, sürekli form ve kesik form kullanılabilir, en az 1 asıl 5 nüsha kopya baskı yapabilecektir.</i>
7.12.	A number of spare original tape must be provided with the item, that can print 20,000,000 (twenty million) characters of print, other than the original printer tape.	<i>Cihazlarla beraber orijinal yazıcı şeridi dışında 20.000.000 (yirmi milyon) karakter baskı yapacak sayıda yedek orijinal şerit verilecektir.</i>
7.13.	Drivers, connection cables and booklets shall be given.	<i>Yazıcı ile sürücü driverleri, bağlantı kabloları ve kitapçıkları verilecektir.</i>
7.14.	There shall be a straight paper path and a standard push tractor.	<i>Yazıcıda düz kâğıt yolu ve standart itmeli traktör bulunacaktır.</i>
7.15.	The printer shall work smoothly with Windows 8 (32/64 bit) and Windows 10 (32/64 bit) operating systems and the drivers for these operating systems must be given in a CD with the printer.	<i>Yazıcı Windows 8 (32/64 bit) ve Windows 10 (32/64 bit) işletim sistemleri ile sorunsuz çalışacak ve bu işletim sistemlerine ait sürücüler, yazıcı yanında cd ortamında verilecektir.</i>

Item to be supplied description// <i>Tedarik edilecek ürün tanımı</i>		Quantity // <i>Miktar</i>
8. Video Camera // <i>Video Kamera</i>		1 pc. // <i>1 adet</i>
Technical Specifications		
8.1.	Number of effective pixels: min 14.2M pixel (16:9)	<i>Efektif piksel sayısı: min 14.2M pixel (16:9)</i>
8.2.	Lens: fixed lens capable of 12x optical zoom	<i>Lens: 12x optik zoom özelliğinde sabit lens</i>
8.3.	24x image zoom technology	<i>24x görüntü yaklaştırma teknolojisi</i>
8.4.	Camera recording format: XAVC S (4K and HD): MPEG4-AVC/H264 4: 2:0 long profile, AVCHD: MPEG-4 AVC/H.264 AVCHD 2.0 medium format compatible and DV formats must be supported.	<i>Kamera kayıt formatı: XAVC S (4K ve HD): MPEG4-AVC/H264 4:2:0 uzun profil, AVCHD: MPEG-4 AVC/H.264 AVCHD 2.0 orta format uyumlu ve DV formatlarını desteklemelidir.</i>
8.5.	Recording rate: 3840x2160 25p, 100Mbps/60Mbps in 4K format	<i>Kayıt hızı: 4K formatta 3840x2160 25p, 100Mbps/60Mbps</i>
8.6.	Card format: It must be able to record on MSPro Duo, SDXC, SDHC cards and there must be 2 card slots suitable for these cards.	<i>Kart formatı: MSPro Duo, SDXC, SDHC kartlara kayıt yapabilmeli ve bu kartlara uygun 2 adet kart girişi bulunmalıdır.</i>
8.7.	The camera must have a built-in ND filter at a rate of 1/4ND, 1/16ND, 1/64ND.	<i>Kamera 1/4ND, 1/16ND, 1/64ND oranında dahili ND filtreye sahip olmalıdır.</i>
8.8.	Indoor and outdoor color temperature adjustment must be able to be made with the camera.	<i>Kamera ile iç mekan ve dış mekan renk sıcaklığı ayarı yapılabilmelidir.</i>
8.9.	The camera must have HDMI, Composite Video (BNC Type) video output, RCA audio output, Lanc Control input for lens remote.	<i>Kamera HDMI, Composite Video (BNC Tip) video çıkışı, RCA ses çıkışı, lens remote için Lanc Control girişi barındırmalıdır.</i>
8.10.	The camera must have 2 pcs of 3-pin XLR audio inputs.	<i>Kamera da 2 Adet 3 pinli XLR ses girişi bulunmalıdır.</i>
8.11.	The camera must have a 3"LCD screen.	<i>Kamera min 3" LCD ekrana sahip olmalıdır.</i>
8.12.	The device box must contain a charger, battery, adapter, connection cables, user manual and warranty certificate.	<i>Cihaz kutusunda; şarj cihazı, batarya, Adaptör, bağlantı kabloları, kullanım kılavuzu ve garanti belgesi bulunmalıdır.</i>
8.13.	There must be 2 (two) min. 64 GB 1000x memory cards that is compatible with the device.	<i>Cihaza uyum sağlayan 2 (iki) adet en az 64 GB 1000x hafıza kartı olmalıdır.</i>
8.14.	There must be an extra spare battery (battery) for the device.	<i>Cihaza ait fazladan bir adet yedek pil (batarya) olmalıdır.</i>
8.15.	Along with the device, there must be a waterproof carrying case that is compatible with the device and a Tripod compatible with the Camera.	<i>Çihazla birlikte yanında; Cihaza Uyum Sağlayan Su geçirmez özellikte taşıma çantası ve Kamera ile uyumlu Tripod olmalıdır.</i>

Item to be supplied description// <i>Tedarik edilecek ürün tanımı</i>		Quantity // <i>Miktar</i>
9. Digital Camera // <i>Dijital Fotoğraf Makinesi</i>		5 adet // 5 pcs
Technical Specifications		
9.1.	Product type: DSLR	<i>Ürün tipi: DSLR</i>
9.2.	Image sensor: at least 18 megapixel CMOS (Aps-c)	<i>Görüntü sensörü: en az 18 megapixel CMOS (Aps-c)</i>
9.3.	Image processor type: DIGIC 4	<i>Görüntü işlemcisi tipi: DIGIC 4</i>
9.4.	It must have an 18-55 mm lens.	<i>18-55 mm lensi olmalıdır.</i>
9.5.	Storage Type: SD card, SDHC card or SDXC card	<i>Depolama Tip: SD kart, SDHC kart veya SDXC kart</i>
9.6.	Storage card with at least 128 GB capacity, compatible with the camera, must be provided with the camera.	<i>En az 128 GB kapasiteli, kameraya uyumlu depolama kartı kamera ile birlikte verilmelidir.</i>
9.7.	It must have at least 3 " LCD screen.	<i>En az 3" LCD ekranı olmalıdır.</i>
9.8.	Rechargeable battery, battery charger and extra spare battery must be supplied with the product. Batteries must be original product.	<i>Şarj edilebilir pil, pil şarj cihazı ve ekstra yedek pil ürünle verilmelidir. Piller orijinal ürün olmalıdır.</i>
9.9.	The specified accessories must be supplied with the camera: hand strap and muster bag compatible with the model offered,	<i>Belirtilen aksesuarlar kamera ile birlikte verilmelidir: teklif edilen modele uyumlu omuz çantası, el askısı</i>
9.10.	1 HDMI cable and 1 display port connection cable must be provided with the product.	<i>1 adet HDMI kablosu ve 1 adet display port bağlantı kablosu ürünle birlikte verilmelidir.</i>
Item to be supplied description// <i>Tedarik edilecek ürün tanımı</i>		Quantity // <i>Miktar</i>
10. Power Bank // <i>Taşınabilir Şarj Cihazı</i>		135 pcs. // 135 adet
Technical Specifications		
10.1.	Battery type: Li-Polymer	<i>Pil türü: Li-Polimer</i>
10.2.	Battery Capacity: min 10000 mAh,	<i>Pil Kapasitesi: min 10000 mAh,</i>
10.3.	Power Input: DC5V / 2A	<i>Güç Girişi: DC5V / 2A</i>
10.4.	2 USB Ports	<i>2 adet USB Port</i>
10.5.	USB outputs must be at least 2A	<i>USB çıkışlar en az 2A olmalıdır</i>
10.6.	It must be compatible with all mobile phones, smart phones, Apple products (iPod, iPad, iPhone) all tablet PCs that can be charged via USB. It must be able to easily connect and charge the devices and the necessary cables	<i>USB'den şarj olabilen tüm cep telefonları, akıllı telefonlar, Apple ürünleri (iPod, iPad, iPhone) tüm tablet PC'ler, ile uyumlu olmalıdır. Rahatlıkla aygıtları bağlayıp şarj edebilmeli ve gerekli kablolar ve dönüştürücülere paket</i>

	and converters must be included in the package.	<i>içerisinde yer almalıdır.</i>
10.7.	It must be ISO 9001: 2008 and CE Certified.	<i>ISO 9001:2008 ve CE Sertifikalı olmalıdır.</i>
10.8.	There must be a LED display showing the battery status on it.	<i>Üzerinde pil durumunu gösteren LED ekran bulunmalıdır.</i>
Item to be supplied description// Tedarik edilecek ürün tanımı		Quantity // Miktar
11. Hand Held GPS // <i>El Tipi GPS</i>		18 pieces // 18 adet
Technical Specifications		
11.1.	It must be waterproof and IPX7 coded.	<i>Su geçirmez özellikte ve IPX7 kodlu olmalıdır.</i>
11.2.	It must have electronic compass.	<i>Elektronik pusulası olmalıdır.</i>
11.3.	It must have a basic map and be able to add maps to the device.	<i>Temel haritası olmalı ve cihaza harita eklenebilmelidir.</i>
11.4.	Sun, moon details must be available.	<i>Güneş, ay bilgisi bulunmalıdır.</i>
11.5.	It must have barometric altimeter and must be able to calculate area.	<i>Barometrik altimetresi olmalı, alan hesaplaması yapabilmelidir.</i>
11.6.	Screen size must be at least 3".	<i>Ekran boyutu en az 3" olmalıdır.</i>
11.7.	The screen must be TFT-compatible and touchscreen.	<i>Ekranı TFT özellikli ve dokunmatik olmalıdır.</i>
11.8.	The display resolution shall be at least 240x400 pixels.	<i>Ekran çözünürlüğü en az 240x400 piksel olmalıdır.</i>
11.9.	It must have an internal memory and an internal camera.	<i>Dâhili hafızası ve dahili kamerası bulunmalıdır.</i>
11.10.	It must have unit-to-unit transfer feature.	<i>Birimden birime transfer özelliği bulunmalıdır.</i>
11.11.	It must have at least 815 MB of internal capacity and the memory must be expandable. The device must support Micro SD memory cards.	<i>Dâhili en az 815 MB kapasitesi bulunmalı ve hafıza arttırılabilir özellikte olmalıdır. Cihaz Micro SD özellikli hafıza kartlarını desteklemelidir.</i>
11.12.	The device must be rechargeable. Battery life must be at least 16 hours. Battery technology must be Ni-MH.	<i>Cihaz şarj edilebilir özellikte olmalıdır. Pil ömrü en az 16 saat olmalıdır. Pil teknolojisi Ni-MH özellikte olmalıdır.</i>
Item to be supplied description// Tedarik edilecek ürün tanımı		Quantity // Miktar
12. Laser Meter // <i>Lazer Metre</i>		19 pieces // 19 adet
Technical Specifications		
12.1.	The laser measurement distance must be suitable for outdoors and the minimum measurement range must be 0.05-100 m.	<i>Lazer ölçüm mesafesi dış mekan için uyumlu ve en az ölçüm aralığı 0,05-100 m olmalıdır.</i>
12.2.	The measuring system must be metric.	<i>Ölçüm sistemi metrik olmalıdır.</i>

12.3.	Dust and spray water protection must be IP 54.	<i>Toz ve püskürme suyu koruması IP 54 olmalıdır.</i>
12.4.	It must have length, area and volume measurement function.	<i>Uzunluk, alan ve hacim ölçüm fonksiyonu olmalıdır</i>
12.5.	Laser meter and all accessories must have CE certificate.	<i>Lazermetre ve tüm aksesuarlarının CE belgesi olmalıdır.</i>
12.6.	Protection bag, carrying bag, 4 batteries must be delivered as a complete set.	<i>Koruma çantası, taşıma çantası, 4 adet pili komple takım olarak teslim edilmelidir.</i>
Item to be supplied description// <i>Tedarik edilecek ürün tanımı</i>		Quantity // <i>Miktar</i>
13. Projector and Projection Curtain <i>// Projektör ve Projeksiyon Perdesi</i>		12 pieces // <i>12 adet</i>
Technical Specifications		
13.1.	Light power: At least 2300 ANSI lumen	<i>Projeksiyon cihazının ışık gücü; en az 3200 ANSI lümen olacaktır.</i>
13.2.	Real resolution: At least 1024x768 (XGA) and able to compact up to 1080P; (1920X1080) 60 Hz highest resolution	<i>Projeksiyon cihazının gerçek çözünürlüğü; en az 1024x768 (XGA) olacak ve cihaz 1080P; (1920X1080) 60 Hz en yüksek çözünürlüğe kadar sıkıştırma yapacaktır.</i>
13.3.	Projection technology: DLP, LCD or LED	<i>Projeksiyon cihazının gösterim teknolojisi DLP, LCD veya LED olacaktır.</i>
13.4.	Lamp lifetime: At least 4,000 hours and contrast ratio: at least 15,000:1	<i>Projeksiyon cihazının lamba ömrü; en az 4.000 saat ve kontrast oranı en az 15.000:1 olacaktır.</i>
13.5.	At least 1 HDMI computer input, 1 USB input, sound input and output	<i>Projeksiyon cihazında en az; 1 adet HDMI bilgisayar girişi, bir adet USB girişi olacak, ses girişi ve çıkışını destekleyecektir.</i>
13.6.	Video signalling system should be compatible with with PAL and video compatibility must be in line with NTNSC, PAC, SECAM.	<i>Projeksiyon cihazının video sinyal sistemi PAL uyumlu ve video uyumluluğu NTSC, PAL, SECAM olacaktır.</i>
13.7.	It must have sound input and at least 2 W power integrated speaker	<i>Projeksiyon cihazının ses girişi ve en az 2 W gücünde dâhili hoparlörü olacaktır.</i>
13.8.	It must have zoom and focus features. It must be able to make keystone correction.	<i>Projeksiyon cihazında yakınlaştırma (zoom) ve netlik ayarı (focus) olacaktır. Otomatik keystone düzeltme yapabilecektir.</i>
13.9.	It must have a remote controller.	<i>Projeksiyon cihazının uzaktan kumandası olacaktır.</i>
13.10.	Ceiling hanger apparatus and 20 meters HDMI extension cable should be provided.	<i>Projeksiyon cihazının tavan askı aparatı ve 20 metre HDMI uzatma kablosu olacaktır.</i>
13.11.	The projector should be original brand of the manufacturing company; it should not be a sub-production, copy, OEM and manufactured by another projection company.	<i>Projeksiyon cihazı üretici firmanın orijinal markası olacak; fason, kopya, OEM ve başka bir projeksiyon firması tarafından üretilmiş olmayacaktır.</i>
13.12.	The printer shall work smoothly with Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64	<i>Projeksiyon cihazı Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) ve MacOS 64 bit</i>

	bit) and MacOS 64 bit operating systems and the drivers for these operating systems must be given in CD with the item.	<i>işletim sistemleri ile sorunsuz çalışacak ve bu işletim sistemlerine ait sürücüler, yazıcı yanında cd ortamında verilecektir.</i>
13.13.	The projector should be delivered assembled and all connections made, in working condition, no additional fee should be requested for assembling and connections.	<i>Projeksiyon cihazı, montajlı ve tüm bağlantılar kurularak, çalışır şekilde, teslim edilecek, montaj ve bağlantılar için ek bir ücret talep edilmeyecektir.</i>
13.14.	At least 150 * 150 cm projection screen with front projection feature and tripod foot must be provided with the item.	<i>Cihaz ile birlikte en az 150*150 cm ölçülerinde önden yansıtma özellikli, tripod ayaklı projeksiyon perdesi verilmelidir.</i>

Kısım 5b: Diğer İlgili Gereksinimler

Bir önceki tablodaki Gereksinimler Cetveline ek olarak, isteklilerden gereksinimlerin yerine getirilmesi ile ilgili olarak aşağıdaki ek gereksinimleri, koşulları ve ilgili hizmetleri de dikkate almaları talep edilmektedir:

Teslimat koşulları [INCOTERMS 2020] (Lütfen Fiyat Çizelgesi ile arasında link oluşturun)	DAP
Tam Teslimat Adresi/Montaj Lokasyonu	<p>ADANA: Adana İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Köprülü Mahallesi Mithat Özsan Bulvarı No:4 01330 Yüreğir/ADANA</p> <p>OSMANİYE: Osmaniye İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Kadirli Yolu Otoban Girişi / OSMANİYE</p> <p>MERSİN: Mersin İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Gazi Mah. 1303. Sokak No:13/A 33130 Yenişehir / MERSİN</p> <p>KASTAMONU: Kastamonu İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Saraçlar Mahallesi Bayındır Sokak No:2 37820 Merkez/KASTAMONU</p> <p>BARTIN: Bartın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Gölbucağı Mah. 560. Sokak No:10 Merkez/ BARTIN</p> <p>SİNOP: Sinop İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Gelincik Mahallesi Fatih Caddesi No: 13 57000 SİNOP</p> <p>Alınan malların, teslimat yerlerine ulaştırılmasına ilişkin tüm maliyetler teklif fiyatına dahil olacaktır. Yükleniciye, malların teslimat yerlerine ulaştırılmasına ilişkin maliyetlerle ilgili ayrıca bir ödeme yapılmayacaktır.</p>
Teslimat sırasında kontrol	<p>Bütün ekipmanlar, istenilen teknik ve kalite şartlarında çalışabilecek şekilde gereken bütün aksesuarlar (bağlantı kabloları, ara bağlantı, güç kabloları vb.) ve/veya parçalarla birlikte tedarik edilmelidir.</p> <p>Sistem bileşenleri ve bütün sistem birbirleriyle uyumlu olmalıdır. Yazılım ve donanım arasında birlikte işlerlik problemi yüklenici tarafından bedelsiz olarak giderilecektir.</p> <p>Ek 3- Sözleşmeler için Genel Hüküm ve Koşullar Madde 11 “Mal Satın Alımı”na ek olarak, satın alınacak malların teslimini müteakip Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından muayene ve kabul işlemleri yapılacaktır. Muayene ve Kabul Komisyonuna ilgili UNDP ve Tarım ve Orman Bakanlığı Adana, Osmaniye, Mersin, Kastamonu, Bartın ve Sinop İl Tarım ve Orman Müdürlüğü personelleri ve Yüklenici yetkili temsilcisi katılacaktır. Muayenelerde, Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından teknik şartnameye uymayan ve/veya eksik yapılan işler tespit edildiği takdirde, UNDP, Yükleniciye hiçbir ücret ödememe hakkına sahiptir.</p>
Garanti Süresi	<p>Bütün ürünlerin iki yıl üretici garantisi olmalıdır, Garanti Belgesi Uygulama Esaslarına Dair Yönetmeliğe uygun şekilde düzenlenmiş garanti belgesi ile belgelendirilmelidir.</p> <p>Üreticisi tarafından üretimi bitmiş (end-of-line) ilan edilmiş CPU vb. tüm sistem bileşenleri dahil hiçbir donanım teklif edilemez.</p>
Ödeme Koşulları (UNDP politikası uyarınca maksimum peşin ödeme %20)	%100’ü UNDP’nin belirtildiği şekilde teslim edilen malları kabulü ve faturayı almasından sonra 30 gün içerisinde

<i>şeklinde)</i>	
Ödemenin Serbest Bırakılma Koşulları	<input checked="" type="checkbox"/> Destinasyon yerine varışın ardından malların kontrolü <input checked="" type="checkbox"/> ITB gereksinimlerine tam uygunluğa dayalı olarak hizmetin yazılı olarak kabulü
Kataloglar, talimatlar ve kullanım kılavuzları da dahil olmak üzere bütün belgeler bu dilde olacaktır	Türkçe

Kısım 6: İade Edilecek Teklif Formları / Kontrol Listesi

Bu form Teklifinizin hazırlanması için bir kontrol listesi görevi görmektedir. Lütfen İade Edilmesi Gereken Teklif Formlarını, formlardaki talimatlara göre doldurunuz ve sunacağınız Teklifin bir parçası olarak iade ediniz. Formların formatı üzerinde değişiklik yapılmasına izin verilmez ve bunlar yerine başka formların sunulması da kabul edilmez.

Teklifinizi sunmadan önce, lütfen TVS 22 içerisindeki Teklif sunma talimatlarına uygun olduğundan emin olunuz.

Teknik Teklif:

İade Edilmesi Gereken Teklif Formlarının tamamını doğru bir şekilde doldurdunuz mu?	
▪ Form A: Teklif Sunma Formu	<input type="checkbox"/>
▪ Form B: İstekli Bilgilendirme Formu	<input type="checkbox"/>
▪ Form C: Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık Bilgi Formu	<input type="checkbox"/>
▪ Form D: Kalifikasyon Formu	<input type="checkbox"/>
▪ Form E: Teknik Teklifin/Metrajın Formatı	<input type="checkbox"/>
▪ Form G: İhale Teminatı Formu	<input type="checkbox"/>
Kısım 4 içerisindeki değerlendirme kriterlerine uygunluğu ortaya koymak için gerekli belgeleri temin ettiniz mi?	<input type="checkbox"/>

Fiyat Çizelgesi:

▪ Form F: Fiyat Çizelgesi Formu	<input type="checkbox"/>
---------------------------------	--------------------------

Form A: Teklif Sunma Formu

Teklif Sahibinin Adı:	[İsteklinin Adını Giriniz]	Tarih:	Tarih seçiniz
ITB referansı:	[ITB Referans Numarasını Giriniz]		

Aşağıda imzası olan bizler [ITB referans numarasını giriniz] numaralı Teklif talebinize ve Teklifimize uygun olarak [malların ve hizmetlerin adını giriniz] için gerekli olan malları ve ilişkili hizmetleri tedarik etmeyi teklif ediyoruz. Teknik Teklifi ve Fiyat Çizelgesini içeren Teklifimizi sizlere sunuyoruz.

Ekteki Fiyat Çizelgemiz [Tutarı yazı ve rakamlarla giriniz ve para birimini belirtiniz] tutarındadır.

Firmamızın, bağlı kuruluşlarının veya alt kuruluşlarının ya da çalışanlarının, her türlü Ortak Girişim/Konsorsiyum/Birlik üyelerinin veya alt yüklenicilerin veya sözleşmenin herhangi bir bölümü için görev yapacak tedarikçilerin:

- Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyi Yaptırım Listesi Özetinden alınan yasaklamalar dahil olmak üzere fakat bunlarla sınırlı olmaksızın, Birleşmiş Milletler tarafından satın alma yasağına tabi olmadığını;
- BM Örgütü veya Dünya Bankası Grubu ya da başka bir uluslararası örgüt tarafından askıya alınmamış, yasaklanmamış, yaptırıma maruz kalmamış veya başka bir şekilde uygunsuz olduğu tespit edilmemiş olduğunu;
- İsteklilere Yönelik Talimatlar Madde 4 uyarınca bir menfaat çatışması olmadığını;
- Eğer bahsi geçen BM personelinin, BM’de görev yaptığı son 3 yıl içerisinde BM personeli sıfatıyla firmamız ile mesleki ilişkileri varsa veya önceden olmuşsa (ST/SGB/2006/15 içerisinde yayımlanan BM görevi sonrası kısıtlamalar uyarınca), son yıl içerisinde BM personeli olan veya olmuş olan herhangi bir kişiyi istihdam etmediğini veya etmeyi planlamadığını;
- İflas beyan etmediğini, veya iflas yahut kayyum sürecinde olmadığını ve öngörülebilir gelecekte faaliyetlerini olumsuz bir şekilde etkileyebilecek nitelikte hiçbir mahkeme kararı veya devam eden dava bulunmadığını;
- BM veya başka bir taraf ile, yolsuzluk, dolandırıcılık, hile, aldatma, engelleme ya da başka bir etik olmayan pratik dahil olmak üzere fakat bunlarla sınırlı olmaksızın, yasaklanmış pratiklerde yer almayacağımızı, ve ticari faaliyetlerimizi BM için herhangi bir finansal, operasyonel, itibarsal veya başka bir gereksiz risk ortaya çıkarmayacak bir şekilde gerçekleştireceğimizi ve Birleşmiş Milletler Tedarikçi Mesleki Ahlak Kurallarının ilkelerine uyacağımızı ve Birleşmiş Milletler Global Compact ilkelerine uygun hareket edeceğimizi beyan ederiz.

Bu Teklif içerisinde verilen bütün bilgi ve beyanların doğru olduğunu beyan ederiz ve bu Teklif içerisinde yer alan herhangi bir yanlış yorumlama veya yanlış beyanın UNDP tarafından diskalifiye edilmemize ve/veya yaptırım görmemize yol açabileceğini kabul ediyoruz.

Malları ve ilişkili hizmetleri UNDP Genel Sözleşme Koşulları da dahil olmak üzere Teklif Belgelerine uygun olarak ve Gereksinimler ve Teknik Şartnameler Ekine göre temin etmeyi teklif ediyoruz.

Teklifimiz, Teklif Veri Sayfası içerisinde belirtilen süre boyunca geçerli olmaya ve bizim için bağlayıcı olmaya devam edecektir.

Alacağınız herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığınızı anlıyor ve biliyoruz.

Aşağıda imzası bulunan ben, bu Teklifi imzalamak üzere ve, UNDP’nin bu Teklifi kabul etmesi durumunda firma için bağlayıcılık taşımak üzere [İsteklinin Adını Giriniz] tarafından usulüne uygun bir şekilde yetkilendirildiğimi tasdik ederim.

İsim: _____
Ünvanı: _____
Tarih: _____
İmza: _____

[İsteklinin resmi kaşesi ve mührü]

Form B: İstekli Bilgilendirme Formu

İsteklinin yasal adı	[Doldurunuz]
Yasal adresi	[Doldurunuz]
Tescil yılı	[Doldurunuz]
İsteklinin Yetkili Temsilcisine Ait Bilgiler	Adı ve Ünvanı: [Doldurunuz] Telefon numaraları: [Doldurunuz] E-mail: [Doldurunuz]
UNGM'ye kayıtlı bir tedarikçi misiniz?	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır Eğer evetse, [UGNM bayi numarasını giriniz]
Siz bir UNDP bayisi misiniz?	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır Eğer evetse, [UNDP bayi numarasını giriniz]
Faaliyet gösterdiği ülkeler	[Doldurunuz]
Tam zamanlı çalışan sayısı	[Doldurunuz]
Kalite Güvence Sertifikası (örneğin ISO 9000 veya eşdeğeri) (Eğer evetse, geçerli sertifikanın bir kopyasını veriniz):	[Doldurunuz]
Şirketiniz çevreyle ilgili olarak ISO 14001 veya ISO 14064 veya eşdeğer akreditasyonlara sahip mi? (Eğer evetse, geçerli sertifikanın bir kopyasını veriniz):	[Doldurunuz]
Şirketiniz Çevre Politikası konusunda yazılı bir beyana sahip mi? (Evet ise, lütfen bir kopyasını veriniz)	[Doldurunuz]
Kuruluşunuz kadınların güçlendirilmesi, yenilenebilir enerjiler ile ilgili şirket içi politika belgeleri yahut buna benzer konuları teşvik etmek için ticaret kurumlarına üyelikler gibi başka yöntemlerle sürdürülebilirliğe yönelik ciddi taahhüdünü ortaya koyuyor mu?	[Doldurunuz]
Şirketiniz BM Global Compact üyesi mi?	[Doldurunuz]
Teklifin değerlendirilmesi esnasında açıklama talepleri için UNDP'nin iletişime geçebileceği kontak kişisi	Adı ve Ünvanı: [Doldurunuz] Telefon numaraları: [Doldurunuz] E-mail: [Doldurunuz]
Lütfen aşağıdaki belgeleri ekleyiniz	<ul style="list-style-type: none">▪ Şirket Kuruluş Belgesi/Şirket Faaliyet Belgesi▪ Eğer geçerliyse, ticari isim tescil evrakları▪ İmza Sirküleri/Vekaletname▪ Üretci adına Acente / Bayi / Distribütör olarak hareket etme yetkilendirmesi veya sertifikası

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">▪ Eğer geçerliyse, ihracat lisansları▪ Eğer İstekli Teklifi lke dışında bulunan bir kuruluş adına sunuyorsa, Yerel Temsilci olarak görevlendirdiğini gösteren resmi mektup |
|--|--|

Form C: Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık Bilgi Formu

Teklif Sahibinin Adı:	[İsteklinin Adını Giriniz]	Tarih:	Tarih seçiniz
ITB referansı:	[ITB Referans Numarasını Giriniz]		

Teklif, bir Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık olarak veriliyorsa tamamlanması ve teklifinizle sunulması

No	Ortağın İsmi ve İletişim bilgileri (adres, telefon numaraları, faks numaraları, e-posta adresleri)	Sorumlulukların Önerilen Oranları (% olarak) ve sağlanacak olan malların ve/veya hizmetleri türü
1	[Tamamlayınız]	[Tamamlayınız]
2	[Tamamlayınız]	[Tamamlayınız]
3	[Tamamlayınız]	[Tamamlayınız]

Lider ortağın adı (ITB sürecinde ve sözleşme uygulaması sırasında sözleşmenin verilmesi durumunda Ortak Girişimi, Konsorsiyumu, Ortaklığı bağlayacak yetkiye sahip)	[Tamamlayınız]
---	----------------

Her ortak tarafından imzalanan ve söz konusu ortak girişimin üyelerinin müşterek ve bölünebilir sorumluluğunun olası yasal yapısını ve onayını detaylandıran, aşağıda referans gösterilen belgenin bir kopyasını ekledik:

☐ Ortak Girişim Kurmak İçin Niyet Mektubu **VEYA** ☐ Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık Anlaşması

Sözleşmenin imzalanması halinde Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklığın tüm taraflarının, Sözleşme hükümlerinin yerine getirilmesi için UNDP'ye müştereken ve müteselsilen sorumlu olacağını teyit ederiz.

Ortağın Adı: _____

Ortağın Adı: _____

İmza: _____

İmza: _____

Tarih: _____

Tarih: _____

Ortağın Adı: _____

Ortağın Adı: _____

İmza: _____

İmza: _____

Tarih: _____

Tarih: _____

Form D: Uygunluk ve Yeterlilik Formu

Teklif Sahibinin Adı:	[İsteklinin Adını Giriniz]	Tarih:	Tarih seçiniz
ITB referansı:	[ITB Referans Numarasını Giriniz]		

Eğer Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık söz konusu ise her bir ortak tarafından tamamlanmalıdır.

Yerine Getirilmemiş Sözleşmelerin Geçmişi

<input type="checkbox"/>	Son 3 yıl içinde, edimleri yerine getirilmeyen sözleşme olmamıştır		
<input type="checkbox"/>	Son 3 yılda edimleri yerine getirilmeyen sözleşme(ler)		
Yıl	Sözleşmenin yerine getirilmeyen kısmı	Sözleşme Kimliği	Toplam Sözleşme Tutarı (Türk Lirası cinsinden cari değer)
		Müşterinin Adı: Müşterinin Adresi: Yerine getirmeme nedenleri:	

Dava Geçmişi (bekleyen davalar dahil)

<input type="checkbox"/>	Son 3 yılda dava geçmişi yoktur		
<input type="checkbox"/>	Dava Geçmişi aşağıda belirtildiği gibidir		
Anlaşmazlık kaç yıldır var	İtiraz edilen tutar (TRY cinsinden)	Sözleşme Kimliği	Toplam Sözleşme Tutarı (Türk Lirası cinsinden cari değer)
		Müşterinin Adı: Müşterinin Adresi: Anlaşmazlık konusu: Anlaşmazlığı başlatan taraf: Anlaşmazlığın durumu: Çözülmüşse kazanan taraf:	

Önceki İlgili Deneyimler

Lütfen yalnızca son 5 yıl içerisinde başarılı bir şekilde tamamlanan önceki benzer görevleri yazınız.

Yalnızca İsteklinin müşteri tarafından bir şirket olarak yasal olarak sözleşme yapıldığı veya Konsorsiyumun/Ortak Girişim ortaklarından biri olduğu işleri yazınız. İsteklinin özel çalışan bağımsız uzmanları veya diğer firmalar üzerinden tamamlanan görevler, İsteklinin ilgili tecrübesi olarak veya İsteklinin ortaklarının veya alt müşavirlerinin ilgili tecrübesi olarak iddia edilemez, bunlar kendi CV'leri içerisinde uzmanların kendileri tarafından kullanılabilir. İstekli, eğer UNDP tarafından talep edilirse, ilgili belgelerin ve referansların kopyalarını sunmak suretiyle iddia edilen tecrübeyi ortaya koymaya hazırlıklı olmalıdır.

Proje adı ve Görevlendirildiği Ülke	Müşteri ve Referans İletişim Ayrıntıları	Sözleşme Bedeli	Faaliyet dönemi ve durum	Üstlenilen faaliyet türleri

İstekliler ayrıca, yukarıdaki görevler için daha fazla ayrıntı içeren kendi Proje Veri Sayfalarını da ekleyebilirler.

İstekliler, teklifleriyle birlikte Başarılı Performans Beyanlarını (Ör: Referans Mektupları, İş Bitirme Belgeleri) de sunmalıdır. Referans mektupları ve/veya iş bitirme belgeleri, asgari olarak yukarıdaki tabloda istenen bilgileri içermelidir.

Mali Durum

Son 3 yıla ait Yıllık Ciro	Yıl	TRY
	Yıl	TRY
	Yıl	TRY
En Son Kredi Notu (varsa), kaynağı belirtiniz		

Mali bilgiler (Türk Lirası cinsinden eşdeğeri)	Son 3 yıla ait geçmiş bilgileri		
	Yıl 1	Yıl 2	Yıl 3
	<i>Bilançodan alınan Bilgiler</i>		
Toplam Varlıklar (TA)			
Toplam Yükümlülükler (TL)			
Dönen Varlıklar (CA)			
Cari Borçlar (CL)			
	<i>Gelir Tablosundan alınan Bilgiler</i>		
Toplam / Brüt Gelir (TR)			
Vergi Öncesi Kâr (PBT)			
Net Kar			
Cari Oran			

İstekliler, aşağıdaki koşullara uygun olarak, yukarıda istenen yıllara ilişkin denetlenmiş mali beyanlarının (ilgili bütün notlar ve gelir beyanları ile birlikte bilançolarının) kopyalarını sunmalıdır.

- İsteklinin mali durumunu veya bir Ortak Girişimin mali durumunu yansıtmalıdır; kardeş veya ana şirketlerin mali durumunu değil;
- Geçmişe dönük mali beyanlar onaylı bir yeminli bir mali müşavir tarafından denetlenmelidir;
- Geçmişe dönük mali beyanlar halihazırda tamamlanan ve denetlenen muhasebe dönemlerine tekabül etmelidir. Kısmi dönemlere ilişkin beyanlar kabul edilmeyecektir.

Form E: Teknik Teklifin Formatı

Teklif Sahibinin Adı:	[İsteklinin Adını Giriniz]	Tarih:	Tarih seçiniz
ITB referansı:	[ITB Referans Numarasını Giriniz]		

İsteklinin Teklifi bu teknik teklif formatını takip edecek şekilde düzenlenmelidir. İstekliden bir gereksinim istenmesi veya belirli bir yaklaşım göstermesi istendiğinde, İstekli yalnızca bunu kabul ettiğini göstermekle kalmayıp, bu gereksinime bu nasıl uymayı planladığını da tanımlamalıdır. Açıklayıcı bir cevap talep edildiğinde, bunun verilmemesi ihtiyaçlara cevap vermeme olarak görülecektir.

BÖLÜM 1: İsteklinin kalifikasyonu, kapasitesi ve uzmanlığı

- 1.1 Uygulamayı etkilemesi muhtemel genel organizasyon kapasitesi: yönetim yapısı, finansal stabilitesi ve proje finansman kapasitesi, proje yönetimi kontrolleri, işlerin ne ölçüde taşere edileceği (eğer edilecekse detay veriniz).
- 1.2 Bölgede/ülkede yapılan benzer işlerdeki uzmanlaşmış bilgi ve tecrübe.

BÖLÜM 2: Tedarik Kapsamı, Teknik Şartnameler ve İlgili Hizmetler

Bu kısımda, önerilen spesifik bileşenleri tanımlamak, belirtilen gereksinimlere değinmek suretiyle; önerilen başlıca performans karakteristiklerinin detaylı bir tanımını vererek; ve önerilen Teklifin gereksinimleri/şartnameleri nasıl karşıladığını veya üstüne çıktığını ortaya koyarak, şartnameye İsteklinin cevap verebilirliği ortaya konulmalıdır. Önemli bütün hususlar yeterince detaylandırılmalıdır.

Teklif verenler, sunulan ürünlerin Marka Adı ve Model numarası ile aşağıdaki tabloda listelenen özelliklere karşılık gelen teklif edilen ürünlerin özelliklerini belirterek aşağıdaki tabloyu İngilizce olarak dolduracaklardır. Teklif edilen ürün, minimum teknik özelliklerin hiçbirini karşılamıyorsa, uygun kabul edilmeyecek ve teklif diskalifiye edilecektir. Lütfen sunulan ürünün aşağıda istenen minimum özellikleri karşıladığından emin olunuz.

#	Requested Technical Specifications	Talep edilen teknik özellikler	Offered technical specifications by the Bidder shall be inserted in English Firma tarafından teklif edilen teknik özellikler İngilizce olarak verilmelidir
	1.Laptop Computer Type 1	Dizüstü Bilgisayar Tip 1	
1.1.	The processor must have at least 6 MB cache, at least 1.6 GHz, able to reach at least 4.2 GHz with Turbo Boost, four physical cores and must be launched by the manufacturer in June 2019 or later.	Bilgisayar işlemcisinin en az 6 MB önbelleğe sahip, en az 1.6 GHz, Turbo Boost ile en az 4.2 Ghz hıza çıkabilir, dört fiziksel çekirdeğe sahip ve üreticisi tarafından Haziran 2019 veya sonrasında duyurulmuş olmalıdır.	

1.2.	RAM should be at least 8 GB DDR4 with minimum 2.133 Mhz working frequency.	<i>Bilgisayarda bellek en az 8 GB DDR4 olacak, bellek çalışma frekansı en az 2.133 Mhz. olacaktır.</i>	
1.3.	At least 256 GB SSD with M.2 interface + 1 TB SATA HDD. The computer must have at least 2 ports with USB 3.0 and/or USB 3.1 connections.	<i>En az 256 GB SSD M.2 arayüze sahip olmalıdır. + 1 TB SATA HDD olmalıdır. Bilgisayarda USB 3.0 ve/veya USB 3.1 girişli en az iki port olacaktır.</i>	
1.4.	At least 1 HDMI or Display Port support and RJ 45 connection point (internal or external).	<i>Bilgisayarda en az 1 HDMI veya Display port desteği ve RJ 45 bağlantı noktası (dâhili veya harici) olacaktır.</i>	
1.5.	At least 802.11 AC or 802.11 AX Wireless LAN technology	<i>Bilgisayarda Wireless LAN teknolojisi en az 802.11 AC veya 802.11 AX olacaktır.</i>	
1.6.	The screen size should be 14 or 14.1 inches.	<i>Bilgisayarda ekran boyutu 14 veya 14,1 inç olacaktır.</i>	
1.7.	The screen resolution should be at least HD 1920 x 1080 and IPS or WVA panel technology, with at least 250 nits brightness value.	<i>Ekran Çözünürlüğü en az Full HD 1920 x 1080 ve IPS veya WVA panel teknolojisine, en az 250 nits parlaklık değerine sahip olmalıdır.</i>	
1.8.	With FreeDos installed or without an operating system	<i>Bilgisayar işletim systemsiz olacak veya Free Dos İşletim Sistemi yüklü olacaktır.</i>	
1.9.	Integrated camera, speaker and microphone	<i>Bilgisayarda dâhili kamera, hoparlör ve mikrofon olacaktır.</i>	
1.10.	Lithium-ion or Lithium polymer structured battery, at least 45 Wh	<i>Bilgisayarın pili, lityum iyon veya lityum polimer yapıda ve 45 WHr gücünde olacaktır.</i>	
1.11.	It must have EnergyStar certification. The Energy Star compatibility of the computers should be documented.	<i>Teklif edilen bilgisayarlar, uluslararası "Energy Star" sertifikasına sahip olmalıdır. Teklif edilen bilgisayarların "Energy Star" uyumluluğu belgelendirilmelidir.</i>	
1.12.	It must be EPEAT-Registered, its class must be at least "bronze".	<i>EPEAT-Registered olmalıdır, sınıfı en az "bronze" olmalıdır.</i>	
1.13.	The keyboard shall be in Turkish.	<i>Bilgisayarın klavyesi Türkçe olacaktır.</i>	
1.14.	Wireless Mouse with same brand and carrying case shall be provided with the computer.	<i>Bilgisayar ile birlikte taşıma çantası ve aynı marka kablosuz mouse teslim edilecektir.</i>	

	2. Laptop Computer Type 2	<i>Dizüstü Bilgisayar Tip 2</i>	
2.1.	The processor must have at least 6 MB cache, at least 1.6 GHz, able to reach at least 4.2 GHz with Turbo Boost, four physical cores and must be launched by the manufacturer in June 2019 or later.	<i>Bilgisayar işlemcisinin en az 6 MB önbelleğe sahip, en az 1.6 GHz, Turbo Boost ile en az 4.2 Ghz hıza çıkabilir, dört fiziksel çekirdeğe sahip ve üreticisi tarafından Haziran 2019 veya sonrasında duyurulmuş olmalıdır.</i>	
2.2.	RAM should be at least 8 GB DDR4 with minimum 2.133 Mhz working frequency.	<i>Bilgisayarda bellek en az 8 GB DDR4 olacak, bellek çalışma frekansı en az 2.133 Mhz. olacaktır.</i>	
2.3.	At least 256 GB SSD with M.2 interface + 1 TB SATA HDD. The computer must have at least 2 ports with USB 3.0 and/or USB 3.1 connections.	<i>En az 256 GB SSD M.2 arayüze sahip olmalıdır. + 1 TB SATA HDD olmalıdır. Bilgisayarda USB 3.0 ve/veya USB 3.1 girişli en az iki port olacaktır.</i>	
2.4.	At least 1 HDMI or Display Port support and RJ 45 connection point (internal or external).	<i>Bilgisayarda en az 1 HDMI veya Display port desteği ve RJ 45 bağlantı noktası (dâhili veya harici) olacaktır.</i>	
2.5.	At least 802.11 AC or 802.11 AX Wireless LAN technology	<i>Bilgisayarda Wireless LAN teknolojisi en az 802.11 AC veya 802.11 AX olacaktır.</i>	
2.6.	The screen size should be 15 or 15.6 inches.	<i>Bilgisayarda ekran boyutu 15 veya 15,6 inç olacaktır.</i>	
2.7.	The screen resolution should be at least HD 1920 x 1080 and IPS or WVA panel technology, with at least 250 nits brightness value.	<i>Ekran Çözünürlüğü en az Full HD 1920 x 1080 ve IPS veya WVA panel teknolojisine, en az 250 nits parlaklık değerine sahip olmalıdır.</i>	
2.8.	With FreeDos installed or without an operating system	<i>Bilgisayar işletim sistemi olmayacak veya Free Dos İşletim Sistemi yüklü olacaktır.</i>	
2.9.	Integrated camera, speaker and microphone	<i>Bilgisayarda dâhili kamera, hoparlör ve mikrofon olacaktır.</i>	
2.10.	Lithium-ion or Lithium polymer structured battery, at least 45 Wh	<i>Bilgisayarın pili, lityum iyon veya lityum polimer yapıda ve 45 WHr gücünde olacaktır.</i>	
2.11.	It must have EnergyStar certification. The Energy Star compatibility of the computers should be documented.	<i>Teklif edilen bilgisayarlar, uluslararası "Energy Star" sertifikasına sahip olmalıdır. Teklif edilen bilgisayarların "Energy Star" uyumluluğu</i>	

		<i>belgelendirilmelidir.</i>	
2.12.	It must be EPEAT-Registered, its class must be at least "bronze".	<i>EPEAT-Registered olmalıdır, sınıfı en az "bronze" olmalıdır.</i>	
2.13.	The keyboard shall be in Turkish.	<i>Bilgisayarın klavyesi Türkçe olacaktır.</i>	
2.14.	Wireless Mouse with same brand and carrying case shall be provided with the computer.	<i>Bilgisayar ile birlikte taşıma çantası ve aynı marka kablosuz mouse teslim edilecektir.</i>	
	3.All in One Desktop Computer	<i>Tümleşik Masaüstü Bilgisayar</i>	
3.1.	CPU Passmark value should be at least 10000. (It could be found under benchmark menu of www.passmark.com)	<i>Bilgisayarın CPU Passmark değeri en az 10000 olacaktır. (www.passmark.com sayfasında benchmark menüsünden bulunabilir).</i>	
3.2.	CPU value must be at least 12 MB cache	<i>Bilgisayarın CPU değeri en az 12 MB ön belleğe sahip olacaktır.</i>	
3.3.	The processor must be launched in 2019 or later.	<i>Bilgisayarın işlemcisinin piyasaya çıkış tarihi 2019 yılı ve sonrası olacaktır.</i>	
3.4.	The motherboard should be same brand with the computer and bios software should be manufactured or developed by the system manufacturer.	<i>Teklif edilen bilgisayarın ana kartı bilgisayar ile aynı marka ve bios yazılımı sistem üreticisi tarafından üretilmiş veya geliştirilmiş olacaktır.</i>	
3.5.	Chipset manufacturer shall be B360, Q370 or higher enterprise chipset.	<i>Teklif edilecek yonga seti üreticisinin masaüstü bilgisayarlar için B360, Q370 veya üzeri yonga seti olacaktır.</i>	
3.6.	RAM should be at least 16 GB DDR4 with minimum 2.400 Mhz working frequency.	<i>Bilgisayarın belleği PC için; en az 16 GB DDR4 olacak, bellek çalışma frekansı en az 2.400 Mhz. olacaktır.</i>	
3.7.	The following hardware must be provided as integrated to the computer: at least Gigabit Ethernet, Wi-fi 802.11 a/b/g/n, Bluetooth 4.0, at least 1 USB 3.0, headphone input, web cam.	<i>Bilgisayarda en az Gigabit Ethernet, Wi-Fi 802.11 a/b/g/n, en az Bluetooth 4.0, en az bir usb 3.0 girişi, kulaklık girişi, web cam olacak ve bu donanımlar dahili olarak bulunacaktır.</i>	
3.8.	Integrated graphic card and sound card.	<i>Bilgisayarda tümleşik ekran kartı ve ses kartı olacaktır.</i>	

3.9.	At least 256 GB SSD Disk and 1 TB Sata Hard Disk	<i>Bilgisayarda en az 256 GB ssd disk ve 1TB Sata Disk bulunacaktır.</i>	
3.10.	At least 23.8 inch screen with IPS or WVA Full HD (1920x1080) resolution.	<i>Ekran en az 23,8 inch ve çözünürlüğü IPS veya WVA Full HD (1920 x 1080) olacaktır.</i>	
3.11.	With FreeDos installed or without an operating system	<i>Bilgisayar işletim systemsiz olacak veya Free Dos İşletim Sistemi yüklü olacaktır.</i>	
3.12.	Keyboard and mouse must be same brand with the computer.	<i>Klavye ve fare bilgisayarla aynı marka olacaktır.</i>	
3.13.	It must have EnergyStar certification. The Energy Star compatibility of the computers should be documented.	<i>Teklif edilen bilgisayarlar, uluslararası "Energy Star" sertifikasına sahip olmalıdır. Teklif edilen bilgisayarların "Energy Star" uyumluluğu belgelendirilmelidir.</i>	
3.14.	It must be EPEAT-Registered, its class must be at least "bronze".	<i>EPEAT-Registered olmalıdır, sınıfı en az "bronze" olmalıdır.</i>	
3.15.	It must support uppercase and lowercase Turkish character set, and it must be explained to which standards it complies.	<i>Bilgisayar büyük ve küçük harf Türkçe karakter setini destekleyecek, bunu hangi standartlara uyarak sağladığı açıklanacaktır.</i>	
3.16.	Turkish keyboard	<i>Bilgisayarın klavyesi Türkçe olacaktır.</i>	
	4.Laser Printer (Color) Type 1	Lazer yazıcı (Renkli) Tip 1	
4.1.	The printing technology must be laser.	<i>Yazıcının baskı teknolojisi lazer olacaktır.</i>	
4.2.	Printing method: color	<i>Yazıcının yazdırma özelliği Renkli olacaktır.</i>	
4.3.	Print, copy, scan features	<i>Yazıcının; yazdırma, fotokopi, tarama özelliği olacaktır.</i>	
4.4.	Print, copy and scan in A4, A5, B5 sized papers	<i>Yazıcı; A4, A5, B5 ebatlarındaki kâğıtlara yazım, kopyalama ve tarama yapacaktır.</i>	
4.5.	Printing speed in black-white or color: at least 27 A4 pages/minute	<i>Yazıcının siyah-beyaz veya renkli baskı hızı; dakikada en az 27 adet A4 kâğıt olacaktır</i>	
4.6.	Print quality: min 600 x 600 dpi resolution	<i>Yazıcının baskı kalitesi en az 600X600 dpi çözünürlükte olacaktır.</i>	
4.7.	Monthly printing capacity: at	<i>Yazıcının aylık baskı kapasitesi en az 50.000 sayfa olacaktır.</i>	

	least 50.000 pages		
4.8.	Sequential copy limits: at least 1-999 copies	<i>Yazıcının art arda kopya sayısı en az 1-999 kopyaya kadar olacaktır.</i>	
4.9.	Scan: at least in PDF and JPG formats	<i>Yazıcı en az PDF ve JPG formatlarında tarama yapacaktır.</i>	
4.10.	ADF scanning feature	<i>Yazıcı ADF tarama yapacaktır.</i>	
4.11.	Scan resolution: min 600 x 600 dpi	<i>Yazıcının tarama çözünürlüğü en az 600x600 dpi olacaktır.</i>	
4.12.	Copy speed: at least 27 copies/minute	<i>Yazıcının fotokopi hızı dakikada en az 27 kopya olacaktır.</i>	
4.13.	Copy feature is able to zoom in/out image between 25% - 200%	<i>Yazıcının fotokopi özelliği, görüntüyü en az % 25 ile % 200 oranları arasında büyütme ve küçültme yapabilecektir.</i>	
4.14.	At least 512 MB internal memory	<i>Yazıcının dâhili hafıza en az 512 MB olacaktır.</i>	
4.15.	At least 250 pages paper tray	<i>Yazıcının kâğıt tepsi kapasitesi en az 250 sayfa olacaktır.</i>	
4.16.	The automatic document feeder must have a capacity of at least 50 papers.	<i>Yazıcının otomatik belge besleyicisi en az 50 kâğıt olacaktır.</i>	
4.17.	It must be able to connect at least through USB 2.0 and network. 3 m USB cable must be supplied with the item.	<i>Yazıcı en az USB 2.0 ve ağ üzerinden bağlanabilecektir. 3 metre USB kablo ürün ile birlikte teslim edilecektir.</i>	
4.18.	The connection interface must be at least USB 2.0 and Ethernet with speed 10/100/1000.	<i>Bağlantı ara birimi en az USB 2.0 ve Ethernet hızı 10/100/1000 olacaktır.</i>	
4.19.	Standard printer languages must be PCL5 or PCL6.	<i>Yazıcının standart yazıcı dilleri PCL5 veya PCL6 olacaktır.</i>	
4.20.	The printer shall work smoothly with Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) and LINUX (32/64 bit), MacOS 64 bit operating systems and the drivers for these operating systems must be given in CD with the printer.	<i>Yazıcı Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) ve LINUX (32/64 bit), MacOS 64 bit işletim sistemleri ile sorunsuz çalışacak ve bu işletim sistemlerine ait sürücüler, yazıcı yanında cd ortamında verilecektir.</i>	
	5.Laser Printer (Color) Type 2	<i>Lazer yazıcı (Renkli) Tip 2</i>	
5.1.	The printing technology must	<i>Yazıcının baskı teknolojisi lazer</i>	

	be laser.	<i>olacaktır.</i>	
5.2.	Printing method: color	<i>Yazıcının yazdırma özelliği Renkli olacaktır.</i>	
5.3.	Print, copy, scan features	<i>Yazıcının; yazdırma, fotokopi, tarama özelliği olacaktır.</i>	
5.4.	Print, copy and scan in A3, A4, A5, B5 sized papers	<i>Yazıcı; A3,A4, A5, B5 ebatlarındaki kâğıtlara yazım, kopyalama ve tarama yapacaktır.</i>	
5.5.	Printing speed in black-white or color: at least 25 A4 pages/minute	<i>Yazıcının siyah-beyaz veya renkli baskı hızı; dakikada en az 25 adet A4 kâğıt olacaktır</i>	
5.6.	Print quality: min 600 x 600 dpi resolution	<i>Yazıcının baskı kalitesi en az 600X600 dpi çözünürlükte olacaktır.</i>	
5.7.	Monthly printing capacity: at least 10.000-75.000 pages	<i>Yazıcının aylık baskı kapasitesi en az 10.000- 75.000 sayfa olacaktır.</i>	
5.8.	Sequential copy limits: at least 1-99 copies	<i>Yazıcının art arda kopya sayısı en az 1- 99 kopyaya kadar olacaktır.</i>	
5.9.	Scan: at least in PDF and JPG formats	<i>Yazıcı en az PDF ve JPG formatlarında tarama yapacaktır.</i>	
5.10.	ADF scanning feature	<i>Yazıcı ADF tarama yapacaktır.</i>	
5.11.	Scan resolution: min 600 x 600 dpi	<i>Yazıcının tarama çözünürlüğü en az 600x600 dpi olacaktır.</i>	
5.12.	Copy speed: at least 25 copies/minute	<i>Yazıcının fotokopi hızı dakikada en az 25 kopya olacaktır.</i>	
5.13.	Copy feature is able to zoom in/out image between 25% - 200%	<i>Yazıcının fotokopi özelliği, görüntüyü en az % 25 ile % 200 oranları arasında büyütme ve küçültme yapabilecektir.</i>	
5.14.	At least 512 MB internal memory	<i>Yazıcının dâhili hafıza en az 512 MB olacaktır.</i>	
5.15.	At least 250 pages paper tray	<i>Yazıcının kâğıt tepsi kapasitesi en az 250 sayfa olacaktır.</i>	
5.16.	The automatic document feeder must have a capacity of at least 50 papers.	<i>Yazıcının otomatik belge besleyicisi en az 50 kâğıt olacaktır.</i>	
5.17.	It must be able to connect at least through USB 2.0 and network. 3 m USB cable must be supplied with the item.	<i>Yazıcı en az USB 2.0 ve ağ üzerinden bağlanabilecektir. 3 metre USB kablo ürün ile birlikte teslim edilecektir.</i>	

5.18.	The connection interface must be at least USB 2.0 and Ethernet with speed 10/100/1000.	<i>Bağlantı ara birimi en az USB 2.0 ve Ethernet hızı 10/100/1000 olacaktır.</i>	
5.19.	Standard printer languages must be PCL5 or PCL6.	<i>Yazıcının standart yazıcı dilleri PCL5 veya PCL6 olacaktır.</i>	
5.20.	The printer shall work smoothly with Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) and LINUX (32/64 bit), MacOS 64 bit operating systems and the drivers for these operating systems must be given in CD with the printer.	<i>Yazıcı Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) ve LINUX (32/64 bit), MacOS 64 bit işletim sistemleri ile sorunsuz çalışacak ve bu işletim sistemlerine ait sürücüler, yazıcı yanında cd ortamında verilecektir.</i>	
	6.Laser Printer (Black&White)	Lazer yazıcı (Siyah-Beyaz)	
6.1.	The printing technology must be laser.	<i>Yazıcının baskı teknolojisi lazer olacaktır.</i>	
6.2.	Printing method: black-white	<i>Yazıcının yazdırma özelliği siyah-beyaz olacaktır.</i>	
6.3.	Print, copy, scan features	<i>Yazıcının; yazdırma, fotokopi, tarama özelliği olacaktır.</i>	
6.4.	Print, copy and scan in A4, A5, B5 sized papers	<i>Yazıcı; A4, A5, B5 ebatlarındaki kâğıtlara yazım, kopyalama ve tarama yapacaktır.</i>	
6.5.	Printing speed in black-white or color: at least 35 A4 pages/minute	<i>Yazıcının siyah-beyaz veya baskı hızı; dakikada en az 35 adet A4 kâğıt olacaktır</i>	
6.6.	Print quality: min 600 x 600 dpi resolution	<i>Yazıcının baskı kalitesi en az 600X600 dpi çözünürlükte olacaktır.</i>	
6.7.	Monthly printing capacity: at least 50.000 pages	<i>Yazıcının aylık baskı kapasitesi en az 50.000 sayfa olacaktır.</i>	
6.8.	Sequential copy limits: at least 1-99 copies	<i>Yazıcının art arda kopya sayısı en az 1-99 kopyaya kadar olacaktır.</i>	
6.9.	Scan: at least in PDF and JPG formats	<i>Yazıcı en az PDF ve JPG formatlarında tarama yapacaktır.</i>	
6.10.	ADF scanning feature	<i>Yazıcı ADF tarama yapacaktır.</i>	
6.11.	Scan resolution: min 600 x 600 dpi	<i>Yazıcının tarama çözünürlüğü en az 600X600 dpi olacaktır.</i>	
6.12.	Copy speed: at least 35 copies/minute	<i>Yazıcının fotokopi hızı dakikada en az 35 kopya olacaktır.</i>	
6.13.	Copy feature is able to zoom	<i>Yazıcının fotokopi özelliği,</i>	

	in/out image between 25% - 200%	<i>görüntüyü % 25 ile % 200 oranları arasında büyütme ve küçültme yapabilecektir.</i>	
6.14.	At least 512 MB internal memory	<i>Yazıcının dâhili hafıza en az 512 MB olacaktır.</i>	
6.15.	At least 250 pages paper tray	<i>Yazıcının kâğıt tepsi kapasitesi en az 250 sayfa olacaktır.</i>	
6.16.	The automatic document feeder must have a capacity of at least 50 papers.	<i>Yazıcının otomatik belge besleyicisi en az 50 kâğıt olacaktır.</i>	
6.17.	It must be able to connect at least through USB 2.0 and network. 3 m USB cable must be supplied with the item.	<i>Yazıcı en az USB 2.0 ve ağ üzerinden bağlanabilecektir. 3 metre USB kablo ürün ile birlikte teslim edilecektir.</i>	
6.18.	The connection interface must be at least USB 2.0 and Ethernet with speed 10/100/1000.	<i>Bağlantı ara birimi en az USB 2.0 ve Ethernet hızı 10/100/1000 olacaktır.</i>	
6.19.	Standard printer languages must be PCL5 or PCL6.	<i>Yazıcının standart yazıcı dilleri PCL5 veya PCL6 olacaktır.</i>	
6.20.	The printer shall work smoothly with Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) and LINUX (32/64 bit), MacOS 64 bit operating systems and the drivers for these operating systems must be given in CD with the printer.	<i>Yazıcı Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) ve LINUX (32/64 bit), MacOS 64 bit işletim sistemleri ile sorunsuz çalışacak ve bu işletim sistemlerine ait sürücüler, yazıcı yanında cd ortamında verilecektir.</i>	
	7. Dot Matrix Printer	<i>Nokta vuruşlu (dot matrix) yazıcı</i>	
7.1.	Printing width: min 80 columns	<i>Yazıcı en az 80 kolon genişliğinde baskı yapacaktır.</i>	
7.2.	Printing speed: At least 415 cps in 10 cpi draft mode or fast draft mode	<i>Yazıcı 10 cpi taslak modda veya fast draft modda en az 415 cps hızında yazacaktır.</i>	
7.3.	Number of head needles: min 18	<i>Yazıcının kafa iğne sayısı en az 18 olacak ve yazıcı kafası garantiye dâhil olacaktır.</i>	
7.4.	The printer must have a parallel port, a USB 2.0 port.	<i>Yazıcı paralel port, USB 2.0 portuna sahip olacaktır.</i>	
7.5.	Buffer: min 128 KB and shall support at least 240x144 dpi resolution.	<i>En az 128 KB ara belleğe (buffer) sahip olacak ve en az 240 X 144 dpi çözünürlüğü destekleyecektir.</i>	
7.6.	Noise level: max. 57 dBA	<i>Yazıcının gürültü seviyesi en fazla 57 dBA olacaktır.</i>	

7.7.	The printer must support at least four fonts.	<i>Yazıcı en az dört yazı fontunu destekleyecektir.</i>	
7.8.	The lifetime of the tape should be at least 4.000.000 characters (Four million or higher).	<i>Yazıcıda kullanılan şerit ömrü en az 4.000.000 (dört milyon veya üzeri) karakter olacaktır.</i>	
7.9.	The lifetime of the printer head should be at least 300.000.000 characters (Three hundred million or higher).	<i>Yazıcı kafa ömrü en az 300.000.000 (üç yüz milyon) veya üzeri karakter olacaktır.</i>	
7.10.	Drivers for Windows should be presented and it will be able to print in Turkish in the related operating systems.	<i>Windows sürücülerini bulunacak ve ilgili işletim sistemi uygulamalarında Türkçe yazacaktır.</i>	
7.11.	Paper size: A4, continuous form, intermittent form (must print min 1 original 5 copies).	<i>Yazıcıda A4, sürekli form ve kesik form kullanılabilir, en az 1 asıl 5 nüsha kopya baskı yapabilecektir.</i>	
7.12.	A number of spare original tape must be provided with the item, that can print 20,000,000 (twenty million) characters of print, other than the original printer tape.	<i>Cihazlarla beraber orijinal yazıcı şeridi dışında 20.000.000 (yirmi milyon) karakter baskı yapacak sayıda yedek orijinal şerit verilecektir.</i>	
7.13.	Drivers, connection cables and booklets shall be given.	<i>Yazıcı ile sürücü driverleri, bağlantı kabloları ve kitapçıkları verilecektir.</i>	
7.14.	There shall be a straight paper path and a standard push tractor.	<i>Yazıcıda düz kâğıt yolu ve standart itmeli traktör bulunacaktır.</i>	
7.15.	The printer shall work smoothly with Windows 8 (32/64 bit) and Windows 10 (32/64 bit) operating systems and the drivers for these operating systems must be given in a CD with the printer.	<i>Yazıcı Windows 8 (32/64 bit) ve Windows 10 (32/64 bit) işletim sistemleri ile sorunsuz çalışacak ve bu işletim sistemlerine ait sürücüler, yazıcı yanında cd ortamında verilecektir.</i>	
	8.Video Camera	Video Kamera	
8.1.	Number of effective pixels: min 14.2M pixel (16:9)	<i>Efektif piksel sayısı: min 14.2M pixel (16:9)</i>	
8.2.	Lens: fixed lens capable of 12x optical zoom	<i>Lens: 12x optik zoom özelliğinde sabit lens</i>	
8.3.	24x image zoom technology	<i>24x görüntü yaklaştırma teknolojisi</i>	
8.4.	Camera recording format: XAVC S (4K and HD): MPEG4-AVC/H264 4: 2:0 long profile,	<i>Kamera kayıt formatı: XAVC S (4K ve HD): MPEG4-AVC/H264 4:2:0 uzun profil, AVCHD:</i>	

	AVCHD: MPEG-4 AVC/H.264 AVCHD 2.0 medium format compatible and DV formats must be supported.	<i>MPEG-4 AVC/H.264 AVCHD 2.0 orta format uyumlu ve DV formatlarını desteklemelidir.</i>	
8.5.	Recording rate: 3840x2160 25p, 100Mbps/60Mbps in 4K format	<i>Kayıt hızı: 4K formatta 3840x2160 25p, 100Mbps/60Mbps</i>	
8.6.	Card format: It must be able to record on MSPro Duo, SDXC, SDHC cards and there must be 2 card slots suitable for these cards.	<i>Kart formatı: MSPro Duo, SDXC,SDHC kartlara kayıt yapabilmeli ve bu kartlara uygun 2 adet kart girişi bulunmalıdır.</i>	
8.7.	The camera must have a built-in ND filter at a rate of 1/4ND, 1/16ND, 1/64ND.	<i>Kamera 1/4ND, 1/16ND, 1/64ND oranında dahili ND filtreye sahip olmalıdır.</i>	
8.8.	Indoor and outdoor color temperature adjustment must be able to be made with the camera.	<i>Kamera ile iç mekan ve dış mekan renk sıcaklığı ayarı yapılabilmelidir.</i>	
8.9.	The camera must have HDMI, Composite Video (BNC Type) video output, RCA audio output, Lanc Control input for lens remote.	<i>Kamera HDMI, Composite Video (BNC Tip) video çıkışı, RCA ses çıkışı, lens remote için Lanc Control girişi barındırmalıdır.</i>	
8.10.	The camera must have 2 pcs of 3-pin XLR audio inputs.	<i>Kamera da 2 Adet 3 pinli XLR ses girişi bulunmalıdır.</i>	
8.11.	The camera must have a 3"LCD screen.	<i>Kamera min 3" LCD ekrana sahip olmalıdır.</i>	
8.12.	The device box must contain a charger, battery, adapter, connection cables, user manual and warranty certificate.	<i>Cihaz kutusunda; şarj cihazı, batarya, Adaptör, bağlantı kabloları, kullanım kılavuzu ve garanti belgesi bulunmalıdır.</i>	
8.13.	There must be 2 (two) min. 64 GB 1000x memory cards that is compatible with the device.	<i>Cihaza uyum sağlayan 2 (iki) adet en az 64 GB 1000x hafıza kartı olmalıdır.</i>	
8.14.	There must be an extra spare battery (battery) for the device.	<i>Cihaza ait fazladan bir adet yedek pil (batarya) olmalıdır.</i>	
8.15.	Along with the device, there must be a waterproof carrying case that is compatible with the device and a Tripod compatible with the Camera.	<i>Çihazla birlikte yanında; Cihaza Uyum Sağlayan Su geçirmez özellikte taşıma çantası ve Kamera ile uyumlu Tripod olmalıdır.</i>	
	9.Digital Camera	<i>Dijital Fotoğraf Makinesi</i>	
9.1.	Product type: DSLR	<i>Ürün tipi: DSLR</i>	

9.2.	Image sensor: at least 18 megapixel CMOS (Aps-c)	<i>Görüntü sensörü: en az 18 megapixel CMOS (Aps-c)</i>	
9.3.	Image processor type: DIGIC 4	<i>Görüntü işlemcisi tipi: DIGIC 4</i>	
9.4.	It must have an 18-55 mm lens.	<i>18-55 mm lensi olmalıdır.</i>	
9.5.	Storage Type: SD card, SDHC card or SDXC card	<i>Depolama Tip: SD kart, SDHC kart veya SDXC kart</i>	
9.6.	Storage card with at least 128 GB capacity, compatible with the camera, must be provided with the camera.	<i>En az 128 GB kapasiteli, kameraya uyumlu depolama kartı kamera ile birlikte verilmelidir.</i>	
9.7.	It must have at least 3 " LCD screen.	<i>En az 3" LCD ekranı olmalıdır.</i>	
9.8.	Rechargeable battery, battery charger and extra spare battery must be supplied with the product. Batteries must be original product.	<i>Şarj edilebilir pil, pil şarj cihazı ve ekstra yedek pil ürünle verilmelidir. Piller orijinal ürün olmalıdır.</i>	
9.9.	The specified accessories must be supplied with the camera: hand strap and muster bag compatible with the model offered,	<i>Belirtilen aksesuarlar kamera ile birlikte verilmelidir: teklif edilen modele uyumlu omuz çantası, el askısı</i>	
9.10.	1 HDMI cable and 1 display port connection cable must be provided with the product.	<i>1 adet HDMI kablosu ve 1 adet display port bağlantı kablosu ürünle birlikte verilmelidir.</i>	
	10.Power Bank	<i>Taşınabilir Şarj Cihazı</i>	
10.1.	Battery type: Li-Polymer	<i>Pil türü: Li-Polimer</i>	
10.2.	Battery Capacity: min 10000 mAh,	<i>Pil Kapasitesi: min 10000 mAh,</i>	
10.3.	Power Input: DC5V / 2A	<i>Güç Girişi: DC5V / 2A</i>	
10.4.	2 USB Ports	<i>2 adet USB Port</i>	
10.5.	USB outputs must be at least 2A	<i>USB çıkışlar en az 2A olmalıdır</i>	
10.6.	It must be compatible with all mobile phones, smart phones, Apple products (iPod, iPad, iPhone) all tablet PCs that can be charged via USB. It must be able to easily connect and charge the devices and the necessary cables and converters must be included in the package.	<i>USB'den şarj olabilen tüm cep telefonları, akıllı telefonlar, Apple ürünleri (iPod, iPad, iPhone) tüm tablet PC'ler, ile uyumlu olmalıdır. Rahatlıkla aygıtları bağlayıp şarj edebilmeli ve gerekli kablolar ve dönüştürücülere paket içerisinde yer almalıdır.</i>	

10.7.	It must be ISO 9001: 2008 and CE Certified.	<i>ISO 9001:2008 ve CE Sertifikalı olmalıdır.</i>	
10.8.	There must be a LED display showing the battery status on it.	<i>Üzerinde pil durumunu gösteren LED ekran bulunmalıdır.</i>	
	11.Hand Held GPS	<i>El Tipi GPS</i>	
11.1.	It must be waterproof and IPX7 coded.	<i>Su geçirmez özellikte ve IPX7 kodlu olmalıdır.</i>	
11.2.	It must have electronic compass.	<i>Elektronik pusulası olmalıdır.</i>	
11.3.	It must have a basic map and be able to add maps to the device.	<i>Temel haritası olmalı ve cihaza harita eklenebilmelidir.</i>	
11.4.	Sun, moon details must be available.	<i>Güneş, ay bilgisi bulunmalıdır.</i>	
11.5.	It must have barometric altimeter and must be able to calculate area.	<i>Barometrik altimetresi olmalı, alan hesaplaması yapabilmelidir.</i>	
11.6.	Screen size must be at least 3”.	<i>Ekran boyutu en az 3” olmalıdır.</i>	
11.7.	The screen must be TFT-compatible and touchscreen.	<i>Ekranı TFT özellikli ve dokunmatik olmalıdır.</i>	
11.8.	The display resolution shall be at least 240x400 pixels.	<i>Ekran çözünürlüğü en az 240x400 piksel olmalıdır.</i>	
11.9.	It must have an internal memory and an internal camera.	<i>Dâhili hafızası ve dahili kamerası bulunmalıdır.</i>	
11.10.	It must have unit-to-unit transfer feature.	<i>Birimden birime transfer özelliği bulunmalıdır.</i>	
11.11.	It must have at least 815 MB of internal capacity and the memory must be expandable. The device must support Micro SD memory cards.	<i>Dâhili en az 815 MB kapasitesi bulunmalı ve hafıza arttırılabilir özellikte olmalıdır. Cihaz Micro SD özellikli hafıza kartlarını desteklemelidir.</i>	
11.12.	The device must be rechargeable. Battery life must be at least 16 hours. Battery technology must be Ni-MH.	<i>Cihaz şarj edilebilir özellikte olmalıdır. Pil ömrü en az 16 saat olmalıdır. Pil teknolojisi Ni-MH özellikte olmalıdır.</i>	
	12.Laser Meter	<i>Lazer Metre</i>	
12.1.	The laser measurement distance must be suitable for outdoors and the minimum measurement range must be 0.05-100 m.	<i>Lazer ölçüm mesafesi dış mekan için uyumlu ve en az ölçüm aralığı 0,05-100 m olmalıdır.</i>	

12.2.	The measuring system must be metric.	<i>Ölçüm sistemi metrik olmalıdır.</i>	
12.3.	Dust and spray water protection must be IP 54.	<i>Toz ve püskürme suyu koruması IP 54 olmalıdır.</i>	
12.4.	It must have length, area and volume measurement function.	<i>Uzunluk, alan ve hacim ölçüm fonksiyonu olmalıdır</i>	
12.5.	Laser meter and all accessories must have CE certificate.	<i>Lazermetre ve tüm aksesuarlarının CE belgesi olmalıdır.</i>	
12.6.	Protection bag, carrying bag, 4 batteries must be delivered as a complete set.	<i>Koruma çantası, taşıma çantası, 4 adet pili komple takım olarak teslim edilmelidir.</i>	
	13.Projector and Projection Screen	<i>Projektör ve Projeksiyon Perdesi</i>	
13.1.	Light power: At least 2300 ANSI lumen	<i>Projeksiyon cihazının ışık gücü; en az 3200 ANSI lümen olacaktır.</i>	
13.2.	Real resolution: At least 1024x768 (XGA) and able to compact up to 1080P; (1920X1080) 60 Hz highest resolution	<i>Projeksiyon cihazının gerçek çözünürlüğü; en az 1024x768 (XGA) olacak ve cihaz 1080P; (1920X1080) 60 Hz en yüksek çözünürlüğe kadar sıkıştırma yapacaktır.</i>	
13.3.	Projection technology: DLP, LCD or LED	<i>Projeksiyon cihazının gösterim teknolojisi DLP, LCD veya LED olacaktır.</i>	
13.4.	Lamp lifetime: At least 4,000 hours and contrast ratio: at least 15,000:1	<i>Projeksiyon cihazının lamba ömrü; en az 4.000 saat ve kontrast oranı en az 15.000:1 olacaktır.</i>	
13.5.	At least 1 HDMI computer input, 1 USB input, sound input and output	<i>Projeksiyon cihazında en az; 1 adet HDMI bilgisayar girişi, bir adet USB girişi olacak, ses girişi ve çıkışını destekleyecektir.</i>	
13.6.	Video signalling system should be compatible with with PAL and video compatibility must be in line with NTNSC, PAC, SECAM.	<i>Projeksiyon cihazının video sinyal sistemi PAL uyumlu ve video uyumluluğu NTSC, PAL, SECAM olacaktır.</i>	
13.7.	It must have sound input and at least 2 W power integrated speaker	<i>Projeksiyon cihazının ses girişi ve en az 2 W gücünde dâhili hoparlörü olacaktır.</i>	
13.8.	It must have zoom and focus features. It must be able to make keystone correction.	<i>Projeksiyon cihazında yakınlaştırma (zoom) ve netlik ayarı (focus) olacaktır. Otomatik keystone düzeltme</i>	

		yapabilecektir.	
13.9.	It must have a remote controller.	Projeksiyon cihazının uzaktan kumandası olacaktır.	
13.10.	Ceiling hanger apparatus and 20 meters HDMI extension cable should be provided.	Projeksiyon cihazının tavan askı aparatı ve 20 metre HDMI uzatma kablosu olacaktır.	
13.11.	The projector should be original brand of the manufacturing company; it should not be a sub-production, copy, OEM and manufactured by another projection company.	Projeksiyon cihazı üretici firmanın orijinal markası olacak; fason, kopya, OEM ve başka bir projeksiyon firması tarafından üretilmiş olmayacaktır.	
13.12.	The printer shall work smoothly with Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) and MacOS 64 bit operating systems and the drivers for these operating systems must be given in CD with the item.	Projeksiyon cihazı Windows 8 (32/64 bit), Windows 10 (32/64 bit) ve MacOS 64 bit işletim sistemleri ile sorunsuz çalışacak ve bu işletim sistemlerine ait sürücüler, yazıcı yanında cd ortamında verilecektir.	
13.13.	The projector should be delivered assembled and all connections made, in working condition, no additional fee should be requested for assembling and connections.	Projeksiyon cihazı, montajlı ve tüm bağlantılar kurularak, çalışır şekilde, teslim edilecek, montaj ve bağlantılar için ek bir ücret talep edilmeyecektir.	
13.14.	At least 150 * 150 cm projection screen with front projection feature and tripod foot must be provided with the item.	Cihaz ile birlikte en az 150*150 cm ölçülerinde önden yansıtma özellikli, tripod ayaklı projeksiyon perdesi verilmelidir.	

Teklif edilen marka/modelin detaylı teknik özelliklerini gösteren ürün katalogları/broşürleri sunulmalıdır.

Diğer ilgili hizmetler ve gereksinimler (Kısım 5b'de verilen bilgilere göre)	Gereksinimlere uygunluk		İlgili gereksinimler konusunda detaylar veya yorumlar
	Evet, uyuyoruz	Hayır, uyamıyoruz (tutarsızlıkları belirtiniz)	
Sözleşmenin imzalanmasını takip eden 42 gün içerisinde Her Kalemın İllere Teslimi			
Her Bir Satırdaki Kalem İçin Garanti (2 yıl)			

FORM F: Fiyat Çizelgesi Formu

Teklif Sahibinin Adı:	[İsteklinin Adını Giriniz]	Tarih:	Tarih seçiniz
ITB referansı:	[ITB Referans Numarasını Giriniz]		

Teklif Sahibinin, aşağıdaki formatı izleyerek Fiyat Çizelgesi hazırlaması gerekmektedir.

BM ve bağlı kuruluşları, özel tüketim vergisi hariç, tüm vergilerden muaf olduğu için, fiyat, katma değer vergisi (KDV) içermeyecektir.

Teklifin Para Birimi: Yeni Türk Lirası (TRY)

Fiyat Çizelgesi

Description of Goods // <i>Malın Tanımı</i>	Proposed Make/Model // <i>Teklif edilen marka model</i>	Quantity // <i>Miktar</i>	Unit Price // <i>Birim Fiyat (TRY)</i>	Total Price per Item // <i>Mal başına toplam fiyat (TRY)</i>
Laptop Computer Type 1 // <i>Dizüstü Bilgisayar Tip 1</i>		66 pieces // <i>66 adet</i>		
Laptop Computer Type 2 // <i>Dizüstü Bilgisayar Tip 2</i>		46 pieces // <i>46 adet</i>		
All in One Desktop Computer // <i>Tümleşik Masaüstü Bilgisayar</i>		7 pieces // <i>7 adet</i>		
Laser Printer (Color) Type 1 // <i>Lazer yazıcı (Renkli) Tip 1</i>		13 pieces // <i>13 adet</i>		
Laser Printer (Color) Type 2 // <i>Lazer yazıcı (Renkli) Tip 2</i>		4 pieces // <i>4 adet</i>		
Laser Printer (Black&White) // <i>Lazer yazıcı (Siyah-Beyaz)</i>		41 pieces // <i>41 adet</i>		
Dot Matrix Printer // <i>Nokta vuruşlu (dot matrix) yazıcı</i>		2 pieces // <i>2 adet</i>		
Video Camera // <i>Video Kamera</i>		1 piece // <i>1 adet</i>		
Digital Camera // <i>Fotoğraf Makinesi</i>		5 pieces // <i>5 adet</i>		

Power Bank // <i>Taşınabilir şarj Cihazı</i>		120 pieces // <i>120 adet</i>		
Hand-held GPS // <i>El Tipi GPS</i>		14 pieces // <i>14 adet</i>		
Laser Meter // <i>Lazer Metre</i>		19 pieces // <i>19 adet</i>		
Projector and Projection Screen // <i>Projektör ve Projeksiyon Perdesi</i>		8 pieces // <i>8 adet</i>		
Total Final and All-Inclusive Price Quotation (TRY) <i>Toplam kesin ve her řey dahil fiyat teklifi</i>				

Teklif Sahibinin Adı: _____

Yetkili imza: _____

İmza yetkilisinin adı: _____

Görev Ünvanı: _____

FORM G: Ihale Teminat Formu

**Bid Security must be issued using the official letterhead of the Issuing Bank.
Except for indicated fields, no changes may be made on this template.**

To: UNDP
[Insert contact information as provided in Data Sheet]

WHEREAS [Name and address of Bidder] (hereinafter called "the Bidder") has submitted a Bid to UNDP dated [Click here to enter a date](#) to execute goods and/or services [Insert Title of Goods and/or Services] (hereinafter called "the Bid"):

AND WHEREAS it has been stipulated by you that the Bidder shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security if the Bidder:

- a) Fails to sign the Contract after UNDP has awarded it;
- b) Withdraws its Bid after the date of the opening of the Bids;
- c) Fails to comply with UNDP's variation of requirement, as per ITB instructions; or
- d) Fails to furnish Performance Security, insurances, or other documents that UNDP may require as a condition to rendering the contract effective.

AND WHEREAS we have agreed to give the Bidder such Bank Guarantee:

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Bidder, up to a total of *[amount of guarantee] [in words and numbers]*, such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Price Bid is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of *[amount of guarantee as aforesaid]* without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

This guarantee shall be valid up to 30 days after the final date of validity of bids.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR BANK

Signature: _____

Name: _____

Title: _____

Date: _____

Name of Bank _____

Address _____

[Stamp with official stamp of the Bank]

[insert: address and email address]