

Sección II: Lista de requerimientos

Solicitud de Cotización para la prestación de servicios de diseño gráfico para el Proyecto PROCARIBE+

Términos de referencia.

1. Antecedentes

El Proyecto [PROCARIBE+](#) es una iniciativa regional para proteger y restaurar el capital natural del océano, generar resiliencia y apoyar inversiones regionales para el desarrollo socioeconómico azul sostenible en los Grandes Ecosistemas Marinos del Caribe y la Plataforma Norte de Brasil (región CLME+). El proyecto tiene como objetivo implementar acuerdos regionales y nacionales de gestión integrada de los océanos, desarrollar economías oceánicas sostenibles y resilientes, catalizar procesos regionales como el Análisis Diagnóstico Transfronterizo (TDA) y el Programa de Acción Estratégica (SAP), y poner en funcionamiento un acuerdo regional de coordinación oceánica que mejore la colaboración internacional para la conservación y el uso sostenible de los recursos marinos vivos en la región CLME+. El proyecto incluye cuatro componentes que apoyarán a los países para avanzar en los campos de: coordinación y colaboración regional, desarrollo de capacidades nacionales, reducción del estrés ambiental, economía azul, planificación y conservación marina, pesca sostenible, infraestructura regional de datos marinos e intercambio de conocimientos.

El Proyecto PROCARIBE+, de 5 años de duración (2023-2028), es financiado por el Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM), implementado por el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) y ejecutado por la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS) en colaboración con 19 países de la región de América Latina y el Caribe. La Unidad de Coordinación del Proyecto (UCP) PROCARIBE+ está ubicada en las oficinas de UNESCO-IOCARIBE en Cartagena, Colombia.

2. Justificación de la Consultoría

La Unidad de Gestión y Coordinación del Proyecto PROCARIBE+ está buscando un proveedor de servicios calificado para la prestación de desarrollo de diseño gráfico, formato de diseño y finalización de arte para una amplia gama de materiales de comunicación en impresión y formatos digitales, compatibles con Google y Microsoft (MS).

3. Público Objetivo

El público objetivo del proyecto incluye los siguientes usuarios (en orden de prioridad):

- i. Participantes del proyecto (representantes de los gobiernos nacionales participantes, organizaciones intergubernamentales participantes, agencia donante (GEF) y cliente (PNUD)).
- ii. Beneficiarios (gobiernos nacionales, partes interesadas que dependen de los recursos marinos vivos compartidos, población general/actores locales en las zonas de intervención del proyecto).
- iii. Socios potenciales (otros representantes de gobiernos nacionales y , otras organizaciones intergubernamentales de relevancia para el proyecto, organizaciones no gubernamentales, el mundo de la cooperación incluyendo instituciones financieras internacionales, el mundo de la cooperación técnica, otros (potenciales) donantes, profesionales de la gestión costera, investigadores).
- iv. Público en general.

4. Objetivo

El diseño gráfico y creación de identidad/promoción de marca tienen como objetivo aumentar la visibilidad y reconocimiento del Proyecto Procaribe+, así como promover sus actividades. Esto ayudará a transmitir mensajes e información de alto nivel a socios, donantes y gobiernos en

diferentes formatos de medios, incluidas las redes sociales. Además de la comunicación externa, Procaribe+ necesita contar con herramientas de comunicación personalizadas para apoyar las actividades diarias del programa y las comunicaciones internas.

Los productos estarán dirigidos al público objetivo previamente mencionado, así como a personal y socios internos de UNOPS .

5. Productos y actividades

- Pautas de marca Procaribe+ actualizadas de acuerdo con políticas de UNOPS
- Biblioteca de fotografías Procaribe+ establecida;
- Diseño e impresión de productos solicitados (materiales de comunicación estándar y personalizados)

A continuación se detalla todos los posibles productos que la Unidad de Gestión del Proyecto Procaribe+ podría solicitar, nos reservamos el derecho de modificar nuestras prioridades y necesidades en acuerdo con el proveedor elegido a medida que avance la ejecución del proyecto.

#	Posibles productos	Especificación de Productos
1	Diseñar y Actualizar las plantillas de marca para el Proyecto PROCARIBE+ y el MCO	Nuestros diseños de Marca Procaribe+ (redactadas en 2024) servirán como referencia para el proveedor seleccionado. Solicitamos que todas las plantillas sean compatibles con Google y MS Office para evitar problemas de formato al compartir archivos. Además, requerimos actualizaciones significativas para alinearlas con nuestra estrategia actual, especialmente en nuestras cuatro áreas estratégicas. Proporcionaremos instrucciones adicionales a la empresa seleccionada, ya que este proceso está en constante evolución.
2	Fototeca Procaribe+	Establecer una biblioteca de fotos de Procaribe+, con un conjunto de fotografías para Procaribe+ en, para usar en todos los productos de Procaribe+. Las fotos deben reflejar dónde trabajará el Procaribe+ Necesitamos que el proveedor de servicios haga sugerencias a partir de una colección de fotografías existente, a la que agregaremos fotografías a medida que crezcamos.
3	Infografía Procaribe+	Diseño de Infografías para el proyecto, las directrices de estas serán especificadas dependiendo de las necesidades de cada producto. intra
4	Actualizar y producir Conjunto de plantillas estándar para Procaribe+	Materiales de comunicación: <ul style="list-style-type: none">- Plantilla de tarjeta presentación- Plantilla de membrete- Plantilla de nota- Plantillas de invitación a eventos

		<ul style="list-style-type: none"> - Fondo de video Procaribe+ estándar (con logotipo), para usar en todas las plataformas, es decir, Google Meet, Zoom, videos, etc.
5	otros elementos gráficos y plantillas Procaribe+ personalizadas, que reflejan el proyecto en su conjunto y sus áreas estratégicas de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> - Plantillas de directrices - Plantillas de casos de éxito - Plantillas de resúmenes técnicos - Plantillas de notas conceptuales - Plantillas de hojas informativas - Plantilla de propuesta de donante - Plantillas de informes regulares - Plantillas de informes de donantes - Plantillas de resumen de resultados - Plantillas de carteles de datos y mensajes clave (para uso impreso y digital en todas las plataformas) - Plantillas de redes sociales (para todas las plataformas) - Presentaciones: plantillas de Google Slides y MS PowerPoint (con imágenes y logotipos) - Otros
6	Impresión de material publicitario	<ul style="list-style-type: none"> -Escarapelas personalizadas para eventos. -Pendones con diseños atractivos para uso en eventos y oficinas. -Tarjetas de presentación con diseño estándar y datos personalizables. -Materiales impresos (membretes, notas, hojas informativas) adaptados para reuniones y eventos. -Brochures informativos, reflejando las áreas estratégicas de trabajo. -Infografías impresas, basadas en las plantillas de la biblioteca creada. -Otros productos imprimibles que se requieran, manteniendo coherencia con la identidad visual de Procaribe+.
7	Material videográfico	<ul style="list-style-type: none"> -Producción de videos institucionales, promocionales o educativos, enfocados en las áreas estratégicas y actividades de Procaribe+. -Edición profesional de videos, integrando efectos, música, logotipos y otros elementos gráficos según las Directrices de Marca. -Creación de un fondo de video estándar con logotipo para ser utilizado en plataformas como Google Meet, Zoom y en videos institucionales. -Adaptación del material para distintos formatos y plataformas digitales, garantizando una óptima calidad en todas las publicaciones. <p>Idiomas: español y/o inglés</p>

6. Formato(s) de los entregables

- Formato de archivo: los productos terminados deben ser compatibles con PDF, Google Docs, Ms Word
- Gráficos de alta calidad en formato solicitados, logotipos, hojas informativas, informes y carteles para presentaciones impresas, electrónicas y basadas en la web.

7. Insumos

La Unidad de Coordinación del Proyecto Procaribe+ proporcionará, según corresponda, los siguientes insumos para apoyar la producción de los elementos requeridos:

- Una copia de las pautas de marca existentes, que servirá como referencia para garantizar la coherencia visual y comunicacional.
- Logotipos, fotografías, datos, títulos y otros materiales necesarios para el desarrollo adecuado de los entregables.

8. Duración del acuerdo y plazos de entrega de productos

El contrato/acuerdo tendrá vigencia a partir de la firma del mismo por ambas partes y por un período máximo de doce (12) meses o hasta llegar al límite máximo monetario, lo que ocurra primero. El mismo podrá ser renovado por un periodo igual (12 meses) sujeto al desempeño del proveedor y disponibilidad de fondos.

Se espera que el proveedor de servicios envíe su trabajo final sobre cada producto específico dentro de una semana a partir de la fecha de la solicitud por parte del cliente, a menos que el cliente acuerde lo contrario para temas más complejos. El proveedor de servicios puede proporcionar borradores, solicitar una reunión/llamada y recibir comentarios del cliente durante este período de una semana.

9. Cumplimiento de derechos de autor

Garantizar que los productos generados bajo este acuerdo de prestación de servicios no infrinjan derechos de autor ni marcas registradas, asegurando su originalidad y el cumplimiento con todas las normativas legales vigentes.

10. Moneda

Las cotizaciones de costos deberán ser expresadas en Dólares Americanos (USD). Los pagos también se realizan en Dólares Americanos (USD).

11. Requisitos

Al aplicar a este proceso de contratación el **El proveedor interesado deberá:**

- Demostrar mínimo 5 años de experiencia en diseño gráfico y comunicación visual.
- Experiencia previa trabajando con organizaciones sin fines de lucro, Naciones Unidas o entidades similares.
- Presentar un portafolio que muestre proyectos audiovisuales producidos (incluidos gráficos en movimiento, si es posible) por la empresa en la Región del Gran Caribe (CLME+) y relacionados con temas de medio ambiente.
- Envíe una estimación del costo por ítem o como se muestra en la Sección de Precios de este documento.
- Presentar una confirmación de que el postor presentará la autorización de uso de fotografías, metraje y materiales audiovisuales, junto con la presentación de los entregables una vez firmado el contrato.

Lista de verificación

Requisito	Sí/No	Comentario
El oferente demuestra Mínimo 5 años de experiencia en diseño gráfico y comunicación visual.		
Experiencia previa trabajando con organizaciones sin fines de lucro, Naciones Unidas o entidades similares.		
El oferente presentó un portafolio que muestra proyectos audiovisuales producidos (incluidos gráficos en movimiento, si es posible) por la empresa en la Región Caribe (CLME+) y relacionados con temas del medio ambiente..		
El oferente presentó una estimación del costo por ítem como se muestra en la Sección de Precios de este documento.		
El oferente presentó una confirmación de que presentará la autorización de uso de fotografías, metraje y materiales audiovisuales, junto con la presentación de los entregables una vez firmado el contrato.		
El oferente proporcionó una respuesta que demuestra su compromiso de incorporar la sostenibilidad en sus propias operaciones (según lo definido por consideraciones sociales, ambientales y económicas).		

12. Precios

Producto	Precio estimado
Foto ¹	\$X por foto
Producción de vídeo (entre 1 y 3 minutos ver ejemplo²) si lo solicita el contratante	\$X por vídeo
Producción de video (entre 4 y 6 minutos) si lo solicita la UGCP PROCARIBE+	\$X por vídeo
Producción de vídeo con Motion Graphics (entre 1 y 3 minutos) ver ejemplo³ si lo solicita el contratante	\$X por vídeo
Producción de vídeo con Motion Graphics (entre 4 y 6 minutos) si lo solicita el contratante	\$X por vídeo
Diseño de marca: desarrollo visual y conceptual de la identidad de una organización, producto o servicio. Incluye la creación de elementos como el logotipo, paleta de colores, tipografía y demás recursos gráficos que reflejan la esencia y valores de la marca. También puede abarcar el desarrollo de lineamientos de uso (manual de marca) para garantizar coherencia en su aplicación.	\$X por producto
Diseño de infografía con datos de la implementación del proyecto y/o actualizaciones	\$X por producto
Hora de trabajo de Otros elementos gráficos y plantillas Procaribe+ personalizadas,	\$X por hora
Escarapelas personalizadas para eventos – 10 x 15 cm.	\$X por producto
Pendones con diseños atractivos para eventos y oficinas – 100 x 200 cm.	\$X por producto
Tarjetas de presentación con diseño estándar y datos personalizables – 9 x 5 cm.	\$X por producto

¹ El oferente podría realizar ajustes en esta fila para ser más específico sobre los precios por foto.

² Ejemplos adicionales: <https://www.youtube.com/watch?v=rxCAofHhnr0>,
<https://www.youtube.com/watch?v=CINkeDuxSFI>

³ Ejemplos adicionales: <https://www.youtube.com/watch?v=pNfe3hYIIQo>
<https://www.youtube.com/watch?v=youNVELIOD0>

Materiales impresos para reuniones y eventos: Membrete – Tamaño carta (21.6 x 27.9 cm) o A4 (21 x 29.7 cm).	\$X por producto
Materiales impresos para reuniones y eventos: Notas – 10 x 10 cm o 10 x 15 cm.	\$X por producto
Materiales impresos para reuniones y eventos: Hojas informativas – Tamaño carta (21.6 x 27.9 cm) o A4 (21 x 29.7 cm).	\$X por producto
Materiales impresos para reuniones y eventos: Brochures informativos reflejando las áreas estratégicas de trabajo – Tríptico en A4 (21 x 29.7 cm).	\$X por producto
Materiales impresos para reuniones y eventos: Infografías impresas, basadas en las plantillas de la biblioteca – Tamaño carta (21.6 x 27.9 cm) o A3 (29.7 x 42 cm).	\$X por producto

Nota: La cantidad a contratar dependerá de las necesidades del Proyecto PROCARIBE+, sin embargo, se estima una solicitud aproximada de USD 25.000 durante la duración del contrato.

13. Calendario de pagos

Se espera que el proveedor de servicios presente, según aplica, una factura al final de cada mes, por la duración del contrato, en función de los entregables completados cada mes. Los pagos se realizarán dentro de los 30 días siguientes a la recepción de cada factura.