

## ENMIENDA N° 5 – PQ/2020/18118

Los/as precalificantes interesados/as deben tomar en cuenta las modificaciones al documento para el proceso **PQ/2020/18118 “Llamado a Precalificación de Oferentes para la Adquisición de Medicamentos y Material Médico Quirúrgico para uso general para el Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS)”**, las que deben ser consideradas en la preparación de sus solicitudes. Se resaltan los cambios en color azul.

### 1. Plataforma eSourcing.

#### 1.1 Sección “Criterios”. Apartado “Etapa: Criterios de calificación”

Se modifica , **Etapa: Criterios de calificación** que deberá de leerse de la siguiente manera:

Experiencia. El precalificantes debe indicar su experiencia de haber ejecutado satisfactoriamente dentro de los últimos (5) cinco años, como mínimo tres (3) contratos o facturas o ordenes de compra o actas de recepción (o una combinación de estas) de suministros de productos iguales o similares descritos en el "Sección II Lista de Requerimientos PQ\_2020\_18118" por un monto mínimo de diez mil dolares americanos cada uno. (Se verificará con base al Anexo D: Formulario de experiencia del licitante.)

Capacidad financiera, volumen anual de ventas de conformidad con los años fiscales 2017, 2018 y 2019.

El precalificante cuenta con un volumen anual de ventas no inferior a USD 200,000.00 en la suma de los últimos tres (03) años, sustentado a través de la presentación de sus Estados Financieros. En caso de participación en Consorcio o Asociación, el cumplimiento será en forma combinada.

En caso de que el precalificante no cumpla con criterio anterior, deberá presentar evidencia de poseer líneas de crédito libres de otros compromisos contractuales por un monto no inferior a USD 200,000.00. Los documentos de soporte serán exclusivamente.

#### 1.2 Sección “Documentos”

Se eliminan los siguientes archivos:

- Sección I Instrucciones a Precalificante PQ\_2020\_18118.pdf

UNOPS en Honduras

Edificio de Las Naciones Unidas, Colonia San Carlos, Avenida República de México, No. 2816, Tegucigalpa, Honduras

Tel.: +504 2280-6920

E-mail: [adquisiciones.hn@unops.org](mailto:adquisiciones.hn@unops.org)  
Web: [www.unops.org](http://www.unops.org)

Se agregan los siguientes archivos:

- **Enmienda 5 Sección I Instrucciones a Precalificante PQ\_2020\_18118.pdf**

### 1.3 Sección “Lista de Verificación”.

Se modifica, “**Lista de documentos que el proveedor debe presentar**” que deberá de leerse de la siguiente manera:

Anexo A: Formulario de información sobre los integrantes de una operación conjunta  
(Perfil de la empresa - Este documento es opcional )

Anexo B: Formulario de presentación de Precalificación (No Subsancionable)  
(Formulario de presentación - Este documento es obligatorio )

Anexo C: Formulario de declaración de cumplimiento de código de conducta de proveedores de Naciones Unidas  
(Otro - Este documento es obligatorio )

Anexo D: Formulario de experiencia del Precalificante  
(Otro - Este documento es obligatorio )

Anexo E: Formulario de declaración jurada de no estar inhabilitado  
(Otro - Este documento es obligatorio )

Anexo F: Formulario de Declaración Oferta Independiente  
(Otro - Este documento es obligatorio )

Anexo G: Accionistas del Precalificante  
(Otro - Este documento es obligatorio )

Escritura de Constitución de la Empresa y última reforma. En caso de Consorcio:  
Escritura Pública de constitución y última reforma de cada una de las empresas que conforman el consorcio  
(Perfil de la empresa - Este documento es obligatorio )

Poder legal vigente en Instrumento Público ante Notario que respalde la designación del representante legal autorizado para formular y firmar la oferta.  
(Perfil de la empresa - Este documento es obligatorio )

Estados financieros (Balance y estado de resultados) certificados por contador público colegiado(o el que haga sus veces en el país de origen)de los años fiscales

---

**UNOPS en Honduras**

Edificio de Las Naciones Unidas, Colonia San  
Carlos, Avenida República de México,  
No. 2816, Tegucigalpa, Honduras

Tel.: +504 2280-6920

E-mail:  
[adquisiciones.hn@unops.org](mailto:adquisiciones.hn@unops.org)  
Web: [www.unops.org](http://www.unops.org)

cerrados(2017,2018 y 2019).En caso de Consorcio, presentar de cada uno de los miembros.

(Perfil de la empresa - Este documento es obligatorio )

Para Consorcio o Asociación deberá presentar: Escritura Pública ante Notario de Convenio de Asociación en Participación o Consorcio en el que comparecen los Representantes Legales de las partes que integran la operación conjunta

(Perfil de la empresa - Este documento es opcional )

Cuestionario DRIVE de sostenibilidad para el proveedor. [En caso de Consorcio, presentar para cada uno de los miembros.](#)

(Otro - Este documento es obligatorio )

## 2. Sección I: Instrucciones para los Precalificantes

2.1 Se modifica el **Numeral 2 “INTERPRETACIÓN DEL LLAMADO A PRECALIFICACIÓN”**, la cual deberá de leerse de la siguiente manera:

El presente proceso es una invitación a ser precalificado y no deberá ser considerado como un proceso de selección. Toda solicitud que se presente será considerada pero no constituye ni implica la aceptación de la misma, por parte de UNOPS, por lo tanto, no supone la creación de vínculos contractuales.

[En caso de que el solicitante resulte precalificado, UNOPS otorgará un Certificado de Precalificación, el cual deberá presentar en procesos futuros, según las instrucciones del mismo.](#)

[En el caso de las empresas, consorcios o personas naturales que no resulten precalificados, así como los que no participen en el presente proceso, podrán participar en futuros procesos de licitación, en el cual se les realizará una evaluación de sus criterios formales, de elegibilidad y criterios de calificación de experiencia y capacidad financiera indicados en el proceso de licitación respectivo.](#)

2.2 Se modifica el **Numeral 21. “EVALUACIÓN DE SOLICITUDES”**, la cual deberá de leerse de la siguiente manera:

En su evaluación de las solicitudes, UNOPS empleará únicamente los métodos y criterios definidos en el llamado a la precalificación. No se permitirá el uso de otros criterios o métodos.

---

**UNOPS en Honduras**

Edificio de Las Naciones Unidas, Colonia San Carlos, Avenida República de México, No. 2816, Tegucigalpa, Honduras

Tel.: +504 2280-6920

E-mail: [adquisiciones.hn@unops.org](mailto:adquisiciones.hn@unops.org)  
Web: [www.unops.org](http://www.unops.org)

2.3 Se modifica el **Numeral 22. “NOTIFICACIÓN DE LA PRECALIFICACIÓN”**, la cual deberá de leerse de la siguiente manera:

Antes de que finalice el periodo de validez de la solicitud, UNOPS deberá informar a los precalificantes por escrito, por correo electrónico o tradicional, que su solicitud ha sido aceptada o rechazada. **En caso de que el solicitante resulte precalificado, UNOPS otorgará un Certificado de Precalificación, el cual deberá presentar en procesos futuros, según las instrucciones del mismo.**

Es necesario tener presente que, si el licitante seleccionado no está todavía registrado como proveedor en UNGM, deberá completar el proceso de inscripción antes de la firma y finalización del contrato.

#### **UNOPS Honduras**

---

##### **UNOPS en Honduras**

Edificio de Las Naciones Unidas, Colonia San Carlos, Avenida República de México, No. 2816, Tegucigalpa, Honduras

Tel.: +504 2280-6920

E-mail: [adquisiciones.hn@unops.org](mailto:adquisiciones.hn@unops.org)  
Web: [www.unops.org](http://www.unops.org)