\*\* Dear partners!

The United Nations Office in Ukraine would like to inform you that the purchase of goods and services announced in the tender will be carried out within the project of international technical assistance.

According to the provisions of the Tax Code of Ukraine (paragraph 197.11), an exemption from VAT is provided for operations that are financed through material and technical assistance.

The procedure for obtaining the right to exemption from taxation for operations that are made within international technical assistance projects is regulated by the Decree of the Cabinet of Ministers of Ukraine No.153 dated February 15, 2002.

According to this procedure, the price of the contract is determined "without VAT" and the tax invoice is drawn up in accordance with paragraph 2 of Order No. 1307. In the left part of this invoice, the corresponding mark "X" should be made and the type of reason 12 should be indicated. At the same time in the column "Recipient” (buyer) the name of the legal entity (UN Office in Ukraine) should be indicated, and in the column "Individual tax number of the beneficiary” (buyer) should be indicated conventional TIN (taxpayer reg. No.) "200000000000".

Based on the above stated, we request that you prepare your bid proposals / invoices for payment without VAT taking into account the provisions of the Ukrainian legislation stated in the above-mentioned normative acts.

If you have any additional questions, please contact the offices of the State Fiscal Service of Ukraine at the place of registration of your company for additional advice within the Article 52 of the Tax Code of Ukraine.

\*\* Уважаемые партнеры!

Представительство ООН в Украине информирует Вас, что приобретение товаров и услуг объявленных в тендере производится в рамках выполнения проекта международной технической помощи. Согласно положений Налогового Кодекса Украины (п. 197.11) предусмотрено освобождение от налогообложения НДС операций, которые финансируются за счет материально-технической помощи.

Порядок получения права на освобождение от налогообложения операций, которые производятся в рамках проектов международной технической помощи регламентируется постановлением Кабинета Министров Украины от 15 февраля 2002 года №153. В случае наличия права на применение этой НДСной льготы на дату получения аванса от ПРООН вы должны составить и зарегистрировать в ЕРНН налоговую накладную (далее — НН), которая заполняется следующим образом:

• в графе «Складена на операції, звільнені від оподаткування» верхней левой части делается пометка «Без ПДВ»;

• в раздел А табличной части НН (строки I - X) вносятся обобщающие данные по операциям, на которые складывается такая НН, а именно: в строке I указывается общая сумма средств, подлежащих уплате с учетом НДС; в строке IX — общий объем поставки товаров/услуг. Строки II - VIII раздела А не заполняются;

• в графе 2 раздела В указывается номенклатура услуг поставщика (продавца);

• в графа 3.3 раздела В — код услуги согласно ГКПУ. Графа 3.3 заполняются на всех этапах поставки услуг;

• в графе 4 и 5 — единица измерения услуг;

• в графе 6 — количество (объем) поставки услуг;

• в графе 7 — цена поставки единицы услуги без учета НДС;

• в графе 8 — указывается код ставки НДС 903;

• в графе 9 — код льготы согласно Справочнику других налоговых льгот налоговых льгот, утвержденному ГФС по состоянию на дату составления НН — «14060523»;

• в графе 10 — объем поставки без учета НДС (сумма аванса). Детально — в материалах «Налоговая накладная – 2017: порядок заполнения» и «Новая налоговая накладная в образцах».

Что касается налогового кредита с НДС по покупкам материалов для выполнения соответствующих строительных работ, то здесь правила его компенсации, предусмотренные п. 198.5 НКУ, не действуют. Ведь согласно п. 198.5 НКУ на операции по поставке товаров и услуг, освобождение от налогообложения НДС которых предусмотрено п. 197.11 НКУ, правила начисления налоговых обязательств не распространяются.

Это значит, что в ходе использования материалов, которые покупались с НДС, для выполнения данных работ налоговый кредит компенсировать не нужно, соответственно не нужно и начислять для этого налоговые обязательства.

Исходя из вышесказанного, просим Вас формировать Ваши тендерные заявки/счета на оплату без НДС учитывая положения украинского законодательства, изложенного в перечисленных нормативных актах.

В случае возникновения дополнительных вопросов просим Вас обращаться в отделения Государственной Фискальной Службы Украины по месту регистрации Вашего предприятия для получения дополнительной консультации в рамках статьи 52 Налогового Кодекса Украины.

# Раздел 6: Формы для заполнения / Контрольный лист

Эта форма служит контрольным листом для подготовки Вашего Предложения. Пожалуйста, заполните формы для заполнения в соответствии с инструкциями в формах и верните их при подаче Вашего Предложения. Не допускается изменение формата форм, и замены не принимаются.

До подачи Вашего Предложения, пожалуйста, удостоверьтесь в соблюдении инструкций СТЗ 22 касательно подачи Предложения.

**Конверт с Техническим предложением:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заполнили ли Вы надлежащим образом все формы для заполнения?** |  |
| * Форма А: Форма «Подача Технического предложения» |  |
| * Форма В: Форма «Информация об участнике тендера» |  |
| * Форма С: Форма «Информация о совместном предприятии/консорциуме/ассоциации» |  |
| * Форма D: Форма «Квалификационные характеристики» |  |
| * Форма E: Формат Технического предложения |  |
|  |  |
|  |  |
| **Предоставили ли Вы необходимые документы для установления соответствия оценочным критериям Раздела 4?** |  |

**Финансовое предложение**

**(Должно подаваться в отдельном защищенном паролем файле)**

|  |  |
| --- | --- |
| * Форма F: Форма «Подача Финансового предложения» |  |
| * Форма G: Форма «Финансовое предложение» |  |

## **Форма А:** Форма «Подача Технического предложения»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование участника тендера: | [Вставьте наименование участника тендера] | Дата: | Выберите дату |
| Номер ЗПП: | [Вставьте номер Запроса на получение предложений] | | |

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем предоставить услуги для [Вставьте наименование услуг] согласно Вашему Запросу на получение предложений № [Вставьте номер Запроса на получение предложений] и нашему Предложению. При этом мы подаем наше Предложение, которое включает это Техническое предложение и наше Финансовое предложение, в отдельном файле, защищенном паролем.

Настоящим мы заявляем о том, что наша фирма, ее аффилированные лица или дочерние компании либо наемные работники, в том числе все члены СП/консорциума/ассоциации или субподрядчики либо поставщики по любой из частей контракта:

1. не находятся под запретом ООН на закупку, в том числе, помимо прочего, под запретами, вытекающими из Сводного санкционного перечня Совета безопасности Организации Объединенных Наций;
2. не были отстранены от ведения деятельности, лишены права на ее осуществление или по другим причинам определены как неприемлемые какими-либо организациями ООН или группой Всемирного банка либо любой другой международной организацией;
3. не имеют конфликта интересов в соответствии с пунктом 4 Инструкции для участников тендера;
4. не нанимают на работу, или не планируют нанимать, лиц, которые являются или являлись сотрудниками ООН в течение последнего года, если названные сотрудники ООН имеют или имели профессиональные отношения с нашей фирмой в качестве сотрудников ООН в течение последних трех лет службы в ООН (в соответствии с Ограничениями ООН в период после прекращения службы, опубликованными в ST/SGB/2006/15);
5. не объявили о банкротстве, не являются участниками процедур банкротства или принудительной ликвидации, отсутствуют судебное решение или ожидающий рассмотрения судебный иск против них, которые могут препятствовать осуществлению их деятельности в обозримом будущем;
6. обязуются не применять запрещенные практики, в том числе, помимо прочего, коррупцию, мошенничество, принуждение, сговор, препятствование или любые другие неэтичные практики, по отношению к ООН или любым другим сторонам, а также вести бизнес таким образом, чтобы предотвращать любые финансовые, операционные, репутационные или другие необоснованные риски для ООН, и мы поддерживаем принципы Кодекса поведения поставщика Организации Объединенных Наций и придерживаемся принципов Глобального договора Организации Объединенных Наций.

Мы заявляем, что вся информация и утверждения, сделанные в этом Предложении, правдивы, и мы принимаем тот факт, что любое неверное толкование или неверное представление данных, содержащихся в этом Предложении, может привести к нашей дисквалификации и/или наложению санкций со стороны ПРООН.

Мы предлагаем предоставить услуги в соответствии с тендерной документацией, в том числе Общими условиями контракта ПРООН, и согласно Техническому заданию

Наше Предложение будет действительно и обязательно для нас в течение срока, определенного в Спецификации к тендерной заявке.

Мы осознаем и признаем, что Вы не обязаны принимать какое-либо из полученных Предложений.

Я, нижеподписавшийся, подтверждаю, что надлежащим образом уполномочен на подписание и авторизацию этого Предложения в случае его принятия ПРООН.

Имя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Проставьте официальную печать участника тендера]

## **Форма В:** Форма «Информация об участнике тендера»

|  |  |
| --- | --- |
| **Вставьте юридическое наименование участника тендера** | [Заполните] |
| **Юридический адрес** | [Заполните] |
| **Год регистрации** | [Заполните] |
| **Информация об уполномоченном представителе участника тендера** | Имя и должность: [Заполните]  Номера телефонов: [Заполните]  Адрес электронной почты: [Заполните] |
| **Являетесь ли Вы зарегистрированным поставщиком ГРООН?** | Да  Нет Если выбран ответ да, [вставьте номер поставщика ГРООН] |
| **Являетесь ли Вы поставщиком ПРООН?** | Да  Нет Если выбран ответ да, [вставьте номер поставщика ПРООН] |
| **Страны, в которых осуществляется деятельность** | [Заполните] |
| **Количество сотрудников, занятых полный рабочий день** | [Заполните] |
| **Сертификация обеспечения качества (например, ISO 9000 или эквивалентный стандарт)** *(если да, то предоставьте копию действительного сертификата):* | [Заполните] |
| **Проводилась ли Вашей компанией какая-либо аккредитация касательно охраны окружающей среды, например ISO 14001?** *(Если да, то предоставьте копию действительного сертификата):* | [Заполните] |
| **Есть ли у Вашей компании письменное заявление о политике охраны окружающей среды?** *(Если да, то предоставьте копию)* | [Заполните] |
| **Контактное лицо, к которому может обратиться ПРООН с запросами относительно разъяснения в ходе оценки Предложения** | Имя и должность: [Заполните]  Номера телефонов: [Заполните]  Адрес электронной почты: [Заполните] |
| **Пожалуйста, приложите следующие документы:** | • Свидетельство о регистрации бизнеса, включая Устав или эквивалентный документ, если Участник тендера не является корпорацией;  • Налоговая регистрация / Свидетельство плательщика налога, выданное Налоговым управлением, подтверждающее, что Участник тендера выполняет обязательства по уплате налогов, или Свидетельство об освобождении от уплаты налога, если Участнику тендера предоставляется такая привилегия;  • Действительная лицензия на предоставление соответствующих услуг охранной деятельности;  • Утверждённая финансовая отчетность (баланс, отчет о прибылях и убытках) за последние 2 года;  • Заявление об удовлетворительной работе 3-х (трех) лучших клиентов с точки зрения стоимости контракта за последние 3 года рекомендательные письма);  • **должным образом подписанное техническое предложение согласно формам A, B и E, включая следующую информацию:**  • резюме ответственного персонала с указанием опыта обслуживания аналогичных контрактов в соответствии с разделом 3 формы E с четким определением роли, для которой предлагается персонал;  • Сертификаты обучения персонала, предлагаемого для назначения, соответствующие требованиям ТЗ;  • Страхование жизни и здоровья персонала ЧОК, копия договора страхования;  **• Надлежащим образом подписанное финансовое предложение согласно формам F и G. Финансовое предложение должно быть в отдельном файле и защищено паролем.** |

## **Форма С:** Форма «Информация о совместном предприятии / консорциуме / ассоциации»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование участника тендера: | [Вставьте наименование участника тендера] | Дата: | Выберите дату |
| Номер ЗПП: | [Вставьте номер Запроса на получение предложений] | | |

Должно быть заполнено и возвращено с Вашим Предложением, если оно подается как от совместного предприятия/консорциума/ассоциации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование партнера и контактная информация** *(адрес, номера телефонов, номера факсов, адрес электронной почты)* | **Предлагаемое соотношение ответственности (в %) и вид предоставляемых услуг** |
| 1 | [Заполните] | [Заполните] |
| 2 | [Заполните] | [Заполните] |
| 3 | [Заполните] | [Заполните] |

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование ведущего партнера**  (с полномочиями связывать обязательствами СП, консорциум, ассоциацию в ходе процесса ЗПП и, в случае заключения контракта, в ходе его исполнения) | [Заполните] |

Мы приложили ниже копию документа, подписанного каждым партнером, в котором приводится детальная информация о вероятной правовой структуре ответственности, а также подтверждение солидарной ответственности членов данного совместного предприятия:

Письмо о намерении создать совместное предприятие ***ИЛИ***  Соглашение об

СП/консорциуме/ассоциации

Настоящим мы подтверждаем, что в случае заключения контракта все стороны совместного предприятия/консорциума/ассоциации будут нести солидарную ответственность перед ПРООН за выполнение положений контракта.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование партнера: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Наименование партнера: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| Наименование партнера: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Наименование партнера: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

## **Форма D:** Форма «Квалификационные характеристики»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование участника тендера: | [Вставьте наименование участника тендера] | Дата: | Выберите дату |
| Номер ЗПП: | [Вставьте номер Запроса на получение предложений] | | |

В случае СП/консорциума/ассоциации заполняется каждым партнером.

**Невыполнение контрактов в прошлом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| В течение последних 3 лет не имело места невыполнение контрактов | | | |
| Контракты, не выполненные в течение последних 3 лет | | | |
| **Год** | **Невыполненная часть контракта** | **Реквизиты контракта** | **Общая сумма контракта** (текущая стоимость в долларах США) |
|  |  | Имя/наименование клиента:  Адрес клиента:  Причина(-ы) невыполнения: |  |

**Судебные разбирательства в прошлом** (в том числе неоконченные судебные разбирательства)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За последние 3 года судебных разбирательств не было | | | |
| Судебные разбирательства в прошлом, как указано ниже | | | |
| **Год спора** | **Оспариваемая сумма** (в долларах США) | **Реквизиты контракта** | **Общая сумма контракта** (текущая стоимость в долларах США) |
|  |  | Имя/наименование клиента:  Адрес клиента:  Предмет спора:  Сторона-инициатор спора:  Статус спора:  Сторона, в пользу которой был разрешен спор (если он был разрешен): |  |

**Предыдущий соответствующий опыт работы**

Пожалуйста, перечислите только те предыдущие аналогичные задачи, которые были успешно выполнены в течение последних 3 лет.

Перечислите только те задачи, для которых клиент заключил с участником тендера юридический контракт или договор субподряда как с компанией или в которых участник тендера был одним из партнеров консорциума/СП. Задачи, выполненные индивидуальными специалистами участника тендера, которые работали в частном порядке или через другие фирмы, не могут заявляться как соответствующий опыт участника тендера, а также как опыт работы партнеров или субподрядчиков участника тендера, но могут быть заявлены самими специалистами в их резюме. Участник тендера должен быть готов подтвердить заявленный опыт работы представив соответствующие документы и рекомендации, если это будет затребовано ПРООН.

Список корпоративных клиентов с указанием контрактов,

аналогичных по характеру услуг и размеру бизнеса ПРООН / ООН за последние года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название проекта** | **Клиент** | **Договорная цена** | **Период** | **Виды деятельности в рамках проекта** | **Статус или дата завершения** | **Контактная информация для справок (имя, телефон, электронный адрес)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

*Участники тендера могут также приложить свои собственные спецификации проекта с большим количеством деталей для перечисленных выше задач.*

  Прилагаются заявления об удовлетворительном выполнении от 3 (трех) основных клиентов или более.

**Финансовое положение**

|  |  |
| --- | --- |
| **Годовой оборот за последние 3 года** | Год       долларов США  Год       долларов США  Год       долларов США |
| **Последний кредитный рейтинг (при наличии), с указанием источника** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Финансовая информация**  (в эквиваленте долларов США) | **Данные за последние 3 года** | | |
|  | Год 1 | Год 2 | Год 3 |
|  | *Информация из баланса* | | |
| Всего активов |  |  |  |
| Всего обязательств |  |  |  |
| Текущие активы |  |  |  |
| Текущие обязательства |  |  |  |
|  | *Информация из отчета о финансовых результатах* | | |
| Общий / Валовый доход |  |  |  |
| Прибыль до налогообложения |  |  |  |
| Чистая прибыль |  |  |  |
| Ликвидность |  |  |  |

Прилагаются копии аудиторских финансовых отчетов (балансы, в том числе все связанные с ними справки, а также отчеты о финансовых результатах) за запрашиваемые выше годы, соответствующие следующим условиям:

* 1. Должны отражать финансовую ситуацию участника тендера или стороны СП, а не дочерних или материнских компаний;
  2. Финансовые отчеты за прошлые годы должны быть заполнены сертифицированным бухгалтером;
  3. Финансовые отчеты за прошлые годы должны соответствовать уже завершенным и закрытым бухгалтерским периодам. Отчеты за неполные периоды не принимаются.

## **Форма E:** Формат Технического предложения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование участника тендера: | [Вставьте наименование участника тендера] | Дата: | Выберите дату |
| Номер ЗПП: | [Вставьте номер Запроса на получение предложений] | | |

Предложение участника должно быть сформировано в соответствии с этим форматом Технического предложения. Если участнику тендера предъявлено требование или просьба об использовании конкретного подхода, он должен не только заявить о своем согласии, но и описать, как он намерен выполнять эти требования. Если запрашивается ответ с описанием, то его непредоставление будет рассматриваться как несоответствие заявленным требованиям.

**РАЗДЕЛ 1: Квалификационные характеристики участника тендера, его возможности и экспертный потенциал**

* 1. Краткое описание организации, в том числе год создания и страна, в которой она была создана, а также виды осуществляемой деятельности.
  2. Общие организационные возможности, которые, вероятно, окажут влияние на выполнение: структура управления, финансовая стабильность и потенциал финансирования проекта, контроль за управлением проектом, объемы работ, которые будут переданы на субподряд (если это так, то предоставьте детали).
  3. Релевантность специализированных знаний и опыта по аналогичным работам, выполненным в данном регионе/стране.
  4. Процедуры обеспечения качества и меры по снижению рисков.
  5. Стремление организации к стабильности.

**РАЗДЕЛ 2: Предложенные методология, подход и план реализации**

В этом разделе следует показать соответствие участника тендера заявленным в ТЗ требованиям посредством указания конкретных предложенных компонентов, удовлетворяющих требованиям, предоставления подробного описания предложенных существенных характеристик выполнения и демонстрации того, как предложенные подход и методология соответствуют требованиям или превосходят их. Все важные аспекты должны быть рассмотрены достаточно детально, а различным компонентам данного проекта следует придать достаточное значение друг относительно друга.

|  |
| --- |
| Лист-зацікавлення / пропозиція, в якому викладено попередній досвід впровадження подібних програм та конкурентні переваги компанії-заявника. |
| План роботи із запропонованим графіком роботи із зазначенням осіб, відповідальних за кожну сферу діяльності. |
| Короткий опис методології виконання завдання для проведення оцінки інвестиційного середовища на місцевому рівні, розробки інвестиційних профілів пілотних громад та та положення про залучення інвестицій на місцевому рівні із зазначенням підходу до виконання кожного етапу. |
| Мінімум 2 посилання на аналогічні проекти попередніх клієнтів. |

**РАЗДЕЛ 2А: Комментарии и предложения участника тендера к Техническому заданию**

Предоставьте комментарии и предложения к Техническому заданию или к дополнительным услугам, которые будут предоставляться сверх требований ТЗ, при наличии таковых.

**РАЗДЕЛ 3: Структура управления и ключевые сотрудники**

Надайте резюме членів проектної групи, включаючи інформацію про досвід реалізації подібних проектів / цілей (слід надати посилання).

Наличие персонала для выполнения работ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность** | **Квалификация** | **Опыт работы (место, должность, стаж)** | **Статус: временный/постоянный** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

* 1. Штатное расписание для этого проекта, включая ключевые роли, количество охранников, количество смен, подход к продолжительности смены и т. Д.
  2. Роли и обязанности ключевых участников, указанных в вашем штатном расписании (например, представитель, руководитель, охранники и т. Д.), Обеспечивая, чтобы они охватывали весь спектр услуг, требуемых в техническом задании.
  3. Предоставьте резюме для ключевых сотрудников, которые будут предоставлены для поддержки реализации этого проекта, используя формат ниже. Резюме должны демонстрировать квалификацию в областях, относящихся к сфере услуг.
  4. Подробная информация о средней заработной плате СО, соцпакетах, предоставляемых сотрудникам, и выходных.

**Формат резюме предлагаемого ключевого сотрудника**

|  |  |
| --- | --- |
| Имя сотрудника | [Введите] |
| Работа для этой задачи | [Введите] |
| Гражданство | [Введите] |
| Знание языка | [Введите] |
| Образование / Квалификационные характеристики | *(Укажите краткую информацию о колледже/университете и другом специализированном образовании сотрудника, с указанием названий школ, дат обучения, полученных степеней/квалификаций)* |
| [Введите] |
| Профессиональная сертификация | *Предоставьте детали профессиональной сертификации, имеющей отношение к сфере предоставляемых услуг]* |
| * Наименование учреждения: [Введите] * Дата сертификации: [Введите] |
| Стаж/опыт работы | *[Перечислите все места работы сотрудника (перечислите в обратном порядке, начиная с настоящего места работы), с указанием дат, наименований организации-работодателя, названия занимаемой должности и места работы. Для опыта работы за последние пять лет предоставьте детальную информацию о видах выполняемой деятельности, уровне ответственности, месте выполнения задач, а также любую другую информацию или сведения о профессиональном опыте, которые сочтете имеющими значение для этой задачи.]* |
| [Введите] |
| Рекомендации | *[Предоставьте имена, адреса, телефоны и адреса электронной почты 2 (двух) рекомендателей]* |
| Рекомендация 1:  [Введите]  Рекомендация 2:  [Введите] |

Я, нижеподписавшийся, подтверждаю, что, насколько мне известно, представленные выше сведения правильно описывают мои квалификационные характеристики, опыт работы и другую соответствующую информацию обо мне.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись сотрудника Дата (День/Месяц/Год)

## **Форма F:** Форма «Подача Финансового предложения»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование участника тендера: | [Вставьте наименование участника тендера] | Дата: | Выберите дату |
| Номер ЗПП: | [Вставьте номер Запроса на получение предложений] | | |

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем предоставить услуги для [Вставьте наименование услуг] согласно Вашему Запросу на получение предложений № [Вставьте номер Запроса на получение предложений] и нашему Предложению. При этом мы подаем наше Предложение, которое включает это Техническое предложение и наше Финансовое предложение, запечатанное в отдельном конверте.

Прилагаемое нами Финансовое предложение - на сумму [Вставьте сумму цифрами и прописью].

Наше Предложение будет действительно и обязательно для нас в течение срока, определенного в Спецификации к тендерной заявке.

Имя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Проставьте официальную печать участника тендера]*

## **Форма G:** Форма «Финансовое предложение»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование участника тендера: | [Вставьте наименование участника тендера] | Дата: | Выберите дату |
| Номер ЗПП: | [Вставьте номер Запроса на получение предложений] | | |

Участник должен подготовить Финансовое предложение в следующем формате и представить его в файле, отдельном от Технического предложения, как указано в Инструкции для участников. Любая Финансовая информация, представленная в Техническом предложении, может привести к дисквалификации Участника.

Финансовое предложение должно соответствовать требованиям Технического задания и Технического предложения Участника.

Валютой предложения может быть гривна или доллар США, хотя настоятельно рекомендуется доллар США, поскольку цена контракта будет основываться на предложении и его валюте и не будет изменяться в течение срока действия контракта. Таким образом, ценовое предложение в долларах США обеспечивает лучший вариант для снижения валютного риска.

**А. Кошторис за підсумковими результатами\***

Нижче наведено ключові етапи та опис результатів, які необхідно отримати в зазначені для виконання строки.

Підряднику пропонується оцінити складність робіт до виконання, по кожному з зазначених етапів та запропонувати замовнику бажаний к оплаті відсоток від загальної запропонованої вартості контракту.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Підсумкові результати відповідно до ТЗ** | **Відсоток від Загальної ціни (Вага по відношенню до оплати)** | **Сума без ПДВ, валюта** |
| 1 | Результат 1 (досягнення результату першого етапу та подання початкового звіту) |  |  |
| 2 | Результат 2 (Після досягнення результату 2 етапу та подання Першого проміжного звіту) |  |  |
| 3 | Результат 3 (Після досягнення результату 3 етапу та подання Другого проміжного звіту) |  |  |
| 4 | Результат 4 (Після повного досягнення всіх результатів та подання Підсумкового звіту) |  |  |
|  | **Всього** (прохання вказати валюту) | 100% |  |

*\*Це має бути основою для виплати траншів*

**B. Розбивка за компонентами витрат:**

Заявники повинні надати розбивку витрат по вищенаведених цінах за кожним підсумковим результатом, на основі наступної форми. ПРООН використовуватиме розбивку витрат для оцінки обґрунтованості ціни, а також для розрахунку ціни в тому випадку, коли обидві сторони погодяться додати нові підсумкові результати до обсягу Послуг.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Активність/Витрати*** | ***Одиниця*** | ***Кількість*** | ***Ціна одиниці*** | ***Вартість за виключенням ПДВ*** |
| **1** | **Персонал** |  |  |  |  |
| 1.1 | Керівник проекту | 4 місяці | 1 |  |  |
| 1.2 | Ключовий експерт 1 | 4 місяці | 1 |  |  |
| 1.3 | Ключовий експерт 2 | 4 місяці | 1 |  |  |
| 1.4 | Ключовий експерт 3 | 4 місяці | 1 |  |  |
| … | … |  |  |  |  |
| **2** | **Витрати на впровадження** |  |  |  |  |
| 2.1 | Проведення фокус-груп | подія | 1 |  |  |
| 2.1 | Проведення інтерв’ю | інтерв’ю | 1 |  |  |
| 2.2 | Проведення опитувань | опитування | 1 |  |  |
| 2.3 | Розробка Інвестиційних профілів | одиниця | 1 |  |  |
| 2.4 | Розробка Положення про залучення інвестицій на місцевому рівні | одиниця | 1 |  |  |
| 2.5 | Розробка Уніфікованої моделі залучення інвестицій на місцевому рівні | Візуальний посібник | 1 |  |  |
| 2.6 | Програма, опис та формат презентацій | одиниця | 1 |  |  |
| 2.7 | Проведення презентацій | захід | 2 |  |  |
| 2.8 | Інше (за необхідності) |  |  |  |  |
| **3** | **Адміністративні витрати (за необхідності)** |  |  |  |  |
| 3.1 | **Організація процесу дослідження** |  |  |  |  |
| 3.2 | Організація фокус-груп | захід |  |  |  |
| 3.3 | Організація інтерв’ю | захід |  |  |  |
| 3.4 | Організація опитувань | захід |  |  |  |
| 3.5 | Організація презентацій | захід |  |  |  |
| 3.6 | Інше (за необхідності) |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |
| **4** | **Логістичні витрати** |  |  |  |  |
| 4.1 | Витрати на подорож (квитки) | Поїздка на одну особу |  |  |  |
| 4.2 | Проживання | Ніч |  |  |  |
| 4.3 | Добові | День |  |  |  |
| 4.4 | **…** |  |  |  |  |
| **5** | **Інше (за необхідності)** |  |  |  |  |
| 5.1 |  |  |  |  |  |
| 5.2 | … |  |  |  |  |
|  | **Разом** |  |  |  |  |

Имя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***[Проставьте официальную печать участника тендера]***